Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 25.10.2023 08:47:31
Уникальный программный ключ:
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb04090d5bae3e14a4253b4f1c8e853

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал
Отделение СПО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 189bd7e0a055560410 5a6abae68c969850d6913c
Владелец: Яцунов Александр Николаевич
Действителен: с 31 мая 2021 г. по 31 августа 2022 г.

ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ППССЗ
_____ Ю.Н. Иванова
«11» июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ А.П. Шевченко
«11» июня 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники
Заочная форма обучения

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение СПО	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение СПО	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		А.Е. Клеменков
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий выпускающим отделением СПО		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 6

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 7

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 10

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 13

6. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ 23

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 23

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ 24

9. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ МОДУЛЯМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ 25

10. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 25

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 25

12. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 25

13. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 25

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Профессиональные компетенции
подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц эксплуатация сельскохозяйственной техники техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	ПК 2.1	Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ
	ПК 2.2	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы
	ПК 2.3	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда
	ПК 2.4	Управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения
	ПК 2.5	Управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения
	ПК 2.6	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой

Программа производственной практики(по профилю специальности)разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1564.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности.

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности)в структуре ППССЗ: Профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)**– требования к результатам освоения** производственной практики (по профилю специальности)**.**

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 2.1	Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ
ПК 2.2	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы
ПК 2.3	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда
ПК 2.4	Управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.5	Управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.6	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой

- закрепление и совершенствование общих и профессиональных компетенций
- приобретение практического опыта работы по видам деятельности, предусмотренныхФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования:
  - подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц;
  - эксплуатация сельскохозяйственной техники;
  - техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники;
  - освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (приложение к ФГОС).
- освоение современных производственных процессов сельскохозяйственного комплекса;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности)обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- оформления документации о приемке новой техники;
- регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования;
- осуществления подбора почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы;
- выполнения настройки и регулировки почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами;
- регулировки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- регулировки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций;
- обоснования, расчета состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ;
- выбора и обоснования способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы;
- работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда;

- управления тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения;
- управления автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения;
- оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой;
- диагностирования неисправностей инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов;
- определения способа ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием;
- расчета нормативов материально-технического обеспечения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- проведения ремонта;
- замены детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой;
- использования инструментов, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ;
- обкатки отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами;
- постановки на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами;
- оформления документов о постановке и снятии с хранения сельскохозяйственной техники.

уметь:

- выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники;
- выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования;
- осуществлять подбор машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами;
- выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами;
- выполнять настройку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- выполнять настройку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций;
- осуществлять выбор состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ;
- осуществлять подбор режимов работы машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы;
- выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда;
- управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения;
- управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения;
- осуществлять контроль качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой;
- проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов;
- определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием;
- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами;
- подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта;
- осуществлять восстановление работоспособности детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой;
- использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, необходимые для выполнения работ;
- выполнять регулировку, испытание отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами;
- выполнять консервацию сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами;
- оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники

знать:

- перечень эксплуатационных документов;
- правила эксплуатации;
- перечень почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин;
- перечень технологических операций в соответствии с технологическими картами;

- правила настройки и регулировки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- правила настройки и регулировки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций;
- перечень эксплуатационных показателей машинно-тракторного агрегата;
- режимы работы машинно-тракторного агрегата;
- требования правил техники безопасности и охраны труда;
- правила дорожного движения;
- показатели оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы;
- график проведения технических обслуживаний и ремонтов;
- способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием;
- правила оформления заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами;
- перечень материалов, необходимых для проведения ремонта;
- правила восстановления работоспособности или замены детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой;
- перечень расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструментов, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ;
- регламенты регулировки, испытания, обкатки отремонтированной сельскохозяйственной техники;
- регламенты консервации и постановки на хранение сельскохозяйственной техники;
- правила оформления документов о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)**:**

Производственная практика (по профилю специальности)–**144** часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности)у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 2.1	Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ
ПК 2.2	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.3	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда
ПК 2.4	Управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.5	Управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.6	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п и название этапа практик	Виды/формы работы обучающегося	Трудоемкость вчасах	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1. Организационный этап			
1.1 Организационный (в филиале университета)	1. Выдача задания на практику 2. Инструктаж о порядке прохождения практики 3. Инструктаж по технике безопасности	2	Устный опрос
1.2 Организационный (на рабочем месте)	1. Инструктаж по технике безопасности 2. Адаптация к условиям объекта прохождения практики	2	Устный опрос
2. Основной этап	1. Решение прикладных задач практики, обозначенных в задании на производственную практику 2. Систематизация и анализ собранных на предприятии документов и материалов; подготовка текста отчета о прохождении практики, оформление приложений к отчету, подписание заполненного дневника практики у руководителя практики от предприятия, получение у него характеристики.	122	Индивидуальное задание, дневник практики
3. Заключительный этап	1. Оформление результатов практики (отчет) 2. Сдача отчета о прохождении производственной практики (преддипломной)	18	дифференцированный зачет

	3. Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной)		
Итого		**144**	

3.2 Содержание практики

1. Организационный этап

1.1 Организационный этап (в филиале университета).

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к обучающемуся, разъяснение прав и обязанностей обучающегося во время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил техники безопасности в пути на производственную практику и непосредственно в условиях предприятия. Согласование плана производственной практикис руководителем от филиала университета: уточнение плана работы на производственной практике с учетом специфики предприятия.

1.2. Организационный этап (на рабочем месте).

Знакомство с руководителем практики от предприятия и конкретизация плана производственной практики(по профилю специальности): уточнение и конкретизация (при необходимости, корректировка) плана работы при прохождении производственной практики с учетом специфики предприятия. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка и техники безопасности на предприятии. Знакомство с предприятием: территориальное местоположение, специализация, структурные подразделения и взаимосвязь между ними, кадры, материалы, технические средства (оборудование). Знакомство с производственными участками, где будет проходить практика: функциональное назначение, связь с другими подразделениями, кадры, технические средства и материалы, документация.

2. Основной этап

Изучение и анализ документации, регламентирующей деятельность предприятия: устав предприятия, нормативные акты, правила использования и технического обслуживания оборудования.

Изучение и анализ учебной документации: книги, журналы, отчеты, акты, ведомости, накладные, карточки. Изучение и анализ обеспеченности предприятия кадрами, материальными ресурсами, техническими средствами.

Наблюдение за работой специалистов различных подразделений предприятия.

Виды работ и содержание материала по видам работ:

1. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц:

- монтаж, сборка, регулирование и обкатка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники;
- регулировка узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации;
- подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы;
- настройка и регулировка почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами;
- настройка и регулировка машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- настройка и регулировка рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

2. Эксплуатация сельскохозяйственной техники:

- выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ
- подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы
- выполнение работ на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда;
- управление тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения;

- управление автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения;

- контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой

3. Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники:

- диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов;

- определение способов ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием;

- оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами;

- подбор материалов, узлов и агрегатов, необходимых для проведения ремонта;

- восстановление работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой;

- использование расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструментов, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ;

- регулировка, испытание, обкатка отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами;

- консервация и постановка на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами;

- оформление документов о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники.

Систематизация собранной информации и оформление отчета по производственной практике(по профилю специальности). Написание основных разделов отчета по производственной практике(по профилю специальности), в соответствии с содержанием практики. Предварительный анализ и систематизация экспериментальных данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.Утверждение отчета руководителем практики от предприятия. Проверка отчета руководителем от филиала университета.

3 Заключительный этап

Защита отчета (собеседование) проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса и локальными нормативными актами университета. После проверки отчет возвращается обучающемуся. Если имеются замечания, то обучающийся их устраняет.

Форма и вид отчетности по учебной практике – письменный отчет и собеседование; по производственной практике – оценочный лист проверки отчета, совместный рабочий график (план) проведения производственной практики (по профилю специальности), задание для выполнения отчета по производственной практике (по профилю специальности) по профессиональному модулю, дневник прохождения производственной практики (по профилю специальности), отчет о выполнении заданий на производственной практике (по профилю специальности), аттестационный лист по производственной практике (по профилю специальности), отзыв – характеристика, анкета оценки практикантом условий прохождения производственной практики, перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, приложения (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы; анкета «Удовлетворенность обучающихся содержанием и уровнем организации практики»), публичная защита отчета перед комиссией.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося. Оценка результатов прохождения обучающимся производственной практики приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Если защита отчетов, в соответствии с графиком учебного процесса, производится после издания приказа о назначении стипендии, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

По окончании производственной практики на основании записей в дневнике, собранных материалов, а также собственных наблюдений и предложений обучающийся составляет письменный отчет о прохождении практики. Для оформления отчета ему в конце практики выделяется 2-3 дня.

В первый день начала занятий обучающийся предоставляет отчет о практике. После рецензирования преподавателем (не более 3 дней) представленных документов обучающийся

защищает отчет о производственной практике перед комиссией, созданной распоряжением заведующего отделением СПО филиала.

В состав комиссии входят, как правило, зав. отделением, руководители практики от филиала, ответственный за организацию учебной и производственной практики обучающихся. Комиссия формируется в составе не более 5 человек.

Отчетные документы обучающихся, а также отзывы руководителей производственной практики (По профилю специальности) от профильной организации хранятся в течение всего срока обучения обучающихся.

Оценка по производственной практике выставляется с учетом отзыва, выданного обучающемуся руководителем практики от профильной организации.

Обучающиеся заочной формы обучения обязаны защитить отчет в течение первой недели обучения (после окончания производственной практики).

Проверка выполнения обучающимися программы производственной практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от университета и профильной организации.

Текущий контроль проводится руководителем практики от профильной организации путем наблюдений за работой обучающихся, проверок ведения дневника.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении преддипломной практики:

- места по количеству обучающихся;
- рабочее место руководителя;
- комплект документов для реализации задач производственной практики;
- персональные компьютеры, посадочные места по количеству обучающихся;
- локальная сеть;
- выход в глобальную сеть;
- информационно-правовые поисковые системы;
- мультимедиа проектор, интерактивная доска.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

4.2.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения производственной практики (по профилю специальности)

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
1 Основная литература	
Гуляев В. П. Сельскохозяйственные машины : учебное пособие / В. П. Гуляев, Т. Ф. Гаврильева. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-4563-9. — Текст : электронный.	URL: https://e.lanbook.com/book/139297 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Технология механизированных работ в сельском хозяйстве : учебник / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-3807-5. — Текст : электронный.	URL: https://e.lanbook.com/book/126919 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Технология механизированных работ в сельском хозяйстве : учебник / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-3807-5. — Текст : электронный.	URL: https://e.lanbook.com/book/126919 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2 Дополнительная литература	

Технология механизированных работ в сельском хозяйстве : учебник / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-3807-5. — Текст : электронный.	URL: https://e.lanbook.com/book/126919 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Механизация растениеводства : учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — ISBN 978-5-16-013973-9. - Текст : электронный.	https://znanium.com/catalog/product/1122026(дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Иванов Ю. Г. Механизация и технология животноводства: лабораторный практикум : учеб.пособие / Ю.Г. Иванов, Р.Ф. Филонов, Д.Н. Мурусидзе. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-16-013972-2. - Текст : электронный	URL: https://znanium.com/catalog/product/1001111(дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения производственной практики (по профилю специальности)

Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
ЭБС Znanium.com		http://znanium.com/
Электронно-библиотечная система Издательства Лань		http://e.lanbook.com/
Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Справочная правовая система КонсультантПлюс.		http://www.consultant.ru/
Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

4.2.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной практике (по профилю специальности)

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
-	-	-
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Клеменков А.Е.	Методические указания для освоения программы производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся	https://do.omgau.ru/

4.2.4. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (по профилю специальности) профессионального модуля

Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
-	-	-
Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/cons	Лекции, практические занятия, промежуточная аттестация
Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание

Компьютерный класс	- компьютеры с выходом в Интернет -12 шт.; - проектор LG DX130 XGA1300; - экран на штативе Keydo,	MSDN AA Developer Original Membership, АнтивирусКасперского Endpoint Security, WinRAR, Windows Vista, Office _standart _2003 Rus, СПС Консультант плюс, 1С Предприятие 7.7 учебная версия, 1С Предприятие 8.2 учебная версия, 1С Предприятие 8.2 комплект для обучения, 1С Предприятие 8.2 версия для обучения программированию
Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Индивидуальное задание

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Условием допуска обучающихсяк производственной практике (по профилю специальности)является отсутствие академической задолженности.

Производственная практикапроводится в форме:

- производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

Обучающимся и их родителям (законным представителям) предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление обучающегося и заявка организации предоставляются на имя директора филиала не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) обязаны предоставить один экземпляр договора руководителю производственной практики не позднее, чем за неделю до начала практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (по профилю специальности)осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций - баз практики.

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС СПО, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности)осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессиональных модулей, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными специалистами по профилю специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Таблица 5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Индекс и название профессиональной компетенции	Показатель оценивания – признак проявления компетенции	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля
		компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
		Шкала оценивания				
		Оценка неудовлетворительно, если: структура и содержание пояснительной записки, количества чертежей не соответствуют заданию, тема не раскрыта, обоснование ошибочное, в отзывах руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания; при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки.	**Оценка удовлетворительно,** если: не достаточно полно раскрыто содержание разделов темы, собственные предложения прописаны схематически, конструктивная часть базируется в основном на анализе практического материала, а обзор литературы носит общий характер; при оформлении текстовой и графической частей не все требования выдержаны, в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные замечания по содержанию работы; при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабые знания вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.	**Оценка хорошо**, если: в целом раскрыто содержание всех разделов темы, но аналитический обзор литературы написан схематично, а результаты исследования имеют учебный характер, обоснование проектных решений выполнено не полностью; текстовая часть изложена грамотно, но имеются некоторые отступления от стандарта; графическая часть оформлена в соответствии с требованиями, но плохо читается на расстоянии; имеются положительные отзывы руководителя и рецензента; на защите студент достаточно уверенно раскрывает тему ВКР, но имеются затруднения при ответах на поставленные вопросы	**Оценка отлично**, если: в работе полно раскрыто содержание всех разделов темы, выполнено обоснование проектных решений; текстовая часть написана грамотно, логично выстроена; графическая часть оформлена в соответствии с требованиями и доступна для восприятия членами ГЭК на расстоянии; имеются положительные отзывы руководителя и рецензента; на защите студент показывает глубокие знания по вопросам темы, свободно оперирует данными выполненной работы, свободно и аргументировано отвечает на заданные вопросы, умело использует графическую часть работы.	
1	2	3	4	5	6	7

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не знает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает несколько основных способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает большую часть способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает все способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Свободно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	В совершенстве умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Свободно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	В совершенстве владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не знает способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает частично способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает основные способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает все способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Не умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Поверхностно умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Свободно умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	В совершенстве умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	Поверхностно владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	Свободно владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета

		деятельности	деятельности			
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Не знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает несколько способов планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает большую часть основных способов планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Не умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Поверхностно умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Свободно умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	В совершенстве умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Не владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Поверхностно владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Свободно владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	В совершенстве владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Знает принципы общения с с коллегами, руководством, клиентами	Не знает принципы общения с с коллегами, руководством, клиентами	Знает несколько принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Знает большую часть принципов общения с коллегами, руководством, клиентами	Знает все принципы общения с с коллегами, руководством, клиентами	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Не умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Поверхностно умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Свободно умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	В совершенстве умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками работы в коллективе и команде	Не владеет навыками работы в коллективе и команде	Поверхностно владеет навыками работы в коллективе и команде	Свободно владеет навыками работы в коллективе и команде	В совершенстве владеет навыками работы в коллективе и команде	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Знает особенности социального и культурного контекста	Не знает особенности социального и культурного контекста	Знает несколько особенностей социального и культурного контекста	Знает большую часть особенностей социального и культурного контекста	Знает все особенности социального и культурного контекста	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета

государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поверхностно умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Свободно умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	В совершенстве умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поверхностно владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Свободно владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	В совершенстве владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знает традиционные общечеловеческие ценности	Не знает традиционные общечеловеческие ценности	Поверхностно знает традиционные общечеловеческие ценности	Знает большую часть традиционных общечеловеческих ценности	Знает все традиционные общечеловеческие ценности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	Не умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	Поверхностно умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	Свободно умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	В совершенстве умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Не владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Поверхностно владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Свободно владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	В совершенстве владеет навыками демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 7. Содействовать сохранению	Знает меры по ресурсосбережению	Не знает меры по ресурсосбережению	Поверхностно знает меры по ресурсосбережению	Знает большую часть мер по ресурсосбережению	Знает все меры по ресурсосбережению	Отчет по производственной практике

окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях						(преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет содействовать сохранению окружающей среды	Не умеет содействовать сохранению окружающей среды	Поверхностно умеет содействовать сохранению окружающей среды	Свободно умеет содействовать сохранению окружающей среды	В совершенстве умеет содействовать сохранению окружающей среды	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	Не владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	Поверхностно владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	Свободно владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	В совершенстве владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знает средства физической культуры	Не знает средства физической культуры	Поверхностно знает средства физической культуры	Знает большую часть средств физической культуры	Знает все средства физической культуры	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Не умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Поверхностно умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Свободно умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	В совершенстве умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Не владеет навыками поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Поверхностно владеет навыками поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Свободно владеет навыками поддержания необходимого уровня физической подготовленности	В совершенстве владеет навыками поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессионал	Знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Не знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Поверхностно знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Знает большую часть информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Знает все информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета

ьной деятельности	Умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Не умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Поверхностно умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Свободно умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	В совершенстве умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	Не владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	Свободно владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знает государственный и иностранный языки	Не знает государственный и иностранный языки	Поверхностно знает государственный и иностранный языки	Свободно знает государственный и иностранный языки	В совершенстве знает государственный и иностранный языки	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет пользоваться профессиональной документацией	Не умеет пользоваться профессиональной документацией	Поверхностно умеет пользоваться профессиональной документацией	Свободно умеет пользоваться профессиональной документацией	В совершенстве умеет пользоваться профессиональной документацией	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Не владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Поверхностно владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Свободно владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	В совершенстве владеет навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Знает принципы планирования профессиональной деятельности	Не знает принципы планирования профессиональной деятельности	Поверхностно знает принципы планирования профессиональной деятельности	Знает большую часть принципов планирования профессиональной деятельности	Знает все принципы планирования профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Не умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Поверхностно умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Свободно умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	В совершенстве умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета

	Владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Не владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Поверхностно владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Свободно владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	В совершенстве владеет навыками планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ПК 2.1 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Знает перечень эксплуатационных показателей машинно-тракторного агрегата	Не знает перечень эксплуатационных показателей машинно-тракторного агрегата	Знает несколько основных видов эксплуатационных показателей машинно-тракторного агрегата	Знает большую часть эксплуатационных показателей машинно-тракторного агрегата	Знает перечень эксплуатационных показателей машинно-тракторного агрегата	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет осуществлять выбор состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Не умеет осуществлять выбор состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Поверхностно умеет осуществлять выбор состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Свободно умеет осуществлять выбор состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	В совершенстве умеет осуществлять выбор состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками обоснования, расчета состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Не владеет навыками обоснования, расчета состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Поверхностно владеет навыками обоснования, расчета состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Свободно владеет навыками обоснования, расчета состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	В совершенстве владеет навыками обоснования, расчета состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета

ПК 2.2 Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Знает режимы работы машинно-тракторного агрегата	Не знает режимы работы машинно-тракторного агрегата	Знает несколько основных режимов работы машинно-тракторного агрегата	Знает большую часть режимов работы машинно-тракторного агрегата	Знает все режимы работы машинно-тракторного агрегата	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет осуществлять подбор режимов работы машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Не умеет осуществлять подбор режимов работы машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Поверхностно умеет осуществлять подбор режимов работы машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Свободно умеет осуществлять подбор режимов работы машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	В совершенстве умеет осуществлять подбор режимов работы машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками выбора и обоснования способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Не владеет навыками выбора и обоснования способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Поверхностно владеет навыками выбора и обоснования способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Свободно владеет навыками выбора и обоснования способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	В совершенстве владеет навыками выбора и обоснования способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ПК 2.3 Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	Знает требования правил техники безопасности и охраны труда	Не знает требования правил техники безопасности и охраны труда	Знает несколько основных требований правил техники безопасности и охраны труда	Знает большую часть требований правил техники безопасности и охраны труда	Знает все требования правил техники безопасности и охраны труда	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	Не умеет выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	Поверхностно умеет выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	Свободно умеет выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	В совершенстве умеет выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками работы на машинно-тракторном агрегате в	Не владеет навыками работы на машинно-тракторном агрегате в	Поверхностно владеет навыками работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с	Свободно владеет навыками работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил	В совершенстве владеет навыками работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты

	соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	требованиями правил техники безопасности и охраны труда	техники безопасности и охраны труда	техники безопасности и охраны труда	отчета
ПК 2.4 Управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Знает правила дорожного движения	Не знает правила дорожного движения	Знает несколько правил дорожного движения	Знает большую часть правил дорожного движения	Знает правила дорожного движения	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Не умеет управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Поверхностно умеет управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Свободно умеет управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	В совершенстве умеет управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками управления тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Не владеет навыками управления тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Поверхностно владеет навыками управления тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Свободно владеет навыками управления тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	В совершенстве владеет навыками управления тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ПК 2.5 Управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения	Знает правила дорожного движения	Не знает правила дорожного движения	Знает несколько правил дорожного движения	Знает большую часть правил дорожного движения	Знает правила дорожного движения	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами	Не умеет управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами	Поверхностно умеет управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с	Свободно умеет управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения	В совершенстве умеет управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты

	дорожного движения	дорожного движения	правилами дорожного движения			отчета
	Владеет навыками управления автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения	Не владеет навыками управления автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения	Поверхностно владеет навыками управления автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения	Свободно владеет навыками управления автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения	В совершенстве владеет навыками управления автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
ПК 2.6 Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Знает показатели оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы	Не знает показатели оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы	Знает несколько основных показателей оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы	Знает большую часть показателей оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы	Знает показатели оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Умеет осуществлять контроль качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Не умеет осуществлять контроль качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Поверхностно умеет осуществлять контроль качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Свободно умеет осуществлять контроль качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	В совершенстве умеет осуществлять контроль качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета
	Владеет навыками оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Не владеет навыками оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Поверхностно владеет навыками оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Свободно владеет навыками оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	В совершенстве владеет навыками оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Отчет по производственной практике (преддипломной), процедура защиты отчета

6. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на квалификационном экзамене

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

- в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер А и ул. Черемуховая, 9 Литер А, А1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой;лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов, информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;

- в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения в библиотеке Тарского филиала

Читальный зал библиотеки Тарского филиала	1 рабочее место: компьютер, наушники, программа экранного доступа NVDA, стол, стул.	г. Тара, ул. Черемуховая, 9, учебный корпус, ауд. 107

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

– ЭБС Znanium.com - адаптивная версия сайта для слабовидящих;

– ЭБС «Консультант студента» - озвучка книг и увеличение шрифта;

– ЭБС издательства «Лань» - мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы профессионального модуля могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ- Moodle», профессиональный модуль обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ МОДУЛЯМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

– учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы ПДП;

– совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующихдисциплин результатов уровня освоения компетенций.

10. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения ПМ: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя собучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей ПМ способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

11.1. Организационные требования к учебной работе по производственной практике (по профилю специальности).

Практика проводится в следующих формах:

Непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ППССЗ.

12. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики от университета и от предприятия/организации в форме дифференцированного зачета.

13. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) – представлены отдельным документом

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники в составе ППССЗ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № 6 от 15.05.20 г. Председатель ПЦМК _____ Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО протокол № 8 от 11.06.20 г. Председатель методической комиссии_____ Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППССЗ
СПК «Озерный», председатель _____ Яковлев М.Б.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
в составе ППССЗ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		Инициатор изменения	Руководитель ППССЗ или председатель ПЦМК
27.01.2021	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 22.01.2021 № 62178)	Иванова Ю.Н.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ. 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники в составе
ППССЗ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/23 учебный год	Актуализация списка литературы	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем **Актуализация пп.3.3.2**	Ежегодное обновление
		Изменение п. 3.5 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. **Актуализация пп. 3.5.1**	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Клеменков А.Е./

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании предметно-цикловой методической комиссии, протокол №_5_ от «_29_» _марта_ 2022 г.

Председатель ПЦМК_____/Иванова Ю.Н./

Одобрена методической комиссией отделения СПО, протокол № _7_ от «_29_» _апреля_ 2022 г.

Председатель методической комиссии отделения СПО _____/Юдина Е.В./

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Гуляев В. П. Сельскохозяйственные машины : учебное пособие / В. П. Гуляев, Т. Ф. Гаврильева. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN978-5-8114-7719-7. — Текст : электронный. — URL:https://e.lanbook.com/book/164953. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Жирков Е. А. Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ : учебное пособие / Е. А. Жирков. — Рязань, 2019. — 102 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/144272– Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Технология механизированных работ в сельском хозяйстве : учебник / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-3807-5. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/126919 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Смирнов Ю. А. Эксплуатация автомобилей, машин и тракторов / Ю. А. Смирнов. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8114-9713-3. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/202997— Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Механизация растениеводства : учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 383 с. — ISBN 978-5-16-013973-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855514 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Иванов Ю. Г. Механизация и технология животноводства: лабораторный практикум : учеб.пособие / Ю.Г. Иванов, Р.Ф. Филонов, Д.Н. Мурусидзе. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-16-013972-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1001111 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Сельский механизатор: научно-производственный журнал / Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. – Москва. - ISSN 0131-7393- Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Тракторы и сельхозмашины: научно-практический журнал. – Москва. - ISSN0321-4443. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Электрооборудование: эксплуатация и ремонт: научно-практический журнал. - Москва. - ISSN 2074-9635. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"	http://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства Лань	http://e.lanbook.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://drive.google.com/drive/folders/1BhDWG93sFYjdpSNSC6awdaWR39r6eUaI

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Интернет-браузер	кабинет социально-экономических дисциплин	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента
Облачные сервисы	кабинет социально-экономических дисциплин	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента (Google диск)
Офисные приложения Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	кабинет социально-экономических дисциплин	Лекции, практические занятия, подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint)
Digital-инструменты	кабинет социально-экономических дисциплин	Формирование электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверка знаний, общение, совместная (командная) работа и самоподготовка студентов, сохранение цифровых следов результатов обучения