ФИС Долх	мент подписан простаў электронной полись дарственное бюдж ормация о владельце: высшего об высшего об комарова Светлача Юриевча кность: Проректор по образовательной деятельности подписания: 20.10.2023 10:45:54 Факультет высш	университет имени П.А.Столыпина»
Унин	альный программный коюч:	-
1701	осисионаправлению подго	овки ээ.0э.06 Агроинженерия
	методическ	ИЕ УКАЗАНИЯ
	по освоению учеб	бной дисциплины
	Б1.О.32 Управле	ение проектами
	Направленность (профиль)	«Технический сервис в АПК»

# СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисципли-	8
ны	
3. Общие организационные требования к учебной работе, условия допуска к экзамену	9
4. Лекционные занятия	9
5. Практические занятия по курсу и подготовка к ним	9
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	10
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов	14
BAPO	
8. Входной и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы	16
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	19
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	20

#### ВВЕДЕНИЕ

- 1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.
- 2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.
- 3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.
- 4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

#### Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

#### 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

**Цель дисциплины** – дать представление о современной технологии управления проектами, познакомить обучающихся с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности.

#### В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

- основные стратегии сотрудничества;
- основные технологические процессы производства сельскохозяйственной продукции.

#### Уметь:

- видеть гуманистический смысл делового общения как основы нравственной регуляции делового поведения и общения;
- проектировать технологические процессы производства сельскохозяйственной продукции.

#### Владеть:

- навыками сотрудничества с людьми различных категорий;
- навыками проектирования технологических процессов производства сельскохозяйственной продукции.

# 1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

	Компетенции, пировании которых за- гвована дисциплина	Код и наименование ин- дикатора достижений	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)				
код наименование		компетенции	знать и понимать	уметь делать (дей- ствовать)	владеть навыками (иметь навыки)		
1		2	3	4	5		
		Универсальны	ые компетенции				
УК-3	Способен осуществ- лять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	основные страте- гии сотрудниче- ства	видеть смысл соци- ального взаимодей- ствия в команде, реализуя свою роль в проекте	сотрудничества с людьми различных категорий, для дос- тижения целей про- екта		
		УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки — по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).	особенности поведения выде- ленных групп людей, с которы- ми работа- ет/взаимодейству ет, учитывает их в своей деятель- ности	применять принципы социального взаимодействия	практическими навы- ками взаимодейст- вия внутри выделен- ных групп людей		
		УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	особенности и стратегии меж- личностного взаимодействия в командной ра- боте	предвидеть результаты (последствия) личных действий, анализировать возможные последствия личных действий в командной работе	построения продуктивного взаимодействия в команде на основе ответственного отношения к личным действиям		
		УК-3.4 Эффективно взаи- модействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене инфор- мацией, знаниями и опы- том, и презентации резуль- татов работы команды.	критерии оценки идей, информа- ции, знаний и опыта	конструктивно оце- нивать идеи, инфор- мацию, знания и опыт членов коман- ды	обмениваться идея- ми, информацией, знанием, опытом в командной работе и презентации резуль- татов работы коман- ды		

# 1.2.Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

					Уровни сформ	ированности	компетенций	
				компетенция не сфор- мирована	минимальный	средний	ВЫСОКИЙ	
				1	Оценки сформ	ированности	компетенций	
				Не зачтено	·	•	Зачтено	
					Характеристика сф	ормированно	ости компетенции	
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индика- торы компе- тенции	Показатель оценивания – знания, умения, навы- ки (владения)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформирован- ваниям. Имеющи: решения практиче 2. Сформированням. Имеющихся з точно для решени задач. 3. Сформированниям. Имеющихся	ость компете хся знаний, у еских (профе юсть компете наний, умени ия стандартн юсть компете з знаний, уме	енции соответствует минимальным требо- мений, навыков в целом достаточно для ессиональных) задач. енции в целом соответствует требовани- ій, навыков и мотивации в целом доста- ых практических (профессиональных) енции полностью соответствует требова- ений, навыков и мотивации в полной мере	Формы и средства контроля формирования компетенций
					достаточно для разадач.	ешения слож	ных практических (профессиональных)	
				критерии оцениван				
	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Полнота знаний	Основных стратегий сотрудничества	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	ваниям. Имеющи: ских (профессион 2. Сформированням. Имеющихся з стандартных пран 3. Сформированниям. Имеющихся ных практических	хся знаний в зальных) зада вость компете наний и моти ктических (пр вость компете з знаний в по (профессиою	енции в целом соответствует требовани- вации в целом достаточно для решения офессиональных) задач. енции полностью соответствует требова- элной мере достаточно для решения слож- нальных) задач.	
УК-3 Способен осущест- влять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		Наличие умений	Видеть смысл социаль- ного взаимодействия в команде, реализуя свою роль в проекте	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	ваниям. Имеющи. ческих (професси 2. Сформированням. Имеющихся у практических (про 3. Сформированниям. Имеющихся имеющихся имеющихся у практических (про 3. Сформированниям. Имеющихся имеющихся имеющихся установаниям. Имеющихся имеющихся имеющихся установаниям. Имеющихся имеющих име	хся умений в ональных) за ональных) за ость компете мений в цело офессиональ ость компете в по	енции в целом соответствует требовани- ом достаточно для решения стандартных	Доклад с электронной презентацией, конспект, собеседование, опорный конспект, опрос, зачет
		Наличие навыков (владе- ние опы- том)	Сотрудничества с людьми различных категорий, для дости- жения целей проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	ваниям. Имеющи. ческих (професси 2. Сформированням. Имеющихся на стандартных прака. Сформированням. Имеющихся и имеющихся ниям. Имеющихся ниям. Имеющихся на стандартных прака. Сформированням. Имеющихся на стандартных на стандартны	хся навыков и ональных) за ость компете авыков и мот ических (пр ость компете навыков и м	енции соответствует минимальным требов в целом достаточно для решения практи- вдач. енции в целом соответствует требовани- гивации в целом достаточно для решения офессиональных) задач. енции полностью соответствует требова- мотивации в полной мере достаточно для их (профессиональных) задач.	

УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной	Полнота знаний	Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
организацией в зави- симости от целей подготовки – по воз- растным особенно- стям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).	Наличие умений	Применять принципы социального взаимо-действия.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.     Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.     Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Доклад с электронной презентацией, конспект, собеседование, опорный конспект, опрос, зачет
	Наличие навыков (владе- ние опы- том)	Практическими навы- ками взаимодействия внутри выделенных групп людей	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК-3.3 Предвидит результаты (послед-ствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Полнота знаний	Особенности и страте- гии межличностного взаимодействия в ко- мандной работе.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Доклад с элек- тронной презен- тацией, конспект,
	Наличие умений Наличие	Предвидеть результаты (последствия) личных действий, анализировать возможные последствия личных действий в командной работе.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач Компетенция в полной	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.     Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.     Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.     Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям.	собеседование, опорный кон- спект, опрос, зачет
	навыков	ного взаимодействия в	мере не сформирована.	ваниям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практиче-	

	(владе- ние опы- том)	команде на основе ответственного отношения к личным действиям.	Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	ских (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	Полнота знаний	Критерии оценки идей, информации, знаний и опыта.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
	Наличие умений	Конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol> <li>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	Доклад с электронной презентацией, конспект, собеседование, опорный конспект, опрос, зачет
	Наличие навыков (владе- ние опы- том)	Обмениваться идеями, информацией, знанием, опытом в командной работе и презентации результатов работы команды.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	

## 2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

## 2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

		Трудоем	кость, час
Вид учебно	й работы	очная форма	заочная форма
		3 сем.	2 курс
1. Аудиторные занятия, всего		26	6
- лекции		8	2
- практические занятия (включ	ная семинары)	18	4
- лабораторные работы		-	-
2. Внеаудиторная академическ	ая работа	46	62
2.1 Фиксированные виды вне тельных работ:	аудиторных самостоя-	16	20
Выполнение и сдача/защита инда задания в виде**	ивидуального/группового		
- Доклад с электронной презе	нтацией	16	20
2.2 Самостоятельное изучени	е тем/вопросов програм-	20	30
МЫ		20	30
2.3 Самоподготовка к аудитор	оным занятиям	6	6
2.4 Самоподготовка к участино оценочных мероприятиях, пр контроля освоения дисциплинь ных в пп. 2.1 – 2.2):	оводимых в рамках текущего і (за исключением учтён-	4	6
3. Получение зачёта по итогам	освоения дисциплины	+	4
4. Подготовка и сдача экзамена циплины	а по итогам освоения дис-	-	
ОБЩАЯ трудоемкость дисци-	Часы	72	72
плины:	Зачетные единицы	2	2

Примечание:

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

4000	Труд			ела и є		час.		z	на фор- ориенти- л
		Ay	диторн	ая рабо	ота	BAI	20	0 2 2	a o
				заня	ятия			N HOU	, E
Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	общая	всего	иекпии	практические (всех форм)	лабораторные	всего	Фиксированные виды	Формы текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориенти рован раздел
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очн	ая фор	ма обу	/чения						
1.Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	9	3	1	2		6			
2.Процессы управления проектом	13	5	1	4		8		16.	
3.Организационные структуры в проектах	12	4	2	2		8		Конспект, собесе-	УК-3
4.Управление финансами проекта	14	6	2	4		8		дование, тестиро- вание	УК-3
5.Управление качеством проектов	13	5	1	4		8		вание	
6.Управление рисками	11	3	1	2		8			
Промежуточная аттестация	Х	×	×	×	×	×	×	Зачет	
Итого по дисциплине	72	26	8	18	-	46	16		
	ная фо	рма об	учени	Я			1	ı	
1.Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	12	2	2			10		Конспект,	
2.Процессы управления проектом	12	2		2		10		собесе-	УК-3
3.Организационные структуры в проектах	12	2		2		10		дование, тестиро-	314-3
4.Управление	12					12		вание	

<sup>\* –</sup> *семестр* – для очной и очно-заочной формы обучения, *курс* – для заочной формы обучения;
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетнографической (расчетно-аналитической) работы и др.;

финансами проекта							
5.Управление	10				10		
качеством проектов	10				10		
6.Управление рисками	10				10		
Промежуточная аттестация	4					Зачет	
Итого по дисциплине	72	6	2	4	62		

## 3.Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

#### 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция — самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

#### 4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

N	<b>√</b> 0			ость по раз- /, час.		
раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	очная форма заочная форма	заочная форма обучения	Применяемы терактивные мы обучен	фор-
1	2	3	4		5	
1	1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	1	2		
2	1	Процессы управления проектом	1		Лекция-бесе (2 часа)	
3	2	Организационные структуры в проектах	2		(2 4aca)	
4	3	Управление финансами проекта	2			
5	4	Управление качеством проектов	1			
6	4	Управление рисками	1			
		Всего лекций по дисциплине:	час.	Из них в и	интерактивной форме:	час.
		- очная форма обучения	8	- очная фо	рма обучения	2
		- заочная форма обучения	2	- заочная	форма обуче- ния	-

#### Примечания.

- материально-техническое обеспечение лекционного курса см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса см. Приложения 1 и 2.

#### 5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

N	<u> 0</u>			1 3	икость по пу, час.			
раздела (модуля)	занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обс (для семинарских заня		очная форма	заочная форма	Используемые интерактивные формы**		ь заня- ВАРО*
1	2	3		4		5		6
1	1	Современные концепции управл том. Базовые понятия и определ		2			УЗ	CPC
2	2-3	Процессы управления проектом		4	2		У3	CPC
3	4	Организационные структуры в проектах		2	2	Решение ситуа- ционных задач (2 часа)	У3	CPC
4	5-6	Управление финансами проекта		4		Решение ситуа- ционных задач (2 часа)	У3	CPC
5	7-8	Управление качеством проектов		4			У3	CPC
6	9	Управление рисками		2			У3	CPC
Всего	практ	ических занятий по дисциплине:	час.		Из них в и	интерактивной фо	рме:	час.
		- очная форма обучения	18	- очная форма обучения			ения	4
		- заочная форма обучения	4		- 3ao	чная форма обуче	ения	2
В то	м числ	е в форме семинарских занятий	-					
		- очная форма обучения	8					
* \ /		- заочная форма обучения	4					

<sup>\*</sup> Условные обозначения:

**ОСП** – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРО; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРО.

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса см. Приложения 1 и 2.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятия подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

#### 6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

<sup>\*\*</sup> в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.
- 2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого- либо утверждения.
- 3. Словарь понятий и категорий. Составление словаря помогает быстрее осваивать новые понятия и категории, увереннее ими оперировать. Подобный словарь следует вести четко, разборчиво, чтобы удобно было им пользоваться. Из приведенного в УМК глоссария нужно к каждому семинару выбирать понятия, относящиеся к изучаемой теме, объединять их логической схемой в соответствии с вопросами семинарского занятия.

#### Раздел 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.

#### Краткое содержание

Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом. Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работ по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Отличие проектного управления от традиционного управления. Современные тенденции развития теории управления проектом.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Что послужило причиной формирования у людей экономического мышления?
- 2. Какие направления модификации компаний и структур управления компаний будущего можно выделить на сегодняшний день?
- 3. Какого содержание понятия «горизонтальная корпорация»?
- 4. 5. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций?
- 6. Как следует понимать термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»?
- 7. Какие компании принято называть проектно-ориентированными?
- 8. В чем сущность проектно-ориентированного менеджмента?
- 9. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?

# Раздел 2. Процессы управления проектом

#### Краткое содержание

Процессы инициации. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и контроля. Процессы завершения.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Каким образом выглядит жизненный цикл проекта по отношению к специфике инвестиционного процесса?
- 2. Какого содержания концептуальной фазы проекта?
- 3. Какого содержания стадии разработки проекта?
- 4. Какого содержание фазы реализации проекта?
- 5. Какого содержание фазы завершения проекта?
- 6. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?
- 7. В рамках каких ограничений осуществляется реализация проекта?
- 8. По каким признакам классифицируются проекты?
- 9. В чем особенность нетрадиционных проектов?
- 10. В какой период времени происходило зарождение основ современных концепций управления проектами?
- 11. В каких отраслях впервые были апробированы методы управления проектами?
- 12. С чем связано начало повсеместного распространения методов управления проектами?
- 12. Назовите процессы инициации проектов?
- 13.Кто является участниками инициации проектов?
- 14. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?
- 15. Являются ли группы процессов фазами проекта?
- 16. Каково соотношение количества участников проекта на фазе инициации и фазе реализации?
- 17. Может ли документирование истории реализации проектов являться базой знаний управления проектами компании?

#### Раздел 3. Организационные структуры в проектах

#### Краткое содержание

Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Документация проекта. Определение и согласование проекта.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Какие организационные формы реализации управления проектом можно выделить?
- 2. В рамках каких организационных структур осуществляется процесс управления проектом?
- 3. Какие ключевые элементы организации выделяет Х. Минцберг в своей модели?
- 4.С осуществлением каких функций связывают управление проектом как динамической системой?

#### Раздел 4. Управление финансами проекта

#### Краткое содержание

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта. Расходы и бюджетирование проекта.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Что такое управление стоимостью?
- 2. Какие процессы включает в себя управление стоимостью проекта?
- 3. В чём различие между сметой проекта и его бюджетом?
- 4. Что означает бюджетирование проекта?
- 5. Как Вы понимаете «ресурсное обеспечение проекта»?
- 6. Когда возможно влияние на конечные характеристики продукта без существенного изменения его стоимости?
- 7. Какая величина показывает суммарную плановую стоимость работ, которые должны были быть осуществлены к текущему моменту?
- 8. Назовите возможные источники и организационные формы финансирования проектов?
- 9. Раскройте сущность традиционного метода и метода освоенного объема?

#### Раздел 5. Управление качеством проектов

#### Краткое содержание

Качество в процессах управления проектом. Управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта. Входные материалы для процесса планирования качества. Инструменты и методы управления качеством. Методы анализа качества: контрольный листок, диаграмма Парето, причинноследственная диаграмма, контрольная карта, гистограмма. Планирование качества. Мониторинг и контроль качества: инструменты и методы для контроля качества.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Что означает качество в процессах управления проектом?
- 2. Необходимо ли управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта?
- 3. Назовите входные материалы для процесса планирования качества?
- 4. Перечислите методы управления качеством и анализа качества? Почему в проектном управлении необходимо планирование качества?
- 5. Что такое мониторинг и контроль качества?
- 6. Каковы инструменты и методы для контроля качества?
- 7. С какой целью создается система управления качеством проекта?
- 8. Назовите документы и стандарты системы управления качеством?

#### Раздел 6. Управление рисками

# Краткое содержание

Основные понятия управления рисками проектов. Проектные риски. Методы анализа рисков. Управление рисками. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. Методы снижения рисков проектов.

- 1. Что включает управление рисками как систематический процесс?
- 2. Что такое мониторинг и управление рисками

#### Процедура оценивания Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал в виде конспекта, ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: выделил основные моменты, приводит практические примеры по теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не оформил отчетный материал в виде конспекта, не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

#### вопросы

# для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

В процессе подготовки к семинарскому (практическому) занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

#### Практическое занятие 1

Определение проекта, его признаки и основные характеристики. Концепция управления проектами. Классификация типов проектов. Цель, стратегия и результат проекта. Окружение проектов. Участники проекта.

#### Практическое занятие 2

Разработка концепции проекта. Методы управления проектами. Основные положения управления проектами. Жизненный цикл проекта. Проектные циклы. Особенности процессов управления проектами

#### Практическое занятие 3

Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

#### Практическое занятие 4

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта. Расходы и бюджетирование проекта.

#### Практическое занятие 5

Современная концепция управления качеством. Общие требования к системам менеджмента качества. Сертификация систем менеджмента качества. Экологический менеджмент. Правовые аспекты экологического менеджмента на территории России.

#### Практическое занятие 6

Основные понятия управления рисками проектов. Проектные риски. Методы анализа рисков. Управление рисками. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. Методы снижения рисков проектов.

## Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Основное в подготовке и проведении практических занятий – это самостоятельная работа обучающихся над изучением темы занятия

В плане-задании практического задания содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполнению задания. Могут быть и специальные задания к той или иной теме, например, прочитать какую-либо книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии.

План-задание дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Готовиться к практическому занятию нужно заранее, а не накануне его проведения. Необходимо внимательно ознакомиться с планом-заданием занятия и другими материалами, уяснить вопросы, содержания задания.

Прежде всего, обучающимся необходимо обратится к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала.

Форма проведения практического занятия объявляется обучающимся заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию.

Обучающийся не допускается к зачету, если у него есть задолженность по практическим занятиям.

# **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ** самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный и смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

#### 7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО

# Выполнение и сдача доклада с электронной презентацией 7.1.1 Место доклада с электронной презентацией в структуре дисциплины

	елы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением доклада доклада с электронной презентацией	Компетенции, формирова- ние/развитие которых
Nº	Наименование	обеспечивается в ходе выполнения доклада с электронной презентацией
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	УК-3 Способен осуществ- лять социальное взаимо-
2	Процессы управления проектом	действие и реализовывать свою роль в команде
3	Организационные структуры в проектах	ПК-9 Способен участво-
4	Управление финансами проекта	вать в проектировании технологических процес-
5	Управление качеством проектов	сов производства сельско-хозяйственной продукции
6	Управление рисками	

#### Перечень примерных тем докладов с электронной презентацией

- 1. Современная концепция управления проектами.
- 2. Разработка концепции проекта.
- 3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.
- 4. Анализ организационных структур управления проектами.
- 5. Маркетинг проекта.
- 6. Разработка бизнес-плана проекта.
- 7. Управление разработкой проектной документации.
- 8. Организация экспертизы проекта.
- 9. Организация торгов и контрактов.
- 10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
- 11. Планирование проекта (системный подход).
- 12. Сетевое планирование работ по проекту.
- 13. Управление стоимостью проекта.
- 14. Контроль и регулирование проекта.
- 15. Управление работами по проекту (системный подход).
- 16. Управление качеством проекта.
- 17. Управление ресурсами проекта.
- 18. Управление командой проекта.
- 19. Организация работ по управлению рисками в проекте.
- 20. Управление коммуникациями проекта.
- 21. Организация инновационного проекта.
- 22. Организация проекта реструктуризации предприятия.
- 23. Организация проекта реинжиниринга бизнеса.
- 24. Современная методологическая база управления проектами.
- 25. Информационные технологии в системе управления проектами.

# 7.1.2. Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса подготовки доклада с электронной презентацией

1. Обеспечение процесса подготовки доклада с электронной презентацией, учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного – см. п.10.

#### Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» по докладу с электронной презентацией присваивается за раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада;
- «не зачтено» по докладу с электронной презентацией присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы в виде презентации и ответов на вопросы.

#### 7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

#### вопросы

### для самостоятельного изучения темы

# Раздел 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.

Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Отличие проектного управления от традиционного управления. Современные тенденции развития теории управления проектом.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций?
- 2. Как следует понимать термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»?
- 3. Какие компании принято называть проектно-ориентированными?
- 4. В чем сущность проектно-ориентированного менеджмента?
- 5. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?

#### Раздел 2. Процессы управления проектом

Процессы инициации. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и контроля. Процессы завершения.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Каким образом выглядит жизненный цикл проекта по отношению к специфике инвестиционного процесса?
- 2. Какого содержания концептуальной фазы проекта?
- 3. Какого содержания стадии разработки проекта?
- 4. Какого содержание фазы реализации проекта?
- 5. Какого содержание фазы завершения проекта?
- 6. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?
- 7. В рамках каких ограничений осуществляется реализация проекта?
- 8. По каким признакам классифицируются проекты?
- 9. В чем особенность нетрадиционных проектов?
- 10. В какой период времени происходило зарождение основ современных концепций управления проектами?

## Раздел 3. Организационные структуры в проектах

Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Документация проекта. Определение и согласование проекта.

# Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Какие ключевые элементы организации выделяет Х. Минцберг в своей модели?
- 2.С осуществлением каких функций связывают управление проектом как динамической системой?

#### Раздел 4. Управление финансами проекта

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Когда возможно влияние на конечные характеристики продукта без существенного изменения его стоимости?
- 2. Какая величина показывает суммарную плановую стоимость работ, которые должны были быть осуществлены к текущему моменту?
- 3. Назовите возможные источники и организационные формы финансирования проектов?
- 4. Раскройте сущность традиционного метода и метода освоенного объема?

#### Раздел 5. Управление качеством проектов

Планирование качества. Мониторинг и контроль качества: инструменты и методы для контроля качества.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1. Что такое мониторинг и контроль качества?
- 2. Каковы инструменты и методы для контроля качества?
- 3. С какой целью создается система управления качеством проекта?
- 4. Назовите документы и стандарты системы управления качеством?

#### Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Выбрать форму отчетности конспектов(план конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект схема)
- 2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
- 5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

# 7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

# 8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

В качестве входного контроля используется тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам предшествующей дисциплины.

#### Вариант 1

- 1. Ведущим типом деятельности подростка является:
- 1) сюжетно-ролевая игра;
- 2) учебная деятельность;
- 3) интимно личностное общение.
- 2. Особая форма восприятия и познания другого человека, основанная на формировании по отношению к нему устойчивого позитивного чувства называется:
- 1) эмпатией;
- 2) аттракцией;
- 3) идентификацией;
- 4) рефлексией.
- 3. Человек, который принимает сообщение называется:
- 1) коммуникатор:
- 2) реципиент;
- 4. Направление социальной психологии, которое рассматривает взаимодействие исходным пунктом всякого социально психологического анализа называется:
- 1) межличностная перцепция;
- 2) транкзатный анализ;
- 3) Кооперация;
- 4) символический интеракционизм.
- 5. Формирование специфической установки на воспринимаемого через направленное приписывание ему определенных качеств, когда информация получаемая о каком то человеке накладывается на тот образ, который уже был создан заранеее, называется:
- 1) лидерство;
- 2) заражение:
- 3) эффект ореола;
- 4) эффект социальной ингибиции.
- 6. представителями школы «групповой динамики» является:
- 1) К. Левин;
- 2) М. Шериф;
- 3) Г. Келли;
- 4) Д. Морено.
- 7. Предметом педагогической психологии является:
- 1) становление личности ребенка;
- 2) факты, механизмы, закономерности освоения социокультурного опыта человеком и изменения в его личностном развитии;
- 3) изменения личности учителя;
- 4) механизмы и закономерности формирования педагогической деятельности.
- 8. Основоположником российской педологии является:
- 1) А.П. Нечаев;

2) К.Д. Ушинский

3) В.М. Бехтерев;

- 4) Н.Н. Ланге.
- 9. Лонгитюдный метод исследования (по Б.Г. Ананьеву) относится к :
- 1) организационным методам;
- 2) эмпирическим методам;
- 3) способам обработки данных
- 4) интерпретационным методам.
- 10. Проблемы усвоения социального опыта как процесса, происходящего между стимулом и реакцией, исследуется в рамках:
- 1) бихевиористского подхода;
- 2) когнитивного подхода;
- 3) факторного подхода;
- 4) функционалистического подхода.
- 11. Умение понимать эмоциональное состояние учащихся относится к умениям: межличностной коммуникации; восприятие и понимание друг друга;

#### Вариант 2

- 1. Критерием своей возрастной периодизации он выбрал сексуальное развитие:
- 1) Л.С. Выготский;
- 2) 3. Фрейд;
- 3) Ж. Пиаже.
- 2.Общение как взаимодействие рассматривается в :
- 1) коммуникативной стороне общения;
- 2) перцептивной стороне общения;
- 3) интерактивной стороне общения.
- 3. Человек, который передает информацию называется:
- 1) реципиент;
- 2) коммуникатор.
- 4.Представителем концепции символического интеракционизма является:
- 1) Л. Фестингер;
- Г. Лассуэлл;
- 3) Г. Келли;
- 4) Г. Мид.
- 5. Какие знакомые системы включает невербальная коммуникация:
- 1) оптико-кинетическую;
- 2) пара-и экстралингвистическую;
- 3) организацию пространства и времени коммуникативного процесса;
- 4) визуальный контакт;
- 5) все ответы верны.
- 6.К основным социально-психологическим процессам, которые происходят в малой группе и составляют групповую динамику, относятся:
- 1) процесс образования малых групп;
- 2) групповое давление;
- 3) групповая сплоченность, лидерство;
- 4) принятие групповых решений;
- 5) все ответы верны.
- 7. Предметом педагогической психологии является:
- 1) закономерности овладения знаниями, умениями и навыками;
- 2) индивидуальные личностные различия в процессе овладения знаниями, умениями, навыками;
- 3) факты, механизмы, закономерности освоения социокультурного опыта человеком и изменения в его личностном развитии;
- 4) процесс взаимодействия учителя и учащихся.
- 8. Учение как фактор социометрии, как условие связи индивидуального и общественного сознания рассматривается в :
- 1) физиологии;
- 2) социологии;
- 3) биологии;
- 4) психологии.
- 9. Психическое развитие и обучение отождествлял:
- 1) Ж. Пиаже;
- 2) Э. Торндайк;
- 3) Дж. Брунер;
- 4) П.П. Блонский.
- 10. Процесс изменения личности учащегося в ходе взаимодействия ее с реальной действительностью, появление физических и социально-психологических новообразований в структуре личности понимаются как:
- 1) становление;

- 2) формирование:
- 3) социализация;
- 4) воспитание.
- 11. Автором таксономии учебных целей в аффективной области считается:
- 1) Дж. Брунер;
- 2) П. Блум;
- 3) В. Оконь;
- 4) Дж. Дьюи.

# **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ** ответов на тестовые вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если тестовые вопросы сделаны правильно на 60% и более.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся если тестовые вопросы сделаны правильно мене 60%.

#### 8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

#### 9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Нормативная база проведения		
промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:		
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучаю-		
щихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего		
профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»		
Основные характеристики		
промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины		
Цель промежуточной аттеста- ции -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и	
	задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 на-	
	стоящего документа	
Форма промежуточной атте-	зачет	
стации -		
	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осу-	
Место процедуры получения	ществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отве-	
зачёта в графике учебного про-	дённого на изучение дисциплины	
цесса	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе	
	семестра	
	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая	
Основные условия получения	самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, уста-	
обучающимся зачёта:	новленные графиком учебного процесса по дисциплине;	
	2) прошёл заключительный опрос (ответы на вопросы).	

#### 9.3.2 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на вопросы по итогам освоения дисциплины

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если на вопросы даны правильные ответы ( на 60% и более).
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся правильно ответил на вопросы менее 60%.

#### 10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой		
для изучения дисциплины		
Автор, наименование, выходные данные	Доступ	
1	2	
Управление проектами: учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст: электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/114700">https://e.lanbook.com/book/114700</a> (дата обращения: 02.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/	
Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 349 с. —ISBN 978-5-16-105962-3 Текст: электронный URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/997138">https://znanium.com/catalog/product/997138</a> (дата обращения: 02.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/	
Тихомирова О. Г. Управление проектами: практикум: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 273 с. —ISBN 978-5-16-103954-0 Текст: электронный URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1021494">https://znanium.com/catalog/product/1021494</a> (дата обращения: 02.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/	
Управление инновационными проектами: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; под ред. В.Л. Попова Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020 336 с ISBN Текст: электронный URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1052440">https://znanium.com/catalog/product/1052440</a> (дата обращения: 02.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/	
Экономика сельского хозяйства России: научно-производственный ежемесячный журнал / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации. – Москва	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Ом- ский ГАУ	