

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Наталья Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 25.10.2023 08:47:07

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3ed4a24335541118a833

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

**Тарский филиал
Отделение СПО**

**ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт
сельскохозяйственной техники и оборудования**

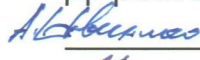
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

 Ю.Н. Иванова
«11» июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Шевченко
«11» июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины**

ОГСЭ.03 История

Заочная форма обучения

Обеспечивающее преподавание
дисциплины подразделение

Отделение СПО

Выпускающее подразделение
ППССЗ

Отделение СПО

Разработчики РПУД (внутренние и
внешние):



И.В. Филиппова

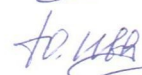
Внутренние эксперты:

Председатель ПЦМК



Ю.Н. Иванова

Заведующий выпускающим
отделением СПО



Ю.Н. Иванова

Заместитель директора по ОиНД



Е.В. Юдина

Начальник отдела ООиНД



И.А. Титова

Заведующая библиотекой



С.В. Малашина

Тара 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ.....	22
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	22
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	23
8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППСЗ.....	23
9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	24
11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	29
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 История

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Программа разработана в соответствии с примерной основной образовательной программой специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1564.

С учётом профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 555н (зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2020 № 60002), а также с учётом спецификации стандарта по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» WorldSkills (WSSS), введены дополнительные часы (за счёт вариативной части) на углубление и расширение изучаемых вопросов по темам дисциплины.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «ОГСЭ.03 История» направлено на достижение следующих **целей**:

- Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX- начала XXI вв.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX- начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учёта исторического опыта последней четверти XX века в современном социально- экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX -начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные)
- политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 50 часа.

При распределении часов на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся учитывается сложность изучаемой темы и количество часов, отведённых на данную тему, на аудиторных занятиях.

Разделение на теоретическое и практическое обучение выполнено с учётом требований ФГОС и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся.

Вариативная часть сформирована на основании запросов работодателей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по заочной форме обучения	8
в том числе:	
– практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по заочной форме обучения	50
в том числе:	
– консультации	
Форма итоговой аттестации –	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме обучения:

2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме обучения:
Не предусмотрено.

2.2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения:
Не предусмотрено.

2.2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины по заочной форме обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем и содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
-------	--	-------------	------------------

1	2	3	4
Раздел 1. Мир во второй половине XX – начале XXI века. Основные направления развития ключевых регионов мира		27	
Тема 1.1. Многообразие современного мира.	Содержание учебного материала. 1. Понятие и признаки общества. 2. Эволюция общества. Социальный прогресс и его формы. 3. Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общество. Модернизация.	0,25	1
Тема 1.2. Политическая жизнь современного общества.	Содержание учебного материала. 1. Государство — главный институт политической системы. 2. Форма правления и форма государственного устройства. 3. Политические режимы и типы политических систем. 4. Признаки правового государства. Гражданское общество.	0,25	1
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №1</u> Тема: Политическая жизнь общества.	0,5	
Тема 1.3. США во второй половине XX – начале XXI в.: становление сверхдержавы.	Содержание учебного материала 1. Борьба за лидерство. Преимущество США перед остальными странами Запада в завоевании ведущего положения на мировой арене. 2. Изменения политического курса. 3. Общественные движения.	0,25	1
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №1</u> Тема: США на рубеже тысячелетий.	6	
Тема 1.4. Страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание учебного материала Политическая жизнь Западной Европы после Второй мировой войны. Концепция «государства благосостояния»: возникновение, успехи и неудачи. Начальный этап европейской интеграции. Неоконсерваторы и либералы в последние десятилетия XX – начале XXI в.: экономические достижения и проблемы.	0,25	1
Тема 1.5. Страны Восточной Европы в 1945 году – начале XXI в.	Содержание учебного материала 1. Альтернативы 40-х годов. «Социалистический выбор». 2. Противоречия и кризисы 50-х годов. 3. За социализм с человеческим лицом. 4. Перемены 1989-1990-х гг. Причины обострения социальных противоречий.	0,25	1
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №2</u> Тема: Европа в конце 20- в начале 21 века.	6	
Тема 1.6. Страны Азии, Африки, Латинской Америки: пути модернизации.	Содержание учебного материала 1. Выбор ориентации и моделей развития. 2. Проблемы модернизации: общее и особенное. 3. Достижения и проблемы модернизации. 4. «Японская модель» развития. «Новые индустриальные страны». 5. Китай – новый лидер мировой экономики. 6. Влияние ислама на развитие стран Азии и Африки.	0,25	1

	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №3</u> Тема: Особенности развития стран Азии в конце 20- начале 21 века. <u>Самостоятельная работа №4</u> Тема: Африка в конце 20- в начале 21 века. <u>Самостоятельная работа №5</u> Тема: Страны Латинской Америки в конце 20- в начале 21 века.	6	
Тема 1.7. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.	Содержание учебного материала 1. Мир на грани ядерной войны. Карибский кризис и его последствия. 2. Достижение военно-стратегического паритета Запада и Востока. 3. От разрядки международной напряжённости к новому противостоянию. 4. «Новое политическое мышление»: замыслы и результаты.	0,5	1
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №2</u> Тема: Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира».	0,5	
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №6</u> Тема: Локальные и региональные конфликты современности. <u>Самостоятельная работа №7</u> Тема: Международные отношения в современном мире. <u>Контрольная работа №1</u> по разделу 1. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.	6	2
Раздел 2. Россия и мир в конце XX – начале XXI века.		31	
Тема 2.1. Российская экономика на пути к рынку.	Содержание учебного материала От советской экономической системы к рынку. «Шоковая терапия». Приватизация. Первые результаты экономических реформ. Финансовый кризис 1998 года и его последствия. Россия в мировой экономике.	0,25	1
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №3</u> Тема: Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики в СССР к началу 1980-х гг..	0,5	
Тема 2.2. Политическая жизнь России в 90-е годы XX века.	Содержание учебного материала Политический кризис 1993 года. Конституция 1993 года. Российский парламентаризм. Президентские выборы 1996 года. Чеченский кризис. Становление Российской государственности: флаг, герб, гимн. Результаты федеративного строительства России.	0,25	1
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №4</u> Тема: Политические события в Восточной Европе во второй	0,5	2

	половине 80-х г.		
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №8</u> Тема: Россия в 1991-1999 г. г	6	
Тема 2.3. Духовная жизнь России в 90-е годы XX века.	Содержание учебного материала Исторические условия развития культуры. Литература, кино, музыка, театр. СМИ. Религия в современной России. Особенности духовной жизни России в конце XX века.	0,25	1
Тема 2.4. Положение России в мире.	Содержание учебного материала Россия в мировых интеграционных процессах. Интеграция России в западное пространство. Место России в международных отношениях.	0,25	1
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №9</u> Тема: Место Российской Федерации в современном мире.	6	
Тема 2.5. Близкое зарубежье.	Содержание учебного материала Россия – СНГ. Страны Балтии. Украина, Белоруссия. Закавказье. Страны центральной Азии.	0,25	1
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №5</u> Тема: Ликвидация СССР и образование СНГ.	0,25	2
Тема 2.6. Дальнее Зарубежье.	Содержание учебного материала Россия и США. Россия и Запад. Россия Восток.	0,25	1
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №6</u> Тема: Тема Отражение событий в Восточной Европе на «дезинтеграционных процессах в СССР.	0,25	
Тема 2.7. Россия на пороге XXI века.	Содержание учебного материала Социально-экономическое развитие России в 2000-е годы. Социально-политическое развитие России в 2000-е годы. Борьба с терроризмом. «Чеченская» проблема. Внешняя политика России в 2000-е годы.	0,25	2
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №7</u> Тема: Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.. <u>Практическая работа №8</u> Тема: «Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и прочими». <u>Практическая работа №9</u> Тема: Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Изменения в территориальном устройстве РФ.	0,5	2
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №10</u> Тема: Российская Федерация в 2000-е годы.	6	
Тема 2.8. Перспективы развития РФ в	Перспективы развития РФ на современном этапе. Политическое развитие РФ. Экономическое развитие РФ. Развитие культуры в РФ.	0,25	

современном мире.	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №10</u> Тема: Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. <u>Практическая работа №11</u> Тема: Основные направления развития инноваций в России.	0,5	
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Самостоятельная работа №11</u> Тема: Место Российской Федерации в современном мире	6	
Тема 2.9. Деятельность международных организаций во второй половине XX – начале XXI вв.	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №12</u> Тема: Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. <u>Практическая работа №13</u> Тема: Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.	0,5	2
	Самостоятельная работа обучающихся: <u>Контрольная работа №2</u> по разделу 2. Россия и мир в конце XX – начале XXI века. <u>Итоговая контрольная работа</u> по курсу «История».	2	
Итого		58	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

“В содержание самостоятельной работы кроме тематики рефератов могут входить другие виды самостоятельной работы по усмотрению преподавателя (проекты, индивидуальные и/или групповые задания, эссе и т.д.) Содержание самостоятельной работы обучающихся: выполнение домашнего задания, решение задач, выполнение практического задания, проектное задание, актуализация теоретического материала, подготовка к текущему тестированию, работа с учебным кейсом, и др.

Примечание: Фонды оценочных средств профессионального модуля представлены отдельным документом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «ОГСЭ.03 История» входят:

- учебно-методический комплекс дисциплины;
- ФОС;
- учебная литература;
- электронная литература.

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория гуманитарных дисциплин кафедры ГСЭиФД Кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя;

- рабочие места обучающихся;
- доска аудиторная;
- учебная мебель;
- наглядные пособия;
- стенды.

Технические средства обучения:

- 4 компьютера;
- плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen;
- видеоманитофон Rolsen 402.

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
3.2.1. Основная литература	
История : учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-16-102693-9. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060624 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
3.2.2. Дополнительная литература	
История России XVIII — начала XX века : учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов ; под ред. М.Ю. Лачаевой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 648 с. - ISBN 978-5-16-105553-3. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1023725 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
Кузнецов И. Н. Отечественная история : учебник / И.Н. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 639 с. — ISBN 978-5-16-106718-5. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/961634 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
Мунчаев Ш. М. История России : учебник / Ш.М. Мунчаев. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 608 с. - ISBN 978-5-16-106608-9. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069037 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
Оришев А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в. : учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. - Москва : РИОР : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 276 с. - ISBN 978-5-369-01833-0. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1058531 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
Шестаков Ю. А. История: учебное пособие / Ю.А. Шестаков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 248 с. — ISBN 978-5-16-105756-8. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1014722 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
Данильян О. Г. Современный словарь по общественным наукам / под общ.ред. О.Г. Данильяна. - Москва : ИНФРА-М, 2020. — 314 с. — Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1042089 (дата обращения: 08.06.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей
Историческая и социально-образовательная мысль: научный журнал. - М., 2012 -	Комплект номеров электронное
Гуманитарные и социально-экономические науки: науч.-образов. и прикладной журнал. - Ростов н/Д, 2012 -	Комплект номеров Печатное
Гуманитарные науки в Сибири: всерос. науч. журнал / - Новосибирск, 2016 -	Комплект номеров Печатное
Методические указания по освоению дисциплины	ИОС «ОмГАУ-Moodle»

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система Znanium	http://znanium.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»		http://www.consultant.ru/cons
3.3.3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.4.1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
-	-	-
3.4.2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Филиппова И.В.	Методические указания для освоения дисциплины для обучающихся	https://do.omgau.ru/

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003	кабинет социально-экономических дисциплин	Лекции, практические занятия
3.5.2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/cons	Лекции, практические занятия, промежуточная аттестация
3.5.3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Кабинет социально-экономических дисциплин	- компьютеры с выходом в Интернет - 4 шт; - плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen; - видеомаягнитофон Rolsen 402.	windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003
Компьютерный класс	- компьютеры с выходом в Интернет -12 шт.; - проектор LG DX130 XGA1300; - экран на штативе Keydo,	MSDN AA Developer Original Membership, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Windows Vista, Office_standart_2003 Rus, СПС Консультант плюс, 1С Предприятие 7.7 учебная версия, 1С Предприятие 8.2 учебная версия, 1С Предприятие 8.2 комплект для обучения, 1С Предприятие 8.2 версия для обучения программированию

3.5.4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Итоговый тест

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			Не зачтено	Зачтено			
			Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	1. Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала. 2. Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения. 3. Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.			
Критерии оценивания							
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ПФ	Знает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не знает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает несколько основных способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Знает большую часть способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам			Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование,

				Знает все способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	зачет, диф. зачет.
		Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Свободно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам В совершенстве умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
		Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Свободно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам В совершенстве владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ПФ	Знает способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не знает способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает частично способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности Знает основные способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности Знает все способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Не умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Поверхностно умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности Свободно умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности В совершенстве умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	
		Владеет навыками интерпретации информации, необ-	Не владеет навыками интерпретации информации, необ-	Поверхностно владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	

		ходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	димой для выполнения задач профессиональной деятельности	Свободно владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности В совершенстве владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	ПФ	Знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Не знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает несколько способов планирования собственного профессионального и личностного развития Знает большую часть основных способов планирования собственного профессионального и личностного развития Знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Не умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Поверхностно умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие Свободно умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие В совершенстве умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	
		Владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Не владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Поверхностно владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития Свободно владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития В совершенстве владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ПФ	Знает принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Не знает принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Знает несколько принципы общения с коллегами, руководством, клиентами Знает большую часть принципов общения с коллегами, руководством, клиентами Знает все принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Не умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Поверхностно умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами Свободно умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами В совершенстве умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
		Владеет навыками работы в коллективе и команде	Не владеет навыками работы в коллективе и команде	Поверхностно владеет навыками работы в коллективе и команде Свободно владеет навыками работы в коллективе и команде В совершенстве владеет навыками работы в коллективе и	

				команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	ПФ	Знает особенности социального и культурного контекста	Не знает особенности социального и культурного контекста	Знает несколько особенностей социального и культурного контекста Знает большую часть особенностей социального и культурного контекста Знает все особенности социального и культурного контекста	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поверхностно умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста Свободно умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста В совершенстве умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
		Владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поверхностно владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста Свободно владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста В совершенстве владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	ПФ	Знает традиционные общечеловеческие ценности	Не знает традиционные общечеловеческие ценности	Поверхностно знает традиционные общечеловеческие ценности Знает большую часть традиционных общечеловеческих ценностей Знает все традиционные общечеловеческие ценности	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	Не умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	Поверхностно умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию Свободно умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию В совершенстве умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	
		Владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Не владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Поверхностно владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей Свободно владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	

		ценностей		В совершенстве владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ПФ	Знает меры по ресурсосбережению	Не знает меры по ресурсосбережению	Поверхностно знает меры по ресурсосбережению Знает большую часть мер по ресурсосбережению Знает все меры по ресурсосбережению	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет содействовать сохранению окружающей среды	Не умеет содействовать сохранению окружающей среды	Поверхностно умеет содействовать сохранению окружающей среды Свободно умеет содействовать сохранению окружающей среды В совершенстве умеет содействовать сохранению окружающей среды	
		Владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	Не владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	Поверхностно владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях Свободно владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях В совершенстве владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ПФ	Знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Не знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Поверхностно знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности Знает большую часть информационных технологий, используемые в профессиональной деятельности Знает все информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Не умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Поверхностно умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности Свободно умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности В совершенстве умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
		Владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	Не владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности Свободно владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности В совершенстве владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	ПФ	Знает государственный и иностранный языки	Не знает государственный и иностранный языки	Поверхностно знает государственный и иностранный языки Свободно знает государственный и иностранный языки В совершенстве знает государственный и иностранный языки	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет пользоваться	Не умеет пользоваться	Поверхностно умеет пользоваться профессиональной документацией	

НОМ языках.		профессиональной документацией	профессиональной документацией	документацией Свободно умеет пользоваться профессиональной документацией В совершенстве умеет пользоваться профессиональной документацией	седование, зачет, диф. зачет.
		Владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Не владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Поверхностно владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке Свободно владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке В совершенстве владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ПФ	Знает принципы планирования профессиональной деятельности	Не знает принципы планирования профессиональной деятельности	Поверхностно знает принципы планирования профессиональной деятельности Знает большую часть принципов планирования профессиональной деятельности Знает все принципы планирования профессиональной деятельности	Практическая работа, экспертная оценка, тестирование, собеседование, зачет, диф. зачет.
		Умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Не умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Поверхностно умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере Свободно умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере В совершенстве умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	
		Владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Не владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Поверхностно владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере Свободно владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере В совершенстве владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	

5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет регулярная работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной

инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер А и ул. Черемуховая, 9 Литер А, А1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов, информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;

в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

**МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения
в библиотеке Тарского филиала**

Читальный зал библиотеки Тарского филиала	1 рабочее место: компьютер, наушники, программа экранного доступа NVDA, стол, стул.	г. Тара, ул. Черемуховая, 9, учебный корпус, ауд. 107
---	--	---

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

- ЭБС Znanium.com - адаптивная версия сайта для слабовидящих;
- ЭБС «Консультант студента» - озвучка книг и увеличение шрифта;
- ЭБС издательства «Лань» - мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППСЗ

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,

- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

10.1. Организационные требования к учебной работе по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и практического типа.

Для обучающихся проводится лекционные занятия в интерактивной форме в виде: лекции визуализации, интерактивно-проблемной лекции, лекции-консультации, мини-лекции, проблемной лекции, просмотр и обсуждение учебных фильмов, работа в малых группах.

Занятия практического типа проводятся в виде: развернутой беседы на основании плана, устного опроса студентов по плану практического занятия, прослушивание и обсуждение докладов, комментированного чтения, викторин, решение задач на самостоятельность.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: написание сообщений, работа со словарем, самостоятельное изучение темы и написание краткого конспекта.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины, обучающимися в виде тестирования или контрольной работы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме предэкзаменационного тестирования и экзамена

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная работа;
- активность в процессе обсуждения вопросов и рассмотрение задач;
- выполнение домашнего задания;
- ведение словаря;
- грамотное оформление работ

10.2. Организация и проведение лекционных занятий

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- 1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- 2) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- 3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-консультация предполагает изложение материала по типу "вопросы-ответы" или "вопросы-ответы - дискуссия".

Лекция-визуализация предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

Лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие с заслушиванием докладов и выступлений студентов и слушателей по заранее поставленной проблеме в рамках учебной программы. В заключение преподаватель подводит итоги, дополняет и уточняет информацию, формулирует основные выводы.

Лекция-провокация (лекция с заранее запланированными ошибками) рассчитана на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок. В конце лекции проводится диагностика знаний слушателей и разбор сделанных ошибок.

При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

В зависимости от места и роли в организации учебного процесса можно выделить такие основные **разновидности лекций**, как:

Вводная лекция открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке специалиста.

Обзорная лекция содержит краткую, в значительной мере обобщенную информацию об определенных однородных (близких по содержанию) программных вопросах.

Проблемная лекция предполагает изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения и т. д.

10.3. Организация и проведение практических занятий по дисциплине

Рабочей программой предусмотрены занятия практического типа, которые могут проводиться в следующих формах:

- фронтальная,
- групповая
- индивидуальная

10.3. 1. Критерии оценивания выполнения практических заданий текущего контроля

«5» (отлично). За глубокое и полное овладение содержанием материала, в котором студент ориентируется, понятийным аппаратом, за умение находить и использовать информацию.

Отличная оценка предполагает грамотное, логическое изложение ответа. При ответе используется дополнительная литература.

«4» (хорошо). Если обучающийся полно освоил материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, по содержанию ответа, и форме ответа имеются отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно). Если обучающийся обнаруживает знания и понимание положений материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

«2» (неудовлетворительно). Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

10.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная учебная деятельность - это вид учебной деятельности, которую студент совершает индивидуально или в группе без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформированными представлениями о порядке и правильности выполнения работ.

Цель самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать справочную и учебную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

10.4.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы:

1. США.
2. Страны Восточной Европы в 1945 году – начале XXI в..
3. Страны Азии, Африки, Латинской Америки: пути модернизации.
4. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв..
5. Политическая жизнь России в 90-е годы XX века.
6. Положение России в мире.
7. Россия на пороге XXI века.
8. Перспективы развития РФ в современном мире.

По итогам изучения данных тем обучающийся готовят: краткий конспект, ответы на подготовленные вопросы, словарь, сообщение по выбранной теме.

Самоподготовка к занятиям семинарского типа осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям, беседам по заранее известным темам и вопросам. Это предполагает изучение рекомендованной литературы по вопросам семинара, подготовку ответов на вопросы, написание конспекта.

Основными задачами преподавателя при организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине являются:

- ознакомление обучающихся с целями, содержанием, средствами,
- объемом, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы;
- оказание им необходимой индивидуальной и групповой консультативной помощи;
- осуществление контроля за качеством выполнения самостоятельной работы;
- воспитать в обучающихся самостоятельность, организованность, самодисциплину, творческую активность и инициативность в работе, упорство в достижении поставленной цели.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся являются:

1. работа с книгой
2. составление конспекта
3. подготовка информационного сообщения
4. составление тезисов

5. составление исторической справки
6. подготовка к практическим занятиям
7. составления свободной (обобщающей) таблицы по теме

При выборе видов заданий для самостоятельной работы рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. При выдаче задания для самостоятельной работы обучающегося преподаватель проводит инструктаж по его выполнению, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем	
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля)	
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы	
3) Выбрать форму отчетности: конспект (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема), презентация, эссе, доклад	
4) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии с методическими рекомендациями	
5) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем	
6) Предоставить отчётный материал преподавателю	
7) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы	
8) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время	

Вопросы для самоконтроля освоения темы - представлены в фондах оценочных средств по дисциплине.

Шкала и критерии оценивания тем, выносимых на самостоятельное изучение:

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – доклад и презентация;

– «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

10.4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям практического (семинарского) типа по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в виде подготовки к занятиям практического типа и обсуждение по заранее известным темам и вопросам.

10.4.3. Организация выполнения и проверка сообщения.

Критерии оценивания сообщения.

1. Практическая значимость работы.
2. Использование презентации.
3. Оригинальность работы.
4. Соответствие результатов работы современным тенденциям развития науки.
5. Глубина изучения состояния проблемы.
6. Использование современной научной литературы при подготовке работы.
7. Ответы на вопросы слушателей.
8. Логика изложения доклада, убедительность рассуждений.
9. Структура работы (имеются: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы).

10.4.4. Организация выполнения и проверка конспекта:

Критерии оценивания конспекта

1. Соответствие содержания теме;

2. Правильная структурированность информации;
3. Наличие логической связи изложенной информации;
4. Соответствие оформления требованиям;
5. Аккуратность и грамотность изложения;
6. Работа сдана в срок.

10.4.5. Организация выполнения и проверка таблицы: Критерии оценивания составления таблицы

1. Содержание соответствует теме;
2. В таблице заполнены все столбцы и строки;
3. Содержание столбцов и строк соответствует их названию;
4. Материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов;
5. Таблица оформлена аккуратно и заполнена без помарок.

10.4.6. Организация выполнения и проверка тезисов: Критерии оценивания тезисов.

1. Знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; правильность формулирования цели, определения задач исследования, соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов;
2. Всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала;
3. Использование литературных источников;
4. Культура письменного изложения материала;
5. Культура оформления материалов работы.

10.4.7. Организация выполнения и проверка мини-проекта Критерии оценивания выполнения мини-проекта

1. Самостоятельность работы над проектом;
2. Актуальность и значимость темы;
3. Полнота раскрытия темы;
4. Оригинальность решения проблемы;
5. Как раскрыто содержание проекта в презентации;
7. Использование средств наглядности, технических средств;
8. Ответы на вопросы.

10.5. Контрольные мероприятия по результатам изучения дисциплины

В течение семестра на семинарских занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам семинарских занятий, проводится проверка конспектов, д/з, другое.

Шкала и критерии оценивания семинарских занятий.

Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий:

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

Шкала и критерии оценивания тестирования.

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
11.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины Для экзамена (не предусмотрено)	
11.3. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины Для дифференцированного зачета	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся дифференцированного зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прохождение заключительного тестирования, по результатам освоения дисциплины.
Процедура получения дифференцированного зачёта -	представлены в п. 4
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины	

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

– представлены отдельным документом

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.03 История в составе ППСЗ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № <u>6</u> от <u>15.05.20</u> г. Председатель ПЦМК <u></u> Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО протокол № <u>8</u> от <u>11.06.2020</u> г. Председатель методической комиссии <u></u> Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППСЗ
СПК «Озерный», председатель <u></u> Яковлев М.В.



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.03 История
в составе ППСЗ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		Инициатор изменения	Руководитель ППСЗ или председатель ПЦМК
27.01.2021	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 22.01.2021 № 62178)	Иванова Ю.Н. 