

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.11.2021 06:13:51

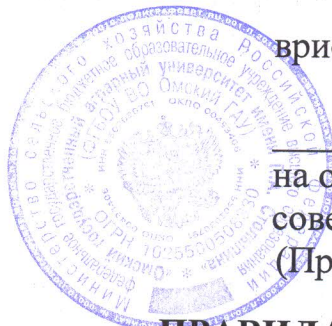
Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1e8e833

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени
П.А.Столыпина»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ



О.В.Шумакова

на основании решения ученого
совета университета от 23.09.2020
(Протокол № 1)

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина» (ФГБОУ ВО Омский ГАУ) (далее - Правила) разработаны на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее по тексту - Устав), иных нормативно-правовых актов РФ в области образования.

1.2. Правила являются основным локальным нормативным актом, который регламентирует основные права, обязанности и ответственность обучающихся, определяет учебный распорядок, время отдыха и правила поведения обучающихся в помещениях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее - Университет) и на его территории, иные вопросы регулирования учебного распорядка.

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся имеют целью: обеспечение высокого уровня образовательных услуг; регулирование порядка реализации обучающимися образовательных, научных, досуговых, культурных, спортивных и иных, согласующихся с целями деятельности Университета, потребностей на его территории; поддержание режима комфортного и

безопасного пребывания на территории Университета; укрепление учебной дисциплины и корпоративного духа; пропаганду традиций высшей школы и культуры поведения обучающегося Университета.

1.4. Дисциплина - обязательное для всех обучающихся состояние, характеризующееся соблюдением правил поведения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО Омский ГАУ, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Университета. Дисциплина обеспечивается администрацией университета путем создания необходимых условий для выполнения обучающимися учебных обязанностей, методами убеждения, воспитания, мерами дисциплинарной ответственности, а также поощрения за успехи в учебе.

1.5. Правила обязательны для применения каждым обучающимся. Текст Правил вывешивается во всех учебных корпусах на информационных стендах и размещаются на сайте Университета.

1.6. Правила проживания в общежитиях Университета регламентируются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

2. Учебный распорядок

2.1 . Образовательный процесс в университете по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

2.2 Учебный год по очной, заочной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца.

2.3 .Учебные занятия для каждой формы обучения проводятся в соответствии с календарными графиками учебного процесса, которые разрабатываются и утверждаются университетом самостоятельно в соответствии с учебными планами и образовательными программами для каждой формы обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта.

2.4 Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются проректором по образовательной деятельности, и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за семь календарных дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание.

2.5. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых университетом.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом.

2.6. Учебные занятия в университете начинаются с 09 - 00 часов. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час - 45 минут. Продолжительность одного вида учебных занятий (лекции, семинара и т.п.) составляет два академических часа. После каждого учебного занятия устанавливается перерыв продолжительностью 10-15 минут. После трех учебных занятий устанавливается обеденный перерыв - 40 минут. О начале учебного занятия преподаватели и студенты извещаются звонком.

2.7. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями лаборанты, заведующие кабинетами, методисты и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру. В лабораториях и учебных мастерских обучающийся пользуется только теми приборами, инструментами и другими устройствами, которые разрешены преподавателем, обращается с ними бережно и соблюдает правила техники безопасности.

2.8. Не допускается использование учебного времени для проведения политической, религиозной или иной агитации и пропаганды.

2.9. Расписание проведения экзаменов в период экзаменационной сессии доводится до сведения студентов не позднее, чем за 15 дней до ее начала.

2.10. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель.

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

2.11. Для проведения учебных занятий каждый курс делится на академические группы. Персональный состав академических групп устанавливается и формируется распоряжением декана факультета / директора колледжа .

2.12. В каждой академической группе деканом факультета назначается староста из числа наиболее активных, ответственных, успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний, связанные с учебным процессом, в установленном порядке.

В функции старосты группы входит:

а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;

б) представление декану факультета еженедельно сведений о неявке или опоздании студентов на занятия;

в) контроль учебной дисциплины в группе на занятиях лекционного и семинарского типа, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

г) своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;

д) извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

е) извещение декана факультета о проблемах, возникающих у обучающихся в ходе учебного процесса;

ж) назначение на каждый день дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся в университете имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности,

- свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений;

- образование в соответствии с ФГОС, в пределах этих стандартов, обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- выбор факультативных и элективных дисциплин;

- участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований ФГОС. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

- освоение, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в вузе, в порядке, предусмотренном его Уставом, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);

- бесплатное пользование услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений вуза в порядке, установленном Уставом; правом на социальное страхование в соответствии с законодательством РФ;
- участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- совмещение учебы с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости;
- представление своих работ для публикации, в том числе в изданиях вуза;
- переход с платного обучения на бесплатное в порядке, предусмотренном Уставом университета и другими нормативными актами университета;
- восстановление для получения образования, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод для получения образования с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую (в том числе с изменениями формы обучения) внутри вуза или в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном законодательством об образовании;
- прохождение стажировки и обучения в рамках академической мобильности в отечественных и зарубежных вузах по направлению университета;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой под руководством научно-педагогических работников университета;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-исследовательской, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- меры материальной поддержки и стимулирования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Университета;

- получение от администрации университета информации по вопросам образовательной деятельности и о положении в сфере занятости населения Омской области;

- участие в управлении вузом;
- участие в формировании образовательных программ;
- участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности вуза и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления;
- обжалование приказов и распоряжений администрации университета в установленном законодательством РФ порядке;
- внесение предложений по улучшению качества образовательных процессов в университете.

3.2. Обучающиеся в вузе по очно-заочной и заочной форме, успешно выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом (ст.173 - 174 Трудового кодекса РФ).

3.3. Обучающиеся в университете по очной форме обучения по аккредитованным образовательным программам имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53 –ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава университета, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях университета и других нормативных актов, регулирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, учебно-воспитательный, научный процесс;
- соблюдать действующий в Университет пропускной режим при проходе на территорию и (или) в помещение Университета, иметь при себе студенческий билет (пропуск) или зачетную книжку студента;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,
- соблюдать порядок прохождения текущей и промежуточной аттестации, установленный Университетом;
- восполнять пропущенный объем учебных занятий в установленном в Университете порядке;
- выполнять, в установленные рабочей программой учебной дисциплины сроки, все виды заданий;
- не опаздывать на учебные занятия, соблюдать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и других помещениях Университета, а также на его территории;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая, во время учебных занятий, входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

- своевременно в письменной форме извещать деканат (директорат) о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, представлять документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий;

- соблюдать правила пользования библиотекой;

- не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

- не допускать в ходе проведения всех видов учебных занятий пользование услугами мобильной сотовой, связи (выражающейся в разговорах, приемом сообщений, звонков и т.п.).

- соблюдать условия договора (для студентов, обучающихся с оплатой стоимости обучения и на основании договоров о целевом обучении).

- не допускать внесения любого рода записей, подчисток, исправлений и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, читательский билет, справки и др.

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;

- нетерпимо относиться к недостаткам в учебно-воспитательном процессе и быту, занимать активную жизненную позицию;

- проходить периодические медицинские осмотры и вакцинацию;

- бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также без разрешения администрации Университета не выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

- немедленно сообщать в деканат/администрации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета.

3.5. Повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни Университета.

3.6. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.7. Быть дисциплинированными и опрятными как учебном заведении, так и в общественных местах и в быту.

3.8. Не нарушать действующее законодательство Российской Федерации.

3.9. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, Уставом Университета и иными локальными актами Университета, договором об образовании (при его наличии).

4. Основные права и обязанности университета

4.1. Университет, как федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования, в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных, возложенных на него функций, обязан:

4.1.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты.

4.1.2. Организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения.

4.1.3. Обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС.

4.1.4. Обеспечивать разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям ФГОС.

4.1.5. Осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для занятий научно-исследовательской, культурно-творческой, социально-значимой, общественной, спортивной деятельностью.

4.1.6. Обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины.

4.1.7. Выдавать обучающимся стипендию в размерах и в сроки, установленные законом, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

4.1.8. Обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся в университете.

4.1.9. Обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса.

4.1.10. Обеспечивать охрану территории университета и поддержание порядка.

4.1.11. Обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся.

4.1.12. Соблюдать законы и иные нормативно-правовые акты по вопросам образования, положения настоящих Правил, иных локальных нормативных актов университета.

4.2. Университет вправе:

4.2.1. Требовать от обучающихся исполнения обязанностей и бережного отношения к имуществу Университета, соблюдения правил внутреннего распорядка.

4.2.2. Поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, социально-значимой, культурно-творческой, общественной и спортивной жизни университета.

4.2.3. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом университета и настоящими Правилами.

4.2.4. Принимать локальные нормативные правовые акты.

5. Требования по соблюдению порядка на территории и в помещениях Университета

5.1. Вход студентов в учебные корпуса и другие помещения Университета осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки студента. Студенты находятся в учебных корпусах в соответствии с расписанием учебных занятий, консультаций и других видов внеаудиторной работы. В выходные, праздничные дни и после 18 часов вход в помещения университета осуществляется в соответствии с установленным в Университете порядком.

5.2. Студентам запрещается:

- распитие спиртных напитков, употребление, распространение, транспортировка, хранение наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов в помещениях, на территории Университета и прилегающих территориях;

- проходить на территорию Университета или находиться в учебных корпусах, в том числе на учебных занятиях, в других помещениях Университета в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- шуметь, громко разговаривать в коридорах во время учебных занятий;

- пользоваться сотовыми телефонами в учебных аудиториях во время занятий;

- курение табака и табачных изделий;

- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;

- выносить без письменного разрешения администрации (ответственных лиц) из учебных корпусов и других помещений Университета имущество, оборудование, технику, приборы и другие материальные ценности, принадлежащие Университету;

- находиться в верхней одежде, головных уборах, сидеть на подоконниках, полу;

- оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение.

5.3. Парковка транспортных средств на территории Университета разрешается только в специально отведенных для этого местах.

5.4. Прием пищи разрешается только в отведенных для этого местах и с соблюдением требований, предъявляемых Университетом.

5.5. Каждый обучающийся Университета своим внешним видом, поведением должен поддерживать и укреплять имидж Университета. Внешний вид обучающегося должен быть аккуратным и соответствовать деловой атмосфере в Университете, общепринятым в деловом мире нормам и правилам и носить светский характер.

5.6. Не рекомендуется ношение в Университете одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

6. Поощрение обучающихся

6.1. Для обучающихся за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивной, общественной и культурно-творческой деятельности Университета устанавливаются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- выдача премии;
- благодарственное письмо родителям;
- назначение повышенной стипендии;
- размещение фотографии студента на доске почета;
- иные виды поощрения.

6.2. Поощрение обучающемуся объявляется приказом ректора по представлению проректора, декана (директора). Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6.3. Обучающиеся особо отличившиеся в учебной и научной работе могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

7. Ответственность обучающихся

7.1. Нарушение Правил внутреннего распорядка обучающимися влечет применение к ним мер дисциплинарного взыскания в соответствии с требованиями п. 4 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

7.2. За неисполнение или нарушение учебной дисциплины и обязанностей по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренных Уставом Университета, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов к обучающимся может быть применено одно из следующих мер дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

7.3. Основания отчисления обучающихся из Университета, в том числе по неуважительной причине, определяются Уставом Университета.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет, должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительного органа обучающихся.

7.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.7. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение по истечении трех учебных дней оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

7.8. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах.

7.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета по представлению уполномоченных руководителей соответствующих подразделений. Объявленное взыскание в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.11. Дисциплинарное взыскание может быть снято с обучающегося ректором Университета до истечения года со дня его применения право по собственной инициативе в связи с ходатайством студенческого коллектива, представительного органа обучающихся, по просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании Ученого совета Университета с учетом мнения профсоюзной организации обучающихся Университета и совета студенческого самоуправления и вводятся в действие приказом ректора.

8.2. Настоящие Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

Визы согласования:

Визы согласования:

Проректор по образовательной
деятельности



С.Ю. Комарова

Начальник учебно-методического управления



И.Т. Надеева

Председатель совета обучающихся



А.П.Зелинская

Начальник юридического отдела



Н.В. Юшкова