ФГОС СПО

Рекомендации по составлению списка литературыв разделе «Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины»Пункт «Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины»рабочей программы учебной дисциплины

1. Общие требования.

* в список включаются только издания, отраженные в Электронном каталоге библиотеки Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
* из электронно-библиотечных систем, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров с правообладателями. Перечень ЭБС приведен на сайте Тарского филиала <https://tf.omgau.ru> во вкладке БИБЛИОТЕКА в разделе ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ.

1.1. Основная и дополнительная учебная литература:

* + должна быть издана за последние 5 лет.
  + норматив печатных изданий – не менее 1 экз. каждого издания на одного обучающегося.
  + наличие электронных изданий из ЭБС, гарантирует коэффициент книгообеспеченности – 1 (100%).  
    1.2. Периодические издания должны быть обязательно включены в список  
    дополнительной литературы. Общий перечень периодических изданий размещен:
* на сайте Тарского филиала <https://tf.omgau.ru> во вкладке БИБЛИОТЕКА в разделе ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ;
* на сайте НСХБ [http://lib.omgau.ru/](http://lib.omgau.ru/%20) (подписка на текущий год) и в электронном каталоге НСХБ (архив периодических изданий);

Так же можно включать в перечень электронные журналы из ЭБС.

* Для ФГОС СПО (3+):в основной и дополнительной учебной литературе – учебники и учебные пособия, в дополнительной литературе обязательно – официальные, справочно-библиографические издания. Научная литература включается на усмотрениепреподавателя, норматив по дополнительной литературе – 1-2 экземпляра каждого издания на 100 обучающихся.
* Для ФГОС СПО (3++):в основной литературе – учебники и учебные пособия (предусмотренные ПООП), в дополнительной литературе – учебные, научные, справочные, официальные, библиографические издания (на усмотрение преподавателя),норматив по дополнительной литературе – не менее 1 экз. каждого издания на  
  одного обучающегося.
* Для ФГОС СПО (ТОП-50):в основной и дополнительной учебной литературе – учебники и учебные пособия (в основной учебной литературе – издания, предусмотренные ПООП), в дополнительной литературе – научные, справочные, официальные, библиографические издания (на усмотрение преподавателя),норматив по дополнительной литературе – не менее 1 экз. каждого издания на одного обучающегося.

|  |
| --- |
| **Рекомендуется включать общее количество:** - основной литературы – 1-3 наименования, - для профессионального модуля - не более 5 наименований основной литературы; - дополнительной литературы – до **7** наименований. |

* Перечень рекомендованной литературы и электронных ресурсов оформляется в  
  соответствии с действующим национальным стандартом библиографического описания  
  документов **ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое  
  описание. Общие требования и правила составления**.  
  *«Примеры оформления библиографического списка использованных  
  информационных ресурсов*» размещены на сайте Тарского филиала <https://tf.omgau.ru> во вкладке БИБЛИОТЕКА в разделах: «Преподавателю» и «Читателю».
* **Порядок оформления перечня литературы**, рекомендуемой для изучения  
  дисциплины:
* Должен состоять из двух частей – основная литература, дополнительная  
  литература (см. *Приложение 1*).
* Периодические издания размещаются в конце списка

дополнительной литературы

**Рекомендации по заполнению пп. 3.3.1. пункта «Перечень ресурсов  
информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины»**

В пп. 3.3.1. «*Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного  
доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями  
(электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы»* (см. Приложение 2) включаются:

- только те электронно-библиотечные системы, доступ к которым  
обеспечивается на основании прямых договоров с правообладателями.  
 - информационная справочная система включается та, доступ к которой  
обеспечивается на основании договора. Информацию о заключенных договорах и сроках  
их действия ежегодно необходимо уточнять в управлении информационных технологий.

*Приложение 1*

**Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1 | 2 |
| 3.2.1.Основная учебная литература | |
| Указываем *учебники, учебные пособия* 1-3 наименования.  Каждое издание в отдельную строку, без нумерации. | У электронногоиздания указываемадрес:http://znanium.comhttp://studentlibrary.ruhttp://e.lanbook.comУ печатного изданияуказываем -  Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ |
| 3.2.2. Дополнительная литература | |
| Общее количество - до 7-ми наименований.Дополнительная литература указывается по алфавиту, *периодические издания* размещаются в конце списка.Каждое издание в отдельную строку, без нумерации. | У электронногоиздания указываемадрес:http://znanium.comhttp://studentlibrary.ruhttp://e.lanbook.comУ печатного изданияуказываем *-* Библиотека Тарского филиалаУ официальногоиздания указываем *-*Справочная правоваясистемаКонсультантПлюс |

*Приложение 2*

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и  
локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.3.1.Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа,  сформированные на основании прямых договоров с правообладателями  (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы | | |
| Наименование | | Доступ |
| Электронно-библиотечная система издательства «Лань» | | http://e.lanbook.com |
| Электронно-библиотечная система «Znanium.com» | | http:// znanium.com |
| Электронно-библиотечная система «Электронная библиотекатехнического ВУЗа («Консультант студента») | | http://studentlibrary.ru |
| Справочная правовая система КонсультантПлюс | | Локальная сетьуниверситета |
| 3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа: | | |
| Наименование ресурса(включает ресурсы свободного доступа, не предполагающиерегистрацию, оплату доступа, размещающие контент ссоблюдением норм авторского права), по выборупреподавателя | | ссылка |
| 3.3.3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные вуниверситете: | | |
| Автор(ы) | Наименование | Доступ |
|  |  |  |

Требования к печатным и электронным образовательным и информационным  
ресурсам предписаны:  
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 18);  
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего  
профессионального образования (требования к структуре программы подготовки  
специалистов среднего звена);  
- Приказом Минобразования РФ от 21.11.2002 № 4066 «Об утверждении  
Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального  
учебного заведения».