

Приложение 11 к приказу №944/ОД
от 30 декабря 2014 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора  И.К. Чернявская
« » 2014 г.
на основании решения ученого совета
университета от 29 декабря 2014 г.
(протокол № 15)



ПОРЯДОК
обучения по индивидуальному учебному плану
в ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина
(уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации)

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина (уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации) (далее - Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина (далее - программы аспирантуры) при обучении по индивидуальному учебному плану.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», уставом ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина (далее университет, ОмГАУ).

1.3. Под индивидуальным учебным планом понимается совокупность учебных единиц, выбранных для освоения обучающимися из учебного плана университета. В рамках сетевого взаимодействия образовательных учреждений (организаций) при составлении индивидуального учебного плана возможно использование учебных дисциплин (модулей) нескольких образовательных учреждений (организаций).

II. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучение по индивидуальному плану может быть организовано:

- при освоении программы аспирантуры обучающимся на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося;

- при освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или)

сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом,

- при освоении программы аспирантуры лицами, обучавшимися по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры (далее – экстерны);

2.2. Индивидуальный учебный план формируется на основе учебного плана для каждого обучающегося.

В индивидуальном учебном плане определяются конкретные объемы и направления деятельности обучающегося и сроки их реализации в соответствии с учебным планом программы аспирантуры и критериями аттестации.

2.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается в полном соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки, с учетом уровня предшествующей подготовки.

2.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается научным руководителем совместно с обучающимся с учетом трудоемкости отдельных элементов программы аспирантуры и отражает индивидуальную образовательную траекторию обучающегося на весь период обучения в аспирантуре.

Индивидуальный учебный план включает в себя планирование научно-исследовательской работы, прохождение практики, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.5. Индивидуальный учебный план составляется в срок не позднее 2 месяцев со дня зачисления в аспирантуру и сдается в отдел аспирантуры, докторантуры совместно с выпиской из протоколов заседания профильной кафедры и ученого совета факультета об обсуждении темы диссертационной работы аспиранта, индивидуального учебного плана и рабочей программы.

Индивидуальный учебный план подписывается обучающимся и его научным руководителем, указываются даты в местах, предусмотренных установленной формой.

2.6. Индивидуальный учебный план утверждается проректором по научной работе.

2.7. Ответственность за выполнение обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана несет научный руководитель, назначенный приказом ректора университета.

2.8. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах (1 экз. на бумажном носителе - хранится в отделе аспирантуры, докторантуры и подшивается в личное дело обучающегося, 1 экз. – у обучающегося).

2.9. Обучающийся не реже двух раз в год аттестуется кафедрой, на основании выполнения индивидуального учебного плана, с целью перевода на следующий период обучения.

В индивидуальном плане научным руководителем отмечается результативность деятельности обучающегося за отчетный период обучения.

Выполнение индивидуального учебного плана подтверждается подписью научного руководителя обучающегося и председателя ученого совета факультета / декана факультета.

2.10. После прохождения промежуточной аттестации обучающимся заполняется следующий раздел индивидуального учебного плана - план на следующий период обучения.

2.11. В индивидуальный учебный план, в случае необходимости могут быть внесены изменения.

Данное изменение оформляется отдельным приложением к индивидуальному учебному плану, которое оформляется и утверждается в порядке, предусмотренном для оформления и утверждения индивидуального учебного плана.

2.12. Обучающийся по индивидуальному учебному плану вправе посещать занятия по дисциплинам (модулям), включенным в его индивидуальный учебный план, в составе любых учебных групп по согласованию с преподавателем, ведущим занятия в этих группах.

III. Особенности обучения по индивидуальному плану лиц с сокращенным сроком обучения

3.1. При освоении программы аспирантуры обучающимся в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, на основе учебного плана формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося в сокращенные сроки, но не более 75 зачетных единиц в год.

3.2. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры с полным сроком обучения.

3.3. Переаттестация и перезачеты дисциплин (модулей), практик, НИР оформляются в индивидуальном учебном плане. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), практик, НИР с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей программе аспирантуры с полным сроком обучения).

Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик, НИР исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

3.4. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий период обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации в сроки, установленные его индивидуальным учебным планом.

IV. Особенности обучения по индивидуальному плану экстернов

4.1. Лицам, имеющим образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), осваивающим программу аспирантуры в форме самообразования, а также лицам, обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры и зачисленным в качестве экстернов формируется индивидуальный учебный план для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

4.2. Индивидуальный учебный план экстерна разрабатывается совместно с руководителем образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров, закрепленном приказом ректора, с учетом трудоемкости отдельных элементов данной программы.

4.3. Суммарная трудоемкость дисциплин учебного плана, промежуточная аттестация по которым включается в индивидуальный учебный план, не должна превышать 75 зачетных единиц. По каждой дисциплине индивидуального учебного плана должны предусматриваться все формы контроля, предусмотренные учебным планом программы аспирантуры.

4.4. Для подготовки отчета по практике и по научно-исследовательской работе в индивидуальный учебный план могут включаться консультации в объеме, установленном локальным нормативным актом университета.

4.5. Для прохождения государственной итоговой аттестации в индивидуальный учебный план могут включаться обзорные лекции и консультации по программе

государственной итоговой аттестации в объеме, предусмотренном локальным нормативным актом университета.

4.6. Индивидуальный учебный план подписывается экстерном и заведующим профильной кафедрой.

V. Особенности обучения по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается обучающимся совместно с научным руководителем с учетом трудоемкости отдельных элементов адаптированной программы аспирантуры, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Годовой объем адаптированной программы аспирантуры при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья составляет не более 75 зачетных единиц в год и может различаться для каждого учебного года.

5.3. Индивидуальный учебный план для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.4. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья вправе посещать занятия по дисциплинам (модулям), включенным в его индивидуальный учебный план, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Приложение 1
к Порядку обучения по
индивидуальному учебному плану
в ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.
Столыпина (уровень высшего
образования – подготовка кадров
высшей квалификации)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА"**

Факультет _____

Кафедра _____

Форма обучения _____
(аспирант (очная, заочная), ускоренное обучение)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Направление подготовки (направленность)/научная специальность

3. Тема диссертации _____

_____ (дата утверждения темы, номер приказа)

4. Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, звание, должность)

5. Тема НИР, номер государственной регистрации _____

Обоснование темы диссертации

Актуальность темы исследования: _____

Цели и задачи исследования: _____

Предполагаемые научные результаты: _____

Предполагаемые практические результаты: _____

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе
« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности

Аспирант « ____ » _____ (дата до рассмотрения на кафедре) _____ (подпись)

Научный руководитель « ____ » _____ (дата до рассмотрения на кафедре) _____ (подпись)

РАБОЧИЙ ПЛАН ПЕРВОГО ГОДА ПОДГОТОВКИ

(заполняется после зачисления в аспирантуру)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности	ПЛАН ЗЕТ	Отметка о выполнении	ФАКТ ЗЕТ

Аспирант « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Научный руководитель « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем _____ (подпись)

Аттестацию утверждаю: « ____ » _____ (дата заседания совета факультета) _____ (подпись декана факультета)

РАБОЧИЙ ПЛАН ВТОРОГО ГОДА ПОДГОТОВКИ

(заполняется в конце первого года подготовки)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности	ПЛАН ЗЕТ	Отметка о выполнении	ФАКТ ЗЕТ

Аспирант « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Научный руководитель « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем _____ (подпись)

Аттестацию утверждаю: « ____ » _____ (дата заседания совета факультета) _____ (подпись декана факультета)

РАБОЧИЙ ПЛАН ТРЕТЬЕГО ГОДА ПОДГОТОВКИ
(заполняется в конце второго года обучения)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности	ПЛАН ЗЕТ	Отметка о выполнении	ФАКТ ЗЕТ

Аспирант « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Научный руководитель « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем _____ (подпись)

Аттестацию утверждаю: « ____ » _____ (дата заседания совета факультета) _____ (подпись декана факультета)

РАБОЧИЙ ПЛАН ЧЕТВЕРТОГО ГОДА ПОДГОТОВКИ
(для аспирантов заочной формы обучения, заполняется в конце третьего года обучения)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности	ПЛАН ЗЕТ	Отметка о выполнении	ФАКТ ЗЕТ

Аспирант « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Научный руководитель « ____ » _____ (дата) _____ (подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем _____ (подпись)

Аттестацию утверждаю: « ____ » _____ (дата заседания совета факультета) _____ (подпись декана факультета)

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ ЗАТРАТ НА ПЛАНИРУЕМУЮ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ**

Перечень необходимых реактивов, оборудования, расходных материалов, командировки, литература и др.	Количество (шт., л, кг., мл, г)	Стоимость в рублях	Источник финансирования (собственные средства, средства ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, др.)
<p>Заполнять самостоятельно в зависимости от специфики направления подготовки/научной специальности (стажировки, командировки, реактивы, оборудование и т.д.)</p>			

Аспирант

« ____ » _____
(дата)

_____ (подпись)

Научный руководитель

« ____ » _____
(дата)

_____ (подпись)

Декан факультета

« ____ » _____
(дата)

_____ (подпись)

Приложение 2
к Порядку обучения по индивидуальному
учебному плану в ФГБОУ ВПО ОмГАУ
им. П.А. Столыпина (уровень высшего
образования – подготовка кадров высшей
квалификации)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА"**

Факультет _____
Кафедра _____
Срок обучения « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом аспирантуры,
докторантуры
« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе
« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ЭКСТЕРНА

Фамилия, имя, отчество _____
Направление подготовки (направленность) _____
(код, наименование)

ОБЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование работы	Объем (з.ед./час)	Срок выполнения	Форма отчетности
Кандидатские экзамены:			
Иностранный язык			
История и философия науки			
Специальная дисциплина			
Дисциплины учебного плана:			
1.			
2.			
Практики:			
1.			
2.			
Научно-исследовательская работа:			
1.			
2.			
Государственная итоговая аттестация:			
Государственный экзамен			
Защита научно-исследовательской работы			
ИТОГО:	180/240 (6480/8640)		

Экстерн « ____ » _____ (дата до рассмотрения на кафедре) _____ (подпись)
Зав. кафедрой « ____ » _____ (дата до рассмотрения на кафедре) _____ (подпись)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Наименование элементов программы	Объем, з.ед.	Объем, часы	Форма отчетности
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ			
Иностранный язык	5	180	экзамен
Самостоятельная работа			
Реферат			
Зачет-допуск (индивидуально)			
Экзамен			
История и философия науки	4	144	экзамен
Самостоятельная работа			
Реферат			
Зачет-допуск (индивидуально)			
Экзамен			
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ			
Экзамен по специальной дисциплине			экзамен
Самостоятельная работа			
Экзамен			
Экзамены (зачеты) по дисциплинам учебного плана:			экзамен/зачет
1.			
Самостоятельная работа			
Экзамен/зачет			
2.			
Самостоятельная работа			
Экзамен/зачет			
ПРАКТИКИ			
Педагогическая			отчет
.....			
Научно-производственная			отчет
.....			
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА			
Самостоятельная работа			отчет
.....			
ИТОГО:			

Экстерн

« ____ » _____
(дата до рассмотрения на кафедре)

(подпись)

Зав. кафедрой

« ____ » _____
(дата до рассмотрения на кафедре)

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТоговая АТТЕСТАЦИЯ

Наименование элементов программы	Объем, з.ед.	Объем, часы	Форма отчетности
Государственный экзамен	3	108	экзамен
Самостоятельная работа			
.....			
Защита научно-исследовательской работы (ВКР)	6	216	защита
Самостоятельная работа			
.....			
Предварительное рассмотрение на кафедре			
ИТОГО:	9	324	

Экстерн

« ____ » _____
(дата до рассмотрения на кафедре)

(подпись)

Зав. кафедрой

« ____ » _____
(дата до рассмотрения на кафедре)

(подпись)