

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

С.Л. Петуховский

на основании решения
ученого совета университета
от 21.01.2015г. (протокол №)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о кафедре гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин
Тарского филиала ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина**

1 Назначение. Область применения

1.1 Положение о кафедре гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин (далее - Положение) разработано в соответствии с законами «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина.

1.2 Настоящее Положение применяется профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

1.3 В настоящее Положение могут быть внесены изменения в установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида порядке.

2 Нормативные основания

Положение разработано на основе следующих действующих нормативных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Устава ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина;
- иных локальных документов университета.

3 Общие положения

3.1. Кафедра гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин является структурным подразделением Тарского филиала университета, осуществляющим учебную, методическую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, научно-исследовательскую, воспитательную и внеучебную работу среди студентов, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3.2. Кафедра гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин (далее кафедра) имеет статус обеспечивающей образовательный процесс по всем реализуемым в Тарском филиале специальностям и направлениям подготовки.

3.3. Кафедра организуется (ликвидируется) приказом ректора на основании решения ученого совета университета по представлению ученого совета Тарского филиала. Условиями для создания кафедры являются:

- потребность в расширении спектра основных образовательных программ подготовки специалистов, бакалавров;
- наличие научно-педагогических кадров не менее десяти штатных единиц (при этом количество не менее семи должностей должны замещаться лицами, имеющими ученые степени или ученые звания);
- наличие необходимой материально-технической базы и аудиторной площади.

3.4 Ликвидация и реорганизация кафедры производится при наличии количества штатных сотрудников менее пяти: длительного отсутствия (более одного года) постоянного

заведующего кафедрой.

3.5. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом университета и назначаемый на должность приказом ректора университета на срок до пяти лет. При объединении кафедр руководство вновь организуемой кафедрой возлагается приказом ректора на одного из заведующих с последующим объявлением выборов.

3.6 В своем составе кафедра может иметь учебные и научные лаборатории, кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный и научный процесс.

3.7 Структура кафедры и ее штат утверждаются приказом ректором.

3.8 Работа кафедры проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется заведующим кафедрой, рассматривается на заседании кафедры, согласовывается и утверждается деканом факультета.

3.9 Заседания кафедры проводятся один раз в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

3.10 При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других кафедр, на заседания приглашаются заведующие этих кафедр.

4 Задачи кафедры

4.1. Проведение на высоком теоретическом и научно-методическом уровне по всем формам обучения (очной, очно-заочной (вечерней), заочной) лекций, лабораторных работ, практических и семинарских занятий, других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами.

4.2. Руководство самостоятельной работой студентов в учебное и внеучебное время.

4.3. Проведение текущих экзаменов и зачетов.

4.4. Проведение воспитательной работы со студентами.

4.5. Участие в подготовке и изменении учебных планов по специальностям и направлениям в соответствии с государственными образовательными программами.

4.6. Разработка учебных программ по дисциплинам кафедры, подготовка заключений по учебным программам, составляемым другими кафедрами.

4.7. Разработка учебных программ по дисциплинам кафедры, подготовка заключений по учебным программам, составленным другими кафедрами.

4.8. Подготовка к изданию учебников, учебных пособий, методических указаний, других руководств и наглядных пособий и составление заключений по поручению администрации филиала на учебники, учебные пособия и другую учебно-методическую литературу.

4.9. Рассмотрение индивидуальных планов учебной и методической работы сотрудников кафедры.

4.10. Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей.

4.11. Разработка и применение в учебном процессе инновационных методов и средств обучения.

4.12. Регулярный анализ успеваемости студентов и качества подготовки специалистов по дисциплинам кафедры.

4.13. Проведение научно-исследовательских работ в соответствии с утвержденными планами, руководство научно-исследовательской работой студентов, аспирантов, докторантов, соискателей; обсуждение законченных работ, внедрение их результатов в производство, публикация научных разработок, пропаганда научных знаний.

4.14. Подготовка научно-педагогических кадров, рассмотрение диссертаций, представляемых к защите членами кафедры или (по поручению ректората университета) другими соискателями.

4.15. Подготовка и обсуждение программ кандидатских экзаменов, а также участие в приеме кандидатских экзаменов по специальности.

5 Права кафедры

Кафедра имеет право:

5.1 Вносить предложения отделу УМ и ВР филиала по планированию и организации учебного процесса.

5.2 Ходатайствовать перед администрацией филиала о выделении дополнительных средств на материально-техническое обеспечение, ремонт оборудования и помещений.

5.3 Выносить на ученый совет филиала вопросы, касающиеся образовательной и научной деятельности кафедры.

5.4 Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников кафедры.

5.5 Распределять служебную и учебную нагрузку между преподавателями кафедры.

6 Ответственность кафедры

6.1 Заведующий кафедрой персонально отвечает перед деканом факультета и директором за качественную подготовку студентов по закрепленным дисциплинам, за организацию учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы и обеспечение надлежащих и безопасных условий работы сотрудников кафедры.

6.2 Заведующий кафедрой второй категории (профильной) персонально отвечает перед заведующим выпускающей кафедрой по соответствующему направлению подготовки.

6.3 Сотрудники кафедры несут ответственность в соответствии со своими служебными обязанностями, дополнительными соглашениями, а также за выполнение специальных, оформленных надлежащим образом служебных поручений директора, декана и заведующего кафедрой.

6.4 Ответственность за противопожарную безопасность и сохранность помещений и оборудования несут специально уполномоченные на это сотрудники кафедры

7 Взаимоотношения и связи

7.1 Кафедра несет ответственность за показатели и качество подготовки обучающихся по всем закрепленным учебным единицам. Заведующий кафедрой согласовывает с заведующим выпускающими кафедрами по реализуемым направлениям подготовки все вопросы, связанные с организацией образовательного процесса.

7.2. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями филиала и университета (службы проректоров, отдел качества ОНД и т.д.) в пределах ее компетенции и пользуется услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений филиала в соответствии с Уставом, Положением о филиале и (или) Коллективным договором.

7.3 Взаимоотношения кафедры с организациями Омской области и другими регионами Российской Федерации осуществляются на основании долгосрочных договоров о творческом сотрудничестве, заключенных между университетом(филиалом) и органами власти.

7.4 Взаимоотношения кафедры с зарубежными организациями осуществляются через отдел международных связей университета.

Зав.кафедрой

_____ / _____ /