

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
ФГБОУ ВО Омский ГАУ



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ
О.В. Шумакова
О.В. Шумакова
«28» ноября 2022 г.
на основании решения учёного совета
университета
от «28» ноября 2022 года
(протокол № 4.)

**Положение о совете по профилактике негативных явлений и экстремизма в
молодежной среде ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

1. Общие положения

1.1. Положение о совете по профилактике негативных явлений и экстремизма в молодежной среде ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее - Положение), является локальным нормативным правовым актом определяющим порядок формирования и особенности деятельности совета по профилактике негативных явлений и экстремизма в молодежной среде ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

1.2. Совет по профилактике негативных явлений и экстремизма в молодежной среде ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.3. Совет призван активно содействовать объединению усилий административно-управленческого аппарата университета, профессорско-преподавательского состава, государственных и общественных организаций по предупреждению противоправного поведения обучающихся, возникновения экстремизма и угрозы терроризма в помещениях и на территории ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – Университет); осуществлять мероприятия по профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, активизации

правового, гражданско-патриотического воспитания, формированию здорового образа жизни.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок создания, функционирования и деятельности Совета и служит нормативно-правовой и организационно-методической основой воспитания правовой культуры, профилактики противоправного поведения обучающихся Университета.

1.5. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет проректор по социальной работе и молодежной политике.

1.6. Целью деятельности Совета является формирование среди обучающихся законопослушного поведения, соблюдения правил правопорядка при проживании на территории Университета, формирование здорового образа жизни, социальной адаптации вновь прибывших на обучение студентов.

2. Основные задачи Совета

- выработка и реализация мер по повышению эффективности функционирования и координации деятельности системы профилактики правонарушений среди обучающихся Университета;
- обеспечение эффективного взаимодействия Университета с правоохранительными органами, спецслужбами, министерствами и ведомствами, органами здравоохранения по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся Университета и формированию здорового образа жизни;
- совершенствование системы организации профилактической работы в Университете;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и сотрудников Университета.

3. Принципы деятельности Совета

- гуманистический характер деятельности;
- демократичность;
- конфиденциальность полученной информации.

4. Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции

- организация и проведение мероприятий, связанных с реализацией поставленных задач, в соответствии с годовым планом работы Совета, государственных и целевых программ по профилактике правонарушений среди учащейся молодежи, формированию здорового образа жизни;
- участие в мониторинге состояния воспитательно-профилактической работы субъектов воспитательного процесса;
- участие в разработке и составлении комплексных, целевых и других программ по профилактике противоправного поведения среди обучающихся, формированию здорового образа жизни, охране и защите их прав и интересов;
- координация и контроль деятельности субъектов воспитательного процесса по выполнению воспитательно-профилактических мероприятий;
- участие в подготовке и проведении заседаний школы кураторов, семинаров, конференций, «круглых столов» и других мероприятий по проблемам молодежной среды;
- своевременное выявление и постановка обучающихся на внутривузовский профилактический учет (контроль);
- рассмотрение на заседаниях Совета материалов о совершении обучающимися противоправных действий;
- вовлечение обучающихся, находящихся в социально опасном положении и склонных к совершению правонарушений, в спортивные секции, творческие кружки, объединения по интересам;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся, преподавателей и других сотрудников университета по вопросам пропаганды здорового образа жизни, правового воспитания и образования;
- организация взаимодействия Университета с правоохранительными органами, органами здравоохранения, государственными, общественными

организациями по вопросам воспитательно-профилактической работы в Университете.

5. Внутривузовский профилактический учет (контроль)

5.1. На внутривузовский профилактический учет (контроль) ставятся обучающиеся, склонные к совершению правонарушений, употребляющие алкоголь, психоактивные вещества, допускающие нарушения дисциплины, находящихся в социально опасном положении.

5.2. Постановка на внутривузовский учет (контроль) обучающихся Университета осуществляется на основании письменных обращений в Совет деканов факультетов, директоров, заведующих студенческими общежитиями о постановке на учет (контроль) студентов, неоднократно совершивших правонарушения; выявления при проведении рейдов по территории студенческих городков случаев нарушения обучающимися университета порядка проживания в общежитиях; при поступлении сигналов о правонарушениях, совершенных студентами университета, от внешних ведомств и служб.

5.3. При постановке на внутривузовский учет (контроль) данные студента заносятся в базу данных внутривузовского учета (контроля) негативных явлений в молодежной среде ФГБОУ ВО Омский ГАУ. Со студентом проводятся профилактические беседы и консультации психологом центра социально-воспитательной работы и молодежной политики; заведующие студенческими общежитиями, где проживает студент, и сотрудники отдела комплексной безопасности разъясняют студенту-нарушителю правила проживания в общежитиях студенческих городков Университета и напоминают об ответственности, наступающей за их несоблюдение; декан факультета, на котором обучается студент, сообщает родителям о постановке его на внутривузовский учет (контроль) и вызывает для проведения беседы.

5.4. За нарушение законодательства Российской Федерации, Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и

иных локальных нормативных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

5.5. При возникновении рецидивов правонарушения со стороны обучающегося, стоявшего на внутривузовском учете (контроле), студент отчисляется из Университета.

5.6. Внутривузовский учет (контроль), постановка и снятие осуществляются и вводятся в действие по решению Совета; снятие с учета (контроля) – по ходатайству со стороны декана факультета или заведующего студенческим общежитием, в котором проживает студент-нарушитель.

6. Состав и порядок формирования Совета

6.1. Состав Совета формируется на основании решения Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора.

6.2. Совет состоит из председателя, членов Совета, экспертов и консультантов, внешних партнеров и секретаря, которые работают на общественных началах.

6.3. Председателем Совета является проректор по социальной работе и молодежной политике, который организует, координирует и контролирует работу Совета, определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета, председательствует на заседаниях Совета, подписывает протоколы заседаний.

6.4. Секретарь Совета назначается председателем. Секретарь составляет проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям, информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует его членов о ходе выполнения принимаемых решений.

6.5. Члены Совета присутствуют на заседаниях; вносят предложения по вопросам планирования работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов; участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

7. Организация работы Совета

7.1. Работа Совета осуществляется на основании годового плана работы, который принимается на первом его заседании большинством голосов и утверждается проректором по социальной работе и молодежной политике.

7.2. Совет разрабатывает план работы на год, организует его реализацию, определяет ответственных членов за проведение воспитательно-профилактических мероприятий.

7.3. Совет получает информацию о случаях несоблюдения правопорядка в Университете, сообщения из правоохранительных органов, органов здравоохранения и др.

7.4. Председатель Совета организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает специалистам центра социально-воспитательной работы и молодежной политики провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутривузовский профилактический учет (контроль).

7.5. Совет проводит индивидуальную работу с обучающимися Университета, их родителями и другими лицами, с которыми возникли конфликтные ситуации.

7.6. Совет планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения среди обучающихся Университета.

7.7. Заседание Совета правомочно при наличии не менее 50 % его членов.

7.8. Организационно-распорядительным документом Совета являются решения, которые принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета, который голосует последним.

7.9. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

7.10. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

Текст протокола состоит из двух частей - вводной и основной:

- во вводной части указываются название коллегиального, дата и место проведения, фамилия и инициалы председательствующего, секретаря, членов совета, приглашенные, повестка дня (в повестке дня перечисляются все вопросы, подлежащие рассмотрению);
- в основной части протокола отражается каждый пункт повестки дня по следующей схеме: «Слушали», «Выступили», «Постановили» или «Слушали», «Постановили». В случаях, когда к протоколу прилагаются текст сообщения, информация, справки, отчеты, делается отметка «прилагается» после фамилии и наименования должности выступающего. При отсутствии вышеуказанного документа в протоколе фиксируется краткая запись текста выступающего.

8. Права Совета

Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и негосударственных учреждений, организаций информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач Совета, в установленном в Университете порядке;
- создавать при необходимости комиссии и рабочие группы, включающие специалистов узкого профиля, для решения проблемных вопросов, отнесенных к их компетенции;
- вносить предложения администрации Университета по совершенствованию воспитательно-профилактической работы, о поощрении активных членов Совета, участников воспитательного процесса, о наказании за недобросовестное выполнение своих обязанностей;
- осуществлять контроль и рассматривать отчеты ответственных за воспитательную работу на факультетах Университета;

- вносить предложения, выносить проблемные вопросы на рассмотрение Ученого совета, руководства Университета с целью устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- давать рекомендации деканам факультетов, ответственным за воспитательную работу на факультетах, преподавателям, кураторам групп, заведующим общежитиями по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- инициировать и принимать участие в проведении рейдов, направленных на выявление правонарушений, месячников правового просвещения, акций и других профилактических мероприятий;
- использовать в своей деятельности и контролировать ведение базы данных обучающихся, находящихся на внутривузовском профилактическом учете.

9. Совет обязан

- изучать и анализировать состояние воспитательно-профилактической работы на факультетах Университета, направленной на предупреждение противоправного поведения обучающихся университета;
- приглашать на свои заседания и иные мероприятия специалистов государственных, общественных учреждений и организаций, занимающихся проблемами профилактики правонарушений, алкоголизма и наркомании среди учащейся молодежи;
- ходатайствовать перед администрацией Университета о принятии мер административного воздействия к обучающимся;
- принимать решения по улучшению воспитательно-профилактической работы на факультетах Университета;
- рассматривать поступившие материалы о противоправном поведении обучающихся Университета;
- осуществлять контроль за поведением обучающихся, состоящих на внутривузовском профилактическом учете;
- снимать с внутривузовского профилактического контроля обучающихся согласно решению Совета;

- содействовать деканам факультетов, ответственным за воспитательную работу на факультетах, кураторам академических групп, заведующим общежитиями, государственным и общественным организациям в проведении воспитательно-профилактической работы с обучающимися;
- координировать воспитательно-профилактическую работу проводящуюся в Университете;
- способствовать укреплению дисциплины среди обучающихся Университета;
- совместно с государственными и общественными организациями проводить мероприятия по предупреждению правонарушений и возникновению вспышек экстремизма среди обучающихся на территории Университета; осуществлять мероприятия по профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, активизации правового, гражданско-патриотического воспитания, формированию здорового образа жизни;
- вести учет сообщений, поступающих из административных органов, о допущенных обучающимися правонарушениях, а также осуществлять контроль реагирования и своевременного направления ответов о принятых к обучающимся мерах в Министерство образования Омской области, органы внутренних дел, УФСКН РФ, другим заинтересованным лицам.

10. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Совета;
- добросовестно выполнять поручения Совета;
- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Совета;
- лично участвовать в работе Совета.

Визы согласования:

Проректор по СР и МП

А.И. Забудский

Юридический отдел