

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.11.2020 08:19:16

Уникальный программный ключ:


170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f5411c8e835

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тарский филиал
Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Т.И. Захарова


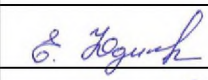

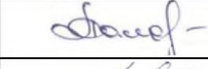

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.24 Менеджмент и маркетинг**

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин	
Разработчик РП: канд.экон.наук., доцент		Т.И. Захарова
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.экон.наук., доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев

Тара 2022

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954

- Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули);
- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1. Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к аналитическому, финансовому и расчетно-экономическому видам деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Целью дисциплины формирование знаний по основным понятиям менеджмента и маркетинга, изучение основных принципов и методов управления деятельностью организации.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
ОПК -1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 Демонстрирует знание экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки	определения менеджмента и маркетинга, их основные понятия, относящиеся к экономической теории: современным экономическим концепциям, моделям и направлениям развития экономической науки	организовывать работу коллектива предприятия, организации применяя существующие подходы, принципы и концепции менеджмента и маркетинга.	деятельности в коллективе, использовать знания экономической теории для анализа социально-экономических последствий маркетинговой стратегии применяемой предприятием, организацией
ОПК -3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономиче	ИД-2. Анализирует тенденции развития основных процессов происходящих в мировой	методы и инструменты управления коллективом предприятия/организации с учетом основных процессов	. анализировать и объяснять стратегию управления предприятием/организацией, её деятельности с учетом процессов	навыками анализа внутреннего состояния предприятия/организации и его/её деятельности на рынках с учетом основных

	ских процессов на микро- и макроуровне	отечественной экономике	происходящих в мировой и отечественной экономике	происходящих в мировой и отечественной экономике	процессов происходящих в мировой и отечественной экономике
		ИД-3 Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, понимать и обладать способностью объяснить их природу и влияние на предприятие/организацию	проводить реорганизацию предприятия/организации, выстраивать её деятельность на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне.	деятельности по управлению коллективом, внесению изменений в структуры организации и направления её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне.
ОПК-4	Способен предлагать экономических и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-1 Демонстрирует знание основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности ИД-2. Управляет процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	основы организационной и управленческой теорий для решения задач в управлении коллективом, предприятием/организацией их деятельностью на рынке. процессы подготовки и формирования на предприятии/организации экономических и финансово обоснованных решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	организовывать деятельность предприятия/организации и коллектива опираясь на основы организационной и управленческой теорий принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения связанные с управлением коллективом и деятельностью предприятия/организации на рынке	навыками использования организационной и управленческой теорий для решения задач управления коллективом предприятия/организации в решении задач профессиональной деятельности управления процессом формирования и подготовки на предприятии/организации экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 ^{опк-1} Демонстрирует знание экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки	Полнота знаний	знает определения менеджмента и маркетинга, их основные понятия, относящиеся к экономической теории: современным экономическим концепциям, моделям и направлениям развития экономической науки	не знает определения менеджмента и маркетинга, их основные понятия, относящиеся к экономической теории: современным экономическим концепциям, моделям и направлениям развития экономической науки	имеет общие представления об определениях менеджмента и маркетинга, их основных понятиях, относящихся к экономической теории: современным экономическим концепциям, моделям и направлениям развития экономической науки	знает определения менеджмента и маркетинга, их основные понятия, относящиеся к экономической теории: современным экономическим концепциям, моделям и направлениям развития экономической науки	глубоко и всесторонне знает определения менеджмента и маркетинга, их основные понятия, относящиеся к экономической теории: современным экономическим концепциям, моделям и направлениям развития экономической науки	Реферат/ контрольная работа, устный опрос, тест
		Наличие умений	умеет организовывать работу коллектива предприятия, организации применяя существующие подходы, принципы и концепции менеджмента и маркетинга.	не умеет организовывать работу коллектива предприятия, организации применяя существующие подходы, принципы и концепции менеджмента и маркетинга.	обладает минимальными умениями организовывать работу коллектива предприятия, организации применяя существующие подходы, принципы и концепции менеджмента и маркетинга.	умеет организовывать работу коллектива предприятия, организации применяя существующие подходы, принципы менеджмента и маркетинга.	умеет с учетом высокого уровня требований организовывать работу коллектива предприятия, организации применяя широкий спектр существующих подходов, концепций менеджмента и маркетинга.	

		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками деятельности в коллективе, использовать знания экономической теории для анализа социально-экономических последствий маркетинговой стратегии применяемой предприятием, организацией	не владеет навыками деятельности в коллективе, использовать знания экономической теории для анализа социально-экономических последствий маркетинговой стратегии применяемой предприятием, организацией	владеет минимальными навыками деятельности в коллективе, использовать знания экономической теории для анализа социально-экономических последствий маркетинговой стратегии применяемой предприятием, организацией	владеет навыками деятельности в коллективе, использовать знания экономической теории для анализа социально-экономических последствий маркетинговой стратегии применяемой предприятием, организацией	уверенно владеет разносторонними навыками деятельности в коллективе, использовать знания экономической теории для анализа социально-экономических последствий маркетинговой стратегии применяемой предприятием, организацией	
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД-2 _{ОПК-3} Анализирует тенденции развития основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	Полнота знаний	знает методы и инструменты управления коллективом предприятия/организации с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	не знает методов и инструментов управления коллективом предприятия/организации с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	минимально знаком с методами и инструментами управления коллективом предприятия/организации с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	знает методы и инструменты управления коллективом предприятия/организации и с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	всесторонне и глубоко знает методы и инструменты управления коллективом предприятия/организации и с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	Реферат/ контрольная работа, устный опрос, тест
		Наличие умений	умеет анализировать и объяснять стратегию управления предприятием/организацией, её деятельности с учетом процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	не умеет анализировать и объяснять стратегию управления предприятием/организацией, её деятельности с учетом процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	в целом умеет на минимальном уровне анализировать и объяснять стратегию управления предприятием/организацией, её деятельности с учетом процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	умеет анализировать и объяснять стратегию управления предприятием/организацией, её деятельности с учетом процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	умеет глубоко и всесторонне анализировать и объяснять стратегию управления предприятием/организацией, её деятельности с учетом процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками анализа внутреннего состояния предприятия/организации и его деятельности на рынках с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	не владеет навыками анализа внутреннего состояния предприятия/организации и его/её деятельности на рынках с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	владеет минимальными навыками анализа внутреннего состояния предприятия/организации и его/её деятельности на рынках с учетом основных процессов происходящих в	владеет навыками анализа внутреннего состояния предприятия/организации и его/её деятельности на рынках с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	владеет всесторонними навыками анализа внутреннего состояния предприятия/организации и его/её деятельности на рынках с учетом основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	

			процессов происходящих в мировой и отечественной экономике		мировой и отечественной экономике			
ИД-3 _{опк-3} Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	Полнота знаний	знает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, понимает и обладает способностью объяснить их природу и влияние на предприятие/организацию	не знает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, не понимает и не обладает способностью объяснить их природу и влияние на предприятие/организацию		на минимальном уровне знает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, понимает и обладает способностью объяснить их природу и влияние на предприятие/организацию	знает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, понимает и обладает способностью объяснить их природу и влияние на предприятие/организацию	владеет всесторонними знаниями о движущих силах и закономерностях экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, понимает и обладает способностью объяснить их природу и влияние на предприятие/организацию	Реферат/ контрольная работа, устный опрос, тест
	Наличие умений	умеет проводить реорганизацию предприятия/организации, выстраивать её деятельность на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	не умеет проводить реорганизацию предприятия/организации, выстраивать её деятельность на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне		обладает минимальными умениями по проведению реорганизации предприятия/организации, выстраиванию её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	умеет проводить реорганизацию предприятия/организации, выстраивать её деятельность на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	обладает всесторонними умениями по проведению реорганизации предприятия/организации, выстраиванию её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	
	Наличие навыков (владение опытом)	имеет навыки деятельности по управлению коллективом, внесению изменений в структуры организации и направления её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и	не имеет навыков деятельности по управлению коллективом, внесению изменений в структуры организации и направления её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне		имеет минимальные навыки деятельности по управлению коллективом, внесению изменений в структуры организации и направления её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	имеет навыки деятельности по управлению коллективом, внесению изменений в структуры организации и направления её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	имеет разносторонние и обширные навыки деятельности по управлению коллективом, внесению изменений в структуры организации и направления её деятельности на рынках с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне	

ОПК-4 Способен предлагать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-1 ^{опк-4} Демонстрирует знание основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	Полнота знания	макроуровне. знает основы организационной и управленческой теорий для решения задач в управлении коллективом, предприятием/организацией их деятельностью на рынке.	не знает основы организационной и управленческой теорий для решения задач в управлении коллективом, предприятием/организацией их деятельностью на рынке.	имеет минимальные знания основ организационной и управленческой теорий для решения задач в управлении коллективом, предприятием/организацией их деятельностью на рынке.	имеет знания основ организационной и управленческой теорий для решения задач в управлении коллективом, предприятием/организацией их деятельностью на рынке.	имеет всесторонние и глубокие знания основ организационной и управленческой теорий для решения задач в управлении коллективом, предприятием/организацией их деятельностью на рынке.	Реферат/ контрольная работа, устный опрос, тест
	ИД-2 ^{опк-4} Управляет процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-	Наличие умений	умеет организовывать деятельность предприятия/организации и коллектива опираясь на основы организационной и управленческой теорий	не умеет организовывать деятельность предприятия/организации и коллектива опираясь на основы организационной и управленческой теорий	имеет минимальные умения по организации деятельности предприятия/организации и коллектива опираясь на основы организационной и управленческой теорий	умеет организовывать деятельность предприятия/организации и коллектива опираясь на основы организационной и управленческой теорий	обладает всесторонними умениями по организации деятельности предприятия/организации и коллектива опираясь на основы организационной и управленческой теорий	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками использования организационной и управленческой теорий для решения задач управления коллективом предприятия/организации в решении задач профессиональной деятельности	не владеет навыками использования организационной и управленческой теорий для решения задач управления коллективом предприятия/организации в решении задач профессиональной деятельности	владеет минимальными навыками использования организационной и управленческой теорий для решения задач управления коллективом предприятия/организации в решении задач профессиональной деятельности	владеет навыками использования организационной и управленческой теорий для решения задач управления коллективом предприятия/организации в решении задач профессиональной деятельности	имеет разносторонние и обширные навыки использования организационной и управленческой теорий для решения задач управления коллективом предприятия/организации и в решении задач профессиональной деятельности	
ИД-2 ^{опк-4} Управляет процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-	Полнота знания	знает процессы подготовки и формирования на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных решений связанных с управлением коллективом и деятельностью	не знает процессы подготовки и формирования на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	на минимальном уровне знает и понимает процессы подготовки и формирования на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных решений связанных с управлением коллективом и	знает процессы подготовки и формирования на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	всесторонне и глубоко знает и понимает процессы подготовки и формирования на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	Реферат/ контрольная работа, устный опрос, тест	

управленческих решений		на рынке		деятельностью на рынке			
	Наличие умений	умеет принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения связанные с управлением коллективом и деятельностью предприятия/организации на рынке	не умеет принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения связанные с управлением коллективом и деятельностью предприятия/организации на рынке	обладает минимальными умениями принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения связанные с управлением коллективом и деятельностью предприятия/организации на рынке	умеет принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения связанные с управлением коллективом и деятельностью предприятия/организации на рынке	обладает всесторонними умениями принятия экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью предприятия/организации на рынке	
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками управления процессом формирования и подготовки на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	не владеет навыками управления процессом формирования и подготовки на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	владеет минимальными навыками управления процессом формирования и подготовки на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	владеет навыками управления процессом формирования и подготовки на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	имеет разносторонние и обширные навыки управления процессом формирования и подготовки на предприятии/ в организации экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений связанных с управлением коллективом и деятельностью на рынке	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
<p>Б1.О.04 Экономическая теория</p> <p>Б1.О.16 Основы профессиональной деятельности финансиста</p>	<p>Знать и понимать основные нормативно-правовые акты и законы экономического развития, уметь опыт и владеть навыками их применения относительно менеджмента и маркетинга в экономике.</p>	<p>Б1.О.12 Основы проектного управления</p> <p>Б1.О.13 Проектная деятельность</p>	<p>Б1.О.21 Методологические основы учетного процесса</p> <p>Б1.О.22 Теория экономического анализа</p> <p>Б1.О.26 Макроэкономическое планирование и прогнозирование</p> <p>Б1.О.29 Элективные курсы по физической культуре и спорту</p> <p>Б1.О.31 Информационные системы в экономике</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Основы финансовых вычислений</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Профессиональные компьютерные программы.</p> <p>Б2.О.01.01 (У) Ознакомительная практика</p>
<p>* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе</p>			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная

работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое и экономического воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается во 4 семестре 2 курса очной и в 3 семестре 2 курса очно-заочной формы обучения, на 3 курсе заочной формы обучения

Продолжительность семестра 19 1/6 недель для очной формы обучения, 18 1/6 недель для очно-заочной формы обучения, 32 5/6 недель для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная/очно-заочная форма		заочная форма	
	№ 4/3 сем.	№ сем.	3 курс	3 курс
1. Аудиторные занятия, всего	62/38		2	18
- лекции	28/18		2	6
- практические занятия (включая семинары)	34/20			12
- лабораторные работы				
2. Внеаудиторная академическая работа	82/106		34	86
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- реферат	16/16			
- контрольная работа				16
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20/54		32	40
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	34/20			12
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	12/16			20
3. Получение дифференцированного зачёта по итогам освоения дисциплины				4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144/144	36	108
	Зачетные единицы	4/4	1	3
<i>Примечание:</i>				
* – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения;				
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование	Трудоемкость раздела и ее						
		В	Е	М	ОС	ВР	ОВ

раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		распределение по видам учебной работы, час.						ВАРС				
		общая	Аудиторная работа				всего					Фиксированные виды
			всего	лекции	занятия							
					практические (всех форм)	лабораторные						
		2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Очная/очно-заочная форма обучения												
1	Основы менеджмента	70/ 71	30/ 17	14/ 7	16/ 10		40/ 54	16/ 16	Устный опрос, конспе кт, тестир ование	ОПК- 1, 3, 4		
2	Основы маркетинга.	74/ 73	32/ 21	14/ 11	18/ 10		42/ 52					
	Промежуточная аттестация								Диффе ренцир ованны й зачет			
Итого по дисциплине		144/ 144	62/ 38	28/ 18	34/ 20		82/ 106	16/ 16				
Заочная форма обучения												
1	Основы менеджмента	65	9,5	4	5,5		55, 5	20	Устный опрос, конспе кт, тестир ование	ОПК- 1, 3, 4		
2	Основы маркетинга	75	10, 5	4	6,5		64, 5					
	Промежуточная аттестация								Диффе ренцир ованны й зачет			
Итого по дисциплине		144	20	8	12		120	20	4			

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздел	лекции		очная/очно-заочная	заочная	
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема. Менеджмент как тип управления в рыночной экономике. 1. История возникновения и развития управления. Роль управления в различных видах деятельности 2. Сущность и содержание менеджмента, его цели и задачи. 3. Уровни управления в организации. 4. Характеристика школ менеджмента. 5. Основные концепции управления.	4/2	1	Проблемная лекция
1	2	Тема. Стратегический менеджмент. 1. Влияние внешней и внутренней среды на деятельность предприятия. 2. Понятие, сущность и значение стратегического менеджмента. 3. Структура и уровни процесса стратегического менеджмента. 4. Сравнение стратегического и оперативного менеджмента.	2/1	1	Лекция-визуализация
1	3	Тема. Инновационный менеджмент. 1. Сущность инновационного менеджмента 2. Источники инноваций. 3. Методика разработки инновационной политики	2/1	1	
1	4	Тема. Организация как объект управления 1. Сущность и признаки организации. 2. Внутренняя и внешняя среда организации. 3. Функционирование организации 4. Законы функционирования организации, виды организации	2/2	1	
1	5	Тема. Принятие и реализация управленческих решений 1. Понятие и сущность управленческих решений 2. Классификация решений 3. Технология принятия решения 4. Реализация решений 5. Модели принятия управленческих решений	2/1		Проблемная лекция
1	6.	Тема. Управление рисками 1. Виды рисков, форма их проявления. 2. Методы определения уровня риска 3. Методы предупреждения и ограничения риска 4. Методы возмещения потерь	2/2		
2	7	Тема. Социально-экономические основы маркетинга 1. Зарождение и развитие маркетинга. 2. Основные категории маркетинга 3. Принципы маркетинга 4. Задачи, функции и элементы маркетинга 5. Основные концепции маркетинга 6. Объекты маркетинговой деятельности 7. Типы маркетинга в зависимости от состояния спроса	4/2	1	
2	8	Тема. Маркетинговая среда 1. Понятие маркетинговой среды.	2/1	0,5	

		2. Факторы маркетинговой микро и макро среды. 3. Понятие маркетинговой аутосреды.			
2	9	Тема. Потребители в системе маркетинга. 1. Понятие потребителей и их классификация 2. Факторы влияющие на поведение потребителей. 3. Методы работы с потребителями	2/1	0,5	
2	10	Тема. Товар в системе маркетинга 1. Понятие товара и его уровней 2. Подходы к классификации товаров 3. Этапы разработки товара 4. Концепция жизненного цикла товара 5. Основные стратегии товарной политики.	2/2	0,5	
2	11	Тема. Товарная политика предприятия 1. Понятие товарной политики предприятия 2. Товарная стратегия предприятия 3. Товарный микс предприятия 4. Этапы разработки нового товара 5. Методы планирования нового товара	2/1	0,5	
2	12	Тема. Ценообразование и ценовая политика. 1. Сущность, функции и классификация цен в маркетинге. 2. Ценообразующие факторы и виды ценовых стратегий. 3. Выбор метода ценообразования. 4. Методы ценообразования на новые товары.	2/2	1	Проблемная лекция
Общая трудоемкость лекционного курса					
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения		28/18	- очная/очно-заочная		10/6
- заочная форма обучения		8	- заочная форма обучения		2
<i>Примечания:</i>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1.	Тема. Управление персоналом 1. Структура персонала менеджмента. 2. Власть и полномочия. 3. Кадровая политика. 4. Источники привлечения кандидатов. 5. Найм и отбор персонала	2/1	1		
1	2	Тема . Мотивация труда в системе управления. 1.Сущность процесса мотивации. 2. Предмет и виды мотивации. 3. Особенности мотивационного менеджмента	2/1	1	Семинар-беседа	ОСП
	3	Тема. Управление конфликтами. 1. Понятие и сущность конфликта. 2. Методы разрешения конфликта. 3. Стресс и его виды. 4. Модель стрессовой ситуации.	2/1	1		ОСП
1	4	Тема. Развитие организационной культуры. 1. Сущность и содержание организационной культуры. 2. Влияние национальной культуры на культуру организации. 3. Формирование и развитие организационной культуры	2/1	0,5	Семинар-дискуссия	ОСП
	5	Тема. Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении 1. Сущность информации, и её роль в управлении. 2. Уровни информационного обеспечения. 3. Понятие коммуникации, их виды и особенности. Основные этапы и элементы коммуникационного процесса. 4. Барьеры в коммуникационных процессах.	2/2	0,5		ОСП

1	6	Тема. Классификация документов. 1. Требования к оформлению документов 2. Понятие и функции документов. 3. Классификация документов. 4. Основные требования к оформлению документов	2/2	0,5		ОСП
1	7	Тема. Организационно-распорядительные документы 1. Организационные документы (учредительный договор, устав, положение). 2.Распорядительные документы. 3. Порядок составления организационно-распорядительных документов	2/1	0,5		ОСП
1	8	Тема Современный российский менеджер: 1. Отличия современного российского менеджера от: - менеджера Российской империи; - менеджера СССР. 2.Личные качества, которыми должны обладать сотрудники службы по управлению производством в России и зарубежных странах (ФРГ, Франция, КНР, Турция, США). 3. Кодекс этических норм менеджера.	2/1	0,5	Семинар-дискуссия	ОСП
2	9	Тема: Теоретические основы маркетинга 1.Концепции маркетинга 2.Типы маркетинга в зависимости от состояния спроса 3.Сущность стратегии маркетинга, основные этапы ее формирования 4.Формирование корпоративных и маркетинговых целей 5.Разработка стратегии и тактики маркетинга. Оценка стратегии маркетинга 6.Планирование маркетинга на предприятии 7.Организационные структуры маркетинга на предприятии.	2/2	1		ОСП
2	10	Тема. Рынок: сущность, функции, классификация, особенности российского рынка 1.Сущность рынка и классификация рынков 2.Особенности российского рынка	2/1	0,5		ОСП

		3.Рыночная конъюнктура				
2	11	Тема. Процесс и методы анализа маркетинговой среды 1.Факторы внешней и внутренней среды предприятия 2.Методики оценки влияния факторов среды на деятельность предприятия	2/1	1		ОСП
2	12	Тема. Товар как объект маркетинговой деятельности 1.Понятие товара. Классификация, уровни и иерархия товаров. Номенклатура товаров и товарный ассортимент 2.Маркетинг жизненного цикла товара 3.Качество и конкурентоспособность	2/1	0,5	Семинар беседа	ОСП
2	13	Тема. Товарный знак 1.Закон РФ «О товарных знаках» 2.Понятие товарного знака, торговой марки 3.Элементы товарного знака 4.Понятия логотипа и торгового образа. 5.Виды торговых марок. 6.Марочные стратегии в товарном маркетинге.	2/1	0,5		ОСП
2	14	Тема. Коммуникационная политика 1.Понятие коммуникационной политики 2.Паблик рилейшнз 3.Директ–маркетинг 4.Сейлз промоушн 5.Реклама в СМИ и ее особенности 6.Требования к рекламе 7.Эффективность рекламы	2/1	1		ОСП
2	15	Тема. Сегментирование рынка 1. Сущность и критерии сегментации 2. Методы рыночной сегментации 3. Целевой сегмент и позиционирование товара	2/1	1		ОСП
2	16	Тема. Маркетинговые исследования: сущность, этапы, методика проведения 1.Основные направления исследований в маркетинге 2.Организации маркетинговых исследований 3.Процедура маркетинговых исследований 4.Понятие рыночной конъюнктуры, ее показатели 5.Определение емкости	2/1	0,5		ОСП

		рынка 6.Способы разработки прогноза емкости рынка				
2	17	Тема Современный российский маркетолог. 1. Отличия современного российского маркетолога от: - менеджера Российской империи; - менеджера СССР. 2. Личные качества, которыми должны обладать маркетолог в России и зарубежных странах.. 3. Кодекс этических норм маркетолога. Имеет ли он место?	2/1	0,5	Семинар-дискуссия	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения			34/20	- очная форма обучения		10/5
- заочная форма обучения			12	- заочная форма обучения		3
В том числе в форме семинарских занятий						
- очная форма обучения			34/20			
- заочная форма обучения			12			
* <i>Условные обозначения:</i> ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача реферата

5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Основы менеджмента.	ОПК-1, 3, 4
2	Основы маркетинга.	ОПК-1, 3, 4

5.1.2.2 Перечень примерных тем реферата

1. Становление менеджмента как науки.
- 2.. Модель компетенций современного производственного менеджера.
- 3.. Классификация предприятий.
4. Становление Российской школы менеджмента
5. Система органов управления предприятием/организацией.
6. Факторы, определяющие построение и организацию функционирования системы органов управления предприятием.
7. Этапы развития менеджмента как научного направления.
8. Теории управления в Германии.
- 9.. Американская школа менеджмента.
10. Организационные структуры предприятия.
- 11.. Методы построения и типы организационных структур предприятия/организации.
12. Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении
13. Характеристика профессиональной деятельности выпускника менеджера
14. Область профессиональной деятельности выпускника менеджера
15. Объекты профессиональной деятельности выпускника менеджера
16. Задачи профессиональной деятельности выпускника менеджера
17. Составляющие подготовки менеджера.
18. Отделы (структуры) менеджмента на предприятиях и их функции.
19. Основные понятия и элементы государственной службы как системы управления..
- 20 Организация и функционирование государственной службы.
21. Экономический анализ нового товара
22. Маркировка товара. Штриховое кодирование
23. Этапы процесса разработки нового товара
24. Планирование нового товара
- 25.Характеристика товара в системе маркетинга
- 26 Законодательство о товарных знаках – этапы развития.
27. Понятие товарного знака, торговой марки
28. Марочные стратегии в товарном маркетинге.
29. Коммуникационная политика – этапы развития и современные оценки.
30. Паблик рилейшнз в менеджменте и маркетинге.
31. Директ–маркетинг
32. Сейлз промоушн
33. Реклама в СМИ и ее особенности
34. Основные направления исследований в маркетинге
35. Организации маркетинговых исследований
36. Определение емкости рынка
37. Способы разработки прогноза емкости рынка
38. Сущность и критерии сегментации
39. Методы рыночной сегментации
30. Целевой сегмент и позиционирование товара

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление реферата;
- оценка «хорошо» по реферату присваивается за достаточно полное раскрытие темы, качественное оформление реферата, но при этом в содержании реферата и его оформлении имеются небольшие недочеты;
- оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, незначительные недочеты в оформлении реферата;
- оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, имеются значительные недочеты в оформлении реферата.

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

5.1.3.1 Место контрольной работы в структуре учебной дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением контрольной работы		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения контрольной работы
№	Наименование	
1	Основы менеджмента.	ОПК-1, 3, 4
2	Основы маркетинга.	ОПК-1, 3, 4

5.1.3.2 Перечень примерных тем контрольных работ

1. Становление менеджмента как науки.
- 2.. Модель компетенций современного производственного менеджера.
- 3.. Классификация предприятий.
4. Становление Российской школы менеджмента
5. Система органов управления предприятием/организацией.
6. Факторы, определяющие построение и организацию функционирования системы органов управления предприятием.
7. Этапы развития менеджмента как научного направления.
8. Теории управления в Германии.
9. Американская школа менеджмента.
10. Организационные структуры предприятия.
- 11.. Методы построения и типы организационных структур предприятия/организации.
12. Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении
13. Характеристика профессиональной деятельности выпускника менеджера
14. Область профессиональной деятельности выпускника менеджера
15. Задачи профессиональной деятельности выпускника менеджера
16. Составляющие подготовки менеджера.
18. Отделы (структуры) менеджмента на предприятиях и их функции.
19. Основные понятия и элементы государственной службы как системы управления.
- 20 Организация и функционирование государственной службы.
21. Экономический анализ нового товара
22. Маркировка товара. Штриховое кодирование
23. Этапы процесса разработки нового товара
24. Планирование нового товара
- 25.Характеристика товара в системе маркетинга
- 26 Законодательство о товарных знаках – этапы развития.
27. Понятие товарного знака, торговой марки
28. Марочные стратегии в товарном маркетинге.
29. Коммуникационная политика – этапы развития и современные оценки.
30. Паблик рилейшнз в менеджменте и маркетинге.
31. Директ–маркетинг
32. Сейлз промоушн
33. Реклама в СМИ и ее особенности
34. Основные направления исследований в маркетинге
35. Организации маркетинговых исследований

36. Определение емкости рынка
37. Способы разработки прогноза емкости рынка
38. Сущность и критерии сегментации
39. Методы рыночной сегментации
30. Целевой сегмент и позиционирование товара

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения контрольной работы

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения контрольной работы – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения контрольной работы учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» по контрольной работе присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «хорошо» по контрольной работе присваивается за достаточно полное раскрытие темы, качественное оформление работы, но при этом в содержании работы и ее оформлении имеются небольшие недочеты;
- оценка «удовлетворительно» по контрольной работе присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, незначительные недочеты в оформлении работы;
- оценка «неудовлетворительно» по контрольной работе присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, имеются значительные недочеты в оформлении работы.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная/ очно-заочная форма обучения			
1	Основы менеджмента	10/28	Конспект, тест
2	Основы маркетинга	10/26	Конспект, тест
Заочная форма обучения			
1	Основы менеджмента	32	Конспект, тест
2	Основы маркетинга	40	Конспект, тест
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

конспект

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект (в свободной форме), раскрывающий содержание темы для самостоятельного изучения.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил конспект (в свободной форме), раскрывающий содержание темы для самостоятельного изучения.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

тест

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная/ очно-заочная форма обучения				
Семинарские	Подготовка по	План	1. Рассмотрение вопросов семинара	34/20

занятия	темам семинарских занятий	семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. MOOK «Менеджмент» и «Маркетинг», на национальной платформе «Открытое образование», вуз разработчик - ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» https://openedu.ru/course/spbstu/MANAG/ (Дата обращения 10.06.2021). 4. Подготовка устного ответа к семинару	
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. MOOK «Менеджмент» и «Маркетинг», на национальной платформе «Открытое образование», вуз разработчик - ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» https://openedu.ru/course/spbstu/MANAG/ (Дата обращения 10.06.2021). 4. Подготовка устного ответа к семинару	12

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Устного ответа

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся показывает прочные знания изучаемой темы, владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, делать выводы и обобщения; дает аргументированные ответы, приводит примеры; владение монологической речью; ответ логичен и последователен.

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответ отличается неглубоким раскрытием темы; обучающийся не знает основных вопросов теории; не умеет давать аргументированные ответы, слабо владеет монологической речью; допускает серьезные ошибки в содержании ответа.

5.4 Самоподготовка и участие

в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная/очно-заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	Все разделы дисциплины	12/16
Заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	Все разделы дисциплины	20

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Дифференцированный зачёт
Место процедуры получения дифференцированного зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения дифференцированного зачёта с оценкой осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра

Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное электронное тестирование
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 13, 5, 6, 8;

- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);

- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);

- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;

- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);

- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;

- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);

- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.


В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

1. Рассмотрена и одобрена:

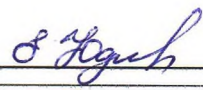
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин

протокол № 7 от 17.03.2022 г.

Зав. кафедрой, канд.ист.наук, доцент  Е.В. Соколова

б) На заседании методического совета Тарского филиала;

протокол № 9А от 29.04.2022 г.

Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент.  Е.В.Юдина

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Администрация Тарского муниципального района
Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому
хозяйству и продовольствию



 О.П. Петрунишина

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные Основная учебная литература:	Доступ
Виханский О. С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов, - 6-е изд., перераб. и доп - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1192203 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Резник С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина ; под ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-16-017017-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1937176 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Резник Г. А. Маркетинг : учебное пособие / Г.А. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 199 с. — ISBN 978-5-16-016830-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903657 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Дробышева Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дробышева. - 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 150 с. - ISBN 978-5-394-02732-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093460 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник / под ред. А. Л. Абаева, В. А. Алексунина, М. Т. Гуриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 433 с. - ISBN 978-5-394-03753-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091105 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Журнал экономических исследований: сетевой научный журнал. – Москва. - ISSN 2500-0527 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com	http://znanium.com/

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		https://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

Учебно-методическая литература			
Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование	Доступ	
Захарова Т.И.	Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Менеджмент и маркетинг»	Кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ	
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование	Доступ	
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины**
Представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, семинарские и практические занятия	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
КонсультантПлюс	Компьютерный класс, аудитория № 210, 202	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	https://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающихся

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, выполнения курсового проекта. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, экран, компьютеры с программным обеспечением
Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий	Учебная аудитория лекционного типа и для проведения практических занятий. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и семинарского типов.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций-визуализаций, проблемных лекций. Занятия семинарского типа проводятся в виде: семинаров-дискуссий, семинаров бесед. В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самоподготовка к семинарским занятиям, самостоятельное изучение тем, прохождение тестирования, подготовка реферата или контрольной работы.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины «Менеджмент и маркетинг» к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к семинарским занятиям, активная работа и выступления на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) Освоение фундаментальных понятий, вводимых в лекционном курсе;
- 2) Осмысление и понимание актуальных проблем психологии;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- 1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- 2) воспитание добросовестного отношения к работе;
- 3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность.

Предусмотрены лекционные формы обучения:

Проблемная лекция – лекция, где наряду с описанием теоретических положений, перед обучающимися ставятся проблемные вопросы/задания, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала.

Лекция – визуализация. Процесс визуализации является свертыванием информации, в наглядный образ. Лекция-визуализация способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой в отличие от проблемной лекции, где используются вопросы, происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления через технические средства или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. При подготовке лекции могут использоваться разные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические. Значение данного вида лекции состоит в том, что она учит студентов преобразовывать визуальную информацию в устную и письменную форму (и наоборот), формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При организации занятий семинарского типа необходимо соблюдать общедидактические требования: научность, доступность, единство формы и содержания, обеспечение обратной связи, проблемность и др. При выборе методики проведения семинарских занятий следует учитывать особенности, обусловленные логикой преподавания дисциплины и психолого-педагогических особенностей студенческой группы.

Данной рабочей программой предусмотрены следующие формы проведения семинарских занятий:

Семинар-дискуссия - предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Проводится в форме диалогического общения участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.

Семинар-беседа - наиболее распространенный вид. Проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимум студентов (слушателей) в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких студентов (слушателей) по конкретным вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к занятиям семинарского типа осуществляется в виде подготовки к дискуссиям, беседам по заранее известным темам и вопросам. Это предполагает изучение рекомендованной литературы по вопросам семинара, подготовку устных ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся показывает прочные знания изучаемой темы, владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, делать выводы и обобщения; дает аргументированные ответы, приводит примеры; владение монологической речью; ответ логичен и последователен.

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответ отличается неглубоким раскрытием темы; обучающийся не знает основных вопросов теории; не умеет давать аргументированные ответы, слабо владеет монологической речью; допускает серьезные ошибки в содержании ответа.

4.2. Организация выполнения и проверка реферата

Реферат представляет собой творческую работу по избранной теме. Материал, излагаемый в реферате, должен полностью соответствовать теме. Тему студент выбирает самостоятельно, но при этом необходимо согласовать её с преподавателем.

Шкала и критерии оценивания:

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление реферата;

- оценка «хорошо» по реферату присваивается за достаточно полное раскрытие темы, качественное оформление реферата, но при этом в содержании реферата и его оформлении имеются небольшие недочеты;

- оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, незначительные недочеты в оформлении реферата;

- оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, имеются значительные недочеты в оформлении реферата.

4.3 Организация выполнения и проверки контрольной работы

Контрольная работа

Контрольная работа - изложение информации по выбранной теме на основе изученной литературы, осмысление представленного материала с аргументированием собственного взгляда, позиции по тому или иному вопросу темы.

Шкала и критерии оценивания:

- оценка «отлично» по контрольной работе присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

- оценка «хорошо» по контрольной работе присваивается за достаточно полное раскрытие темы, качественное оформление работы, но при этом в содержании работы и ее оформлении имеются небольшие недочеты;

– оценка «удовлетворительно» по контрольной работе присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, незначительные недочеты в оформлении работы;

– оценка «неудовлетворительно» по контрольной работе присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, имеются значительные недочеты в оформлении работы.

4.4. Организация самостоятельного изучения тем

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено самостоятельное изучение тем. Преподаватель выдает студентам темы для самостоятельного изучения, поясняет алгоритм изучения тем.

Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем (конспект):

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект (в свободной форме), раскрывающий содержание темы для самостоятельного изучения.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил конспект (в свободной форме), раскрывающий содержание темы для самостоятельного изучения, не представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.

Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем (тест):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.

- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве текущего контроля используется тестовый контроль. Тест состоит из вопросов по основным разделам дисциплины.

Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые задания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.

- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

Форма промежуточной аттестации студентов – дифференцированный зачет. Участие студента в процедуре получения дифференцированного зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные факторы, определяющие оценку по дифференцированному зачёту:

- доля посещённых семинарских и лекционных занятий;

- оценки полученные за самостоятельное изучение тем;

- работа на семинарах;

- оценки полученные за реферат (очная, очно-заочная формы обучения) или контрольную работу (заочная форма обучения);

- результаты итогового тестирования.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлен отдельным документом

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.24 Менеджмент и маркетинг
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

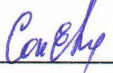
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2023/2024 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель  /Г.И. Захарова/

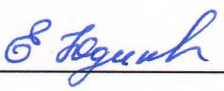
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 9 от «05» апреля 2023 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

 /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «11» апреля 2023 г.

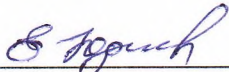
Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.24 Менеджмент и маркетинг
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика


Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/2025 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)	Ежегодное обновление
		Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5)	Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г.

Ведущий преподаватель _____  /Е.В. Юдина/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12» марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

_____  /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____  /Е.В. Юдина/