

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 20.10.2023 08:55:48

Уникальный программный ключ:

170b62a2aab69ca249560a5d2dfaze1cb0409ab5bae3e14ca423f54f1c8e8333

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Б2.В.08(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Содержание

Введение
1 Цели практики
2 Задачи практики
3 Место практики в структуре ОПОП
4 Формы проведения практики
5 Место и время проведения практики
6 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате прохождения практики
7 Структура и содержание практики
8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике
9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике
9.1. Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики
9.2 Процедура аттестации
10 Требования для лиц с ограниченными возможностями здоровья
11 Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам
12 Обеспечение учебного процесса по практике
13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Введение

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «1» октября 2015 г. № 1084.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В методические указания практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

1 Цели практики

Целью практики является формирование у бакалавров общекультурных (ОК– 3-7), общепрофессиональных (ОПК– 1-3) и профессиональных компетенций (ПК – 1-12), направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами самостоятельного изучения производственной деятельности землестроительных организаций, приобретения производственного опыта путем личного участия в работе организаций, формирование активной профессиональной и социальной позиции.

2 Задачи практики

Задачами практики являются:

- ознакомление с организационной структурой организаций и его подразделений;
- изучение видов, содержания и технологии выполнения основных видов работ в организации;
- изучение правовой, нормативной и методической базы, применяемой в организации к основным видам работ;
- приобретение навыков работы с геодезическими приборами и инструментами в полевых условиях на производственных объектах;
- приобретение навыков работы со специализированным программным обеспечением в камеральных условиях;
- изучение технологии и закрепление на практике навыков по созданию и оформлению землестроительной и кадастровой документации;
- приобретение опыта организаторской и воспитательной работы в производственном коллективе.

3 Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится:

- к разделу Б.2 Практики.
- к категории производственных практик (реализуемых на базе действующих учреждений, организаций и предприятий соответствующего виду практики профиля);
- является обязательным видом учебных занятий бакалавров, непосредственно ориентированных на их профессионально-практическую подготовку;
- у обучающихся, обучающихся по очной форме обучения проводится после 6 семестра 3 курса;
- у обучающихся, обучающихся по заочной форме обучения проводится после 8 семестра 4 курса.

Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин блока Б.1: Б1.Б.14 Геодезия, Б1.Б.19 Основы землеустройства, Б1.Б.13 Основы кадастра недвижимости, Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров, Б1.В.11 Землеустройство, Б1.В.12 Кадастр объектов недвижимости, Б1.В.14 Земельное право.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

Логические и содержательные взаимосвязи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с другими дисциплинами в составе ОП

Дисциплины, на которые опирается содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Код и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)
Б1.Б.14 Геодезия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы проведения геодезических измерений, оценку их точности и иметь представление об их использовании при определениях формы и размеров Земли; • методы и средства составления топографических карт и планов, использование карт и планов и другой геодезической информацией при решении инженерных задач в землеустройстве; • порядок ведения, правила и требования, предъявляемые к качеству и оформлению результатов полевых измерений, материалов, документации и отчетности; • систему топографических условных знаков; • современные методы построения опорных геодезических сетей; • современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, поверки и юстировки приборов и методику их исследования; • способы определения площадей участков местности, и площадей контуров сельскохозяйственных угодий с использованием современных технических средств; • теорию погрешностей измерений, методы обработки геодезических измерений и оценки их точности; • основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности с применением современных технологий; • основы применения аэрокосмических снимков при решении задач изучения земельных ресурсов, учета земель, землеустройство, мелиорации и охраны земель. • основные принципы определения координат с применением глобальных спутниковых навигационных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты; • анализировать полевую топографо-геодезическую информацию; • применять специализированные инструментально-программные средства автоматизированной обработки аэрокосмической информации; • реализовывать на практике способы измерений и методики их обработки при построении опорных геодезических сетей; • оценивать точность результатов геодезических измерений; уравнивать геодезические построения типовых видов; • использовать пакеты прикладных программ; базы данных для накопления и переработки геопространственной информации, проводить необходимые расчеты на ЭВМ; • определять площади контуров сельскохозяйственных угодий; • использовать современную измерительную и вычислительную технику для определения площадей; • формировать и строить цифровые модели местности и использовать автоматизированные методы получения и обработки геодезической информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями в области геодезии на уровне самостоятельного решения практических вопросов специальности, творческого применения этих знаний при решении конкретных задач; • методами проведения топографо-геодезических работ и навыками использования современных приборов, оборудования и технологий; • методикой оформления планов с использованием современных компьютерных технологий; • навыками работы со специализированными программными продуктами в области геодезии; • методами и средствами обработки разнородной информации при решении специальных геодезических задач в землеустройстве;

	<ul style="list-style-type: none"> навыками работы с топографо-геодезическими приборами и системами; навыками соблюдения правил и норм охраны труда и безопасности жизнедеятельности при топографо-геодезических работах; навыками поиска информации из области геодезии в Интернете и других компьютерных сетях.
Б1.Б.19 Основы землеустройства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-правовые документы в области землеустройства; -основные экономические законы, функции земли как средство производства, особенности земли как средство производства; - основные экологические законы, природные условия и свойства земли, учитываемые при землеустройстве, особенности земли как природного ресурса; - понятие рационального использования земельных ресурсов; -понятие и содержание единого объекта недвижимости. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые документы при решении профессиональных задач; -использовать основные экономические законы при организации использования земли; -использовать знание основных экологических законов при организации использования земли; -использовать знание о рациональном использовании земельных ресурсов; -использовать знание о едином объекте недвижимости при организации использования земли. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками использования нормативных правовых документов при решении профессио-нальных задач; - навыками определения функции земли в производстве; -навыками изучения свойств земли, учитываемых при землеустройстве; -навыками определения рационального использования земельных ресурсов; -навыками определения единого объекта недвижимости для разработки управленческих решений.
Б1.Б.13 Основы кадастра недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, основные положения ведения кадастра недвижимости; - методы получения, обработки и использования кадастровой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости; - применять технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок использования информационной базы кадастра недвижимости в системе управления земельными ресурсами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости, использовании данных кадастра недвижимости для эффективного управления земельными ресурсами.
Б1.Б.07 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты в сфере регулирования деятельности по правовому обеспечению землеустройства и кадастров. - основные институты земельного права; - основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землестроительной и кадастровой деятельности; - принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землестроительных и кадастровых работ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие выполнение землестроительных и кадастровых работ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землестроительной и кадастровой деятельности - нормами земельного законодательства и навыками их практического применения при проведении землестроительных и кадастровых работ.

Б1.В.11 Землеустройство	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику разработки и обоснования проектных решений по определенным вопросам землеустройства, технологию его проведения в условиях рыночной экономики; - методики решения отдельных землестроительных задач, разработанных на кафедре. - особенности организации использования земель и выработки проектных решений в Сибири. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать состояние организации использования земель, разработать проект, оформлять проектные материалы; - выявлять и классифицировать особенности организации использования земель Сибири, приспособливать методику проектирования и обоснование их решений. - разрабатывать проектные решения методами типовых решений, расчетно-вариантным методом, грамотно описывать их в пояснительной записке, четко излагать основные идеи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками классифицировать системы организации использования земельных ресурсов и их особенности в процессе землеустройства, анализа и оценки состояния систем организации использования земель и определять основные направления их совершенствования; - методиками разработки и обоснования проектных предложений по землестроительным мероприятиям.
Б1.В.12 Кадастр объектов недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, основные положения ведения кадастра недвижимости; - методы получения, обработки и использования кадастровой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости; - применять технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок использования информационной базы кадастра недвижимости в системе управления земельными ресурсами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости, использовании данных кадастра недвижимости для эффективного управления земельными ресурсами.
Б1.В.14 Земельное право	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные институты и источники земельного права, нормативные правовые документы, регулирующие земельно-имущественные отношения, а также принципы и механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и правильно применять правовые нормы земельного законодательства, использовать знания нормативных правовых документов при регулировании земельных отношений, правильно составлять и оформлять юридические документы; применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений.

4 Формы проведения практики

Способ проведения практики – выездная.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на основании договора о практике на предприятиях соответствующих направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

5 Место и время проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в календарные сроки, согласно утверждённого графика учебного процесса по ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Обучающиеся проходят практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в проектно-изыскательских организациях, на производственных землестроительных предприятиях, непосредственно занимающихся землестроительными и кадастровыми работами. Базами практик являются предприятия, с которыми заключены долговременные договора, на основании которых обучающиеся принимаются на практику.

Руководство практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и выполнение условий, установленных договором, осуществляется организацией, принимающей обучающегося. Руководитель первичного подразделения, в состав которого обучающийся зачислен штатным сотрудником или практикантом (стажером), назначается приказом руководителя принимающей организации. Объем работ согласуется со сроками практики,

6 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована учебная дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в разных сферах деятельности	Знает и понимает основные экономические знания в профессиональной землестроительной сфере деятельности	Умеет использовать основные экономические знания в профессиональной землестроительной сфере деятельности	Владеет навыками использования основных экономических знаний в профессиональной землестроительной сфере деятельности	ПФ
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знает и понимает основные правовые знания в профессиональной землестроительной сфере деятельности	Умеет использовать основные правовые знания в профессиональной землестроительной сфере деятельности	Владеет навыками использования основных правовых знаний в профессиональной землестроительной сфере деятельности	ПФ
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает способы и методы межличностной коммуникации в профессиональной деятельности	Умеет использовать способы и методы межличностной коммуникации в профессиональной деятельности	Владеет навыками общения с различными категориями граждан при решении вопросов в профессиональной сфере	ПФ
ОК-6	Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Знает основные способы взаимоотношений и умеет работать в команде, в коллективе	Умеет использовать основные способы взаимоотношений и умеет работать в команде, в коллективе	Владеет навыками использования основных способов взаимоотношений и умеет работать в команде, в коллективе	ПФ
ОК-7	Способность к самоорганизации и саморазвитию	Знает способы к самоорганизации и саморазвития при решении новых ранее неизвестных вопросов возникаемых на предприятии	Умеет использовать способы к самоорганизации и саморазвития при решении новых ранее неизвестных вопросов возникаемых на предприятии	Владеет навыками использования способов к самоорганизации и саморазвитию при решении новых ранее неизвестных вопросов возникаемых на предприятии	ПФ
ОПК-1	Способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и	Знает методики поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, связанных	Умеет использовать методики поиска, хранения, обработки и анализа информации из	Владеет навыками использования методик поиска, хранения, обработки и анализа информации из	ПФ

	баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	со спецификой землеустроительной профессиональной деятельностью	различных источников и баз данных, связанных со спецификой землеустроительной профессиональной деятельностью	различных источников и баз данных, связанных со спецификой землеустроительной профессиональной деятельностью	
ОПК-2	Способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	Знает способы использования информации о земельных ресурсах в землеустроительной деятельности	Умеет использовать информацию о земельных ресурсах в землеустроительной деятельности	Владеет навыками использования информации о земельных ресурсах в землеустроительной деятельности	ПФ
ОПК-3	Способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	Знает способы использования современных технологий проектных работ в землеустроительной профессиональной деятельности	Умеет использовать современные технологии проектных работ в землеустроительной профессиональной деятельности	Владеет навыками использования современных технологий проектных работ в землеустроительной профессиональной деятельности	ПФ
ПК-1	Способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости	Знает основные законы страны для контроля за земельными ресурсами	Умеет использовать основные законы страны для контроля за земельными ресурсами	Владеет навыками использования основных законов страны для контроля за земельными ресурсами	ПФ
ПК-2	Способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Знает методы управления земельными ресурсами при проведении профессиональных работ	Умеет использовать методы управления земельными ресурсами при проведении профессиональных работ	Владеет навыками использования методов управления земельными ресурсами при проведении профессиональных работ	ПФ
ПК-3	Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	Знает кодексы, законы, указы президента, административные регламенты при решении поставленных проектных задач в области землеустройства	Умеет использовать кодексы, законы, указы президента, административные регламенты при решении поставленных проектных задач в области землеустройства	Владеет навыками использования кодексов, законов, указов президента, административных регламентов при решении поставленных проектных задач в области землеустройства	ПФ
ПК-4	Способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Знает мероприятия и методики реализации проектных решений в профессиональной области	Умеет использовать мероприятия и методики реализации проектных решений в профессиональной области	Владеет навыками использования методиками реализации проектных решений в профессиональной области	ПФ
ПК-5	Способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	Знает этапы проведения и анализа результатов исследований на производстве	Умеет использовать результаты анализа землестроительных исследований на производстве	Владеет навыками использования результатами анализа землестроительных исследований на производстве	ПФ
ПК-6	Способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	Знает и понимает свою роль и место при внедрении результатов исследований на производстве	Умеет оценивать свою роль и место при внедрении результатов исследований на производстве	Владеет навыками оценки своей роли и места при внедрении результатов исследований на производстве	ПФ
ПК-7	Способность изучения научно-технической	Знает процессы протекающие в	Умеет использовать, процессы	Владеет навыками использования	ПФ

	информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	отечественной землеустроительной сфере при использовании земли и недвижимости	протекающие в отечественной землеустроительной сфере при использовании земли и недвижимости	процессов протекающих в отечественной землеустроительной сфере при использовании земли и недвижимости	
ПК-8	Способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (ГИС и ЗИС)	Знает способы систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости	Умеет использовать способы систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости	Владеет навыками использования способов систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости	ПФ
ПК-9	Способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	Знает методики кадастровой и экономической оценки земель, входящих различных категорий земель	Умеет использовать методики кадастровой и экономической оценки земель, входящих различные категории земель	Владеет навыками использования методик кадастровой и экономической оценки земель, входящих различные категории земель	ПФ
ПК-10	Способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Знает новые технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Умеет использовать новые технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Владеет навыками использования новыми технологиями при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ПФ
ПК-11	Способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Знает современные методики и технологии мониторинга недвижимости в городах и других населенных пунктах	Умеет использовать современные методики и технологии мониторинга недвижимости в городах и других населенных пунктах	Владеет навыками использования современных методик и технологий мониторинга недвижимости в городах и других населенных пунктах	ПФ
ПК-12	Способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	Знает сущность технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства в городах и других населенных пунктах	Умеет использовать технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства в городах и других населенных пунктах	Владеет навыками использования технологиями технической инвентаризации объектов капитального строительства в городах и других населенных пунктах	ПФ

* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины

ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины

ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

- ознакомится с организационной структурой организации;
- ознакомится с режимом труда и должностными обязанностями специалистов основных производственных отделов;
- изучить основные виды работ и принять непосредственное участие в их выполнении на примере конкретного объекта;
- собрать материалы для написания выпускной квалификационной работы.

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы:

= организационно-управленческая деятельность:

- составление технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем;
- организация и планирование работы малых коллективов исполнителей;
- обоснование научно-технических и организационных решений;
- анализ результатов деятельности коллективов;
- определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ, приборов и оборудования;

- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;
- обоснование технических и организационных решений;
- составление технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств;
- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;

= проектная деятельность:

- разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;

- разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;

- производство землестроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

- установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохранных зон водных объектов;

- установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;

- разработка рабочих проектов в землеустройстве;

- образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;

- проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;

- разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и cadastrам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и cadastrам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

= научно-исследовательская деятельность:

- разработка и апробация автоматизированных систем землестроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;

- разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и cadastrах, ведения cadastrа, оценки земель и недвижимости;

- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, cadastrах и их внедрение в производство;

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

- защита объектов интеллектуальной собственности;

- производственно-технологическая деятельность: ведение государственного cadastrа недвижимости;

- осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному cadastrу недвижимости; проверка технического состояния приборов и оборудования; правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и cadastrов; проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

- составление тематических карт и атласов состояния и использования земель; описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;

- использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;
- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;
- проведение оценки земель и иных объектов недвижимости; работа по реализации проектов и схем землеустройства;
- осуществление мониторинга земель и недвижимости;
- ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения

Таблица 1 - Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций					Формы и средства контроля формирования компетенций
			не сформирована	минимальный	средний	высокий		
			Шкала оценивания					
			2	3	4	5		
ОК-3	ПФ	Знает и понимает основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Не знает и не понимает основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Поверхностно знает и понимает основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Свободно знает и понимает основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	В совершенстве знает и понимает основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Дневник практики, отчет, характеристика, опрос, зачтита отчета	
		Умеет использовать основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Не умеет использовать основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Поверхностно умеет использовать основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Свободно умеет использовать основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	В совершенстве умеет использовать основные экономические знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности		
		Владеет навыками использования основных экономических знаний в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Не владеет навыками использования основных экономических знаний в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Поверхностно владеет навыками использования основных экономических знаний в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Свободно владеет навыками использования основных экономических знаний в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	В совершенстве владеет навыками использования основных экономических знаний в профессиональной землеустроительной сфере деятельности		
ОК-4	ПФ	Знает и понимает основные правовые знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Не знает и не понимает основные правовые знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Поверхностно знает и понимает основные правовые знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	Свободно знает и понимает основные правовые знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности	В совершенстве знает и понимает основные правовые знания в профессиональной землеустроительной сфере деятельности		

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 17 зачетных единиц, 612 часов.

Таблица 2 – Разделы практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Изучение литературы	Устный опрос
2	Производственный	Выполнение работ связанных с профессиональной деятельностью.	Индивидуальное задание, дневник практики
3	Подготовка и защита отчета	Оформление и защита отчета	Дифференцированный зачет

Содержание практики:

1. Подготовительный этап.

Общее методическое руководство практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляют деканат и кафедра экономики и землеустройства, которая назначает руководителей практики из числа преподавателей. Руководитель практики от выпускающей кафедры осуществляет методическое руководство и контроль за выполнением обучающимися программы практики, выдает задание на практику, проверяет отчеты, дает отзывы о работе, участвует в комиссии по приему отчетов по практике.

Для выезда на практику обучающемуся необходимо:

- пройти общий инструктаж на собрании курса, организованном деканатом и выпускающей кафедрой;
- пройти индивидуальный инструктаж у руководителя практики, на котором выдается задание на практику;
- получить командировочное удостоверение с указанной датой начала практики, форму дневника;
- получить методические указания к практике на кафедре. Выезд обучающихся на практику осуществляется в сроки, установленные деканатом и указанные в командировочном удостоверении. По уважительным причинам или при необходимости ликвидации задолженностей по аудиторным занятиям (экзамен, зачет, курсовой проект (работа), учебная практика) обучающийся может обратиться в деканат с просьбой об изменении сроков практики;
- при необходимости получить справку о допуске к секретным материалам.

Первичный инструктаж по технике безопасности производят руководитель практики, по результатам которой заполняется журнал инструктажа по ТБ, где каждый обучающийся ставит свою подпись. Журнал инструктажа по ТБ храниться в делопроизводстве выпускающей кафедры.

По прибытии на место практики руководитель практики от организации проводит инструктаж по технике безопасности при выполнении камеральных и полевых работ и отвечает за соблюдение правил техники безопасности непосредственно на объекте выполнения работ.

Находясь на практике, обучающийся обязан подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка, изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

2. Производственный этап.

По прибытии на место практики обучающемуся необходимо предъявить в принимающую организацию командировочное удостоверение. Проживание обучающихся осуществляется в соответствии с достигнутой ранее договоренностью между деканатом и принимающей организацией. При ее отсутствии этим обучающийся занимается самостоятельно.

Непосредственное руководство практикой осуществляет организация, принимающая обучающихся на практику, и, прежде всего, руководитель первичного подразделения, в состав которого обучающийся зачислен штатным сотрудником или практикантом. Руководитель практики от организации распределяет обучающихся по объектам (видам) работ, проводит инструктаж, контролирует выполнение и осуществляет приемку работ. Объем работы согласуется со сроками

практики, а ее виды - с договором, заключенным Тарским филиалом университета с организацией.

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель принимающей организации пишет характеристику на обучающийся, заверяет дневник по практике. В характеристике указываются виды и объем выполненных обучающимся работ, качество выполнения, отношение обучающегося к работе, его дисциплинированность, теоретическая подготовленность, полученные практические навыки, идается общая оценка прохождения обучающимся практики.

Обучающийся несет полную ответственность за своевременность и качество выполнения работ. Брак, допущенный в работе, исправляется за счет виновного в нем исполнителя.

При выполнении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся руководствуется действующими законами, инструкциями и положениями, действующими по выполняемым видам работ.

Во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на обучающихся распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, принятого в организации.

Подготовка и защита отчета.

После окончания практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся показывает непосредственному руководителю от производства заполненный в ходе практики дневник, написанный отчет и собранные материалы.

Практика считается завершенной при выполнении календарного плана в сроки, согласованные с деканатом и принимающей организацией. Перед отъездом с места прохождения практики обучающийся полностью оформляет документы, характеризующие процесс прохождения практики:

- характеристику, заверенную подписью руководителя и печатью организации;
- командировочное удостоверение с отметкой об убытии;
- дневник, заверенный подписью руководителя и печатью организации. Не позднее двух недель после начала занятий, обучающийся сдает подготовленный отчет на кафедру.

Представленные материалы проверяются руководителем практики. Отчет может быть возвращен на доработку или для исправлений.

При выставлении дифференцированного зачета по практике принимаются во внимание характеристика с места практики, качество текстового отчета, оформление дневника, доклад и ответы на вопросы. Самовольное сокращение сроков практики, а также неудовлетворительная оценка влекут за собой повторное ее прохождение.

8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике:

- современные автоматизированные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости;
- методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;
- современные географические и земельно-информационные системы (ГИС и ЗИС);
- современные технологии топографо-геодезических работ при проведении инвентаризации и межевания, землестроительных и кадастровых работ, методов обработки результатов геодезических измерений, перенесения проектов землеустройства в натуре и определения площадей земельных участков;
- современные технологии дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков, дистанционного зондирования территории, создания оригиналов карт, планов, других графических материалов для землеустройства и Государственного кадастра недвижимости;
- современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости;
- современные технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства и инженерного оборудования территории;
- современные технологии консалтинговой и инновационной деятельности, экспертизы инвестиционных проектов территориального планирования и землеустройства;
- новые методики проектирования, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

В период практики обучающиеся должны активно выполнять все задания руководителя практикой от Тарского филиала университета, изучать опыт работы предприятий, учреждений и организаций и т.д.

Поэтапное прохождение практики, макеты дневника, образцы титульных листов и другой материал необходимый для самостоятельной работы обучающемуся во время прохождения практики представлен в методических указаниях Б2.В.08(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

9.1 . Промежуточная аттестация обучающихся по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Дифференцированный зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

9.2 Процедура аттестации

Аттестация проводится в форме защиты перед комиссией отчета (в форме конференции) о прохождении практики с выставлением дифференцированного зачёта.

На защиту представляются отчёты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

Дифференцированный зачет (оценка) по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

В результате проверки отчета выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки отчета;
- оценки содержания отчета;
- оценки оформления отчета;
- оценки результата участия обучающегося в собеседовании по прохождению учебной практики.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку «отлично» заслуживают отчета, если:

- обучающийся ритмично выполнял план написания отчета и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ;
- оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям;

- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают отчеты, если:

- обучающийся не ритмично выполнял план написания отчета и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- отчет выполнен на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к отчету;
- оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают отчеты, если:

- обучающийся не ритмично выполнял план написания отчета, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания отчета;
- в отчете правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление отчета имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают отчеты, если:

- обучающийся нарушал сроки написания отчета и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания отчета;
- в отчете содержатся грубые теоретические ошибки, работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление отчета имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом отчета, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Отчет, оцененный на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

10 Требования для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется в соответствии с особенностями состояния здоровья и требованиями по доступности

11 Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОП.

12 Обеспечение учебного процесса по практике

12.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение практики

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

12.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины.

12.3 Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

12.4 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам

данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ- Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
1. Основная учебная литература	
Слезко В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-16-014570-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069171 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Тимонина С. А. Землеустройство : учебное пособие / С. А. Тимонина. — Омск : Омский ГАУ. — Часть 1 : Территориальное землеустройство — 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-89764-477-3. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/64873 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Рогатнев Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 321 с. — ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/113347 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землестроительное проектирование. Территориальное землеустройство : учебное пособие / составители Л. А. Симонова, Н. Н. Шерснева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2018 — Часть I : Образование землепользования несельскохозяйственного назначения — 2018. — 64 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/138582 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землестроительное проектирование : учебное пособие / составители: Е. В. Ефремова [и др.]. — Пенза : ПГАУ.— Часть 2 : Межхозяйственное (территориальное) землеустройство — 2019. — 107 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/142024 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Щерба В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал – Москва.	Библиотека Тарский филиал ФГОУ ВО Омский ГАУ

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей университета

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://www.panor.ru/journals/kadastr

Журнал «ГЕОПРОФИ»		http://www.geoprofi.ru
Журнал «ГИС-технологии»		http://gitech.ucoz.ru
Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»		http://gistechnik.ru
Журнал ВАК «Информация и космос»		http://gistechnik.ru
Журнал «Земля из космоса – наиболее эффективные решения»		http://gistechnik.ru
Журнал «Земельный вестник Московской области»		http://www.zemvest.ru
Журнал «GEO»		http://www.touristas.net
Журнал «Информационные технологии»		http://novtex.ru
Журнал «Информационные системы и технологии»		http://www.gu-unpk.ru
Журнал «Системы управления и информационные технологии»		http://www.sbook.ru/suit/suit.htm
Журнал «Информационно-управляющие системы»		http://www.i-us.ru
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ