Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.10.2023 10:30:57
Уникальный программный ключ:
1[illegible]dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 25f44d8bc517526f1f680997d4939fb1dec35b45
Владелец: Шевченко Анатолий Павлович
Действителен: с 6 октября 2020 г. по 6 января 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению 35.03.04 Агрономия

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.О.02 Иностранный язык (нем.)

Направленность (профиль) «Полеводство»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	8
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины	8
2.2. Содержание дисциплины по разделам	8
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия допуска к экзамену	9
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	9
3.2. Условия допуска к экзамену по дисциплине	9
4. Лекционные занятия	9
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	10
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	11
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	11
7.1. Рекомендации по выполнению презентаций	12
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	12
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	14
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	14
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	14
8.1. Вопросы для входного контроля	14
8.2. Текущий контроль успеваемости	14
8.2.1. Шкала и критерии оценивания	14
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	15
9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	16
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины для экзамена	16
9.3. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины	17
9.3.1. Шкала и критерии оценивания	17
9.4 Перечень примерных вопросов к экзамену	17
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	19

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины **– повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

· повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
· развитие когнитивных и исследовательских умений;
· развитие информационной культуры;
· расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся;
· воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
		ИД-2$_{УК-}$ Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	основные методы и способы обработки информации	применять навыки владения иностранным языком для саморазвития и дальнейшего повышения квалификации	навыками сбора, обработки и анализа информации
		ИД-5$_{УК-4}$ Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	применять основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Полнота **знаний**	**Знает** устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает минимальный лексический объём, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке	Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи	Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках в и навыки письменной речи	Свободно говорит и пишет на языках	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту;
		Наличие **умений**	**Умеет** использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи	Умеет поддержать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника	Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	**Владеет** устной и письменной формой на рус-	Не владеет устной и письменной формой русского и иностранного	Владеет минимальным словарным запасом и слабыми	Владеет основными речевыми фразами и выражениями, владе-	Владеет большим словарным запасом, отлично знает нормы	

			ском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	навыками письменной речи.	ет грамматикой в письменной речи	речевого этикета, грамотно пишет и владеет правилами письма	
	ИД-2$_{УК-4}$ Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Полнота **знаний**	**Знает** - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас составляет 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту;
		Наличие **умений**	**Знает** - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас составляет 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	**Умеет** - общаться (устно и письменно) на иностранном языке;	Не умеет вести разговор на повседневные темы, не может дать оценку происходящему,	С трудом может поддерживать разговор на профессиональные темы, плохо понима-	Свободно ориентируется в профессиональной деятельности, легко поддержи-	Свободно говорит на языке на любые темы, задает вопросы по теме и отвечает на	

			- обсуждать методы и способы выполнения профессиональных задач; - оценивать их эффективность и качество.	не знает профессиональных задач, не понимает собеседника.	ет собеседника, плохо ориентируется в профессиональных задачах и в оценке их эффективности и качества.	вает разговор на профессиональные темы, без труда дает оценку эффективности и качеству профессиональных задач.	поставленные, легко анализирует проблемы и дает оценку происходящему, свободно высказывает своё мнение по проблеме.	
	ИД-5$_{УК-4}$ Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Полнота **знаний**	**Знает** основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Не знает** основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Слабо знает** правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Хорошо знает** правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Демонстрирует** уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту;
		Наличие **умений**	**Умеет** применять основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Не умеет** применять основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Умеет** применять основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно в стандартной ситуации	**Умеет** применять правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Свободно применяет** правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	**Владеет** навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Не владеет** навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Слабо владеет** навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Владеет** навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Слабо владеет** навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно, в том числе в нестандартной ситуации	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы		Трудоемкость, час семестр, курс* очная / очно-заочная форма	
		1 сем.	2 сем.
1. Аудиторные занятия, всего		**54**	**36**
- лекции			
- практические занятия (включая семинары)			
- лабораторные работы		54	36
2. Внеаудиторная академическая работа		**54**	**36**
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		10	10
Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде презентации			
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		20	10
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям		16	8
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):*		8	8
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины		зачет	**36** экзамен
4. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы**	**108**	**108**
	Зачетные единицы	**3**	**3**

Примечание:
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

2.2 Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия: практические (всех форм)	занятия: лабора-торные	всего	Фиксированные виды		
1		2	3	4	5	6	7	8	10	11
Очная форма обучения										
1	***1 Семестр*** ***Часть 1- курс повторения*** ***Раздел 1 Семья*** 1.1 Определенный, неопределенный и нулевой артикль	36	18	-	-	18	18	3	Тестирование, контрольная работа	УК-4
	1.2. порядок слов в простом повествовательном и вопросительном предложениях	36	18	-	-	18	18	3		УК-4

	1.3 Времена 1.4 Спряжение глаголов «*haben*, *sein*, *werden*»									
	1.5 Степени сравнения прилагательных и наречий. Предложение. 1.6 Интервью со обучающимся	36	18	-	-	18	18	4		УК-4
	Промежуточная аттестация		-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**зачет**	
	Итого	**108**	**54**				**54**	10		
	2 Семестр									
2	***Раздел 2.Моя учеба*** 2.1 Отрицание «nicht», «kein» 2.2 Личные и притяжательные местоимения.	24	12	-	-	12	12	3	Тестирование, контрольная работа	УК-4
	2.3 Сильные глаголы с корневой гласной «а» и «е». 2.4 Повелительное наклонение	24	12	-	-	12	8	3		УК-4
3	***Раздел 3. Учеба в России*** 3.1 Временные формы глагола в Aktiv 3.2 Отделяемые и неотделяемые приставки	24	12	-	-	12	12	4		УК-4
	Промежуточная аттестация	**36**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**36 экзамен**	
	Итого	**108**	**36**				**36**	10	**36**	
Итого по учебной дисциплине		**216**	**90**				***90***	20	**36**	

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине предусматривает проведение лабораторных работ. На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.2. Условия допуска к экзамену

Экзамен является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, выполнения работы с контурной картой и контрольной работы (для обучающихся заочной формы) с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная / очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6

Общая трудоемкость лекционного курса				x
Всего лекций по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения		- очная/очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения		- заочная форма обучения		

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Проведение лекций учебным планом не предусмотрено

.

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

№ раздела (модуля)	№ занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час. очная / очно-заочная форма	Трудоемкость по разделу, час. заочная форма	Применяемые интерактивные формы обучения
1	2	3	4	5	6
Общая трудоемкость лекционного курса					x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения			- очная/очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения			- заочная форма обучения		

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Проведение практических занятий учебным планом не предусмотрено

6. Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Номер раздела (модуля)	Номер занятия	Тема лабораторной работы	Трудоемкость ПР, час. очная форма	Трудоемкость ПР, час. заочная форма	Применяемые интерактивные формы обучения
1	2	3	4	5	6
		1 семестр			
1	1-3	Курс повторения 1) Значение иностранного языка 2) Артикли (определенный, неопределенный и нулевой) 3) порядок слов в простом повествовательном и вопросительном предложениях	6 6 6		Работа в парах с грамматическими упражнениями.
2	4-8	1) Существительное. - Суффиксальное словообразование	4 4		Работа в парах с грамматическими упражнениями.

		- Образование множественного числа, исключения. 2) Спряжение глаголов «*haben*, *sein*, *werden*» образования	2 8		
3	9-12	1) Прилагательные. степени сравнения 2) Предложение	4 6 8		Работа в парах с грамматическими упражнениями.
			5 4		
		2 семестр			
8	1-5	тема: Моя учеба. 1)Обобщение грамматического материала. Повторение: - правила чтения - модальные глаголы - наречие - времена 2) отрицание «nicht», «kein»	4 2 4 4 4		Взаимообучение; Работа в парах.
4	13-15	1) Сильные глаголы с корневой гласной «а» и «е» 2) личные и притяжательные местоимения	8 4		Работа в парах с грамматическими упражнениями.
5	16-18	1) Времена. - временные формы глагола в Aktiv 2) Предлоги в немецком языке. 3) Активный и пассивный залог. - схемы образования.	6 6 6		Заполнение таблицы времен.
6,7	19-20	- отделяемые и неотделяемые приставки -чтение и перевод текстов - итоговое тестирование	2 4		
			5 4		
Итого ПР		*Общая трудоёмкость лабораторного практикума*	*1 0 8*		

7. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

Курс повторения предполагает повторение грамматического материала, изучаемого в школе. Для выполнения грамматических заданий по всем разделам можно пользоваться школьными учебниками и любыми грамматическими справочниками.

Выполнение и сдача электронной презентации
Место* электронной презентации *в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
1 сем.	Курс повторения.	
2сем.	Курс повторения.	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

8. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

***Перечень примерных тем* электронных презентаций**
– Я и моя семья
- Достопримечательности моего города (села).

ШКАЛА И КРИЕТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Презентация оценивается с трёх позиций:
- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Критерии оценки презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: -логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	Представляемая информация логически не связана, нет грамотности в речи во время защиты презентации	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована и последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации грамотная	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); -список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные	
Итоговая оценка					

8.1.1. Шкала и критерии оценивания

Критерии оценки презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
ОФОРМЛЕНИЕ				
Титульный	5			

слайд с заголовком				
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
СОДЕРЖАНИЕ				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
ОРГАНИЗАЦИЯ				
Выступление продумано, предложения сформулированы и изложены последовательно	10			
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
ОБЩИЕ БАЛЛЫ	100			
ОЦЕНКА				

Шкала перевода баллов в оценку:

- 60 – 100 баллов - зачтено

- < 60 баллов – не зачтено

8.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1-3	*Раздел 1-3: Тексты для домашнего чтения* .	20	Беседы по текстам; ответы на вопросы (в рамках лабораторного занятия)
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме
2) Составить план изложения темы (12-15 предложений по теме)
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии в установленное для внеаудиторной работы время

8.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
самостоятельного изучения темы

- 60 – 100 баллов - зачтено
- < 60 баллов – не зачтено

.

9. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений, которые сформировались у обучающихся на уроках иностранного языка в школе. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы по грамматике иностранного языка. Входной контроль проводится в виде тестирования (на бланках).

Шкала и критерии оценивания входного контроля:
- 60 – 100 баллов - зачтено
- < 60 баллов – не зачтено

9.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде фронтальной беседы, контрольной работы и тестирования для обучающихся очной и заочной форм обучения.

Шкала и критерии оценивания рубежного контроля:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ
для самоподготовки к семинарским занятиям

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная форма обучения				
Лабораторное занятие	Изучение вопросов и повторение ранее изученного материала	План лабораторного занятия	1. Повторение материала, изученного на предыдущих занятиях. 2. Повторение материала, изученного самостоятельно. 3. Анализ и обобщение изученного материала.	24

9.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тестирование (на бланках)	Фронтальный	На базе школьного курса иностранного языка	2
Тест	Фронтальный, индивидуальный	разделы программы	6
Устная беседа	Фронтальный, индивидуальный	разделы программы	4
Контрольная работа	Фронтальный, индивидуальный	разделы программы	4

10. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

10.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
10.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Смешанной формы: тестирование на готовых бланках, беседа по теме

Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы 1-15(в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
10.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование на бланках; 3) подготовил электронную презентацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ зачета
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы экзамена

Форма промежуточной и итоговой аттестации обучающихся – **экзамен**. Участие обучающегося в сдаче экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины.

Шкала и критерии оценивания знаний по учебной дисциплине при промежуточном контроле (экзамен):

- ***«отлично»*** - обучающийся показывает прочные знания грамматического и лексического материала, что выражается в грамотном и точном переводе текста (письм.); умеет выделять из прочитанного главные мысли, без ошибок читает текст, стройно и грамотно излагает содержание прочитанного на русском языке. Показывает хорошее знание устной темы, без ошибок отвечает на дополнительные вопросы.

- ***«хорошо»*** - обучающийся показывает твердые знания в объеме учебной программы, грамотно читает и переводит иностранный текст, но допускает некоторые неточности при чтении и переводе, не искажая основного смысла текста.

- ***«удовлетворительно»*** - обучающийся показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает неточности в чтении и переводе текста и изложении устной темы на иностранном языке. Отсутствует последовательность в изложении на родном языке прочитанного текста.

- ***«неудовлетворительно»*** - обучающийся не знает большей части материала, не отвечает на дополнительные вопросы, испытывает большие трудности при письменном и устном переводе текста.

10.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

10.3.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронном виде. Тест включает в себя 20 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут. В каждый вариант теста включаются грамматические, лексические вопросы закрытые (одиночный выбор) На тестирование выносятся вопросы из каждого раздела дисциплины.

10.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- 60 – 100 баллов - зачтено

- < 60 баллов – не зачтено

10.4 Перечень примерных вопросов к экзамену

Перечень устных тем:
- Моя визитная карточка
- Мой досуг
- Я выбираю здоровый образ жизни
- Родина – это место, где я родился
- Мой кумир
- Россия – великая держава
- Времена года
- Плюсы и минусы гаджетов

Бланк экзаменационного билета

Образец

ТАРСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Кафедра гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин

Экзамен по дисциплине «Б1.О.02 Иностранный язык»
для обучающихся по направлению 35.03.04 АГРОНОМИЯ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Грамматический тест.
2. Сообщение по теме
3. Беседа по тексту.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы промежуточного контроля

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно говорить на иностранном языке по выбранной теме и отвечать на все поставленные вопросы.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисцип-

лины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при выполнении теста. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена грамматическая последовательность в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части грамматического материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может выполнить тест и отвечает на вопросы неправильно или не отвечает совсем.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине, представленных в таблице 1.2

11. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

В рамках освоения дисциплины используются учебные материалы

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Кравченко А.П. Немецкий язык для бакалавров: учеб.пособие / А. П. Кравченко. - Ростов н/Д.: Феникс, 2013. - 413 с.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Акиншина И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 247 с. — ISBN 978-5-16-106521-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1073457 (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Новикова Е.В. Немецкий язык для бакалавров: учебное пособие / Е.В. Новикова, Е.В. Пестова. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 64 с. —ISBN 978-5-89764-657-9. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/102194(дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Васильева М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. — 15-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-16-105897-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055786 (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com/
Практический курс немецкого языка для студентов сельскохозяйственных вузов: учебное пособие / Е.В. Новикова, Е.В. Пестова, О.Н. Лебеденко, Л.В. Михайленко. —Омск: Омский ГАУ, 2014. — 84 с.— ISBN 978-5-89764-419-3. — Текст : электронный: http://e.lanbook.com/book/64867(дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Тимофеева Е.А. Немецкая грамматика в таблицах и схемах / Е.А Тимофеева. – Санкт-Петербург: КАРО, 2014. – 144 с. - ISBN 978-5-9925-0389-0 - Текст : электронный. - URL :http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992503890.html(дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://www.studentlibrary.ru/