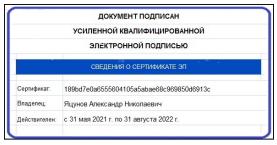
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юрьевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 24.10.2023 12:08:05
Уникальный программный ключ:
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ea425f34f2e8e893

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Тарский филиал
Отделение среднего профессионального образования

ППССЗ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 189bd7e0a6555604105a5abae68c969850d6913c
Владелец: Яцунов Александр Николаевич
Действителен: с 31 мая 2021 г. по 31 августа 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для обучающихся по прохождению практики
УП.01.02 Учебная практика по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

Обеспечивающее преподавание дисциплины отделение – Отделение среднего профессионального образования	
Разработчик: преподаватель	Попеков А.В.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие методические указания разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 383.

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1. Цели практики

Целью практики является углубление теоретического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения;
- формирование практических умений и навыков по специальности;
- приобретение первоначального профессионального опыта;

3. Место практики в структуре ППССЗ

Учебная практика по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей относится к профессиональному циклу ППССЗ.

Логические и содержательные взаимосвязи учебной практики по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей с другими дисциплинами и практиками в составе ППССЗ

Учебные дисциплины, практики*, на которые опирается содержание учебной практики	
Код и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	Знать: - правила оформления технической и отчетной документации; - классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта; Уметь: – разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта; – осуществлять технический контроль автотранспорта; – анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке. Владеть навыками: - организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик, необходимого оборудования и персонала; - проведения основных операций по ТО и ремонту автомобилей, с применением специализированного оборудования; - технического контроля при проведении ТО и ремонта автомобилей; - разработки технологических процессов ремонта узлов и деталей.

4. Тип и способ проведения практики

В качестве способа проведения практики выступает учебно-ознакомительная практика.

5. Место и время проведения практики

Учебная практика по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей проводится в календарные сроки, установленные приказом директора «О сроках проведения учебных практик в университете на соответствующий учебный год», основанным на утверждѐнных графиках учебного процесса по ППССЗ университета.

Учебная практика по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей проводится на отделение СПО.

6. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована практика		**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат еѐ освоения)			Этапы формирования компетенции, в рам- ках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	ь навыка- ми (иметь навыки)	
1		2	3	4	5
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	Уметь выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Владеть навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	ПФ
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать перечень типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Владеть навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	ПФ
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	Владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	ПФ
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск информации, необходимой для эффектив- ного выполне- ния профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Владеть навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ПФ

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать виды информационно- коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональ- ной деятельности	Владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональ- ной деятельности	ПФ
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителя- ми.	Уметь рабо- тать в коллек- тиве и коман- де.	Владеть навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ПФ
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знать виды ответственности за работу членов коман- ды (подчиненных), результат выполнения заданий	Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Владеть навыками нести ответственность за работу чле- нов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ПФ
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать виды задач профессионального и личностного развития.	Уметь заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Владеть навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	ПФ
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать виды технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Владеть навыками адапта- ции при частой смене техноло- гий в профессиональной деятельности.	ПФ
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знать виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Уметь проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Владеть навыками по организации работ по техническо- му обслужива- нию и ремонту автотранспорта	ПФ
ПК 1.2	Осуществлять технический кон- троль при хране- нии, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	Знать виды технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Уметь осуществлять технический кон- троль при хра- нении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте ав-	Владеть навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте ав-	ПФ

			тотранспорта	тотранспорта	
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	Знать виды технологических процессов ремонта узлов и деталей.	Уметь разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	Владеть навыками по разработке технологических процессов ремонта узлов и деталей	ПФ
* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины					

Таблица 1- Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках ПМ	Показатель оценивания – Знания, умения, навыки, владения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по ПМ, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал ПМ, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал ПМ. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость	ПФ	Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	Не знает сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	Частично знает сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	Знает основные понятия о сущности и социальной значимости своей будущей профессии.	В совершенстве знает сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	Отчет по учебной практике, процедура защиты от-

своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.							чета.
		Уметь выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Не умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Частично умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Свободно умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	В совершенстве умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеть навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Не владеет навыками выявления положительных качеств своей буду- щей профессии.	Поверхностно владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Свободно владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	В совершенстве владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ОК 2. Организовывать собственную деятель- ность, выби- рать типо- вые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ПФ	Знать перечень типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Не знает перечень типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Знает несколько типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критериев оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Знает основные методы и способы выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Знает основные и дополнительные методы и способы выполнения профессиональных за- дач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оце-	Не умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и каче-	Поверхностно организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, не умеет оценивать их эффективность и каче-	Свободно организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, не умеет оценивать их эффектив-	В совершенстве организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, умеет оценивать их эффективность и качество	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.

		нивать их эффективность и качество	ство	ство	ность и качество		
		Владеть навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	Не владеет навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	Поверхностно владеет навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	Свободно владеет навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	В совершенстве владеет навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПФ	Знать варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Не знает варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Знает несколько вариантов решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Знает основные варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Знает основные и дополнительные варианты решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Не умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Частично умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Свободно умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	В совершенстве умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Не владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Частично владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Свободно владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	В совершенстве владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностно- го развития.	ПФ	Знать методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Не знает методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Частично знает методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знает основные методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знает основные и дополнительные методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Не умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поверхностно умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Свободно умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	В совершенстве умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеть навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Не владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Поверхностно владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Свободно владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	В совершенстве владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ПФ	Знать виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Не знает виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Частично знает виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные и дополнительные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Не умеет использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Поверхностно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Свободно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	В совершенстве умеет использовать информационно- коммуникационные тех- нологии в профессиональной деятельности	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Не владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Свободно владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителя-	ПФ	Знать способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.	Не знает способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.	Частично знает спосо- бы эффективного об- щения с коллегами, руководством, потребителями	Знает основные способы эффективного общения с коллега- ми, руководством, потребителями	Знает основные и дополнительные способы эффективного общения с коллегами, руково- дством, потребителями	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь работать в коллективе и команде.	Не умеет работать в коллективе и команде.	Поверхностно умеет работать в коллективе и команде.	Свободно умеет работать в коллективе и команде.	В совершенстве рабо- тать в коллективе и ко- манде.	Отчет по учебной практике, процедура

ми.							защиты отчета.
		Владеть навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Не владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Поверхностно владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Свободно владеет навыками работы в коллективе и коман- де, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	В совершенстве владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руково- дством, потребителями.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ПФ	Знать виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Не знает виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Частично знает виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знает основные виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знает основные и дополнительные виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Не умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умеет брать на себя ответственность только за работу членов команды (подчиненных).	Свободно умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	В совершенстве умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеть навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат вы-	Не владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения	Поверхностно владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Свободно владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения	В совершенстве владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.

		полнения задания	заданий		заданий		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ПФ	Знать виды задач профессионального и личностного развития.	Не знает виды задач профессионального и личностного развития.	Частично знает виды задач профессионального и личностного развития.	Знает основные виды задач профес сионального и личностного развития.	Знает основные и дополнительные виды задач профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Не умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Поверхностно умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Свободно умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	В совершенстве умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеть навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Не владеет навыками самостоятельно- го определения за- дач профессионального и личностного развития.	Поверхностно владеет навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Свободно владеет навыками самостоятельного определе- ния задач профессионального и личностного развития.	В совершенстве владеет навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ПФ	Знать виды технологий в профессиональной деятельности.	Не знает виды технологий в профессиональной деятельности.	Частично знает виды технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные виды технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные и дополнительные виды технологий в профессиональной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профес-	Не умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профес- сиональной дея-	Поверхностно умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профес- сиональной деятельно-	Свободно умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	В совершенстве умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессио- нальной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты от-

		сиональной деятельности.	тельности.	сти.	деятельности.		чета.
		Владеть навыками адаптации при частой сме- не технологий в профессиональной деятельности.	Не владеет навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Частично владеет навыками адаптации при частой смене техноло- гий в профессиональ- ной деятельности.	Владеет основными навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Владеет основными и дополнительными навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	ПФ	Знать виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Не знает виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Частично знает виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знает основные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знает основные и дополнительные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Уметь прово- дить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не умеет проводить работы по техническому обслужива- нию и ремонту автотранспорта	Поверхностно умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
		Владеть навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Поверхностно владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении,	ПФ	Знать виды технического контроля при хранении, эксплуатации, техниче-	Не знает виды технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании	Частично знает виды технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте	Знает основные ви- ды технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслужива-	Знает основные и дополнительные виды технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслужива-	Отчет по учебной практике, процедура защиты от-

эксплуата- ции, техни- ческом об- служивании и ремонте автотранс- порта.		ском обслужи- вании и ремонте автотранспорта	и ремонте авто- транспорта	автотранспорта	нии и ремонте авто- транспорта	нии и ремонте авто- транспорта	чета.
		Уметь осущест- влять техниче- ский контроль при хранении, эксплуатации, техническом об- служивании и ремонте авто- транспорта	Не умеет осуществ- лять технический контроль при хране- нии, эксплуатации, техническом обслу- живании и ремонте автотранспорта	Поверхностно умеет осуществлять техниче- ский контроль при хра- нении, эксплуатации, техническом обслужи- вании и ремонте авто- транспорта	Свободно умеет осуществлять техни- ческий контроль при хранении, эксплуата- ции, техническом обслуживании и ре- монте автотранспор- та	В совершенстве умеет осуществлять техниче- ский контроль при хране- нии, эксплуатации, тех- ническом обслуживании и ремонте автотранспор- та	Отчет по учебной практике, процедура защиты от- чета.
		Владеть навы- ками проведе- ния техническо- го контроля при хранении, экс- плуатации, тех- ническом об- служивании и ремонте авто- транспорта	Не владеет навыка- ми проведения тех- нического контроля при хранении, экс- плуатации, техниче- ском обслуживании и ремонте авто- транспорта	Поверхностно владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуа- тации, техническом об- служивании и ремонте автотранспорта	Свободно владеет навыками проведе- ния технического контроля при хране- нии, эксплуатации, техническом обслу- живании и ремонте автотранспорта	В совершенстве владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуа- тации, техническом об- служивании и ремонте автотранспорта	Отчет по учебной практике, процедура защиты от- чета.
ПК 1.3. Раз- рабатывать технологиче- ские процес- сы ремонта узлов и де- талей.	ПФ	Знать виды тех- нологических процессов ре- монта узлов и деталей.	Не знает виды тех- нологических про- цессов ремонта уз- лов и деталей.	Частично знает виды технологических про- цессов ремонта узлов и деталей.	Знает основные ви- ды технологических процессов ремонта узлов и деталей.	Знает основные и допол- нительные виды техно- логических процессов ремонта узлов и дета- лей.	Отчет по учебной практике, процедура защиты от- чета.
		Уметь разраба- тывать технолог- ические про- цессы ремонта узлов и деталей	Не умеет разраба- тывать технологи- ческие процессы ремонта узлов и деталей	Поверхностно умеет разрабатывать техно- логические процессы ремонта узлов и дета- лей	Свободно умеет раз- рабатывать технолог- ические процессы ремонта узлов и де- талей	В совершенстве умеет разрабатывать технолог- ические процессы ре- монта узлов и деталей	Отчет по учебной практике, процедура защиты от-

							чета.
		Владеть навыками по разработке технологических процессов ремонта узлов и деталей	Не владеет навыками по разработке технологических процессов ремонта узлов и деталей	Поверхностно владеет навыками по разработке технологических процессов ремонта узлов и деталей	Свободно владеет навыками по разработке технологических процессов ремонта узлов и деталей	В совершенстве владеет навыками по разработке технологических процессов ремонта узлов и деталей	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета.

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 7 недель, 252 часа.

Таблица 2 – Разделы учебной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п и название этапа практик	**Виды/формы работы обучающегося**	**доемкость в часах**	**текущего кон- троля**
1	2	3	4
изационный этап	Рабочее совещание	2	монстрация практи- ческих навыков
2. Основной этап	Выбор методов организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик и необходимого оборудования и персонала. Отработка приемов выполнения основ- ных операций по ТО и ре- монту автомобилей, с при- менением всего необходи- мого оборудования. Отра- ботка проектирования про- изводственных зон и участ- ков технического обслужи- вания. Отработка приемов основными контроля при технологическими ремонта процессами, применением о технологических применяемом обслуживанию и ремонту.	240	монстрация практи- ческих навыков
очительный этап	товка и защита отчета (собеседование)	10	енцированный зачет
Итого		**252**	

Шкала и критерии оценивания

Оценка «отлично» - предполагает, что при отчете обучающегося по результатам прохож- дения практики даны ответы на вопросы преподавателя и правильное разрешение практической задачи, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументиро- вано, грамотным языком

оценка «хорошо» - предполагает, что при отчете обучающегося по результатам прохожде- ния практики даны ответы на вопросы преподавателя и правильное разрешение практической задачи, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у обучающего- ся соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической по- следовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

Оценка «удовлетворительно» - предполагает, при отчете обучающегося по результатам прохождения практики даны ответы на вопросы преподавателя и правильное разрешение практи- ческой задачи, с недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответ- ствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка «неудовлетворительно» - предполагает, что при отчете обучающегося по резуль- татам прохождения практики не даны ответы на вопросы преподавателя и не разрешена практи- ческая задача, а также обучающимся не продемонстрировано умение излагать материал в логиче- ской последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, исполь- зуемые на практике

Технологии критического мышления, личностно-ориентированого обучения, исследова- тельского обучения, коллективно-мыслительной деятельности**.** В ходе практики постоянно осуще- ствляется самостоятельная познавательная деятельность обучающихся.

Разработка:

- детального инструктажа по технике безопасности;
- общего плана работы по учебной практике;
- схемы отчета по учебной практике.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

К практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности допускаются обучающиеся, успешно изучившие теоретический курс предшествующих дисциплин.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет ведущий преподаватель:

- обеспечивает контроль за прохождением обучающимися практики в соответствии с настоящей программой, консультацию обучающихся по вопросам учебной практики, составлению отчетов о проделанной работе;
- осуществляет контроль за обеспечением обучающихся - практикантов рабочими местами и необходимым для практики материалом.

Для выполнения программы практики обучающиеся должны строго соблюдать режим ра- бочего дня технику безопасности и трудовую дисциплину.

При возникновении спорных ситуаций решение принимает преподаватель.

Учебная практика проводится в Разборочно-сборочной мастерской учебного корпуса Тар- ского филиала ФБГОУ ВО Омский ГАУ.

Необходимо в соответствии с календарным планом изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время.

В период прохождения практики обучающийся должен полностью выполнить задания, предусмотренные календарным планом и программой.

Организационный этап

Организационный этап Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения эти- ческих требований, предъявляемых к обучающемуся, разъяснение прав и обязанностей обучаю- щегося во время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил техники безопасности в пути на учебную практику и непосредственно в условиях предприятия. Со- гласование плана учебной практики с руководителем от университета: уточнение плана работы и научно-исследовательской деятельности научебной практики с учетом специфики предприятия, уточнение объектов, схемы эксперимента и методики исследований.

Основной этап

Изучение устройства и основных неисправностей автомобилей

Виды работ:

- Выбор методов организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик и необходимого оборудования и персонала.
- Отработка приемов выполнения основных операций по ТО и ремонту автомобилей, с применением всего необходимого оборудования.
- Отработка проектирования производственных зон и участков технического обслуживания.
- Отработка приемов основными контроля при технологическими ремонта процессами, применением о технологических применяемом обслуживанию и ремонту.

Заключительный этап

Защита отчета (собеседование) проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса и локальными нормативными актами университета. После проверки отчет возвращается обучающемуся. Если имеются замечания, то обучающийся их устраняет.

Форма и вид отчетности по учебной практике – письменный отчет и собеседование; Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттеста- ции.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося. Оценка результатов прохождения обучающимся учебной практики приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Если защита отчетов, в соответствии с графиком учеб- ного процесса, производится после издания приказа о назначении стипендии, то оценка за практи- ку относится к результатам следующей сессии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Отчет об учебной практике обучающиеся составляют каждый самостоятельно или один на бригаду при групповом (коллективном) прохождении практики.

Содержание отчета определяется программой практики и зависит от ее вида и продолжительности. Отчетные документы обучающихся хранятся в течение всего срока обучения обучающихся.

По итогам учебной практики проводится зачет (дифференцированный зачет). Зачет (дифференцированный зачет) принимается преподавателем - руководителем практики на основе отче- тов, составленных обучающимися в соответствии с программой практики, и собеседования с обучающимися.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация обучающегося проводится в форме защиты перед комиссией отчета о прохождении практики с выставлением ему дифференцированного зачѐта.

На защиту представляются отчѐты, допущенные руководителем практики (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчѐту).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по учебной практике по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающих- ся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств позволяет оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств по практике включает:

- задание на учебную практику;
- критерии оценивания компетенций (результатов);
- описание шкалы оценивания;
- оценку уровня сформированности компетенций
- правила оформления отчета о прохождении учебной практики;
- организация защиты результатов практики.

Организация защиты результатов практики:

Отчет о практике сдается обучающимся на выпускающую кафедру не позднее 5 дней после выхода на занятия. Отчет подлежит обязательной регистрации и направляется на проверку, продолжительность которой составляет 10 календарных дней.

Преподаватель, проверяющий отчет заполняет оценочный лист проверки отчета о прохождении производственной практики. Для этого незаполненная форма оценочного листа должна быть подшита в отчет сразу после задания. После проверки преподаватель возвращает отчет обучающемуся, который дорабатывает указанные в оценочном листе замечания и готовиться к защи- те.

Защита отчета осуществляется на заседании специально созданной комиссии в форме конференции. Утверждается состав комиссии и график защиты и располагается на информацион- ном стенде. К защите обучающийся должен подготовить доклад продолжительностью 5-7 мин., презентацию и раздаточный материал.

12. Информационное и методическое обеспечение практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Основная литература	
Передерий В. П. Устройство автомобиля : учебное пособие / В.П. Передерий. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 286 с. — ISBN978-5-8199-0848-8. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1859650. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Стуканов В. А. Устройство автомобилей : учебное пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 496 с. — ISBN978-5-8199-0871-6. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1860995. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Виноградов В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / В.М. Виноградов. - Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2021. - 376 с. - ISBN978-5-906923-31-8. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1137866. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/

Епифанов Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 349 с. — ISBNhttps://znanium.com/catalog/product/1138854. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1061852 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Эксплуатационные материалы : учебник / А. П. Уханов, Д. А. Уханов, А. А. Глущенко, А. Л. Хохлов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 528 с. — ISBN978-5-8114-6858-4. — Текст : электронный. — URL:https://e.lanbook.com/book/152654. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Стуканов В. А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 207 с. — ISBN978-5-8199-0838-9. - Текст : электронный. - URL:.https://znanium.com/catalog/product/1248676 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Геленов А.А. Автомобильные эксплуатационные материалы: учебник / А.А. Геленов, В.Г. Спиркин. – 3-е изд. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Дополнительная литература	
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — ISBN978-5-8199-0690-3. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1179508. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Стуканов В. А. Устройство автомобилей. Сборник тестовых заданий : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 192 с. — ISBN.978-5-8199-0931-7 - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1859050. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Богатырев А. В. Автомобили : учебник / А.В. Богатырев, Ю.К. Есеновский-Лашков, М.Л. Насоновский ; под ред. проф. А.В. Богатырева. — 3-е изд., стереотип. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 655 с. — ISBN978-5-8199-0770-2. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1229330. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Туревский И. С. Электрооборудование автомобилей : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. — ISBN978-5-8199-0697-2. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1287622. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Виноградов В. М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления : учебное пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепахин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-16-105948-7. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/982135 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — ISBN978-5-8199-0709-2. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1137870 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Вербицкий В. В. Эксплуатационные материалы : учебное пособие / В. В. Вербицкий, В. С. Курасов, А. Б. Шепелев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-8114-4384-0. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/119287 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Стуканов В. А. Автомобильные эксплуатационные материалы. Лабораторный практикум : учебное пособие / В.А. Стуканов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — ISBN978-5-8199-0722-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1168669. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/

Технологические процессы в техническом сервисе машин и оборудования : учебное пособие / И.Н. Кравченко, А.Ф. Пузряков, В.М. Корнеев [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 346 с. - ISBN978-5-16-015625-5. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1858247. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Карагодин В.И. Ремонт автомобилей и двигателей: учебник / В. И. Карагодин, Н. Н. Митрохин. - 14-е изд. - Москва: Академия, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-4468-5120-1. -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Пехальский А.П. Устройство автомобилей и двигателей: лабораторный практикум: учебное пособие / А. П. Пехальский, И. А. Пехальский. - Москва: Академия, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-4468-5789-0. -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Автомобильная промышленность : ежемесячный научно-технический журнал / Министерство промышленности, науки и технологий Российской Федерации. – Москва. - ISSN 0005-2337. -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание, ремонт: производственно-технический журнал. – Москва. – ISSN 2074-6776. -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
За рулём: журнал. - Москва. - ISSN 0321-4249. -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Электрооборудование: эксплуатация и ремонт : научно-практический журнал. - Москва. - ISSN 2074-9635 -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Электроцех : производственно-технический журнал / Научно-образовательное учреждение "Академия технических наук". - Москва. - ISSN 2074-9651 -– Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тарский филиал
Отделение среднего профессионального образования

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспор- та
код наименование

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 01. «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»

Выполнил:	*очная*	*группа*	*И.О. Фамилия*
База практики:		*зации (место прохожде- ния)*	
Руководитель практики		*Дата*	*И.О. Фамилия*
Отчет сдан		*Дата*	*№ по ведомости*
Оценка		*Дата*	*хорошо, удовлетво- рительно*
Тара 20___			

СТРУКТУРА ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ:

1 Оценочный лист проверки отчета и практики……..

2 Задание по учебной практике……

3 Дневник прохождения учебной практики…….

4 Отчет о выполнении заданий по учебной практике….

5 Аттестационный лист по учебной практике…….

6 Анкета оценки практикантом условий прохождения практики……

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет……

8 Приложения (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике)……

Приложение 1

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРОВЕРКИ ОТЧЕТА И ПРАКТИКИ					
Студент	ФИО				
Отчет сдан на проверку	без нарушения / с нарушением установленных сроков (нужное подчеркнуть)				
Элементы отчета	Наличие данного элемен- та в проверяемом отчете (+/-)	качественная характеристика исполнения отчета по позициям:			
		содержательная сторона			оформ- ление
		содержа- тельная полнота	чèткость и конкрет- ность из- ложения	логика и стиль изложе- ния	
1	2	3	4	5	6
Титульный лист					
Задание студенту на практику: (копия)					
Содержание					
Введение (цель, задачи)					
1. Теоретическая часть					
2. Практическая часть					
3. Приложение					
Итого средний балл					

Шкала качественных характеристик элементов отчета в баллах:
Соответствует установленным требованиям– **5**
Частично отклоняется от установленных требований– **4**
Существенно отклоняется от установленных требований, но не ниже предельно допускаемого уровня – **3**
Отклонение от установленных требований ниже допускаемого уровня – **2**

Оценка	**Уровень освоения компетенций (в среднем по аттестационному листу)***	**руководи- теля**	**Оценка за отчет**	**Ответы на вопросы**
отлично	лностью, качественно	Разнообразные, необходимые специалистам данного профиля	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	ргументировано на все вопросы
хорошо	Полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	Основные, необходимые специалистам данного профиля	Изложил грамотно, не сделав выводы	Ответил на все вопросы, но не аргументировано

удовлетворительно	Полностью, значительные отклонения от качественных параметров	Частично приобрел навыки, необходимые специалистам данного профиля	Были неточности в изложении	Ответил на все вопросы, но с неточностями
удовлетворительно	С грубыми нарушениями качества и сроков	Не приобрел	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
	Был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка.			
* Если в аттестационном листе имеется пометка, что одна из компетенций не сформирована, то оценка «зачтено» не ставится.				
Отзыв руководителя:				

Оценка за практику

Руководитель практики (на- ставник) _____

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал
Отделение среднего профессионального образования

Специальность – 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

код наименование

ЗАДАНИЕ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

Студент:	
Срок сдачи студентом отчета:	

Цель практики:

Основные требования к выполнению отчета:

1. Общие требования к структуре отчета:	– теоретическая часть. 2 – практическая часть. Приложения
2. Ключевые требования к содержанию:	Систематизация теоретических, методологических и нормативно-правовых источников.
3. Общие требования к написанию:	Авторская самостоятельность. Внутренняя логическая связь. Последовательность изложения материала. Грамотное изложение текста на русском литературном языке.
4. Исходные данные для написа- ния отчета:	Нормативно-правовые акты РФ. Научная литература и публикации. Документы, материалы и сведения необходимые для выполнения отчета по практике

5. Перечень подлежащих разработке основных вопросов (укрупненных):

1) Выбор методов организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик и необходимого оборудования и персонала.

2) Отработка приемов выполнения основных операций по ТО и ремонту автомобилей, с применением всего необходимого оборудования

3) Отработка проектирования производственных зон и участков технического обслужива-

ния.

4) Отработка приемов основными контроля при технологическими ремонта процессами, применением о технологических применяемом обслуживанию и ремонту.

6. Требования, связанные с собеседованием по результатам прохождения практики

В ходе собеседования обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, анализ материалов включаемых в отчет и продемонстрировать владение навыками публичного выступления (логику рассуждения, культуру речи, умение обоснованно отвечать на вопросы).

7.Документы,
предоставляемые по итогам прохождения практики:

Оценочный лист проверки отчета
Задание для выполнения отчета по учебной практике
Дневник прохождения учебной практики
Отчет о выполнении заданий на учебной практике
Аттестационный лист по учебной практике
Анкета оценки практикантом условий прохождения практики
Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет
Приложения
- графические, аудио-, фото-, видео-, материалы;

8. Оформление отчетной документации:

Теоретическая часть:
Оформляется отчет на листах формата А 4;
Шрифт – кегль 14, гарнитура «Times New Roman»; Межстрочный интервал – 1,5;
Поля: левое – 30 мм; Правое – 10 мм;
Верхнее, нижнее – 20 мм.
Страницы отчета номеруются. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.
Практическая часть:

9. Содержание практики ***(заполняется в соответствии с п.5 задания)***

Виды работ	**Содержание заданий**	**Коды компетенций**	**Количество часов**
1	**2**	**3**	4
Выбор методов организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик и необходимого оборудования и персонала.	Проведение выбора методов организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик и необходимого оборудования и персонала.	ОК: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК: 1.1, 1.2, 1.3	63

Отработка приемов выполнения основных операций по ТО и ремонту автомобилей, с применением всего необходимого оборудования	Отрабатывание приемов выполнения основных операций по ТО и ремонту автомобилей, с применением всего необходимого оборудования	ОК: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК: 1.1, 1.2, 1.3	63
Отработка проектирования производственных зон и участков технического обслуживания.	Отработывание проектирования производственных зон и участков технического обслуживания.	ОК: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК: 1.1, 1.2, 1.3	63
Отработка приемов основными контроля при технологическими ремонта процессами, применением о технологических применяемом обслуживанию и ремонту.	Отрабатывание приемов основными контроля при технологическими ремонта процессами, применением о технологических применяемом обслуживанию и ремонту.	ОК: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ПК: 1.1, 1.2, 1.3	63
Итого по практике:			252

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики (наставник) _____

Ф.И.О

Задание к исполнению принял

обучающийся _____

Ф.И.О.

Приложение 3

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

_23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта___

код и наименование специальности

_____

Ф.И.О. обучающегося

_____

группа

Дата и время работы	жание выполняе- мой работы	Замечания руководителя практи- ки	Примечание

Руководитель практики (наставник)

_____/_____/

подпись *ФИО*

_____

дата

Приложение 4

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Я, *Фамилия Имя*, студент группы *указать номер* проходил практику *указать место прохождения.*

Введение

Цель практики: углубление теоретического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм по специальности Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Задачи практики: иметь практический опыт с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

Знать:

- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;

Уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке.

Владеть навыками:

- организации ТО и ремонта автомобилей с учетом их характеристик, необходимого оборудования и персонала;
- проведения основных операций по ТО и ремонту автомобилей, с применением специализированного оборудования;
- технического контроля при проведении ТО и ремонта автомобилей;

разработки технологических процессов ремонта узлов и деталей. Учебная практика по **ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта** проходила на базе Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ в период с_____по_____20 г.

Учебная практика предусматривает формирование следующих компетенций:

ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3 Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, прояв- лять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руково- дством, потребителями.
ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной дея- тельности.

1. Теоретическая часть

В ходе прохождения практики мной .....(*Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике)*_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Выводы:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. Практическая часть

В ходе прохождения практики мной……..….. ……. (*Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике)*

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Выводы:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Заключение

(*Далее в текстовой описательной форме делается общий вывод по достигнутым результатам)*

_____

_____

_____

«_____»_____20_г.

_____ _____

подпись *расшифровка*

Приложение 5

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ П.А.СТОЛЫПИНА»
Тарский филиал Отделение СПО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____,
фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающийся(-аяся) на_____курсе по специальности _____

код и наименование

успешно прошел (ла)_____практику в объеме 252 часа с «_____»______201__г. по «___» _____201___г.
в_____
наименование и юридический адрес организации, наименование структурного подразделения (отдела, службы), должности (при работе дублером)

№ п/п	Наименование компетенции	сновные показатели оценки результата	Результат (уровень освоения)	Оценка (по 5- баль- ной систе- ме)
Общие компетенции				
1.	ОК 1. Понимать сущность и социаль- ную значимость своей будущей профес- сии, проявлять к ней устойчивый инте- рес.	- демонстрация интереса к будущей профессии в процессе теоретического и производственного обучения, учебной практики		
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые мето-	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения		

	ды и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	профессиональных задач: рациональность планирования и организации деятельности при решении профессиональных задач		
3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать реше- ния в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач		
5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения		
7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- демонстрация собственной деятельности в ро- ли руководителя команды в соответствии с заданными условиями		
8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразовани- ем, осознанно планировать повышение квалификации.	- оценка собственного продвижения, личностного развития		
9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- информация, подобранная из разных источников соответствует заданной ситуации		
Итого				
Профессиональные компетенции				

1.	ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	- ТО и ремонт механизмов в соответствии с техническими условиями		
2.	ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	- соответствие результатов технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей установленным нормам и рекомендациям		
3.	ПК 1.3 Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	- соблюдение последовательности приемов и технологических операций		
Итого				
В целом по компетенциям				

Дата **«** **»** **г.**

Ф.И.О. руководителя, роспись

Приложение 6

АНКЕТА ОЦЕНКИ ПРАКТИКАНТОМ УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ			
1. **Удовлетворены ли Вы условиями организации данной практики?***			
Да, полностью.		Нет, не полностью.	
Да, в основном		Абсолютно нет	
2. **Был ли Вам обеспечен доступ на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?***			
Да, обеспечен полностью		Нет, обеспечен недостаточно	
Да, в основном обеспечен		Нет, совсем не беспечен.	
3. **Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали до практики, для успешного еѐ прохождения?***			
Да, полностью достаточен		Нет, не совсем достаточен	
Да, в основном достаточен		Абсолютно не достаточен	
4. **Какие дисциплины из ранее изученных особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?**			
5. **По каким из ранее изученных дисциплин Вам не хватало знаний в процессе прохождения практики?**			
6. Была ли обеспечена Вам достаточная поддержка (помощь) со стороны руководителя практики (наставника) при выполнении предусмотренных индивидуальных заданий?*			
Да, полностью.		Нет, не полностью	
Да, в основном.		Абсолютно нет.	
Комментарии по существу оценки (при желании):			
***** *Следует поставить знак «+» в соответствующей Вашему мнению ячейке*			
Студент *(подпись)* И.О.Фамилия			

Приложение 7

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Приложение 8

ГРАФИЧЕСКИЕ, АУДИО-, ФОТО-, ВИДЕО-, МАТЕРИАЛЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ, ПОЛУЧЕННЫЙ НА ПРАКТИКЕ.