

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образованию

Дата подписания: 20.10.2023 09:46:17

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Прикладной бакалавриат

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.В. Банкрутенко
«28» июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

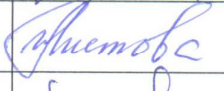
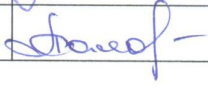
Директор

 А.П. Шевченко
«28» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

Профиль «Землеустройство»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	экономики и землеустройства	
Выпускающее подразделение ОПОП	кафедра экономики и землеустройства	
Разработчик(и) РП:		
		Р.А. Баженова
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, к.п.н., доцент		А.М. Берестовский
Начальник отдела УМиВР		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2017

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки от 1 октября 2015 г. № 1084;
- Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к организационно-управленческой деятельности, к решению им общекультурных и профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: профессиональная ориентация бакалавров в области правового регулирования отношений, возникших в процессе землеустроительных и кадастровых работ.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1		2	3	4	5
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	Владеть навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ПФ
ОК-7	Способность к самоорганизации и саморазвитию	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	Умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	Владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	ПФ
ПК-1	Способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости	Знать принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Уметь анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Владеть основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	ПФ
* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины					

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

**2.3.Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине
(для дисциплин с диф.зачетом и экзаменом)**

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценку «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
ПК-1 Способность применять знание в странах для правового регулирования земельных отношений, контроля за исполнением земель и недвижимости	ПФ	Знать принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Не знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Поверхностно знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Свободно знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	В совершенстве знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Предэкзаменационный тест и экзаменационные вопросы; Реферат; контрольная работа (заочная форма)
		Уметь анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Не умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Поверхностно умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Свободно умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	В совершенстве умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	
		Владеть основными методами и приемами правового	Не владеет основными методами и приемами правового	Поверхностно владеет основными методами и приемами правового	Свободно владеет основными методами и приемами правового	В совершенстве владеет основными методами и приемами правового	

[illegible]

		способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	
		Владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	Не владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	Поверхностно владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	Свободно владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	В совершенстве владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.06 Основы природопользования для землеустройства	Основные закономерности строения и законы развития природной среды и её компонентов, основы дифференциации ландшафтов, виды природных ресурсов и системы их использования.	Б1.В.ДВ.01.01 Охрана земель	Б1.В.ДВ.07.01 Управление земельными ресурсами
Б1.В.03 Право	знать: основы и принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений, уметь: анализировать и оценивать социальную информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; владеть: навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа различного рода рассуждений;		
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающегося в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование ОК, ОПК и ПК, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

2.7. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПК и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПК представлены в разделе 9 ОПОП.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса обучающимися очной формы обучения и в 5, 6 семестрах 3 курса обучающимися заочной формы обучения.

Продолжительность семестра 17 4/6 недель.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетные единицы, 144 часов (в т.ч. 36 ч. на экзамен (очная форма обучения), 9 ч. (заочная форма обучения)).

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	7 сем.	3 курс 5 сем.	3 курс 6 сем.
1. Аудиторные занятия, всего	54	2	18
- лекции	20	2	8
- практические занятия (включая семинары)	6	-	2
- лабораторные работы	28	-	8
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	54	34	81
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	18	19	-
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- выполнение и сдача реферата	18	-	-
- выполнение и сдача контрольной работы	-	19	-
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	22	15	53
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10	-	24
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4	-	4
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	-	9
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;			

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины
и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	фиксированны е виды		
					практические (всех форм)	лабора- торные				
Очная форма обучения										
1	Земельное право как отрасль российского права. Источники земельного права	12	6	4	-	2	6	2	тестирова ние	ОК-4 ОК-7 ПК-1
	Земельные правоотношения	12	6	2	-	4	6	2		
	Право собственности и иные вещные права на землю. Правовое регулирование сделок с земельными участками	24	8	4	-	4	16	4		
	Управление в сфере использования и охраны земель	12	6	2	-	4	6	2		
	Правовое регулирование платы за землю	12	6	2	-	4	6	2		
	Защита прав на землю и разрешение земельных споров	12	8	2	2	4	4	2		
	Юридическая ответственность за земельные правонарушения	12	8	2	2	4	4	2		
	Правовой режим отдельных категорий земель	12	6	2	2	2	6	2		
	Итого по дисциплине		108	54	20	6	28	54	18	
Доля лекций в аудиторных занятиях, %		37								
Заочная форма										
1	Земельное право как отрасль российского права. Источники земельного права	24	4	4	-	-	20	19	тестирова ние	ОК-4 ОК-7 ПК-1
	Земельные правоотношения	16	2	2	-	-	14			
	Право собственности и иные вещные права на землю. Правовое регулирование сделок с земельными участками	26	2	2	-	-	24			
	Управление в сфере использования и охраны земель	12	2	-	-	2	10			
	Правовое регулирование платы за землю	12	2	-	-	2	10			
	Защита прав на землю и разрешение земельных споров	12	2	2	-	-	10			
	Юридическая ответственность за земельные правонарушения	13	3	-	1	2	10			
	Правовой режим отдельных категорий земель	20	3	-	1	2	17			
	Итого по дисциплине		135	20	10	2	8	115	19	-
Доля лекций в аудиторных занятиях, %		50%								

4.2. Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			Очная форма	заочная форма	
1	1	Тема 1: Земельное право как отрасль российского права Понятие и предмет земельного права Метод земельного права Нормы земельного права Система норм земельного права Принципы земельного права Соотношение земельного права с другими отраслями российского права	4	8	-
	2	Тема 2: Источники земельного права Понятие и виды источников земельного права Система источников земельного права Конституционно-правовые основы регулирования земельных отношений. Международные правовые договоры Федеральные законы Нормативные акты Президента РФ Нормативные акты Правительства РФ Ведомственные нормативные правовые акты Нормативные правовые акты субъектов РФ Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Роль судебной практики в регулировании земельных отношений			
	3	Тема 3. Земельные правоотношения Понятие и виды земельных правоотношений Основания возникновения, изменения и прекращения земельных отношений Субъекты, объекты и содержание земельных отношений Правовой режим земель	2		
	4	Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю Понятие, содержание и форма права собственности на землю Право частной собственности на землю Право государственной собственности на землю Право муниципальной собственности на землю Иные вещные права на землю	4		
	5	Тема 5. Правовое регулирование сделок с земельными участками Общие правила совершения сделок с земельными участками Особенности совершения сделок с земельными участками			
	6	Тема 6. Управление в сфере использования и охраны земель Понятие и система органов управления в сфере использования и охраны земель Правовые основы землеустройства Правовые основы введение государственного земельного кадастра Правовые основы планирования, использования и охраны земель Правовые основы мониторинга земель Правовые основы контроля в области охраны и использования земель (земельного контроля) Распределение и перераспределение земель Правовая охрана земель	2	-	Лекция-дискуссия

7	Тема 7. Правовое регулирование платы за землю Понятие и общая характеристика платы за землю Земельный налог как форма платы за землю Оценка земельного участка	2	-	
8	Тема 8. Защита прав на землю и разрешение земельных споров Понятие и общая характеристика земельных споров Порядок рассмотрения земельных споров Способы защиты прав на землю	2	2	Лекция-дискуссия
9	Тема 9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения Понятие, содержание и виды земельных правонарушений Дисциплинарная и материальная ответственность за земельные правонарушения Административная ответственность за земельные правонарушения Уголовная ответственность за земельные правонарушения Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения	2	-	
10	Тема 10. Правовой режим отдельных категорий земель Общая характеристика и особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения Общая характеристика и особенности правового режима земель поселений. Общая характеристика и особенности правового режима земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, обороны, безопасности и иного специального назначения Правовой режим особо охраняемых территорий и объектов Правовой режим земель лесного фонда, земель водного фонда и земель запаса	2	-	-
Общая трудоёмкость лекционного курса		20	10	x
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:	час
- очная форма обучения		20	- очная форма обучения	6
- заочная форма		10	- Заочная / очно- заочная форма	2
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2				

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер раздела (модуля)	занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная форма	заочная форма		
1	1	Тема: Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения 1.Правовой режим земель промышленности 2.Правовой режим земель транспорта 3.Правовой режим земель иного специального назначения	2	-	Семинар- дискуссия	ОСП
	2	Тема: Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов 1.Понятие и состав земель особоохраняемых территорий и объектов	2	1	-	ОСП
	3	Тема: Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и запаса 1.Правовой режим земель лесного фонда 2. Правовой режим земель водного фонда 3. Правовой режим водоохраных зон. 4. Земли запаса	2	1	-	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			6	- очная форма обучения		2
заочная форма обучения			2	- заочная форма обучения		-

В том числе в формате семинарских занятий:			
- очная форма обучения			
заочная форма обучения			
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС; ... Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2			

4. 4 Лабораторный практикум. Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час.		Связь с ВАРС		Используемые интерактивные формы
раздела	ЛЗ	ЛР				Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-	
				очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1-3	1	Знакомство с землеустроительной документацией	6	-	+	-	Работа в малых группах
	4-7	2	Знакомство и заполнение документации	8	2	+	-	-
	8-11	3	Проектирование отвода земель и разбивка участка	8	2	+	-	-
	12-14	4	Оформление свидетельства на владение земельным участком	6	4	+	-	Работа в малых группах
Итого ЛР		4	Общая трудоёмкость ЛР	28	8	x		
Примечания: - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6 - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1 и 2								

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Не предусмотрен

5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ

5.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

№	Наименование раздела
1	Правовое обеспечение землеустройства и кадастра

5.2.2 Перечень примерных тем рефератов:

1. Роль земельного права в развитии рыночной экономики.
2. Реформа Столыпина и ее значение в современных условиях.
3. Цели и задачи современной земельной реформы
4. Право частной собственности на землю.
5. Оформление и регистрация прав на земельные участки.
6. Плата за землю
7. Общая характеристика сделок с землей.
8. Купля-продажа земельных участков
9. Сделки по передаче земельных участков в аренду.
10. Сделки дарения, мены, залога земельных участков.

11. Передача земельных участков по наследству.
12. Требования к оформлению сделок с землей.
13. Формирование земельного рынка.
15. Мониторинг земель.
16. Охрана земель
17. Назначение и содержание государственного земельного кадастра.
18. Задачи и содержание землеустройства.
19. Порядок разрешения земельных споров.
20. Ответственность за нарушение земельного законодательства
21. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения.
22. Правовой режим земель, предоставленных для индивидуального жилищного строительства
23. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства при изъятии земельных участков.
24. Правовой режим земель поселений.
25. Особенности правового режима земель, предоставленных для промышленности, транспорта и иных несельскохозяйственных нужд.
26. Правовые формы использования земельных участков для нужд недропользования
27. Порядок предоставления земельных участков для недропользования
28. Возврат недропользователями земельных участков
29. Рекультивация земель нарушенных при недропользовании
30. Ответственность недропользователя на вред, причиненный при пользовании земельному участку.
31. Договоры об использовании земельного участка для нужд недропользования.
32. Особенности правового режима земель лесного фонда.
33. Особенности правового режима земель водного фонда.
34. Правовой режим земель рекреационного назначения.
35. Особенности правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы,;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	Тема: Право собственности и иные виды прав на землю	12	Опрос
	Тема: Приобретение прав на земельные участки	10	Опрос, конспект
Заочная форма обучения			
1	Тема: Право собственности и иные виды прав на землю	15	Опрос
	Тема: Приобретение прав на земельные участки	13	Опрос
	Тема: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	15	Опрос
	1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения		
	2. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств		
	3. Правовой режим земель предоставляемых для ЛПХ, садоводства, огородничества и иных целей		
	4. Оборот земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и земельных долей.		

	<i>Тема: Правовой режим земель населенных пунктов</i>	15	Опрос
	1.Понятие и состав земель населенных пунктов		
	2.Границы населенных пунктов		
	3.Территориальное зонирование и правовой режим территориальных зон		
	<i>Тема: Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и запаса</i>	10	Опрос
	1.Правовой режим земель лесного фонда		
	2. Правовой режим земель водного фонда		
	3. Правовой режим водоохранных зон.		
	4. Земли запаса		
	1.Правовой режим земель лесного фонда		
	2. Правовой режим земель водного фонда		
	3. Правовой режим водоохранных зон.		
	4. Земли запаса		
	Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.		

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Контрольные работы выполняются в виде рефератов по темам, выданным индивидуально каждому обучающемуся на установочном занятии во время экзаменационной сессии на третьем курсе в пятом семестре

Перечень примерных тем рефератов:

Правовое обеспечение землеустроительной деятельности
Правовое обеспечение кадастровых работ
Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта.
Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта
Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства.
Особенности предоставления земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства.
Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством.
Особенности купли-продажи земельных участков.
Правовой режим земель крестьянского (фермерского) хозяйства.
Правовой режим садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан
Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения
Понятие, состав и правовой режим земель населенных пунктов
Правовой режим пригородных зон
Понятие, состав и особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения
Правовой режим земель промышленности.
Правовой режим земель транспорта
Правовой режим земель энергетики
Правовой режим земель обороны и безопасности.
Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов
Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий, земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
Правовой режим земель природоохранного, рекреационного историко-культурного назначения.
Правовой режим земель лесного фонда
Правовой режим земель водного фонда
Правовой режим водоохранных зон.
Правовой режим земель запаса.
Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ контрольной работы

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы,;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в

содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Практические занятия	Подготовка к практической работе по плану	План практического занятия	1. Сопоставление границ муниципальных образований с кадастровым делением кадастрового округа.	10
Итого				10
Заочная форма				
Практические занятия	Подготовка к практической работе по плану	План практической работы	1. Сопоставление границ муниципальных образований с кадастровым делением кадастрового округа.	24
Итого				24

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самоподготовки изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самоподготовки изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
Очная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Основы кадастра недвижимости	2
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	все разделы	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование	все разделы	
Заочная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Основы кадастра недвижимости	2
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	все разделы	1
Выходной	Фронтальный	Тестирование	все разделы	1

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы

Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОП (21.03.02 Землеустройство и кадастры), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы №№ 0-4 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы дисциплины, используемые на экзамене	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАРС и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных обучающимися работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ- Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства;	
протокол № 10 от 07.06.2017 г.	
Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 Т.И. Захарова
б) На заседании методического совета Тарского филиала;	
протокол № 10 от 15.06.2017 г.	
Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент	 А.М. Берестовский
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель	
	 Н.С. Заливин
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Представлены в приложении 10.

**ПЕРЕЧЕНЬ
литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Крассов О. И. Земельное право: учебник / О.И. Крассов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893842 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Карпова О. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / О. А. Карпова, О. Н. Долматова, В. А. Махт. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-89764-823-8. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/136147 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Липски С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — ISBN 978-5-16-017217-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1831457 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2021 — Часть 1 — 2021. — 152 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/245645 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2021 — Часть 2 — 2021. — 148 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/245648 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Варламов А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-00091-576-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1971052 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. – Москва. – ISSN 2074-7977. - Текст : непосредственный.	Комплект номеров
Кадастр недвижимости: журнал. – Москва. – ISSN 2075-0641. - Текст : непосредственный.	Комплект номеров

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://www.panor.ru/journals/kadastr
Журнал «ГЕОПРОФИ»	http://www.geoprofi.ru
Журнал «ГИС-технологии»	http://gistech.ucoz.ru
Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»	http://gistech.ru
Журнал ВАК «Информация и космос»	http://gistech.ru
Журнал «Земля из космоса – наиболее эффективные решения»	http://gistech.ru

Журнал «Компьютерра»	http://old.computerra.ru	
Журнал «Терра»	http://www.gis-terra.kz	
Журнал «Земельный вестник Московской области»	http://www.zemvest.ru	
Журнал «GEO»	http://www.touristas.net	
Журнал «Информационные технологии»	http://novtex.ru	
Журнал «Информационные системы и технологии»	http://www.gu-unpk.ru	
Журнал «Системы управления и информационные технологии»	http://www.sbook.ru/suit/suit.htm	
Журнал «Информационно-управляющие системы»	http://www.i-us.ru	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
-	-	-
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ по освоению дисциплины

Представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
«КонсультантПлюс»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа обучающегося

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

А. Учебный корпус № 2 аудитория 107 Специализированный кабинет правового обеспечения землеустройства и кадастров

Б. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная.
В. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды, 4 компьютера, плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen, видеоматрифон Rolsen 402. Список лицензионного программного обеспечения: windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, лабораторные, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в лекции-дискуссии.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (выполнение реферата), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение обучающимся очной формы обучения выносятся 5 тем:

Тема: Право собственности и иные виды прав на землю

Тема: Приобретение прав на земельные участки

Тема: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Тема: Правовой режим земель населенных пунктов

Тема: Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и запаса

По итогам изучения данных тем обучающийся подготавливает информацию в форме конспекта.

После проведения каждой практической работы проводится текущий контроль.

Выходной контроль проводится на последней неделе семестра и включает тестирование.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении бакалавра в области землеустройства и кадастров, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них и своевременная сдача преподавателю;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими и лабораторными занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-дискуссия – преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены **практические и лабораторные занятия**.

Практическое занятие – это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Обучающиеся должны быть заранее проинформированы о том, что именно от них потребует освоение учебного материала каждой конкретной темы, каких именно практических результатов они должны достичь на

основании ранее полученных знаний в процессе выполнения работы, в соответствии с какими научными или методическими требованиями они обязаны выполнять учебное задание.

Таким образом, своевременное и добросовестное исполнение каждым обучающимся рекомендаций по самоподготовке к практической работе должно полностью исключить отрицательных результатов при ее непосредственном выполнении. Положительным же результатом будет приобретение умения на основании заданных исходных данных в результате самостоятельной практической деятельности получать новое знание, основанное на опыте (эмпирическое знание).

Самоподготовка к выполнению практической работы независимо от ее специфики по разным учебным дисциплинам имеет однотипный алгоритм, состоящий из ряда последовательных действий.

Самым первым и естественным шагом является ознакомление с заданием на предстоящее практическое занятие, которое хранится в методическом кабинете соответствующей кафедры.

Вторым шагом является ознакомление с рекомендованной литературой и иными источниками информации (разделами, параграфами, нормативными правовыми актами, электронными документами и т.д.).

Третьим шагом должна быть подготовка реферативных выписок той информации, которая непосредственно относится к выполнению задания практической работы – расчетных формул, логических схем, норм права, цитат, шаблонов и проч., словом, всего того, что может оказаться необходимым. После такой самоподготовки уже ничего не помешает обучающемуся справиться с практическим заданием по изученной теме. Поэтому на эти подготовительные действия он должен быть ориентирован преподавателем.

В процессе подготовки заданий на практическую работу преподаватель должен осмыслить указанную выше особенность применительно к теме и содержанию предстоящего занятия, продумать дидактические приемы и средства, позволяющие актуализировать для внимания и понимания обучающихся предмет исследований или объект изучения.

Для того чтобы требовать реализации этой цели обучающимися, преподаватель сам должен иметь абсолютно ясное представление о том, как это может быть сделано в ходе проведения практической работы.

На этапе подготовки к проведению практической работы преподавателю также необходимо провести анализ взаимосвязей содержания данного практического занятия с материалом предыдущих лекций, а также определить, какая еще учебная информация должна быть сообщена обучающимся дополнительно, чтобы выполнение учебно-поисковых заданий у них не вызывало чрезвычайных затруднений. Как правило, потребность в дополнительных сведениях бывает обусловлена необходимостью преодолеть влияние разного рода второстепенных факторов, о которых было сказано выше.

Лабораторное занятие - это проведение по заданию преподавателя опытов с использованием приборов, инструментов и других технических приспособлений, т. е. это изучение каких-либо явлений с помощью специального оборудования.

Лабораторные занятия, являясь одной из форм учебных занятий, дают возможность наглядно сформировать представление об изучаемых явлениях и процессах, помогают овладеть техникой эксперимента, а также решать практические задачи путем постановки опыта.

Лабораторная работа – решает несколько задач:

- овладение методами практического исследования;
- практическое применение теоретических знаний;

Применение лабораторных работ оказывается полезным в тех случаях, когда:

- новое знание представляется сложным для словесного объяснения, но оно хорошо усваивается при самостоятельных наблюдениях над изучаемыми процессами;
- обучающимся нужно усвоить знания практического характера.
- когда весь новый материал изложен требуется опытное подкрепление сформулированных им выводов.

Для успешного проведения лабораторной работы, желательно чтобы преподаватель тем или иным способом подвел учащихся к тому вопросу, ответ на который они должны получить из самостоятельно выполняемой лабораторной работы. Основное условие успешного выполнения лабораторной работы – ясная конкретная задача проведения ее, т.е. знание, на какой вопрос должны ответить обучающиеся.

Можно выделить в лабораторном занятии следующие этапы:

- постановка цели и актуализации знаний;
- инструктаж, выполнения лабораторной работы;
- оформления результатов наблюдения.

При такой форме обучения действия обучающихся подвергаются меньшей регламентации. Обучающиеся, проводя лабораторные работы, обращаются к учебникам, справочной литературе, формируют общие умения работы по определенным разделам учебной программы, умения работы с приборами, отрабатывают алгоритм действий. Весьма важно, что ученики, получая задание, учатся планировать свою деятельность на определенный период, осуществлять самоконтроль.

Лабораторные работы проводятся не только по предметам, в которых запланированы лабораторные работы, но и по тем предметам, в которых предусматривается выработка умений и навыков.

На лабораторных занятиях господствуют практические методы обучения. Если опираться на классификацию методов по характеру познавательной деятельности, то следует отметить, что на этих занятиях применяются преимущественно частично-поисковые, репродуктивные методы.

В профессиональном обучении лабораторные работы занимают промежуточное положение между теоретическим и производственным обучением и служат одним из важнейших средств осуществления теории и практики. При этом с одной стороны, достигается закрепление и совершенствование знаний обучающихся, с другой – у них формируются определенные профессиональные умения, которые затем применяются в процессе производственного обучения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, необходимы обучающемуся для написания конспектов, подготовке к устному опросу преподавателем, подготовке к итоговому зачету – тестированию.

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект, опрос.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) оформить отчётный материал в форме конспекта.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – конспект;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

4.2. Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в виде подготовки к практическим работам по заранее известным темам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Плановая процедура входного контроля

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах.

Входной контроль проводится в виде тестирования.

Критерии оценки входного контроля:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

5.2. Плановая процедура рубежного контроля

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

5.3 Плановая процедура выходного контроля

Выходной контроль проводится в форме тестирования. Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**. Участие обучающегося в процедуре получения экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения обучающимся экзамена:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование.
- 3) ответил на вопросы билета и дополнительные вопросы преподавателя.

Плановая процедура получения экзамена обучающимся очной формы обучения:

- 1) За 2 недели до начала сессии обучающийся сдаёт на кафедру, выполненный реферат;
- 2) В период зачётной недели обучающийся сдаёт тестирование;
- 3) В период зачётной недели обучающийся сдаёт имеющиеся задолженности по дисциплине;
- 4) В рамках графика обучающийся сдаёт экзамен.

Плановая процедура получения экзамена обучающимся заочной формы обучения:

- 1) За 2 недели до начала сессии обучающийся сдаёт на кафедру, выполненную контрольную работу;
- 2) В период сессии обучающийся сдаёт имеющиеся задолженности по дисциплине;
- 3) В период сессии обучающийся сдаёт тестирование;
- 4) В рамках графика обучающийся сдаёт экзамен.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе

научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
Профиль «Землеустройство»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины,
персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в части 3 оценочных средств

Профессиональные задачи к решению которых бакалавр начинает готовиться в рамках дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров; - участие в составлении технической документации и отчетности; - контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию единых объектов недвижимости, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;	ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
	ОК-7	Способности к самоорганизации и саморазвитию
	ПК-1	Способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости
Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении дисциплины		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Знать основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	Владеть навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ
Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	Умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	Владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности
Знать принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Уметь анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Владеть основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимо оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1					
- тестирование (на бланках)	1.1			+		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					
- Выполнение реферата (у очного отделения)	2.1	+		+		
- Контрольная работа (для заочного отделения)	2.2	+		+		
- Самостоятельное изучение тем	2.3	+		+		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий (кейс-задание) и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	+		+		
Рубежный контроль:	4					
- тестирование	4.1	+		+		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			+		
- тестирование	5.1			+		
- экзамен	5.2			+		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

	Оценочное средство или его элемент	
	1	2
1. Средства для входного контроля		Тестовые вопросы для проведения входного контроля Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО		Темы рефератов (для очной формы обучения) Критерии оценки реферата (для очной формы обучения) Задания для контрольной работы (для заочной формы обучения) Критерии оценки контрольной работы Темы и вопросы для самостоятельного изучения Общий алгоритм самостоятельного изучения темы Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля		Вопросы для текущего контроля Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
4. Средства для рубежного контроля		Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины		Тестовые вопросы для проведения итогового контроля Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля Вопросы для проведения экзамена Экзаменационная программа по дисциплине Пример экзаменационного билета Плановая процедура проведения экзамена Критерии оценки ответов на экзаменационные вопросы

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине (для дисциплин с диф.зачетом и экзаменом)

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценку «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
ПК-1 Способность применять знание в странах для правового регулирования	ПФ	Знать принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Не знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Поверхностно знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Свободно знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	В совершенстве знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Предэкзаменационный тест и экзаменационный тест

роvan ия земел ьно- имуще ственн ых отнош ений, контро ля за испол зова нием земел ь и недви жимос ти		Уметь анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительны х и кадастровых работ и осуществления контрольно- надзорной деятельности	деятельности Не умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроитель ных и кадастровых работ и осуществления контрольно- надзорной деятельности	Поверхностно умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительн ых и кадастровых работ и осуществления контрольно- надзорной деятельности	Свободно умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительн ых и кадастровых работ и осуществления контрольно- надзорной деятельности	В совершенстве умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно- надзорной деятельности	ионные вопросы; Реферат; контрольна я работа (заочная форма)
		Владеть основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительно й и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	Не владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроитель ной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	Поверхностно владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительн ой и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	Свободно владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительн ой и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	В совершенстве владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	
ОК-4 Спос обнос тью испол зова ть основ ы право вых знани й в разли чных сфер ах деятел ьнос ти	ПФ	Знать основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроительну ю и кадастровую деятельность	Не знает основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроитель ную и кадастровую деятельность	Поверхностно знает основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроительн ую и кадастровую деятельность	Свободно знает основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроительн ую и кадастровую деятельность	В совершенстве знает основные источники земельного права; нормативные правовые акты регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	
		Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительны х и кадастровых работ	Не умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательств а; регулирующие выполнение землеустроитель ных и кадастровых работ	Поверхностно умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительн ых и кадастровых работ	Свободно умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительн ых и кадастровых работ	В совершенстве умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	
		Владеть навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при	Не владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательств а при	Поверхностно владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства	Свободно владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при	В совершенстве владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства	

		проведении землеустроительных и кадастровых работ	проведении землеустроительных и кадастровых работ	при проведении землеустроительных и кадастровых работ	проведении землеустроительных и кадастровых работ	при проведении землеустроительных и кадастровых работ	
ОК-7 Способности к самоорганизации и саморазвитию	ПФ	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	Не знает и не понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	Поверхностно знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	Свободно знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	В совершенстве знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового регулирования в землеустройстве	
		Умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	Не умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	Поверхностно умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	Свободно умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	В совершенстве умеет развивать способности, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в области правового обеспечения землеустройства и кадастров	
		Владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	Не владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	Поверхностно владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	Свободно владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	В совершенстве владеет навыками самоорганизации и саморазвитию в правовом регулировании землеустроительной деятельности	

ЧАСТЬ 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА рефератов (для очной формы обучения)

1. Роль земельного права в развитии рыночной экономики.
2. Реформа Столыпина и ее значение в современных условиях.
3. Цели и задачи современной земельной реформы
4. Право частной собственности на землю.
5. Оформление и регистрация прав на земельные участки.
6. Плата за землю
7. Общая характеристика сделок с землей.
8. Купля-продажа земельных участков
9. Сделки по передаче земельных участков в аренду.
10. Сделки дарения, мены, залога земельных участков.
11. Передача земельных участков по наследству.
12. Требования к оформлению сделок с землей.
13. Формирование земельного рынка.
15. Мониторинг земель.
16. Охрана земель
17. Назначение и содержание государственного земельного кадастра.
18. Задачи и содержание землеустройства.
19. Порядок разрешения земельных споров.
20. Ответственность за нарушение земельного законодательства
21. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения.
22. Правовой режим земель, предоставленных для индивидуального жилищного строительства
23. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства при изъятии земельных участков.
24. Правовой режим земель поселений.
25. Особенности правового режима земель, предоставленных для промышленности, транспорта и иных несельскохозяйственных нужд.

26. Правовые формы использования земельных участков для нужд недропользования
27. Порядок предоставления земельных участков для недропользования
28. Возврат недропользователями земельных участков
29. Рекультивация земель нарушенных при недропользовании
30. Ответственность недропользователя на вред, причиненный при пользовании земельному участку.
31. Договоры об использовании земельного участка для нужд недропользования.
32. Особенности правового режима земель лесного фонда.
33. Особенности правового режима земель водного фонда.
34. Правовой режим земель рекреационного назначения.
35. Особенности правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.

Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему реферата каждый обучающийся выбирает самостоятельно на первом лекционном занятии.
2. Каждый обучающийся выполняет работу индивидуально.
3. Выбранная тема согласовывается с преподавателем, уточняются план и источники литературы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ реферата (для очной формы обучения)

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы,;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

ЗАДАНИЯ для контрольной работы (для заочной форм обучения)

Контрольные работы выполняются в виде рефератов по темам, выданным индивидуально каждому на установочном занятии во время экзаменационной сессии. На контрольную работу отводится 19 часов.

- Правовое обеспечение землеустроительной деятельности
- Правовое обеспечение кадастровых работ
- Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта.
- Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта
- Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства.
- Особенности предоставления земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства.
- Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством.
- Особенности купли-продажи земельных участков.
- Правовой режим земель крестьянского (фермерского) хозяйства.
- Правовой режим садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан
- Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения
- Понятие, состав и правовой режим земель населенных пунктов
- Правовой режим пригородных зон
- Понятие, состав и особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения
- Правовой режим земель промышленности.
- Правовой режим земель транспорта
- Правовой режим земель энергетики
- Правовой режим земель обороны и безопасности.
- Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов
- Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий, земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
- Правовой режим земель природоохранного, рекреационного историко-культурного назначения.
- Правовой режим земель лесного фонда
- Правовой режим земель водного фонда
- Правовой режим водоохранных зон.
- Правовой режим земель запаса.
- Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ контрольной работы

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы,;

– оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

3.1.2 ВОПРОСЫ

для проведения входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

для проведения входного контроля

1. Функциональный орган в области использования и охраны земель

Правительство РФ

Федеральное Собрание РФ

Федеральная служба земельного кадастра

Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2. Категория земель специально не предусматривающаяся в составе земель – земли ...

лесного фонда

запаса

поселений

приграничных районов

сельскохозяйственного назначения

3. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ...

предоставляются исключительно гражданам РФ

предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям

предоставляются федеральным казенным предприятиям

после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются

4. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы.

обязан

обязан, если этого требуют соседи по участку

обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления

не обязан

5. Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий.

10

5

7

6. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ...

срок не более 10 лет

срок не более года

срок не более 49 лет

основании договора

7. Обладатель сервитута – это лицо, ...

являющееся собственником земельного участка

владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения

имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком

владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве

безвозмездного срочного пользования

8. К целям охраны земель не относится:

обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению,

разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности

предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий

хозяйственной деятельности

привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности

9. Формы платы за использование земли

нормативная стоимость земли

рыночная стоимость земли

кадастровая стоимость земельного участка

земельный налог

арендная плата

10. Дееспособность граждан в сфере земельных отношений может быть ограничена.

не может никогда

может быть ограничена с согласия самого гражданина

может быть ограничена в судебном порядке

11. Предмет земельного права – это общественные отношения по поводу ...
планеты Земля
охраны земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории
границ территориальных образований

12. К объектам государственного кадастрового учета не относится (ятся) ...
объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками
земельные участки

недра

13. Правомочия арендатора земельного участка
владения и распоряжения
пользования и распоряжения

владения и пользования

14. Земельное законодательство состоит из ...

Земельного кодекса РФ

других федеральных законов

законов субъектов Российской Федерации

Законов Российской Федерации

Указов Президента Российской Федерации

постановлений Правительства Российской Федерации

нормативных актов муниципальных образований

15. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу.

вправе, если это предусмотрено договором аренды

вправе, при условии уведомления об этом собственника

вправе, при наличии разрешения собственника

не вправе

16. Ограничение прав на землю ...

может носить бессрочный характер

возможно только на определенный срок

может быть установлено бессрочно или на определенный срок

не предусматривается действующим земельным законодательством

17. Гражданам могут предоставляться земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование.

могут, безвозмездно

могут на платной основе

могут за определенные заслуги

не могут

18. Земли сельскохозяйственного назначения находятся ...

за чертой поселений

внутри поселения

внутри поселения либо за его чертой

19. Земельный участок на право пожизненного наследуемого владения можно ...

получить в любое время

передавать по наследству и приобрести в собственность, другие сделки запрещаются

продать и совершать другие сделки

20. Государственный земельный кадастр – это ...

реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории

количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования

показатель стоимости земли

расположение земельных участков на карте

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения

Тема: Право собственности и иные виды прав на землю

Тема: Приобретение прав на земельные участки

Тема: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения
2. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств
3. Правовой режим земель предоставляемых для ЛПХ, садоводства, огородничества и иных целей
- 4.оборот земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и земельных долей.

Тема: Правовой режим земель населенных пунктов

1. Понятие и состав земель населенных пунктов
2. Границы населенных пунктов
3. Территориальное зонирование и правовой режим территориальных зон

Тема: Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и запаса

1. Правовой режим земель лесного фонда
2. Правовой режим земель водного фонда
3. Правовой режим водоохранных зон.
4. Земли запаса

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.
- 2) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развернутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчетный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

ВОПРОСЫ для текущего контроля

1. Предмет и метод земельного права.
2. Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров.
3. Принципы земельного законодательства как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ.
4. Понятие и система земельного права.
5. Понятие и состав земельных правоотношений.
6. Классификация земельных правоотношений.
7. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.
8. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
9. Понятие, содержание и формы права собственности на землю.
10. Государственная и муниципальная собственность на землю.
11. Правовое регулирование охраны земель.
12. Частная собственность на землю, в т.ч. общая собственность на земельные участки.
13. Ограничение оборотоспособности земельных участков.
14. Нормы предоставления земельных участков.
15. Ограничение прав на землю.
16. Земельный участок как объект земельных отношений (образование земельных участков).
17. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю.
18. Основания принудительного изъятия земельного участка у собственника.
19. Виды прав на землю, документы удостоверяющие их.
20. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд: основания, условия, порядок.
21. Реквизиция земельных участков.
22. Принудительное прекращение права на земельный участок как вид ответственности за нарушение земельного законодательства: основание, условия, порядок.
23. Право пожизненного наследуемого владения земельными участками.
24. Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.
25. Право безвозмездного срочного пользования земельными участками.
26. Служебные земельные наделы.
27. Договор аренда земельного участка.
28. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (частный и публичный сервитуты).
29. Правовое регулирование земельных торгов.
30. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.
31. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд.
32. Предоставление земельного участка для целей, не связанных со строительством.
33. Предоставление земельного участка для строительства.
34. Правовое регулирование купли - продажи земельных участков.

35. Залог (ипотека) земельных участков.
36. Договор мены земельного участка.
37. Договор дарения земельного участка.
38. Наследование земельных участков.
39. Органы управления земельным фондом и их полномочия.
40. Государственный кадастр недвижимости.
41. Государственный мониторинг земель.
42. Понятие и содержание землеустройства.
43. Государственный земельный надзор и контроль за использованием земель (понятие и содержание, виды контроля).
44. Правовое регулирование платы за землю (понятие, формы).
45. Оценка земель.
46. Понятие и состав земельных правонарушений. Виды ответственности за земельные правонарушения.
47. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.
48. Понятие и состав земель с.-х. назначения.
49. Особенности оборота земельных участков из земель с.-х. назначения.
50. Использование земель с.-х. назначения.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы текущего контроля

- «5» - «отлично» - полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование.
- «4» - «хорошо» - имеются не существенные ошибки.
- «3» - «удовлетворительно» - не точный отчет.
- «2» - «неудовлетворительно» - не правильный ответ

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям (кейс-задание)

Тема 1. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения

1. Правовой режим земель промышленности
2. Правовой режим земель транспорта
3. Правовой режим земель иного специального назначения

Тема 2 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

1. Понятие особо охраняемых территорий и объектов
2. Состав земель особо охраняемых территорий и объектов

Тема 3 Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и запаса

1. Правовой режим земель лесного фонда
2. Правовой режим земель водного фонда
3. Правовой режим водохранимых зон.
4. Земли запаса

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самоподготовки изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самоподготовки изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

3.1.4. Средства для рубежного контроля

ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

Рубежный контроль по теме № 1.

1. Функциональный орган в области использования и охраны земель
Правительство РФ
Федеральное Собрание РФ
Федеральная служба земельного кадастра
Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2. Категория земель специально не предусматривающаяся в составе земель – земли ...
 лесного фонда
 запаса
 поселений
приграничных районов
 сельскохозяйственного назначения
3. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ...
 предоставляются исключительно гражданам РФ
 предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям
 предоставляются федеральным казенным предприятиям
после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются
4. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы.
 обязан
 обязан, если этого требуют соседи по участку
 обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления
не обязан
5. Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий.
 10
 5
 7
6. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ...
 срок не более 10 лет
срок не более года
 срок не более 49 лет
 основании договора
7. Обладатель сервитута – это лицо, ...
 являющееся собственником земельного участка
 владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения
имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком
 владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования
8. К целям охраны земель не относится:
 обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности
 предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности
привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности
9. Формы платы за использование земли
 нормативная стоимость земли
 рыночная стоимость земли
 кадастровая стоимость земельного участка
земельный налог
арендная плата
10. Дееспособность граждан в сфере земельных отношений может быть ограничена.
 не может никогда
 может быть ограничена с согласия самого гражданина
может быть ограничена в судебном порядке
11. Предмет земельного права – это общественные отношения по поводу ...
 планеты Земля
охраны земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории
 границ территориальных образований
12. К объектам государственного кадастрового учета не относится (ятся) ...
 объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками
 земельные участки
недра
13. Правомочия арендатора земельного участка
 владения и распоряжения
 пользования и распоряжения
владения и пользования
14. Земельное законодательство состоит из ...
Земельного кодекса РФ

других федеральных законов
законов субъектов Российской Федерации
Законов Российской Федерации
Указов Президента Российской Федерации
постановлений Правительства Российской Федерации
нормативных актов муниципальных образований

15. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу.
вправе, если это предусмотрено договором аренды
вправе, при условии уведомления об этом собственника
вправе, при наличии разрешения собственника
не вправе

16. Ограничение прав на землю ...
может носить бессрочный характер
возможно только на определенный срок
может быть установлено бессрочно или на определенный срок
не предусматривается действующим земельным законодательством

17. Гражданам могут предоставляться земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование.
могут, безвозмездно
могут на платной основе
могут за определенные заслуги
не могут

18. Земли сельскохозяйственного назначения находятся ...
за чертой поселений
внутри поселения
внутри поселения либо за его чертой

19. Земельный участок на право пожизненного наследуемого владения можно ...
получить в любое время
передавать по наследству и приобрести в собственность, другие сделки запрещаются
продать и совершать другие сделки

20. Государственный земельный кадастр – это ...
реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории
количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования
показатель стоимости земли
расположение земельных участков на карте

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.5 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ для подготовки к итоговому контролю

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

1. Функциональный орган в области использования и охраны земель
Правительство РФ
Федеральное Собрание РФ

Федеральная служба земельного кадастра
Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2. Категория земель специально не предусматриваемая в составе земель – земли ...
лесного фонда
запаса
поселений
приграничных районов
сельскохозяйственного назначения

3. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ...
предоставляются исключительно гражданам РФ
предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям

предоставляются федеральным казенным предприятиям
после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются

4. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы.
обязан
обязан, если этого требуют соседи по участку
обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления
не обязан

5. Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий.

10

5

7

6. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ...

срок не более 10 лет

срок не более года

срок не более 49 лет

основании договора

7. Обладатель сервитута – это лицо, ...

являющееся собственником земельного участка

владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения

имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком

владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования

8. К целям охраны земель не относится:

обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности

предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности

привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности

9. Формы платы за использование земли

нормативная стоимость земли

рыночная стоимость земли

кадастровая стоимость земельного участка

земельный налог

арендная плата

10. Дееспособность граждан в сфере земельных отношений может быть ограничена.

не может никогда

может быть ограничена с согласия самого гражданина

может быть ограничена в судебном порядке

11. Предмет земельного права – это общественные отношения по поводу ...

планеты Земля

охраны земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории

границ территориальных образований

12. К объектам государственного кадастрового учета не относится (ятся) ...

объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками

земельные участки

недра

13. Правомочия арендатора земельного участка

владения и распоряжения

пользования и распоряжения

владения и пользования

14. Земельное законодательство состоит из ...

Земельного кодекса РФ

других федеральных законов

законов субъектов Российской Федерации

Законов Российской Федерации

Указов Президента Российской Федерации

постановлений Правительства Российской Федерации

нормативных актов муниципальных образований

15. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу.

вправе, если это предусмотрено договором аренды

вправе, при условии уведомления об этом собственника

вправе, при наличии разрешения собственника
не вправе

16. Ограничение прав на землю ...
может носить бессрочный характер
возможно только на определенный срок
может быть установлено бессрочно или на определенный срок
не предусматривается действующим земельным законодательством

17. Гражданам могут предоставляться земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование.
могут, безвозмездно
могут на платной основе
могут за определенные заслуги
не могут

18. Земли сельскохозяйственного назначения находятся ...
за чертой поселений
внутри поселения
внутри поселения либо за его чертой

19. Земельный участок на право пожизненного наследуемого владения можно ...
получить в любое время
передавать по наследству и приобрести в собственность, другие сделки запрещаются
продать и совершать другие сделки

20. Государственный земельный кадастр – это ...
реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории
количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования
показатель стоимости земли
расположение земельных участков на карте

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы итогового тестирования

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ВОПРОСЫ для проведения экзамена Правовое обеспечение землеустройства и кадастра

1. Предмет и метод земельного права.
2. Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров.
3. Принципы земельного законодательства как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ.
4. Понятие и система земельного права.
5. Понятие и состав земельных правоотношений.
6. Классификация земельных правоотношений.
7. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.
8. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
9. Понятие, содержание и формы права собственности на землю.
10. Государственная и муниципальная собственность на землю.
11. Правовое регулирование охраны земель.
12. Частная собственность на землю, в т.ч. общая собственность на земельные участки.
13. Ограничение оборотоспособности земельных участков.
14. Нормы предоставления земельных участков.
15. Ограничение прав на землю.
16. Земельный участок как объект земельных отношений (образование земельных участков).
17. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю.
18. Основания принудительного изъятия земельного участка у собственника.
19. Виды прав на землю, документы удостоверяющие их.
20. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд: основания, условия, порядок.
21. Реквизиция земельных участков.
22. Принудительное прекращение права на земельный участок как вид ответственности за нарушение земельного законодательства: основание, условия, порядок.
23. Право пожизненного наследуемого владения земельными участками.
24. Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.
25. Право безвозмездного срочного пользования земельными участками.
26. Служебные земельные наделы.
27. Договор аренда земельного участка.
28. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (частный и публичный сервитуты).

29. Правовое регулирование земельных торгов.
30. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.
31. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд.
32. Предоставление земельного участка для целей, не связанных со строительством.
33. Предоставление земельного участка для строительства.
34. Правовое регулирование купли - продажи земельных участков.
35. Залог (ипотека) земельных участков.
36. Договор мены земельного участка.
37. Договор дарения земельного участка.
38. Наследование земельных участков.
39. Органы управления земельным фондом и их полномочия.
40. Государственный кадастр недвижимости.
41. Государственный мониторинг земель.
42. Понятие и содержание землеустройства.
43. Государственный земельный надзор и контроль за использованием земель (понятие и содержание, виды контроля).
44. Правовое регулирование платы за землю (понятие, формы).
45. Оценка земель.
46. Понятие и состав земельных правонарушений. Виды ответственности за земельные правонарушения.
47. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.
48. Понятие и состав земель с.-х. назначения.
49. Особенности оборота земельных участков из земель с.-х. назначения.
50. Использование земель с.-х. назначения.
51. – 75. Практические задания.

Бланк экзаменационного билета

Образец

ТАРСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»

Экзаменационный билет № 01

По дисциплине **Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров**

1. Предмет и метод земельного права.
2. Служебные земельные наделы.
3. Практические задания.

Одобрено на заседании кафедры

Протокол № от « » 20 г.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
проведения экзамена**

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОП (21.03.02 Землеустройство и кадастры), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы №№ 0-4 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы дисциплины, используемые на экзамене	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на экзаменационные вопросы**

- оценка «отлично» - выставляется, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему в ответе которого тесно увязывается теория и практика. При этом не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами другими видами применения заданий, показывает знакомство с новой научной литературой и достижениями передовой практики, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических работ.

- оценка «хорошо» - выставляется твердо знающему программный материал, грамотно и по существу, излагающему его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- оценка «удовлетворительно» - выставляется который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не уверено с большими затруднениями выполняет практические задания или не решает их.

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
сформированности компетенции**

4.1. ОК-4 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Функциональный орган в области использования и охраны земель -Правительство РФ -Федеральное Собрание РФ -Федеральная служба земельного кадастра -Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору 2. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ... -предоставляются исключительно гражданам РФ -предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям -предоставляются федеральным казенным предприятиям -после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются	1. Собственник земельного участка вправе использовать имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые. -вправе, если получено специальное разрешение -вправе, для собственных нужд -вправе, в рамках определенных лимитов	1. Перевод земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации из одной категории в другую осуществляется ... -Правительством Российской Федерации -органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации -органами местного самоуправления

3. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы -обязан -обязан, если этого требуют соседи по участку -обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления -не обязан 4. Формы платы за использование земли -нормативная стоимость земли -рыночная стоимость земли -кадастровая стоимость земельного участка -земельный налог -арендная плата 5. Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий. -10 -5 -7 6. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту -собственность -владение -пользование -аренда -распоряжение	не вправе 2. Виды ответственности за земельные правонарушения -гражданско-правовая, административная, уголовная -земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная -гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная -гражданско-правовая, земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная	-органами законодательной власти субъектов Российской Федерации 2. Формы земельной собственности субъектов Российской Федерации -государственная -частная -муниципальная -личная -коммерческая
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

4.2. ОК-7 Способности к самоорганизации и саморазвитию

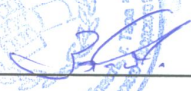
Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Нормы (максимальные и минимальные) предоставления земельных участков для садоводства, огородничества, дачного строительства из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности ... не устанавливаются устанавливаются федеральным законодательством устанавливаются законами субъектов Российской Федерации устанавливаются органами государственного и муниципального управления по заявлениям граждан 2. Перевод земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации из одной категории в другую осуществляется ... Правительством Российской Федерации органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации органами местного самоуправления органами законодательной власти субъектов Российской Федерации 3. Формы земельной собственности субъектов Российской Федерации государственная частная муниципальная личная коммерческая 4. Не относится к обязанности собственника земельного участка возводить жилые строения в соответствии с целевым назначением земельного участка сохранять межевые знаки соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами 5. Право собственности на земельный участок может быть прекращено при ... отчуждении собственником земельного участка другим лицам отказе собственника земельного участка от права собственности принудительном изъятии у собственника его земельного участка в порядке, установленном законодательством любых условиях соответствующем решении суда 6. Землевладелец земельного участка – это лицо, ... владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком являющееся собственником земельного участка	1. Земельные участки на праве аренды могут иметь ... российские физические и юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства только российские граждане любые лица, достигшие 15-летнего возраста российские физические или юридические лица 2. Сервитут – это ... изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства право ограниченного пользования чужим земельным участком выкуп земельного участка для государственных нужд	1. Земельные участки не предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование ... государственным и муниципальным учреждениям органам местного самоуправления гражданам казенным предприятиям 2. Землепользователь земельного участка – это лицо ... являющееся собственником земельного участка имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования.
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

4.3. ОК-7 Способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Виды земельного контроля в соответствии с земельным законодательством государственный производственный муниципальный общественный ведомственный федеральный региональный местный 2. Виды государственной собственности на землю муниципальная собственность федеральная собственность собственность субъектов Российской Федерации собственность муниципальных образований 3. Земельные участки, ограничиваемые в обороте – это участки занятые ... зданиями, строениями и сооружениями, в которых постоянно располагаются Вооруженные Силы Российской Федерации зданиями, в которых расположены военные суды находящимися в государственной или муниципальной собственности водными объектами в составе водного фонда объектами организации ФСБ России 4. Землеустройство – это мероприятия по ... устройству земельных дамб повышению плодородия почв установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами расчету налога за пользование земельным участком 5. Признание права на земельный участок осуществляется ... по желанию собственника органом местного самоуправления главой соответствующего субъекта Российской Федерации судом 6. Договоры аренды земельного участка не подлежат государственной регистрации, если они заключены на срок ... менее шести месяцев менее одного года менее двух лет	1. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту собственность владение пользование аренда распоряжение 2. Земельные участки, изъятые из оборота – участки, ... предоставленные для нужд связи занятые особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации загрязненные опасными отходами занятые объектами и учреждениями Федеральной службы исполнения наказаний	1. Земельные участки могут быть приобретены в собственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц ... на всей территории Российской Федерации в границах Российской Федерации за исключением приграничных территорий и иных особо установленных территорий в специально отведённых территориях 2. Собственник земельного участка вправе использовать имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые. вправе, если получено специальное разрешение вправе, для собственных нужд вправе, в рамках определенных лимитов не вправе
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства; протокол № 10 от 07.06.2017 г. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Т.И. Захарова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 15.06.2017 г. Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент  А.М. Берестовский	
2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель  Н.С. Заливин	

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2018-2019 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от 15.05.2018 г.

Зав. кафедрой экономики и землеустройства  Т.И. Захарова

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9 от 15.05.2018 г.

Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  А.М. Берестовский

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2019-	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2	2020 учебный год	Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от 16.04.2019 г.

И.о. зав. кафедрой экономики и землеустройства _____ А.В. Банкрутенко

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9 от 23.05.2019 г.

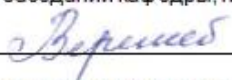
Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ Е.В. Юдина

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

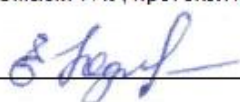
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020-2021 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №10 от 6.05.2020 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии _____  Т.М. Веремей

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9 от 12.05.2020 г.

Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____  Е.В. Юдина

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.07 Правовое
обеспечение землеустройства и кадастров
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

№ п/п	Вид обновлений	Ведомость изменений Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 22/23 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п. 7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЗИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии _____ /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и
кадастров в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 23/24 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /И.В. Михалевская/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9
от «05» 04.2023 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от
«11» 04.2023 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/