

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.10.2023 12:03:48

Уникальный программный ключ: 170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e875

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет

имени П.А. Столыпина»

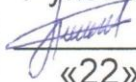
Тарский филиал

Отделение СПО

ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

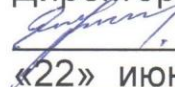
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

 М.А. Петров
«22» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов
«22» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ЕН.02 Информационные технологии в
профессиональной деятельности.**

Очная форма обучения

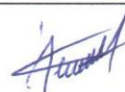
Обеспечивающее преподавание
дисциплины подразделение

Отделение СПО

Выпускающее подразделение
ППССЗ

Отделение СПО

Разработчики РПУД (внутренние и
внешние):



М.А. Петров

Внутренние эксперты:

Председатель ПЦМК



Ю.Н. Иванова

Заведующий выпускающим
отделением СПО



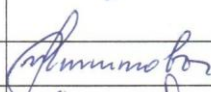
Ю.Н. Иванова

Заместитель директора по ОиНД



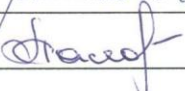
Е.В. Юдина

Начальник отдела ООиНД



И.А. Титова

Заведующая библиотекой



С.В. Малашина

Тара 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ.....	31
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	31
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	32
8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ.....	33
9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ	33
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	33
11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	37
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	37
13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.2. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 486

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование систематизированных теоретических знаний в области применения информационных технологий в профессиональной деятельности и современных методов обработки и анализа данных;
- получение практических навыков использования программного инструментария в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение современных информационных технологий и получение представления о направлении их развития;
 - использование информационных технологий для решения профессиональных задач
- В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
 - обрабатывать текстовую и табличную информацию;
 - использовать деловую графику и создавать презентации;
 - применять антивирусные средства защиты информации;
 - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь;
 - работать с документацией;
 - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения, обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
 - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
 - применять методы и средства защиты информации.
- В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:
- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
 - назначение, состав, основные характеристики компьютера;
 - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
 - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
 - технологию поиска информации в Интернете;
 - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
 - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
 - основные понятия автоматизированной обработки информации
 - назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
 - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 30 часа.

При распределении часов на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся учитывается сложность изучаемой темы и количество часов, отведённых на данную тему, на аудиторных занятиях.

Разделение на теоретическое и практическое обучение выполнено с учётом требований ФГОС к знаниям, умениям и навыкам обучающихся.

Вариативная часть сформирована на основании запросов работодателей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очной форме обучения	70
в том числе:	
– практические занятия	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очной форме обучения	30
в том числе:	
– консультации	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Форма итоговой аттестации – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем и содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
3 семестр			
Раздел 1. Телекоммуникационные и информационные технологии и системы.		6	
Тема 1.1. Информационные и телекоммуникационные технологии. Информационные системы	Содержание учебного материала	4	1
	1.Информационные и телекоммуникационные технологии. Направления развития инфотехнологий		
	2.Информационные системы, их классификация и роль в обработке профессиональной информации		
	3.Географические информационные системы (ГИС): назначение, классификация, основные процедуры с данными. ГИС в кадастре		
	4.Автоматизированное рабочее место специалиста по земельно-имущественным отношениям		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Работа с учебной и дополнительно литературой и Интернетом. Написание доклада по теме: «Уровень развития информационных и телекоммуникационных		

	технологий в России»		
Раздел 2.ППО общего назначения в профессиональной деятельности специалиста по земельно-имущественным отношениям.		24	
Тема 2.1. Текстовый редактор	Содержание учебного материала	4	1,2
	1.Информационно-инновационные методы, средства обработки, хранения и передача информации		
	2.Виды и способы накопления информации		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа: Автоматизированная обработка текстовой информации		
Самостоятельная работа обучающихся**	-		
Тема 2.2. Табличный процессор	Содержание учебного материала	4	1
	1. Функциональные особенности работы в табличном процессоре		
	2. Использование табличного процессора в профессиональной деятельности землеустроителя		
	Консультация	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся**	-	
Тема 2.3. Мультимедийная информация и деловая графика	Содержание учебного материала	4	1,2
	1. Назначение, состав, основные характеристики компьютера		
	2.Характеристика основных компонентов компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных и организация межсетевого взаимодействия		
	Консультация	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа: Создание презентаций. Мультимедийная информация и деловая графика		
	Самостоятельная работа обучающихся**		
4 семестр			
Раздел 3. ППО специального назначения в профессиональной деятельности специалиста по земельно-имущественным отношениям.		70	
Тема 3.1. Программный комплекс Credo	Содержание учебного материала	2	1
	1. Программный комплекс Credo: состав, назначение; типы и виды входных данных.		
	2. Интерфейс и общая схема работы; обработка данных теодолитной съемки; обработка данных тахеометрической съемки; подготовка чертежей.		
	3. Лицензионные и правовые требования при использовании программного обеспечения.	2	
	Консультация		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся**	2	
Экспорт геодезических данных в программу данных AutoCad. Работа с топографическими знаками.			
Тема 3.2. Программа автоматизации чертежных работ AutoCad	Содержание учебного материала	2	1
	1. Программа автоматизации чертежных работ AutoCad		
	2. Назначение и возможности информационной системы; окно программы.		
	Консультация	2	

	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся**		
	Обзор программы автоматизации чертежных работ AutoCad.	2	
Тема 3.3. Программа для автоматизации постановки земельных участков на кадастровый учет	Содержание учебного материала	2	1
	1. Сбор, хранение и обработка информации с помощью программ для автоматизации постановки земельных участков на кадастровый учет		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся**	2	
Обзор программного обеспечения для автоматизации постановки земельных участков на кадастровый учет.			
Тема 3.4. Географическая информационная система MapInfo	Содержание учебного материала	4	1,2
	1. ГИС MapInfo.		
	2. Основные приемы работы в ГИС.		
	Консультация	6	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ (Лабораторная работа: Работа в ГИС MapInfo. Создание цифровой карты местности)		
	Лабораторная работа № 1. Принципы и элементы управления ГИС MapInfo.	4	
	Лабораторная работа № 2. Привязка растровых изображений.	4	
	Лабораторная работа № 3. Векторизация карты.	16	
	Лабораторная работа № 4. Создание базы данных векторного слоя.	6	
	Лабораторная работа № 5. Вывод на печать.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Послойное картографирование: изменение вида слоя, масштабный эффект слоев, косметический слой. Работа с атрибутивными данными: построение графиков, выборка отдельного объекта, выборка по атрибутам. Пространственный анализ: тематическое картографирование, геокодирование, районирование, географический анализ.		
Тема 3.5. Программы автоматизации кадастрового и технического учета объектов недвижимости	Содержание учебного материала	2	1
	1. Программы автоматизации кадастрового и технического учета объектов недвижимости		
	2. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности программ автоматизации кадастрового и технического учета объектов недвижимости		
	Консультация	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся**	2	
обзор программных продуктов для автоматизации кадастрового и технического учета объектов недвижимости.			
Всего:		100	

2.2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения:
не предусмотрено

2.2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины по заочной форме обучения:
не предусмотрено

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**В содержание самостоятельной работы кроме тематики рефератов могут входить другие виды самостоятельной работы по усмотрению преподавателя (проекты, индивидуальные и/или групповые задания, эссе и т.д.) Содержание самостоятельной работы обучающихся: выполнение домашнего задания, решение задач, выполнение практического задания, проектное задание, актуализация теоретического материала, подготовка к текущему тестированию, работа с учебным кейсом, и др.

Примечание: Фонды оценочных средств учебной дисциплины представлены отдельным документом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности» входят:

- учебно-методический комплекс дисциплины;
- ФОС;
- учебная литература;
- электронная литература.

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности» (201 аудитория 2 учебный корпус).

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

- телевизор LG 43LN543V 43" 1920x1080 серый.
- компьютеры с выходом в Интернет - 12 шт.

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
3.2.1. Основная литература	
Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — ISBN 978-5-8199-0752-8 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786345 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
3.2.2. Дополнительная литература	
Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 542 с. — ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1858928 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Гвоздева В. А. Базовые и прикладные информационные технологии : учебник / В.А. Гвоздева. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 383 с. - ISBN 978-5-8199-0885-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1406486 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Информационные технологии : учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева, А.М. Баин / под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — ISBN 978-5-16-101848-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1018534 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Инженерные технологии и системы : научный журнал. — Москва. — ISBN 2658-4123 - Текст электронный. - URL: http://znanium.com/	http://znanium.com/
Среднее профессиональное образование : теоретический и научно-методический журнал / Министерство образования и науки Российской Федерации. - Москва. - ISSN 1990-679. — Текст : непосредственный.	

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"	http://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства Лань	http://e.lanbook.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://drive.google.com/drive/folders/1BhDWG93sFYjdpSNSC6awdaWR39r6eUaI

3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.4.1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
3.4.2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Петров М.А.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по освоению учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	http://do.omgau.org

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Интернет-браузер	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента
Облачные сервисы	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента (Google диск)
Офисные приложения Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Лекции, практические занятия, подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint)
Digital-инструменты	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Формирование электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверка знаний, общение, совместная (командная) работа и самоподготовка студентов, сохранение цифровых следов результатов обучения
3.5.2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
-	-	-
3.5.3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации		

учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды, телевизор, компьютеры с выходом в Интернет -12 шт.	646532, г. Тара, ул.Черёмуховая,9, учебный корпус, ауд.201
3.5.4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа обучающегося

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ПФ	Знает область применения профессиональных навыков в социокультурной среде действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	Не знает область применения профессиональных навыков в социокультурной среде действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	Поверхностно ориентируется в области применения профессиональных навыков в социокультурной среде действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	Свободно ориентируется в области применения профессиональных навыков в социокультурной среде действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	В совершенстве ориентируется в области применения профессиональных навыков в социокультурной среде действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	Электронное тестирование; теоретические вопросы

		Умеет действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	Не умеет действовать в рамках профессиональной этике	умеет действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях	умеет действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях, в том числе экстренных	умеет действовать в рамках профессиональной этике в разных ситуациях, в том числе экстренных и находит пути решения конфликтов	
ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	ПФ	Знает методы информационных технологий в рамках динамично меняющейся социально-экономической обстановке	Не знает методы информационных технологий в рамках динамично меняющейся социально-экономической обстановке	Поверхностно ориентируется в методах информационных технологий в рамках динамично меняющейся социально-экономической обстановке	Свободно ориентируется в методах информационных технологий в рамках динамично меняющейся социально-экономической обстановке	В совершенстве ориентируется в методах информационных технологий в рамках динамично меняющейся социально-экономической обстановке	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет применять рациональные приемы адаптации информационных технологий в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Не умеет применять рациональные приемы адаптации информационных технологий в различных видах профессиональной и социальной деятельности	умеет применять рациональные приемы адаптации информационных технологий	умеет применять рациональные приемы адаптации информационных технологий в различных видах профессиональной и социальной деятельности	В совершенстве умеет применять рациональные приемы адаптации информационных технологий в различных видах профессиональной и социальной деятельности	
		Владеет навыками использовать новые методы информационных технологий	Не имеет навыков использования новых методов информационных технологий	Поверхностно владеет навыками использования новых методов информационных технологий	Свободно владеет навыками использования новых методов информационных технологий	В совершенстве владеет навыками использования новых методов информационных технологий	
ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и	ПФ.	Знает значимость информационных технологий в профессиональной деятельности	Не знает значимость информационных технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно ориентируется в значимости информационных технологий в профессиональной деятельности	Свободно ориентируется в значимости информационных технологий в профессиональной деятельности	В совершенстве ориентируется в значимости информационных технологий в профессиональной деятельности	Электронное тестирование; теоретические вопросы

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		Умеет ориентироваться в методах и способах выполнения профессиональных информационных задач	Не умеет ориентироваться в методах и способах выполнения профессиональных информационных задач	умеет поверхностно ориентироваться в методах и способах выполнения профессиональных информационных задач	умеет свободно ориентироваться в методах и способах выполнения профессиональных информационных задач	умеет в совершенстве ориентироваться в методах и способах выполнения профессиональных информационных задач	
		Владеет навыками оценки эффективности и качества информационной деятельности	Не владеет навыками оценки эффективности и качества информационной деятельности	Поверхностно владеет навыками оценки эффективности и качества информационной деятельности	Свободно владеет навыками оценки эффективности и качества информационной деятельности	В совершенстве владеет навыками оценки эффективности и качества информационной деятельности	
ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ПФ	Знает проблемы, возникающие при использовании информационных технологий	Не знает проблемы, возникающие при использовании информационных технологий	Поверхностно ориентируется в проблемах, возникающих при использовании информационных технологий	Свободно ориентируется в проблемах, возникающих при использовании информационных технологий	В совершенстве ориентируется в проблемах, возникающих при использовании информационных технологий	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет принимать правильные решения в нестандартных ситуациях, при этом оценивая тот или иной способ использования информационных технологий	Не умеет принимать правильные решения в нестандартных ситуациях, при этом оценивая тот или иной способ использования информационных технологий	поверхностно умеет принимать правильные решения в нестандартных ситуациях, при этом оценивая тот или иной способ использования информационных технологий	свободно умеет принимать правильные решения в нестандартных ситуациях, при этом оценивая тот или иной способ использования информационных технологий	в совершенстве умеет принимать правильные решения в нестандартных ситуациях, при этом оценивая тот или иной способ использования информационных технологий	
		Владеет навыками ориентирования при выборе профессионального программного продукта	Не владеет навыками ориентирования при выборе профессионального программного продукт	Поверхностно владеет навыками ориентирования при выборе профессионального программного продукт	Свободно владеет навыками ориентирования при выборе профессионального программного продукт	В совершенстве владеет навыками ориентирования при выборе профессионального программного продукт	

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессиональных и личного и личностного развития	ПФ	Знает суть найденной информации для постановки и решения профессиональных задач	Не знает суть найденной информации для постановки и решения профессиональных задач	Поверхностно ориентируется в найденной информации для постановки и решения профессиональных задач	Свободно ориентируется в найденной информации для постановки и решения профессиональных задач	В совершенстве ориентируется в найденной информации для постановки и решения профессиональных задач	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет проводить оценку информационным технологиям согласно поставленным профессиональным задачам	Не умеет проводить оценку информационным технологиям согласно поставленным профессиональным задачам	поверхностно умеет проводить оценку информационным технологиям согласно поставленным профессиональным задачам	свободно умеет проводить оценку информационным технологиям согласно поставленным профессиональным задачам	в совершенстве умеет проводить оценку информационным технологиям согласно поставленным профессиональным задачам	
		Владеет навыками анализа новых информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Не владеет навыками анализа новых информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Поверхностно владеет навыками анализа новых информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Свободно владеет навыками анализа новых информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	В совершенстве владеет навыками анализа новых информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ПФ	Знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Не знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Поверхностно знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Свободно знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	В совершенстве знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Не умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	поверхностно умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	свободно умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	в совершенстве умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	

		Владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	Не владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	Свободно владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ПФ	Знает основные поставленные профессиональные задачи связанные с информационным обеспечением земельноимущественных отношений	Не знает основные поставленные профессиональные задачи связанные с информационным обеспечением земельноимущественных отношений	Поверхностно знает основные поставленные профессиональные задачи связанные с информационным обеспечением земельноимущественных отношений	Свободно знает основные поставленные профессиональные задачи связанные с информационным обеспечением земельноимущественных отношений	В совершенстве знает основные поставленные профессиональные задачи связанные с информационным обеспечением земельноимущественных отношений	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Не умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	поверхностно умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	свободно умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	в совершенстве умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	
		Владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	Не владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	Поверхностно владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	Свободно владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	В совершенстве владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	
ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	ПФ	Знает динамические процессы изменения информационных технологий в профессиональной деятельности	Не знает динамические процессы изменения информационных технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно знает динамические процессы изменения информационных технологий в профессиональной деятельности	Свободно знает динамические процессы изменения информационных технологий в профессиональной деятельности	В совершенстве знает динамические процессы изменения информационных технологий в профессиональной деятельности	Электронное тестирование; теоретические вопросы

		Умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	Не умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	поверхностно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	свободно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	в совершенстве умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	
		Владеет навыками самостоятельно го анализа при выборе того или иного продукта	Не владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Поверхностно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Свободно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	В совершенстве владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	
ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	ПФ	Знает методы и способы традиционных решений новых информационных задач	Не знает методы и способы традиционных решений новых информационных задач	Поверхностно знает методы и способы традиционных решений новых информационных задач	Свободно знает методы и способы традиционных решений новых информационных задач	В совершенстве знает методы и способы традиционных решений новых информационных задач	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет делать осознанный выбор и опираться на прошлый опыт информационных технологий в профессиональной деятельности	Не умеет делать осознанный выбор и опираться на прошлый опыт информационных технологий в профессиональной деятельности	поверхностно умеет делать осознанный выбор и опираться на прошлый опыт информационных технологий в профессиональной деятельности	свободно умеет делать осознанный выбор и опираться на прошлый опыт информационных технологий в профессиональной деятельности	в совершенстве умеет делать осознанный выбор и опираться на прошлый опыт информационных технологий в профессиональной деятельности	
		Владеет навыками выбора и анализа информационных технологий в исторической ретроспективе	Не владеет навыками выбора и анализа информационных технологий в исторической ретроспективе	Поверхностно владеет навыками выбора и анализа информационных технологий в исторической ретроспективе	Свободно владеет навыками выбора и анализа информационных технологий в исторической ретроспективе	В совершенстве владеет навыками выбора и анализа информационных технологий в исторической ретроспективе	

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственност ь за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	ПФ	Знает меры безопасности при решении профессиональных задач, связанных с информационной деятельностью	Не знает меры безопасности при решении профессиональных задач связанных с информационной деятельностью	Поверхностно знает меры безопасности при решении профессиональных задач связанных с информационной деятельностью	Свободно знает меры безопасности при решении профессиональных задач связанных с информационной деятельностью	В совершенстве знает меры безопасности при решении профессиональных задач связанных с информационной деятельностью	Электронное тестирование; теоретически е вопросы
		Умеет принимать адекватные решения при нарушении правил техники безопасности, связанные с компьютеризацией	Не умеет принимать адекватные решения при нарушении правил техники безопасности связанные с компьютеризацией	поверхностно умеет принимать адекватные решения при нарушении правил техники безопасности связанные с компьютеризацией	свободно умеет принимать адекватные решения при нарушении правил техники безопасности связанные с компьютеризацией	в совершенстве умеет принимать адекватные решения при нарушении правил техники безопасности связанные с компьютеризацией	
		Владеет навыками ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Не владеет навыками ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Поверхностно владеет навыками ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Свободно владеет навыками ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	В совершенстве владеет навыками ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	
ПК 1.1 Составлять земельный баланс района	ПФ	Знает методы и информационные программы при составлении земельного баланса	Не знает методы и информационные программы при составлении земельного баланса	Поверхностно знает методы и информационные программы при составлении земельного баланса	Свободно знает методы и информационные программы при составлении земельного баланса	В совершенстве знает методы и информационные программы при составлении земельного баланса	Электронное тестирование; теоретически е вопросы
		Умеет анализ с учетом информационных технологий при составлении земельного баланса района	Не умеет анализ с учетом информационных технологий при составлении земельного баланса района	поверхностно умеет анализ с учетом информационных технологий при составлении земельного баланса района	свободно умеет анализ с учетом информационных технологий при составлении земельного баланса района	в совершенстве умеет анализ с учетом информационных технологий при составлении земельного баланса района	
		Владеет навыками анализировать полученные результаты при составлении	Не владеет анализировать полученные результаты при составлении земельного баланса	Поверхностно владеет навыками анализировать полученные результаты при составлении земельного баланса	Свободно владеет навыками анализировать полученные результаты при составлении	В совершенстве владеет навыками анализировать полученные результаты при составлении земельного баланса	

		земельного баланса			земельного баланса		
ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	ПФ	Знает способы и этапы подготовки документации, основываясь на информационные технологии в профессиональной деятельности	Не знает способы и этапы подготовки документации, основываясь на информационные технологии в профессиональной деятельности	Поверхностно знает способы и этапы подготовки документации, основываясь на информационные технологии в профессиональной деятельности	Свободно знает способы и этапы подготовки документации, основываясь на информационные технологии в профессиональной деятельности	В совершенстве знает способы и этапы подготовки документации, основываясь на информационные технологии в профессиональной деятельности	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет делать документацию в разных профессиональных программах	Не умеет делать документацию в разных профессиональных программах	поверхностно умеет делать документацию в разных профессиональных программах	свободно умеет делать документацию в разных профессиональных программах	в совершенстве умеет делать документацию в разных профессиональных программах	
		Владеет навыками работы при подготовке документов в различных профессиональных программах	Не владеет навыками работы при подготовке документов в различных профессиональных программах	Поверхностно владеет навыками работы при подготовке документов в различных профессиональных программах	Свободно владеет навыками работы при подготовке документов в различных профессиональных программах	В совершенстве владеет навыками работы при подготовке документов в различных профессиональных программах	
ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	ПФ	Знает информационные методы по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	Не знает информационные методы по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	Поверхностно знает информационные методы по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	Свободно знает информационные методы по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	В совершенстве знает информационные методы по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет делать выбор информационных программ при определении экономической эффективности	Не умеет делать выбор информационных программ при определении экономической эффективности	поверхностно умеет делать выбор информационных программ при определении экономической эффективности	свободно умеет делать выбор информационных программ при определении экономической эффективности	в совершенстве умеет делать выбор информационных программ при определении экономической эффективности	

		Владеет навыками оценки экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества с учетом информационных программ.	Не владеет навыками оценки экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества с учетом информационных программ.	Поверхностно владеет навыками оценки экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества с учетом информационных программ.	Свободно владеет навыками оценки экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества с учетом информационных программ.	В совершенстве владеет навыками п оценки экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества с учетом информационных программ.	
ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	ПФ	Знает способы информационного участия в проектировании и анализе социальноэкономического развития территории	Не знает способы информационного участия в проектировании и анализе социальноэкономического развития территории	Поверхностно знает способы информационного участия в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	Свободно знает способы информационного участия в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	В совершенстве знает способы информационного участия в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет применять различные информационные технологии в процессе проектирования	Не умеет применять различные информационные технологии в процессе проектирования	поверхностно умеет применять различные информационные технологии в процессе проектирования	свободно умеет применять различные информационные технологии в процессе проектирования	в совершенстве умеет применять различные информационные технологии в процессе проектирования	
		Владеет навыками работы в разных программах при информационном проектировании и анализе социальноэкономического развития территории	Не владеет навыками работы в разных программах при информационном проектировании и анализе социальноэкономического развития территории	Поверхностно владеет навыками работы в разных программах при информационном проектировании и анализе социально-экономического развития территории	Свободно владеет навыками работы в разных программах при информационном проектировании и анализе социально-экономического развития территории	В совершенстве владеет навыками работы в разных программах при информационном проектировании и анализе социально-экономического развития территории	
ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории	ПФ	Знает этапы мониторинга земель с использованием информационных технологий	Не знает этапы мониторинга земель с использованием информационных технологий	Поверхностно знает этапы мониторинга земель с использованием информационных технологий	Свободно знает этапы мониторинга земель с использованием информационных технологий	В совершенстве знает этапы мониторинга земель с использованием информационных технологий	Электронное тестирование; теоретические вопросы

		Умеет проводить анализ мониторинга земель с использованием информационных технологий	Не умеет проводить анализ мониторинга земель с использованием информационных технологий	поверхностно умеет проводить анализ мониторинга земель с использованием информационных технологий	свободно умеет проводить анализ мониторинга земель с использованием информационных технологий	в совершенстве умеет проводить анализ мониторинга земель с использованием информационных технологий	
		Владеет навыками работы при мониторинге земель с использованием информационных технологий	Не владеет навыками работы при мониторинге земель с использованием информационных технологий	Поверхностно владеет навыками работы при мониторинге земель с использованием информационных технологий	Свободно владеет навыками работы при мониторинге земель с использованием информационных технологий	В совершенстве владеет навыками работы при мониторинге земель с использованием информационных технологий	
ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур	ПФ	Знает алгоритм выполнения кадастровых процедур используя информационные технологии	Не знает алгоритм выполнения кадастровых процедур используя информационные технологии	Поверхностно знает алгоритм выполнения кадастровых процедур используя информационные технологии	Свободно знает алгоритм выполнения кадастровых процедур используя информационные технологии	В совершенстве знает алгоритм выполнения кадастровых процедур используя информационные технологии	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет проводить комплекс кадастровых процедур на персональном компьютере	Не умеет проводить комплекс кадастровых процедур на персональном компьютере	поверхностно умеет проводить комплекс кадастровых процедур на персональном компьютере	свободно умеет проводить комплекс кадастровых процедур на персональном компьютере	в совершенстве умеет проводить комплекс кадастровых процедур на персональном компьютере	
		Владеет навыками работы в разных программных продуктах при выполнении комплекса кадастровых процедур	Не владеет навыками работы в разных программных продуктах при выполнении комплекса кадастровых процедур	Поверхностно владеет навыками работы в разных программных продуктах при выполнении комплекса кадастровых процедур	Свободно владеет навыками работы в разных программных продуктах при выполнении комплекса кадастровых процедур	В совершенстве владеет навыками работы в разных программных продуктах при выполнении комплекса кадастровых процедур	
ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель	ПФ	Знает алгоритм определения кадастровой стоимости земель используя информационные технологии	Не знает алгоритм определения кадастровой стоимости земель используя информационные технологии	Поверхностно знает алгоритм определения кадастровой стоимости земель используя информационные технологии	Свободно знает алгоритм определения кадастровой стоимости земель используя информационные технологии	В совершенстве знает алгоритм определения кадастровой стоимости земель используя информационные технологии	Электронное тестирование; теоретические вопросы

		Умеет осуществлять кадастровую оценку стоимости земель на персональном компьютере	Не умеет осуществлять кадастровую оценку стоимости земель на персональном компьютере	поверхностно умеет осуществлять кадастровую оценку стоимости земель на персональном компьютере	свободно умеет осуществлять кадастровую оценку стоимости земель на персональном компьютере	в совершенстве умеет осуществлять кадастровую оценку стоимости земель на персональном компьютере	
		Владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровой оценке стоимости земель	Не владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровой оценке стоимости земель	Поверхностно владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровой оценке стоимости земель	Свободно владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровой оценке стоимости земель	В совершенстве владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровой оценке стоимости земель	
ПК 2.3 Выполнять кадастровую съёмку	ПФ	Знает этапы кадастровой съёмки	Не знает этапы кадастровой съёмки	Поверхностно знает этапы кадастровой съёмки	Свободно знает этапы кадастровой съёмки	В совершенстве знает этапы кадастровой съёмки	Электронное тестирование; теоретически е вопросы
		Умеет проводить информационн ые вычисления по результатам кадастровой съёмки	Не умеет проводить информационные вычисления по результатам кадастровой съёмки	поверхностно умеет проводить информационные вычисления по результатам кадастровой съёмки	свободно умеет проводить информационные вычисления по результатам кадастровой съёмки	в совершенстве умеет проводить информационные вычисления по результатам кадастровой съёмки	
		Владеет навыками кадастровой съёмки используя различные приборы, которые ориентированн е на информационны й анализ результатов	Не владеет навыками кадастровой съёмки используя различные приборы, которые ориентированные на информационный анализ результатов	Поверхностно владеет навыками кадастровой съёмки используя различные приборы, которые ориентированные на информационный анализ результатов	Свободно владеет навыками кадастровой съёмки используя различные приборы, которые ориентированные на информационный анализ результатов	В совершенстве владеет навыками кадастровой съёмки используя различные приборы, которые ориентированные на информационный анализ результатов	

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	ПФ	Знает алгоритм кадастрового и технического учета объектов недвижимости используя информационные технологии	Не знает алгоритм кадастрового и технического учета объектов недвижимости используя информационные технологии	Поверхностно знает алгоритм кадастрового и технического учета объектов недвижимости используя информационные технологии	Свободно знает алгоритм кадастрового и технического учета объектов недвижимости используя информационные технологии	В совершенстве знает алгоритм кадастрового и технического учета объектов недвижимости используя информационные технологии	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет проводить информационную обработку данных по результатам кадастрового и технического учета объектов недвижимости	Не умеет проводить информационную обработку данных по результатам кадастрового и технического учета объектов недвижимости	поверхностно умеет проводить информационную обработку данных по результатам кадастрового и технического учета объектов недвижимости	свободно умеет проводить информационную обработку данных по результатам кадастрового и технического учета объектов недвижимости	в совершенстве умеет проводить информационную обработку данных по результатам кадастрового и технического учета объектов недвижимости	
		Владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровом и техническом учете объектов недвижимости.	Не владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровом и техническом учете объектов недвижимости.	Поверхностно владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровом и техническом учете объектов недвижимости.	Свободно владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровом и техническом учете объектов недвижимости.	В совершенстве владеет навыками работы в разных программных продуктах при кадастровом и техническом учете объектов недвижимости.	
ПК 2.5 Формировать кадастровое дело	ПФ	Знает способы и методы формирования кадастрового учета в информационных программах	Не знает способы и методы формирования кадастрового учета в информационных программах	Поверхностно знает способы и методы формирования кадастрового учета в информационных программах	Свободно знает способы и методы формирования кадастрового учета в информационных программах	В совершенстве знает способы и методы формирования кадастрового учета в информационных программах	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет составлять кадастровое дело в специализированных программах	Не умеет составлять кадастровое дело в специализированных программах	поверхностно умеет составлять кадастровое дело в специализированных программах	свободно умеет составлять кадастровое дело в специализированных программах	в совершенстве умеет составлять кадастровое дело в специализированных программах	

		Владеет навыками работы в разных информационных программах при формировании кадастрового дела	Не владеет навыками работы в разных информационных программах при формировании кадастрового дела	Поверхностно владеет навыками работы в разных информационных программах при формировании кадастрового дела	Свободно владеет навыками работы в разных информационных программах при формировании кадастрового дела	В совершенстве владеет навыками работы в разных информационных программах при формировании кадастрового дела	
ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	ПФ	Знает правила и методы информационного составления графического материала по результатам геодезических работ	Не знает правила и методы информационного составления графического материала по результатам геодезических работ	Поверхностно знает правила и методы информационного составления графического материала по результатам геодезических работ	Свободно знает правила и методы информационного составления графического материала по результатам геодезических работ	В совершенстве знает правила и методы информационного составления графического материала по результатам геодезических работ	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет создавать карты и планы в различных профессиональных программах	Не умеет создавать карты и планы в различных профессиональных программах	поверхностно умеет создавать карты и планы в различных профессиональных программах	свободно умеет создавать карты и планы в различных профессиональных программах	в совершенстве умеет создавать карты и планы в различных профессиональных программах	
		Владеет навыками работы со специализированными инструментами и приборами в рамках картографо-геодезического обеспечения территории	Не владеет навыками работы со специализированными инструментами и приборами в рамках картографо-геодезического обеспечения территории	Поверхностно владеет навыками работы со специализированными инструментами и приборами в рамках картографо-геодезического обеспечения территории	Свободно владеет навыками работы со специализированными инструментами и приборами в рамках картографо-геодезического обеспечения территории	В совершенстве владеет навыками работы со специализированными инструментами и приборами в рамках картографо-геодезического обеспечения территории	
ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических	ПФ	Знает современные информационные способы определения ГГС	Не знает современные информационные способы определения ГГС	Поверхностно знает современные информационные способы определения ГГС	Свободно знает современные информационные способы определения ГГС	В совершенстве знает современные информационные способы определения ГГС	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет делать анализ при информационном составлении ГГС и иных сетей.	Не умеет делать анализ при информационном составлении ГГС и иных сетей.	поверхностно умеет делать анализ при информационном составлении ГГС и иных сетей.	свободно умеет делать анализ при информационном составлении ГГС и иных сетей.	в совершенстве умеет делать анализ при информационном составлении ГГС и иных сетей.	

работ		Владеет навыками использования инструментов, приборов и технологий при работе в системе ГИС	Не владеет навыками использования инструментов, приборов и технологий при работе в системе ГИС	Поверхностно владеет навыками использования инструментов, приборов и технологий при работе в системе ГИС	Свободно владеет навыками использования инструментов, приборов и технологий при работе в системе ГИС	В совершенстве владеет навыками использования инструментов, приборов и технологий при работе в системе ГИС	
ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	ПФ	Знает методы и способы применения ГИС	Не знает методы и способы применения ГИС	Поверхностно знает методы и способы применения ГИС	Свободно знает методы и способы применения ГИС	В совершенстве знает методы и способы применения ГИС	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет использовать ГИС в профессиональной деятельности	Не умеет использовать ГИС в профессиональной деятельности	поверхностно умеет использовать ГИС в профессиональной деятельности	свободно умеет использовать ГИС в профессиональной деятельности	в совершенстве умеет использовать ГИС в профессиональной деятельности	
		Владеет навыками практической работы с ГИС	Не владеет навыками практической работы с ГИС	Поверхностно владеет навыками практической работы с ГИС	Свободно владеет навыками практической работы с ГИС	В совершенстве владеет навыками практической работы с ГИС	
ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	ПФ	Знает современные информационные технологии определения координат границ земельных участков и вычислять их площади	Не знает современные информационные технологии определения координат границ земельных участков и вычислять их площади	Поверхностно знает современные информационные технологии определения координат границ земельных участков и вычислять их площади	Свободно знает современные информационные технологии определения координат границ земельных участков и вычислять их площади	В совершенстве знает современные информационные технологии определения координат границ земельных участков и вычислять их площади	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади при помощи ГИС	Не умеет определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади при помощи ГИС	поверхностно умеет определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади при помощи ГИС	свободно умеет определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади при помощи ГИС	в совершенстве умеет определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади при помощи ГИС	

		Владеет навыками определения координат границ земельных участков и вычислять их площади в различных программах	Не владеет навыками определения координат границ земельных участков и вычислять их площади в различных программах	Поверхностно владеет навыками определения координат границ земельных участков и вычислять их площади в различных программах	Свободно владеет навыками определения координат границ земельных участков и вычислять их площади в различных программах	В совершенстве владеет навыками определения координат границ земельных участков и вычислять их площади в различных программах	
ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	ПФ	Знает методы и контролировать поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов при помощи информационного обеспечения	Не знает методы и контролировать поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов при помощи информационного обеспечения	Поверхностно знает методы и контролировать поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов при помощи информационного обеспечения	Свободно знает методы и контролировать поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов при помощи информационного обеспечения	В совершенстве знает методы и контролировать поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов при помощи информационного обеспечения	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет определять неисправности геодезических инструментов по результатам информационного анализа	Не умеет определять неисправности геодезических инструментов по результатам информационного анализа	поверхностно умеет определять неисправности геодезических инструментов по результатам информационного анализа	свободно умеет определять неисправности геодезических инструментов по результатам информационного анализа	в совершенстве умеет определять неисправности геодезических инструментов по результатам информационного анализа	
		Владеет навыками устранения неисправностей по результатам информационного анализа	Не владеет навыками устранения неисправностей по результатам информационного анализа	Поверхностно владеет навыками устранения неисправностей по результатам информационного анализа	Свободно владеет навыками устранения неисправностей по результатам информационного анализа	В совершенстве владеет навыками устранения неисправностей по результатам информационного анализа	
ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации	ПФ	Знает сущность и способы информационного сбора и обработки необходимой и достаточной информации об	Не знает сущность и способы информационного сбора и обработки необходимой и достаточной информации об объекте	Поверхностно знает сущность и способы информационного сбора и обработки необходимой и достаточной информации об объекте оценки и	Свободно знает сущность и способы информационного сбора и обработки необходимой и достаточной информации об	В совершенстве знает сущность и способы информационного сбора и обработки необходимой и достаточной информации об объекте	Электронное тестирование; теоретические вопросы

		В специализированн ых программах					
		Владеет навыками системного решения конечных задач при расчетах по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки в специализирова нных программах	Не владеет навыками системного решения конечных задач при расчетах по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки в специализированных программах	Поверхностно владеет навыками системного решения конечных задач при расчетах по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки в специализированных программах	Свободно владеет навыками использования системного решения конечных задач при расчетах по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки в специализированных программах	В совершенстве владеет навыками системного решения конечных задач при расчетах по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки в специализированных программах	
ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.	ПФ	Знает способы обобщения результатов полученных подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки применяя при этом информационные технологии	Не знает способы обобщения результатов полученных подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки применяя при этом информационные технологии	Поверхностно знает способы обобщения результатов полученных подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки применяя при этом информационные технологии	Свободно знает способы обобщения результатов полученных подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки применяя при этом информационные технологии	В совершенстве знает способы обобщения результатов полученных подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки применяя при этом информационные технологии	Электронное тестирование; теоретически е вопросы
		Умеет делать логические заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	Не умеет делать логические заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	поверхностно умеет делать логические заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	свободно умеет делать логические заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	в совершенстве умеет делать логические заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	
		Владеет навыками информационного анализа обобщения	Не владеет навыками информационного анализа обобщения полученных результатов	Поверхностно владеет навыками информационног о анализа обобщения полученных результатов	Свободно владеет навыками информационного анализа обобщения полученных	В совершенстве владеет навыками информационного анализа обобщения полученных результатов	

		полученных результатов			результатов		
ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	ПФ	Знает способы расчета сметной стоимости зданий и сооружений, используя информационные программы	Не знает способы расчета сметной стоимости зданий и сооружений, используя информационные программы	Поверхностно знает способы расчета сметной стоимости зданий и сооружений, используя информационные программы	Свободно знает способы расчета сметной стоимости зданий и сооружений, используя информационные программы	В совершенстве знает способы расчета сметной стоимости зданий и сооружений, используя информационные программы	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками, в специализированных информационных программах	Не умеет рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками, в специализированных информационных программах	поверхностно умеет рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками, в специализированных информационных программах	свободно умеет рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками, в специализированных информационных программах	в совершенстве умеет рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками, в специализированных информационных программах	
		Владеет навыками использования информационных программ при расчете сметной стоимости	Не владеет навыками использования информационных программ при расчете сметной стоимости	Поверхностно владеет навыками использования информационных программ при расчете сметной стоимости	Свободно владеет навыками использования информационных программ при расчете сметной стоимости	В совершенстве владеет навыками использования информационных программ при расчете сметной стоимости	
ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой	ПФ	Знает способы классификации зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией	Не знает способы классификации зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией	Поверхностно знает способы классификации зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией	Свободно знает способы классификации зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией	В совершенстве знает способы классификации зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией	Электронное тестирование; теоретические вопросы

типологией		Умеет делать системный анализ зданий и сооружений, применяя информационные программы	Не умеет делать системный анализ зданий и сооружений, применяя информационные программы	поверхностно умеет делать системный анализ зданий и сооружений, применяя информационные программы	свободно умеет делать системный анализ зданий и сооружений, применяя информационные программы	в совершенстве делать системный анализ зданий и сооружений, применяя информационные программы	
		Владеет навыками информационного обеспечения при классификации зданий и сооружений	Не владеет навыками информационного обеспечения при классификации зданий и сооружений	Поверхностно владеет навыками информационного обеспечения при классификации зданий и сооружений	Свободно владеет навыками информационного обеспечения при классификации зданий и сооружений	В совершенстве владеет навыками информационного обеспечения при классификации зданий и сооружений	
ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	ПФ	Знает способы оформления оценочной документацию в соответствии с требованиями нормативных актов	Не знает способы оформления оценочной документацию в соответствии с требованиями нормативных актов	Поверхностно знает способы оформления оценочной документацию в соответствии с требованиями нормативных актов	Свободно знает способы оформления оценочной документацию в соответствии с требованиями нормативных актов	В совершенстве знает способы оформления оценочной документацию в соответствии с требованиями нормативных актов	Электронное тестирование; теоретические вопросы
		Умеет оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов в специализированных программах.	Не умеет оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов в специализированных программах.	поверхностно умеет оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов в специализированных программах.	свободно умеет оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов в специализированных программах.	в совершенстве умеет оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов в специализированных программах.	
		Владеет навыками работы в различных информационных программах при оформлении оценочной документации	Не владеет навыками работы в различных информационных программах при оформлении оценочной документации	Поверхностно владеет навыками работы в различных информационных программах при оформлении оценочной документации	Свободно владеет навыками работы в различных информационных программах при оформлении оценочной документации	В совершенстве владеет навыками работы в различных информационных программах при оформлении оценочной документации	

5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет регулярная работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на дифференцированном зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

- в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер А и ул. Черемуховая, 9 Литер А, А1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов, информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;

- в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения в библиотеке Тарского филиала

Читальный зал библиотеки Тарского филиала	1 рабочее место: компьютер, наушники, программа экранного доступа NVDA, стол, стул.	г. Тара, ул. Черемуховая, 9, учебный корпус, ауд. 107
---	---	---

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

- ЭБС Znanium.com - адаптивная версия сайта для слабовидящих;
- ЭБС «Консультант студента» - озвучка книг и увеличение шрифта;
- ЭБС издательства «Лань» - мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППСЗ

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

10.1. Организационные требования к учебной работе по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Для обучающихся проводится лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализации. Лабораторные занятия проводятся в виде: работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций, занятие-дискуссия.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: работа с учебной и дополнительно литературой и Интернетом, написание докладов по изученным темам.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины, обучающимися в виде тестирования или контрольной работы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;

- качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

10.2. Организация и проведение лекционных занятий

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- 1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- 2) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- 3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание о предмете, особенностях, функциях и исторических типах философии.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция визуализация – предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием и комментированием демонстрируемых визуальных материалов, учит обучающегося структурировать, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые элементы.

10.3. Организация и проведение практических занятий по дисциплине

Рабочей программой предусмотрены лабораторные занятия, которые могут проводиться в следующих формах:

- работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем учащимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе - неотъемлемая часть многих интерактивных методов.
- разбор конкретных ситуаций – это педагогическая технология, основанная на моделировании ситуации или использования реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.
- занятие-дискуссия – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В настоящее время она является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления.

10.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

10.4.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы:

- Экспорт геодезических данных в программу данных AutoCad. Работа с топографическими знаками.
- Обзор программы автоматизации чертежных работ AutoCad

- Обзор программного обеспечения для автоматизации постановки земельных участков на кадастровый учет
 - Послойное картографирование: изменение вида слоя, масштабный эффект слоев, косметический слой.
 - Работа с атрибутивными данными: построение графиков, выборка отдельного объекта, выборка по атрибутам.
 - Пространственный анализ: тематическое картографирование, геокодирование, районирование, географический анализ обзор программных продуктов для автоматизации кадастрового и технического учета объектов недвижимости
- По итогам изучения данных тем обучающийся готовит составление конспектов или подготовка сообщений (презентаций).

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
2) На этой основе составить развернутый план изложения темы
3) Оформить отчетный материал в виде доклада или электронной презентации (по выбору студента) и выступить с ним на семинарском занятии.

Шкала и критерии оценивания тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) не ориентируется по вопросам темы и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не представил конспект изучения темы.

10.4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям семинарского типа по дисциплине Не предусмотрено.

10.4.3. Организация выполнения и проверка реферата/эссе/конспекта

Доклад – это сообщение, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации. Цель доклада — информирование кого-либо о чём-либо. Тем не менее, доклады могут включать в себя такие элементы как рекомендации, предложения или другие мотивационные предложения.

1. Этапы подготовки к докладу.
 - выбрать под контролем преподавателя тему;
 - ознакомиться с методическими указаниями по данному вопросу;
 - изучить тему по базовому учебнику и учебно-методическому пособию;
 - вычленив основные идеи будущего выступления;
 - прочесть рекомендуемую по данной теме литературу;
 - составить план доклада или сообщения;
 - выявить ключевые термины темы и дать их определение с помощью словарей, справочников, энциклопедий;
 - составить тезисы выступления;
 - подобрать примеры и иллюстративный материал; по многим темам доклад уместно сопровождать показом презентаций Power Point;
 - подготовить текст доклада (сообщения);
 - проконсультироваться, при необходимости, с преподавателем;
 - отрепетировать выступление (например, перед товарищем по группе).

Рекомендуемая продолжительность доклада составляет 10 минут. После выступления докладчика предусматривается время для его ответов на вопросы аудитории и для резюме преподавателя.

2. Структура публичного выступления.

В классической риторике сложилась трехчастная структура развернутого устного выступления: вступление, основная часть, заключение.

Вступление – это способ привлечения внимания слушателей к обсуждаемой теме, их включения в проблематику выступления. Оно обычно составляет одну восьмую часть всего времени доклада. Любое выступление начинается с формулировки темы. Нет единых правил по составлению вступления. Часто в нем показывают значение избранной темы в общественной жизни, ее место в общественном сознании. Отмечается актуальность, личные мотивы избрания данной темы, степень ее разработанности в трудах специалистов.

Основная часть речи посвящается раскрытию темы и содержит изложение сведений и доказательства. Высказываемые мысли должны удовлетворять логическим требованиям, быть связанными друг с другом, вытекать одна из другой.

Самые распространенные ошибки, допускаемые в основной части доклада: выход за пределы рассматриваемой темы; отсутствие четкого плана изложения материала; излишнее дробление рассматриваемых вопросов (в докладе не должно быть более пяти основных положений, иначе внимание слушателей рассеивается); перескакивание с одного вопроса на другой.

Заключение должно быть кратким и ясным. Оно не содержит новых, дополнительных сведений или мыслей. Заключение призвано напомнить слушателям основное содержание речи, ее главные выводы (на слух не все хорошо запоминается с первого раза). В заключении можно выразить слушателям благодарность за внимание.

Удержание внимания слушателей зависит от динамичности движений выступающего, его мимики, жестов, повышения и понижения голоса, дикции, тембра голоса, использования пауз.

Выразительная жестикуляция оживляет речь, а частые и однообразные жесты раздражают слушателей. Удерживают внимание аудитории убедительные примеры, сравнения, иллюстрации метафоры, цитаты. Они вызывают интерес слушателей, помогают установить контакт с ними, выяснить их позицию.

3. Принципы успешного выступления.

1. Начинать подготовку к выступлению нужно за несколько дней, а не накануне. Это позволяет в должной мере изучить тему, понять ее, почувствовать себя в ней уверенно, а не лихорадочно заучивать текст в последний момент.

2. Речь надо репетировать, по меньшей мере, один раз, а лучше – дважды или трижды.

3. Перед репетицией на листе бумаги составляют план речи, заранее обдумывая основные элементы ее структуры. Для короткого выступления – это перечень основных мыслей в нужной последовательности; для более обстоятельного – развернутый план, отражающий завершенную форму будущей речи.

4. Для большого выступления готовят конспект – несколько листов бумаги, которые удобно держать в руке. Они содержат необходимый фактический и справочный материал: цифры, цитаты, примеры, доказательства.

5. Репетировать речь нужно как целое, а не отдельными фрагментами. Менять последовательность изложения, дополнять или сокращать содержание, если в том есть необходимость, лучше при следующей репетиции. Это позволяет воспроизвести ситуацию реального выступления.

6. Репетируя, не надо заучивать фразы или отдельные обороты речи. Целью является запоминание идей, а не их языковой формы. Выступая, надо беседовать со слушателями, а не декламировать текст наизусть.

7. При каждой репетиции речь получается немного новой, как правило, улучшенной.

Репетируя, обращаются к написанному плану только в том случае, если забывают ход мысли.

8. Произнося пробную речь, по возможности, представляют себе обстоятельства будущего выступления – помещение, слушателей.

9. На листке плана удобно оставить широкие поля – на них можно записать опорные (ключевые) слова, по которым легко восстановить в памяти весь соответствующий раздел. На основной же части листа можно записать конспект выступления.

4. Критерии оценки доклада (сообщения).

1. Практическая значимость работы.

2. Использование презентации.

3. Оригинальность работы.

4. Соответствие результатов работы современным тенденциям развития науки.

5. Глубина изучения состояния проблемы.

6. Использование современной научной литературы при подготовке работы.
7. Ответы на вопросы слушателей.
8. Логика изложения доклада, убедительность рассуждений.
9. Структура работы (имеются: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы).

10.5. Контрольные мероприятия по результатам изучения дисциплины

В течение семестра на лабораторных занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам занятий, проводится проверка конспектов, результаты выполнения лабораторных работ. Так же для текущего и рубежного контроля предусмотрено электронное тестирование по разделам и темам.

Шкала и критерии оценивания

ответов на тестовые вопросы текущего и рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
11.3. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прохождение заключительного тестирования, по результатам освоения дисциплины; 3) Другое. Например, подготовил полноценное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	представлены в п. 4
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины	

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

– представлены отдельным документом

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
в составе ППССЗ 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1) Рассмотрена и одобрена:

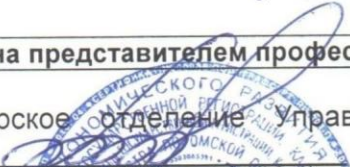
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии
протокол № 5 от 29.03.2022 г.

Председатель ПЦМК  Иванова Ю.Н.

б) На заседании методической комиссии отделения СПО
протокол № 7 от 29.04.2022 г.

Председатель методической комиссии  Юдина Е.В.

2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППССЗ

Межмуниципальное Тарское отделение Управления Росреестра Омской области,
начальник  А.В. Нагаев

