

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
факультет высшего образования**

ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по освоению учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин
Разработчики РПУД, уч. степень, уч. звание	Соколова Е.В., канд.ист.наук, доцент

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология (УМКД) в составе образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине. По мере совершенствования методики преподавания и методического обеспечения процессов изучения обучающимися дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология, совокупность изданной для обучающихся учебно-методической литературы и других методических разработок по ней будет расширяться. Состояние этой совокупности отражено в п.7.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология в филиале, обеспечен на кафедре гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин и в сети библиотеки Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний до их переиздания в установленном порядке.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений пойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине - зачёт. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина «Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология» относится к дисциплинам (модулям) вариативной части Блока 1 ОПОП, является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся. Рабочая программа учебной дисциплины сформирована обеспечивающей её преподавание кафедрой.

Цель дисциплины. Основной целью курса является политическая социализация обучающихся, обеспечение социологического и политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной социологической и политической мысли.

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована учебная дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Стадия формирования компетенции*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
	1	2	3	4	5
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основные социологические характеристики общества	анализировать процессы и явления, происходящие в обществе	способами анализа социально-значимых и политических проблем и процессов, происходящих в обществе	ПФ
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основы коммуникации, типы социальных конфликтов и способы их разрешения	выстраивать отношения в паре, группе	коммуникации с целью организации совместной деятельности	ПФ
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные социальные группы общества, конфессии, типы культур и субкультур	толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	формулировать и отстаивать собственную позицию, выслушивать оппонента	ПФ
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	основные способы самоорганизации и самообучения	планировать собственную деятельность	самоорганизации и самообразования	ПФ
ПК-11	Готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами	особенности работы в коллективе	работая в коллективе ставить цели и выбирать пути их достижения	работы в коллективе	ПФ

	вами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность				
<p>* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины</p>					

1.2 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
			компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Шкала оценивания			
			Не зачтено	Зачтено			
		Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	<p>1.Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p> <p>2.Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p> <p>3.Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p>				
Критерии оценивания							
ОК-4	ПФ	Знать основные социологические характеристики общества	Не знает основные социологические характеристики общества	Знает основные социологические характеристики общества		Тест; опрос; ответы на семинарских занятиях	
	ПФ	Уметь анализировать процессы и явления, происходящие в обществе	Не умеет анализировать процессы и явления, происходящие в обществе	Умеет анализировать процессы и явления, происходящие в обществе			
	ПФ	Владеть способами анализа социально-значимых и политических проблем и	Не владеет способами анализа социально-значимых и политических проблем и процес-	Владеет способами анализа социально-значимых и политических проблем и процессов, происходящих в обществе			

		процессов, происходящих в обществе	сов, происходящих в обществе		
ОК-5	ПФ	Знать основы коммуникации, типы социальных конфликтов и способы их разрешения	Не знает основы коммуникации, типы социальных конфликтов и способы их разрешения	Знает основы коммуникации, типы социальных конфликтов и способы их разрешения	Тест; опрос; ответы на семинарских занятиях
		Уметь выстраивать отношения в паре, группе	Не умеет выстраивать отношения в паре, группе	Умеет выстраивать отношения в паре, группе	
		Владеть навыками коммуникации с целью организации совместной деятельности	Не владеет навыками коммуникации с целью организации совместной деятельности	Владеет навыками коммуникации с целью организации совместной деятельности	
ОК-6	ПФ	Знать основные социальные группы общества, конфессии, типы культур и субкультур	Не знает основные социальные группы общества, конфессии, типы культур и субкультур	Знает основные социальные группы общества, конфессии, типы культур и субкультур	Тест; опрос; ответы на семинарских занятиях
		Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Не умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
		Владеть навыками формулировать и отстаивать собственную позицию, выслушивать оппонента	Не владеет навыками формулировать и отстаивать собственную позицию, выслушивать оппонента	Владеет навыками формулировать и отстаивать собственную позицию, выслушивать оппонента	
ОК-7	ПФ	Знать основные способы самоорганизации и самообучения	Не знает основные способы самоорганизации и самообучения	Знает основные способы самоорганизации и самообучения	Тест; опрос; ответы на семинарских занятиях
		Уметь планировать собственную деятельность	Не умеет планировать собственную деятельность	Умеет планировать собственную деятельность	
		Владеть навыками самоорганизации и самообразования	Не владеет навыками самоорганизации и самообразования	Владеет навыками самоорганизации и самообразования	
ПК-11	ПФ	Знать особенности работы в коллективе	Не знает особенности работы в коллективе	Знает особенности работы в коллективе	Работа на семинарских занятиях
		Уметь , работая в коллективе, ставить цели и выбирать пути их достижения	Не умеет, работая в коллективе, ставить цели и выбирать пути их достижения	Умеет, работая в коллективе, ставить цели и выбирать пути их достижения	
		Владеть навыками работы в коллективе	Не владеет навыками работы в коллективе	Владеет навыками работы в коллективе	

2. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

2.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По всем её разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция/семинарское занятие – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания для закрепления изученного материала и направленные на формирование заявленных компетенций, а также рекомендации по их выполнению.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающегося в форме зачёта.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к семинарским занятиям, активная работа на них;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения курса, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам (см. п.7).

2.2 Условия допуска к зачёту

Зачёт выставляется обучающемуся согласно Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ, выполнившему в полном объеме все требования к учебной работе, прошедший все виды контроля с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

3. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и семинарские занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Раздел 1. Социология как наука

Краткое содержание

Понятия социального, его соотношение с другими характеристиками общества (экономической, политической, культурологической). Содержание и задачи социологии. Функции социологии. Роль социологии в социализации личности, в осознании обучающимся социального статуса своей профессии и становлении профессиональной компетентности. Структура социологии (уровни). Место социологии в системе общественных наук. Причины возникновения социологии. Социологический проект Конта. Э. Дюркгейм. Формирование парадигмы классической социологии. Немецкая социология XIX-XX вв. М.Вебер. Общая характеристика методов социологического исследования. Количественные методы сбора информации. Качественные методы сбора информации. Анализ и обработка результатов социологического исследования.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Социология как наука. Объект и предмет исследования, место в системе общественных наук.
2. Методы социологического исследования.
3. Технология разработки программы социологического исследования.
4. Общая характеристика методов сбора данных.
5. Анкетирование как метод социологического исследования.
6. Тестирование как метод социологического исследования.
7. Интервьюирование как метод социологического исследования.
8. Беседа как метод социологического исследования.
9. Репрезентативность выборки.
10. Контент-анализ как метод исследования.
11. Наблюдение как метод социологического исследования.
12. Эксперимент как метод социологического исследования.
13. Виды опросов в анкете. Их характеристика.

Учебная литература

Основная и дополнительная литература представлена в п.7 настоящих Указаний.

Раздел 2. Общество и социальные институты

Краткое содержание

Понятие «общество». Системно-структурная характеристика общества. Общество как целостная и динамическая система. Типология обществ. Социальный прогресс и социальный регресс. Социальные институты и социальные общности. Социальные отношения. Социальная организация. Понятие «социальная общность». Виды общностей. Общность и личность. Малые группы и коллективы. Социальная организация. Социальные движения. Понятия «социальная стратификация», «социальный статус». Теория социальной стратификации. Социальная мобильность. Классификация мобильности. Социальное неравенство. Социальная структура современного российского общества. Понятие «культура» в социологии. Типология культур. Субкультура. Элементы культуры. Традиции. Нормы. Ценности. Культура и цивилизация. Понятия «социальное действие» и «социальное взаимодействие». Общественное мнение как институт гражданского общества. Понятия личности. Индивид. Индивидуальность. Структура личности. Взаимодействие личности и общества. Семья как социальный институт. Типы семьи и формы брака. Функции семьи. Семья как институт социализации. Семья в современном обществе. Исторические типы стратификации. Понятие класса. Возникновения классов. Классы и сословия в дореволюционной России. Понятие «уровень жизни». Групповая мобильность. Индивидуальная мобильность. Структурная мобильность. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Противоречия культуры в условиях современного общества. Межкультурное взаимодействие. Ролевые теории личности. Социальный статус и социальная роль личности. Социализации личности. Агенты и институты социализации. Десоциализация. Социальный контроль и девиация. Личность как деятельный субъект. Понятия «социальные изменения», «социальная революция», «реформа». Причины социальных изменений. Социальные изменения в России.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Понятие «общество». Системно-структурная характеристика общества.
2. Типология обществ.
3. Социальный прогресс и социальный регресс.
4. Социальные институты и социальные общности.
5. Социальные отношения и социальная организация.
6. Семьи как социальный институт.
7. Типы семьи и формы брака.
8. Функции семьи.

9. Семья как институт социализации.
10. Семья в современном обществе.
11. Понятие «социальная общность».
12. Виды общностей.
13. Общность и личность.
14. Малые группы и коллективы.
15. Социальные движения.
16. Понятия «социальная стратификация», «социальный статус».
17. Теория социальной стратификации.
18. Социальная мобильность. Классификация мобильности.
19. Социальное неравенство.
20. Социальная структура современного российского общества.
21. Исторические типы стратификации.
22. Понятие класса. Возникновения классов. Классы и сословия в дореволюционной России.
23. Понятие «уровень жизни».
24. Групповая мобильность. Индивидуальная мобильность. Структурная мобильность.
25. Понятие «культура» в социологии. Типология культур. Субкультура.
26. Элементы культуры.
27. Традиции. Нормы. Ценности.
28. Культура и цивилизация.
29. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры.
30. Противоречия культуры в условиях современного общества.
31. Межкультурное взаимодействие.
32. Понятия «социальное действие» и «социальное взаимодействие».
33. Общественное мнение как институт гражданского общества.
34. Понятия личности. Индивид. Индивидуальность.
35. Структура личности.
36. Взаимодействие личности и общества.
37. Ролевые теории личности.
38. Социальный статус и социальная роль личности.
39. Социализации личности.
40. Агенты и институты социализации. Десоциализация.
41. Социальный контроль и девиация.
42. Личность как деятельный субъект.
43. Понятие «социальные изменения».
44. Социальные революции и реформы.
45. Концепция социального прогресса.

Учебная литература

Основная и дополнительная литература представлена в п.7 настоящих Указаний.

Раздел 3. Политология как наука

Краткое содержание

Определение политики. Объект, предмет и метод политической науки. Структура, методы и функции политологии. Место и роль политики в системе социально-гуманитарных наук. Понятие «политическая культура». Факторы, влияющие на формирование политической культуры. Политическая власть, её специфика. Легитимность политической власти. Понятие политической системы. Структура и функции политической системы. Типология политических систем.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Назовите основные подходы к пониманию политики.
2. Охарактеризуйте основные категории политологии как науки.
3. Перечислите основные факторы формирования политической культуры.
4. Охарактеризуйте понятие «политическая власть».
5. Перечислите и охарактеризуйте типы политических систем.

Учебная литература

Основная и дополнительная литература представлена в п.7 настоящих Указаний.

4. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

4.1. Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинары – один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых обучающиеся учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством.

Основное в подготовке и проведении семинаров – это самостоятельная работа обучающихся над изучением темы семинара.

Семинарские занятия проводятся по специальным планам-заданиям, которые содержатся в учебных книжках, учебно-методических материалах. Обучающийся обязан точно знать план семинара либо конкретное задание к нему.

В плане-задании семинарского задания содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполнению задания. Могут быть и специальные задания к той или иной теме семинара, например, прочитать какую-либо книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии.

План-задание дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Готовиться к семинару нужно заранее, а не накануне его проведения. Необходимо внимательно ознакомиться с планом-заданием семинара и другими материалами, уяснить вопросы, содержания задания.

Рекомендуется составить план подготовки к семинару, обращая внимание не только на то, что надо сделать, но и в какие сроки, каким путем. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал.

Но, прежде всего, обучающимся необходимо обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала. Изучение всех источников должно идти под углом зрения поиска ответов на вынесенные на семинар вопросы: нужно конспектировать первоисточники, выписать в словарик и выучить термины.

Завершающий этап подготовки к семинару состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу семинара (конкретное задание). Обучающиеся должны быть готовы к докладу по каждому вопросу из плана семинара (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Желательно иметь специальную тетрадь для подготовки к семинарам по каждой учебной дисциплине либо вести все записи (конспекты лекций и записи к семинарам) в одной тетради по каждому предмету.

Семинарское задание открывается обычно вступительным словом руководителя семинара (3-5 минут). Затем выступают с небольшим, 8-10- минутными докладами обучающиеся. Докладчики (выступающие) назначаются руководителем семинара здесь же на занятии (как правило, из числа желающих). Доклады делаются устно, разрешается обращаться к записям (конспекту, выпискам из книг, к первоисточникам и др.). Однако нужно избегать сплошного чтения написанного текста. Следует стремиться к выражению мыслей своими словами, путем свободной устной речи.

Докладчику задаются вопросы, главным образом обучающимся. После ответов на них желающие вносят коррективы и дополнения (до 5 минут).

Руководитель семинара может вызвать обучающихся для ответов на отдельные вопросы при обсуждении доклада. Обсуждение докладов проводится в свободной форме, в плане развития дискуссии, творческого обсуждения вопросов темы. Семинар может быть проведен также и в порядке развернутой беседы, и в форме обсуждения письменных докладов (рефератов), заранее подготовленных отдельными обучающимися по заданию преподавателей, и в виде своеобразной читательской конференции по заранее прочитанной книге или ее разделам.

Форма проведения семинара объявляется обучающимся заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию в семинаре.

В ответах обучающихся должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления обучающихся должны быть грамотными и в литературном отношении, отражать их индивидуальность.

Активность каждого участника семинара проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу.

Обсуждение заканчивается заключением руководителя семинара.

В случае пропуска семинарского занятия обучающийся обязан подготовить материал семинара и отчитаться по нему перед руководителем семинара в назначенное время. Обучающийся не допускается к зачету, если у него есть задолженность по семинарским занятиям.

4.1.1. Шкала и критерии оценивания уровня подготовленности к семинарским занятиям

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает вопрос, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если логично и грамотно излагает вопрос, но допускает незначительные неточности, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он излагает основные положения вопроса, затрудняется высказать собственное мнение и обосновать его, слабо делает выводы, слабо отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт.

4.2. Рекомендации по написанию конспекта

Приступая к выполнению контрольных заданий, следует проработать теоретический материал. Для улучшения его усвоения необходимо вести конспектирование и после изучения темы ответить на вопросы самоконтроля.

Конспект - это такое изложение констатирующих положений текста, которому присущи краткость, связность и последовательность. Конспект (от латинского conspectus) - обзор.

Классификация конспектов

Существует следующая классификация конспектов:

План-конспект. Сначала нужно написать план текста, а затем на пункты плана делаются комментарии: свободно изложенный текст либо цитаты.

Тематический конспект - краткое изложение данной темы с использованием нескольких источников.

Текстуальный конспект состоит из цитат одного текста.

Свободный конспект - цитаты и собственные формулировки.

Составление конспекта

А теперь о том, как составить конспект. Для начала определите цель написания конспекта. Когда будете читать изучаемый материал впервые, выделите его основные смысловые части, определите главное, сделайте выводы. Если вы составляете план-конспект, подумайте, какие пункты нужно в него включить, чтобы раскрыть каждое положение. Наиболее значимую информацию (тезисы) кратко и последовательно изложите своими словами либо запишите в виде цитат.

Таким образом, конспект включает в себя основные положения, факты, примеры и выводы. Используйте условные обозначения, сокращайте отдельные слова. Выделяйте пункты и подпункты, подчеркивайте, выделяйте цветом ключевые слова. Ценность конспекта заключается в том, что автор может писать его не по заданному образцу, а удобным для себя способом.

Правила конспектирования

Запишите название текста или его части. Отметьте выходные данные (место и год выпуска издания, имя издателя). Осмыслите содержание текста. Прочитайте материал дважды. Составьте план, который станет основой конспекта.

В процессе конспектирования оставьте место (широкие поля) для заметок, дополнений, запишите имен и незнакомых терминов. Вами должно быть отмечено то, что требует разъяснений. Записывайте своими словами, что поможет лучшему осмыслению текста.

Соблюдайте правила цитирования: цитата должна быть заключена в кавычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу. Классифицируйте знания, т.е. распределяйте их по группам, главам и т.д. Вы можете пользоваться буквенными обозначениями русского или латинского языков, а также цифрами. Диаграммы, схемы и таблицы придают конспекту наглядность. Следовательно, изучаемый материал легче усваивается.

Конспект может быть записан в тетради или на отдельных листках. Тетради удобно носить на лекции и семинары. Рекомендуется оставлять поля для дальнейшей работы над конспектом. Вы можете вносить дополнительные записи, замечания и пункты плана.

Таким образом, конспектирование помогает пониманию и усвоению нового материала; способствует выработке умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме; формирует умение излагать своими словами мысли других людей.

Вот почему хорошо написанный конспект является залогом успеха на экзамене и в профессиональной деятельности. Изучите все аспекты правильного конспектирования, тогда вы научитесь трудиться на лекциях результативно и с удовольствием.

Конспект-схема - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок».

В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в овал» который составляет «тело паучка». Затем продумывается, какие понятия являются основными, их записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Составление конспектов-схем способствует не только запоминанию материала. Такая работа развивает способность выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Рекомендации по выполнению:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

4.3. Рекомендации по подготовке презентаций

Презентация - это представление информации для некоторой целевой аудитории, с использованием разнообразных средств привлечения внимания и изложения материала. Для проведения одних презентаций может быть достаточно доски с мелками, для других используются мультимедийные системы, наглядные материалы, схемы, чертежи, макеты, плакаты.

Классификации учебных презентаций

Презентации существенно отличаются друг от друга и делятся по:

1. типу представляемой информации (торговые, информационные, мотивационные, тренинговые, имиджевые),
2. временным промежуткам (брифинги, первые встречи),
3. форме (презентации, предназначенные для электронной рассылки, для самостоятельного ознакомления, видеодемонстрации).

К особенностям презентаций можно отнести большое число материала, иллюстрирующего слова оратора, краткость и четкость изложения, вместе с высоким уровнем мотивирования публики, интерактивность, наличие сценария, протекание в виде единой системы.

Последовательность создания презентации:

1. структуризация учебного материала,
2. составление сценария презентации,
3. разработка дизайна мультимедийного пособия,
4. подготовка медиафрагментов (аудио, видео, анимация, текст),
5. проверка на работоспособность всех элементов презентации.

Основные правила подготовки учебной презентации:

Презентация не должна быть перегружена графикой. Необходимо найти правильный баланс между подаваемым материалом и сопровождающими его мультимедийными элементами, чтобы не снизить результативность преподаваемого материала. При создании мультимедийных презентаций необходимо будет учитывать особенности восприятия учебной информации с экрана.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала. Для правильного выбора стиля потребуются знать принципы эргономики, заключающие в себя наилучшие, проверенные на практике учителями методы использования тех или иных компонентов мультимедийной презентации. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Для сохранения единства презентации лучше использовать шаблон презентации PowerPoint.

Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание слушателей. Просто скопировать информацию с других носителей и разместить её в презентации уже недостаточно. После того как будет найдена «изюминка», можно приступать к разработке структуры презентации, строить навигационную схему, подбирать инструменты, которые в большей степени соответствуют замыслам и уровню материала.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её

совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Следует отметить тот факт, что систематическое использование учебных презентаций PowerPoint, на занятиях приводит к целому ряду последствий:

1. происходит повышение уровня использования наглядности,
2. увеличивается производительность,
3. устанавливается прочная межпредметная связь с информатикой,
4. формируется логика подачи учебного материала, что положительным образом сказывается на уровне знаний.

4.3.1. Шкала и критерии оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и	
Итоговая оценка:					

4.4. Рекомендации по организации самостоятельного изучения тем

В соответствии с рабочей программой, на самостоятельное изучение выносятся темы, по результатам изучения которых, предлагается ответить на вопросы для самоконтроля, подготовиться к аудиторному и внеаудиторному контролю знаний. На основании изученного материала, необходимо подготовиться и пройти текущую и рубежную проверку знаний, согласно графику учебного процесса, а также оформить отчет в виде презентации/ конспекта/эссе/доклада.

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)/презентация/эссе/доклад
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на ауди-

**Темы, выносимые на самостоятельное изучение
Очная форма обучения**

Тема. Политическая социология

1. Политическая власть
2. Социальные субъекты власти и система представительства интересов
3. Политические режимы
4. Политическая культура и политическое поведение

4.5. Шкала и критерии оценивания степени усвоения тем, выносимых на самостоятельное изучение

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

**5. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода
и результатов учебной работы обучающегося**

5.1. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на семинарских занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в виде фронтальной беседы.

6. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине.
Форма промежуточной аттестации	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное электронное тестирование
Процедура получения зачёта	представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине.
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины при выставлении дифференцированной оценки -	

6.3 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Обучающемуся рекомендуется:

1. при неуверенности в ответе на конкретное тестовое задание пропустить его и переходить к следующему, не затрачивая много времени на обдумывание тестовых заданий при первом проходе по списку теста;
2. при распределении общего времени тестирования учитывать (в случае компьютерного тестирования), что в автоматизированной системе могут возникать небольшие задержки при переключении тестовых заданий.

Необходимо помнить, что:

1. тест является индивидуальным. Общее время тестирования и количество тестовых заданий ограничены и определяются преподавателем в начале тестирования;
2. по истечении времени, отведённого на прохождение теста, сеанс тестирования завершается;
3. допускается во время тестирования только однократное тестирование;
4. вопросы обучающихся к преподавателю по содержанию тестовых заданий и не относящиеся к процедуре тестирования не допускаются;

Тестируемому во время тестирования запрещается:

1. нарушать дисциплину;
2. пользоваться учебно-методической и другой вспомогательной литературой, электронными средствами (мобильными телефонами, электронными записными книжками и пр.);
3. использование вспомогательных средств и средств связи на тестировании допускается при разрешении преподавателя-предметника.
4. копировать тестовые задания на съёмный носитель информации или передавать их по электронной почте;

5. фотографировать задания с экрана с помощью цифровой фотокамеры;

6. выносить из класса записи, сделанные во время тестирования.

На рабочее место тестируемому разрешается взять ручку, черновик.

За несоблюдение вышеперечисленных требований преподаватель имеет право удалить тестируемого, при этом результат тестирования удаленного лица аннулируется.

Тестируемый имеет право:

Вносить замечания о процедуре проведения тестирования и качестве тестовых заданий.

Перенести сроки тестирования (по уважительной причине) по согласованию с преподавателем.

Примерный тест для самоконтроля знаний по дисциплине

1. Экспрессивный лидер выполняет в группе функции...

- a) определения целей групповой деятельности
- b) применения санкций к членам группы
- c) укрепления групповой морали
- d) разрешения конфликтов в группе

2. Требования, закрепленные в системе социальных норм, и предъявляемые к поведению индивида в связи с исполнением им той или иной социальной роли, называются...

- a) экспектациями
- b) социализациями
- c) рационализациями
- d) социальным статусом

3. Народ, который обрел национальное государство, называется...

- a) нацией
- b) племенем
- c) народностью
- d) этносом

4. Для изучения структуры малой группы разработан метод...

- a) «омнибуса»
- b) контент-анализа
- c) анализа документов
- d) социометрии

5. Использование контрольной группы характерно для...
- a) линейного эксперимента
 - b) квазиэксперимента
 - c) мысленного эксперимента
 - d) параллельного эксперимента
6. По количеству брачных партнеров выделяют такие формы семьи, как...
- a) нуклеарная
 - b) полигиния
 - c) полиандрия
 - d) эгалитарная
7. Согласно Т. Парсонсу, важной характеристикой социальной роли является...
- a) ролевая компетентность
 - b) ролевая дистанция
 - c) мотивация
 - d) регулирование ролей
8. Глобализация усиливает...
- a) развитие национальных культур
 - b) развитие традиционной экономики
 - c) возможности контроля со стороны национальных государств
 - d) влияние надгосударственных структур
9. Поколение является _____ общностью.
- a) демографической
 - b) групповой
 - c) этнической
 - d) территориальной
10. Сфера _____ производства призвана удовлетворять личные и коллективные потребности людей в экономическом благополучии.
- a) материального
 - b) социального
 - c) политического
 - d) духовного
11. Спонтанная готовность к совместным действиям характеризует...
- a) аудиторию
 - b) толпу
 - c) публику
 - d) общественность
12. В зависимости от места наблюдения его классифицируют на лабораторное и...
- a) систематическое
 - b) скрытое
 - c) полевое
 - d) включенное
13. Система символов, убеждений, ценностей и норм поведения, отличающих какую-либо социальную группу от культуры большинства общества, называется...
- a) аутгруппой
 - b) субкультурой
 - c) ингруппой
 - d) контркультурой
14. Фан-группа является одним из видов...
- a) формальной группы
 - b) номинальной группы
 - c) квазигруппы
 - d) аутгруппы
15. Согласно М. Веберу, основным фактором становления капитализма в Европе было изменение...

- a) ценностей и норм
- b) правящей элиты
- c) технологии
- d) способа производства

16. Активное обсуждение ситуации и агитационная деятельность характерны для стадии _____ социального движения.

- a) возбуждения
- b) беспокойства
- c) распада
- d) институционализации

17. Компонент культуры, представляющий собой правила и экспектации, посредством которых общество регулирует поведение своих членов, называется...

- a) нормой
- b) символом
- c) ценностью
- d) языком

8. Согласно З. Фрейду, функцию морального контроля в структуре личности выполняет...

- a) Оно
- b) Сверх-Я
- c) Самость
- d) Я

19. Понятие «_____» как родовое и интегральное, с одной стороны, характеризует отличие от представителей животного мира, с другой – указывает на синкретическое единство индивидуальных и личностных черт.

- a) индивидуальность
- b) личность
- c) человек
- d) индивид

20. Американский социолог _____ предложил разделить последствия деятельности социального института на функции и дисфункции.

- a) П. Сорокин
- b) Ч. Миллс
- c) Р. Мертон
- d) Э. Гоффман

21. Ситуация, когда на человека навешивается ярлык девианта, относится к _____ девиации.

- a) групповой
- b) первичной
- c) вторичной
- d) положительной

22. Развивая идею рациональности, _____ создал учение о типах господства (легальный, традиционный, харизматический типы).

- a) М. Вебер
- b) Дж. Хоманс
- c) Р. Дарендорф
- d) Э. Гидденс

23. Непрерывный процесс усвоения индивидом социальных ролей в обществе называется...

- a) интериоризацией
- b) социализацией
- c) идентификацией
- d) интеграцией

24. Согласно концепции _____ «природные ресурсы не бесконечны, что накладывает определенные ограничения на общественный прогресс».

- a) мировой системы
- b) зависимого развития
- c) конвергенции

d) коэволюции

25. Аристотель опорой порядка в государстве считал...

- a) рабовладельцев
- b) средний класс
- c) философов
- d) рабов

Кейс - задание 1

Доктрина «цель оправдывает средства» становится ведущим принципом деятельности в случае, когда структура культуры излишне превозносит цель, а социальная организация излишне ограничивает возможный доступ к апробированным средствам ее достижения. Описанный нами социальный порядок с неизбежностью порождает это «стремление к распаду». Для поддержания стабильности социальной структуры необходимо равномерное распределение эмоций в отношении составляющих ее частей. Когда происходит сдвиг от удовлетворения самим процессом соревнования в сторону озабоченности почти с исключительным успехом в этом соревновании, возникает напряжение, ведущее к выходу из строя регулирующей структуры. (Р. Мертон)

Согласно концепции Р. Мертона, разрыв между социально значимыми целями и средствами их достижения всегда приводит к появлению социальной ...

эволюции

девиации

организации

стабилизации

Кейс - задание 2

Доктрина «цель оправдывает средства» становится ведущим принципом деятельности в случае, когда структура культуры излишне превозносит цель, а социальная организация излишне ограничивает возможный доступ к апробированным средствам ее достижения. Описанный нами социальный порядок с неизбежностью порождает это «стремление к распаду». Для поддержания стабильности социальной структуры необходимо равномерное распределение эмоций в отношении составляющих ее частей. Когда происходит сдвиг от удовлетворения самим процессом соревнования в сторону озабоченности почти с исключительным успехом в этом соревновании, возникает напряжение, ведущее к выходу из строя регулирующей структуры. (Р. Мертон)

Причиной социальной девиации, согласно концепции Р. Мертона, является рассогласование в обществе между ...

уровнем общественного развития

социально одобряемыми средствами

степенью экономического благосостояния

значимыми общественными целями

Кейс - задание 3

Доктрина «цель оправдывает средства» становится ведущим принципом деятельности в случае, когда структура культуры излишне превозносит цель, а социальная организация излишне ограничивает возможный доступ к апробированным средствам ее достижения. Описанный нами социальный порядок с неизбежностью порождает это «стремление к распаду». Для поддержания стабильности социальной структуры необходимо равномерное распределение эмоций в отношении составляющих ее частей. Когда происходит сдвиг от удовлетворения самим процессом соревнования в сторону озабоченности почти с исключительным успехом в этом соревновании, возникает напряжение, ведущее к выходу из строя регулирующей структуры. (Р. Мертон)

Установите соответствие между приведенными ситуациями и типам девиантного поведения по классификации Р. Мертона.

1. Чиновник фонда Социального страхования трижды заставляла пенсионерку переделывать пакет документов на оформление инвалидности
2. Известный актер ушел в монастырь и принял сан священника
3. Группы боевиков выступают против законной власти в стране

конформизм

мятеж

ритуализм

ретритизм

Кейс - задание 4

Социализацию социологи определяют как всестороннее и последовательное вхождение индивида в объективный мир общества или в отделимую его часть.

В этом «вхождении» следует различать первичную социализацию, которой индивид подвергается в детстве и вследствие чего он становится членом общества, и вторичную социализацию, благодаря которой уже социализированный индивид включается в «новые сектора объективного мира общества». Первичная социализация рассматривается социологами как «нечто гораздо большее, чем просто когнитивное обучение». Решающей ее фазой является формирование в сознании индивида образа обобщенного другого. Отличие вторичной социализации от первичной состоит в том, что она выступает как «приобретение специфически ролевого знания, когда роли прямо или косвенно связаны с разделением труда». (Г. Е. Зборовский)

Общение со взрослыми и игры являются главными каналами социализации для ...

детей

трудоспособных

молодежи

нетрудоспособных

Кейс - задание 5

Социализацию социологи определяют как всестороннее и последовательное вхождение индивида в объективный мир общества или в отделимую его часть.

В этом «вхождении» следует различать первичную социализацию, которой индивид подвергается в детстве и вследствие чего он становится членом общества, и вторичную социализацию, благодаря которой уже социализированный индивид включается в «новые сектора объективного мира общества». Первичная социализация рассматривается социологами как «нечто гораздо большее, чем просто когнитивное обучение». Решающей ее фазой является формирование в сознании индивида образа обобщенного другого. Отличие вторичной социализации от первичной состоит в том, что она выступает как «приобретение специфически ролевого знания, когда роли прямо или косвенно связаны с разделением труда». (Г. Е. Зборовский)

Социализация человека может происходить в таких формах, как ...

интернационализация

ассимиляция

адаптация

интернализация

6.3.1 Шкала и критерии оценивания

- 81 – 100 % - «отлично»
 - 71 – 80 % - «хорошо»
 - 61 – 70 % - «удовлетворительно»
 - < 60% - «неудовлетворительно» - *незачтено*
- } *зачтено*

7. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Социология и политология (на 2018/19 уч. год)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Основная учебная литература:	
Добренков В.И. Социология [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Добренков, А.И. Кравченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 624 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=923502	http://znanium.com/
Гаджиев К.С. Политология [Электронный ресурс]: учебник / К.С. Гаджиев, Э.Н. Примова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 384 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=814428	http://znanium.com/
Кравченко А.И. Социология: учебник для бакалавров/ А. И. Кравченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 525 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Политология: учебник для бакалавров/ под ред. В. Н. Лавриненко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2013. - 519 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Дополнительная учебная литература:	
Тавокин Е.П. Социология [Электронный ресурс]: учеб.пособие/ Е. П. Тавокин. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 202 с. + Доп. материалы. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=374633	http://znanium.com/
Социология: социальные институты, структура и процессы [Электронный ресурс]: учебник / Самыгин С.И., Воденко К.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 252 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=545042	http://znanium.com/
История социологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Афанасьев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 284 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=852378	http://znanium.com/
Общая социология [Электронный ресурс]: учеб.пособие/ под общ. Ред. проф. А. Г. Эфендиева. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 654 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=872312	http://znanium.com/
Политология в схемах и таблицах [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Руденко, В.В. Котлярова, Ю.А. Шестаков; под ред. А.М. Руденко. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 274 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=907585	http://znanium.com/
Политология [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В. М. Капицына, В. К. Мокшина, С. Г. Новгородцевой. — М.: ИТК «Дашков и К ³ », 2015. — 596 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512983	http://znanium.com/
Новейшие тенденции и направления современной политологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/Р.Ф. Матвеев - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=516867	http://znanium.com/
Геополитика: теория и история [Электронный ресурс]: учебное пособие / Желтов В. В., Желтов М. В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 464 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=514392	http://znanium.com/
Кравченко А.И. Социология: учебник / А. И. Кравченко. – М.: Проспект, 2009. – 544 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Волков Ю.Г. Социология: учебник / Ю. Г. Волков; под ред. В. И. Добренкова. – 2-е изд. – М.: ИТК«Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука Спектр, 2008. – 384 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Кравченко А.И. Политология: учебник/ А. И. Кравченко. - М.: Проспект, 2009. - 448 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Политология: учебник/ под общ.ред. А. Г. Грязновой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 396 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Иная дополнительная литература	
Райзберг Б.А. Современный социоэкономический словарь / Б.А. Райзберг. – М.: Инфра-М, 2009. – 629 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=163779	http://znanium.com/
Социологический словарь / отв. ред. Г.В. Осипов, Л.Н. Москвичев. – М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2010. – 608 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=222704	http://znanium.com/

Гуманитарные и социально-экономические науки: науч.-образов. и прикладной журнал. - Ростов н/Д, 2011 -	Комплект номеров
Историческая и социально-образовательная мысль: научный журнал. – М., 2011 -	http://znanium.com/
Учебно-методическая литература	
Методические указания по освоению дисциплины	Локальная сеть филиала