

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»  
факультет высшего образования

---

ОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
по освоению учебной практики

**Б2.У.3 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков  
(типология объектов недвижимости)**

<b>Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра</b>	экономики и землеустройства
<b>Выпускающее подразделение ОП</b>	кафедра экономики и землеустройства
<b>Разработчик РПУД, уч. степень, уч. звание</b>	Елисеева Н.С., к.с.-х.н.

## **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 октября 2015 г. № 1084.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования ОП.СТ-ВО Б ОмГАУ 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

### **1 Цели практики**

*Целью* практики является формирование у бакалавров закрепление на практике теоретических знаний, приобретение навыков практической работы по обмеру земельных участков и связанных с ними объектов недвижимости.

Прохождение учебной практики предполагает привитие обучающимся *компетенций*, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами: использования знаний современных технологий автоматизации проектных, кадастровых и других работ, связанных Государственным кадастром недвижимости, территориальным планированием, землеустройством, межеванием земель; способностью к участию во внедрении результатов исследований и новых разработок.

Обладать умениями и навыками в области: - нормативно-правовой базы; - определения объектов недвижимости, категорий земель; - экономического и юридического содержания и сущности понятий «объект недвижимости», «недвижимость» и «недвижимое имущество»; - подходов и принципов классификации жилых, коммерческих, промышленных объектов недвижимости; - оценки капитальности зданий; - применение методики кодировки объекта недвижимости и методикой оценки технического состояния зданий и сооружений.

### **2 Задачи практики**

*Задачами* практики являются:

- закрепление знаний об основных принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);
- закрепление знаний современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

### **3 Место практики в структуре ОП подготовки бакалавра**

Учебная практика относится к блоку Б.2 Практики.

Освоение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин Материаловедение, Инженерное обустройство территории, Основы землеустройства, Геодезия, Картография – блока Б.1.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

### **4 Формы проведения практики**

Учебная практика представляет собой проведение комплекса полевых и камеральных работ с использованием измерительных приборов, в том числе электронных.

### **5 Место и время проведения практики**

Учебная практика организуется на территории ТФ ФГБОУ ВО Омский. На очной форме обучения проводится на 3 курсе в 5 семестре (академ. бак.), и на заочной форме обучения на 4 курсе в 7 семестре (академ. бак.).

### **6 Компетенции обучающегося,**

## формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

### а) общекультурных (ОК):

- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);  
- способности к самоорганизации и саморазвитию (ОК-7).

### б) профессиональных (ПК):

- способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);  
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

**Таблица 1 – Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями**

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции
<b>1.</b>	<b>Знать:</b>	
	- методы работе в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; - роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию; - современные технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства	ОК-6, ОК- 7, ПК-9, ПК-12
<b>2.</b>	<b>Уметь:</b>	
	- работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия; - развивать способности, ведущие к самоорганизации и саморазвитию; - о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; - использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; - использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	ОК-6, ОК- 7, ПК-9, ПК-12
<b>3.</b>	<b>Владеть:</b>	
	- навыками работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; - навыками формирования способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию; - навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; - навыками использования знаний современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	ОК-6, ОК- 7, ПК-9, ПК-12

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы:

- ведение государственного кадастра объектов капитального строительства;
- использование методов получения, обработки и использования сведений, полученных в результате технической инвентаризации объектов недвижимости;
- технология сбора, систематизации и обработки информации об объектах недвижимости, заполнения документации по инвентаризации, текстовых и графических материалов для целей государственного кадастра недвижимости.

## 7 Структура и содержание практики

### 7.1 Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы (2 2/3 недель), 144 часов (очное, заочное)

## 7.2 Содержание практики

Таблица 2 – Разделы учебной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	2	3
1	Подготовительный этап. Общее собрание преподавателей и обучающихся. Формирование бригад. Инструкция по технике безопасности. Получение приборов и инструментов. Осмотр, проверка и юстировки. Заключение о пригодности приборов к работе. Составление отчётов по этому разделу.	Полевой контроль
2	Выход на место объекта, измерение объекта недвижимости (здания). Получение задания бригадами. Обработка результатов полевых измерений. Составление абриса объекта недвижимости.	Полевой контроль
3	Обработка материалов полевых работ. Составление плана поверхности. Определение площади и объема объекта и составление описания материалов, конструкций, признаков износа объекта.	Полевой контроль
4	Составление технического паспорта на объект недвижимости, инвентаризационная оценка стоимости объекта.	Полевой контроль
5	Оформление отчёта. Сдача работы преподавателю. Зачёт.	Дифференцированный зачёт

## 8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии:

*Мультимедийные технологии:* ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

*Дистанционная форма:* консультации во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской практики и подготовки отчета.

*Компьютерные технологии и программные продукты,* необходимые для сбора и систематизации научной информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики отчетов и т.д.

## 9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

Общее руководство и контроль над прохождением учебной практики обучающихся по профилю подготовки «Землеустройство» возлагается на руководителя практики. Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание обучающихся, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики обучающегося осуществляется руководителем практики.

Руководитель практики:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы обучающегося;
- выполняет редакторскую правку и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

обучающийся при прохождении практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах.

График работы обучающегося составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедр, обеспечивающих учебный процесс.

Практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачет, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

В целях повышения качества учебной практики обучающегося предлагается индивидуальное задание. Усвоение правильной технологии работ с учётом требований и инструкций и наставлений. Освоение производственных приёмов и навыков. Применение современных средств обработки результатов полевых измерений, выполненными лазерными дальномерами.

#### **10 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

##### **Процедура защиты отчета и получения дифференцированного зачета**

В течение практики каждая бригада сдает на проверку руководителю (преподавателю) материалы поэтапно. Руководитель проверяет материалы, делает соответствующие замечания и возвращает их бригадире на доработку или окончательное оформление.

После доработки материалы брошюруются в отчет, и обучающиеся готовятся к его защите. Отчёт формируется один на бригаду. Защита отчёта проходит в последний день практики в форме собеседования.

По результатам защиты учебной обмерной практики обучающегося в зачетную книжку и в ведомость выставляется отметка.

#### **11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В результате проверки отчета выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки отчета;
- оценки содержания отчета;
- оценки оформления отчета;
- оценки результата участия обучающегося в собеседовании по прохождению учебной практики.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку *«отлично»* заслуживают отчета, если:

- обучающийся ритмично выполнял план написания отчета и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ;
- оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают отчета, если:

- обучающийся не ритмично выполнял план написания отчета и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- отчет выполнен на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к отчету;
- оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают отчеты, если:

- обучающийся не ритмично выполнял план написания отчета, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания отчета;
- в отчете правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление отчета имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают отчеты, если:

- обучающийся нарушал сроки написания отчета и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания отчета;
- в отчете содержатся грубые теоретические ошибки, работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление отчета имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом отчета, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Отчет, оцененный на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

## 12 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

12.1. Основная учебная литература	
Типология объектов недвижимости: учебник / [И.А. Синянский, А.В. Севостьянов, В.А. Севостьянов, Н.И. Манешина]. - 2-е изд. - М. : Издательский центр "Академия", 2014. - 320 с.	библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Казачун Г.У. Типология объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Г.У. Казачун, А.А. Шугуров, В.С. Могилева; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2014	
12.2. Дополнительная учебная литература	
Варламов А.А. Государственный кадастр недвижимости: учебник/ А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М.: КолосС, 2012. - 679 с.	библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник/ А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М.: Издательский центр "Академия", 2013. - 219, [5] с.	
Экономика и управление недвижимостью [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Савельева. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	
Теоретические основы кадастра [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.А. Свитин. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 256 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	
Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) недвижимостью [Электронный ресурс] / З.К. Бердиева, С.Н. Коноплев, Е.В. Чеготова и др. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 447 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	

### 12.3 Получение задания и исходных материалов

Преподаватель (руководитель практики) проводит общее собрание группы, на котором бригада получает *задание* при полном составе. Бригаде выделяются для обмера помещения учебных корпусов ТФ ФГОУ ВО Омский ГАУ.

Преподаватель даёт характеристику аудитории, как объекту оценки для каждой бригады, а так же инструктаж по технике безопасности при выполнении полевого обследования (натурного изучения).

#### 12.3.1 Изучение и анализ объекта оценки и его окружения

*Объектом изучения и анализа* выступают здания учебных корпусов ТФ ФГБОУ ВО Омский ГАУ и прилегающие к ним земельные участки, с элементами улучшения.

Анализ объекта оценки обучающиеся проводят по следующим характеристикам:

- местоположение;
- площадь участка (м<sup>2</sup>);
- плотность застройки (м<sup>2</sup>);
- ограничения и обременения;
- форма участка;
- рельеф;
- состояние земельного участка;
- наличие негативных физико-географических и антропогенных процессов;
- экологическое состояние;
- окружающий тип землепользования;

- транспортная доступность;
- качество, состояние автомобильных дорог;
- транспортная доступность до центра города.

Описание улучшений расположенных на прилегающем земельном участке обучающийся заносит в таблицу 1.

**Улучшения** – здания, сооружения и все изменения, являющиеся результатом деятельности по преобразованию свободного и неосвоенного земельного участка для целей его использования, постоянно закреплённые на нём.

Таблица 1 - Общие сведения об улучшениях

<b>Характеристика объекта</b>	<b>Описание</b>
Местоположение	
Год постройки	
Год капитального ремонта	
Физические характеристики	
Техническое состояние	
Фундамент	
Стены	
Перекрытия	
Кровля	
Полы	
Проёмы оконные	
Проёмы дверные	
Отделка	
Коммунальные услуги	
Дополнительные застройки	

План-чертёж с измерениями учебных корпусов ФГБОУ ВО Омский ГАУ с прилегающими земельными участками прилагается к пояснительной записке отчёта по учебной практике.

### 12.3.2. Изучение технического описания нежилых помещений

*Объектом изучения* являются аудитории и прилегающие к ним коридоры, холлы учебных корпусов ТФ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

При выполнении данного задания обучающемуся необходимо изучить техническую кадастровую документацию, составленную на земельные участки и объекты недвижимости при ведении Государственного кадастра недвижимости (изучить содержания технических паспортов и другой документации на земельные участки и объекты недвижимости, связанные с ними) и составить экспликацию нежилых помещений, согласно таблице 2.

Таблица 2 – Экспликация нежилых помещений

<b>№ п/п</b>	<b>Назначение помещения</b>	<b>Общая площадь, (м<sup>2</sup>)</b>	<b>Высота помещения, (м)</b>	<b>Толщина стен, (м)</b>
<b>1</b>	<b>Аудитория № ...</b>			
<b>2</b>	<b>Коридор</b>			

Техническое описание нежилого помещения производится по следующим конструктивным элементам:

1. Наружные стены.
2. Перегородки.
3. Перекрытия.
4. Полы.
5. Проёмы:
  - оконные;
  - дверные.
6. Отделка стен.
7. Отделка потолков.
8. Вид отопления.
9. Наличие:
  - водоснабжения;
  - электроснабжения;

- канализации;
- горячего водоснабжения;
- телефона;
- радио;
- газоснабжения;
- лифта;
- мусоропровода.

**План** – чертёж нежилых помещений (выбранной аудитории и коридора) прилагается к пояснительной записке отчёта по обмерной практике.

На плане показывают расположение помещений внутри зданий (планировка), места лестничных клеток, внутренних капитальных стен, перегородок, дверные проемы и т.д. В наружных стенах толщиной 510 мм координационная ось должна проходить на расстоянии 200 мм или 100 мм от внутренней грани стены (рис. 2.1). В лестничных клетках внутренней гранью считается та, которая обращена в сторону лестничной клетки.



Рис. 1 Схемы привязки стен и перегородок к координационным осям.

План рекомендуется выполнять в следующей последовательности:

1. Наносят координационные оси, сначала продольные, потом поперечные (рис. 1а). Эти оси являются условными геометрическими линиями. Они служат для привязки здания к строительной координационной сетке и реперам генерального плана, а также для определения положения несущих конструкций, так как эти оси проводят только по капитальным стенам и колоннам. В отдельных случаях они могут не совпадать с осями симметрии стен.
2. Прочерчивают тонкими линиями (толщиной 0,3—0,4 мм) контуры наружных и внутренних капитальных стен (колонн) (рис. 1 б). Модульные координационные (разбивочные) оси, перпендикулярные направлению колонн крайнего ряда, следует совмещать с геометрической осью колонн.
3. Вычерчивают контуры перегородок тонкими линиями (рис.1 в).
4. Выполняют разбивку оконных и дверных проемов, и обведете контуры капитальных стен и перегородок линиями соответствующей толщины. Условное обозначение оконных и дверных проемов с заполнением и без него изображают согласно ГОСТ. В соответствии с заданием двери и окна могут быть простые или с четвертями (рис. 2).
5. Вычерчивают условные обозначения лестниц, санитарно-технического оборудования (рис. 2д) в соответствии с правилами оформления (приложения).
6. Наносят выносные размерные линии и маркировочные кружки (рис. 2.2е).
7. Проставляют необходимые размеры, марки осей и других элементов и выполните необходимые надписи (рис. 2е) в соответствии с правилами (п. 4).
8. Обозначают секущие плоскости разрезов (рис. 3).



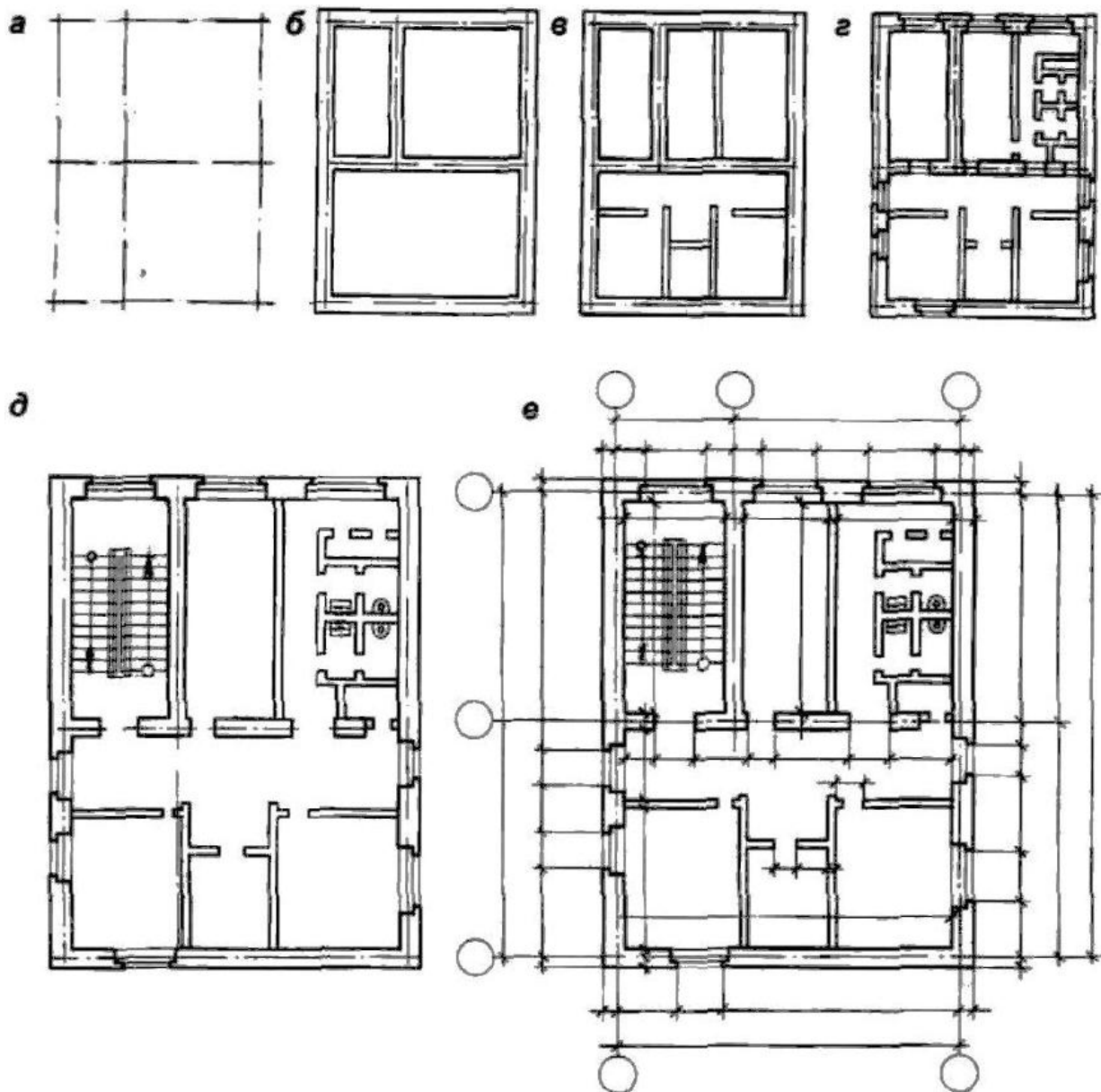


Рис. 2 Порядок вычерчивания плана.

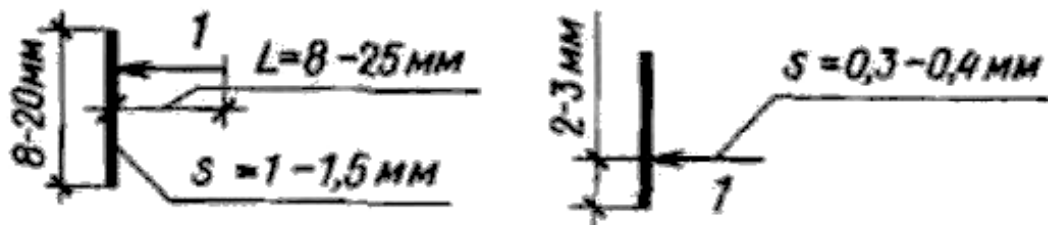


Рис. 3 Схемы мнимых плоскостей.



Рис. 4 Размеры четверти.

#### 12.4.4 Правила выполнения документации

1. При выполнении проектной, рабочей и другой технической документации, предназначенной для строительства предприятий, зданий и сооружений, следует руководствоваться требованиями соответствующих стандартов СПДС, а также стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

2. Чертежи выполняют в оптимальных масштабах с учетом их сложности и насыщенности информацией. Масштабы на чертежах не указывают, за исключением чертежей изделий и других случаев, предусмотренных в соответствующих стандартах СПДС.

3. На изображении каждого здания или сооружения указывают *координационные оси* и присваивают им самостоятельную систему обозначений. Координационные оси наносят на изображения здания, сооружения тонкими штрихпунктирными линиями с длинными штрихами, обозначают арабскими цифрами и прописными буквами русского алфавита (за исключением букв: Ё, З, Й, О, Х, Ц, Ч, Щ, Ъ, Ы, Ь) в кружках диаметром 6 - 12 мм. Пропуски в цифровых и буквенных (кроме указанных) обозначениях координационных осей не допускаются.

4. Цифрами обозначают координационные оси по стороне здания и сооружения с большим количеством осей. Если для обозначения координационных осей не хватает букв алфавита, последующие оси обозначают двумя буквами. **Пример - АА, ББ, ВВ.**

5. Последовательность цифровых и буквенных обозначений координационных осей принимают по плану слева направо и снизу вверх (рис. 5 а)

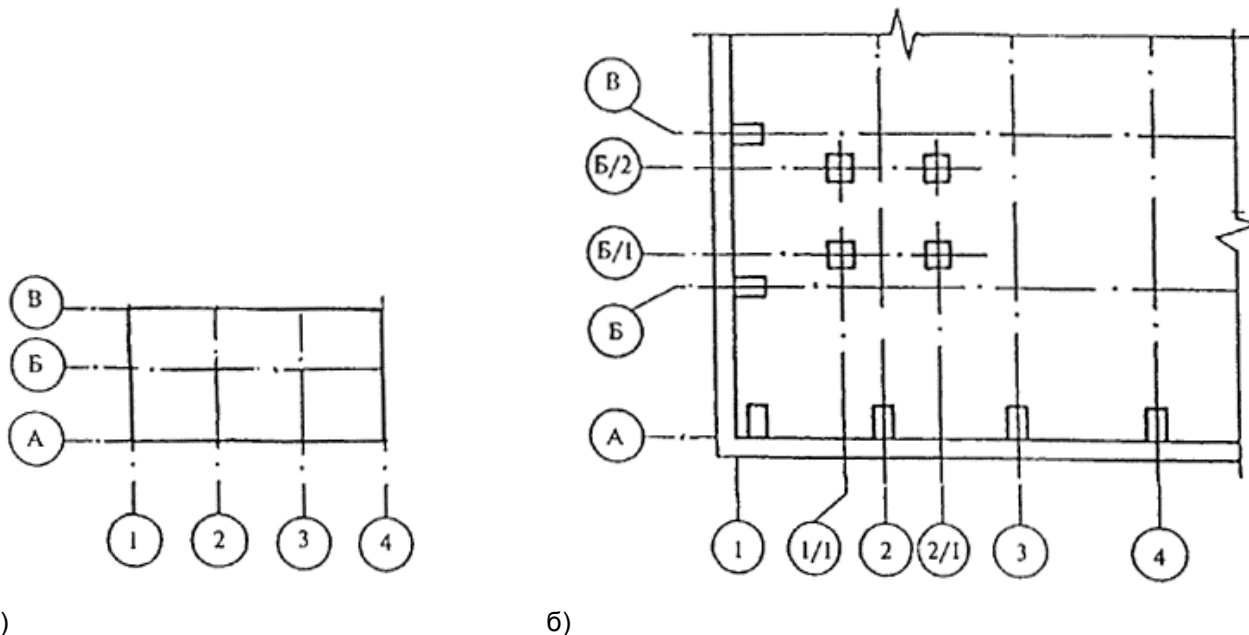


Рис.5 Расположение осей.

6. Обозначение координационных осей, как правило, наносят по левой и нижней сторонам плана здания и сооружения. При несовпадении координационных осей противоположных сторон плана обозначения указанных осей в местах расхождения дополнительно наносят по верхней и/или правой сторонам.

7. Для отдельных элементов, расположенных между координационными осями основных несущих конструкций, наносят дополнительные оси и обозначают их в виде дроби:

- над чертой указывают обозначение предшествующей координационной оси;
- под чертой - дополнительный порядковый номер в пределах участка между смежными координационными осями в соответствии с рисунком 5 б.

8. Размерную линию на ее пересечении с выносными линиями, линиями контура или осевыми линиями ограничивают засечками в виде толстых основных линий длиной 2 - 4 мм, проводимых с наклоном вправо под углом 45° к размерной линии, при этом размерные линии должны выступать за крайние выносные линии на 1 - 3 мм (рис. 6 а). При недостатке места для засечек на размерных линиях, представляющих собой замкнутую цепочку, засечки допускается заменять точками (рис. 6 б).

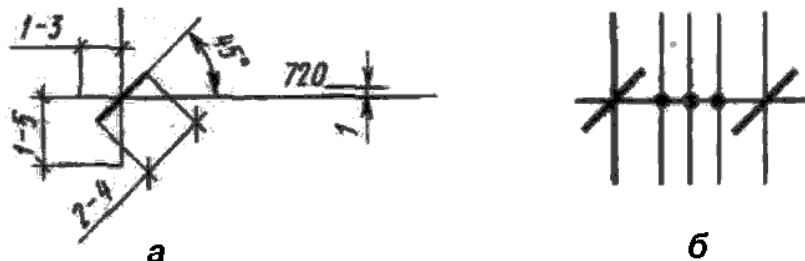


Рис. 6 Засечки.

Расстояние от контура чертежа до первой размерной линии рекомендуется принимать не менее 10 мм. Однако в практике проектной работы это расстояние принимают равным 14-21 мм. Расстояние между параллельными размерными линиями должно быть не менее 7 мм, а от размерной линии до кружка координационной оси - 4 мм.

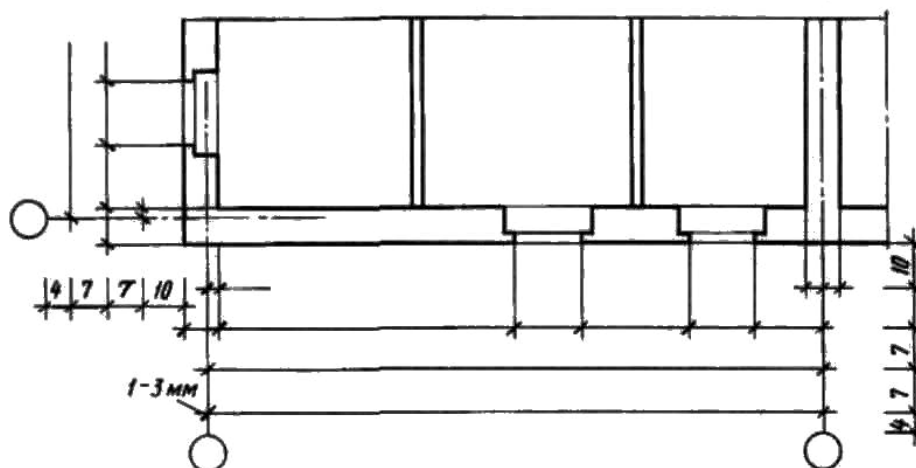


Рис. 7 Правила нанесения размеров.

9. Отметки уровней (высоты, глубины) элементов конструкций, оборудования, трубопроводов, воздухопроводов и др. от уровня отсчета (условной «нулевой» отметки) обозначают условным знаком в соответствии с рис.7, рис.8 и указывают в метрах с тремя десятичными знаками, отделенными от целого числа запятой.

«Нулевую» отметку, принимаемую, как правило, для поверхности какого-либо элемента конструкций здания или сооружения, расположенного вблизи планировочной поверхности земли, указывают без знака; отметки выше нулевой - со знаком «+», ниже нулевой - со знаком «-».

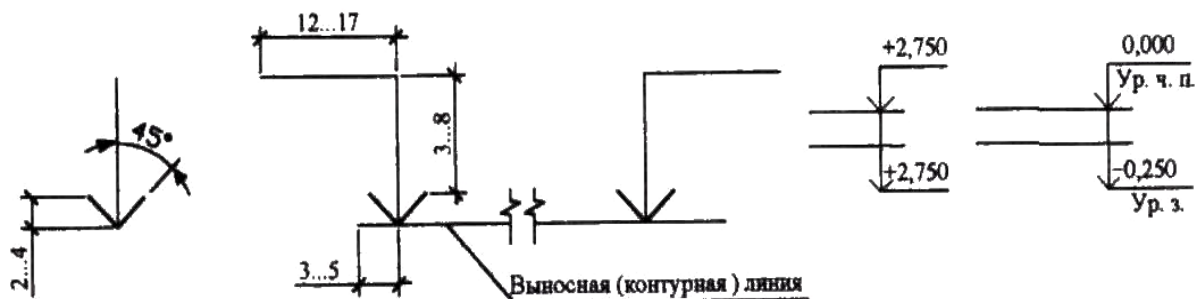


Рис. 8 Правила оформления отметок уровня

### 12.3.3 Содержание отчета

1. Отчет является одним из основных документов, по которому засчитывается прохождение практики. Поэтому он должен быть подробным, грамотно изложенным и аккуратно оформленным в соответствии с действующим стандартом. Объем отчета составляет 15-20 страниц печатного текста.
2. Структурными элементами отчета являются:
3. Титульный лист (Приложение А).
4. Содержание (включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, выводы, список использованной литературы, приложения с указанием номера страниц, с которых начинаются эти элементы отчета).
5. Введение (должно содержать отражение актуальности экономических подходов в разрешении проблем больших городов, цели и задачи учебной практики).
6. Основные разделы отчёта по учебной обмерной практики.
7. Заключение.
8. Список использованной литературы.
9. В отчёте должны быть отражены следующие вопросы:
10. Общие сведения о практике (место работы, продолжительность практики и виды работ)
11. Исполнительская (содержательная) часть практики:
12. Краткая характеристика объекта (общие сведения, местоположение).
13. Основания для проведения (прохождения) практики (инструкции, указания, методические рекомендации, программы, нормы и правила и др.) используемые при работе.
14. Содержание и технология работы, оформление результатов.
15. Вид работы и технология (графический, расчетный и текстовый варианты).
16. Заключение (делаются общие выводы, результаты).
17. Список используемых источников (включаются издания, которые обучающийся использовал в процессе выполнения работы. Он должен содержать не менее 10-15 источников);
18. Приложения (планы-чертежи, таблицы, рисунки, информационные материалы, которые целесообразно вынести из основной части. Анализ этих данных приводится по тексту работы).
19. Оформление текстовых материалов производится в соответствии с методическими указаниями и ГОСТ.
20. План написания отчета может быть изменен в связи со спецификой места прохождения практики по согласованию с руководителем.

#### 12.3.4 Контроль за прохождением учебной практики

Контроль за прохождением учебной практики осуществляется заведующим кафедрой городского кадастра и экономики землепользования и ведущим преподавателем посредством ежедневного контроля за явкой обучающихся и выполнением работ согласно календарному графику, а также через предварительную проверку отдельных видов работ у бригады.

#### 12.4 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
2. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Комплект мультимедийного оборудования	Проектор, экран, ноутбук	имеется

#### 13. Материально-техническое обеспечение практики

Каждая бригада получает измерительные приборы (рулетки и лазерные дальномеры).

#### 14 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для прохождения практики
---

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>1. Основная учебная литература</b>	
Типология объектов недвижимости: учебник / [И.А. Синянский, А.В. Севостьянов, В.А. Севостьянов, Н.И. Манешина]. - 2-е изд. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 320 с.	библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Оценка объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров; под общ. ред. А.А. Варламова. - М.: Форум, 2010. - 288 с.	
Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебник/ А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М.: Издательский центр "Академия", 2013. - 219, [5] с.	
<b>2. Дополнительная учебная литература</b>	
Экономика и управление недвижимостью [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Савельева. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.	библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Теоретические основы кадастра [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.А. Свитин. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2016. - 256 с.	
Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) недвижимостью [Электронный ресурс]/ З.К. Бердиева, С.Н. Коноплев, Е.В. Чеготова и др. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 447 с.	
Варламов А.А. Государственный кадастр недвижимости: учебник/ А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М.: КолосС, 2012. - 679 с.	
Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник/ А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М.: Издательский центр "Академия", 2013. - 219, [5] с.	
Петров В.И. Оценка стоимости земельных участков: учеб. пособие/ В. И. Петров; под ред. М. А. Федотовой. - 4-е изд. перераб. - М.: КНОРУС, 2012. - 264 с.	
Иванова Е.Н. Оценка стоимости недвижимости. Сборник задач: учеб. пособие/ Е. Н. Иванова ; под ред. М. А. Федотовой. - М.: КНОРУС, 2010. - 272 с.	

**Перечень  
ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
и локальных сетей университета**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>	
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	<a href="http://www.panor.ru/journals/kadastr">http://www.panor.ru/journals/kadastr</a>
Журнал «Земельный вестник Московской области»	<a href="http://www.zemvest.ru">http://www.zemvest.ru</a>