

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 22:58:00

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae7e14ca423f54f1c8e877

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Гарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.О.24 Прикладные программы землеустройства и кадастра

Профиль «Землеустройство и кадастры»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в Тарском филиале университета. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п.3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать, находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Уметь находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Владеть навыками поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional
		УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать и рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладными программами (в т.ч. MapInfo Professional)	Уметь рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладными программами (в т.ч. MapInfo Professional)	Владеть навыками рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладными программами (в т.ч. MapInfo Professional)
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения ,обработать и представлять полученные результаты применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.3 Обработывает и представляет результаты измерений и наблюдений с применением информационных технологий, прикладных и специализированных программ	Знает, обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет, обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Владеть навыками обработки результатов измерений и наблюдений в прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)

2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1	-		x		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2	x		x		
- выполнение и сдача РГР	2.1	x		x		
- выполнение контрольной работы	2.2	x		x		
Самостоятельное изучение тем	2.3	x		x		
Самоподготовка к аудиторным занятиям	2.4	x		x		
Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины	2.5	x		x		
Текущий контроль:	3	x		x		
- в рамках практических занятий (кейс-задание) и подготовки к ним	3.1	x		x		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2	-		-		
Рубежный контроль:	4	x		x		
- тестирование	4.1	x		x		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			x		
- зачет с оценкой	5.1			x		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов дисциплины

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

Группа оценочных средств	Наименование
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Задание для выполнения РГР, алгоритм выполнения РГР
	Критерии оценки выполнения РГР
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам практических занятий (кейс-задание)
	Критерии оценки самоподготовки по темам практических занятий
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
4. Средства для рубежного контроля	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля
	Тестовые вопросы для проведения промежуточного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы промежуточного контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Полнота знаний	Знает, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Не знает не находит и критически не анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Поверхностно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Свободно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	В совершенстве находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Тест; РГР
		Наличие умений	Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Не умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Поверхностно умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Умеет свободно вести поиск и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Не имеет навыки поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Имеет поверхностные навыки поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Имеет углубленные навыки поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Имеет глубокие навыки поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	
УК-1 Способен	УК-1.3	Полнота	Знает и	Не знает не	Поверхностно	Свободно рассматривает	В совершенстве рассматривает	

осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	знаний	рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие умений	Умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет свободно вести рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не имеет навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет поверхностные навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет углубленные навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет глубокие навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты применением информационных технологий аппаратно-программных средств	ОПК-4.3 Обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с применением информационных технологий, прикладных и специализированных программ	Полнота знаний	Знает, обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не знает не обрабатывает и не представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Свободно обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	В совершенстве обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие умений	Умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет свободно обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не имеет навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет поверхностные навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет углубленные навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет глубокие навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

ЗАДАНИЕ для выполнения РГР, алгоритм выполнения РГР

Студент выбирает объект для выполнения РГР самостоятельно. В качестве объекта выступает растровое изображение сельского населенного пункта.

АЛГОРИТМ выполнения РГР

После выбора приступает к выполнению работы в следующей последовательности:

- знакомится с литературой по работе в профессиональной программе MapInfo Professional;
- изучает интерфейс программы и основные ее возможности;
- регистрирует растровое изображение;
- создает слои – сельскохозяйственные угодья, дороги, ЛЭП, линейные объекты, гидрография и др. в зависимости от растра;

- проводит оцифровку растра в разных слоях;
- заполняет таблицы;
- формирует отчет, указывая в нем все необходимые элементы;
- распечатывает карту, после согласования с преподавателем.

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями РГР оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора;
- культура оформления материалов работы;
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- качество и ценность полученных результатов;
- своевременное выполнение работы.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При отрицательной оценки работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения РГР

Выполнение РГР оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы РГР раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по РГР обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы РГР неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

3.1.2. ЗАДАНИЯ для проведения входного контроля

Входной контроль проводится на первой лекции в форме тестам по материалам дисциплины Информатика. За время контроля выявляется реальная готовность к её освоению за счет знаний, умений сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы дисциплины.

ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Прикладное программное обеспечение - это
комплекс взаимосвязанных, научных, технологических, инженерных систем, изучающих методы эффективной организации труда людей, занятых обработкой и хранением информации
программы организации наиболее оптимального поиска информации в Интернете
комплекс программ, с помощью которых на данном рабочем месте выполняются задания пользователя по решению его непосредственных задач
совокупность технических средств, линий связи, процедур, нормативных документов
Все ответы верные
Нет правильного ответа
2. Текстовый процессор позволяет
править текст
форматировать текст
Все ответы верные
Нет правильного ответа
3. Для сохранения файлов Microsoft Word по умолчанию используется расширение
.dot
.txt
.rtf
.doc
Все ответы верные
Нет правильного ответа
4. Какие ошибки не находит Microsoft Word?
повторы слов
повторы букв
неверные словосочетания
Все ответы верные
Нет правильного ответа
5. Для создания нового стандартного документа Microsoft Word
нужно щелкнуть кнопку Создать на стандартной панели инструментов
нужно открыть стандартный шаблон
нужно ввести в строке справки слова «Стандартный документ»
Все ответы верные
Нет правильного ответа
6. Чтобы завершить работу со всеми открытыми документами Microsoft Word, нужно
войти в меню Файл и выбрать команду Выход
войти в меню Файл при нажатой клавише Shift и выбрать команду Закрывать всё
Все ответы верные
Нет правильного ответа
7. Находясь в Microsoft Word Вы нажали кнопку «Открыть файл», но нужный Вам документ не виден. Что делать?
открыть выпадающий список «Тип файлов» и выбрать пункт «Все файлы»
установить соответствующее обновление с сайта Microsoft
Все ответы верные
Нет правильного ответа
8. Microsoft Word позволяет менять шрифт по следующим параметрам
начертание, размер, вид шрифта, цвет
цвет, размер, заливка, выравнивание
шрифты изменять нельзя
Все ответы верные
Нет правильного ответа
9. Чтобы быстро изменить масштаб просматриваемого документа Microsoft Word
нужно нажать кнопку «Предварительный просмотр» на стандартной панели инструментов

достаточно ввести процентное значение (от 10 до 400) в окно Масштаб или выбрать нужное значение из списка
нужно войти в меню Сервис->Параметры и поставить в открывшемся окне нужное значение

- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

10. В какое место документа Microsoft Word нельзя вставить графические объекты

- в ячейку таблицы
- в текст
- в надпись
- в поле
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

11. Форматирование символов - это

- редактирование символов
- изменение внешнего вида символов
- набор текста
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

12. Колонтитулы – это

- заголовки документов
- области, расположенные в верхнем и нижнем поле каждой страницы документа
- названия файлов
- шаблоны титульных листов
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

13. При использовании функции "Вырезать" текст размещается

- в буфере обмена
- в новом документе
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

14. Стандартное расширение для документов Microsoft Excel

- .exe
- .xls
- .xlt
- .htm
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

15. Документ Microsoft Excel – это

- текстовый документ, разбитый на строки и столбцы
- большая таблица
- книга, содержащая несколько рабочих листов
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

16. С чего начинаются формулы в Microsoft Excel

- с квадратных скобок
- со слова do
- со знака равенства
- Все ответы верные
- Нет правильного ответа

17. Для заполнения серии ячеек Microsoft Excel датами, числами или другими элементами нужно

- ввести нужные значения в соответствующие ячейки
- ввести начальное значение в ячейку, а затем перетащить маркер заполнения
- использовать команды «Копировать - Вставить»
- Все ответы верные

Нет правильного ответа

18. Чтобы удалить активный лист Microsoft Excel

можно воспользоваться командой Удалить в меню Правка

можно щелкнуть на ярлычке листа правой кнопкой и выбрать команду Удалить

Все ответы верные

Нет правильного ответа

19. Оператор в Microsoft Excel – это

любой символ

некоторое содержимое в ячейке

человек, работающий с программой Microsoft Excel

знак или символ, задающий тип вычисления в выражении

Все ответы верные

Нет правильного ответа

20. Лист диаграммы Microsoft Excel – это

лист книги, содержащий только диаграмму

тип документа Microsoft Excel, позволяющий открывать созданные в нем диаграммы

практически любыми приложениями

Все ответы верные

Нет правильного ответа

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.

- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

Теоретические аспекты создания географических информационных систем (ГИС)

1. Понятие географических информационных систем?

2. Назовите основные цели создания ГИС?

3. Назовите основное назначение ГИС?

4. Расскажите о развитии ГИС?

5. Расскажите историю создания ГИС?

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы Создание базы данных при использовании географических информационных систем.

1. Как происходит создание базы данных при использовании ГИС?

2. Как классифицируется ГИС?

3. Укажите Форматы файлов ГИС?

4. Классификация современных систем управления базой данных?

5. Приведите примеры ГИС?

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы Картографическое обеспечение землеустройства и государственного кадастра недвижимости.

1. Как происходит картографическое обеспечение землеустройства?

2. Какие требования предъявляются при картографическом обеспечении землеустройства?

3. Как происходит создание цифровых топографических карт?

4. Как происходит создание цифровых тематических карт?

5. Расскажите как происходит создание цифровых тематических карт с помощью программного продукта MapInfo.

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами;

- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Оформить отчётный материал в виде доклада или электронной презентации (по выбору) и выступить с ним на семинарском занятии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

Самостоятельное изучение тем оценивается по шкале «Зачтено» и «Не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к практическим занятиям (кейс-задание) Тема 1. ГИС MapInfo. Интерфейс MapInfo. Работа в окнах 3-х видов.

1. ГИС MapInfo
2. Интерфейс MapInfo
3. Профессиональные возможности MapInfo

Тема 2. Понятие растрового изображения. Регистрация растрового изображения.

1. Понятие растрового изображения.
2. Регистрация растрового изображения

Тема 3. Послойное картографирование

1. Принципы послойного картографирования
2. Этапы послойного картографирования

Тема 4. Работа с семантической информацией.

1. Семантическая информация?
2. Работа с семантической информацией.

Тема 5. Расстановка условных знаков.

1. Расстановка условных знаков в «ручную».
2. Расстановка условных знаков с помощью специальных программ.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам практических занятий

«Зачтено» - имеется конспект по теме лабораторного и практического занятия, обучающийся знает методику выполнения заданий, отвечает на контрольные вопросы;

«Не зачтено» - отсутствует конспект по теме лабораторного и практического занятия, обучающийся не знает методику выполнения заданий, не может ответить на контрольные вопросы или допускает грубые ошибки в ответах.

3.1.4. Средства для рубежного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

1. Раскройте понятие «Программное обеспечение».
 - это комплектующее оборудование компьютера
 - это обеспечение необходимое для программиста
 - **это программы, написанные для пользователей или самими пользователями для задания компьютеру конкретной определенной работы**
 - это технические устройства для ввода информации
2. Раскройте предназначение ГИС MapInfo Professional.
 - программа предназначена для редактирования растровых изображений
 - программа обработки цифровых фотографий

- программа предназначенная для создания, редактирования и анализа картографической и пространственной информации
- программа предназначена для работы с текстовыми и табличными файлами

3. Геокодирование это?

- это процедура позиционирования информации, сопоставления координат X и Y адресным записям из базы данных, чтобы эти записи можно было изобразить графическими объектами на карте
- это процедура генерализации (упрощения, сглаживания, перемещения объектов)
- это процедура объединения множества объектов, элементов данных, выделенных для проверки и анализа

4. Перечислите типы графических объектов, создаваемые в программе MapInfo.

- Комбинированные
- Растровые, векторные
- Коллекции объектов
- Точечные, Линейные, Площадные, Текстовые, Коллекции объектов

5. Выберите правильное определение понятию «Слой»

- Набор однотипных векторных графических данных (слой «Высоты», слой «Почвы»)
- Набор однотипных растровых графических данных (слой «Высоты», слой «Почвы»)
- Слой набор содержащий окно «Легенда»

6. Дать основное понятие в ГИС MapInfo – Таблицы.

- Таблица это рисунок в окне «Карта»
- Таблица содержит информацию, которую можно отобразить на географических картах или в списках (в стандартном табличном виде).
- Таблица содержит информационные данные, которые можно отобразить в Легендах (в виде условных обозначениях).
- Таблица это графика в окне «Список»

7. Определить назначение и понятие Рабочего набора в программе MapInfo.

- это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением TAB. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности
- это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением DAT. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности
- это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением WOR. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности
- это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением ID. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности

8. Назвать основные инструменты панели «Операции».

- Выбор, Выбор в рамке, Выбор в круге, Выбор в полигоне, Выбор в области, Отменить удаление, Выбор в графике, Увеличивающая лупа, Уменьшающая лупа, Показать по другому, Ладонка, Линейка, Легенда
- Символ, Линия, Ломанная, Полигон, Эллипс, Текст, Рамка, Форма, Добавить узел, Стилль символа, Стилль текста, Стилль линии, Стилль области

- Новая таблица, Открыть таблицу, Сохранить таблицу, печатать, Вырезать, Копировать, Вставить, Отмена, Новый список, Новая карта, Новый Отчет, Новый График, Районирование, Справка
9. Назвать основные инструменты панели «Пенал».
- Выбор, Выбор в рамке, Выбор в круге, Выбор в полигоне, Выбор в области, Отменить удаление, Выбор в графике, Увеличивающая лупа, Уменьшающая лупа, Показать по другому, Ладонка, Линейка, Легенда
 - **Символ, Линия, Ломанная, Полигон, Эллипс, Текст, Рамка, Форма, Добавить узел, Стил ь символа, Стил ь текста, Стил ь линии, Стил ь области**
 - Новая таблица, Открыть таблицу, Сохранить таблицу, печатать, Вырезать, Копировать, Вставить, Отмена, Новый список, Новая карта, Новый Отчет, Новый График, Районирование, Справка
10. Назвать основные инструменты панели «Команды».
- Выбор, Выбор в рамке, Выбор в круге, Выбор в полигоне, Выбор в области, Отменить удаление, Выбор в графике, Увеличивающая лупа, Уменьшающая лупа, Показать по другому, Ладонка, Линейка, Легенда
 - Символ, Линия, Ломанная, Полигон, Эллипс, Текст, Рамка, Форма, Добавить узел, Стил ь символа, Стил ь текста, Стил ь линии, Стил ь области
 - **Новая таблица, Открыть таблицу, Сохранить таблицу, печатать, Вырезать, Копировать, Вставить, Отмена, Новый список, Новая карта, Новый Отчет, Новый График, Районирование, Справка**
11. Назвать четыре варианта открытия начала сеанса работы в диалоговом окне «Открыть сразу».
- Восстановить прошлый сеанс, открыть Рабочий набор «....», Открыть Легенду, Список.
 - Восстановить прошлый сеанс, открыть Рабочий набор «....», Открыть 3D карту, Тематическую карту.
 - **Восстановить прошлый сеанс, открыть Рабочий набор «....», Открыть Рабочий Набор, Таблицу.**
12. Чтобы изменить форму графического объекта необходимо выбрать пиктограмму

Управления слоями

Форма

Добавить узел

Рамка

Стил ь области

13. Какой тип и формат файлов присущ базовым файлам тематического слоя программы MapInfo
- *.DAT
 - *.TIFF
 - *.TAB
 - *.ID
 - *.BMP
 - *.MAP
 - *.JPG
14. Дать понятие регистрации растрового изображения.
- Регистрация растрового изображения необходима, при открытии и запуске программы MapInfo Professional, для задания проекции и категории, для создания *.TIFF - файла. Растр регистрируется многократно
 - Регистрация растрового изображения необходима, при открытии и запуске программы MapInfo Professional, для задания проекции и категории, для создания *.TAB- файла. Растр регистрируется многократно
 - **Регистрация растрового изображения необходима, когда в первый раз открываете его в MapInfo Professional, для задания проекции и категории, ввода координат опорных точек регистрации, для создания *.TAB- файла. Растр регистрируется единожды.**

15. Какой диалог необходимо выполнить, чтобы изменить структуру таблицы слоя меню «Окно – новый Отчет»
меню «Таблица– Изменить – Перестроить»
меню «Таблица– Изменить – Упаковать»
меню «Таблица– Изменить – Переименовать»
меню «Карта–Режимы»

16. Как происходит процесс регистрации растрового изображения?

- **Файл – открыть, прописать тип файла - Растр, в окне регистрации указать проекцию и категорию, ввести контрольные опорные точки регистрации.**
- Файл – создать, прописать тип файла – Рабочий набор, в окне регистрации указать проекцию и категорию, ввести контрольные опорные точки регистрации.
- Файл – открыть, прописать тип файла – MapInfo (*.TAB), в окне регистрации указать проекцию и категорию, ввести контрольные опорные точки регистрации.

17. Как правильно размещать контрольные (опорные) точки регистрации растра?

- В центре растрового изображения
- По диагонали растрового изображения
- **По периметру растрового изображения**
- Месторасположения опорных точек выбирает пользователь в направлении прямой линии

18. Указать значение ошибки (погрешности) регистрации растра масштаба 1 : 10000.

- Ошибка точки регистрации равна 100 метрам
- **Ошибка точки регистрации должна быть менее или равна 2метрам**
- Ошибка точки регистрации должна быть равна 1метру
- Ошибка точки регистрации не должна быть более 10 метров

19. Указать максимальное значение ошибки (погрешности) регистрации растра масштаба 1 : 25000.

- Ошибка точки регистрации должна быть равна 10 метрам
- Ошибка точки регистрации не должна быть больше 8 метров
- **Ошибка точки регистрации 5метраов**
- Ошибка точки регистрации должна быть более 2,5метров

20. Что необходимо поменять в окне открытия файла, если растровое изображение в выбранной папке не отображается

- Указать Тип файла – Растр
- **Указать имя файла и выбрать тип файла – Растр**
- Выбрать Представление – в активной карте
- Указать Имя файла

21. Как изменить значения контрольных точек регистрации растрового изображения?

- **Меню таблица - растр - регистрация изображения, выбрать контрольную точку - правка**
- Меню таблица - изменить - перестроить, изменить структуру таблицы слоя
- Меню таблица - импорт – тип файла AutoCAD

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА получения зачета с оценкой

1) Обучающийся предъявляет преподавателю систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся дифференцированные оценки по итогам входного и рубежного контроля).

3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачет с оценкой
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся 21.03.02-Землеустройство и кадастры, сроки которой устанавливаются приказом по филиалу 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Форма экзамена -	Устная форма
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает все разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Основные условия получения обучающимися диф. зачета

- 100% посещение лекций, практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Выполнение РГР.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1 Раскройте понятие векторной графики. это такая форма представления, в которой информация о местоположении объектов, их очертаниях дается в виде структурированного набора координат точек контуров объектов (контур - линия, очерчивающая форму). это представление цифровой карты в виде матрицы чисел, каждый элемент которой является кодом, характеризующим яркость (или цвет) соответствующего элемента изображения карты (пикселя). это представление цифровой карты в виде электронных данных, таблиц и контуров угодий</p> <p>2 Растровое изображение это? это представление цифровой карты в виде электронных данных, таблиц и контуров угодий</p> <p>это такая форма представления, в которой информация о местоположении объектов, их очертаниях дается в виде структурированного набора координат точек контуров объектов (контур - линия, очерчивающая форму). это представление цифровой карты в виде матрицы чисел, каждый элемент которой является кодом, характеризующим яркость (или цвет) соответствующего элемента изображения карты (пикселя).</p> <p>3 Какую команду необходимо выполнить, чтобы изменить проекцию и систему координат растрового изображения меню «Таблица– Изменить – Перестроить» меню «Таблица– Создать точечные объекты» меню «Таблица– Растр – Регистрация изображения»</p> <p>4 Формирование специальных землеустроительных и кадастровых баз данных происходит из: Электронно- вычислительных данных Табличных данных Растровых данных Математических данных Векторных данных Текстовых данных Статистических данных Агроэкологических данных</p> <p>5 По вашему мнению, тематический слой «Почвы» содержит следующую информацию контура сельскохозяйственных угодий границы и площади почвенных разностей контура пахотных и залежных земель почвенные описания</p> <p>6 В окне «Управление слоями» Косметический слой всегда располагается Самый последний Может располагаться в любом месте Первый слой Предпоследний слой</p>	<p>1 Географической основной электронной карты может быть? Растровое изображение Векторное изображение Аэрофотоснимки Таблицы и тексты</p> <p>2 Электронная карта может содержать любое количество тематических слоев? Да Нет</p>	<p>1 Максимальное количество символов при установке типа поля «Символьный» равно 300 10 250 254 542</p> <p>2 Выберите правильно написанное число, если заданы следующие параметры Тип поля «Десятичный» знаков 8 после запятой 4 99999999 999,9999 9999,999 10000,99 111,1111</p>
<p>В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.</p>		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

4.2. ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения ,обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1 Какие типы БД используются в ГИС: Электронные Графические Тематические Атрибутивные (Семантические)</p> <p>2 В атрибутивной БД содержится Различные графические объекты (контура пашни, земельные участки, дороги) Данные о данных, т.е описатели таблиц или</p>	<p>1 Какое из перечисленных технических устройств не относится к подсистеме ввода информации. Клавиатура Плоттер Мышь</p>	<p>1 При создании структуры таблицы слоя указан типа поля «Десятичный» и указаны параметры: знаков 12 после запятой 3. Какое максимальное значение будет при этих параметрах? 33333333,333 99999999,999</p>

<p>дополнительные сведения о данных. Смысловая нагрузка, описывающая качественные и количественные характеристики объектов. 3 Какие типы данных используются в реляционных базах данных? Графические Атрибутивные (семантические) Графические и атрибутивные (семантические) Текстовые Растровые Векторные 4 Какое из перечисленных технических устройств не относится к подсистеме вывода информации. Принтер Плоттер Сканер Графопостроители Внешние системы 5 Каким не может быть принтер? Мозаичным Электронным Лазерным Струйным 6 Для чего необходимо создавать в программе MapInfo Окно «Отчет»? Для заполнения семантической БД Для формирования, сборки макета Карты выводимой на печать Для работы с реляционными таблицами</p>	<p>Сканер Дигитайзер Магнитные носители 2 Масштаб это? Отношение длины линии на местности к длине линии на плане Отношение длины линии на плане к длине линии на местности Условное обозначения ситуации на бумажном плане</p>	<p>999999999,99 2 Перечислите этапы создания легенды карты. Легенду создают на оцифрованные графические объекты меню Окно – Создать Легенду Легенду создают на оцифрованные графические объекты меню Карта – Создать Легенду, выполнить пошагово команды настройки шрифтов, заголовков, стилей. Легенду создают на оцифрованные графические объекты меню Таблица – Создать Легенду Для чего используют векторную форму представления электронных топографических карт? Для отображения с целью визуального анализа местности и обстановки. Для отображения местности и обстановки, и решения расчетных задач, создания опорных цифровых карт</p>
<p>В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.</p>		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u><i>Т.М. Веремей</i></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u><i>Е.В. Юдина</i></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u><i>А.С. Ромашко</i></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины: