

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 03.07.2024 13:38:14  
Уникальный программный ключ:  
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0469d9bae3e14ca425f94f1c8e835

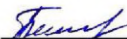
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»


Тарский филиал  
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

**СОГЛАСОВАНО**  
Руководитель ОПОП


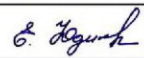
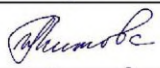
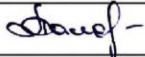

 М.А. Бегунов  
05.04.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор

 А.Н. Яцунов  
05.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины  
**Б1.О.02 Иностранный язык (английский)**

Профиль «Технический сервис в АПК»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин	
Разработчик РП:		С.С. Паршукова
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.экон.наук., доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев

Тара 2023

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 23.08.2017г. № 813;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 35.03.06 Агроинженерия

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

### 2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

производственно-технологический, организационно-управленческий, проектный; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

### 2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующее деловому стилю	Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

	языке(ах)	общения в устной и письменной формах	взаимодействия	межкультурного взаимодействия	
		УК 4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	основные методы и способы обработки информации	применять навыки владения иностранным языком для саморазвития и дальнейшего повышения квалификации	навыками сбора, обработки и анализа информации

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
<b>Критерии оценивания</b>								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Полнота знаний	способы и основы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.		Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; Фронтальная беседа; зачет	

		Наличие умений	осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	поиска, хранение, обработку и анализа информации из различных источников и баз данных, представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
	УК 4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	Полнота знаний	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; фронтальная беседа; зачет
			Наличие умений	<b>Умеет</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний,	

			<p>языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждать методы и способы выполнения профессиональных задач;</li> <li>- оценивать их эффективность и качество</li> </ul>	<p>умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач</p>	<p>(профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	
	Наличие навыков (владение опытом)	<b>Владеет навыками</b>	<p>общения (устно и письменно) на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждения методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- оценивания их эффективность и качества</li> </ul>	<p>Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач</p>	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				о г р д о
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Полнота <b>знаний</b>	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает минимальный лексический объём, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке	Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи	Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках в и навыки письменной речи	Свободно говорит и пишет на языках	Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; предэкзаменационный тест; зачет с фронтальной беседой; предэкзаменационный тест; зачет с оценкой
		Наличие <b>умений</b>	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи	Умеет поддерживать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника	Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном	Не владеет устной и письменной формой русского и иностранного языков для решения задач	Владеет минимальным словарным запасом и слабыми	Владеет основными речевыми фразами и выражениями, владеет грамматикой в	Владеет большим словарным запасом, отлично знает нормы речевого этикета,	

<p style="text-align: center;">УК 4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном (-ых) языке (-ах)</p>			языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	межличностного и межкультурного взаимодействия	навыками письменной речи.	письменной речи	грамотно пишет и владеет правилами письма	
	Полнота <b>знаний</b>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> <li>- профессиональные задачи.</li> </ul>	<p>Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем</p>	<p>Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.</p>	<p>Лексический запас не превышает 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.</p>	<p>Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.</p>		
	Наличие <b>умений</b>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> <li>- профессиональные задачи.</li> </ul>	<p>Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем</p>	<p>Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.</p>	<p>Лексический запас не превышает 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.</p>	<p>Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.</p>		
Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	<p><b>Владеет навыками</b> общения (устно и письменно) на</p>	<p>Не умеет вести разговор на повседневные темы, не может дать</p>	<p>С трудом может поддерживать разговор на</p>	<p>Свободно ориентируется в профессиональной деятельности,</p>	<p>Свободно говорит на языке на любые темы, задает</p>			
								Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; фронтальная беседа; предэкзаменационный тест; зачет с оценкой



			<p>иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждения методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- оценивания их эффективности и качества</li> </ul>	<p>оценку происходящему, не знает профессиональных задач, не понимает собеседника.</p>	<p>профессиональные темы, плохо понимает собеседника, плохо ориентируется в профессиональных задачах и в оценке их эффективности и качества.</p>	<p>легко поддерживает разговор на профессиональные темы, без труда дает оценку эффективности и качеству профессиональных задач.</p>	<p>вопросы по теме и отвечает на поставленные, легко анализирует проблемы и дает оценку происходящему, свободно высказывает своё мнение по проблеме.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--	--

**2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП**

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Иностранный язык	<p>формирование коммуникативной компетенции(говорения, письма, чтения и аудирования).  <b>Уметь</b> расспрашивать, объяснять, изучать, описывать, сравнивать, анализировать и оценивать, проводить самостоятельный поиск необходимой информации, ориентироваться в функциональных типах текста на английском языке, делать краткие сообщения на английском языке, использовать при необходимости перевод с английского языка на русский.  <b>Уметь</b> использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>		<p><b>1 семестр</b>  Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)  Б1.О.05 Культура речи и делового общения  Б1.О.13 Начертательная геометрия и инженерная графика  Б1.О.13.01 Начертательная геометрия  Б1.О.18 Физическая культура и спорт  Б1.О.21 Основы производства продукции растениеводства  Б1.О.22 Основы производства продукции животноводства  Б1.О.31 Элективные курсы по физической культуре и спорту  Б1.В.01 Введение в специальность</p> <p><b>2 семестр</b>  Б1.О.08 Химия  Б1.О.09 Математика  Б1.О.10 Физика  Б1.О.11 Информатика и цифровые технологии  Б1.О.13 Начертательная геометрия и инженерная графика  Б1.О.13.02 Инженерная графика  Б1.О.16 Материаловедение и технология конструкционных материалов  Б1.О.18 Физическая культура и спорт  Б1.О.26 Механика  Б1.О.26.01 Теоретическая механика  Б1.О.35 Элективные курсы по физической культуре и спорту</p> <p><b>3 семестр</b>  Б1.О.03 Философия  Б1.О.09 Математика  Б1.О.10 Физика  Б1.О.11 Информатика и цифровые технологии  Б1.О.16 Материаловедение и технология</p>

			конструкционных материалов Б1.О.17 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.18 Физическая культура и спорт Б1.О.24 Компьютерное проектирование Б1.О.26 Механика Б1.О.26.03 Соппротивление материалов Б1.О.31 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.В.05 Управление проектами ФТД.01 Профессиональный иностранный язык
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1,2,3 семестрах 1-2 курсов обучающимися очной формы обучения и в 0,1,2 семестре 1 курса обучающимися заочной формы.

Продолжительность 1 семестра – 18 4/6 (теоретическое обучение) недель, 2 семестра – 19 1/6 (теоретическое обучение) недель, 3 семестра – 15 4/6 (теоретическое обучение) недель.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час						
	семестр, курс*						
	очная форма			заочная форма			
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	Уст.	1 сем	2 сем	3 сем
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
- лекции	-	-	-	-	-	-	-
- практические занятия (включая семинары)	30	-	-				
- лабораторные работы	-	40	34	2	6	4	6
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	<b>42</b>	<b>32</b>	<b>38</b>	<b>34</b>	<b>26</b>	<b>64</b>	<b>62</b>
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде презентации (для обучающихся очной и заочной формы)	6	6	6	-	6	6	6
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	<b>26</b>
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>26</b>
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	зачет	зачет	зачет с оценкой	-	4	4	4
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
	<b>Зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;



	10.2 Работа с текстами, диалогами										
10	<b>Раздел 10. США</b>	20	10	-	-	10	10	2		УК-4	
	11.1 Причастие 1,2										
	11.2 Работа с текстами, диалогами										
11	<b>Раздел 11. Праздники Великобритании и США</b>	16	8	-	-	8	8	2	Грамматический тест, контрольная работа	УК-4	
	11.1 Повторение грамматики										
	11.2 Работа с текстами, диалогами										
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>34</b>			<b>34</b>	<b>38</b>	<b>6</b>			
<b>Заочная форма обучения</b>											
<b>0 семестр</b>											
	<b>Курс повторения</b>									Фронтальная беседа	УК-4
	правила чтения, артикли, времена	36	2			2	34	-			
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	<b>34</b>				
<b>1 семестр</b>											
1	<b>Раздел 1.</b>	32	6			6	26	6	Фронтальная беседа	УК-4	
	1.1 Глаголы to be, to have, to do										
		<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>							<b>Зачет</b>	
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	<b>26</b>				
<b>2 семестр</b>											
2	<b>Раздел 2.</b>	68	4			4	64	6	Фронтальная беседа	УК-4	
	2.1 Существительное. Предложение										
		2.2 Предлоги места. Речевые обороты there is/ there are									
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>							<b>Зачет</b>		
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>4</b>			<b>4</b>	<b>64</b>				
<b>3 семестр</b>											
3	<b>Раздел 3.</b>	32	2			2	30	4		УК-4	
	3.1 Прилагательные. Наречие.										
		3.2 Числительные.									
4	<b>Раздел 4.</b>	36	4			4	32	2		УК-4	
	4.1 Модальные глаголы и их эквиваленты.										
		4.2 Предлоги времени.									
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>							<b>Зачет с оценкой</b>		
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	<b>62</b>	<b>6</b>			

#### 4.2 Лекционный курс.

#### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

*Проведение лекций учебным планом не предусмотрено*

#### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость ПР, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРО*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
<b>1 семестр</b>						
1	1-5	Курс повторения 1) Значение иностранного языка 2) Основные грамматические правила. - Употребление глаголов to be, to have, to do - Повторение правил чтения (4 типа чтения гласных букв). - Сочетания согласных - правила чтения.	4 4 2	-	Работа в парах с грамматическим и упражнениями; Заполнение таблицы правил чтения гласных букв.	ОСП
2	6-10	1) Существительное. - Суффиксальное словообразование - Образование множественного числа, исключения. 2) Предложение. Типы. - повеств., вопросит., отрицат. Схема образования - простые, сложные.	2 2 2 2	-	Работа в парах с грамматическим и упражнениями.	ОСП
3	11-15	1) Прилагательные. - односложные, многосложные - степени сравнения односложных - степени сравнения многосложных 2) Наречие. - словообразование - место в предложении	4 2 2 2	-	Работа в парах с грамматическим и упражнениями.	ОСП
			<b>30</b>			
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:			час.
- очная форма обучения		30	- очная форма обучения			8
- заочная форма обучения		-	- заочная форма обучения			2
В том числе в форме семинарских занятий		-				
- очная форма обучения		-				
- заочная форма обучения		-				
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРО; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРО.						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

#### 4.4 Лабораторный практикум.

##### Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ПР, час.		Связь с ВАРО		Используемые интерактивные формы
раздела	лабораторного занятия	лабораторной работы (ЛР)		очная форма	заочная форма	Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-	
			<b>1 семестр</b>					
2	1	1	1) Существительное. - Суффиксальное словообразование - Образование множественного числа, исключения. 2) Предложение. Типы. - повеств., вопросит., отрицат. Схема образования - простые, сложные.		2 уст  6 (1 сем)	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями.
			<b>8</b>					
			<b>2 семестр</b>					
4,5	1	1-10	тема: Россия. 1)Обобщение грамматического материала. Повторение: - правила чтения - модальные глаголы	20	2	+	-	Взаимообучение; Работа в парах.
6,7	2	11-20	-работа с лексикой -чтение и перевод текстов - итоговое тестирование	20	2	+	-	
			<b>40</b>		<b>4</b>			
			<b>3 семестр</b>					
9	1	1-5	Тема: Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии -работа с лексикой -чтение и перевод текстов	10	2	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями; Сеть – работа с терминами и понятиями.
10	2	6-10	тема: США -работа с лексикой Грамматика: Герундий (образование, примеры)	10	2	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями; Сеть – работа с терминами и понятиями.
11	3	11-15	тема: Праздники Великобритании и США -работа с лексикой Грамматика: -Причастие 1,2	14	2	+	-	Работа в парах с грамматическими упражнениями; Сеть – работа с терминами и понятиями; Фишбоун.
			<b>34</b>		<b>6</b>			
Итого ЛР	6		<b>Общая трудоёмкость лабораторного практикума</b>	<b>74</b>	<b>18</b>			
<p><i>Примечания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6</li> <li>- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1 и 2</li> </ul>								



## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

#### 5.1.1 Выполнение и сдача презентации (для обучающихся очной и заочной формы)

##### 5.1.2.1 Место презентации в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
3	Раздел 3	
4	Раздел 4	
5	Раздел 5	
6	Раздел 6	
7	Раздел 7	
9	Раздел 9	
10	Раздел 10	
11	Раздел 11	

##### 5.1.2.2 Перечень примерных тем презентаций

- Я и моя семья
- Достопримечательности моего города (села).

##### 5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения электронной презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

Оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Критерии оценки презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: - логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности;	Представляемая информация логически не связана, нет грамотности в речи во время защиты презентации	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки	Представляемая информация систематизирована и последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации	

- грамотность речи во время защиты презентации		во время защиты презентации	защиты презентации	грамотная	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные	
<b>Итоговая оценка</b>					

Критерии оценки презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
<b>ОФОРМЛЕНИЕ</b>				
Титульный слайд с заголовком	5			
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>				
Выступление продумано, предложения сформулированы и изложены последовательно	10			
Слайды представлены в логической	5			

последовательности				
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
ОБЩИЕ БАЛЛЫ	100			
ОЦЕНКА				

Шкала перевода баллов в оценку:

- 61 – 100 баллов - *зачтено*
- < 60 баллов – *не зачтено*

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
<b>Очная форма обучения</b>			
1	<i>Раздел 1: Тексты для домашнего чтения</i>	10	Фронтальная беседа
2	<i>Раздел 2: Тексты для домашнего чтения</i>	10	
3	<i>Раздел 3: Тексты для домашнего чтения</i>	10	
<b>Заочная форма обучения</b>			
1	тема: Россия. - работа с лексикой - чтение и перевод текстов Грамматика: - итоговое тестирование	30	Фронтальная беседа
2	Тема: Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии - работа с лексикой - чтение и перевод текстов Грамматика: - итоговое тестирование	6	
3	Тема: США - работа с лексикой - чтение и перевод текстов - работа с диалогами	28	
4	Тема: Праздники России и Великобритании - работа с лексикой - чтение и перевод текстов - работа с диалогами	26	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
<b>Очная форма обучения</b>				
Лабораторное занятие	Изучение вопросов и повторение ранее изученного материала	План лабораторного занятия	1. Повторение материала, изученного на предыдущих занятиях. 2. Повторение материала, изученного самостоятельно. 3. Анализ и обобщение изученного материала.	42
<b>Заочная форма обучения</b>				
Лабораторное занятие	Изучение вопросов семинарского занятия и повторение материала, изученного самостоятельно	План лабораторного занятия-	1. Повторение материала, изученного на предыдущих лекциях и семинарских занятиях. 2. Повторение материала, изученного самостоятельно. 3. Анализ и обобщение изученного материала.	55

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– **Зачтено** выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает вопрос, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории, выполняет предлагаемые практические задания; если логично и грамотно излагает вопрос, но допускает незначительные неточности, выполняет предлагаемые практические задания, но допускает незначительные ошибки.

– **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт, практическое задание не выполнено.

### 5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
<b>Очная форма обучения</b>			
Тестирование (на бланках)	100 %	На базе школьного курса иностранного языка	2
<i>Тест</i>	100 %	Все разделы программы	6
<i>Фронтальная беседа</i>	100 %	Все разделы программы	8
<i>Контрольная работа</i>	100 %	Все разделы программы	6
<b>Заочная форма обучения</b>			
Тестирование (на бланках)	100 %	На базе школьного курса иностранного языка	4
<i>Тест</i>	100 %	Все разделы программы	7
<i>Фронтальная беседа</i>	100 %	Все разделы программы	8
<i>Контрольная работа</i>	100 %	Все разделы программы	4

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт с оценкой
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.
<b>Процедура получения зачёта с оценкой -</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.
<b>Процедура получения зачёта -</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

## **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

## **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.





## **9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

**к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная учебная литература:	
Маньковская З. В. Английский язык для технических вузов : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 270 с. - ISBN 978-5-16-015452-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1843178">https://znanium.com/catalog/product/1843178</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Иностранный язык (английский) : учебное пособие / составитель Е. А. Красильщик. — 2-е изд., исправл. — пос. Караваяево : КГСХА, 2021. — 76 с. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/252332">https://e.lanbook.com/book/252332</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Есмурзаева Ж.Б. Let's read in english (читаем по-английски) : практикум : учебное пособие / Ж.Б. Есмурзаева, П.В. Закотнова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-782-8. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/115925">https://e.lanbook.com/book/115925</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Галькиева З. Х. Английский язык в профессиональном общении : учебное пособие / З. Х. Галькиева. — Оренбург, 2015. — 100 с. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/134477">https://e.lanbook.com/book/134477</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Карпова Т.А. Английский язык: учебное пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: КНОРУС, 2013. - 368 с. - ISBN 978-5-406-02357-0. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гуманитарные науки в Сибири: всероссийский научный журнал / Сибирское отделение РАН; Институт истории СО РАН. – Новосибирск. - ISSN 0869-8651. – Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гуманитарные и социально-экономические науки: научно-образовательный и прикладной журнал / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону – ISSN 1997-2377. – Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>		
Наименование		Доступ
ЭБС «znanium.com»		<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>		
Профессиональные базы данных		<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Паршукова С.С.	Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык»		ЭИОС «ОмГАУ- Moodle»
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
<b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Практические, лабораторные занятия	
Программа для лингафонного кабинета	Практические, лабораторные занятия	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
<b>4. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций
Лингафонный кабинет	Мобильный лингафонный кабинет на 16 учебных мест	Используется при проведении лабораторных и практических занятий, которые сопровождаются организацией аудиторования
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>	Самостоятельная работа обучающихся

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, выполнения курсового проекта. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, экран, компьютеры с программным обеспечением
Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий	Учебная аудитория лекционного типа и для проведения практических занятий. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, экран, компьютер с программным обеспечением.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ  
по дисциплине**

**1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине**

У обучающихся ведутся лабораторные занятия с использованием интерактивных форм – взаимообучение, работа в парах и группах, сеть – работа с терминами и понятиями, фишбоун – выделение значимой информации. На занятиях ведется работа по формированию 4-х видов речевой деятельности: говорение, чтение, аудирование, письмо.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ:

- выполнение презентации (для обучающихся очной и заочной формы обучения),
- самостоятельное изучение тем,
- самоподготовка к аудиторным занятиям,
- самоподготовка к участию в контрольно – оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы:

*Очная форма обучения:*

- Раздел 1-10: Тексты для домашнего чтения

*Заочная форма обучения:*

- Раздел 1-4

По итогам изучения данных тем обучающийся очной формы обучения готовится к устной беседе и ответам на вопросы по текстам, которые проводятся в рамках лабораторного занятия. Обучающийся заочной формы обучения выполняет контрольную работу, которую сдаёт на кафедру гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин за две недели до начала сессии, а на лабораторном занятии организуется фронтальная беседа по самостоятельно изученным вопросам.

После изучения разделов 1-11 проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися очной формы обучения в виде контрольной работы, тестирования на подготовленных бланках; обучающимися заочной формы обучения - после изучения разделов 1,2,3,4. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины «Иностранный язык» к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех лабораторных занятий; качественная самостоятельная подготовка и активная работа на занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

По дисциплине Б1.О.02 Иностранный язык рабочей программой предусмотрены *занятия лабораторного типа*, которые проводятся с использованием следующих интерактивных форм:

Работа в парах	Цель – формировать: - познавательную активность; - умения добиваться поставленной цели, сотрудничая друг с другом; - толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Взаимообучение	Цель – формировать: - умения анализировать свою деятельность; - принцип сотрудничества; формировать толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Работа в группах	Цель – формировать: - умения творчески представлять материал; - умения добиваться поставленной цели,



	сотрудничая друг с другом; - познавательную активность; - толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Работа с текстом	Цель – формировать: - навыки просмотрового, поискового, ознакомительного, изучающего чтения; - навыки анализа и обобщения литературных данных.
Фишбоун – выделение значимой информации	Цель – формировать: - навыки просмотрового чтения; - умения анализировать информацию; - креативные способности.
Сеть – работа с терминами и понятиями	Цель – формировать: - навыки просмотрового и поискового чтения.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются на *лабораторных занятиях* в виде фронтальной беседы по устным темам и тестирования по грамматике для обучающихся очной и заочной форм обучения. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем	
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).	
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы	
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)/презентация/эссе/доклад	
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями	
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем	
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем	
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы	
Вопросы для самоконтроля освоения темы -	представлены в фондах оценочных средств по дисциплине

##### 4.2. Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

#### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений, которые сформировались у обучающихся на уроках иностранного языка в школе. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы по грамматике иностранного языка. Входной контроль проводится в виде тестирования (на бланках).

*Шкала и критерии оценивания входного контроля:*

- 61 – 100 баллов - зачтено
- < 60 баллов – не зачтено

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде фронтальной беседы, контрольной работы и тестирования для обучающихся очной и заочной форм обучения.

*Шкала и критерии оценивания рубежного контроля:*

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

Форма промежуточной и итоговой аттестации обучающихся – **зачёт, зачет с оценкой**. Участие обучающегося в сдаче экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

**КАДРОВое ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ****1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны вести научную, научно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Факультет высшего образования**

---

**ОПОП по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине**

**Б1.О.02 Иностранный язык (английский)**

**Направленность (профиль) «Технический сервис в АПК»**

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете.

Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**обучающимся ОПОП 35.03.06 Агроинженерия учебной дисциплины Б1.О.02**  
**персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в части 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующее деловому стилю общения в устной и письменной формах	Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
		УК 4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	основные методы и способы обработки информации	применять навыки владения иностранным языком для саморазвития и дальнейшего повышения квалификации	навыками сбора, обработки и анализа информации

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.02**  
**очередным потоком обучающихся ОПОП 35.03.06 Агроинженерия.**  
**Общие шкала и критерии оценивания и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комиссионная оценка
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			Контрольная работа		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					

- Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде презентации*	2.1	Анализ собственного выступления, умения отвечать на поставленные вопросы	Взаимное обсуждение по итогам выступления	Выступление с электронной презентацией на лабораторном занятии; правильность построения предложений		
- Контрольная работа (для обучающихся заочного отделения)	2.2	Анализ степени выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения теста		
- Самостоятельное изучение тем	2.3	Анализ степени изученности тем		Уровень выполнения теста		
<b>Текущий контроль:</b>	<b>3</b>					
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения грамматических заданий		
<b>Рубежный контроль:</b>	<b>4</b>					
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждого раздела)	4.1	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Очная форма обучения: уровень выполнения электронной презентации, уровень выполнения тестирования на бланках. Заочная форма обучения: уровень выполнения электронной презентации		
<b>Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	<b>5</b>			Итоговое тестирование		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

## 2.2 Общие шкалы и критерии оценивания хода и результатов изучения обучающимся ОПОП 35.03.06 Агроинженерия

<b>1. Формальный критерий получения обучающимся положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
<b>1.1</b> Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	<b>1.2</b> По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>	

<b>2.1</b> Шкала и критерии оценивания качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Шкала и критерии оценивания качества выполнения конкретных видов ВАРО
<b>2.3</b> Шкала и критерии оценивания качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	<b>2.4.</b> Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

**2.3 РЕЕСТР  
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине Б1.О.02  
в составе ОПОП 35.03.06 Агроинженерия**

1	Оценочное средство или его элемент	
	2	4
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Контрольная работа для проведения входного контроля	грамматические задания
	Шкала и критерии оценивания выполненной контрольной работы в рамках входного контроля	Соотношение «процент правильно выполненных заданий – зачтено/не зачтено»
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО</b>	Перечень тем для выполнения презентации	Перечень тем
	Шкала и критерии оценивания презентации	Шкала и критерии оценивания
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения	Перечень тем и вопросов для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы	Алгоритм работы
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы	Шкала и критерии оценивания
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Вопросы для текущего контроля	Перечень вопросов
	Шкала и критерии оценивания самоподготовки к текущему контролю	Шкала и критерии оценивания
	Кейс - задания	Перечень кейс - заданий
	Шкала и критерии оценивания выполнения кейс - заданий	Шкала и критерии оценивания
<b>4. Средства для рубежного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля	Тестовые вопросы
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы рубежного контроля	Соотношение «процент правильных ответов – оценка»
	Грамматические и лексические задания по разделу курса	Перечень заданий
	Шкала и критерии оценивания грамматических и лексических заданий по разделу курса	Шкала и критерии оценивания
<b>5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	Перечень тем для обсуждения	Перечень тем
	Шкала и критерии оценивания тестов итогового контроля	Соотношение «процент правильных ответов – оценка/зачтено»



### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
<b>Критерии оценивания</b>								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Полнота знаний	способы и основы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.		Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; Фронтальная беседа; зачет	

		Наличие умений	осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	поиска, хранение, обработку и анализа информации из различных источников и баз данных, представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК 4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)		Полнота знаний	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; фронтальная беседа; зачет
		Наличие умений	<b>Умеет</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждать методы и способы выполнения профессиональных	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных)	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических	

			задач; - оценивать их эффективность и качество	задач	(профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
	Наличие навыков (владение опытом)	<b>Владеет навыками</b> общения (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждения методов и способов выполнения профессиональных задач; - оценивания их эффективность и качества		Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				о г р а д а
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Полнота <b>знаний</b>	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает минимальный лексический объём, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке	Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи	Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках в и навыки письменной речи	Свободно говорит и пишет на языках	Грамматический тест; контрольная работа; подготовка презентации; предэкзаменационный тест; зачет с фронтальной беседой; оценка
		Наличие <b>умений</b>	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи	Умеет поддерживать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника	Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не владеет устной и письменной формой русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет минимальным словарным запасом и слабыми навыками письменной речи.	Владеет основными речевыми фразами и выражениями, владеет грамматикой в письменной речи	Владеет большим словарным запасом, отлично знает нормы речевого этикета, грамотно пишет и владеет правилами письма	
		Полнота <b>знаний</b>	<b>Знает</b>	Лексический запас	Лексический	Лексический	Бегло читает и	

			- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	запас составляет 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.
	<b>Наличие умений</b>	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас составляет 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.	
	<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	<b>Владеет навыками</b> общения (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждения методов и способов выполнения профессиональных задач; - оценивания их эффективности и качества	Не умеет вести разговор на повседневные темы, не может дать оценку происходящему, не знает профессиональных задач, не понимает собеседника.	С трудом может поддерживать разговор на профессиональные темы, плохо понимает собеседника, плохо ориентируется в профессиональных задачах и в оценке их эффективности и качества.	Свободно ориентируется в профессиональной деятельности, легко поддерживает разговор на профессиональные темы, без труда дает оценку эффективности и качеству профессиональных задач.	Свободно говорит на языке на любые темы, задает вопросы по теме и отвечает на поставленные, легко анализирует проблемы и дает оценку происходящему, свободно высказывает своё мнение по проблеме.	

### ЧАСТЬ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Часть 3.1. Средства для входного контроля

Входной контроль проводится в рамках первого лабораторного занятия с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счёт знаний и умений, сформированных в старших классах средней школы на уроках иностранного языка. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме контрольной работы. Контрольная работа включает 7 заданий на знание английской грамматики и представлена в девяти вариантах.

#### Контрольные работы для проведения входного контроля

##### Test (I Вариант) Образец

- I. Заполните пропуски артиклями, где это необходимо.
1. Shut ... door, please
  2. This is ... exercise – book. It's white.
  3. I'm ... doctor.
  4. I'm at ... home now.
  5. Tara is ... fine city.
- II. Заполните пропуски притяжательными местоимениями.
1. I'm a student. This is ... bag.
  2. Open ... bag, please.
  3. This girl is a worker. ... name's Ann.
- III. Вставьте глагол to be в нужной форме.
1. My sisters ... students.
  2. I ... a good teacher
  3. She ... my sister.
- IV. Поставьте следующие предложения в отрицательную и вопросительную форму.
1. I am taking book off the table.
  2. You are going out.
- V. Распределите слова в 4-группы-по типу чтения.
- Fate; pet; Byrd; fat; tyre; here; far; fare; Peter; gyps; pert; style
- VI. Ответьте на вопросы.
1. Is your name Peter?
  2. What's your name?
  3. Are you an engineer or a student?
- VII. Дайте транскрипцию следующих слов.
- film; match; give; black; these.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ правильных ответов в заданиях контрольной работы входного контроля

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и более правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.

### Часть 3.2 . Средства

#### для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

В ходе изучения дисциплины обучающимся предлагается в рамках фиксированных видов ВАРО подготовить и защитить презентации.

Задания направлены на формирование умений работать самостоятельно, правильно формулировать предложения и грамотно строить предложения, распределять своё рабочее время, совершенствовать навыки говорения, чтения и письма.

#### Примерная тематика выполнения презентаций

1. Моя будущая профессия.
2. Достопримечательности моего города (села).

#### Процедура защиты обучающимся презентаций

1. Темы презентации каждый обучающийся узнает на первом занятии.
2. Приоритет при выборе темы №2 отдаётся той территории, где проживает обучающийся (село или город).
3. Каждый обучающийся выполняет работу единолично.
4. Готовые презентации проверяются преподавателем на грамматические ошибки и правильность построения предложений.

#### Шкала и критерии оценивания презентации

Презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Шкала и критерии оценивания презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

#### Шкала и шкала и критерии оценивания презентации и доклада

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: - логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	Представляемая информация логически не связана, нет грамотности в речи во время защиты презентации	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована и последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации грамотная	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на	Нет ответов на	Только ответы на	Ответы на	Ответы на	

вопросы	вопросы	элементарные вопросы	вопросы полные/частично полные	вопросы полные	
Итоговая оценка					

Шкала и критерии оценивания презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

**Шкала и шкала и критерии оценивания презентации и доклада**

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
<b>ОФОРМЛЕНИЕ</b>				
Титульный слайд с заголовком	5			
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>				
Выступление продумано, предложения сформулированы и изложены последовательно	10			
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
<b>ОБЩИЕ БАЛЛЫ</b>	<b>100</b>			
<b>ОЦЕНКА</b>				

Шкала перевода баллов в оценку:

- 81 – 100 % - «отлично»
  - 71 – 80 % - «хорошо»
  - 61 – 70 % - «удовлетворительно»
  - < 60% - «неудовлетворительно» - незачтено
- } **зачтено**



## ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения

### Очная форма обучения

Тексты для домашнего чтения

### Заочная форма обучения

#### Тема: Россия.

- работа с лексикой
- чтение и перевод текстов

Грамматика:

- артикли
- предлоги

#### Тема: Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии

- работа с лексикой
- чтение и перевод текстов

Грамматика:

- правила чтения
- существительные

#### Тема: США

- работа с лексикой
- чтение и перевод текстов

Грамматика:

- модальные глаголы
- герундий

#### Темы: Праздники Великобритании и США, Наука, Религия, Литература

- работа с лексикой
- чтение и перевод текстов
- работа с диалогами

Грамматика:

- местоимения
- времена
- повторение и отработка пройденного материала

### ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Изучить самостоятельно лексику по данной теме и составить лексический словарь.
- 2) Разобрать грамматический материал.
- 3) На этой основе выполнить грамматические упражнения.
- 4) Прочитать устно и выполнить письменно перевод текстов и диалогов.
- 5) Сдать выполненные грамматические упражнения на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся составил лексический словарь и выучил лексику, сделал самостоятельно переводы текстов и диалогов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выучил только часть лексики, не выполнил переводы текстов, не смог выполнить грамматические упражнения, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

### Часть 3.3 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, разобрать слабо усвоенный материал, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

#### ВОПРОСЫ для текущего контроля

#### Образец Словарный тест

1. What exercise do you like doing ..... of all?
  - a. next
  - b. best +
  - c. after
  - d. before
2. That's a good question but I need ..... to think about it.
  - a. time +
  - b. space
  - c. length
  - d. width
3. Don't worry, there's no need to answer ..... I'm not in a hurry.
  - a. firstly
  - b. fairly
  - c. immediately +
  - d. easily
4. There are so many things that it's difficult to .....
  - a. put
  - b. follow
  - c. find
  - d. choose +
5. Oh, come on it's ..... not that difficult.
  - a. quickly
  - b. hardly
  - c. always
  - d. surely +

#### Тест. Степени сравнения прилагательных Переведите следующие предложения на английский язык.

1. Здание Московского университета — самое высокое в столице.
2. Наш город не такой большой, как Киев, но он такой же красивый.
3. Невский проспект — одна из самых красивых улиц Санкт-Петербурга.
4. Кто самый младший ученик в нашей группе? — Петров. Но он самый высокий.
5. Сегодня вода в реке не такая теплая, как вчера.
6. Ты не такой умный, как папа.
7. Индия не такая большая, как Китай.
8. Грамматика английского языка трудная, но английское произношение труднее.
9. Магазины на нашей улице больше, чем магазины на вашей улице.
10. Наш телевизор такой же хороший, как этот.
11. Эта комната светлее той.

#### Тест. Степени сравнения прилагательных Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.

1. If I stay (many) days in your town, I will call you and we have a (long) talk.
2. He went to the Library very often because he was a (good) student of all.
3. I study at the (good) university in our city.
4. You will pass (many) towns and villages on your way to Moscow.
5. Your flat is (comfortable) than mine.

6. The (warm) the weather, the (good) I feel.
7. Ann's (young) sister is still at school. Her (old) sister is a nurse.
8. What is (popular) sport in your country?
9. It is (light) than water.
10. We shall wait for a (dry) day to go on the excursion.
11. A bus is (fast) back from Africa.
12. I sang this song (loud) than you.
13. I hope you will join us (quickly) next time.
14. Are you (tall) of all in your group?
15. Chinese is (difficult) that English.
16. This nice-looking girl is the (good) student in our group.
17. Your handwriting is (good) now than it was last year.
18. She is not so (busy) as I am.
19. What is the name of the (high) mountain in Asia.
20. I prefer this chair to that one. It is (comfortable).

#### **Тест. Словообразование**

**От данных слов образуйте антонимы (противоположные по значению), используя соответствующие приставки.**

kind – ...  
honest – ...  
credible – ...  
appear – ...  
fair – ...  
pleased – ...  
continue – ...  
fasten – ...  
normal – ...  
employed – ...  
friendly – ...  
trust – ...  
professional – ...  
known – ...  
cover – ...  
safe – ...  
use – ...  
probable – ...  
important – ...  
emotional – ...

#### **Тест. Словообразование**

**Образуйте от данных глаголов существительные с помощью суффикса -ment. Переведите на русский язык:**

Develop, achieve, move, arrange, treat, state, improve, agree, equip, govern, require, measure, announce, pave, amuse, argue, advertise, invest.

#### **Тест. Словообразование**

**Переведите следующие слова, выделите в них суффиксы и префиксы:**

Untrue, prehistoric, ultramodern, postwar, ex-champion, anti-body, de compose, decode, deform, depart, discover, disappearance, reread, reconstruct, coauthor, unequal, misunderstand, undress, disarm, anti-fascist, cooperation, co-existence, interaction, superhuman, ultra-violet.

#### **Тест. Словообразование**

**Определите, к какой части речи относятся следующие слова. Переведите их:**

Achievement - achieve, resistance - resistant, assistance - assist - assistant, celebration - celebrate, difference - different, city - citizen, nation - national - nationality, measure - measurement, develop - development, act - active - activity, contain - container, discover - discovery - discoverer, literature - literary, graduate - graduation - undergraduate - post-graduate, educate - education, progress - progressive, act - action - activity - active, govern - governor - government.

#### **Тест. Словообразование**

**Образуйте от данных глаголов существительные с помощью суффикса -er или -or. Переведите на русский язык:**

To lead, to write, to read, to visit, to speak, to sleep, to act, to direct, to conduct, to drive, to fight, to mine, to report, to sing, to skate, to swim, to teach, to travel, to sail, to invent, to found, to compose.

### Тест. Словообразование

Проанализируйте состав следующих слов. Определите части речи.

Дайте начальную форму. Переведите слова:

Powerful, inventor, high-quality, network, demoralize, profitable, dislike, disagree, movement, shorten, incorrect, electricity, fruitful, fruitless, happiness, dangerous, noisy, sunny, rainy, badly, strongly, reading, teaching, rebuild, retell, leader, teacher, unhappy, unusual, translation, cooperation, schoolboy, icebreaker.

### ШКАЛА И ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самоподготовки к аудиторным занятиям

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он владеет тематической лексикой, читает без ошибок, быстро переводит тексты с данной лексикой и отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Владеет грамматическим материалом и правильно выполняет грамматические тесты.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он владеет тематической лексикой, но допускает незначительные ошибки в чтении и переводе текстов с данной лексикой, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Владеет грамматическим материалом, но не всегда правильно выполняет грамматические тесты.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он владеет тематической лексикой, затрудняется в чтении и переводе текстов, затрудняется при ответе на дополнительные вопросы преподавателя. Не освоил полностью грамматический материал и допускает ошибки при выполнении грамматических тестов.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не владеет тематической лексикой, читает с ошибками, не справляется с переводами текстов и не отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Не владеет грамматическим материалом.

### КЕЙС – ЗАДАНИЯ

Образец

#### Задание 1

Прочитайте текст и выполните задания.

#### Agriculture

1. Agriculture is the cultivation of animals, plants, fungi and other life forms for food, fiber, and other products used to sustain life. Agriculture was the key implement in the rise of sedentary human civilization, whereby farming of domesticated species created food surpluses that nurtured the development of civilization. The study of agriculture is known as agricultural science. Agriculture is also observed in certain species of ant and termite, but generally speaking refers to human activities.

2. The history of agriculture dates back thousands of years, and its development has been driven and defined by greatly different climates, cultures, and technologies. However, all farming generally relies on techniques to expand and maintain the lands suitable for raising domesticated species. For plants, this usually requires some form of irrigation, although there are methods of dryland farming; pastoral herding on rangeland is still the most common means of raising livestock. In the developed world, industrial agriculture based on large-scale monoculture has become the dominant system of modern farming.

3. Modern agronomy, plant breeding, pesticides and fertilizers, and technological improvements have sharply increased yields from cultivation, but at the same time have caused widespread ecological damage and negative human health effects. Selective breeding and modern practices in animal husbandry such as intensive pig farming have similarly increased the output of meat, but have raised concerns about animal cruelty and the health effects of the antibiotics, growth hormones, and other chemicals commonly used in industrial meat production.

**Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.**

- Modern agricultural techniques promote human health.
- The development of agriculture influenced the way people lived.
- Agricultural lands always need water supply.
- The appearance of agriculture was affected by the development of civilization.

**Завершите утверждение согласно содержанию текста.**

The development of civilization was affected by ...

- farming of domesticated species
- agriculture appearance

- c) people's love for animals
- d) modern practices in animal husbandry

**Ответьте на вопрос.**

How do modern agricultural techniques influence our life?

- a) They damage our ecology causing negative human health effects.
- b) They improve people's health by providing them with qualitative food.
- c) Agriculture products provide us with vitally important food.
- d) They have both positive and negative effects.

**Определите основную идею текста.**

- a) Agriculture was the key implement in the rise of sedentary human civilization, whereby farming of domesticated species created food surpluses that nurtured the development of civilization.
- b) People began to do agriculture to provide themselves with additional food sources, but unfortunately modern agricultural technologies have both positive and negative effects on our environment and health.
- c) Nowadays there are a lot of effective agricultural technologies providing high yields and increase of the output of meat but at the same time some of them damage people's health and ecology.
- d) The history of agriculture dates back thousands of years, and its development has been driven and defined by greatly different climates, cultures, and technologies.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

**выполнения кейс - заданий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся полностью понимает содержание текста, правильно определяет его идею и выполняет все задания.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся понимает основное содержание текста, определяет его идею и выполняет все задания.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся затрудняется с переводом текста, не может определить главную идею и допускает ошибки при выполнении всех заданий.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если кейс – задание не выполнено.

**Часть 3.4. Средства для рубежного контроля**

Рубежный контроль необходим для того, чтобы оценить уровень усвоения материала и уровень сформированности элементов компетенций в рамках изучения каждого раздела. Это позволит преподавателю и обучающимся оценить уровень своей подготовленности и скорректировать дальнейшую работу. Рубежный контроль осуществляется в следующих формах:

*Очная форма обучения:*

- тестирование на бланках,
- защита презентации

*Заочная форма обучения:*

- фронтальная беседа,
- защита презентации

**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ**

**для проведения рубежного контроля**

**Раздел 1. Словарный тест**

1. boy

- a) мальчик +
- b) девочка
- c) мужчина
- d) женщина

2. girl

- a) мальчик
- b) девочка +
- c) мужчина
- d) женщина

3. man

- a) мальчик

- b) девочка
- c) мужчина +
- d) женщина

4. woman
- a) мальчик
  - b) девочка
  - c) мужчина
  - d) женщина +

5. son
- a) сестра
  - b) брат
  - c) дочь
  - d) сын +

6. daughter
- a) сестра
  - b) брат
  - c) дочь +
  - d) сын

7. brother
- a) сестра
  - b) брат +
  - c) дочь
  - d) сын

8. sister
- a) сестра +
  - b) брат
  - c) дочь
  - d) сын

9. pupil
- a) врач терапевт
  - b) инженер
  - c) ученик +
  - d) служащий

10. employee
- a) врач терапевт
  - b) инженер
  - c) ученик
  - d) служащий +

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**  
**ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- 81 – 100 % - «отлично»
  - 71 – 80 % - «хорошо»
  - 61 – 70 % - «удовлетворительно»
  - < 60% - «неудовлетворительно» - незачтено
- }   зачтено

### Часть 3.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

**Целью промежуточной аттестации** является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 рабочей программы по дисциплине.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, зачет с оценкой

#### ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ И ТЕКСТЫ для проведения промежуточного контроля

Итоговый тест каждый обучающийся выполняет индивидуально, на персональном бланке. Итоговый тест включает в себя 30 вопросов различных типов:

- вопросы закрытого типа,
- вопросы с единственным правильным ответом,
- вопросы с множественным выбором,
- вопросы открытого типа,
- вопросы на соответствие

Лексика  
Грамматика  
Культура  
Речевой этикет  
Письмо

1. My favourite \_\_\_\_\_ at school were history and geography  
a) Lessons  
b) Subjects +  
c) Periods  
d) tasks
2. You can study a lot of different \_\_\_\_\_ at this university.  
a) Subjects +  
b) Options  
c) Careers  
d) degrees
3. Did you make your \_\_\_\_\_ by phone or by fax?  
a) Impression  
b) Institution  
c) Reservation +  
d) transition
4. Let's stop at this restaurant for a quick \_\_\_\_\_ .  
a) Smile  
b) Menu  
c) Meal +  
d) walk
5. The businessman was asked for a customs \_\_\_\_\_ or commercial samples.  
a) Declaration +  
b) Arbitration  
c) Form  
d) litigation
6. \_\_\_\_\_ is the process of finding possible candidates for a job or function.  
a) Training  
b) Resume  
c) job hunting  
d) Recruiting +
7. The last year has shown a slight \_\_\_\_\_ in the economy.  
a) Improve  
b) Improvable

- c) Improvement +
- d) improved

8. The students of our university get a good \_\_\_\_\_.

- a) Education +
- b) Formation
- c) Cultivation
- d) Establishment

9. \_\_\_\_\_ department is responsible for hiring, training and placing employees.

- a) Personal
- b) Private
- c) Personnel +
- d) Public Relations

10. \_\_\_\_\_ is designed to inform, influence, or persuade people.

- a) Preadvertise
- b) Advertise
- c) Advertising +
- d) Advertiser

### ТЕКСТЫ

#### для проведения промежуточного контроля

Текст содержит 2 000 печатных знаков. Каждый обучающийся индивидуально читает и выполняет перевод текста.

Пример

Текст 1

#### ABOUT MYSELF

I have many hobbies because there are many interesting things to do. Unfortunately I don't have much spare time as I'm going to be a student. That's why I have to study a lot. I like doing different things: Such as reading detective stories, listening to the music, playing tennis with my classmates. But my favorite hobby is solving crossword puzzles. It's not only interesting, but also very useful. When you try to solve the puzzle you find out and learn a lot of different facts. Because in puzzles there are questions about famous people, geographical places, countries, scientific achievements and so on. You also train your brain. The crosswords are published in newspapers and magazines and there are special newspapers that contain only crosswords. I sometimes try to make up my own puzzle and I can say that it is not less interesting. All the members of our family like to take part in solving the puzzles and this unites us very much.

Many people have hobbies. They make our life more interesting. Everyone chooses a hobby according to his character and taste. Some people are fond of music, others like to read books. Some people like to collect stamps, coins or badges, others prefer gardening or hiking or taking photographs. Some people like to cook, others like to knitter sew.

My hobby is playing computer games. Both grown-ups and children are fond of it now. It has become one of the most popular hobbies nowadays. I think that playing with a computer is very interesting. It is not only "wasting time" as some people say.

Computer games make us to think things over properly, they widen and develop our mind and imagination. Some of my friends have the same hobby and we like to play together

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### ответов на тестовые вопросы промежуточного контроля

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и более правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.



**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
сформированности компетенции**

4.1. УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. I can't find my umbrella. I think somebody _____ it by mistake a) takes b) has taken c) is taking d) took</p> <p>2. I shall be 22 _____ the time I finish my training and I'll be able to work as a doctor. a) as b) by c) as soon as d) after</p> <p>3. I really liked James's last book but this one is not ... a) the best b) as good c) worse d) better</p> <p>4. I'm afraid, Mr Rodgers is away on business _____ Friday afternoon. a) to b) till c) on d) at</p> <p>5. All our _____ receive four weeks paid holiday per year. a) employment b) employees c) unemployed d) employers</p> <p>6. At 11.40 pm, _____ most of the passengers were asleep, an iceberg hit the Titanic and made holes in her a) because b) after c) while d) though</p>	<p>1. I liked _____ essay you had brought the other day very much. a) __ b) an c) a d) the</p> <p>2. Nike _____ plays volleyball. He plays basketball instead. a) longer b) a little longer c) no longer d) far longer</p>	<p>1. While _____ this article he came across many difficulties. a) having translated b) being translating c) to be translating d) translating</p> <p>2. «Are they good friends?» «No, they don't like...» a) each other b) themselves c) they d) them</p>
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**фонда оценочных средств учебной дисциплины Б1.О.02 Иностранный язык (английский)**  
**в составе ОПОП 35.03.06 Агроинженерия**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин протокол № 9 от 05.04.2023 г.	Зав. кафедрой, канд.ист.наук, доцент <u><i>Соколова</i></u> Е.В. Соколова
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 7 от 11.04.2023 г.	Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u><i>Е.В. Юдина</i></u> Е.В.Юдина
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе» Тарского района Омской области <u><i>Гекман</i></u> В.А. Гекман	

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.О.02 Иностранный язык**  
**в составе ОПОП 35.03.06 Агроинженерия**

**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
к рабочей программе дисциплины Б1.О.02 Иностранный язык  
в составе ОПОП 35.03.06 Агроинженерия

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/2025 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)	Ежегодное обновление
		Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5)	Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ / С.С. Паршукова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12» марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

\_\_\_\_\_ /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ \_\_\_\_\_ /Е.В. Юдина/