

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 20.10.2023 09:46:31  
Уникальный программный ключ:  
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал  
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство  
Прикладной бакалавриат

СОГЛАСОВАНО

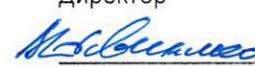
Руководитель ОПОП

 А.В. Банкрутенко

«28» июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

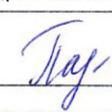
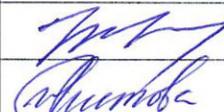
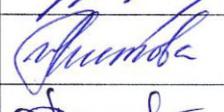
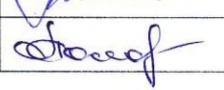
Директор

 А.П. Шевченко

«28» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.Б.03 Иностранный язык (английский)

Профиль «Землеустройство»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин	
Выпускающее подразделение ОПОП	кафедра экономики и землеустройства	
Разработчик РП:		С.С. Паршукова
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.пед.наук, доцент		А.М. Берестовский
Начальник отдела УМиВР		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2017

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённый приказом Министерства образования и науки от 1 октября 2015 г. № 1084;
- Основная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство».

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам (модулям) базовой части Блока 1 ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения обучающимися.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

### ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1. Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к научно - исследовательской деятельности; к решению профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** формирование общекультурных компетенций обучающихся для решения ими социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной деятельности.

### 2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, формирование которых задекларирована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1		2	3	4	5
ОК – 5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ПФ
ОК – 6	способность работать в команде,	Знает и понимает методы работе в	Умеет работать в команде, то-	Владеет навыками работы в ко-	ПФ

	толерантно вос- принимаемая социаль- ные и культурные различия	команде, толе- рантно восприни- мая социальные и культурные раз- личия	лерантно вос- принимать со- циальные и культурные раз- личия	манде, толерант- но воспринимаемая социальные и культурные раз- личия	
ПК - 7	Способность изу- чения научно- технической ин- формации, отече- ственного и зару- бежного опыта ис- пользования земли и иной недвижимо- сти	общеупотреби- тельную и про- фессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	использовать методы обра- ботки и анализа информации на иностранном языке	навыками анализа материалов на иностранном язы- ке	ПФ

\* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины  
ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины  
ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины

### 2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оце- нивания – зна- ния, умения, навыки (владе- ния)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирова- ния компе- тенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудов- летворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значи- тельной части материала по дисциплине, до- пускает существ- венные ошибки в ответах, не мо- жет решить прак- тические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовле- творительно» получает обу- чающийся, кото- рый имеет зна- ния только ос- новного мате- риала, но не ус- воил его детали, испытывает за- труднения при решении практи- ческих задач. В ответах на по- ставленные во- просы обучаю- щимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена после- довательность в изложении про- граммного мате- риала.	Оценку «хорошо» заслуживает обу- чающийся, твердо знающий про- граммный матери- ал дисциплины, грамотно и по су- ществу излагаю- щий его. Не следу- ет допускать суще- ственных неточно- стей при ответах на вопросы, необ- ходимо правильно применять теоре- тические положе- ния при решении практических за- дач, владеть опре- деленными навы- ками и приемами их выполнения.	Оценку «от- лично» выстав- ляют обучаю- щемуся, глубо- ко и прочно освоившему теоретический и практический материал дис- циплины. Ответ должен быть логичным, гра- мотным. Обу- чающемуся необходимо показать зна- ние не только основного, но и дополнитель- ного материа- ла, быстро ориентировать- ся, отвечая на дополнитель- ные вопросы. Обучающийся должен сво- бодно справ- ляться с по- ставленными задачами, пра- вильно обосно- вывать приня-	

						тые решения.	
Критерии оценивания							
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ПФ	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает минимальный лексический объём, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке	Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи	Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках и навыки письменной речи	Свободно говорит и пишет на языках	Выполнение и сдача задания в виде контрольной работы, презентации; Тестирование, опрос, беседа по тексту, конспект теоретические вопросы экзаменационного задания
	ПФ	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи	Умеет поддерживать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника	Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.	
	ПФ	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не владеет устной и письменной формой русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет минимальным словарным запасом и слабыми навыками письменной речи.	Владеет основными речевыми фразами и выражениями, владеет грамматикой в письменной речи	Владеет большим словарным запасом, отлично знает нормы речевого этикета, грамотно пишет и владеет правилами письма	
ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	ПФ	<b>Знает</b> и понимает методы работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Не знает и не понимает методы работы в команде, не воспринимая толерантно социальные и культурные различия	Поверхностно знаком с методами работы в команде, не всегда толерантен	Знает основные методы командной работы, толерантно относится к социальным различиям	Знает методы командной работы, всегда толерантен к любым различиям	Выполнение и сдача задания в виде контрольной работы, презентации; Тестирование, опрос, беседа по тексту, конспект теоретические вопросы экзаменационного задания
	ПФ	<b>Умеет</b> работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	Не умеет работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	Плохо умеет работать в команде, не всегда умеет вести себя толерантно	Умеет хорошо работать в команде, умеет вести себя толерантно	Умеет отлично работать в команде, всегда ведет себя толерантно	
	ПФ	<b>Владеет</b> навыками работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Не владеет навыками работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Слабо владеет навыками командной работы и принципами толерантности	Владеет хорошо навыками работы в команде, в основном толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Владеет отлично навыками работы в команде, всегда толерантно воспринимая социальные и культурные различия	
ПК-7 Способность изучения научно-технической ин-	ПФ	<b>Знает и понимает</b> общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	Не знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	Слабо знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	Хорошо знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц; при общении допускает незначительные ошибки	Отлично знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц; свободно общается на	Выполнение и сдача задания в виде контрольной работы, презентации; Тестирование, опрос, беседа по тексту, кон-

формации, ответственности и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПФ	<b>Умеет</b> использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Не умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Слабо умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Хорошо умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Отлично умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке; способен графически представить материал	спектр теоретические вопросы экзаменационного задания
	ПФ	<b>Владеет</b> навыками анализа материалов на иностранном языке	Не владеет навыками анализа материалов на иностранном языке	Слабо владеет навыками анализа материалов на иностранном языке	Хорошо владеет навыками анализа материалов на иностранном языке	Отлично владеет навыками анализа материалов на иностранном языке; может делать выводы по анализируемому материалу	

#### 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра Индекс и наименование
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Иностранный язык (уровень выпускника средней школы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть навыками говорения, аудирования, чтения, письма;</li> <li>– знать основные языковые средства (фонетические, орфографические, лексические, грамматические) в соответствии с темами;</li> <li>– уметь применять способы самостоятельного изучения языков и культур, в том числе с использованием новых информационных технологий.</li> <li>– владеть навыками устной и письменной речи в ситуациях повседневного общения;</li> <li>– знать общеупотребительную лексику в ситуациях бытового общения;</li> <li>– уметь использовать речевые средства, характерные для устной и письменной бытовой коммуникации</li> </ul>		Б1.Б.01 История Б1.Б.05 Математика Б1.Б.06 Информатика Б1.Б.07 Физика Б1.Б.09 Экология Б1.В.16 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.В.03 Право Б1.В.ДВ.02.01 История землеустройства и кадастра Б1.В.ДВ.02.02 Управление земельными отношениями Б1.В.ДВ.03.01 Региональная инженерная геология Б1.В.ДВ.03.02 Экологическая геология
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

#### 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине.
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

## **2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины**

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 3) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины «Иностранный язык» способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

## **2.7. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам**

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОПОП.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1 семестре 1 курса обучающимися очной формы обучения и в 1,2 семестрах 1 курса обучающимися заочная формы.

Продолжительность семестра – 17 2/6неделя (теоретическое обучение) для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	семестр, курс*		
	очная форма	Заочная форма	
	№ сем. -1	№ курса – 1/0	№ курса – 1/1
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	<b>54</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
- Лекции	-	-	-
- Практические занятия (включая семинары)	-	2	10
- Лабораторные занятия	54		
<b>2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся</b>	<b>54</b>	<b>34</b>	<b>89</b>
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	10	10	9
Выполнение и сдача/защита индивидуально-группового задания в виде*	-	-	-
- презентаций	10	-	-
- контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения)		10	9
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	20	10	40
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	14	10	30
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):</b>	10	4	10
<b>3. Сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	36	-	9

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

#### 4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<b>4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе</b>									
Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	Общая	Аудиторная работа				ВАРО			
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Очная форма обучения</b>									
<b>1</b>	<b>3 семестр</b>								
	<b>Городской кадастр</b>								
	1.1 Работа с новой лексикой								
	1.2 Словообразование (отрицательные префиксы)	54	28	-	-	28	26	5	Опрос, тестирование
	1.3 Все типы вопросительных предложений								
	1.4 Артикли								
	1.5 Числительные								
	1.6 Настоящее завершённое время								
	1.7 Суффиксы прилагательных								
	1.8 Инфинитив	54	26	-	-	26	28	5	Опрос, тестирование
	1.9 7 Предлоги								
	1.10 Действительный и страдательный залог								
1.11 Работа с текстами									
<b>Итого по дисциплине</b>	108	54	-	-	54	54	10		
	144		-	-	-	-	-	-	
<b>Заочная форма</b>									
<b>1</b>	<b>Городской кадастр</b>								
	1.1 Работа с новой лексикой								
	1.2 Словообразование (отрицательные префиксы)	63	2	-	2	-	61	9	тестирование
	1.3 Все типы вопросительных предложений								
	1.4 Артикли								
	1.5 Числительные								
	1.6 Суффиксы прилагательных								
	1.7 Инфинитив	72		-	10	-	62	10	тестирование
	1.8 Предлоги								
	1.9 Работа с текстами								
<b>Итого по дисциплине</b>	135	12	-	12		123	19	-	
Доля лекций в аудиторных занятиях, %									

## 4.2 Лекционный курс.

### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

#### Не предусмотрено

### 4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРО*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	Заочная форма		
1	2	3			6	7
1	1	Работа с новой лексикой Артикли	-	2	Ролевая игра	
1	2	Словообразование (отрицательные префиксы). Все типы вопросительных предложений	-	2	Работа в парах с грамматическими упражнениями;	ОСП УЗ СРС
1	3	Числительные. Настоящее завершённое время	-	2	Работа в парах с грамматическими упражнениями	УЗ СРС
1	4	Суффиксы прилагательных. Инфинитив.	-	2	Работа в парах с грамматическими упражнениями	ОСП УЗ СРС
1	5	Предлоги. Действительный и страдательный залог	-	2	Работа в парах с грамматическими упражнениями	ОСП УЗ СРС
1	6	Повторение. Работа с текстами. Итоговое тестирование	-	2	Работа в парах с грамматическими упражнениями	ОСП УЗ СРС
		Итого	-	12		
Всего практических занятий по дисциплине:			12	Из них в интерактивной форме:	час	
- очная форма обучения			-	- очная форма обучения	-	
- заочная форма			12	- заочная форма	2	
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрено обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРО; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРО						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

## 4.3 Лабораторный практикум.

### Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

№			Тема лабораторной работы	Трудоёмкость ЛР, час		Связь с ВАРО		Применяемые интерактивные формы обучения*
раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная форма	заочная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1-5	1-5	Работа с новой лексикой Артикли	10	-	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями;
	6-	6-	Словообразование (отрицатель-	10	-	+	-	Работа в

	10	10	ные префиксы). Все типы вопросительных предложений					парах с грамматическими упражнениями;
	11-14	11-14	Числительные. Настоящее завершённое время	8	-	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями;
	15-18	15-18	Суффиксы прилагательных. Инфинитив.	8	-	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями;
	19-24	19-24	Предлоги. Действительный и страдательный залог	12	-	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями;
	25-27	25-27	Повторение. Работа с текстами. Итоговое тестирование	6	-	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями;
Итого ЛР		Общая трудоемкость ЛР		54	-	х		
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.								

**5. ПРОГРАММА  
ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
5.1 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ  
И ЭЛЕКТРОННЫХ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

**5.2.1 Перечень примерных тем электронных презентаций**

1. Моя будущая профессия.
2. Достопримечательности моего города (села).
3. Мой вуз, мой факультет.

**5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата и электронной презентации**

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата и электронной презентации – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения реферата и электронной презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

**5.2.4 Типовые контрольные задания**

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

Реферат, презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Критерии оценки презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Шкала и критерии оценивания презентации**

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: - логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	Представляемая информация логически не связана, нет грамотности в речи во время защиты презентации	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована и последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации грамотная	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные	
Итоговая оценка					

Критерии оценки презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

**Шкала и критерии оценивания презентации и реферата**

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
<b>ОФОРМЛЕНИЕ</b>				
Титульный слайд с заголовком	5			
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>				
Выступление продумано,	10			

предложения сформулированы и изложены последовательно				
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
<b>ОБЩИЕ БАЛЛЫ</b>	<b>100</b>			
<b>ОЦЕНКА</b>				

#### Шкала перевода баллов в оценку:

61 – 100 баллов - «зачтено»

- < 60 баллов - «не зачтено»

#### 5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Россия	10	Презентация
1	Мой университет	10	презентация
Заочная форма			
1	Тексты для домашнего чтения	50	Беседы по текстам; ответы на вопросы, конспект (в рамках лабораторного занятия)
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру.

#### 5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

##### 1 семестр

##### I Вариант

**I. Поставьте следующие предложения во множественное число, переведите на русский язык:**

1. This man is an engineer. 2. That woman is my sister. 3. This child is my son. 4. That goose is big. 5. This man is my brother. He is a doctor. 6. This boy has a good coat. 7. This girl has a blue sweater. 8. My uncle has a good flat. 9. I have a good pen. My pen is in my pocket. 10. This child's foot is sore.

**II. Вставьте нужные предлоги и переведите предложения:**

1. We do not go ... school ... Sundays.
2. Wait ... me ... the bus-stop.
3. We arrived ... the station ... exactly 6 o'clock.
4. I bought this hat ... ten roubles.
5. You may write ... pencil.
6. There's no bus; we'll have to go ... foot.
7. We went ... the seaside ... car.

**III. Выберите правильный модальный глагол:**

1. He ... speak three foreign languages.  
a) can  
b) may  
c) must
2. You ... work hard at your English if you want to know it.  
a) can  
b) may  
c) must
3. You ...not go out, the lesson is not over yet.  
a) can  
b) may  
c) have
4. He ... be in this room.  
a) must  
b) is  
c) has

**IV. Укажите правильную форму глагола и переведите предложения на русский язык:**

1. The sun ... in the east.  
a) will rise                      b) rises  
c) is rising                      d) was rising
2. When he came, they ... dinner.  
a) will have      b) have  
c) were having      d) are having
3. You ... this test now.  
a) will write      b) write  
c) were writing      d) are writing

**V. Подберите слова, противоположные по значению:**

- a) cold    b) far    c) best    d) old    e) tall    f) slim    g) light
- a) worst    b) new    c) fat    d) dark    e) short    f) near    g) hot

**VI. Выберите правильный вспомогательный глагол:**

1. I ... not heard this news.  
a) did    b) have    c) will
2. She ... not marry him.  
a) was    b) have    c) did

3. I ... not always do morning exercises.  
a) do    b) have    c) am

**VII. Заполните пропуски и переведите предложения:**

1. The three musicians play on .... stage.  
a) a new    b) a newer    c) the newest
2. She speaks in .... voice than the last time.  
a) a loud    b) a louder    c) the loudest
3. Which is ... : five, fifteen or fifty ?  
a) little    b) less    c) the least
4. Is it .... To go there by car or by train?  
a) cheap    b) cheaper    c) the cheapest
5. She has ... job of all.  
a) a difficult    b) a more difficult  
c) the most difficult

**II Вариант**

**I. Поставьте следующие предложения во множественное число и переведите на русский язык**

1. This is my stocking. 2. He has a new suit. 3. This metal is very hard. 4. That ship is a Russian one. 5. I heard her voice. 6. Is that your sister? 7. I shall give you my book. 8. She took off her hat. 9. The young man put his hands in his pockets. 10. The woman didn't say anything.

**II. Вставьте нужные предлоги и переведите предложения на русский язык:**

1. Get ... the tram here, and get off ... the third stop.  
2. Hold it carefully ... your thumb and first finger.  
3. I couldn't here what they were talking ... .  
4. A girl ... blue eyes just gone ... the door.  
5. The teacher was sitting ... a desk ... the class.  
6. ... him was a blackboard.  
7. We had to go ... the hill ... a little house ... the top.

**III. Выберите правильный модальный глагол:**

1. Must I come tomorrow? No, you ...  
a) mustn't    b) can't    c) needn't
2. May I invite my friend to the party? Yes, you ...  
a) can    b) may    c) must
3. You feel bad, you ... see a doctor.  
a) needn't    b) should    c) can
4. I ... walk, there is a bus going there.  
a) needn't    b) mustn't    c) can't

**IV. Укажите правильную форму глагола и переведите предложения на русский язык:**

1. You are watching T V, ... not you?  
a) is    b) am    c) are

2. Every evening at 9 o'clock he ... his dog for a walk.  
a) is taking b) takes c) will take
3. We ... watching T V at that time yesterday.  
a) was b) were c) will be

**V. Подберите слова противоположные по значению:**

- a) stand b) leave c) take d) born e) find f) put on g) borrow
- a) come b) lend c) give d) lose e) put off f) sit g) die

**VI. Выберите правильный вспомогательный глагол:**

1. .... the delegation visit your school?  
a) did b) has c) had
2. ... I help you?  
a) has b) have c) shall
3. I ... not seen you for ages.  
a) has b) have c) shall

**VII. Заполните пропуски и переведите предложения на русский язык:**

1. China has got ..... population in the world.  
a) a large b) a larger c) the largest
2. Of the three girls, this one is ...  
a) pretty b) prettier c) the prettiest
3. Which is ... : five, fifteen or fifty?  
a) little b) less c) the least
4. I'm not so ... as a horse.  
a) strong b) stronger c) the strongest
5. He is also ... person than Paul.  
a) a polite b) a more polite c) the most polite

**III Вариант**

**I. Поставьте следующие предложения во множественное число и переведите на русский язык**

1. What is that child's name? 2. The cat has caught a mouse. 3. There was a lady, a gentleman, a boy and a girl in the room. 4. In the farm-yard we could see an ox, a sheep, a cow and a goose. 5. Is this worker an Englishman or a German? - He is a Frenchman. 6. This key is made of steel. 7. A potato is a vegetable and a cherry is a fruit. 8. This is my friend's handkerchief. 9. It is a good egg. 10. Is that a flower.

**II. Вставьте нужные предлоги и переведите предложения на русский язык:**

1. She was looking ... the window ... the busy street.  
2. Read ... line 10 ... line 20 ... page 7.  
3. I walked ... one end of the street ... the other.  
4. You can reach the station ... bus ... ten minutes.  
5. Don't look ... me like that!  
6. Please, come ... me ... the theatre tonight.  
7. Don't go out ... the rain ... a hat.

**III. Выберите правильный модальный глагол:**

1. He ... be in this room.  
a) must      b) is      c) has
2. You ... work hard at your English if you want to know it.  
a) can      b) may      c) must
3. must I come tomorrow? No, you ...  
a) mustn't    b) can't      c) needn't
4. I ... walk, there is a bus going there.  
a) needn't    b) mustn't    c) can't

**IV. Укажите правильную форму глагола и переведите предложения на русский язык:**

1. I ... writing a letter.  
a) is      b) am      c) are
2. Look out of the window. It ... hard.  
a) rains    b) is raining    c) will rain
3. You ... this test now.  
a) will write    b) write    c) were writing    d) are writing

**V. Подберите слова противоположные по значению:**

- a) far    b) take    c) tall    d) come into    e) leave    f) put on    g) borrow
- a) short    b) go out    c) come    d) near    e) give    f) put off    g) lend

**VI. Выберите правильный вспомогательный глагол:**

1. ... you meet her at the station?  
a) does    b) did    c) was
2. ... she cook breakfast every morning?  
a) does    b) did    c) was
3. ... the guests dancing when you came?  
a) does    b) was    c) were

**VII. Заполните пропуски и переведите предложения на русский язык:**

1. The weather was not very .... Yesterday, but .... today.  
a) good    b) better    c) the best
2. This is ..... problem she has ever had.  
a) a great    b) a greater    c) the greatest
3. Do you know that the Dead Sea is ..... sea.  
a) a salty    b) a saltier    c) the saltiest
4. They leave ..... way they can.  
a) a quick    b) a quicker    c) the quickest
5. Susan is ..... person in the whole band.  
a) a wonderful    b) a more wonderful    c) the most wonderful

**Требования к выполнению контрольной работы**

1. Работа выполняется каждым обучающимся индивидуально.

2. Работа выполняется в электронном виде, затем распечатывается и сдается.
3. Титульный лист к работе – обязателен.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

#### 5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
<b>Очное обучение</b>				
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с теоретическим материалом и выполнить задания (упражнения)	14
<b>Заочная форма</b>				
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с теоретическим материалом и выполнить задания (упражнения)	40

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает вопрос, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории; если логично и грамотно излагает вопрос, но допускает незначительные неточности, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт.

#### 5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			ная тру- до- ем- кос ть,
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	6
<b>Очная форма обучения</b>				
<b>3 сем</b>				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Определение исходного уровня знаний	1

Текущий	Индивидуальный	Устный опрос, грамматические задания, Кейс-задание	Лексико-грамматический материал, изученный на этапе обучения	5
Рубежный	Фронтальный	Контрольная Работа, тестирование	Лексико-грамматический материал, изученный на этапе обучения	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование, экзамен	Лексико-грамматический материал по результатам изучения раздела 1	2
<b>Заочная форма обучения</b>				
<b>1-2 сем</b>				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Определение исходного уровня знаний	1
Текущий	Индивидуальный	Устный опрос	Лексико-грамматический материал, изученный на этапе обучения	8
Рубежный	Фронтальный	Контрольная работа	Лексико-грамматический материал: Раздел 1	3
Выходной	Фронтальный	Тестирование, экзамен	По результатам изучения разделов 1	2

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.3. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОПОП (21.03.02 Землеустройство и кадастры), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
<b>Форма экзамена -</b>	<i>Устный</i>
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходи-

мых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

**8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**рабочей программы дисциплины Б1.Б.03 Иностранный язык (английский)**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин;	
протокол № 10 от 07.06.2017 г.	
Зав. кафедрой, канд. ист. наук, доцент	 Е.В. Соколова
б) На заседании методического совета Тарского филиала;	
протокол № 10 от 15.06.2017 г.	
Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент	 А.М. Берестовский
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель	 Н.С. Заливин
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>	
Комитет по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области, заместитель председателя Комитета по образованию	 Л.П. Кинас

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
литературы, рекомендуемой  
для изучения дисциплины**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>Основная учебная литература:</b>	
Веселовская Н.Г. Английский язык для направлений «Землеустройство и кадастры» и «География». English for specialization «Land use planning and cadastre» and «Geography : учебное пособие / Н.Г. Веселовская. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-3206-6. — Текст : электронный . — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/110912">https://e.lanbook.com/book/110912</a> (дата обращения: 12.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Веселовская Н.Г. Английский язык для направления "Землеустройство и кадастры" = English for specialization "Land Use Planning and Cadastres": учеб. пособие / Н. Г. Веселовская. - 2-е изд., перераб. - М.: Издательский центр "Академия", 2011. - 208 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level: учебное пособие / И. П. Агабекян. - 2-е изд., стер. - Ростов н/Д.: Феникс, 2012. - 379, [3] с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
Валитова Л. Р. Английский язык в профессиональном общении. Землеустройство и кадастры : учебное пособие / Л. Р. Валитова. — Оренбург : Оренбургский ГАУ, 2015. — 88 с. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/134478">https://e.lanbook.com/book/134478</a> (дата обращения: 12.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Есмурзаева Ж. Б. Let's read in english (читаем по-английски) : практикум : учебное пособие / Ж. Б. Есмурзаева, П. В. Закотнова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-782-8. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/115925">https://e.lanbook.com/book/115925</a> (дата обращения: 12.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Есмурзаева Ж.Б. Easy to Read (читать – легко): практикум : учебное пособие / Ж.Б. Есмурзаева, П.В. Закотнова. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 72 с. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64852">https://e.lanbook.com/book/64852</a> (дата обращения: 12.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Гальчук Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests — Грамматика английского языка: коммуникативный курс : учебное пособие / Л.М. Гальчук. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 439 с. - ISBN 978-5-16-105058-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://new.znanium.com/catalog/product/1067408">https://new.znanium.com/catalog/product/1067408</a> (дата обращения: 12.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — ISBN 978-5-16-105422-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/995410">https://znanium.com/catalog/product/995410</a> (дата обращения: 12.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Гуманитарные и социально-экономические науки: науч.-образов. и прикладной журнал. - Ростов н/Д, 2011 -	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы</b>		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>		
Профессиональные базы данных		<a href="https://clck.ru/MC8Aq">https://clck.ru/MC8Aq</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ по дисциплине

<b>1. Учебно-методическая литература</b>		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
С.С. Паршукова	Методические рекомендации для изучения дисциплины Иностранный язык	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины**

**представлены отдельным документом**

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

<b>1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ	Компьютерный класс	Лекции, практические (семинарские) занятия
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
<i>Использование информационно – справочных систем не предусмотрено</i>		
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование	Характеристика	Примечание
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Используется при проведении лекционных и семинарских занятий
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="http://do.omgau.org">http://do.omgau.org</a>	Самостоятельная работа обучающегося

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**- Лаборатории, специализированные аудитории, полигоны, необходимые для реализации рабочей программы:**

Учебная аудитория 108

**- Оборудование, необходимое для реализации рабочей программы:**

Рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды, мобильный лингафонный кабинет на 16 учебных мест с ноутбуком, плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ**  
**по дисциплине**

**1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине.**

У обучающихся ведутся лабораторные занятия с использованием интерактивных форм – взаимодействие, работа в парах и группах, сеть – работа с терминами и понятиями, фишбоун – выделение значимой информации. На занятиях ведется работа по формированию 4-х видов речевой деятельности: говорение, чтение, аудирование, письмо.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ:

- выполнение электронной презентации, реферата
- выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения),
- самостоятельное изучение тем,
- самоподготовка к аудиторным занятиям,
- самоподготовка к участию в контрольно – оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение обучающегося выносятся темы:

*Очная форма обучения:*

- Раздел 1: Россия. Мой университет

*Заочная форма обучения:*

- Раздел 1: Тексты для домашнего чтения

По итогам изучения данных тем обучающийся очной формы обучения готовится к устной беседе и ответам на вопросы по текстам, которые проводятся в рамках лабораторного занятия. Обучающийся заочной формы обучения выполняет контрольную работу, которую сдаёт на кафедру гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин за две недели до начала сессии, а на лабораторном занятии организуется фронтальная беседа по самостоятельно изученным вопросам.

После изучения раздела 1 проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися очной формы обучения в виде контрольной работы, тестирования; обучающимися заочной формы обучения - после изучения раздела 1. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины Иностранный язык к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех лабораторных занятий; качественная самостоятельная подготовка и активная работа на занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

По дисциплине рабочей программой предусмотрены занятия лабораторного типа, которые проводятся с использованием следующих интерактивных форм:

Работа в парах	Цель – формировать: - познавательную активность; - умения добиваться поставленной цели, сотрудничая друг с другом; - толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Взаимообучение	Цель – формировать: - умения анализировать свою деятельность; - принцип сотрудничества; формировать толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Работа в группах	Цель – формировать: - умения творчески представлять материал; - умения добиваться поставленной цели, сотрудничая друг с другом; - познавательную активность; - толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Работа с текстом	Цель – формировать:

	- навыки просмотрового, поискового, ознакомительного, изучающего чтения; - навыки анализа и обобщения литературных данных.
Фишбоун – выделение значимой информации	Цель – формировать: - навыки просмотрового чтения; - умения анализировать информацию; - креативные способности.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются на *лабораторных занятиях* в виде фронтальной беседы по устным темам и тестирования по грамматике для обучающихся очной и заочной форм обучения. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающегося все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить обучающегося общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем	
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).	
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы	
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)/презентация/эссе/доклад	
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями	
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем	
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем	
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы	
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время	
Вопросы для самоконтроля освоения темы -	представлены в фондах оценочных средств по дисциплине

##### 4.2. Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

#### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений, которые сформировались у обучающихся на уроках иностранного языка в школе. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы по грамматике иностранного языка. Входной контроль проводится в виде тестирования (на бланках).

*Шкала и критерии оценивания входного контроля:*

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде фронтальной беседы, контрольной работы и тестирования для обучающихся очной и заочной форм обучения.

*Шкала и критерии оценивания рубежного контроля:*

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**. Участие обучающегося в сдаче экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

### Шкала и критерии оценивания

- **«отлично»** - обучающийся показывает прочные знания грамматического и лексического материала, что выражается в грамотном и точном переводе текста (письм.); умеет выделять из прочитанного главные мысли, без ошибок читает текст, стройно и грамотно излагает содержание прочитанного на русском языке. Показывает хорошее знание устной темы, без ошибок отвечает на дополнительные вопросы.
- **«хорошо»** - обучающийся показывает твердые знания в объеме учебной программы, грамотно читает и переводит иностранный текст, но допускает некоторые неточности при чтении и переводе, не искажая основного смысла текста.
- **«удовлетворительно»** - обучающийся показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает неточности в чтении и переводе текста и изложении устной темы на иностранном языке. Отсутствует последовательность в изложении на родном языке прочитанного текста.
- **«неудовлетворительно»** - обучающийся не знает большей части материала, не отвечает на дополнительные вопросы, испытывает большие трудности при письменном и устном переводе текста.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал  
Факультет высшего образования**

---

**ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине**

**Б1.Б.03 Иностранный язык (Английский язык)**

**Профиль «Землеустройство»**

**(ФОС Б1.Б.03)**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения и контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, социально – экономических и фундаментальных дисциплин, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с**  
**использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Профессиональные задачи к решению которых магистрант начинает готовиться в рамках учебной дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
- решение общепрофессиональных задач	ОК – 5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	ОК –6	Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия
	ПК-7	Способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости
<b>Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины магистрантом</b>		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знает и понимает методы работе в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Умеет работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	Владеет навыками работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия
общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	анализа материалов на иностранном языке

## ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ

### ДИСЦИПЛИНЫ

#### Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

#### 2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки	Режим контрольно-оценочных мероприятий				
	само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
			преподавателя	представителя производства	
1	2	3	4	5	
<b>Входной контроль</b>			тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:					
- Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде презентации*	Анализ собственного выступления, умения отвечать на поставленные вопросы	Взаимное обсуждение по итогам выступления	Выступление с электронной презентацией на лабораторном занятии; правильность построения предложений		
- Контрольная работа (для обучающихся заочного отделения)	Анализ степени выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения контрольной работы		
<b>Текущий контроль:</b>					
- Самостоятельное изучение тем	Анализ степени изученности тем		Уровень выполнения контрольной работы		
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения заданий		
<b>Рубежный контроль:</b>					
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждого раздела)	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Очная форма обучения: уровень выполнения контрольной работы, уровень выполнения тестирования (Заочная форма обучения: уровень выполнения предложенных грамматических заданий)		
<b>Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>			Тестирование экзамен		

## 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

<b>1. Формальный критерий получения обучающимся положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
<b>1.1</b> Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	<b>1.2</b> По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>	
<b>2.1</b> Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
<b>2.3</b> Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	

## 2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Тестирование для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценки выполненной тестирования в рамках входного контроля
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО</b>	Перечень тем для выполнения презентаций
	Шкала и критерии оценки презентаций
	Задания для контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения)
	Шкала и критерии оценки контрольной работы
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Темы и вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для текущего контроля
	Шкала и критерии оценки вопросов текущего контроля
	Кейс - задания
<b>4. Средства для рубежного контроля</b>	Шкала и критерии оценки выполнения кейс - заданий
	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
	Задания для контрольной работы по разделу курса
	Шкала и критерии оценки контрольной работы по разделу курса
<b>5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения промежуточного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля
	Плановая процедура проведения экзамена

### 2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительно материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
Критерии оценивания							
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ПФ	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает минимальный лексический объем, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке	Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи	Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках в и навыки письменной речи	Свободно говорит и пишет на языках	Выполнение и сдача задания в виде контрольной работы, презентации; Тестирование, опрос, беседа по тексту, конспект теоретически е вопросы экзаменационного задания
	ПФ	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи	Умеет поддерживать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника	Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.	
	ПФ	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и	Не владеет устной и письменной формой русского	Владеет минимальным словарным запасом и	Владеет основными речевыми фразами и выражениями,	Владеет большим словарным запасом,	

		иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	слабыми навыками письменной речи.	владеет грамматикой в письменной речи	отлично знает нормы речевого этикета, грамотно пишет и владеет правилами письма	
ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	ПФ	<b>Знает</b> и понимает методы работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Не знает и не понимает методы работы в команде, не воспринимая толерантно социальные и культурные различия	Поверхностно знаком с методами работы в команде, не всегда толерантен	Знает основные методы командной работы, толерантно относится к социальным различиям	Знает методы командной работы, всегда толерантен к любым различиям	Выполнение и сдача задания в виде контрольной работы, презентации; Тестирование, опрос, беседа по тексту, конспект теоретического экзаменационного задания
	ПФ	<b>Умеет</b> работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	Не умеет работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	Плохо умеет работать в команде, не всегда умеет вести себя толерантно	Умеет хорошо работать в команде, умеет вести себя толерантно	Умеет отлично работать в команде, всегда ведет себя толерантно	
	ПФ	<b>Владеет</b> навыками работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Не владеет навыками работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Слабо владеет навыками командной работы и принципами толерантности	Владеет хорошо навыками работы в команде, в основном толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Владеет отлично навыками работы в команде, всегда толерантно воспринимая социальные и культурные различия	
ПК-7 Способность изучения научной технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПФ	<b>Знает и понимает</b> общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	Не знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	Слабо знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц	Хорошо знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц; при общении допускает незначительные ошибки	Отлично знает и не понимает общеупотребительную и профессиональную лексику в объеме 4000 лексических единиц; свободно общается на иностранном языке	Выполнение и сдача задания в виде контрольной работы, презентации; Тестирование, опрос, беседа по тексту, конспекты теоретических вопросов экзаменационного задания
	ПФ	<b>Умеет</b> использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Не умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Слабо умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Хорошо умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке	Отлично умеет использовать методы обработки и анализа информации на иностранном языке; способен графически представить материал	
	ПФ	<b>Владеет</b> навыками анализа материалов на иностранном языке	Не владеет навыками анализа материалов на иностранном языке	Слабо владеет навыками анализа материалов на иностранном языке	Хорошо владеет навыками анализа материалов на иностранном языке	Отлично владеет навыками анализа материалов на иностранном языке; может делать выводы по анализируемому материалу	

### **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

##### **3.1.1 Средства для входного контроля**

Входной контроль проводится в рамках первого лабораторного занятия с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счёт знаний и умений, сформированных в старших классах средней школы на уроках иностранного языка. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме контрольной работы. Контрольная работа включает 7 заданий на знание английской грамматики и представлена в девяти вариантах.

#### **Тестирование для проведения входного контроля**

##### **Образец**

I. Заполните пропуски артиклями, где это необходимо.

1. Shut ... door, please
2. This is ... exercise – book. It's white.
3. I'm ... doctor.
4. I'm at ... home now.
5. Tara is ... fine city.

II. Заполните пропуски притяжательными местоимениями.

1. I'm a student. This is ... bag.
2. Open ... bag, please.
3. This girl is a worker. ... name's Ann.

III. Вставьте глагол to be в нужной форме.

1. My sisters ... students.
2. I ... a good teacher
3. She ... my sister.

IV. Поставьте следующие предложения в отрицательную и вопросительную форму.

1. I am taking book off the table.
2. You are going out.

V. Распределите слова в 4-группы-по типу чтения.

Fate; pet; Byrd; fat; tyre; here; far; fare; Peter; gyps; pert; style

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ правильных ответов в заданиях контрольной работы входного контроля**

- 81 – 100 % - «отлично»
- 71 – 80 % - «хорошо»
- 61 – 70 % - «удовлетворительно»
- < 60% - «неудовлетворительно»

### 3.1.2 . Средства

#### для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

В ходе изучения дисциплины обучающимся предлагается в рамках фиксированных видов ВАРО подготовить и защитить презентации.

Задания направлены на формирование умений работать самостоятельно, правильно формулировать предложения и грамотно строить предложения, распределять своё рабочее время, совершенствовать навыки говорения, чтения и письма.

#### Примерная тематика выполнения презентаций

1. Моя будущая профессия.
2. Достопримечательности моего города (села).
3. Мой вуз, мой факультет.

#### Процедура защиты обучающимся реферата

1. Темы презентации каждый обучающийся узнает на первом занятии.
2. Приоритет при выборе темы презентации №2 отдаётся той территории, где проживает обучающийся (село или город).
3. Каждый обучающийся выполняет работу единолично.
4. Готовые презентации проверяются преподавателем на грамматические ошибки и правильность построения предложений.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Критерии оценки презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

#### Шкала и критерии оценивания презентации

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: - логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	Представляемая информация логически не связана, нет грамотности в речи во время защиты презентации	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована и последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации грамотная	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные	
Итоговая оценка					

Критерии оценки презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

**Шкала и критерии оценивания презентации и реферата**

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
<b>ОФОРМЛЕНИЕ</b>				
Титульный слайд с заголовком	5			
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>				
Выступление продумано, предложения сформулированы и изложены последовательно	10			
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
<b>ОБЩИЕ БАЛЛЫ</b>	<b>100</b>			
<b>ОЦЕНКА</b>				

**Шкала перевода баллов в оценку:**

61 – 100 баллов - «зачтено»  
 - < 60 баллов - «не зачтено»

**ЗАДАНИЯ**

**для контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения)**

Контрольная работа представляет собой комплекс заданий, которые охватывают все разделы изучаемый дисциплины. Задания структурированы по темам согласно рабочей программе дисциплины.

**Образец**

**I. Поставьте следующие предложения во множественное число, переведите на русский язык:**

1. This man is an engineer. 2. That woman is my sister. 3. This child is my son. 4. That goose is big. 5. This man is my brother. He is a doctor. 6. This boy has a good coat. 7. This girl has a blue sweater. 8. My uncle has a good flat. 9. I have a good pen. My pen is in my pocket. 10. This child's foot is sore.

**II. Вставьте нужные предлоги и переведите предложения:**

1. We do not go ... school ... Sundays.
2. Wait ... me ... the bus-stop.
3. We arrived ... the station ... exactly 6 o'clock.
4. I bought this hat ... ten roubles.
5. You may write ... pencil.
6. There's no bus; we'll have to go ... foot.

7. We went ... the seaside ... car.

**III. Выберите правильный модальный глагол:**

1. He ... speak three foreign languages.  
a) can  
b) may  
c) must
2. You ... work hard at your English if you want to know it.  
a) can  
b) may  
c) must
3. You ... not go out, the lesson is not over yet.  
a) can  
b) may  
c) have
4. He ... be in this room.  
a) must  
b) is  
c) has

**IV. Укажите правильную форму глагола и переведите предложения на русский язык:**

1. The sun ... in the east.  
a) will rise                      b) rises  
c) is rising                      d) was rising
2. When he came, they ... dinner.  
a) will have      b) have  
c) were having      d) are having
3. You ... this test now.  
a) will write      b) write  
c) were writing      d) are writing

**V. Подберите слова, противоположные по значению:**

- a) cold    b) far    c) best    d) old    e) tall    f) slim    g) light
- a) worst    b) new    c) fat    d) dark    e) short    f) near    g) hot

**Шкала и критерии оценки контрольной работы**

За каждый правильный ответ в каждом задании контрольной работы присваивается один балл. Для того, чтобы работа была зачтена необходимо набрать не менее 80 % (то есть 31 балл от общей суммы баллов). Если обучающийся не набирает нужного числа баллов, ему необходимо исправить работу с учётом замечаний.

### 3.1.3 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, разобрать слабо усвоенный материал, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

#### ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения Очная форма обучения

Россия  
Мой университет

#### Заочная форма обучения

Тексты для домашнего чтения

#### ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

1) Изучить самостоятельно материал по данной теме и написать реферат (3-5стр), сообщение (25-30 предложений).

2) Представить реферат, сообщение в форме презентации с использованием информационных технологий (Power Point).

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру.

#### Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

- Работа с новой лексикой
- Артикли
- Словообразование (отрицательные префиксы). Все типы вопросительных предложений
- Числительные. Настоящее завершённое время
- Суффиксы прилагательных. Инфинитив.
- Предлоги. Действительный и страдательный залог
- Повторение. Работа с текстами.

#### Грамматические задания

##### Образец

1. What exercise do you like doing ..... of all?

- a. next
- b. best
- c. after
- d. before

2. That's a good question but I need ..... to think about it.

- a. time
- b. space
- c. length
- d. width

3. Don't worry, there's no need to answer ..... I'm not in a hurry.

- a. firstly
- b. fairly
- c. immediately
- d. easily

4. There are so many things that it's difficult to .....

- a. put
- b. follow
- c. find
- d. choose

5. Oh, come on it's ..... not that difficult.

- a. quickly
- b. hardly
- c. always
- d. surely

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки к текущему контролю**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он владеет грамматическим материалом и правильно выполняет грамматические тесты.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он владеет грамматическим материалом, но не всегда правильно выполняет грамматические тесты.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не освоил полностью грамматический материал и допускает ошибки при выполнении грамматических тестов.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не владеет грамматическим материалом.

### **КЕЙС - ЗАДАНИЯ Образец Задание 1**

Прочитайте текст и выполните задания.

#### **Plasma Cutters**

1. Modern industry depends on the manipulation of heavy metal and alloys. We need metals to build the tools and transportation necessary for day-to-day business. The reason is simple: metals are extremely strong and durable, so they're the logical choice for most things that need to be especially big, especially sturdy, or both.

2. The funny thing is that metal's strength is also a weakness: because metal is so good at resisting damage, it's very difficult to manipulate and form into specialized pieces. People can precisely cut and manipulate the metals using the plasma cutter. The plasma cutter is actually a common tool that has been around since World War II.

3. Plasma cutters are not the only devices to harness the power of plasma. Neon signs, fluorescent lighting and plasma displays, just to name a few, all rely on it to get the job done. These devices use "cool" plasma. Though cool plasma cannot be used to cut metals, it has tons of other useful applications.

**Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.**

- a) The drawback of metal is in its difficulty to be manipulated and formed into specialized pieces.
- b) «Cool» plasma is a device which is applied for illumination.
- c) Plasma cutter uses all the best possibilities of plasma.
- d) People use metals in building tools and transportation as they are easy to work with.

**Завершите утверждение согласно содержанию текста.**

Modern industry relies on plasma cutters as ...

- a) they are the most effective devices in manipulating with metals and their alloys
- b) plasma has a great many applications
- c) metals are the most frequently used material in industry
- d) they are common tools to manipulate with metals

**Ответьте на вопрос.**

How is the effectiveness of plasma used in industry?

- a) Metals can be manipulated both by plasma cutters and «cool» plasma.
- b) In spite of having good characteristics metals' drawback is in being manipulated primarily by plasma cutters.
- c) Due to plasma cutters metals can be manipulated and formed.
- d) Plasma cutter is irreplaceable for manipulations with metals and "cool" plasma can be used for illumination.

**Определите основную идею текста.**

- a) It would be impossible to manipulate with metals without plasma cutters.
- b) Modern industry relies on plasma as it has a lot of valuable applications.
- c) Plasma is the latest achievement in industry designating for metals manipulations.
- d) Plasma cutters are not the only devices to harness the power of plasma.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
выполнения кейс – заданий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся полностью понимает содержание текста, правильно определяет его идею и выполняет все задания.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся понимает основное содержание текста, определяет его идею и выполняет все задания.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся затрудняется с переводом текста, не может определить главную идею и допускает ошибки при выполнении всех заданий.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если кейс – задание не выполнено.

**3.1.4. Средства для рубежного контроля**

Рубежный контроль необходим для того, чтобы оценить уровень усвоения материала и уровень сформированности элементов компетенций в рамках изучения каждого раздела. Это позволит преподавателю и обучающимся оценить уровень своей подготовленности и скорректировать дальнейшую работу. Рубежный контроль осуществляется в следующих формах:

- тестирование
- контрольная работа по разделам
- контрольная работа.

**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ  
для проведения рубежного контроля**

*Образец*

**1. mixed school**

- a) школа для мальчиков и девочек
- b) школа для девочек
- c) начальная школа
- d) средняя школа

**2. presence**

- a) настоящий
- b) присутствие
- c) тянуться
- d) охотно

**3. compulsory**

- a) обязательный
- b) необязательный
- c) срочно
- d) давно

**4. Math**

- a) мама
- b) математика
- c) март
- d) май

## 5. Technology College

- a) технический вуз
- b) техническая помощь
- c) техническое разрешение
- d) техническая средняя школа

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- 81 – 100 % - «отлично»
- 71 – 80 % - «хорошо»
- 61 – 70 % - «удовлетворительно»
- < 60% - «неудовлетворительно»

### ЗАДАНИЯ для контрольной работы Контрольная работа № 1 Вариант 1

#### 1) Fill in the blanks with the prepositions:

1. There is a book ... the shelf. 2. There are some flowers ... the vase. 3. There is a ball... the table. 4. There were some chairs ... the blackboard. 5. The armchair is ... the TV set. 6. There is a fridge ... the stove and the sink. 7. The letters are often written ... him ... a pencil. 8. The holidays will begin ... a week. 9. Sometimes lectures are not attended ... him. 10. I am walking ... the street.

#### 2) Fill in the blanks with the correct forms of the verbs *be* or *have*:

1. Their son ... a businessman. 2. He ... a cassette. 3. These boys ... students. 4. Much time ... often spent by my relatives together. 5. My friends will... introduced to my parents by me tomorrow. 6. The museum ... visited by them last Sunday. 7. The examinations ... seldom passed by him well. 8. The library ... rarely visited by the students last year. 9. The cake was ... cooked my mother all evening yesterday. 10. The man ... waiting for her at the moment.

#### 3) Разделите следующие слова на две группы: существительные и прилагательные:

culture, social, scientist, literature, invention, language, tradition, civilization, feature, basic, invader,

#### 4) Fill in the blanks with the correct forms of the verb *to eat*:

1. I often ... soup for dinner. 2. Yesterday they ... vegetables for breakfast. 3. What... you ... now? 4. What... you ... for dinner yesterday? 5. What... you ... for breakfast tomorrow? 6. He... not... now, he ... ..in some minutes. 7. ... you already ... that watermelon? 8. She always ... sandwiches for breakfast. 9. I ...just... an apple. 10. What ... she ... in the evening yesterday?

#### 5) Translate into Russian:

1. Hobbyists usually get information about their hobby from books. 2. As a rule, the most popular of all hobbies is collecting things. 3. Almost everyone collects something at some period in his life. 4. Sometimes some collections have no real value. 5. We always choose a hobby according to our character and taste. 6. Our hobby often helps us to choose our future profession. 7. He was interested in music some years ago. 8. He collected stamps in his childhood. 9. He spent much free time in the country. 10. Children are fond of playing computer games.

### Вариант 2

#### 1) Fill in the blanks with the prepositions:

1. I go ... the college every day. 2. The people are walking ... the smog. 3. The girl is walking ... the road. 4. We are coming ... the room. 5.... that moment he saw her. 6. The text was being translated ... the lesson. 7. He was born ... the 5th of March. 8. There are many flowers ... the window sill. 9. There is a shop ... the college. 10. There is a lamp ... the table.

#### 2) Fill in the blanks with the correct forms of the verbs *be* or *have*:

1. She ... finished her work when we came in. 2. I ... never been to the USA. 3. The letters ... already been written by her. 4. By 9 o'clock yesterday I ... already sent all the letters. 5. She ... just met her husband. 6. They... not translated this text yet. 7 The sentences ... already ... written by them. 8. We ... students of the college. 9. There ... no magazines on the table.

#### 3) Разделите следующие слова на две группы: существительные и прилагательные:

relationship, artistic, expression, addition, scientific, biological, com-able, difference, foundation, prehistoric, important.

**4) Fill in the blanks with the correct forms of the verb to eat:**

1. As a rule, we ... some fruit in the evening. 2. At that moment, she ... some ice-cream. 3. She ... vegetables every day. 4. We seldom ... cakes. 5. My sister usually ... porridge in the morning. 6. He ... never ... a pineapple. 7. ... you ever ... a pineapple? 8. She ... already ... the soup when we came. 9. We ..... the soup in an hour. 10. When ... you ... porridge with milk?

**5) Translate into Russian:**

1. It has become one of his numerous hobbies. 2. When he had chosen a hobby his life became more interesting. 3. Records are being collected by them. 4. Different computer games are often played by them. 5. Sometimes stamps demonstrate different kinds of sports and portraits of famous sportsmen. 6. Stamps are usually like small pictures. 7. People can learn much from stamps about different countries of the world. 8. My friends like traveling. 9. My parents are traveling very much. 10. Computer games are becoming popular.

**Контрольная работа № 2  
Вариант 1**

**1. Вставьте артикль, где необходимо**

1. This is... good ... book. Take ...book from... table. Put this ... book into ... bookcase. 2. ... weather is fine today. ... sky is blue.... sun is shining brightly in ... blue ... sky. 3. This is ... boy. ... boy is at... school. He is ... pupil. This ... boy is my ... brother's ... friend. He has ... cat, but he has no ... dog. He likes his ... cat. He gives ... cat... milk every day.

**2. Переведите на русский язык, обращая внимание на герундий.**

1. My friend succeeded in translating this difficult text. 2. She suspected him of deceiving her. 3. The poor peasant thanked Robin Hood heartily for having helped him. 4. He gave up the idea of ever hearing from her. 5. We are looking forward to seeing you again.

**3. Переведите на английский язык, употребляя герундий.**

1. Он не возражал против того, чтобы его осмотрели: он перестал притворяться, что здоров. 2. Он не может меня простить за то, что я порвал его сумку. 3. Она отрицала, что взяла мои часы. 4. Мальчик любит командовать своей сестрой. 5. Пожалуйста, простите, что у меня плохой почерк. 6. Не могли ли Вы дать мне книгу, когда закончите ее читать? 7. Ее сын пытался избежать ответа на ее вопросы, так как ему было стыдно, что он солгал ей прежде.

**4. Переведите следующие предложения на английский язык.**

1. Здание Московского университета — самое высокое в столице. 2. Наш город не такой большой, как Киев, но он такой же красивый. 3. Невский проспект — одна из самых красивых улиц Санкт-Петербурга. 4. Кто самый младший ученик в нашей группе? — Петров. Но он самый высокий.

**5. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.**

1. It is (light) than water. 2. We shall wait for a (dry) day to go on the excursion. 3. Л bus is (fast) back from Africa. 4. I (to sing) this song with you if you (to tell) me the words. 5. I hope you (to join) us when we (to gather) in our country house the next time. 6. What you (to do) when you (to come) home?

**6. Раскройте скобки, употребляя глаголы в нужном времени.**

1. If you (to translate) this article into Russian, I shall use it in my report. 2. If she (to be) in St. Petersburg now, she will meet you at the railway station. 3. If you (not to hurry), you will miss the train. 4. If it (to rain), we shan't go to the country. 5. When my friend (to come) to St. Petersburg, we shall go to the Russian Museum.

**7. Вставьте модальные глаголы may (might) или can (could).**

1. Waiting ... be endless, you know. 2. ... you tell me the nearest way to the city museum? 3. They ... think that I am too weak to take part in the excursion, but I am strong enough to do any kind of hard work, indeed. 4. He knew this period of history very well: he had read everything on the subject he ... find in the rich university library.

**Вариант 2**

**1. Вставьте артикль, где необходимо.**

... train stopped at... little station.... passenger looked out of... window of... train carriage and saw... woman selling... cakes. ... man had not had ... breakfast in ... morning. He was hungry and wanted to buy... cake....

woman was standing rather far from ... carriage. ... man did not want to go and buy ... cake himself because he was afraid to miss ... train. He saw ... boy who was walking along ... platform near... carriage. He called... boy and asked him: "How much does ... cake cost?" "Threepence, sir," answered ... boy. ... man gave him ... sixpence and said: "Bring me ... cake, and with ... other threepence buy ... cake for yourself." ... boy took ... money and went to ... woman,... few minutes later ... boy returned. He was eating... cake. He gave... man threepence change and said: "... woman had only one cake, sir."

**2. Переведите на русский язык, обращая внимание на герундий.**

1. He has always dreamt of visiting other countries. 2. He persisted in trying to solve that difficult problem. 3. The cold weather prevented the girls from going for long walks. 4. Jane thought of leaving Lowood after Miss Temple's marriage. 5. They accuse him of having robbed the house.

**3. Переведите на английский язык, употребляя герундий.**

1. Давайте отложим поездку на дачу до следующей субботы. 2. Простите, что я потерял вашу ручку. 3. Когда она кончит писать сочинение? 4. Я не возражаю против того, чтобы остаться дома и поработать над моим переводом. 5. Перестаньте дрожать. Избегайте показывать этим людям, что вы их боитесь. 6. Я не могу не беспокоиться о них: они перестали писать. 7. Я не отрицаю, что видел их в тот вечер.

**4. Переведите следующие предложения на английский язык.**

1. Грамматика английского языка трудная, но английское произношение труднее. 2. Магазины на нашей улице больше, чем магазины на вашей улице. 3. Наш телевизор такой же хороший, как этот. 4. Эта комната светлее той.

**5. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.**

1. If I (to stay) some more days in your town, I (to call) on you and we (to have) a good talk. 2. He (to go) to the -Public Library very often when he (to be) a student. 3. As soon as I (to return) from school, I (to ring) you up. 4. You (to pass) many towns and villages on your way before you (to arrive) in Moscow. 5. I (to stay) at home till she (to come). Then we (to go) to the theatre if she (to bring) tickets. 6. After I (to finish) school, I (to enter) the University.

**6. Раскройте скобки, употребляя глаголы в нужном времени.**

1. What will you be doing when he (to come) to your place? 2. Don't forget to pay for your dinner before you (to leave) the canteen. 3. I shall be able to translate this article if you (to give) me a dictionary. 4. You will have to work hard at home if you (to miss) the lesson. 5. Where will you go when you (to come) to London?

**7. Вставьте модальные глаголы may (might) или can (could).**

1. Something was wrong with the car: he ... not start it. 2. A fool... ask more questions than a wise man ... answer. 3. She asked me if she ... use my telephone. 4. The school was silent: nothing .... be heard in the long dark corridors.

**Вариант 3**

**1. Вставьте артикль, где необходимо.**

Once there lived ... man who was very fond of... gold. He used to say: "While I have my gold, I am... happiest man in ... world." And so all his life he saved ... money. One day he was travelling in ... desert of... North Africa. He lost his way. He had no ... food or... water. He was almost dying of ... hunger. He was so weak that he could not walk, he could only crawl. ... heat was terrible. There were only ... stones and... sand around. Just then he saw ... bag lying on ... sand. He hoped that he would find ... food in it and ... water, too. He crawled up to ... bag and opened it. He saw that... bag was full of... gold, What is... use of... gold to ... hungry man in ... desert? He left... bag on ... hot sand, crying bitterly: "I am... most unhappy man in ... world."

**2. Переведите на русский язык, обращая внимание на герундий.**

1. He never agreed to their going on that dangerous voyage. 2. He did not approve of her drinking so much coffee. 3. The teacher of mathematics did not approve of his pupils dreaming. 4. All the happiness of my life depends on your loving me. 5. I don't feel like seeing him.

**3. Переведите на английский язык, употребляя герундий.**

1. Я не могла не согласиться с ним. 2. Он рассмеялся. 3. Она бросила курить. 4. Она избегала встречи с ним. 5. Мы отложим обсуждение доклада. 6. Наконец, они перестали смеяться. 7. Она отрицала, что украла деньги.

**4. Переведите следующие предложения на английский язык.**

1. Этот дом такой же высокий, как тот. 2. Сегодня вода в реке не такая теплая, как вчера. 3. Ты не такой умный, как папа. 4. Индия не такая большая, как Китай.

**5. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.**

1. If I (to stay) some more days in your town, I (to call) on you and we (to have) a good talk. 2. He (to go) to the Public Library very often when he (to be) a student. 3. As soon as I (to return) from school, I (to ring) you up. 4. You (to pass) many towns and villages on your way before you (to arrive) in Moscow. 5. I (to stay) at home till she (to come). Then we (to go) to the theatre if she (to bring) tickets. 6. After I (to finish) school, I (to enter) the University.

**6. Раскройте скобки, употребляя глаголы в нужном времени.**

1. If you (to translate) this article into Russian, I shall use it in my report. 2. Where will you go when you (to come) to London? 3. If you (not to hurry), you will miss the train. 4. You will have to work hard at home if you (to miss) the lesson. 5. When my friend (to come) to St. Petersburg, we shall go to the Russian Museum.

**7. Вставьте модальные глаголы may (might) или can (could).**

1. ... I help you? 2. ... I ask you to help me? 3. ... you help me? 4.1 ... not imagine her speaking in public: I knew that she was so shy.

**Вариант 4**

**1. Вставьте артикль, где необходимо.**

Many years ago ... London theatre performed ... play in which there was ... great storm on ... sea. In those days ... theatres had no ... machines. That is why ... manager engaged ... several boys to make... waves of... sea. They jumped up and down under ... big piece of ... sea-green cloth. ... boys received ... shilling ... night for their work. They worked for ... several weeks. But then ... manager decided to pay them less ... money - only sixpence ... night. So ... boys decided to go on ... strike. During ... performance, when ... storm began, when ... wind blew and it was raining,... sea remained calm-there was not... single wave on it.... angry manager lifted one corner of... "sea" and said to ... boys: "Make ... waves, ... boys, make ... waves?" "Do you want... waves for ... shilling or for sixpence?" asked ... boy in ... loud voice. "Oh, for ... shilling," answered ... manager.... boys began to jump up and down so well, that... storm looked quite real.

**2. Переведите на русский язык, обращая внимание на герундий.**

1. She suspected him of deceiving her. 2. He has always dreamt of visiting other countries. 3. Jane thought of leaving Lowood after Miss Temple's marriage. 4. The teacher of mathematics did not approve of his pupils dreaming. 5. I don't feel like seeing him.

**3. Переведите на английский язык, употребляя герундий.**

1. Перестаньте разговаривать. 2. Мы закончили работу над этой проблемой. 3. Продолжайте петь. 4. Вы не против того, чтобы открыть окно? 5. Он отрицал свое участие в преступлении. 6. Я очень люблю рисовать. 7. Мы получили удовольствие от плавания.

**4. Переведите следующие предложения на английский язык.**

1. Темза такая же красивая, как Нева. 2. Его бабушка не такая старая, как дедушка. 3. Яблоки такие же вкусные, как сливы, но не такие вкусные, как груши. 4. Русский музей такой же богатый, как Эрмитаж?

**5. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.**

1. It is (light) than water. 2. We shall wait for a (dry) day to go on the excursion. 3. Л bus is (fast) back from Africa. 4. I (to sing) this song with you if you (to tell) me the words. 5. I hope you (to join) us when we (to gather) in our country house the next time. 6. What you (to do) when you (to come) home?

**6. Раскройте скобки, употребляя глаголы в нужном времени.**

1. If she (to be) in St. Petersburg now, she will meet you at the railway station. 2. I shall be able to translate this article if you (to give) me a dictionary. 3. If it (to rain), we shan't go to the country. 4. Don't forget to pay for your dinner before you (to leave) the canteen. 5. What will you be doing when he (to come) to your place?.

**7. Вставьте модальные глаголы may (might) или can (could).**

1. ... I use your pen? 2. ... I find a pen on that table? 3. You... read this book: you know the language well enough. 4. You ... take this book: I don't need it.

**Контрольная работа № 3**

**1. Раскройте скобки употребляя глаголы в нужном времени:**

1. Mike (to eat) ice-cream every day. Look, he (to eat) ice-cream now. When I (to see) him in the morning, he (to eat) ice-cream, too. He (to say) he (to eat) one ice-cream already by that time. I think he (to fall) ill if he (to eat) so much ice-cream.
2. They (to walk) along the street and (to talk). Suddenly Nick (to stop) and (to say): "Oh, what shall we do? I (to lose) the key to the door." "If you (not to find) it," said Pete, "we (to have) to wait for mother in the street."
3. When I (to come) to the station yesterday, I (to learn) that my train already (to leave).
4. What he (to do) when you (to see) him yesterday?
5. I (to give) you this book as soon as I (to finish) reading it.
6. When the ship (to cross) the ocean, a great storm (to break) out.

**2. Раскройте скобки употребляя глаголы в одном из следующих времен: Present Perfect, Past Indefinite, Past Continuous, Past Perfect.**

1. I just (to see) Jack.
2. She (to wash) the dishes from 5 till 6.
3. Look! She (to draw) a very nice picture.
4. At this time yesterday I (to talk) to my friend.
5. The TV programme (to begin) before I (to come) home.
6. I (not to eat) ice-cream since summer.
7. I understood that she (not to read) my letter.
8. She (to do) the rooms when I (to come) home.
9. It's all right: she (to find) the way out of the situation.
10. He (to come) home late yesterday.
11. She is very glad: she (to finish) her composition at last.
12. He (to translate) the whole text by 11 o'clock.
13. I never (to be) to Rome.
14. Last year we (to work) very much.
15. When I (to have) breakfast, I went to school.
16. I (not to see) you for ages! I am very glad to see you.
17. When you (to see) the "Swan Lake"?
18. My sister already (to graduate) from the institute.
19. He repaired the toy which his brother (to break) the day before.
20. I (to see) an interesting TV programme this week.
21. You ever (to be) to Trafalgar Square?
22. They (to cook) the whole day yesterday.

**3. Вставьте much или many.**

1. Please don't put ... pepper on the meat.
2. There were ... plates on the table.
3. I never eat ... bread with soup.
4. Why did you eat so ... ice-cream?
5. She wrote us ... letters from the sanatorium.
6. ... of these students don't like to look up words in the dictionary.
7. ... in this work was too difficult for me.
8. ... of their answers were excellent.
9. ... of their conversation was about the institute.
10. There are ... new pictures in this room.

**4. Вставьте some, any, no или их производные.**

1. There are ... boys in the garden now because they are at school.
2. I can see ... on the snow, but I don't know what it is.
3. Are there ... desks in the classroom? - Yes, there are many.
4. There are ... books on this desk, but there are ... exercise-books.
5. Did he say ... about it? - No, he said ...
6. There was ... in the street because it was very late.
7. ... wants to see him.
8. Is there ... here who knows this man?
9. Have you ... books on Dickens? I want to read about him. I have read ... books by Dickens and I am interested in him.
10. Can ... tell me how to get to the Public Library? - Yes, take ... bus that goes from here towards the railway station and get off at the third stop.
11. Please bring me ... apples, Mary.
12. That is a very easy question: ... can answer it.
13. "What shall I do now, Morn? I have done my homework." - "You can do ... you like."

**5. Вставьте артикль, где необходимо.**

1. My ... aunt and my ... uncle are ... doctors. They work at... hospital. They get up at 7 o'clock in ... morning. They go to ... bed at 11 o'clock.
2. I work in ... morning and in ... afternoon. I don't work in ... evening. I sleep at... night.
3. When do you leave ... home for ... school? - I leave ... home at ... quarter past eight in ... morning.
4. What does your mother do after ... breakfast? - She goes to ... work.
5. Is there ... sofa in your ... living-room? - Yes, there is ... cosy little ... sofa in ... living-room. - Where is ... sofa? - It is in ... corner of ... room to ... left of ... door. I like to sit on this ... sofa in ... front of ... TV-set in ... evening.

**6. Выберите из скобок требующуюся форму причастия.**

1. a) We listened to the girls (singing, sung) Russian folk songs, b) We listened to the Russian folk songs (singing, sung) by the girls.
2. a) The girl (washing, washed) the floor is my sister.  
b) The floor (washing, washed) by Helen looked very clean.
3. a) Who is that boy (doing, done) his homework at that table?  
b) The exercises (doing, done) by the pupils were easy.
4. a) The house (surrounding, surrounded) by tall trees is very beautiful.  
b) The wall (surrounding, surrounded) the house was very high.
5. a) The girl (writing, written) on the blackboard is our best pupil.  
b) Everything (writing, written) here is quite right.
6. Read the (translating, translated) sentences once more.
7. Name some places (visiting, visited) by you last year.
8. I picked up the pencil (lying, lain) on the floor.

9. She was reading the book (buying, bought) the day before.
10. Yesterday we were at a conference (organizing, organized) by the pupils of the 10th form.

**7. Переведите на английский язык, употребляя модальные глаголы must, may, might или can't**

1. Они, должно быть, работают за границей.
2. Не может быть, что они работают за границей.
3. Они, может быть, работали за границей.
4. Может быть, они и работали за границей (хотя едва ли).
5. Не может быть, что они работали за границей.
6. Он, должно быть, был на работе.
7. Он, может быть, был на работе.
8. Может быть, он и был на работе (хотя едва ли).
9. Не может быть, что он на работе.
10. Не может быть, что он был на работе.

**8. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.**

1. Today the weather is (cold) than it was yesterday.
2. This book is (interesting) of all I have read this year.
3. January is the (cold) month of the year.
4. My sister speaks English (bad) than I do.
5. Which is the (hot) month of the year?
6. Which is the (beautiful) place in this part of the country?
7. This good-looking girl is the (good) student in our group.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
контрольной работы по разделу курса**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объёме либо допустил незначительные неточности.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

**3.1.5. Средства для промежуточной аттестации  
по итогам изучения дисциплины**

**Целью промежуточной аттестации** является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 рабочей программы по дисциплине.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ  
для проведения промежуточного контроля**

Итоговый тест каждый обучающийся выполняет индивидуально.

- вопросы с единственным правильным ответом,
- вопросы с множественным выбором,
- вопросы открытого типа,
- вопросы на соответствие

Образец

Лексика  
Грамматика  
Культура  
Речевой этикет  
Письмо

1. My favourite \_\_\_\_\_ at school were history and geography  
a) Lessons  
b) Subjects  
c) Periods  
d) tasks
2. You can study a lot of different \_\_\_\_\_ at this university.  
a) Subjects  
b) Options  
c) Careers  
d) degrees

3. Did you make your \_\_\_\_\_ by phone or by fax?  
 a) Impression  
 b) Institution  
 c) Reservation  
 -transition
4. Let's stop at this restaurant for a quick \_\_\_\_\_ .  
 a) Smile  
 b) Menu  
 c) Meal  
 d) walk
5. The businessman was asked for a customs \_\_\_\_\_ or commercial samples.  
 a) Declaration  
 b) Arbitration  
 c) Form  
 d) litigation

#### Шкала и критерии оценки

- 81 – 100 % - «отлично»  
 - 71 – 80 % - «хорошо»  
 - 61 – 70 % - «удовлетворительно»  
 - < 60% - «неудовлетворительно» - незачтено
- } зачтено

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ПРОГРАММА по учебной дисциплине

Профессиональные задачи, предусмотренные ФГОС ВО	Экзамен
- решение общепрофессиональных задач	+

#### Вопросы к экзамену

1. О себе. О своей семье.
2. Мой родной город (село).
3. Страна изучаемого языка.
4. Столица страны изучаемого языка.
5. Россия – моя Родина.
6. Москва – столица России.
7. Выдающиеся люди страны изучаемого языка.
8. Выдающиеся люди России.
9. Путешествие.
10. Времена года.
11. Посещение театра, кинотеатра.
12. Мой друг, подруга.
13. Город Тара. Тарский Филиал Омский ГАУ.
14. Мои увлечения.
15. Моя будущая профессия.

#### ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

ТАРСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА»  
 Кафедра гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 по дисциплине «Иностранный язык (Английский язык)»

1. Словарный тест.
2. Беседа по теме «О себе. О своей семье»
3. Работа с текстом.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Утвержден на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_  
(наименование) (Дата)

### ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения экзамена

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОПОП (21.03.02 Землеустройство и кадастры), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Форма экзамена -	Устный
Время проведения экзамена	время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

#### Шкала и критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью раскрывает тему, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если логично и грамотно излагает материал по теме, но допускает незначительные грамматические и лексические неточности, высказывает собственное мнение, делает умозаключения и выводы, допуская при этом ошибки, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он раскрывает тему, затрудняется высказать собственное мнение и обосновать его, слабо делает выводы, слабо отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта.

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ОК – 5 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Let's stop at this restaurant for a quick _____. a) Smile b) Menu c) Meal d) walk	1. He ought to go to the dentist _____ he has a toothache. a) or b) as if c) because d) but	1. Shop assistant: "Can I help you?" Customer: "_____" a) No, that's not necessary. b) Fine. c) Oh, good. I'm so glad to meet you. d) No, it's all right, thanks. I'm just looking.
2. The last year has shown a slight _____ in the economy.	2. You _____ be at home by 10 o'clock, it's very urgent.	

<p>a) Improve b) Improvable c) Improvement d) improved</p> <p>3. The students of our university get a good _____. a) Education b) Formation c) Cultivation d) Establishment</p> <p>4. You can study a lot of different _____ at this university. a) Subjects b) Options c) Careers d) degrees</p> <p>5. The plant needed better _____ rather than more investments. a) Management b) Conditions c) Innovations d) statute</p> <p>6. I've seen you _____ before. a) Somewhere b) Some c) Any d) every</p>	<p>a) ought b) may c) can d) must</p>	<p>2. Manager: "Could you make a copy of this report?" Secretary: "_____" a) Sure, black with sugar? b) I'd rather not. It's my birthday. c) Sure. d) No problem. What time is he arriving?</p>
<p>В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.</p>		

4.2. ОК –6 Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. Sam _____ so fast. I think he is going to be a tall guy. a) is growing over b) is growing from c) is growing out d) is growing up</p> <p>2. When my friend rang me up, I _____ TV. a) was watching b) had watched c) had been watching d) watched</p> <p>3. That car is not worth _____. a) to be repaired b) repairing c) to repair d) having repaired</p> <p>4. The Queen _____ at Windsor Castle yesterday. a) have arrived b) s arriving c) arrived</p>	<p>1. He had to take off as ___ as possible a) more soon b) soon c) soonest -sooner</p> <p>2. It was the _____ sweater in the shop. a) cheap b) cheaper c) the cheapest d) cheapest</p>	<p>1. 1-2 Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает</p> <p>(1) Click Camera Company (2)1000Riverview (4) Boulevard Mrs. May New York, New Carter York (3) 10010 4015 (5) 22<sup>nd</sup> Street 6) Honolulu, Hawaii89654</p> <p>a) the addressee b) the house number in the return address c) the town the letter is sent to d) the sender's company name</p>

<p>d) arrive</p> <p>5. _____ of her arrival, I went to see her.</p> <p>a) Telling b) to tell c) told d) being told</p> <p>6 You _____ be at home by 10 o'clock, it's very urgent.</p> <p>a) ought b) may c) can d) must</p>		<p>e) the street name in the mailing address f) the Zip Code in the return address</p> <p>2. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает</p> <p>(1) Design Plus 55 (2)Stevenson Road (4) Mr. (3) San P.T. Vitale Francisco, CA (5) 56 7334 Mutual Insurance Company 33 South Street New York, (6) NY 89654</p> <p>a) the addressee b) the town the letter comes from c) the street name in the return address d) the sender's name e) the addressee's company name f) the Zip Code in the mailing address</p>
---	--	--

В электронном портфолио обучающегося размещается\*\* \_\_\_\_\_.

4.3. ПК-7 Способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. Canada is made up of _____.</p> <p>a) provinces b) states c) districts d) countries</p> <p>2. The most ancient monument in Great Britain is _____.</p> <p>a) the Tower Gate b) the lower West Gate c) Hadrian's Wall d) Stonehenge</p> <p>3. One of the famous American art museums is _____.</p> <p>a) Prado b) Tate Gallery</p>	<p>1. Student 1: "How do you pronounce this word?" Student 2: "_____"</p> <p>a) No idea. b) Ask the teacher. c) And what about you? d) I'm afraid, I don't know. Why don't you ask the teacher?</p> <p>2. Shopping assistant: 'Do you need any help, sir?' Customer: "_____"</p> <p>a) You are welcome. b) Yes, of course, I do. c) Well, yes actually. I'm looking for a Christmas present for my mother. d) I suppose so.</p>	<p>1. Расположите части делового письма в правильном порядке</p> <p>a) Yours sincerely, John K. Alberts Accounting specialist</p> <p>b) 27 University Avenue Brooklyn NY 22584 11 April 2008</p> <p>c) Dear Mrs. Jones,</p> <p>d) Mrs. Mary Jones Director of Campus Relations 54 West Third Street Albany, NY 10345</p> <p>e) I am interested in applying for</p>

<p>c) British Museum d) Metropolitan Museum</p> <p>4. Stratford- on Avon is the birthplace of the great English poet and writer _____.</p> <p>a) W. Shakespeare b) B. Show c) Ch. Dickens d) R. Burns</p> <p>5. _____ is not situated in Canada.</p> <p>a) Vancouver b) Boston c) Ottawa d) Toronto</p> <p>6. The USA is a federal republic consisting of _____ states.</p> <p>a) 54 b) 50 c) 48 d) 52</p>		<p>the accounting clerk position recently advertised in the New York Times. The skills I have developed from my work experience and academic background support my candidacy for the announced position. I would like an opportunity to discuss your specific needs very much. Thank you for considering me for this position.</p> <p>2. Расположите части делового письма в правильном порядке</p> <p>a) Dear Mr. Sawyer,</p> <p>b) 6 Pine Estate, Bedford Road, Bristol, UB28 12BP Telephone 9036 2847 Fax 2435 355687 6 August 2005</p> <p>c) I look forward to hearing from you. Yours sincerely, Simon Tramp Sales manager</p> <p>d) Thank you for your letter. I am afraid that we have a problem with your order. Unfortunately, the manufacturers of the part you wish to order have advised us that they cannot supply it until November.</p> <p>e) James Sawyer, Sales manager, Electro Ltd, Perry Road Estate, Oxbridge UN54 42KF</p>
<p>В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.</p>		

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**фонда оценочных средств учебной дисциплины Б1.Б.03 Иностранный язык (английский)**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин;	
протокол № 10 от 07.06.2017 г.	
Зав. кафедрой, канд. ист. наук, доцент	 Е.В. Соколова
б) На заседании методического совета Тарского филиала;	
протокол № 10 от 15.06.2017 г.	
Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент	 А.М. Берестовский
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель	
	 Н.С. Заливин

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

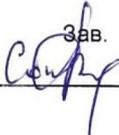
Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2018/2019 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «15» мая 2018 г.

 Зав. кафедрой гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин  
/Соколова Е.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «15» мая 2018 г.

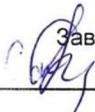
Председатель методического совета  /Берестовский А.М./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

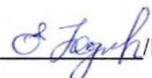
**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2019/2020 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «23» мая 2019 г.

 Зав. кафедрой гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин  
/Соколова Е.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «23» мая 2019 г.

Председатель методического совета  /Юдина Е.В./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020/2021 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «12» мая 2020 г.

 Зав. кафедрой гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин  
/Соколова Е.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «12» мая 2020 г.

Председатель методического совета  /Юдина Е.В./