

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Дата подписания: 20.10.2023 09:45:48

Уникальный программный ключ: «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

170b62a2aab69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8f833

тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Прикладной бакалавриат

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.В. Банкрутенко
«28» июня 2017 г.

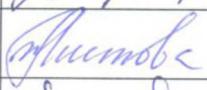
УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Шевченко
«28» июня 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.14 Земельное право**

Профиль «Землеустройство»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	экономики и землеустройства	
Выпускающее подразделение ОПОП	кафедра экономики и землеустройства	
Разработчик(и) РП:		
К.С.-Х.Н.		Н.С. Елисеева
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, к.п.н., доцент		А.М. Берестовский
Начальник отдела УМиВР		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2017

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённый приказом Министерства образования и науки от 01 октября 2015 г. № 1084;
- Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Землеустройство.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к организационно-управленческой деятельности; к решению им общекультурных и профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: обеспечение обучающихся необходимыми правовыми знаниями в области земельных правоотношений, прогнозирования, проектирования и планирования использования земель, а также в области управления земельными ресурсами и ведения государственного кадастра недвижимости.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
ОК-7	способность к самоорганизации и саморазвитию	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права	Умеет самостоятельно работать с нормативным материалом	Владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства	ПФ
ПК-1	способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости	Знает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом	Умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности	Владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений	ПФ

* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины

ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины

ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий		
			Шкала оценивания					
			Не зачлено	Зачленено				
Индексы и названия компетенций	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	<p>1. Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p> <p>2. Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p> <p>3. Выставляют обучающемуся, глубоко иочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p>			Формы и средства контроля формирования компетенций	
OK-7 Способность к самоорганизации и саморазвитию	ПФ	Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права	Не знает и не понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права	<p>Поверхностно знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p> <p>Свободно знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p> <p>В совершенстве знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p>			Контрольная работа (зачечная форма), реферат, тестирование	
		Умеет самостоятельно работать с нормативным материалом	Не умеет самостоятельно работать с нормативным материалом	<p>Поверхностно умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p> <p>Свободно умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p> <p>В совершенстве умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p>				
		Владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства	Не владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства	<p>Поверхностно владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p> <p>Свободно владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p> <p>В совершенстве владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p>				
ПК-1 способность применять знания для законов стран для право	ПФ	Знает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом	Не знает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом	<p>Поверхностно знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p> <p>Свободно знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p> <p>В совершенстве знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p>				
		Умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений,	Не умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений,	<p>Поверхностно умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности</p> <p>Свободно умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности</p>				

вого регул иррова ния земел ьно- имущ естве нных отно шени й, контр оля за испол ьзова нием земел ь и недви жимо сти	возникающих в процессе этой деятельности	возникающих в процессе этой деятельности	В совершенстве умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности	
	Владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений	Не имеет навыков основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений	<p>Поверхностно владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений</p> <p>Свободно владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений</p> <p>В совершенстве владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений</p>	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данной дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра Индекс и наименование
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.03 Право	<p>знатъ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений, содержание норм и правил, гражданского, трудового, земельного, административного, природоресурсового права; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы законодательства; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами. 	Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	<p>Б1.В.10 Потенциал земли и природных ресурсов</p> <p>Б1.Б15 Картография</p>

* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена и зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляющейся во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающегося в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование ОК, ПК, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

2.7. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОП.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре 3 курса обучающимися очной формы обучения и в 4 семестре 2 курса, 5 семестре 3 курса обучающимися заочной формы обучения. Продолжительность семестра 10 2/6 недель.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	5 сем.	2 курс 4 сем.	3 курс 5 сем.
1. Аудиторные занятия, всего	48	2	10
- лекции	20	2	4
- практические занятия (включая семинары)	4		2
- лабораторные работы	24		4
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	60	34	58
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	32	19	-
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- выполнение и сдача реферата	32	-	
- выполнение и сдача контрольной работы		19	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	14	15	48
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10		10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4		4
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+		4

Примечание:

* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;

** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел							
	Общая	Аудиторная работа			ВАРС											
		Всего	лекции	практические занятия (всех форм)	лабораторные	Всего	Фиксируемые виды									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10							
Очная форма обучения																
1	1.1. Понятие земельного права	5	2	2			3	9	Тестирование ОК-7 ПК-1							
	1.2. Земельные правоотношения	5	2	2			3									
	1.3. Источники земельного права	4	2			2	4									
	1.4. Право собственности на землю	8	4	2		2	4									
	1.5. Иные (кроме права собственности) виды прав на землю	8	4	2		2	4									
	1.6. Охрана земель	6	4			2	4									
	1.7. Плата за землю	4	2			2	2									
	1.8. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	4	4		4											
	1.9. Ответственность за земельные правонарушения	6	2			2	4									
	1.10. Управление земельным фондом	6	4			4	2									
2	2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	15	6	2		4	9	22								
	2.2 Правовой режим земель населенных пунктов	10	4	2		2	6									
	2.3 Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения	10	4	2		2	6									
	2.4 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	5	2	2			3									
	2.5 Правовой режим земель лесного фонда	3	1	1			2									
	2.6 Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	2	1	1			1									
3	3.1 Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	5	2	2			3	1								
		Итого по учебной дисциплине	108	48	20	4	24	60	32							
		Доля лекций в аудиторных занятиях, %							44,4							
Заочная форма обучения																
6 семестр																
	1.1 Понятие земельного права	35	1	1			34	19	ОК-7 ПК-1							
	1.2 Земельные правоотношения	1	1	1												
	Итого за 6 семестр	36	2	2			34	19								
7 семестр																
1	1.3 Источники земельного права	4	1			1	3	Тестирование ОК-7 ПК-1								
	1.4 Право собственности на землю	6	2	1		1	4									
	1.5 Иные (кроме права собственности) виды прав на землю	4	1	1			3									
	1.6 Охрана земель	2					2									
	1.7 Плата за землю	2					2									
	1.8 Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	8	2		2		6									
	1.9 Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	2					2									
	1.10 Управление земельным фондом	2					2									
	2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	7	3	2		1	4									
	2.2 Правовой режим земель населенных пунктов	5	1			1	4									
2	2.3 Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения	4					4									

	2.4 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	4					4			
	2.5 Правовой режим земель лесного фонда	4					4			
	2.6 Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	4					4			
3	3.1 Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	10					10			
	Итого за 7 семестр	68	10	4	2	4	58			
	Итого по учебной дисциплине	104	12	6	2	4	92			
	Доля лекций в аудиторных занятиях, %						50			

4.2. Лекционный курс
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер раздела	Лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			Очная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Понятие земельного права			лекции-дискуссии
		1. Земля как объект земельных отношений. 2. Земля как природный объект, природный ресурс, особый вид недвижимого имущества, объект права собственности и иных прав. 3. Предмет и метод земельного права, соотношение публичного и частного в регулировании земельных отношений. 3. Понятие и система принципов земельного права. Земельное право и земельное законодательство 4. Роль земельного права в проведении земельной реформы и развития рыночных отношений (экономическая реформа). 5. Основные этапы истории земельного права России.	2	1	
		Тема: Земельные правоотношения			
		1. Понятие и виды земельных правоотношений. 2. Объекты земельных правоотношений. 3. Субъекты земельных правоотношений. 4. Содержание земельных правоотношений. 5. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. 6. Возникновение прав на землю из сделок: виды и формы сделок с земельными участками.	2	1	
		Тема: Право собственности на землю			
		1. Понятие и природа собственности на землю. 2. Формы собственности на землю в Российской Федерации. 3. Разграничение государственной собственности на землю. 4. Содержание права собственности на землю. 5. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю.	2	1	
	4	Тема: Иные (кроме права собственности) виды прав на землю			лекции-дискуссии
		1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. 2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. 3. Аренда земельных участков. Субаренда земли. Арендная плата. 4. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). 5. Безвозмездное (срочное) пользование земельным участком.	2	1	
		Тема: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения			
		1. Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения. 2. Характеристика сельскохозяйственных угодий. 3. Использование земель сельскохозяйственного назначения. 4. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения 5. Земельная доля: понятие, виды и оборот. Образование земельного участка в счет земельной доли. 6. Правовой режим земельных участков, предназначенных для ведения крестьянского (фермерского) и личного подсобного хозяйства. 7. Правовой режим земельных участков, предназначенных для ведения садоводства и огородничества.	2	2	
		Тема: Правовой режим земель населенных пунктов			
2	6	1. Понятие и роль земель населенных пунктов. 2. Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий. 3. Правовой режим пригородных и зеленых зон.	2		лекции-дискуссии
		Тема: Правовой режим земель промышленности, энергетики,	2		
	7				

		транспорта и иного специального назначения					
		1. Понятие и общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения. 2. Правовой режим земель промышленности. 3. Правовой режим земель энергетики. 4. Правовой режим земель транспорта. 5. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения и информатики. 6. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности. 7. Правовой режим земель для обороны и безопасности. 8. Правовой режим земель закрытых административно-территориальных образований (ЗАТО).					
	8	Тема: Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов					
		1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий. 2. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. 3. Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4. Правовой режим земель природоохранного назначения. 5. Правовой режим земель рекреационного назначения. 6. Правовой режим земель историко-культурного назначения. 7. Правовой режим особо ценных земель.	2				
	9	Тема: Правовой режим земель лесного фонда					
		1. Понятие леса и земель лесного фонда. 2. Деление лесов на категории. 3. Виды лесопользования, их сочетание с землепользованием.	1				
	9	Тема: Правовой режим земель водного фонда и земель запаса					
		1. Понятие и классификация водных объектов и земель водного фонда. 2. Виды водопользования и их сочетание с землепользованием. 3. Земли запаса.	1				
3	10	Тема: Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах					
		1. Регулирование земельных отношений в развитых странах западной Европы и в Америке. 2. Земельные реформы в странах Восточной Европы и Китайской Народной Республики. 3. Реформирование земельных отношений в странах латинской Америки и Мексике	2		лекции-дискуссии		
Общая трудоёмкость лекционного курса				20	6		
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час		
- очная форма обучения		20	- очная форма обучения		6		
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		-		
<i>Примечания:</i>							
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.							
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2							

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер	раздела (модуля)	занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
				очная форма	заочная форма		
1	2		3	4	5	6	7
1	1-2		Тема: Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров 1. Понятие и соотношение гарантий и защиты прав на землю. 2. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов. 3. Способы защиты прав на землю. Восстановление	4	2	Семинар-дискуссия	ОСП

		положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающих угрозу его нарушения. 4. Понятие и виды земельных споров. Судебный порядок разрешения земельных споров.					
		Всего практических занятий по дисциплине:	час	Из них в интерактивной форме:	час		
		- очная форма обучения	4	- очная форма обучения	4		
		- заочная форма обучения	2	- заочная форма обучения	-		
		В том числе в формате семинарских занятий:					
		- очная форма обучения	4				
		- заочная форма обучения	2				

* Условные обозначения:
ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС; ...

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

4.4 Лабораторный практикум. Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Номер раздела *	Номер лабораторного занятия		Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час.	Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения*	
	лабораторной работы (ЛР)	очная форма			Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	1	Источники земельного права	2	1	+	-	Работа в малых группах
	2	2	Право собственности на землю	2	1	+	-	
	3	3	Иные (кроме права собственности) виды прав на землю	2		+	-	
	4	4	Охрана земель	2		+	-	
	5	5	Плата за землю	2		+	-	
	6-7	6	Управление земельным фондом	4		+	-	
	8	7	Ответственность за земельные правонарушения	2		+	-	Анализ ситуаций
2	9-10	8	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	4	1	+	-	
	11	9	Правовой режим земель населенных пунктов	2	1	+	-	
	12	10	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения	2		+	-	
Итого ЛР	10		Общая трудоёмкость ЛР	24	4		x	

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6
- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1 и 2

**5. ПРОГРАММА
ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА
(РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Не предусмотрено

5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ

5.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

№	Наименование раздела
1	Понятие земельного права
2	Земельные правоотношения
3	Право собственности на землю
4	Иные (кроме права собственности) виды прав на землю
5	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
6	Правовой режим земель населенных пунктов
7	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения
8	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов
9	Правовой режим земель лесного фонда
10	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса
11	Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах

5.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Система источников земельного права.
2. Земля и земельный участок как объект земельных правоотношений
3. Право государственной собственности на землю Российской Федерации и ее субъектов.
4. Субъекты права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
5. Приватизация земельных участков лицами, владеющими ими на праве пожизненного наследуемого владения.
6. Земельный участок как объект сервитута
7. Публичные и частные земельные сервитуты.
8. Задачи землеустройства в современных условиях земельной реформы.
9. Система органов земельного контроля и надзора.
10. Плата за землю и ее виды.
11. Порядок исчисления земельного налога.
12. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения
13. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения
14. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.
15. Особенности использования сельскохозяйственных угодий
16. Соотношение гражданского и земельного законодательства в регулировании земельных правоотношений.
17. Правовое регулирование оборота земель.
18. Земельный участок как объект оборота.
19. Кадастровый учет земельных участков.
20. Сделки с землей.
21. Купля-продажа земельного участка.
22. Приобретение прав на землю при покупке недвижимости на чужом земельном участке.
23. Купля-продажа земель сельскохозяйственного назначения.
24. Аренда земельного участка.
25. Ипотека земельного участка.
26. Предоставление земель под застройку.
27. Правовое регулирование торгов по приобретению земельного участка под застройку.
28. Оформление прав на землю юридических лиц.
29. Постоянное бессрочное пользование.
30. Пожизненное наследуемое владение.
31. Публичный и частный земельный сервитут.
32. Безвозмездное срочное пользование.
33. Целевое использование земли.
34. Порядок перевода земель из одной категории в другую.
35. Административная ответственность за земельное правонарушение.
36. Уголовная ответственность за земельное правонарушение.
37. Право частной собственности на землю и его ограничения.

38. Разграничение частной собственности на землю.
 39. Система органов государственной власти по земельному контролю и предоставлению земель.
 40. Платное землепользование.
 41. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
 42. Правовой режим земель населенных пунктов.
 43. Крестьянское (фермерское) хозяйство и личное подсобное хозяйство.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ реферата

- оценка «отлично» если реферат выполнен, методика выполнения и оформлению соответствует требованиям;
- оценка «хорошо» если реферат выполнен, имеются существенные замечания к методике выполнения и оформлению;
- оценка «удовлетворительно» если реферат выполнен, имеются существенные замечания к методике выполнения и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» если реферат не выполнен.

5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.2.4 Оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов выполнения реферата представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине.

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчет- ная трудоем- кость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	Источники земельного права	2	Конспект
	Охрана земель	2	Конспект
	Плата за землю	2	Конспект
	Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	3	Конспект
	Ответственность за земельные правонарушения	2	Конспект
	Управление земельным фондом	3	Конспект
Итого		14	-
Заочная форма обучения			
1	Источники земельного права	4	Конспект
	Охрана земель	4	Конспект
	Плата за землю	4	Конспект
	Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	5	Конспект
	Ответственность за земельные правонарушения	5	Конспект
	Управление земельным фондом	5	Конспект
2	Правовой режим земель населенных пунктов	6	Конспект
	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения	6	Конспект
	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	6	Конспект
	Правовой режим земель лесного фонда	6	Конспект
	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	6	Конспект
3	Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	6	Конспект
ИТОГО		63	
Итого			-
Примечание:			
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

Самостоятельное изучение тем оценивается по шкале «Зачтено» и «Не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

К у р с	Се- мес- тр	Название заданий для контрольных работ обучающихся	Вид выполнения	Контро- ль	Трудо- емко- сть, час.
3	6	1. Соотношение гражданского и земельного законодательства в регулировании земельных правоотношений. 2. Правовое регулирование оборота земель. 3. Земельный участок как объект оборота. 4. Кадастровый учет земельных участков. 5. Сделки с землей. 6. Купля-продажа земельного участка. 7. Приобретение прав на землю при покупке недвижимости на чужом земельном участке. 8. Купля-продажа земель сельскохозяйственного назначения. 9. Аренда земельного участка. 10. Ипотека земельного участка. 11. Предоставление земель под застройку. 12. Правовое регулирование торгов по приобретению земельного участка под застройку. 13. Оформление прав на землю юридических лиц. 14. Постоянное бессрочное пользование. 15. Пожизненное наследуемое владение. 16. Публичный и частный земельный сервитут. 17. Безвозмездное срочное пользование. 18. Целевое использование земли. 19. Порядок перевода земель из одной категории в другую. 20. Землеустройство. 21. Административная ответственность за земельное правонарушение. 22. Уголовная ответственность за земельное правонарушение. 23. Право частной собственности на землю и его ограничения. 24. Разграничение частной собственности на землю. 25. Система органов государственной власти по земельному контролю и предоставлению земель. 26. Платное землепользование. 27. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. 28. Правовой режим земель поселения. 29. Крестьянское (фермерское) хозяйство и личное подсобное хозяйство.	1. Изучение учебной литературы, интернет-ресурсов по теме контрольной работы.	Опрос, рефера-т	19
Итого					19

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ контрольной работы

Выполнение контрольной работы оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы контрольной работы раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по контрольной работе обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы контрольной работы неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

**5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ
(кроме контрольных занятий)**

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Практические занятия	Подготовка к практической работе по плану	План практического занятия	1. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	10
Итого				10
Заочное обучение				
Практические занятия	Подготовка к практической работе по плану	План практической работы	1. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	10
Итого				10

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самоподготовка к аудиторным занятиям**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, рассмотрел теоретические основы к заданию для практических работ и изучил литературу и конспекты по вопросам практических работ.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, не рассмотрел теоретические основы к заданию для практических работ и не изучил литературу и конспекты по вопросам практических работ.

**5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ
В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)**

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа				Расчетная трудоемкост ь, час.
	1	2	3	4	
Очная форма обучения					
Входной	Фронтальный	Тестирование			1
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	1,2,3 разделы		1
Выходной	Фронтальный	тестирование	1,2,3 разделы		2
Заочная форма обучения					
Входной	Фронтальный	Тестирование			1
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	1,2,3 разделы		1
Выходной	Фронтальный	тестирование	1,2,3 разделы		2

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point идр.) и Open Office;
- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для

преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса

и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАРС и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ- Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства;
протокол № 10 от 07.06.2017 г.

Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Т.И. Захарова

б) На заседании методического совета Тарского филиала;

протокол № 10 от 15.06.2017 г.

Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент  А.М. Берестовский

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства
Тарского городского поселения»,
Омская область, г. Тара, руководитель



 Н.С. Заливин

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Представлены в приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЕРЕЧЕНЬ
литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Крассов О. И. Земельное право: учебник / О.И. Крассов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1222949 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Болтанова Е. С. Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 387 с. - ISBN 978-5-369-01781-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977003 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Карпова О. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / О. А. Карпова, О. Н. Долматова, В. А. Махт. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-89764-823-8. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/136147 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Лисина Н. Л. Земельное право : практикум: учебное пособие / Н. Л. Лисина. — Кемерово : КемГУ, 2018. — 170 с. — ISBN 978-5-8353-2269-5. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/122003 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Рогатнев Ю. М. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-722-4. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/111408 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Галиновская Е. А. Применение земельного законодательства: проблемы и решения : науч.-практич. пособие / Е.А. Галиновская. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2019. — 270 с. - ISBN 978-5-16-012002-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982650 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал / учредитель: Издательский Дом «Просвещение» – Москва. – ISSN 2074-7977	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://www.panor.ru/journals/kadastr
Журнал «ГЕОПРОФИ»	http://www.geoprofi.ru
Журнал «ГИС-технологии»	http://gitech.ucoz.ru
Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»	http://gitechnik.ru

Журнал ВАК «Информация и космос»	http://gistechnik.ru	
Журнал «Земля из космоса – наиболее эффективные решения»	http://gistechnik.ru	
Журнал «Компьютерра»	http://old.computerra.ru	
Журнал «Терра»	http://www.gis-terra.kz	
Журнал «Земельный вестник Московской области»	http://www.zemvest.ru	
Журнал «GEO»	http://www.touristas.net	
Журнал «Информационные технологии»	http://novtex.ru	
Журнал «Информационные системы и технологии»	http://www.gu-unpk.ru	
Журнал «Системы управления и информационные технологии»	http://www.sbook.ru/suit/suit.htm	
Журнал «Информационно-управляющие системы»	http://www.i-us.ru	
Профессиональные базы данных	https://do.omgau.ru/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
-	-	-
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины**

Представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point идр.) и Open Office		Лекции, лабораторные занятия.
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
«КонсультантПлюс»		Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Самостоятельная работа обучающегося

ПРИЛОЖЕНИЕ 6**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

- А. Учебный корпус № 2 аудитория 107 Специализированный кабинет правового обеспечения землеустройства и кадастров
- Б. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная.
- В. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды, 4 компьютера, плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen, видеомагнитофон Rolsen 402. Список лицензионного программного обеспечения: windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине**

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, лабораторные, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-дискуссии. Практические и лабораторные занятия проводятся в виде: семинаров-дискуссий, работы в малых группах и анализа ситуаций.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ (выполнение и сдача реферата для обучающихся очной формы обучения и контрольной работы для обучающихся заочной формы обучения), самостоятельное изучение тем программы, подготовка к аудиторным занятиям и участию в контрольно-оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение обучающимся очной формы обучения выносится 6 тем:

1. Источники земельного права.
2. Охрана земель.
3. Плата за землю.
4. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров.
5. Ответственность за земельные правонарушения.
6. Управление земельным фондом

По итогам изучения данных тем обучающийся подготавливает информацию в форме конспекта.

После проведения каждой практической работы проводится текущий контроль, который оценивается преподавателем.

Рубежный контроль проводится после освоения раздела дисциплины и представляет собой тестирование.

Выходной контроль проводится на последней недели обучения курса и включает тестирование.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении бакалавра в области землеустройства и кадастров, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них и своевременная сдача преподавателю;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Особенность дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими и лабораторными занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний на практике;

Наряду с указанными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, таких как:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание аналитического склада ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, выявлять свои ошибки, исправлять и предотвращать эти ошибки.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-дискуссия – преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены **практические и лабораторные занятия**, которые проводятся в следующих формах: *семинар-дискуссия, работы в малых группах и анализа ситуаций*.

Семинар-дискуссия – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Анализ ситуации – это педагогическая технология, основанная на моделировании ситуации или использования реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Практическое занятие – это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Обучающиеся должны быть заранее проинформированы о том, что именно от них потребует освоение учебного материала каждой конкретной темы, каких именно практических результатов они должны достичь на основании ранее полученных знаний в процессе выполнения работы, в соответствии с какими научными или методическими требованиями они обязаны выполнять учебное задание.

Таким образом, своевременное и добросовестное исполнение каждым обучающимся рекомендаций по самоподготовке к практической работе должно полностью исключить отрицательных результат при ее непосредственном выполнении. Положительным же результатом будет приобретение умения на основании заданных исходных данных в результате самостоятельной практической деятельности получать новое знание, основанное на опыте (эмпирическое знание).

Самоподготовка к выполнению практической работы независимо от ее специфики по разным учебным дисциплинам имеет однотипный алгоритм, состоящий из ряда последовательных действий.

Самым первым и естественным шагом является ознакомление с заданием на предстоящее практическое занятие, которое хранится в методическом кабинете соответствующей кафедры.

Вторым шагом является ознакомление с рекомендованной литературой и иными источниками информации (разделами, параграфами, нормативными правовыми актами, электронными документами и т.д.).

Третьим шагом должна быть подготовка реферативных списков той информации, которая непосредственно относится к выполнению задания практической работы – расчетных формул, логических схем, норм права, цитат, шаблонов и проч., словом, всего того, что может оказаться необходимым. После такой самоподготовки уже ничего не помешает обучающемуся справиться с практическим заданием по изученной теме. Поэтому на эти подготовительные действия он должен быть ориентирован преподавателем.

В процессе подготовки заданий на практическую работу преподаватель должен осмыслить указанную выше особенность применительно к теме и содержанию предстоящего занятия, продумать дидактические приемы и средства, позволяющие актуализировать для внимания и понимания обучающихся предмет исследований или объект изучения.

Для того чтобы требовать реализации этой цели обучающимися, преподаватель сам должен иметь абсолютно ясное представление о том, как это может быть сделано в ходе проведения практической работы.

На этапе подготовки к проведению практической работы преподавателю также необходимо провести анализ взаимосвязей содержания данного практического занятия с материалом предыдущих лекций, а также определить, какая еще учебная информация должна быть сообщена обучающимся дополнительно, чтобы выполнение учебно-поисковых заданий у них не вызывало чрезвычайных затруднений. Как правило, потребность в дополнительных сведениях бывает обусловлена необходимостью преодолеть влияние разного рода второстепенных факторов, о которых было сказано выше.

Лабораторное занятие – это проведение по заданию преподавателя опытов с использованием приборов, инструментов и других технических приспособлений, т. е. это изучение каких либо явлений с помощью специального оборудования. Лабораторные занятия проводятся в виде фронтальных опытов, лабораторных работ, практикумов, занятий с ТСО и другим оборудованием разного типа.

Лабораторные занятия, являясь одной формой учебных занятий, дают возможность наглядно сформировать представление об изучаемых явлениях и процессах, помогают овладеть техникой эксперимента, а также решать практические задачи путем постановки опыта.

Лабораторная работа – решает несколько задач:

- овладение методами практического исследования;
- практическое применение теоретических знаний;

Применение лабораторных работ оказывается полезным в тех случаях, когда:

- новое знание представляется сложным для словесного объяснения, но оно хорошо усваивается при самостоятельных наблюдениях над изучаемыми процессами;
- обучающимся нужно усвоить знания практического характера.
- когда весь новый материал изложен требуется опытное подкрепление сформулированных им выводов.

Для успешного проведения лабораторной работы, желательно чтобы преподаватель тем или иным способом подвел учащихся к тому вопросу, ответ на который они должны получить из самостоятельно выполняемой лабораторной работы. Основное условие успешного выполнения лабораторной работы - ясная конкретная задача проведения ее, т.е. знание, на какой вопрос должны ответить обучающиеся.

Можно выделить в лабораторном занятии следующие этапы:

- постановка цели, задач и актуализации знаний;
- инструктаж, выполнение лабораторной работы;
- оформления результатов наблюдения и работы.

При такой форме обучения действия обучающихся подвергаются меньшей регламентации.

Обучающиеся, проводя лабораторные работы, обращаются к учебникам, справочной литературе, формируют общие умения работы по определенным разделам учебной программы, умения работы с приборами, отрабатывают алгоритм действий. Весьма важно, что ученики, получая задание, учатся планировать свою деятельность на определенный период, осуществлять самоконтроль.

Лабораторные работы проводятся не только по предметам, в которых запланированы лабораторные работы, но и по тем предметам, в которых предусматривается выработка умений и навыков.

На лабораторных занятиях господствуют практические методы обучения. Если опираться на классификацию методов по характеру познавательной деятельности, то следует отметить, что на этих занятиях применяются преимущественно частично-поисковое, репродуктивные методы.

В профессиональном обучении лабораторные работы занимают промежуточное положение между теоретическим и производственным обучением и служат одним из важнейших средств осуществления теории и практики. При этом с одной стороны, достигается закрепление и совершенствование знаний обучающихся, с другой - у них формируются определенные профессиональные умения, которые затем применяются в процессе производственного обучения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, оформляются в виде конспекта. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – фронтальная беседа.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) оформить отчётный материал в установленной форме в следующей последовательности: - приготовление конспекта;
- 4) предоставить отчётный материал преподавателю (конспект).

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям практического и лабораторного типа по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к занятиям осуществляется в виде подготовки к практическим и лабораторным занятиям по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Плановая процедура входного контроля

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах.

Входной контроль проводится в виде тестирования на бланках.

Критерии оценки входного контроля:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

5.2. Плановая процедура рубежного контроля

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов 60% и менее.

5.4 Плановая процедура выходного контроля

Выходной контроль проводится в форме электронного тестирования. Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**. Участие обучающегося в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведенного на изучение дисциплины.

Основные условия получения обучающимся зачёта:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование.

Плановая процедура получения зачёта обучающимся очной формы обучения:

- 1) За 2 недели до начала сессии обучающийся сдаёт на кафедру, выполненный реферат;
- 2) В период зачётной недели обучающийся сдаёт тестирование;
- 3) В период зачётной недели обучающийся сдаёт имеющиеся задолженности по дисциплине;
- 4) В период зачётной недели обучающийся получает зачёт.

Плановая процедура получения зачёта обучающимся заочной формы обучения:

- 1) За 2 недели до начала сессии обучающийся сдаёт на кафедру, выполненную контрольную работу;
- 2) В период сессии обучающийся сдаёт тестирование;
- 3) В период сессии обучающийся сдаёт имеющиеся задолженности по дисциплине;

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.14 Земельное право

Профиль «Землеустройство»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в Тарском филиале университета. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п.3 оценочных средств

Профессиональные задачи к решению которых бакалавр начинает готовиться в рамках дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
<p>- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров</p> <p>- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	ОК-7	способность к самоорганизации и саморазвитию
	ПК-1	способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости
Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении дисциплины		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права	Умеет самостоятельно работать с нормативным материалом	Владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства
Знает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом	Умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности	Владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений

2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки	Режим контрольно-оценочных мероприятий					Комиссионная оценка	
	самооценка	взаимооценка	Оценка со стороны		представителя производства		
			преподавателя	представителя производства			
	1	2	3	4	5		
Входной контроль	1			x			
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2						
- Выполнение реферата	2.1	x		x			
- Контрольная работа (для заочного отделения)	2.2	x		x			
- Самостоятельное изучение тем	2.3	x		x			
Самоподготовка к аудиторным занятиям	2.4	x		x			
Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины	2.5	x		x			
Текущий контроль:	3						
- в рамках практических занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	x		x			
Рубежный контроль:	4						
- тестирование	4.1	x		x			
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			x			
- зачет				x			

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем рефератов
	Критерии оценки реферата
	Задания для контрольной работы (для заочной формы обучения)
	Критерии оценки контрольной работы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения выходного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы выходного
	Основные условия получения зачёта
	Плановая процедура получения зачёта

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий		
			Шкала оценивания					
			Не засчитено	Засчитено				
			<p>Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.</p>			<p>1. Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p> <p>2. Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p> <p>3. Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p>		
			<p>Знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p> <p>Умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p> <p>Владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p>			<p>Поверхностно знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p> <p>Свободно знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p> <p>В совершенстве знает и понимает роль и значение развития способностей, ведущих к самоорганизации и саморазвитию в сфере земельного права</p> <p>Поверхностно умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p> <p>Свободно умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p> <p>В совершенстве умеет самостоятельно работать с нормативным материалом</p>		
ОК-7 способность к самоорганизации и саморазвитию	ПФ		<p>Поверхностно владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p>			<p>Поверхностно владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p> <p>Свободно владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p> <p>В совершенстве владеет навыками работы со специальной терминологией земельного законодательства и навыками соотношения норм земельного законодательства и других отраслей законодательства</p>		
			<p>Поверхностно знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p> <p>Умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой</p>			<p>Поверхностно знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p> <p>Свободно знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p> <p>В совершенстве знает и понимает основные институты и источники земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений, государственное управление земельным фондом</p> <p>Поверхностно умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности</p> <p>Свободно умеет применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности</p> <p>В совершенстве умеет применять полученные знания в производственной деятельности по</p>		

контроля за использова- нием земель и недвижимо- сти		деятельности	деятельности	регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности	
		Владеет навыками основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений	Не имеет навыков основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений		

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

**ПЕРЕЧЕНЬ
тем рефератов**

1. Система источников земельного права.
2. Земля и земельный участок как объект земельных правоотношений
3. Право государственной собственности на землю Российской Федерации и ее субъектов.
4. Субъекты права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
5. Приватизация земельных участков лицами, владеющими ими на праве пожизненного наследуемого владения.
6. Земельный участок как объект сервитута
7. Публичные и частные земельные сервитуты.
8. Задачи землеустройства в современных условиях земельной реформы.
9. Система органов земельного контроля и надзора.
- 10.Плата за землю и ее виды.
- 11.Порядок исчисления земельного налога.
- 12.Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения
- 13.Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения
- 14.Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.
- 15.Особенности использования сельскохозяйственных угодий
- 16.Соотношение гражданского и земельного законодательства в регулировании земельных правоотношений.
- 17.Правовое регулирование оборота земель.
- 18.Земельный участок как объект оборота.
- 19.Кадастровый учет земельных участков.
- 20.Сделки с землей.
- 21.Купля-продажа земельного участка.
- 22.Приобретение прав на землю при покупке недвижимости на чужом земельном участке.
- 23.Купля-продажа земель сельскохозяйственного назначения.
- 24.Аренда земельного участка.
- 25.Ипотека земельного участка.
- 26.Предоставление земель под застройку.
- 27.Правовое регулирование торгов по приобретению земельного участка под застройку.
- 28.Оформление прав на землю юридических лиц.
- 29.Постоянное бессрочное пользование.
- 30.Пожизненное наследуемое владение.
- 31.Публичный и частный земельный сервитут.
- 32.Безвозмездное срочное пользование.
- 33.Целевое использование земли.
- 34.Порядок перевода земель из одной категории в другую.
- 35.Административная ответственность за земельное правонарушение.
- 36.Уголовная ответственность за земельное правонарушение.
- 37.Право частной собственности на землю и его ограничения.
- 38.Разграничение частной собственности на землю.
- 39.Система органов государственной власти по земельному контролю и предоставлению земель.
- 40.Платное землепользование.
- 41.Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
- 42.Правовой режим земель населенных пунктов.
- 43.Крестьянское (фермерское) хозяйство и личное подсобное хозяйство.

Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему реферата каждый обучающийся выбирает самостоятельно на первом лекционном занятии.
2. Каждый обучающийся выполняет работу индивидуально.
3. Выбранная тема согласовывается с преподавателем, уточняются план и источники литературы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ реферата

- оценка «отлично» если реферат выполнен, методика выполнения и оформлению соответствует требованиям;
- оценка «хорошо» если реферат выполнен, имеются существенные замечания к методике выполнения и оформлению;
- оценка «удовлетворительно» если реферат выполнен, имеются существенные замечания к методике выполнения и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» если реферат не выполнен.

ЗАДАНИЯ для контрольной работы (для заочной форм обучения)

Контрольные работы выполняются в виде рефератов по темам, выданным индивидуально каждому учащемуся на установочном занятии во время экзаменационной сессии.

1. Соотношение гражданского и земельного законодательства в регулировании земельных правоотношений.
2. Правовое регулирование оборота земель.
3. Земельный участок как объект оборота.
4. Кадастровый учет земельных участков.
5. Сделки с землей.
6. Купля-продажа земельного участка.
7. Приобретение прав на землю при покупке недвижимости на чужом земельном участке.
8. Купля-продажа земель сельскохозяйственного назначения.
9. Аренда земельного участка.
10. Ипотека земельного участка.
11. Предоставление земель под застройку.
12. Правовое регулирование торгов по приобретению земельного участка под застройку.
13. Оформление прав на землю юридических лиц.
14. Постоянное бессрочное пользование.
15. Пожизненное наследуемое владение.
16. Публичный и частный земельный сервитут.
17. Безвозмездное срочное пользование.
18. Целевое использование земли.
19. Порядок перевода земель из одной категории в другую.
20. Землеустройство.
21. Административная ответственность за земельное правонарушение.
22. Уголовная ответственность за земельное правонарушение.
23. Право частной собственности на землю и его ограничения.
24. Разграничение частной собственности на землю.
25. Система органов государственной власти по земельному контролю и предоставлению земель.
26. Платное землепользование.
27. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
28. Правовой режим земель населенных пунктов.
29. Крестьянское (фермерское) хозяйство и личное подсобное хозяйство.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ контрольной работы

Выполнение контрольной работы оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы контрольной работы раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по контрольной работе обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;
- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы контрольной работы неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

3.1.2. ЗАДАНИЯ для проведения входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Вариант 1

1. Какой нормативно-правовой акт обладает высшей юридической силой?

- а) Указ Президента;
- б) закон;**
- в) постановление правительства;
- г) приказ министерства.

2. Что определяется как деятельность по выявлению воли законодателя, выраженной в правовой норме:

- а) правотворчество;
- б) правоприменение;
- в) кодификация;
- г) толкование права.**

3. Какой нормативный правовой акт является подзаконным:

- а) Конституция РФ;
- б) постановление Правительства РФ;**
- в) приговор суда;
- г) федеральный закон.

4. Из каких элементов состоит форма государства?

- а) Форма правления;
- б) Форма правления и политический (государственный) режим;
- в) Форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный) режим;**
- г) Форма правления, форма государственного устройства.

5. Определите, каково соотношение понятий социальная норма и норма права?

- а) это тождественные понятия;
- б) социальные нормы - это часть норм права;
- в) нормы права - это часть социальных норм;**
- г) эти понятия логически не связаны.

6. Россию как демократическое государство характеризует принцип...

- а) отделения религии от государства;
- б) верховенства права;
- в) разделения властей;**
- г) назначения парламента главой государства.

7. Предмет конституционного права составляют...

- а) общественные отношения, связанные с функционированием высших органов государства;
- б) общественные отношения, связанные с функционированием всех органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- в) общественные отношения, связанные с правовой охраной основного закона государства;
- г) общественные отношения, связанные с закреплением и регулированием правового статуса личности.**

8. К личным правам человека и гражданина не относится...

- а) право на свободу мысли и слова;
- б) право на достоинство личности;
- в) свобода совести и религиозного вероисповедания;
- г) право избирать и быть избранным.**

9. В предмет административного права входят управленческие отношения:

- а) между гражданами;
- б) между гражданином и органом исполнительной власти;**
- в) между гражданином и общественным объединением;
- г) между физическими и юридическими лицами.

10. Договор - это соглашение:

- а) об установлении гражданских прав и обязанностей;
- б) об изменении гражданских прав и обязанностей;
- в) об установлении и прекращении гражданских прав и обязанностей;

г) об установлении, изменении и прекращении гражданских прав и обязанностей.

11. Вина-это:

- а) сознательное совершение преступления;
- б) способность отдавать отчет в своих действиях и руководить ими в момент совершения преступления;
- в) особое психическое отношение субъекта к совершенному им деянию и его последствиям в форме умысла и неосторожности;**
- г) совершение преступления с определенным умыслом.

12. В соответствии с уголовным законом целями наказания являются:

- а) проявление государственной репрессии;
- б) предупреждение совершения новых преступлений лицом, к которому наказание применяется;
- в) восстановление социальной справедливости, исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений;**
- г) кара.

13. Все ли уголовные наказания назначаются по приговору суда?

- а) да, абсолютно все;**
- б) нет;
- в) нет, отдельные наказания (штраф, арест) накладываются административными органами;
- г) нет, только за тяжкие преступления.

14. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

- а) да;
- б) нет;**
- в) да, если имеются несовершеннолетние дети;
- г) да, если брак является церковным.

15. Какая отрасль права относится к публичному праву:

- а) гражданское право;
- б) трудовое право;
- в) конституционное право;**
- г) семейное право.

16. Государственная деятельность по разработке и принятию нормативных правовых актов называется...

- а) защитой правовых норм;
- б) развитием отношений;
- в) реализацией правовых норм;
- г) правотворчеством.**

17. К какому виду прав относится право на неприкосновенность частной жизни:

- а) политическим;
- б) гражданским (личным);**
- в) социально-экономическим;
- г) культурным.

18. Законодательную власть в РФ осуществляет...

- а) Правительство РФ;
- б) Президент РФ;
- в) Федеральное Собрание РФ;**
- г) Суды РФ.

19. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется:

- а) субъективная сторона;**
- б) субъект;
- в) объективная сторона;
- г) объект.

20. Право собственности включает в себя:

- а) правомочия владения и распоряжения имуществом;
- б) правомочия владения, управления и распоряжения имуществом;
- в) правомочия владения, пользования и распоряжения имуществом;**
- г) правомочия распоряжения имуществом.

21. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;**
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

22. Основанием уголовной ответственности является:

- а) совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления;**
- б) виновное причинение вреда;
- в) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого;
- г) приговор суда.

23. Уголовный закон определяет...

- а) какие общественно опасные деяния признаются виновными;
- б) какие общественно опасные деяния признаются преступлениями;**
- в) какие доказательства признаются косвенными;
- г) какие общественно опасные деяния не признаются преступлениями.

24. Брачная правоспособность по общему правилу наступает:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;**
- г) 21 год.

25. Для какого социального регулятора характерны следующие признаки: общеобязательность, формальная определенность, представительно-обязывающий характер, охраняемое государством правило поведения?

- а) для корпоративных норм;
- б) для норм права;**
- в) для норм морали;
- г) для всех социальных норм.

Вариант 2

1. Из каких элементов состоит форма государства?

- а) Форма правления;
- б) Форма правления и политический (государственный) режим;
- в) Форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный) режим;**
- г) Форма правления, форма государственного устройства.

2. Определите, каково соотношение понятий социальная норма и норма права?

- а) это тождественные понятия;
- б) социальные нормы - это часть норм права;
- в) нормы права - это часть социальных норм;**
- г) эти понятия логически не связаны.

3. Какая отрасль права относится к публичному праву:

- а) гражданское право;
- б) трудовое право;
- в) конституционное право;**
- г) семейное право.

4. Какое понятие наиболее тесно связано, в логико-смысловом отношении с выражением «единая территория»:

- а) республика;
- б) авторитаризм;
- в) конфедерация;
- г) федерация.**

5. Государственная деятельность по разработке и принятию нормативных правовых актов называется...

- а) защитой правовых норм;
- б) развитием отношений;
- в) реализацией правовых норм;
- г) правотворчеством.

6. Как называются конкретные жизненные обстоятельства, с наступлением которых норма права связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений:

- а) правоприменительный акт;
- б) юридический факт;
- в) правосубъектность;
- г) правоспособность.

7. К какому виду прав относится право на неприкосновенность частной жизни:

- а) политическим;
- б) гражданским (личным);
- в) социально-экономическим;
- г) культурным.

8. Законодательную власть в РФ осуществляет...

- а) Правительство РФ;
- б) Президент РФ;
- в) Федеральное Собрание РФ;
- г) Суды РФ.

9. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется:

- а) субъективная сторона;
- б) субъект;
- в) объективная сторона;
- г) объект.

10. Право собственности включает в себя:

- а) правомочия владения и распоряжения имуществом;
- б) правомочия владения, управления и распоряжения имуществом;
- в) правомочия владения, пользования и распоряжения имуществом;
- г) правомочия распоряжения имуществом.

11. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

12. Основанием уголовной ответственности является:

- а) совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления;
- б) виновное причинение вреда;
- в) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого;
- г) приговор суда.

13. Сторонами заключения коллективного договора являются:

- а) Работодатель (физическое лицо) и работники;
- б) председатель профсоюзного комитета и работники;
- в) собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив;
- г) комитет по трудовым спорам и работники.

14. Брачная правоспособность по общему правилу наступает с:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;

г) 21 год.

15. Что не является источником права в Российской Федерации:

- а) юридический прецедент;**
- б) нормативный договор;
- в) правовой обычай;
- г) нормативно-правовой акт.

16. Монархия - это форма...

- а) государственного устройства;
- б) политического режима;
- в) права;
- г) правления.**

17. Конституция РФ по способу изменения является...

- а) обычной;
- б) главной;
- в) гибкой;
- г) жесткой.**

18. Одной из главных черт, отличающих административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

- а) договорный характер установления прав и обязанностей сторон;
- б) судебный характер защиты нарушенных прав субъектов;
- в) равенство сторон в административном правоотношении;
- г) юридическое неравенство субъектов.**

19. Гражданское право регулирует:

- а) имущественные отношения;
- б) правовые отношения между гражданином и органом государственной власти;
- в) личные неимущественные отношения;
- г) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.**

20. К числу физических лиц в гражданских правоотношениях не относятся...

- а) объединения людей;**
- б) лица без гражданства;
- в) лица с двойным гражданством;
- г) малолетние граждане России.

21. Преступлением является:

- а) умышленное причинение вреда;
- б) совершение общественно-опасного деяния;
- в) совершение аморального поступка, вызвавшего общественное осуждение;
- г) виновное совершение общественно-опасного деяния, запрещенного УК под угрозой наказания.**

22. Все ли уголовные наказания назначаются по приговору суда?

- а) да, абсолютно все;**
- б) нет;
- в) нет, отдельные наказания (штраф, арест) накладываются административными органами;
- г) нет, только за тяжкие преступления.

23. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:

- а) 7 часов;**
- б) 8 часов;
- в) 6 часов;
- г) 5 часов.

24. Семейные отношения возникают:

- а) только из соглашений;
- б) только из брачного договора;
- в) из специфических юридических фактов, указанных в законе;**
- г) из односторонних волеизъявлений субъектов семейного права.

- 25. Для какого социального регулятора характерны следующие признаки: общеобязательность, формальная определенность, представительно-обязывающий характер, охраняемое государством правило поведения?**
- а) для корпоративных норм;
 - б) для норм права;**
 - в) для норм морали;
 - г) для всех социальных норм.

Вариант 3.

- 1. Для какого социального регулятора характерны следующие признаки: общеобязательность, формальная определенность, представительно-обязывающий характер, охраняемое государством правило поведения?**

- а) для корпоративных норм;
- б) для норм права;**
- в) для норм морали;
- г) для всех социальных норм.

- 2. К какой правовой системе относится национальная система права Франции?**

- а) романо-германской;**
- б) англо-саксонской;
- в) мусульманское право;
- г) традиционная.

- 3. Какая отрасль права относится к частному праву:**

- а) уголовное право;
- б) конституционное право;
- в) гражданское право;**
- г) финансовое право.

- 4. Государственные органы по принципу разделения властей классифицируют на:**

- а) высшие и местные;
- б) законодательные, исполнительные, судебные;**
- в) легальная и незаконная;
- г) правотворческие, правоприменительные, правоохранительные.

- 5. К признакам нормы права относится...**

- а) возможность применения в случае нарушений принудительной силы государства;**
- б) обеспечение принципа справедливости;
- в) презумпция невиновности;
- г) обеспечение равенства всех перед законом и судом.

- 6. Можно ли принудительно лишить гражданина РФ гражданства РФ?**

- а) да;
- б) да, по решению Президента РФ;
- в) нет;**
- г) можно, по решению суда.

- 7. Пассивное избирательное право гражданина РФ-это право быть...**

- а) назначенным в государственный орган;
- б) избранным в партийный орган;
- в) наблюдателем в выборочной кампании;
- г) избранным в государственный орган.**

- 8. У каких субъектов права одновременно возникает правоспособность и дееспособность:**

- а) у юридических лиц;**
- б) у физических и юридических лиц;
- в) у физических лиц;
- г) у физических лиц с достижением совершеннолетия.

- 9. Определение "Государственные служащие, наделенные правом в пределах своей компетенции предъявлять юридически властные требования и принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, не находящимися в их служебном подчинении,**

должностными лицами, органами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их ведомственной подчиненности" - относится к понятию:

- а) должностные лица;
- б) руководители;
- в) специалисты;
- г) представители исполнительной власти.**

10. Некоммерческие юридические лица имеют право заниматься предпринимательской деятельностью:

- а) да, лишь поскольку это необходимо для выполнения их уставных задач;
- б) не имеют;
- в) да, во всех случаях;
- г) да, по решению суда.

11. Уголовное законодательство Российской Федерации устанавливает, что уголовной ответственности по общему правилу подлежит только вменяемое физическое лицо, достигшее ко времени совершения преступления:

- а) восемнадцатилетнего возраста;
- б) шестнадцатилетнего возраста;**
- в) четырнадцатилетнего возраста;
- г) двадцатиоднолетнего возраста.

12. Какое преступление следует считать совершенным в состоянии аффекта:

- а) совершенное из-за ревности;
- б) совершения преступления лицом, которое могло в полной мере осознавать фактический характер своих действий и руководить ими в силу психического расстройства;
- в) совершения преступления лицом, которое вследствие отставания в псих. развитии, не связанного с психическим расстройством, не способно в полной мере осознавать фактический характер своих действий;
- г) совершение преступления в состоянии сильного душевного волнения.**

13. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд:

- а) равенство трудовых прав граждан;
- б) свободный выбор вида деятельности;
- в) компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность;
- г) расовая принадлежность.**

14. Общей совместной собственностью супругов является:

- а) имущество, нажитое супругами, а также имущество, полученное супругами во время брака в дар или по наследству;
- б) имущество супругов, а также имущество несовершеннолетних детей, проживающих совместно с родителями;
- в) только имущество, нажитое супругами в браке, если иной режим имущества не установлен договором между ними;**
- г) имущество, полученное супругами во время брака в дар или по наследству.

15. Указы и распоряжения - это нормативные правовые акты...

- а) Конституционного суда РФ;
- б) Парламента РФ;
- в) Президента РФ;**
- г) Правительства РФ.

16. Какое право относится к политическим правам:

- а) право на жизнь;
- б) право избирать и быть избранным;**
- в) право на личную неприкосновенность;
- г) право на свободу передвижения.

17. Государственная Дума РФ формируется...

- а) только путем выборов, проводимых по партийным спискам ;
- б) путем всеобщих, равных, прямых выборов при тайном голосовании;**
- в) только путем выборов по однопартийным округам;
- г) путем выборов через выборщиков.

18. Такие административные взыскания, как исправительные работы и административный арест, назначаются:

- а) органами внутренних дел;
- б) судом;
- в) административными комиссиями;
- г) специальными надзорными органами.

19. По действующему законодательству предпринимательской признается:

- а) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли;
- б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;
- в) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое;
- г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.

20. Какова система Уголовного кодекса РФ?

- а) систему УК образует совокупность норм;
- б) систему УК образуют диспозиции и санкции статей УК;
- в) систему УК составляют все нормы уголовно-правового характера независимо оттого, включены они в него или еще нет;
- г) УК состоит из двух частей: Общей и Особенной.

21. «Совокупность предусмотренных УК РФ объективных и субъективных признаков, характеризующих общественно опасное деяние как конкретное преступление» - это характеристика...

- а) преступления;
- б) признаков преступления;
- в) состава преступления;
- г) противоправного деяния.

22. Что определяет ставка:

- а) предмет работы;
- б) объём работы;
- в) сроки выполнения работы;
- г) тип работы.

23. Правоспособность граждан возникает:

- а) с момента рождения,
- б) с 6 лет,
- в) с момента достижения совершеннолетия,
- г) с момента устройства на работу.

24. Императивные нормы устанавливают...

- а) вариант поведения, но при этом представляют субъектам возможность урегулировать;
- б) свои отношения по собственному усмотрению;
- в) обязательное правило поведения, отступать от которого недопустимо;
- г) возможность совершать положительные действия в целях удовлетворения своих интересов.

25. Правонарушения подразделяются на...

- а) преступления и проступки
- б) вменяемые и невменяемые
- в) общественно опасные и неопасные
- г) вредные и незначительные

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

1. Источники земельного права

2. Охрана земель
3. Плата за землю
4. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров
5. Ответственность за земельные правонарушения
6. Управление земельным фондом.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы

1. Источники земельного права
2. Охрана земель
3. Плата за землю
4. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров
5. Ответственность за земельные правонарушения
6. Управление земельным фондом
7. Правовой режим земель особо охраняемых
8. территорий и объектов
9. Правовой режим земель лесного фонда
- 10.Правовой режим земель водного фонда и земель запаса
- 11.Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.
- 2) Ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчётный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

Самостоятельное изучение тем оценивается по шкале «Зачтено» и «Не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

Часть 3.3 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к занятиям

Тема 1: Понятие земельного права.

1. Сформулируйте определение земельного права как отрасли права.
2. Какие общественные отношения регулируют нормы земельного права?
3. Что является предметом земельного права?
4. Дайте понятие метода земельного права. Какие методы правового регулирования выделяют в теории права?

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к занятиям

Тема 2: Земельные правоотношения.

1. Дайте определение земельные правоотношения.
2. Какова система земельного права?
3. Назовите основные институты земельного права.
4. Что понимается под категорией земель, целевым назначение земельного участка и правовым режимом земель?

5. Является ли «вечной» принадлежность земельного участка к определенной категории земель?

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 3: Право собственности на землю

1. Дайте определение права собственности на землю в объективном и субъективном смыслах.
2. Назовите правомочия собственника земельного участка.
3. Дайте понятие субъектов и объектов права собственности на землю в РФ.
4. Дайте определение земельного участка в соответствии с ЗК РФ.
5. Перечислите формы собственности на землю.
6. Дайте определение государственной собственности на землю в соответствии с ЗК РФ.
7. Перечислите основания возникновения федеральной собственности на земельные участки.
8. Перечислите основания возникновения собственности субъектов РФ на земельные участки.
9. Каков порядок разграничения государственной собственности на землю?
10. Дайте определение права частной собственности на земельные участки.
11. Каковы правомочия собственника земельного участка?
12. Назовите субъектов права частной собственности на земельные участки.
13. Какие земельные участки могут находиться в частной собственности?
14. Назовите правовые нормы, устанавливающие специальное регулирование для иностранных юридических и физических лиц.
15. Назовите два вида частной собственности на земельные участки.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 4: Иные (кроме права собственности) виды прав на землю

1. Какова история становления и развития права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки?
2. Раскройте особенности права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. В чем его отличия от права землевладения.
3. Кто является субъектами права постоянного (бессрочного) пользования?
4. Дайте характеристику праву пожизненного наследуемого владения.
5. Каковы основания возникновения права пожизненного наследуемого владения?
6. Дайте определение права аренды земельных участков.
7. Назовите особенности договора аренды земельного участка.
8. Каковы права и обязанности арендатора земельного участка?
9. Каковы права и обязанности арендодателя земельного участка?
10. Сформулируйте понятия сервитутов земельных участков.
11. Перечислите виды сервитутов, раскройте их содержание.
12. Назовите субъектов договора безвозмездного срочного пользования земельным участком?
13. Какие земельные участки могут предоставляться в безвозмездное срочное пользование?
14. Назовите, какими нормами регулируются отношения, возникающие из договора безвозмездного срочного пользования.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 5: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

1. Сформулируйте определение категории земель сельскохозяйственного назначения. В чем отличия ее правового режима от иных категорий?
2. Дайте понятие фонду перераспределения. Из каких земельных участков формируется данный фонд?
3. Перечислите основные виды правообладателей земельных участков сельскохозяйственного назначения.
4. В чем особенность правового режима земель К(Ф)Х?
5. Какие сделки с земельными участками сельскохозяйственного назначения можно совершать? В чем их особенности?
6. Разъясните особенности правового режима земельной доли.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 6: Правовой режим земель населенных пунктов

1. Сформулируйте определение земель населенных пунктов.
2. Чем отличается их правовой режим от режима земель сельскохозяйственного назначения?

3. В чем необходимость проведения территориального планирования? Какие правовые последствия для органов власти наступят в случае, если данная процедура не будет проведена?
4. Что понимается под градостроительным зонированием? Для каких целей оно проводится?
5. Что понимается под градостроительным регламентом?
6. Какие вы знаете территориальные зоны в составе земель населенных пунктов?

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 7: Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения

1. Сформулируйте определение категории земель промышленности и иного специального назначения. Каковы их особенности?
2. Перечислите особенности использования земель промышленности.
3. Каковы особенности правового режима земель энергетики?
4. Перечислите особенности правового режима земель транспорта. Какие виды транспорта вы знаете?
5. Сформулируйте определение земель связи, радиовещания, телевидения, информатики. В чём особенности их использования и охраны?
6. Назовите особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности и земель обороны и безопасности.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 8: Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

1. Сформулируйте определение категории земель особо охраняемых территорий и объектов. Каковы причины ее выделения?
2. Какие земли относятся к землям особо охраняемых территорий?
3. Разъясните особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий.
4. Какие земли включаются в состав земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов?
5. В чём особенности правового режима земель природоохранного назначения?
6. Какие земли относятся к землям рекреационного назначения?
7. Каковы особенности правового режима земель историко-культурного назначения и особо ценных земель?

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 9: Правовой режим земель лесного фонда

1. Раскройте содержание понятий «лес» и «земли лесного фонда». Какие леса не входят в лесной фонд?
2. Назовите субъекты и объекты лесных отношений. Для каких нужд могут предоставляться участки лесного фонда гражданам и юридическим лицам, на каких правах?
3. В чём заключается необходимость выделения защитных, эксплуатационных и резервных лесов? Каковы особенности их правового режима?

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 10: Правовой режим земель водного фонда и земель запаса

1. Сформулируйте определение земель водного фонда.
2. Какие права на водные объекты могут приобретать граждане и юридические лица?
3. Дайте определение береговой полосы. От чего зависит ширина береговой полосы?
4. Дайте определение водоохранной зоны. От чего зависит ширина водоохранной зоны?
5. Дайте определение земель запаса.
6. Каковы особенности правового режима земель запаса?

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к занятиям

Тема 11: Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах

1. Как осуществляется регулирование земельных отношений в развитых странах западной Европы и в Америке.
2. Раскройте суть земельных реформ в странах Восточной Европы и Китайской Народной Республики.
3. Раскройте суть реформирования земельных отношений в странах латинской Америки и Мексике.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы текущего контроля

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, рассмотрел теоретические основы к заданию для практических работ и изучил литературу и конспекты по вопросам практических работ.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, не рассмотрел теоретические основы к заданию для практических работ и не изучил литературу и конспекты по вопросам практических работ.

3.1.4. Средства для рубежного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

Рубежный контроль по Разделу 1.

1. В предмет земельного права входят следующие виды отношений:

1. Земельные отношения;
2. Земельно-имущественные отношения;
3. Имущественные отношения;
4. Личные неимущественные отношения, связанные с землей

2. К принципам земельного законодательства относятся:

1. единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов
2. приоритет земли как недвижимого имущества перед ее использованием в качестве средства производства
3. не ограниченная свобода собственников земельных участков по их использованию
4. учет значения земли как основы жизни и деятельности

3. В систему земельного права входят следующие правовые институты:

1. Институт земель запаса
2. Институт землеустройства
3. Институт строительных работ
4. Институт разграничения государственной собственности на землю

4. Согласно Декрету 1917 года «О земле»:

1. Провозглашена частная собственность рабочих и крестьян на землю;
2. Отменена частная собственность на землю;
3. Проведена инвентаризация земель;
4. Все земли объявлены землями сельскохозяйственного назначения.

5. Характерными чертами советского земельного права являлись:

1. Бесплатность землепользования;
2. Отсутствовало деление земель на категории;
3. Земельные участки в населенных пунктах находились в частной собственности;
4. Отношения регулировались кодифицированным актом - Земельным кодексом.

6. Земельное законодательство находится:

1. В исключительном ведении Российской Федерации;
2. В совместном ведении РФ и субъектов РФ
3. В исключительном ведении субъектов РФ;
4. В ведении муниципальных образований.

7. Земельное законодательство состоит из

1. постановлений Правительства Российской Федерации.
2. законов субъектов Российской Федерации.
3. актов органов местного самоуправления.

8. Круг отношений, регулируемых органами местного самоуправления, определяется следующим образом:

1. Это все отношения по использованию земель, возникающие на территории муниципального образования
2. Устанавливаются нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ.
3. Это все отношения, не урегулированные федеральным законодательством или законодательством субъекта РФ

4. Определяется органами местного самоуправления самостоятельно

9. Земельные отношения это:

1. **отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории.**

2. отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними.

3. отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории, а также отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, по совершению сделок с ними.

10. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними, это:

1. Земельные отношения

2. **Имущественные отношения, связанные с землей**

3. Административно-имущественные отношения

4. **Отношения собственности**

* здесь правильный ответ или 2 или 4

11. Гражданин идет по землям общего пользования, он -

а) Участник имущественных отношений, связанных с землей

б) **Участник земельных отношений**

в) Ни в каких отношениях не участвует

г) Участвует и в земельных и в имущественных отношениях

12. Гражданин продает земельный участок, находящийся в его собственности, он -

1. **Участник имущественных отношений, связанных с землей**

2. Участник земельных отношений

3. Ни в каких отношениях не участвует

4. Участвует и в земельных и в имущественных отношениях

13. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними регулируются:

1. исключительно гражданским законодательством.

2. исключительно земельным законодательством.

3. земельным законодательством, если иное не предусмотрено гражданским законодательством.

4. гражданским законодательством, если иное не предусмотрено земельным законодательством.

14. Земельный участок как объект земельных отношений это:

1. часть поверхности земли (за исключением почвенного слоя), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.

2. часть поверхности земли (включая поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами

3. **часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.**

4. часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка.

15. Рациональное использование земли — это использование,

1. Приносящее максимальную экономическую прибыль

2. Позволяющее сохранить землю как природный объект

3. Позволяющее сохранить землю как природный ресурс

4. По принципу: чем меньше использовать - тем лучше

16. Рациональное использование земли обеспечивается путем:

1.Установления правового режима земель;

2. Установления ограничения оборотоспособности земельных участков;

3. Установления ограничений на передачу земель в собственность иностранных юридических лиц.

4. Предоставления собственникам полной свободы по использованию земельных участков.

17. Правовой режим земельных участков состоит из:

- 1. Требований к целевому назначению земельного участка**
2. Требований к сохранению межевых знаков на земельном участке
3. Требований к соблюдению прав собственников соседних земельных участков
- 4. Требований к разрешенному использованию земельного участка**

18. Требования к целевому назначению земельного участка определяются:

- 1. Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок**
2. Исходя из статуса землепользователя
3. Исходя из конкретных целей использования земельного участка
4. Исходя из имущественного права на земельный участок

5. Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

19. Требования к разрешенному использованию земельного участка определяются:

1. Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок
2. Исходя из статуса землепользователя
3. Исходя из конкретных целей использования земельного участка
4. Исходя из имущественного права на земельный участок

5. Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

20. Собственник земельного участка имеет право:

- 1. использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые**
2. добывать в установленном порядке имеющиеся на земельном участке полезные ископаемые
- 3. возводить жилые, производственные, культурно - бытовые и иные здания, строения, сооружения**

21. Целями охраны земель являются:

1. предотвращение нарушения прав собственников земельных участков.
- 2. предотвращение негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.**
3. предотвращение уничтожения межевых знаков.
- 4. улучшение и восстановление земель**

Рубежный контроль по Разделу 2.

22. В целях охраны земель обладатели прав на земельные участка обязаны осуществлять мероприятия по сохранению

1. межевых знаков
- 2. плодородия почв**
3. древесно-кустарниковой растительности
4. зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке

23. Рекультивация - это

- 1. восстановление нарушенного почвенного слоя**
2. коренное улучшение земель путем проведения гидромелиорации, агролесомелиорации и т.д.
3. временное исключение земли из хозяйственного использования
4. перевод земельного участка в категорию земель сельскохозяйственного назначения

24. Земельный участок находится в государственной собственности, если

1. он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований.

2. имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок.

3. он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований, либо имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок.

4. он находится в федеральной собственности или собственности субъекта РФ.

25. Земельные участки предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование

1. гражданам.
- 2. государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным**

предприятиям

3. любому лицу по усмотрению органа, предоставляющего земельный участок.
4. органам государственной власти и органам местного самоуправления.

26. Граждане имеют право

1. бесплатно приобрести в пожизненное наследуемое владение не более одного земельного участка.
2. однократно бесплатно приобрести в собственность находящийся в его пожизненном наследуемом владении земельный участок.
3. бесплатно приобрести в собственность находящиеся в его пожизненном наследуемом владении земельные участки.

27. В соответствии с Земельным кодексом РФ публичный сервитут может устанавливаться

1. для проведения народных гуляний
2. прогона скота через земельный участок
3. для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок для нужд собственника недвижимого имущества.
4. прохода или проезда через земельный участок

28. Арендатор земельного участка вправе передать земельный участок в субаренду

1. с согласия собственника земельного участка
2. без согласия собственника земельного участка
3. без согласия собственника земельного участка, если договором аренды не предусмотрено иное.

4. передача земельного участка в субаренду запрещена

29. В безвозмездное срочное пользование могут предоставляться земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности,

1. государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям.
2. гражданам и юридическим лицам на основании договора.
3. гражданам для садоводства
4. органам государственной власти и органам местного самоуправления.

30. Если здание и земельный участок, на котором оно расположено, находится в собственности одного лица, то при отчуждении здания

1. отчуждается земельный участок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.
2. продавец здания имеет право передать земельный участок приобретателю здания на любом праве, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.
3. земельный участок передается в постоянное (бессрочное) пользование приобретателю здания.

31. Объектом купли-продажи могут быть

1. земельные участки
2. только земельные участки, прошедшие кадастровый учет
3. части земельных участков
* здесь правильный ответ или 2 или 1

32. Основанием прекращения права собственности на земельный участок является:

1. установление публичного сервитута.
2. неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства в указанных целях в течение одного года.
3. отказ от права собственности.

33. Реквизиция земельного участка это

1. безвозмездное изъятие земельного участка у его собственника по решению суда в виде санкции за совершение преступления
2. временное изъятие земельного участка у его собственника в целях защиты жизненно важных интересов граждан, общества и государства от возникающих в связи с этими чрезвычайными обстоятельствами.
3. изъятие земельного участка, в том числе путем выкупа, для государственных или

муниципальных нужд.

34. Земельные споры разрешаются

1. судом

2. органами исполнительной власти и органами местного самоуправления.

3. в административном порядке.

4. третейским судом

35. Плата за использование земли это

1. земельный налог

2. плата при приобретении на торгах права собственности на земельный участок или права на заключение договора аренды земельного участка.

3. административные штрафы за земельные правонарушения.

4. арендная плата

36. Объектами мониторинга являются

1. все земли Российской Федерации.

2. земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

3. земли, находящиеся в собственности юридических и физических лиц.

37. Землеустройство проводится

1. по инициативе уполномоченных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления

2. по решению суда

3. по инициативе местного населения

38. Согласно Земельному кодексу РФ к видам земельного контроля относятся

1. государственный контроль

2. местный контроль

3. производственный контроль

4. контроль субъекта РФ

39. За земельные правонарушения юридические лица привлекаются

1. к административной, гражданско-правовой ответственности.

2. к административной, уголовной, дисциплинарной, гражданско-правовой ответственности.

3. к гражданско-правовой ответственности.

40. Земли Российской Федерации подразделяются на категории

1. по разрешенному использованию.

2. по правовому режиму.

3. по целевому назначению.

4. по субъектам землепользования

41. Назовите категории земель РФ:

1. земли запаса.

2. земли для индивидуального жилищного строительства.

3. земли субъектов РФ.

4. земли особо охраняемых природных территорий

42. Земли сельскохозяйственного назначения, это

1. земли, предоставленные гражданам и юридическим лицам для ведения сельскохозяйственного производства, создания защитных насаждений, научно-исследовательских, учебных и иных целей, связанных с сельскохозяйственным производством.

2. земли за чертой населенных пунктов, предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей.

3. земли за чертой населенных пунктов, предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также в сельских населенных пунктах, предназначенные для сельскохозяйственного использования.

Рубежный контроль по Разделу 3.

43. Сельскохозяйственные угодья это

1. земли, занятые зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.

2. **пашни, сенокосы, пастбища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями (садами, виноградниками и другими).**

3. земли, занятые внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, древесно-кустарниковой растительностью, пред назначенной для обеспечения защиты земель от воздействия негативных (вредных) природных, антропогенных и техногенных явлений.

44. Фонд перераспределения формируется за счет

1. земель сельскохозяйственного назначения;

2. земель любых категорий, изъятых для государственных или муниципальных нужд;

3. земель сельскохозяйственного использования в населенных пунктах.

45. При добровольном отказе собственника от земельного участка сельскохозяйственного назначения, земельный участок поступает

1. в земли запаса

2. в фонд перераспределения

3. по усмотрению органа местного самоуправления земельный участок переводится в фонд перераспределения или земли запаса.

46. Земли населенных пунктов это

1. земли, предназначенные для нужд населенных пунктов, расположенные как в черте, так и за чертой населенных пунктов

2. земли, используемые и предназначенные для застройки и развития городских и сельских населенных пунктов и отделенные их чертой от земель других категорий

3. все земли, находящиеся в черте сельских и городских населенных пунктов, за исключением земель Москвы и Санкт-Петербурга

47. Согласно Земельному кодексу РФ в состав земель населенных пунктов могут входить территориальные зоны

1. жилые

2. продовольственные

3. производственные

4. фабричные

48. Владелец вправе использовать земельный участок, отнесенный к землям населенных пунктов

1. в соответствии с одним из видов разрешенного использования, установленным при предоставлении земельного участка

2. в соответствии с любым предусмотренным градостроительным регламентом для данной территориальной зоны видом разрешенного использования

3. любым способом, который обеспечивает целевое использование земельного участка

49. Если объект недвижимости не соответствует градостроительному регламенту, его собственник

1. вправе продолжить использование, если это не опасно для жизни и здоровья людей, окружающей среды, памятников истории и культуры.

2. если объект недвижимости находится в исторической зоне населенных пунктов, то собственник обязан привести его в соответствие с градостроительным регламентом, если нет, то вправе продолжить использование, если это не опасно для жизни и здоровья людей, окружающей среды, памятников истории и культуры.

3. обязан привести объект недвижимости в соответствие с градостроительным регламентом в срок до 01.01.2008.

50. Особенность зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах состоит в том, что

1. оборот таких земельных участков регулируется федеральным законом об обороте земель сельскохозяйственного назначения

2. земельные участки используются в целях ведения сельскохозяйственного производства до момента изменения вида их использования в соответствии с генеральными планами населенных пунктов и правилами землепользования и застройки

3. земельные участки изымаются для муниципальных нужд

4. земельные участки изымаются для государственных нужд

51. Земли промышленности и иного специального назначения находятся
1. как в черте, так и за чертой населенных пунктов
2. в черте населенных пунктов
3. за чертой населенных пунктов

52. Земельные участки в полосах отвод автодорог из земель транспорта могут предоставляться гражданам и юридическим лицам
1. для проведения строительных, геолого-разведочных, топографических, горных и изыскательских работ, а также устройство наземных сооружений.
2. для размещения объектов дорожного сервиса и наружной рекламы.
3. для распашки земельных участков.
4. для строительства складов

53 Дендрологические парки относятся

1. к землям рекреационного назначения.
2. к землям природоохранного назначения.
3. к землям особо охраняемых природных территорий.
4. в зависимости от статуса дендрологический парк может быть отнесен к любым землям, перечисленным в п. 1-3

54. К землям рекреационного назначения относятся земельные участки, используемые
1. для туризма.
2. для отдыха и спорта в населенных пунктах.
3. для организации лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4 для размещения спортзалов, бассейнов

55. Изъятие земельных участков особо охраняемых природных территорий
1. допускается для государственных или муниципальных нужд
2. не допускается для нужд, противоречащих их целевому назначению
3. не допускается

56. Лесные земли, это
1. земли, покрытые лесной растительностью
2. земли, предназначенные для ведения лесного хозяйства
3. земли, не покрытые лесной растительностью, но предназначенные для ее восстановления
4. земли, не покрытые лесной растительностью

57. К лесному фонду не относятся
1. леса, расположенные на землях обороны
2. леса, расположенные на землях городских населенных пунктов
3. Леса, предназначенные для промышленного использования
4. Леса заповедников

58 Древесно-кустарниковая растительность, расположенная на земельном участке, находящемся в частной собственности

1. находится в муниципальной собственности
2. принадлежит этому лицу на праве собственности
3. находится в собственности субъекта Российской Федерации
4. находится в общем пользовании лиц, проживающих в данной местности

59. К землям водного фонда относятся
1. земли, занятые водными объектами
2. земли, не занятые водными объектами, но предназначенные для их восстановления или создания
3. земли, выделяемые для установления полос отвода и зон охраны водозаборов, гидротехнических сооружений и иных водохозяйственных сооружений, объектов
4. земли, занятые спортивными бассейнами

60. Земли запаса это

1 земли, которые по своим природным свойствам могут быть отнесены к различным категориям земель

2. земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, включая фонд перераспределения

3. земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением фонда перераспределения

4. Земли, включенные в фонд перераспределения

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.

- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

1. Функциональный орган в области использования и охраны земель

1.Правительство РФ

2.Федеральное Собрание РФ

3.Федеральная служба земельного кадастра

4.Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2. Категория земель специально не предусматривающаяся в составе земель – земли ...

1.лесного фонда

2.запаса

3.населенных пунктов

4.приграничных районов

5.сельскохозяйственного назначения

3. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного

1.наследуемого владения ...

2.предоставляются исключительно гражданам РФ

3.предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным

4.предприятиям

5.предоставляются федеральным казенным предприятиям

6.после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются

4. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные

1.мелиоративные работы.

2.обязан

3.обязан, если этого требуют соседи по участку

4.обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления

5.не обязан

5. Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категории.

1.10

2.5

3.7

6. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в

1.государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ...

2.срок не более 10 лет

3.срок не более года

4.срок не более 49 лет

5.основании договора

7. Обладатель сервитута – это лицо, ...

1.являющееся собственником земельного участка

2.владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения

3.имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком

4.владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования

8. К целям охраны земель не относится:

- 1.обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности
- 2.предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности

3.привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности

9. Формы платы за использование земли

- 1.нормативная стоимость земли
 - 2.рыночная стоимость земли
 - 3.кадастровая стоимость земельного участка
- 4.земельный налог**
- 5.арендная плата**

10. Дееспособность граждан в сфере земельных отношений может быть ограничена.

- 1.не может никогда
- 2.может быть ограничена с согласия самого гражданина
- 3.может быть ограничена в судебном порядке**

11. Предмет земельного права – это общественные отношения по поводу ...

- 1.планеты Земля
- 2.охраны земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории**
- 3.границ территориальных образований

12. К объектам государственного кадастрового учета не относится (яется) ...

- 1.объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками
- 2.земельные участки
- 3.недра**

13. Правомочия арендатора земельного участка

- 1.владения и распоряжения
- 2.пользования и распоряжения
- 3.владения и пользования**

14. Земельное законодательство состоит из ...

- 1.Земельного кодекса РФ**
- 2.других федеральных законов**
- 3.законов субъектов Российской Федерации**
- 4.Законов Российской Федерации
- 5.Указов Президента Российской Федерации
- 6.постановлений Правительства Российской Федерации
- 7.нормативных актов муниципальных образований

15. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору

- 1.аренды третьему лицу.
- 2.вправе, если это предусмотрено договором аренды
- 3.вправе, при условии уведомления об этом собственника**
- 4.вправе, при наличии разрешения собственника
- 5.не вправе

16. Ограничение прав на землю ...

- 1.может носить бессрочный характер
- 2.возможно только на определенный срок
- 3.может быть установлено бессрочно или на определенный срок**
- 4.не предусматривается действующим земельным законодательством

17. Гражданам могут предоставляться земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование.

- 1.могут, безвозмездно
- 2.могут на платной основе
- 3.могут за определенные заслуги
- 4.не могут**

18. Земли сельскохозяйственного назначения находятся ...

- 1.за чертой населенных пунктов**
- 2.внутри населенных пунктов
- 3.внутри населенных пунктов либо за его чертой

19. Земельный участок на право пожизненного наследуемого владения можно ...

- 1.получить в любое время
- 2.передавать по наследству и приобрести в собственность, другие сделки запрещаются**
- 3.продать и совершать другие сделки

20. Государственный земельный кадастр – это ...

- 1.реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории
- 2.количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования**
- 3.показатель стоимости земли
- 4.расположение земельных участков на карте

21. Земельный кодекс Российской Федерации был принят Государственной Думой ...

- 1.15 ноября 2000 года
- 2.18 февраля 2001 года
- 3.7 апреля 2001 года
- 4.28 сентября 2001 года**

22. Земельное законодательство России находится в ведении ...

- 1.Российской Федерации
- 2.субъектов Российской Федерации
- 3.Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**
- 4.органов местного самоуправления

23. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту

- 1.собственность**
- 2.владение
- 3.пользование
- 4.аренда
- 5.распоряжение

24. Не подлежат возврату земельные участки, которые были национализированы до 1 января ... года.

- 1.1985
- 2.1997
- 3.1991**
- 4.1995

25. Земельные участки, изъятые из оборота – участки, ...

- 1.предоставленные для нужд связи
- 2.занятые особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации
- 3.загрязненные опасными отходами
- 4.занятые объектами и учреждениями Федеральной службы исполнения наказаний**

26. Земельные участки могут быть приобретены в собственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц ...

- 1.на всей территории Российской Федерации
- 2.в границах Российской Федерации за исключением приграничных территорий и иных особо установленных территорий**
- 3.в специально отведённых территориях

27. Собственник земельного участка вправе использовать имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые.

1.вправе, если получено специальное разрешение

2.вправе, для собственных нужд

3.вправе, в рамках определенных лимитов

4.не вправе

28. Виды ответственности за земельные правонарушения

1.гражданско-правовая, административная, уголовная

2.земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная

3.гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная

4.гражданско-правовая, земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная

29. Государственный мониторинг земель в зависимости от целей наблюдения и территории, может быть ...

1.федеральным

2.местным

3.частным

4.смешанным

5.корпоративным

6.единоличным

7.региональным

8.локальным

30. Нормы (максимальные и минимальные) предоставления земельных участков для

1.садоводства, огородничества, дачного строительства из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности ...

2.не устанавливаются

3.устанавливаются федеральным законодательством

4.устанавливаются законами субъектов Российской Федерации

5.устанавливаются органами государственного и муниципального управления по заявлениям граждан

31. Перевод земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации из одной категории в другую осуществляется ...

1.Правительством Российской Федерации

2.органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации

3.органами местного самоуправления

4.органами законодательной власти субъектов Российской Федерации

32. Формы земельной собственности

1.субъектов Российской Федерации

2.государственная

3.частная

4.муниципальная

5.личная

6.коммерческая

33. Не относится к обязанности собственника земельного участка

1.возводить жилые строения в соответствии с целевым назначением земельного участка

2.сохранять межевые знаки

3.соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов

4.соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами

34. Право собственности на земельный участок может быть прекращено при ...

1.отчуждении собственником земельного участка другим лицам

2.отказе собственника земельного участка от права собственности

3.принудительном изъятии у собственника его земельного участка в порядке, установленном законодательством

4.любых условиях

5.соответствующем решении суда

35. Землевладелец земельного участка – это лицо,...

1.владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования

2.владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения

- 3.имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком
- 4.являющееся собственником земельного участка

36. Земельные участки на праве аренды могут иметь ...

- 1.**российские физические и юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства**
- 2.только российские граждане
- 3.любые лица, достигшие 15-летнего возраста
- 4.российские физические или юридические лица

37. Виды земельного контроля в соответствии с земельным законодательством

- 1.государственный
- 2.производственный
- 3.муниципальный
- 4.общественный
- 5.ведомственный
- 6.федеральный
- 7.региональный
- 8.местный

38. Земельные участки не предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование ...

- 1.государственным и муниципальным учреждениям
- 2.органам местного самоуправления
- 3.**гражданам**
- 4.казенным предприятиям

39. Сервитут – это ...

- 1.изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства
- 2.**право ограниченного пользования чужим земельным участком**
- 3.выкуп земельного участка для государственных нужд

40. Землепользователь земельного участка – это лицо ...

- 1.являющееся собственником земельного участка
- 2.имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком
- 3.владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения
- 4.**владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного)**
- 5.**пользования или на праве безвозмездного срочного пользования.**

41. Виды государственной собственности на землю

- 1.муниципальная собственность
- 2.**федеральная собственность**
- 3.**собственность субъектов Российской Федерации**
- 4.собственность муниципальных образований

42. Земельные участки, ограничивающиеся в обороте – это участки занятые ...

- 1.зданиями, строениями и сооружениями, в которых постоянно располагаются Вооруженные Силы Российской Федерации
- 2.зданиями, в которых расположены военные суды
- 3.**находящимися в государственной или муниципальной собственности водными объектами в составе водного фонда**
- 4.объектами организации ФСБ России

43. Землеустройство – это мероприятия по ...

- 1.устройству земельных дамб
- 2.повышению плодородия почв
- 3.**установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами**
- 4.расчету налога за пользование земельным участком

44. Признание права на земельный участок осуществляется ...

- 1.по желанию собственника
- 2.органом местного самоуправления
- 3.главой соответствующего субъекта Российской Федерации
- 4.**судом**

45. Договоры аренды земельного участка не подлежат государственной регистрации, если они заключены на срок ...

- 1.менее шести месяцев
- 2.менее одного года**
- 3.менее двух лет

46. Земельный участок может быть передан в аренду для проведения изыскательских работ на срок не более ...

- 1.1 года**
- 2.двух лет
- 3.трех лет
- 4.пяти лет

47. Действующее земельное законодательство допускает возможность конфискации земельного участка.

- 1.не допускает
- 2.допускает в исключительных случаях
- 3.допускает по решению суда в качестве санкции**
- 4.допускает в любых случаях

48. В случае определения рыночной стоимости земельного участка, кадастровая стоимость земельного участка ...

- 1.устанавливается в процентах от его рыночной стоимости**
- 2.признается равной рыночной
- 3.не определяется
- 4.земельное законодательство не регламентирует решение данного вопроса

49. Собственник недвижимости, находящейся на земельном участке, если не предусмотрено иное, вправе ...

- 1.владеть земельным участком
- 2.пользоваться земельным участком**
- 3.владеть и пользоваться земельным участком
- 4.владеть, пользоваться и распоряжаться земельным участком

50. Собственник земельного участка вправе строить на нем пруды и иные закрытые водоемы.

- 1.вправе, после соответствующих согласований
- 2.вправе, в соответствии с установленными специальными требованиями**
- 3.вправе, если позволит пользоваться этими объектами третьим лицам
- 4.не вправе

51. Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, предоставляются в собственность физических и юридических лиц ...

- 1.только за плату
- 2.бесплатно
- 3.за плату или бесплатно**
- 4.любым удобным порядком

52. Земельный спор может быть рассмотрен третейским судом.

- 1.не может
- 2.может во всех случаях
- 3.может до принятия дела к производству федеральным судом**
- 4.может по делам определенной категории

53. Земельное законодательство допускает возможность принудительного изъятия земельных участков у собственников.

- 1.допускает без возмещения стоимости земельного участка
- 2.допускает с возмещением стоимости земельного участка**
- 3.допускает только на основании судебного решения
- 4.не допускает

54. Решение о предоставлении земельного участка в собственность должно быть принято в течение ... с момента подачи заявления.

- 1.трех дней
- 2.пяти дней
- 3.двух недель**
- 4.месяца

55. Земельные участки в России могут находиться в собственности ...

- 1.лиц без гражданства, за некоторыми исключениями
- 2.иностраных граждан, за некоторыми исключениями
- 3.лиц без гражданства**
- 4.граждан России**
- 5.иностраных граждан**
- 6.иностраных юридических лиц, за некоторыми исключениями**

56. Объектом купли-продажи могут быть только участки, прошедшие ...

- 1.государственный кадастровый учет**
- 2.радиационный контроль
- 3.проверку биолокационным способом
- 4.юридическую проверку

57. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в собственности юридических лиц, может предоставляться на ...

- 1.срок договора о землепользовании
- 2.срок не более 49 лет
- 3.период действия трудовых отношений**
- 4.не определенный договором срок

58. В предмет земельного права входят следующие виды отношений:

- 1. Земельные отношения;**
2. Земельно-имущественные отношения;
- 3. Имущественные отношения;**
4. Личные неимущественные отношения, связанные с землей

59. К принципам земельного законодательства относятся:

- 1. единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов**
2. приоритет земли как недвижимого имущества перед ее использованием в качестве средства производства
3. не ограниченная свобода собственников земельных участков по их использованию
- 4. учет значения земли как основы жизни и деятельности**

60. В систему земельного права входят следующие правовые институты:

- 1. Институт земель запаса**
2. Институт землеустройства
3. Институт строительных работ
- 4. Институт разграничения государственной собственности на землю**

61. Согласно Декрету 1917 года «О земле»:

- 1.Провозглашена частная собственность рабочих и крестьян на землю;
- 2.Отменена частная собственность на землю;**
- 3.Проведена инвентаризация земель;
- 4.Все земли объявлены землями сельскохозяйственного назначения.

62. Характерными чертами советского земельного права являлись:

- 1.Бесплатность землепользования;**
- 2.Отсутствовало деление земель на категории;
- 3.Земельные участки в населенных пунктах находились в частной собственности;
- 4.Отношения регулировались кодифицированным актом - Земельным кодексом.**

63. Земельное законодательство находится:

- 1.В исключительном ведении Российской Федерации;
- 2.В совместном ведении РФ и субъектов РФ**
- 3.В исключительном ведении субъектов РФ;
- 4.В ведении муниципальных образований.

64. Земельное законодательство состоит из

- 1.постановлений Правительства Российской Федерации.**
- 2.законов субъектов Российской Федерации.
- 3.актов органов местного самоуправления.**

65. Круг отношений, регулируемых органами местного самоуправления, определяется следующим образом:

- 1.Это все отношения по использованию земель, возникающие на территории муниципального образования
- 2.Устанавливаются нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ.**
- 3.Это все отношения, не урегулированные федеральным законодательством или законодательством субъекта РФ
- 4.Определяется органами местного самоуправления самостоятельно

66. Земельные отношения это:

- 1.отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории.**
- 2.отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними.
- 3.отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории, а также отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, по совершению сделок с ними.

67. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними, это:

- 1.Земельные отношения
- 2.Имущественные отношения, связанные с землей**
- 3.Административно-имущественные отношения
- 4.Отношения собственности**

68. Гражданин идет по землям общего пользования, он -

- 1.Участник имущественных отношений, связанных с землей
- 2.Участник земельных отношений**
- 3.Ни в каких отношениях не участвует
- 4.Участвует и в земельных и в имущественных отношениях

69. Гражданин продает земельный участок, находящийся в его собственности, он -

- 1.Участник имущественных отношений, связанных с землей**
- 2.Участник земельных отношений
- 3.Ни в каких отношениях не участвует
- 4.Участвует и в земельных и в имущественных отношениях

70. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними регулируются:

1. исключительно гражданским законодательством.
- 2.исключительно земельным законодательством.
- 3.земельным законодательством, если иное не предусмотрено гражданским законодательством.
- 4. гражданским законодательством, если иное не предусмотрено земельным законодательством.**

71. Земельный участок как объект земельных отношений это:

- 1.часть поверхности земли (за исключением почвенного слоя), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.
- 2.часть поверхности земли (включая поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами
- 3.часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.**
- 4.часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка.

72. Рациональное использование земли — это использование,
- 1.Приносящее максимальную экономическую прибыль
 - 2.**Позволяющее сохранить землю как природный объект**
 - 3.**Позволяющее сохранить землю как природный ресурс**
 - 4.По принципу: чем меньше использовать - тем лучше

73. Рациональное использование земли обеспечивается путем:
1. **Установления правового режима земель;**
 2. Установления ограничения оборотоспособности земельных участков;
 3. Установления ограничений на передачу земель в собственность иностранных юридических лиц.
 4. Предоставления собственникам полной свободы по использованию земельных участков.

74. Правовой режим земельных участков состоит из:
- 1.**Требований к целевому назначению земельного участка**
 - 2.Требований к сохранению межевых знаков на земельном участке
 3. Требований к соблюдению прав собственников соседних земельных участков
 4. **Требований к разрешенному использованию земельного участка**

75. Требования к целевому назначению земельного участка определяются:
- 1.**Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок**
 - 2.Исходя из статуса землепользователя
 - 3.Исходя из конкретных целей использования земельного участка
 - 4.Исходя из имущественного права на земельный участок
 5. Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

76. Требования к разрешенному использованию земельного участка определяются:
- 1.Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок
 - 2.Исходя из статуса землепользователя
 - 3.Исходя из конкретных целей использования земельного участка
 - 4.Исходя из имущественного права на земельный участок
 5. **Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне**

77. Собственник земельного участка имеет право:
1. **использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые**
 - 2.добывать в установленном порядке имеющиеся на земельном участке полезные ископаемые
 - 3.**возводить жилые, производственные, культурно - бытовые и иные здания, строения, сооружения**

78. Целями охраны земель являются:
- 1.предотвращение нарушения прав собственников земельных участков.
 - 2.**предотвращение негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.**
 - 3.предотвращение уничтожения межевых знаков.
 - 4.**улучшение и восстановление земель**

79. В целях охраны земель обладатели прав на земельные участки обязаны осуществлять мероприятия по сохранению
- 1.межевых знаков
 - 2.**плодородия почв**
 - 3.древесно-кустарниковой растительности
 - 4.зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке

80. Рекультивация - это
1. **восстановление нарушенного почвенного слоя**
 2. коренное улучшение земель путем проведения гидромелиорации, агролесомелиорации и т.д.
 - 3.временное исключение земли из хозяйственного использования
 4. перевод земельного участка в категорию земель сельскохозяйственного назначения

81. Земельный участок находится в государственной собственности, если
1. **он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований.**
 2. имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок.

3. он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований, либо имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок.

4. он находится в федеральной собственности или собственности субъекта РФ.

82. Земельные участки предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование

1.гражданам.

2.государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям

3. любому лицу по усмотрению органа, предоставляющего земельный участок.

4. органам государственной власти и органам местного самоуправления.

83. Граждане имеют право

1.бесплатно приобрести в пожизненное наследуемое владение не более одного земельного участка.

2.однократно бесплатно приобрести в собственность находящийся в его пожизненном наследуемом владении земельный участок.

3.бесплатно приобрести в собственность находящиеся в его пожизненном наследуемом владении земельные участки.

84. В соответствии с Земельным кодексом РФ публичный сервитут может устанавливаться

1.для проведения народных гуляний

2.прогона скота через земельный участок

3.для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок для нужд собственника недвижимого имущества.

4.прохода или проезда через земельный участок

85. Арендатор земельного участка вправе передать земельный участок в субаренду

1.с согласия собственника земельного участка

2.без согласия собственника земельного участка

3.без согласия собственника земельного участка, если договором аренды не предусмотрено иное.

4.передача земельного участка в субаренду запрещена

86. В безвозмездное срочное пользование могут предоставляться земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности,

1.государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям.

2.гражданам и юридическим лицам на основании договора.

3.гражданам для садоводства

4.органам государственной власти и органам местного самоуправления.

87. Если здание и земельный участок, на котором оно расположено, находится в собственности одного лица, то при отчуждении здания

1. отчуждается земельный участок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.

2.продавец здания имеет право передать земельный участок приобретателю здания на любом праве, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.

3.земельный участок передается в постоянное (бессрочное) пользование приобретателю здания.

88. Объектом купли-продажи могут быть

1.земельные участки

2.только земельные участки, прошедшие кадастровый учет

3.части земельных участков

*** здесь правильный ответ или 2 или 1**

89. Основанием прекращения права собственности на земельный участок является:

1. установление публичного сервитута.

2. неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства в указанных целях в течение одного года.

3. отказ от права собственности.

90. Реквизиция земельного участка это

1.безвозмездное изъятие земельного участка у его собственника по решению суда в виде санкции за совершение преступления

2.временное изъятие земельного участка у его собственника в целях защиты жизненно

важных интересов граждан, общества и государства от возникающих в связи с этими чрезвычайными обстоятельствами.

3. изъятие земельного участка, в том числе путем выкупа, для государственных или муниципальных нужд.

91. Земельные споры разрешаются

1. судом

2. органами исполнительной власти и органами местного самоуправления.

3. в административном порядке.

4. третейским судом

92. Плата за использование земли это

1. земельный налог

2. плата при приобретении на торгах права собственности на земельный участок или права на заключение договора аренды земельного участка.

3. административные штрафы за земельные правонарушения.

4. арендная плата

93. Объектами мониторинга являются

1. все земли Российской Федерации.

2. земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

3. земли, находящиеся в собственности юридических и физических лиц.

94. Землеустройство проводится

1. по инициативе уполномоченных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления

2. по решению суда

3. по инициативе местного населения

95. Согласно Земельному кодексу РФ к видам земельного контроля относятся

1. государственный контроль

2. местный контроль

3. производственный контроль

4. контроль субъекта РФ

96. За земельные правонарушения юридические лица привлекаются

1. к административной, гражданско-правовой ответственности.

2. к административной, уголовной, дисциплинарной, гражданско-правовой ответственности.

3. к гражданско-правовой ответственности.

97. Земли Российской Федерации подразделяются на категории

1. по разрешенному использованию.

2. по правовому режиму.

3. по целевому назначению.

4. по субъектам землепользования

98. Назовите категории земель РФ:

1. земли запаса.

2. земли для индивидуального жилищного строительства.

3. земли субъектов РФ.

4. земли особо охраняемых природных территорий

99. Земли сельскохозяйственного назначения, это

1. земли, предоставленные гражданам и юридическим лицам для ведения сельскохозяйственного производства, создания защитных насаждений, научно-исследовательских, учебных и иных целей, связанных с сельскохозяйственным производством.

2. земли за чертой населенных пунктов, предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей.

3. земли за чертой населенных пунктов, предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также в сельских населенных пунктах, предназначенные для сельскохозяйственного использования.

100. Сельскохозяйственные угодья это

1. земли, занятые зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.

2. пашни, сенокосы, пастища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями (садами, виноградниками и другими).

3. земли, занятые внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, древесно-кустарниковой растительностью, предназначенной для обеспечения защиты земель от воздействия негативных (вредных) природных, антропогенных и техногенных явлений.

101. Фонд перераспределения формируется за счет

1. земель сельскохозяйственного назначения;

2. земель любых категорий, изъятых для государственных или муниципальных нужд;

3. земель сельскохозяйственного использования в населенных пунктах.

102. При добровольном отказе собственника от земельного участка сельскохозяйственного назначения, земельный участок поступает

1. в земли запаса

2. в фонд перераспределения

3. по усмотрению органа местного самоуправления земельный участок переводится в фонд перераспределения или земли запаса.

103. Земли населенных пунктов это

1. земли, предназначенные для нужд населенных пунктов, расположенные как в черте, так и за чертой населенных пунктов

2. земли, используемые и предназначенные для застройки и развития городских и сельских населенных пунктов и отделенные их чертой от земель других категорий

3. все земли, находящиеся в черте сельских и городских населенных пунктов, за исключением земель Москвы и Санкт-Петербурга

104. Согласно Земельному кодексу РФ в состав земель населенных пунктов могут входить территориальные зоны

1. жилые

2. продовольственные

3. производственные

4. фабричные

105. Владелец вправе использовать земельный участок, отнесенный к землям населенных пунктов

1. в соответствии с одним из видов разрешенного использования, установленным при предоставлении земельного участка

2. в соответствии с любым предусмотренным градостроительным регламентом для данной территориальной зоны видом разрешенного использования

3. любым способом, который обеспечивает целевое использование земельного участка

106. Если объект недвижимости не соответствует градостроительному регламенту, его собственник

1. вправе продолжить использование, если это не опасно для жизни и здоровья людей, окружающей среды, памятников истории и культуры.

2. если объект недвижимости находится в исторической зоне населенных пунктов, то собственник обязан привести его в соответствие с градостроительным регламентом, если нет, то вправе продолжить использование, если это не опасно для жизни и здоровья людей, окружающей среды, памятников истории и культуры.

3. обязан привести объект недвижимости в соответствие с градостроительным регламентом в срок до 01.01.2008.

107. Особенность зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах состоит в том, что

1. оборот таких земельных участков регулируется федеральным законом об обороте земель сельскохозяйственного назначения

2. земельные участки используются в целях ведения сельскохозяйственного производства до момента изменения вида их использования в соответствии с генеральными планами населенных пунктов и правилами землепользования и застройки

3. земельные участки изымаются для муниципальных нужд

4. земельные участки изымаются для государственных нужд

108. Земли промышленности и иного специального назначения находятся

1. как в черте, так и за чертой населенных пунктов

2.в черте населенных пунктов

3.за чертой населенных пунктов

109. Земельные участки в полосах отвод автодорог из земель транспорта могут **предоставляться гражданам и юридическим лицам**

1. для проведения строительных, геолого-разведочных, топографических, горных и изыскательских работ, а также устройство наземных сооружений.

2.для размещения объектов дорожного сервиса и наружной рекламы.

3.для распашки земельных участков.

4.для строительства складов

110. Дендрологические парки относятся

1.к землям рекреационного назначения.

2.к землям природоохранного назначения.

3.к землям особо охраняемых природных территорий.

4.в зависимости от статуса дендрологический парк может быть отнесен к любым землям, перечисленным в п. 1-3

111. К землям рекреационного назначения относятся земельные участки, используемые

1.для туризма.

2.для отдыха и спорта в населенных пунктах.

3.для организации лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4 для размещения спортзалов, бассейнов

112. Изъятие земельных участков особо охраняемых природных территорий

1.допускается для государственных или муниципальных нужд

2.не допускается для нужд, противоречащих их целевому назначению

3.не допускается

113. Лесные земли, это

1.земли, покрытые лесной растительностью

2.земли, предназначенные для ведения лесного хозяйства

3.земли, не покрытые лесной растительностью, но предназначенные для ее восстановления

4.земли, не покрытые лесной растительностью

114. К лесному фонду не относятся

1.леса, расположенные на землях обороны

2.леса, расположенные на землях городских населенных пунктов

3.Леса, предназначенные для промышленного использования

4. Леса заповедников

115 Древесно-кустарниковая растительность, расположенная на земельном участке, находящемся в частной собственности

1.находится в муниципальной собственности

2.принадлежит этому лицу на праве собственности

3.находится в собственности субъекта Российской Федерации

4.находится в общем пользовании лиц, проживающих в данной местности

116. К землям водного фонда относятся

1.земли, занятые водными объектами

2.земли, не занятые водными объектами, но предназначенные для их восстановления или создания

3.земли, выделяемые для установления полос отвода и зон охраны водозаборов, гидротехнических сооружений и иных водохозяйственных сооружений, объектов

4. земли, занятые спортивными бассейнами

117. Земли запаса это

1.земли, которые по своим природным свойствам могут быть отнесены к различным категориям земель

2.земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, включая фонд перераспределения

3.земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением фонда перераспределения

4.Земли, включенные в фонд перераспределения

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы выходного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА получения зачета

- 100% посещение лекций и семинарских занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на семинаре.
- Сдача реферата (контрольной работы).
- Успешная сдача тестирования.

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Основные условия получения обучающимися зачета

- 100% посещение лекций, практических и лабораторных занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Выполнение реферата.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ОК-7 Способности к самоорганизации и саморазвитию

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. В предмет земельного права входят следующие виды отношений: Земельные отношения; Земельно-имущественные отношения; Имущественные отношения; Личные неимущественные отношения, связанные с землей</p> <p>2. К принципам земельного законодательства относятся: единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов приоритет земли как недвижимого имущества перед ее использованием в качестве средства производства не ограниченная свобода собственников земельных участков по их использованию учет значения земли как основы жизни и деятельности</p> <p>3. В систему земельного права входят следующие правовые институты: Институт земель запаса Институт землеустройства Институт строительных работ Институт разграничения государственной собственности на землю</p> <p>4. Согласно Декрету 1917 года «О земле»: Провозглашена частная собственность рабочих и крестьян на землю; Отменена частная собственность на землю; Проведена инвентаризация земель; Все земли объявлены землями сельскохозяйственного назначения.</p> <p>5. Характерными чертами советского земельного права являлись: Бесплатность землепользования; Отсутствовало деление земель на категории; Земельные участки в населенных пунктах находились в частной собственности; Отношения регулировались кодифицированным актом - Земельным кодексом.</p> <p>6. Земельное законодательство находится: В исключительном ведении Российской Федерации; В совместном ведении РФ и субъектов РФ В исключительном ведении субъектов РФ; В ведении муниципальных образований.</p> <p>В электронном портфолио обучающегося размещается** .</p>	<p>1. Земельное законодательство состоит из постановлений Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации, актов органов местного самоуправления.</p> <p>2. Круг отношений, регулируемых органами местного самоуправления, определяется следующим образом: Это все отношения по использованию земель, возникающие на территории муниципального образования Устанавливается нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ. Это все отношения, не урегулированные федеральным законодательством или законодательством субъекта РФ Определяются органами местного самоуправления самостоятельно</p>	<p>1. Земельные отношения это: отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории. отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними. отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории, а также отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, по совершению сделок с ними.</p> <p>2. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними, это: Земельные отношения Имущественные отношения, связанные с землей Административно-имущественные отношения Отношения собственности</p>

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

4.2. ПК-1 Способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. Гражданин идет по землям общего пользования, он - Участник имущественных отношений, связанных с землей Участник земельных отношений Ни в каких отношениях не участвует Участвует и в земельных и в имущественных отношениях</p> <p>2. Гражданин продаёт земельный участок, находящийся в его собственности, он - Участник имущественных отношений, связанных с землей Участник земельных отношений Ни в каких отношениях не участвует Участвует и в земельных и в имущественных отношениях</p> <p>3. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними регулируются: исключительно гражданским законодательством. исключительно земельным законодательством.</p>	<p>1. Правовой режим земельных участков состоит из: Требований к целевому назначению земельного участка Требований к сохранению межевых знаков на земельном участке Требований к соблюдению прав собственников соседних земельных участков Требований к разрешенному</p>	<p>1. Требования к разрешенному использованию земельного участка определяются: Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок Исходя из статуса землепользователя Исходя из конкретных целей использования земельного участка Исходя из имущественного права на</p>

<p>земельным законодательством, если иное не предусмотрено гражданским законодательством.</p> <p>гражданским законодательством, если иное не предусмотрено земельным законодательством.</p> <p>4. Земельный участок как объект земельных отношений это:</p> <p>часть поверхности земли (за исключением почвенного слоя), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.</p> <p>часть поверхности земли (включая поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами</p> <p>часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.</p> <p>часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка.</p> <p>5. Рациональное использование земли — это использование, Приносящее максимальную экономическую прибыль Позволяющее сохранить землю как природный объект Позволяющее сохранить землю как природный ресурс По принципу: чем меньше использовать - тем лучше</p> <p>6. Рациональное использование земли обеспечивается путем: Установления правового режима земель; Установления ограничения оборотоспособности земельных участков; Установления ограничений на передачу земель в собственность иностранных юридических лиц. Предоставления собственникам полной свободы по использованию земельных участков.</p>	<p>использованию земельного участка</p> <p>2. Требования к целевому назначению земельного участка определяются:</p> <p>Исходя из категории земель, которой отнесен земельный участок</p> <p>Исходя из статуса землепользователя</p> <p>Исходя из конкретных целей использования земельного участка</p> <p>Исходя из имущественного права на земельный участок</p> <p>Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне</p>	<p>земельный участок</p> <p>Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне</p> <p>2. Собственник земельного участка имеет право:</p> <p>использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые добывать в установленном порядке имеющиеся на земельном участке полезные ископаемые возводить жилые, производственные, культурно - бытовые и иные здания, строения, сооружения</p>
---	--	---

В электронном портфолио обучающегося размещается**.

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства;

протокол № 10 от 07.06.2017 г.

Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Т.И. Захарова

б) На заседании методического совета Тарского филиала;

протокол № 10 от 15.06.2017 г.

Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент  А.М. Берестовский

2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:

МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства
Тарского городского поселения»,
Омская область, г. Тара, руководитель



 Н.С. Заливин

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2018-2019 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от 15.05.2018 г.

Зав. кафедрой экономики и землеустройства  Т.И. Захарова

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9 от 15.05.2018 г.

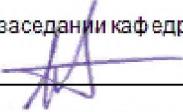
Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  А.М. Берестовский

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

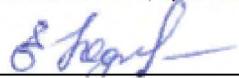
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2019-2020 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление
2			Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от 16.04.2019 г.

И.о. зав. кафедрой экономики и землеустройства  А.В. Банкрутенко

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9 от 23.05.2019 г.

Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  Е.В. Юдина

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020-2021 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №10 от 6.05.2020 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии Веремей Т.М. Веремей

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9 от 12.05.2020 г.

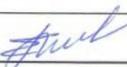
Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ Юдина Е.В. Юдина

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
 к рабочей программе дисциплины Б1.В.14 Земельное право
 в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
		Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
1	Обновление на 22/23 учебный год	Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point идр.) и Open Office; подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____  /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии  /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____



/Е.В. Юдина/