

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.09.2024 06:51:32

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2df611b04007f5ba7e14ca43755451c8e8737

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет

имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

Отделение СПО

ППССЗ по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

Усков С.В. Усков
«11» сентя 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шевченко А.П. Шевченко
«11» сентя 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

Очная форма обучения

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение СПО	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение СПО	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		И.В. Филиппова
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий выпускающим отделением СПО		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Тара 2020		

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	5
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	11
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	11
<u>5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ</u>	15
<u>6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</u>	15
<u>7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</u>	16
<u>8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППСЗ</u>	17
<u>9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	17
<u>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</u>	17
<u>11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</u>	20
<u>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	20
<u>13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</u>	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 457

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Правовые основы профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, сознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- содействие развитию профессиональных склонностей;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;
- освоение системы знаний о праве как о науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов;
- ознакомление с содержанием профессиональной деятельности с юридической точки зрения;
- овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Задачи дисциплины:

- получить представление о правовом регулировании отношений, возникающих в сфере электрификации и автоматизации сельского хозяйства;
- изучить сущность основных объектов правоотношений в данной сфере, их особенности и юридические свойства;
- привить навыки самостоятельной работы студентов с литературой и нормативными правовыми источниками.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 110 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

При распределении часов на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся учитывается сложность изучаемой темы и количество часов, отведённых на данную тему, на аудиторных занятиях.

Разделение на теоретическое и практическое обучение выполнено с учётом требований ФГОС к знаниям, умениям и навыкам обучающихся.

Вариативная часть сформирована на основании запросов работодателей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	110
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очной форме обучения	74
в том числе:	
– практические занятия	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очной форме обучения	36
в том числе:	
– консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очно-заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по заочной форме обучения	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Форма итоговой аттестации –	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем и содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения*
1	2	3	4
Раздел 1. Основы гражданского права		44	
Тема 1.1. Введение. Предмет, цель учебной дисциплины	Содержание учебного материала: Предмет, цели и задачи учебной дисциплины. Значение учебной дисциплины в подготовке к профессиональной деятельности специалистов. Основные источники.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа №1</u> Тема: Особенности нормативно – правовых актов, используемых при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».	2	3
Тема 1.2. Правовое регулирование хозяйственных отношений	Содержание учебного материала Предмет, принципы и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников. Хозяйственная деятельность: понятие, виды, формы, ее связь с предпринимательской и коммерческой деятельностью. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности.	2	2

	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа №2</u> Тема: Главные этапы регулирования профессиональной деятельности в области коммерческой деятельности.	2	3
Тема 1.3. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовое положение	Содержание учебного материала Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица) – индивидуальные предприниматели, юридические лица, публично-правовые образования. Граждане – индивидуальные предприниматели, их правоспособность и дееспособность. Юридические лица: понятие, признаки, общая и специальная Правоспособность. Объединение организаций: союзы, ассоциации. Правовые отношения между юридическими лицами, входящими в состав объединения. Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, его органы. Представительства и филиалы, ответственность и реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).	2	2
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №1</u> Тема: Юридические лица.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа</u> Тема: №3 Основные правовые процедуры при осуществлении предпринимательской деятельности в Российской Федерации. <u>Самостоятельная работа</u> Тема: №4 Особенности коммерческой профессиональной деятельности.	4	3
Тема 1.4. Организационно-правовые формы юридических лиц	Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды в зависимости от имущественных прав. Коммерческие и некоммерческие организации, их отличительные признаки, формы. Хозяйственные товарищества и общества: формы, основные положения, права и обязанности участников, их ответственность, преобразование и ликвидация. Общества с ограниченной или дополнительной ответственностью. Основные положения, участники, учредительные документы, управление, реорганизация и ликвидация. Акционерные общества: открытые и закрытые; основные положения о них, образование, управление, ограничение, реорганизация и ликвидация	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа</u> Тема: №5 Проблемы статусного состояния юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. <u>Самостоятельная работа</u> Тема: №6 Отличительные особенности отдельных видов предпринимательской деятельности.	4	3
Тема 1.5. Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и	Претензионный порядок разрешения споров. Сроки подачи претензий и ответов на них, порядок предъявления претензий. Споры, по которым претензионный порядок рассмотрения споров обязателен.	2	2

судебный порядок разрешения споров	Арбитражные суды РФ, их подведомственность. Иск как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска.		
	Тематика практических занятий <u>Практическая работа №2</u> Тема: Составление искового заявления в суд.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельная работа _Тема: №7 Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в Российской Федерации.	4	3
Тема 1.6. Правовое регулирование договорных отношений	Договор в хозяйственных отношениях: понятие, назначение, условия, свободы. Порядок заключения договоров, их содержание, изменение, расторжение. Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ. Договоры купли-продажи: понятие, назначение. Виды и разновидности договоров купли-продажи: договор розничной купли-продажи; поставки товаров, в том числе для государственных нужд, контрактации, продажи недвижимости, их назначение, стороны, права и обязанности сторон. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора. Законодательство, регулирующее договорные отношения. Закон РФ «О защите прав потребителей». Договоры хозяйственной деятельности: договоры аренды, подряда, возмездного оказания услуг, перевозки, транспортной экспедиции, займа, банковские и кредитные договоры, хранения, поручения, комиссии и агентирования.	2	2
	Тематика практических занятий <u>Контрольная работа №1 по разделу 1. Основы гражданского права.</u>	6	2
Раздел 2. Основы трудового права		32	
Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала Трудовое право: понятие, предмет, метод. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Система трудового законодательства РФ. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовое законодательство разных уровней: федеральное, субъектов РФ, акты органов местного самоуправления. Нормы трудовых отношений, регулируемых Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ. Заключение коллективных трудовых договоров, соглашений.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа № 8</u> Тема: Трудовые правоотношения.	2	3
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы, испытательный срок. Изменение трудового договора.	2	2

	Основания прекращения трудового договора. Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа № 9</u> Тема Понятие, виды трудового договора, правовой статус его сторон.	2	3
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала Рабочее время: понятие, виды (нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время). Совместительство и сверхурочные работы. Режим рабочего времени, его особенности на предприятиях общественного питания. Время отдыха: понятие, виды, продолжительность. Запрещение и ограничение работы в выходные и праздничные дни. Отпуск: виды, продолжительность, очередность предоставления. Исчисление стажа работы, дающего право на отпуск	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа № 10</u> Понятие рабочего времени и времени отдыха.	2	3
Тема 2.4. Оплата труда	Содержание учебного материала Установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Исчисление средней заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Оплата труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда.	4	2
Тема 2.5. Трудовой распорядок и дисциплина труд	Содержание учебного материала Дисциплина труда: понятие, правовая база, методы обеспечения. Правила внутреннего трудового распорядка. Виды поощрений за труд и взысканий за нарушение трудовой дисциплины. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей по требованию представительного органа работников.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа № 11</u> Понятие, способы обеспечения дисциплины труда, условия материальной ответственности сторон трудового договора.	2	3
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие, условия наступления, виды. Случаи полной материальной ответственности. Определение размера причиненного ущерба и порядок его взыскания. Особенности договоров о материальной ответственности на предприятиях общественного питания. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.	2	2
Тема 2.7. Защита трудовых прав работника	Содержание учебного материала Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	2	2

	<p>Защита трудовых прав работника профессиональными союзами, самозащита работниками трудовых прав.</p> <p>Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения.</p> <p>Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры: комиссии по трудовым спорам (КТС) и суды. Сроки обращений за разрешением индивидуальных трудовых споров и порядок их рассмотрения в КТС в судах.</p> <p>Порядок рассмотрения коллективного трудового спора.</p>		
	<p>Тематика практических занятий</p> <p><u>Практическая работа № 3</u> Тема: Заключение, изменение, прекращение трудового договора.</p> <p><u>Контрольная работа №2</u> по разделу 2. Основы трудового права.</p>	6	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Самостоятельная работа № 12 Порядок защиты прав работников.</p>	2	3
Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность		30	
Тема 3.1. Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Законодательство об административных правонарушениях: задачи и принципы.</p> <p>Административная ответственность: понятие, признаки, основания.</p> <p>Административное правонарушение как основание административной ответственности.</p> <p>Юридический состав административного правонарушения. Презумпция невиновности.</p> <p>Формы вины.</p> <p>Административная ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.).</p> <p>Возраст, по достижении которого наступает юридическая ответственность.</p>	4	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p><u>Самостоятельная работа №13</u> Процессуальная деятельность по делам об административных правонарушениях.</p>	4	3
Тема 3.2. Административные правонарушения и административная ответственность	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Административные правонарушения, посягающие на права граждан.</p> <p>Перечень правонарушений. Нарушение законодательства о труде и об охране труда.</p> <p>Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.</p> <p>Законодательство по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, нарушение которого влечет административную ответственность.</p> <p>ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «О качестве и безопасности пищевых продуктов».</p>	2	2
	<p>Тематика практических занятий</p> <p><u>Практическая работа №4</u> Тема: Административная ответственность.</p>	6	2
Тема 3.3. Административные наказания	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Административные наказания: понятие, виды.</p> <p>Цели и их эффективность.</p>	2	2

	Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания: общие правила; обстоятельства, смягчающие или отягчающие административную ответственность, давность привлечения к административной ответственности.		
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Самостоятельная работа №14</u> Тема: Основные виды административной ответственности.	4	3
	Тематика практических занятий <u>Контрольная работа №3</u> по разделу 3. Административные правонарушения и административная ответственность. <u>Итоговая контрольная работа №4</u> по дисциплине Правовые основы профессиональной деятельности.	8	2
Консультации			4
	ВСЕГО:		110

2.2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения:

Не предусмотрено.

2.2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины по заочной форме обучения:

Не предусмотрено

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**В содержание самостоятельной работы кроме тематики рефератов могут входить другие виды самостоятельной работы по усмотрению преподавателя (проекты, индивидуальные и/или групповые задания, эссе и т.д.) Содержание самостоятельной работы обучающихся: выполнение домашнего задания, решение задач, выполнение практического задания, проектное задание, актуализация теоретического материала, подготовка к текущему тестированию, работа с учебным кейсом, и др.

Примечание: Фонды оценочных средств учебной дисциплины представлены отдельным документом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» входят:

- учебно-методический комплекс дисциплины;
- ФОС;
- учебная литература.

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска аудиторная;
- учебная мебель;
- наглядные пособия;
- стенды.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в Интернет - 4 шт;
- плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen;
- видеомagneитофон Rolsen 402.

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
3.2.1. Основная литература	
Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-16-107496-1. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1014618 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-16-102463-8. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1082970 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.2. Дополнительная литература	
Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — ISBN 978-5-16-106205-0. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1001516 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Смоленский М. Б. Правоведение : учебник / М.Б. Смоленский. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 422 с. - ISBN 978-5-16-104433-9. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1003513 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Матвеев Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - ISBN 978-5-16-102873-5. - Текст : электронный	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1061880 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система Znanium		http://znanium.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»		http://www.consultant.ru/cons
3.3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.4.1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
-	-	-
3.4.2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Иванова Ю.Н.	Методические указания для освоения дисциплины для обучающихся	https://do.omgau.ru/

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003	кабинет социально-экономических дисциплин	Лекции, практические занятия, промежуточная аттестация
3.5.2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/cons	Лекции, практические занятия, промежуточная аттестация
3.5.3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Кабинет социально-экономических дисциплин	- компьютеры с выходом в Интернет - 4 шт; - плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen; - видеомаягнитофон Rolsen 402.	windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003
3.5.4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Итоговый тест

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

Таблица 4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»	
		Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.		1.Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала. 2.Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения. 3.Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.			
Критерии оценивания							
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ПФ	Знает область применения профессиональных навыков	Не знает область применения профессиональных навыков	Поверхностно знает область применения профессиональных навыков В достаточной мере знает область применения профессиональных навыков В совершенстве знает область применения профессиональных навыков			Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Не умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Частично умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии В достаточной мере умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии В совершенстве умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии			
		Владеет навыками	Не владеет	Поверхностно владеет навыками понимания сущности и социальной			

		понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	значимости своей будущей профессии Свободно владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии В совершенстве владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ПФ	Знает методы и способы выполнения профессиональных задач	Не знает методы и способы выполнения профессиональных задач	Частично знает методы и способы выполнения профессиональных задач В достаточной мере знает методы и способы выполнения профессиональных задач В совершенстве знает методы и способы выполнения профессиональных задач	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет организовывать свою собственную деятельность	Не умеет организовывать свою собственную деятельность	Частично умеет организовывать свою собственную деятельность В достаточной мере умеет организовывать свою собственную деятельность В совершенстве умеет организовывать свою собственную деятельность	
		Владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Не владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Поверхностно владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Свободно владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач. В совершенстве владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ПФ	Знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	Не знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	Частично знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях В достаточной мере знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях В совершенстве знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	Не умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	Частично умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях В достаточной мере умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях В совершенстве умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	
		Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	Не владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	Поверхностно владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях Свободно владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях В совершенстве владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	
ОК 4 Осуществлять	ПФ	Знает правила поиска информации,	Не знает правила поиска	Частично знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и	Итоговый тест Промежуточная

поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	личностного развития В достаточной мере знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития В совершенстве знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	аттестация
		Умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Не умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Частично умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Свободно умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. В совершенстве умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
		Владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Не владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поверхностно владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Свободно владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. В совершенстве владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ПФ	Знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Не знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности Свободно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности В совершенстве знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет анализировать смену технологий в профессиональной	Не умеет анализировать смену технологий в профессиональной	Поверхностно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности Свободно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	

		деятельности	деятельности	В совершенстве умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	
		Владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Не владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Поверхностно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта Свободно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта В совершенстве владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ПФ	Знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Не знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Поверхностно знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи Свободно знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи В совершенстве знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Не умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Поверхностно умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством Свободно умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством В совершенстве умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	
		Владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	Не владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности Свободно владеет навыками культурно-профессиональной деятельности В совершенстве владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ПФ	Знает собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Не знает собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Поверхностно знает собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий Свободно знает собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий В совершенстве знает собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	Не умеет брать на себя ответственность за работу членов команды	Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), но не за результат выполнения заданий Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), и частично за результат выполнения заданий Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды	

		результат выполнения заданий	(подчиненных), результат выполнения заданий	(подчиненных), результат выполнения заданий	
		Владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	Не владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	Поверхностно владеет навыками анализа результатов выполнения заданий Свободно владеет навыками анализа результатов выполнения заданий В совершенстве владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ПФ	Знает основные поставленные профессиональные задачи	Не знает основные поставленные профессиональные задачи отношений	Поверхностно знает основные поставленные профессиональные задачи Свободно знает основные поставленные профессиональные задачи связанные В совершенстве знает основные поставленные профессиональные задачи	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Не умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Поверхностно умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач Свободно умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач В совершенстве умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	
		Владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	Не владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	Поверхностно владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий Свободно владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий В совершенстве владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	ПФ	Знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Не знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности Свободно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности В совершенстве знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Итоговый тест Промежуточная аттестация

деятельности		Умеет анализировать смену технологий в профессиональной деятельности	Не умеет анализировать смену технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности Свободно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности В совершенстве умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	
		Владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Не владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Поверхностно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта Свободно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта В совершенстве владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	
ПК 1.1 Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	ПФ	Знает правила проведения монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Не знает правила проведения монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Знает несколько основных правил проведения монтажа электрооборудования Знает большую часть правил проведения монтажа электрооборудования и автоматических систем управления Знает все правила проведения монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	Не умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	Поверхностно умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления Свободно умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления В совершенстве умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	
		Владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Не владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Поверхностно владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления Свободно владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления В совершенстве владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	
ПК 1.2 Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок	ПФ	Знает правила проведения монтажа и эксплуатации осветительных и электронагревательных установок	Не знает правила проведения монтажа и эксплуатации осветительных и электронагревательных установок	Знает несколько основных правил проведения монтажа и эксплуатации осветительных и электронагревательных установок Знает большую часть правил проведения монтажа и эксплуатации осветительных и электронагревательных установок Знает все основные правила проведения монтажа и эксплуатации осветительных и электронагревательных установок	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет выполнять монтаж электрооборудования	Не умеет выполнять монтаж электрооборудования	Поверхностно умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления Свободно умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	

		я и автоматических систем управления	ия и автоматических систем управления	автоматических систем управления В совершенстве умеет выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	
		Владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Не владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	Поверхностно владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления Свободно владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления В совершенстве владеет навыками монтажа электрооборудования и автоматических систем управления	
ПК 1.3 Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	ПФ	Знает режимы работы и параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Не знает режимы работы и параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Знает несколько основных режимов работы и параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами Знает большую часть режимов работы и параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами Знает все основные режимы работы и параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Не умеет поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Поверхностно умеет поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами Свободно умеет поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами В совершенстве умеет поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	
		Владеет навыками поддержания режимов работы и заданных параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Не владеет навыками поддержания режимов работы и заданных параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	Поверхностно владеет навыками поддержания режимов работы и заданных параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами Свободно владеет навыками поддержания режимов работы и заданных параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами В совершенстве владеет навыками поддержания режимов работы и заданных параметров электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	
ПК 2.1	ПФ	Знает перечень	Не знает перечень	Знает несколько основных мероприятий для обеспечения	Итоговый тест

		ой техники	сельскохозяйственной техники		
ПК 3.2 Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	ПФ	Знает перечень неисправностей, мероприятия текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не знает перечень неисправностей, мероприятия текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Знает несколько неисправностей, мероприятий текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Знает большую часть неисправностей, мероприятий текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Знает весь перечень неисправностей, мероприятия текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не умеет диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Поверхностно умеет диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Свободно умеет диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники В совершенстве умеет диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
		Владеет навыками диагностики неисправностей и осуществления текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не владеет навыками диагностики неисправностей и осуществления текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Поверхностно владеет навыками диагностики неисправностей и осуществления текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Свободно владеет навыками диагностики неисправностей и осуществления текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники В совершенстве владеет навыками диагностики неисправностей и осуществления текущего и капитального ремонта электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
ПК 3.3	ПФ	Знает параметры	Не знает	Знает несколько параметров рабочего состояния электрооборудования	Итоговый тест

Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники		рабочего состояния электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	параметры рабочего состояния электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Знает большую часть параметров рабочего состояния электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Знает все параметры рабочего состояния электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Промежуточная аттестация
		Умеет осуществлять надзор за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не умеет осуществлять надзор за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Поверхностно умеет осуществлять надзор за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Свободно умеет осуществлять надзор за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники В совершенстве умеет осуществлять надзор за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
		Владеет навыками контроля за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не владеет навыками контроля за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Поверхностно владеет навыками контроля за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Свободно владеет навыками контроля за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники В совершенстве владеет навыками контроля за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
ПК 3.4 Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	ПФ	Знает перечень основных мероприятий при проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	Не знает перечень основных мероприятий при проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	Знает несколько основных мероприятий при проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства Знает большую часть основных мероприятий при проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства Знает весь перечень основных мероприятий при проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет проводить испытания электрооборудования	Не умеет проводить испытания	Поверхностно умеет проводить испытания электрооборудования сельхозпроизводства Свободно умеет проводить испытания электрооборудования	

		ия сельхозпроизводства	электрооборудования сельхозпроизводства	сельхозпроизводства В совершенстве умеет проводить испытания электрооборудования сельхозпроизводства	
		Владеет навыками участия в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	Не владеет навыками участия в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	Поверхностно владеет навыками участия в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства Свободно владеет навыками участия в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства В совершенстве владеет навыками участия в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	
ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	ПФ	Знает перечень основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не знает перечень основных показателей в области обеспечения работоспособности и электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Знает несколько основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Знает большую часть основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Знает весь перечень основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет планировать основные показатели в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не умеет планировать основные показатели в области обеспечения работоспособности и электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Поверхностно умеет планировать основные показатели в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Свободно умеет планировать основные показатели в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники В совершенстве умеет планировать основные показатели в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	

			ной техники		
		Владеет навыками участия в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Не владеет навыками участия в планировании основных показателей в области работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Поверхностно владеет навыками участия в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники Свободно владеет навыками участия в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники В совершенстве владеет навыками участия в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями	ПФ	Знает перечень работ исполнителя	Не знает перечень работ исполнителя	Знает несколько видов работ исполнителя Знает большую часть основных видов работ исполнителя Знает весь перечень работ исполнителя	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет планировать выполнение работ исполнителями	Не умеет планировать выполнение работ исполнителями	Поверхностно умеет планировать выполнение работ исполнителями Свободно умеет планировать выполнение работ исполнителями В совершенстве умеет планировать выполнение работ исполнителями	
		Владеет навыками планирования выполнения работ исполнителями	Не владеет навыками планирования выполнения работ исполнителями	Поверхностно владеет навыками планирования выполнения работ исполнителями Свободно владеет навыками планирования выполнения работ исполнителями В совершенстве владеет навыками планирования выполнения работ исполнителями	
ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива	ПФ	Знает требования законодательства к организации работы трудового коллектива	Не знает требования законодательства к организации работы трудового коллектива	Знает несколько требований законодательства к организации работы трудового коллектива Знает большую часть требований законодательства к организации работы трудового коллектива Знает все основные требования законодательства к организации работы трудового коллектива	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет организовывать работу трудового коллектива	Не умеет организовывать работу трудового коллектива	Поверхностно умеет организовывать работу трудового коллектива Свободно умеет организовывать работу трудового коллектива В совершенстве умеет организовывать работу трудового коллектива	
		Владеет навыками	Не владеет	Поверхностно владеет навыками организации работы трудового	

		организации работы трудового коллектива	навыками организации работы трудового коллектива	коллектива Свободно владеет навыками организации работы трудового коллектива В совершенстве владеет навыками организации работы трудового коллектива	
ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	ПФ	Знает критерии оценки результатов выполнения работ исполнителя	Не знает критерии оценки результатов выполнения работ исполнителя	Знает несколько критериев оценки результатов выполнения работ исполнителя Знает большую часть критериев оценки результатов выполнения работ исполнителя Знает все основные критерии оценки результатов выполнения работ исполнителя	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет оценивать результаты выполнения работ исполнителями	Не умеет оценивать результаты выполнения работ исполнителями	Поверхностно умеет оценивать результаты выполнения работ исполнителями Свободно умеет оценивать результаты выполнения работ исполнителями В совершенстве умеет оценивать результаты выполнения работ исполнителями	
		Владеет навыками контроля хода выполнения работ исполнителями	Не владеет навыками контроля хода выполнения работ исполнителями	Поверхностно владеет навыками контроля хода выполнения работ исполнителями Свободно владеет навыками контроля хода выполнения работ исполнителями В совершенстве владеет навыками контроля хода выполнения работ исполнителями	

5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет регулярная работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с

нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

- в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер А и ул. Черемуховая, 9 Литер А, А1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов, информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;

- в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

**МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения
в библиотеке Тарского филиала**

Читальный зал библиотеки Тарского филиала	1 рабочее место: компьютер, наушники, программа экранного доступа NVDA, стол, стул.	г. Тара, ул. Черемуховая, 9, учебный корпус, ауд. 107
---	---	---

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

- ЭБС Znanium.com - адаптивная версия сайта для слабовидящих;
- ЭБС «Консультант студента» - озвучка книг и увеличение шрифта;

ЭБС издательства «Лань» - мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППСЗ

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

10.1. Организационные требования к учебной работе по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и практического типа.

Для обучающихся проводятся лекционные занятия в интерактивной форме в виде вводной лекции, лекции-визуализации с использованием электронной презентации. Практические занятия проводятся в виде: решения ситуационных задач, тематического семинара.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимися всех видов аудиторных занятий;
- ведение рабочей тетради в ходе занятий;
- качественная самоподготовка к занятиям, активная работа на них;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по всем видам работ.

10.2. Организация и проведение лекционных занятий

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысление ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- 1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- 2) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- 3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание о предмете, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили, либо которые им предстоит изучить, а нужно грамотно осветить особенности уже имеющихся и новых знаний в будущей профессиональной деятельности. Для этого преподавателю необходимо ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Правовые основы профессиональной деятельности».

Преподаватель должен четко дать связное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

1. Вводная лекция открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке выпускника.

2. Информационная – использует объяснительно-иллюстративный метод изложения. Лекция-информация – самый традиционный и привычный вид лекций. К преподавателю предъявляются повышенные требования по работе голосом, интонацией, скоростью изложения материала.

3. Лекция-визуализация предполагает визуальную подачу материала с помощью технических средств обучения с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов. При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

10.3. Организация и проведение практических занятий по дисциплине

Рабочей программой предусмотрены практические занятия, которые могут проводиться в следующих формах:

- решение ситуационных задач;
- тематический семинар.

10.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

10.4.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы:

- Основы экономического строя РФ;
- Профессиональная деятельность как предмет правового регулирования;
- Понятие, содержание и виды права собственности;
- Некоммерческие организации;
- Понятие занятости, безработицы с правовой точки зрения;
- Заключение и расторжение трудового договора;
- Виды компенсационных и стимулирующих выплат;
- Материальная ответственность;
- Принципы права социального обеспечения.

По итогам изучения данных тем обучающийся готовит конспект.

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)

2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями	
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем	
4) Предоставить отчётный материал преподавателю	
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы	
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и итоговое тестирование в установленное для внеаудиторной работы время	
вопросы для самоконтроля освоения темы -	представлены в фондах оценочных средств по дисциплине

Шкала и критерии оценивания

тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – конспект;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

10.4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям семинарского типа по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к семинарам, написании доклада или создания презентации и обсуждение по заранее известным темам и вопросам.

10.4.3. Организация выполнения и проверка реферата

Шкала и критерии оценивания реферата

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

10.5. Контрольные мероприятия по результатам изучения дисциплины

В течение семестра на семинарских занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам семинарских занятий.

Шкала и критерии оценивания

самоподготовки по темам семинарских занятий:

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельно изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
11.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прохождение заключительного тестирования, по результатам освоения дисциплины.
Процедура получения зачёта -	представлены в п. 4
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины	

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

– представлены отдельным документом

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины
ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности в составе ППССЗ 35.02.08
Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № 6 от 15.05.2020 г. Председатель ПЦМК <u><i>Ю.И.Иванова</i></u> Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО протокол № 8 от 11.06.2020 г. Председатель методической комиссии <u><i>Е.В.Юдина</i></u> Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом
ООО Тарасибэлектромонтаж, директор <u><i>В.Н.Серебрянников</i></u> Серебрянников В.Н.

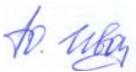


ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной
деятельности
в составе ППСЗ 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

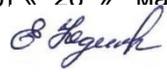
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/25 учебный год	Актуализация списка литературы	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании предметно-цикловой методической комиссии, протокол № 5 от « 19 » марта 2024 г.

Председатель ПЦМК  /Иванова Ю.Н./

Одобрена методической комиссией отделения СПО, протокол № 6 от « 26 » марта 2024 г.

Председатель методической комиссии отделения СПО  /Юдина Е.В

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

<p><i>Основная учебная литература:</i></p> <p>Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1865357 – Режим доступа : для авториз. пользователей.</p>
<p>Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1920494 – Режим доступа : для авториз. пользователей.</p>
<p><i>Дополнительная учебная литература:</i></p> <p>Гришаев С. П. Гражданское право : учебник / отв. ред. С.П. Гришаев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 680 с. — ISBN 978-5-00156-271-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136793 – Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>
<p>Миронов А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 333 с. — ISBN 978-5-16-016327-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1910447 – Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>
<p>Черкасова Н. Г. Охрана труда. Нормативные правовые акты по охране труда : учебное пособие : в 2 частях / Н. Г. Черкасова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020 — Часть 2 — 2020. — 250 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/165912 – Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>
<p>Стручалин В. Г. Охрана труда и техника безопасности в электроустановках : учебное пособие / В. Г. Стручалин, Е. Ю. Нарусова. - Москва : РУТ, 2020. - 78 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1895106 – Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>
<p>Рукавишникова И. В. Право : учебник / И. В. Рукавишникова ; под ред. И. Г. Напалковой. - Москва : Юр.Норма : ИНФРА-М, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-00156-261-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1876648 – Режим доступа : для авториз. пользователей.</p>
<p>Без автора, Конституция Российской Федерации. Официальный текст с изменениями. Федеральные конституционные законы «О Государственном флаге Российской Федерации», «О Государственном гербе Российской Федерации», «О Государственном гимне Российской Федерации». — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 160 с. : ил. + вклейка (4 с.). — ISBN 978-5-00156-358-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134102 – Режим доступа : для авториз. пользователей.</p>
<p>Халипов В. Ф. Власть. Политика. Государство и Государственная служба : аналитический словарь-справочник / В. Ф. Халипов, Е. В. Халипова, И. А. Исаев, В. А. Михайлов. - Москва : Академический Проект, 2020. - 352 с. - ISBN 978-5-8291-3161-6. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829131616.html - Режим доступа : для авториз. пользователей.</p>
<p>Журнал Российского права: научный журнал / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва. -ISSN 1605-6590- Текст электронный. - URL: https://znanium.com - Режим доступа : для авториз. пользователей.</p>