

4. Студенческие общежития, в том числе общежитие Тарского филиала ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, находятся в составе университета в качестве структурных подразделений и содержатся за счет средств приносящей доход деятельности и за счет платы за пользование студенческими общежитиями, согласно внутреннему локальному акту «Регламент определения платы за жилое помещение и коммунальные услуги при предоставлении жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина», который утверждается ректором университета.

При полном обеспечении всех нуждающихся, из числа обучающихся в университете, местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 3 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие жилые помещения могут по решению администрации университета, согласованному с профсоюзной организацией студентов, быть предоставлены сотрудникам университета на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1. В университете в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка студенческого общежития, которые утверждаются ректором по согласованию с профсоюзной организацией студентов и являются приложением к данному Положению.

2. Общее руководство студенческого общежития по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

I. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к заведующему студенческим общежитием с обращениями о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники-безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать посетителей в отведенное время.

2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с университетом договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в установленное время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;

– соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

– по требованию заведующего студенческим общежитием предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность доступа (осмотра) жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4. За нарушение правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим по представлению заведующего студенческим общежитием или решению студенческого совета общежития, могут быть применены меры общественного воздействия.

II. Обязанности администрации университета

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка, осуществляется проректором по имущественным отношениям.

В студенческом общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

2. Руководство университета обязано:

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

– укомплектовать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

– укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима.

III. Обязанности администрации студенческого общежития

1. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся граждан в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- учет и информирование директора студенческого городка о замечаниях по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование ректора университета о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

2. Заведующий студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения ректору университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с профсоюзной организацией студентов и аспирантов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректору университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3. Заведующий студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и аспирантов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

IV. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А.Столыпина и Порядком предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина.

2. В соответствии санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего.

3. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями университета и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются жилищной комиссией.

4. Вселение осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты, паспорта и справки о состоянии здоровья.

5. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в университете.

6. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного общежития в другое производится по решению руководства университета, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студсовета общежития.

7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется правилами университета.

8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется университетом.

9. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в студенческих общежитиях университета.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие в университет по конкурсу – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

10. При отчислении из университета (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

11. При выселении обучающихся из общежития администрация университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующей общежитием с подписями соответствующих служб университета.

V. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии университета иногородним студентам с семьями

1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяется жилищной комиссией университета с учетом мнения администрации университета и профсоюзной организации студентов и аспирантов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

2. Места в общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Университет при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок.

3. Порядок принятия на учёт семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается университетом.

4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

VI. Оплата проживания в общежитиях ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А.Столыпина

1. Плата за пользование студенческим общежитием взимается согласно внутреннему локальному акту «Регламент определения платы за жилое помещение и коммунальные услуги при предоставлении жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А.Столыпина»:

- ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул;

- при выезде обучающихся в каникулярный период - плата не взимается.

2. Плата за пользование студенческим общежитием семьям из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты и через платежные терминалы.

4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А.Столыпина определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и внутренним локальным актом «Регламентом определения платы за жилое помещение и коммунальные услуги при предоставлении жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А.Столыпина».

5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается со следующих категорий обучающихся:

- студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» до окончания ими профессионального обучения в университете

6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационной сессии и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А.Столыпина в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренним локальным актом «Регламентом определения платы за жилое помещение и коммунальные услуги при предоставлении жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВПО ОмГАУ им.П.А. Столыпина».

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

1. Для представления интересов проживающих в студенческом общежитии из числа обучающихся, ими создается общественная организация – студенческий совет общежития (далее – студсовет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению, в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает руководству студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

3. Со студсоветом могут согласовываться следующие вопросы:

– переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

– меры поощрения и взыскания, применяемые к проживающим;

– план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

4. В каждом жилом блоке (этаже) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого блока следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого блока в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка студенческого общежития настоящим Положением, Уставом университета, а также решениями студсовета и заведующего студенческим общежитием.

5. Для координации работы во всех студенческих общежитиях университета может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов и аспирантов, других общественных студенческих организаций, деканатов университета.

