

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»  
факультет высшего образования**

---

**ОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
по освоению учебной дисциплины  
Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом**

<b>Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра</b>	экономики и землеустройства
<b>Выпускающее подразделение ОП</b>	кафедра экономики и землеустройства
<b>Разработчик РПУД, уч. степень, уч. звание</b>	Елисеева Н.С., к.с.-х.н.

## ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом (УМКД) в составе образовательной программы высшего образования (ОП ВО) по подготовке по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине. По мере совершенствования методики преподавания и методического обеспечения процессов изучения обучающимися дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом в Тарском филиале Омский ГАУ, совокупность изданной для обучающихся учебно-методической литературы и других методических разработок по ней будет расширяться.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом в Тарском филиале, обеспечен на выпускающей кафедре.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний до их переиздания в установленном порядке.

## Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине – зачет. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

### Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом относится к дисциплинам Блока 1 ОП Тарского филиала, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС. Рабочая программа учебной дисциплины сформирована обеспечивающей её преподавание кафедрой и введена в действие в составе ОП.СТ-ВО Омский ГАУ 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

**Цель дисциплины** – овладение обучающимися концептуальных основ территориального планирования; формирование управленческого мировоззрения на основе знания особенностей территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территорий поселений различного типа; усвоение основных навыков градостроительной деятельности.

#### **В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:**

1) Иметь целостное представление:

- об основах территориального планирования; формирования управленческого мировоззрения на основе знания особенностей территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территорий поселений различного типа; усвоение основных навыков градостроительной деятельности.

2) Знать:

- теоретические и практические основы территориального планирования, виды территориального планирования, содержание документов территориального планирования для территорий различных уровней, подготовку и утверждение схем территориального планирования;

3) Уметь использовать (владеть):

- анализировать нормативные, статистические и другие данные, проводить их обработку и выявлять факторы, влияющие на показатели территориального планирования;

- анализировать существующее и планируемое состояние территории муниципального образования с точки зрения градостроительного, функционального, ландшафтного, правового и строительного зонирования;

- проводить анализ экономических и социальных факторов инфраструктуры в схемах территориального планирования, изыскивать пути совершенствования территориального планирования;

4) Иметь опыт:

- профессиональными знаниями в объеме, позволяющем в современных условиях самостоятельно анализировать производственную деятельность, критически оценивать свои возможности, приобретать новые навыки, опыт и знания в области развития территорий различного уровня;

- практическими навыками в разработке градостроительной документации для территорий различного уровня, в том числе региональных или муниципальных образований.

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована учебная дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1		2	3	4	5
ОК-7	Способности к самоорганизации и саморазвитию	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих	Умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и са-	Владеет навыками формирования способностей, ведущих к	ПФ

		к самоорганизации и саморазвитию	моразвитию	самоорганизации и саморазвитию	
ПК-2	Способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Знает методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Имеет навыки использования знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПФ
<p>* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины  ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины  ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины</p>					

**Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины (для дисциплин с зачетом)**

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			Не зачтено		Зачтено		
			Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	1.Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала. 2.Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения. 3.Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.			
Критерии оценивания							
ПК-2	ПФ	Знает методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Не знает методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Ориентируется в методах управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ		Предзачетный тест; Реферат; опрос; эссе; другое	
		Умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Не умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ			
		Владеет навыками использования знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Не имеет навыков использования знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Имеет навыки использования знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ			

		стью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	стью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	устроительных работ
ОК-7	ПФ	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию	Не знает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию
		Умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию	Не умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию	Умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию
		Владеет навыками формирования способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию	Не имеет навыков формирования способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию	Владеет навыками формирования способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию

## **Общие организационные требования к учебной работе обучающегося**

### **Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося**

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По 2 ее разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задание для выполнения РГР.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающегося в форме зачета.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения курса, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

### **Условия допуска к зачету**

Зачет выставляется обучающемуся согласно Положения о текущей, промежуточной аттестации обучающихся и слушателей в Тарском филиале ФГБОУ ВО Омский ГАУ, выполнившему в полном объеме все требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены консультации по пропущенному учебному материалу.

### **Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины**

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных, на лекционные, практические и лабораторные занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

## **Раздел 1. Теоретические основы управления земельно-имущественным комплексом**

### **Краткое содержание**

При изучении данного раздела необходимо уделить внимание рассмотрению следующих тем:

1. Понятие, цель и задачи управления земельно-имущественным комплексом.
2. Содержание земельно-имущественного комплекса как территориально-организованной системы
3. Методологический подход и принципы управления земельно-имущественным комплексом

#### 4. Классификация объектов земельно-имущественного комплекса

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Дайте определение понятию территориальное землеустройство?
2. С какой целью проводится территориальное землеустройство?
3. Опишите процесс организации планировки территории?
4. В чем заключается связь территориального планирования с другими науками?
5. Опишите основные этапы истории развития территориального планирования?

### **Раздел 2. Организационная структура и функции управления земельно-имущественным комплексом**

Краткое содержание

При изучении данного раздела необходимо уделить внимание рассмотрению следующих тем:

1. Государственные органы управления земельно-имущественным комплексом их задачи и функции
2. Функции и задачи органов местного самоуправления в сфере управления земельно-имущественным комплексом.
3. ГКН и мониторинг земель – как информационная основа управления земельно-имущественным комплексом
4. Роль территориального планирования и землеустройства в процессе управления земельно-имущественным комплексом.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Опишите теоретические основы ландшафтно-геоэкологического планирования?
2. Какие существуют территориальные структуры?
3. Какие существуют типы территориальных структур?
4. Какие существуют уровни территориального планирования?
5. В чем заключается информационное обеспечение проектирования?

### **Раздел 3. Социально-экономический механизм повышения эффективности использования земельно-имущественного комплекса**

Краткое содержание

При изучении данного раздела необходимо уделить внимание рассмотрению следующих тем:

1. Анализ реформирования земельно-имущественных отношений
2. Правовое обеспечение развития земельно-имущественных отношений
3. Экономические рычаги совершенствования земельно-имущественных отношений
4. Прогнозирование, планирование и организация рационального использования земельно-имущественных комплексов разных уровней управления.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Опишите общие положения генеральной схемы планировки территории?
2. В чем заключаются задачи генеральной схемы расселения?
3. Какие существуют проблемы развития структуры расселения?
4. Опишите территориальную структуру сети расселения?
5. Как происходит формирование крупных городских агломераций?

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>1. Основная учебная литература</b>	
Градостроительство и планировка населенных мест: учебник/ А. В. Севостьянов [и др.]; под ред. А. В. Севостьянова; Н. Г. Конокотина. - М.: КолосС, 2012. – 398 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Градостроительство и планировка населенных мест [Электронный ресурс]: учебник/ А. В. Севостьянов [и др.]; под ред. А. В. Севостьянова; Н. Г. Конокотина. - М.: КолосС, 2012. – 398 с.	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
Цыплёнок И.В. Основы градостроительства и планировка населенных мест [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.В. Цыплёнок, А.А. Шугуров ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Ом. гос. аграр. ун-т. – Омск : Изд-во ФГБОУ ВО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, 2013. – 104 с.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>

<b>2. Дополнительная учебная литература</b>	
Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: учебник / Р.А. Попов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Землеустройство и управление землепользованием [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. В. Слезко, Е. В. Слезко, Л. В. Слезко. – М.: ИНФРА-М, 2013. - 201, [2] с.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Малоян Г.А. Основы градостроительства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.А. Малоян. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2008 - 152 с.	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмитд - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Кирюшин В.И. Теория адаптивно-ландшафтного земледелия и проектирование агроландшафтов [Электронный ресурс] / В.И. Кирюшин. – М.: КолосС, 2011. – 443 с.	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
Иодо И.А. Градостроительство и территориальная планировка: учеб. пособие / И. А. Иодо, Г. А. Потаев. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. -285, [1] с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Кочергина З. Ф. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири на ландшафтно-экологической основе с применением моделирования : учеб. пособие для вузов / З. Ф. Кочергина, В. Н. Щерба, 2009. - 231, [1] с.	
Кочергина З.Ф. Оценка ландшафтной структуры для целей землеустройства: учеб. пособие для вузов/ З. Ф. Кочергина, И. В. Хоречко; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ФГОУ ВПО ОмГАУ, 2007. - 119, [1] с.	
Казаков Л.К. Ландшафтоведение: учебник / Л. К. Казаков. - М.: Издательский центр "Академия", 2011. - 336 с.	
Градостроительный кодекс Российской Федерации. - М.: Проспект, Кнорус, 2014. - 160 с.	
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический журнал. – М., 2013 -	

## **Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС**

### **Рекомендации по выполнению РГР**

Выполнение расчетно-графической работы по теме « Планирование и организация рационального использования земельно-имущественного комплекса сельскохозяйственной организации (крестьянского (фермерского) хозяйства)» предусмотрено во внеаудиторное время.

Цель РГР - разработка схемы территориального планирования .

Результат РГР – чертёж схемы территориального планирования.

Структура РГР:

- схема;
- пояснительная записка.

обучающийся работает над РГР самостоятельно.

### **Рекомендации к оформлению расчетно-графической работы**

#### *Оформление пояснительной записки*

1. Содержание, введение, заключение, список использованной литературы дается шрифтом: Times New Roman 14 кг загл., жирн., посередине страницы.
2. Название разделов – шрифтом: Times New Roman 16 кг строчн., жирн. посередине страницы.
3. Отступ между названием раздела и основным текстом в пояснительной записке полуторный.
4. Интервал в основном тексте пояснительной записке полуторный. Текст дается шрифтом Times New Roman 14 кг строчн., нежирн.
5. Во введении даются цель и задачи расчетно-графической работы.
6. В заключении описывается итог проделанной работы, делаются выводы; ставится дата и подпись обучающегося.
7. Список использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание и ГОСТ 7.12 – 1993. Библиографическая запись. Сокращение на русском языке: общие требования и правила.
8. Страницы пояснительной записки пронумеровываются. Нумерация проставляется, начиная с титульного листа, но показываться она с введения. Нумерация ставится в правом верхнем углу.

#### *Оформление чертежа*

1. Чертеж плана выполняется на ватмане А1 в карандаше. После проверки чертежа преподавателем он должен быть поднят тушью, должна быть рамка, штамп, масштаб 1:25 000.
2. Чертеж плана также может быть выполнен в компьютерном виде в программах – MapInfo, AwtoCad и др., где должен быть размещен сам чертёж, рамка и штамп, масштаб 1:25 000.

При аттестации обучающегося по итогам его работы над РГР руководителем используются критерии оценки качества процесса выполнения РГР, критерии оценки содержания пояснительной

записки, критерии оценки оформления РГР, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии. Оценка по РГР расписывается преподавателем на обороте титульного листа.

1. Критерии оценки содержания:
    - степень раскрытия темы;
    - самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
    - глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
    - качество анализа объекта и предмета исследования;
    - проработка литературы.
  - 2 Критерии оценки оформления РГР:
    - логика и стиль изложения;
    - объем и качество выполнения иллюстративного материала;
    - общий уровень грамотности изложения.
  3. Критерии оценки качества подготовки РГР:
    - способность работать самостоятельно;
    - способность творчески и инициативно решать задачи;
    - способность рационально планировать этапы и время выполнения РГР, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении РГР, находить оптимальные способы их решения;
- Критерии оценки выполнения РГР:
- оценка «отлично» по РГР ставится за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
  - оценка «хорошо» по РГР ставится при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов;
  - оценка «удовлетворительно» по РГР ставится за отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
  - оценка «неудовлетворительно» по РГР ставится за отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Рекомендации по выполнению контрольной работы (заочная форма обучения)

В качестве контрольной работы обучающимся выдается лабораторная работа: «Разработка схемы территориального планирования ... района ... области». Лабораторную работу обучающиеся начинают выполнять на установочном занятии, досчитывают и оформляют самостоятельно.

Цель, рекомендации выполнения и критерии оценки, аналогичные.

Контрольную работу перед сдачей преподавателю необходимо зарегистрировать на кафедре.

Рекомендации по составлению конспектов

Приступая к выполнению контрольных заданий, следует проработать теоретический материал. Для улучшения его усвоения необходимо вести конспектирование и после изучения темы ответить на вопросы самоконтроля.

Конспект - это такое изложение констатирующих положений текста, которому присущи краткость, связность и последовательность.

Согласно РПУД Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом составление конспектов предусмотрено у обучающихся заочной формы обучения в разделе самостоятельного изучения тем.

При составлении конспектов необходимо воспользоваться следующими правилами конспектирования:

1. Запишите название текста или его части. Отметьте выходные данные (место и год выпуска издания, имя издателя). Осмыслите содержание текста. Составьте план, который станет основой конспекта.

2. В процессе конспектирования оставьте место (широкие поля) для заметок, дополнений, записи имен и незнакомых терминов. Вами должно быть отмечено то, что требует разъяснений. Запись ведите своими словами, что поможет лучшему осмыслению текста.

3. Соблюдайте правила цитирования: цитата должна быть заключена в кавычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу. Классифицируйте знания, т.е. распределяйте их по группам, главам и т.д. Вы можете пользоваться буквенными обозначениями русского или латинского языков, а также цифрами. Диаграммы, схемы и таблицы придают конспекту наглядность. Следовательно, изучаемый материал легче усваивается.

4. Конспект может быть записан в тетради или на отдельных листках.

Таким образом, конспектирование помогает пониманию и усвоению нового материала; способствует выработке умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме; формирует умение излагать своими словами мысли других людей.

### Самоподготовка к практическим и лабораторным занятиям

Практические и лабораторные занятия имеют большое значение в учебном процессе. На этих занятиях обучающиеся учатся самостоятельно решать практические задачи, развивают навыки работы с нормативными материалами, углубляют свои теоретические знания.

Практическое и лабораторное занятие проводится по специальному плану-заданию, которое содержится в учебных книгах, учебно-методических материалах. Лабораторные занятия проводятся по темам РПУД.

Рекомендуется составить план подготовки к занятию. Это не значит, что нужно обязательно составлять письменный документ. Достаточно, чтобы этот план, как говорится, «твердо сидел в голове». Иными словами, необходимо хорошо знать теорию вопроса, который является предметом рассмотрения на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию должна найти отражение в записях, желательно в той же тетради, посвященной данному предмету.

На занятии преподаватель может дать новые дополнительные задания, которые нужно решить здесь же и тем самым проверить, насколько глубоко освоены теоретические вопросы по теме и нормативный материал.

В случае пропуска практического и лабораторного занятия обучающийся обязан выполнить план-задание и отчитаться перед руководителем занятия в согласованное с ним время.

### Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося

#### Рекомендации по подготовке к текущему контролю успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю. Наличие пропусков, неподготовленность к занятиям является основанием для отработки задания по практической работе. В ходе отработки обучающемуся необходимо будет подготовиться, прийти на консультацию и ответить преподавателю на теоретические вопросы по соответствующему разделу курса.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает устный индивидуальный опрос по конкретному кругу вопросов соответствующих разделам.

#### Рекомендации по подготовке к рубежному контролю успеваемости

В качестве рубежного контроля предусмотрено электронное тестирование (в программе SunRav Test Office Pro 4). Тест состоит из небольшого количества вопросов по основным разделам дисциплины; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть ВАРС; частота тестирования определяется преподавателем.

Тип контроля по охвату обучающихся – фронтальный.

Сроки проведения – установлены графиком.

Примеры вопросов:

1. Что из перечисленного не относится к зоне специального назначения?
  - 1) **Распределительная газовая подстанция**
  - 2) Кладбище домашних животных
  - 3) Свалка бытовых и промышленных отходов
2. Что из перечисленного является основным недостатком свободного типа транспортных структур?
  - 1) Живописность
  - 2) **Трудность организации магистральных улиц**
  - 3) Индивидуальный подход, т.е. отсутствие унифицированности
3. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации?
  - 1) проект планировки территории
  - 2) **территориальное планирование**
  - 3) генеральный план

### Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и слушателей в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачёт

-	
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное электронное тестирование
<b>Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков -</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

Зачет выставляется обучающемуся по факту выполнения графика учебных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Основные условия получения обучающимся зачета

- 100% посещение лекций, практических и лабораторных занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Выполнение реферата.

Плановая процедура получения зачёта:

1) обучающийся предъявляет преподавателю систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся дифференцированные оценки по итогам входного и рубежного контроля).

3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Тест состоит из 20 вопросов.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

*Обучающемуся рекомендуется:*

1. при неуверенности в ответе на конкретное тестовое задание пропустить его и переходить к следующему, не затрачивая много времени на обдумывание тестовых заданий при первом проходе по списку теста;
2. при распределении общего времени тестирования учитывать (в случае компьютерного тестирования), что в автоматизированной системе могут возникать небольшие задержки при переключении тестовых заданий.

*Необходимо помнить, что:*

1. тест является индивидуальным. Общее время тестирования и количество тестовых заданий ограничены и определяются преподавателем в начале тестирования;
2. по истечении времени, отведённого на прохождение теста, сеанс тестирования завершается;
3. допускается во время тестирования только однократное тестирование;
4. вопросы обучающихся к преподавателю по содержанию тестовых заданий и не относящиеся к процедуре тестирования не допускаются;

*Тестируемому во время тестирования запрещается:*

1. нарушать дисциплину;
2. пользоваться учебно-методической и другой вспомогательной литературой, электронными средствами (мобильными телефонами, электронными записными книжками и пр.);
3. использование вспомогательных средств и средств связи на тестировании допускается при разрешении преподавателя-предметника.
4. копировать тестовые задания на съёмный носитель информации или передавать их по электронной почте;
5. фотографировать задания с экрана с помощью цифровой фотокамеры;
6. выносить из класса записи, сделанные во время тестирования.

На рабочее место тестируемому разрешается взять ручку, черновик, калькулятор.

За несоблюдение вышеперечисленных требований преподаватель имеет право удалить тестируемого, при этом результат тестирования удаленного лица аннулируется.

*Тестируемый имеет право:*

Вносить замечания о процедуре проведения тестирования и качестве тестовых заданий.

Перенести сроки тестирования (по уважительной причине) по согласованию с преподавателем.

#### Примерные вопросы теста для самоконтроля знаний по дисциплине

1. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект генерального плана города (поселка)?

**1) территориальное планирование**

2) проект планировки территории

3) градостроительное зонирование

2. Какие зоны устанавливаются при функциональном зонировании территории города в ходе градостроительного проектирования

1) научная, спортивная, общественно-деловая, торгово-развлекательная, инновационная

2) многоэтажной застройки, усадебной застройки, санитарно-защитные, памятников истории и культуры

**3) жилая (селитебная), промышленно- складская, рекреационная, инженерной и транспортной инфраструктуры**

3. Какое основное назначение пригородной зоны

**1) рекреационное, резерв для развития территории города, размещение промышленных площадок городских предприятий, городов-спутников**

2) оздоровительно- туристическое, научно-учебное, для размещения объектов культуры и искусства

3) добычи полезных ископаемых, строительства жилых и общественных зданий

#### Критерии оценки

Критерии оценки тестирования:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

#### Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными Тарским филиалом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах библиотеке Тарского филиала.

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом (на 2016/17 уч. год)</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>1. Основная учебная литература</b>	
Землеустройство и управление землепользованием [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. В. Слезко, Е. В. Слезко, Л. В. Слезко. – М.: ИНФРА-М, 2013. - 201, [2] с.	библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Тимонина С.А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости [Электронный ресурс] : / С.А. Тимонина, В.Н. Аpretов. — Электрон. дан. – Омск: Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, 2014. — 65 с.	
<b>2. Дополнительная учебная литература</b>	
Организация и планирование кадастровой деятельности[Электронный ресурс]: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; Под общ. ред. А.А. Варламова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с.	библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: учеб. пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмитд - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.	

Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: учебник / Р.А. Попов.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с. –
Экономика и управление недвижимостью/кадастров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Савельева. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.
Современные проблемы землеустройства и кадастров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ом. гос. аграр. ун-т ; под ред. Ю. М. Рогатнева. – Омск: Изд-во ОмГАУ, 2013. – 255 с.
Градостроительство и планировка населенных мест [Электронный ресурс]: учебник/ А. В. Севостьянов [и др.]; под ред. А. В. Севостьянова; Н. Г. Конокотина. - М.: КолосС, 2012. – 398 с.
Современное содержание земельного кадастра: учеб. пособие / М. А. Сулин, В. А. Павлова, Д. А. Шишов; под ред. д. э. н., проф. М. А. Сулина. - СПб.: Проспект Науки, 2011. - 272 с.
Рогатнев Ю.М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири: учеб. пособие для вузов/ Ю. М. Рогатнев; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ФГОУ ВПО ОмГАУ, 2009. - 295, [1] с.
Варламов А.А. Земельный кадастр: учебник для вузов: в 6 т., Т. 2. Управление земельными ресурсами/ А. А. Варламов. - М.: КолосС, 2004. - 527, [1] с.
Варламов А.А. Земельный кадастр: учебник для вузов: в 6 т., Т. 3. Государственные регистрация и учет земель/ А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М.: КолосС, 2007. - 527, [1] с.
Кочергина З. Ф. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири на ландшафтно-экологической основе с применением моделирования : учеб. пособие для вузов / З. Ф. Кочергина, В. Н. Щерба, 2009. - 231, [1] с.
Кочергина З.Ф. Оценка ландшафтной структуры для целей землеустройства: учеб. пособие для вузов/ З. Ф. Кочергина, И. В. Хоречко; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ФГОУ ВПО ОмГАУ, 2007. - 119, [1] с.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины  
Б1.В.ДВ.9.2 Управление земельно-имущественным комплексом  
(на 2016/17 уч. год)**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>	
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	<a href="http://www.panor.ru/journals/kadastr">http://www.panor.ru/journals/kadastr</a>
Журнал «Земельный вестник Московской области»	<a href="http://www.zemvest.ru">http://www.zemvest.ru</a>