

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.09.2024 09:07 **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

Уникальный программный ключ: **высшего образования**

170b62a2aaba69ca24850831a1e2545b **«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал**

**Факультет высшего образования**

-----  
**ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине**

**Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая отчетность**

**Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

**Часть 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

| Профессиональные задачи к решению которых бакалавр продолжает/начинает готовиться в рамках учебной дисциплины   | Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина   |  |
|---|---|--|
|   | Код   | Формулировка   |
| 1   | 2   |  |
| <p>- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;</p> <p>- Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;</p> <p>- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;</p> <p>- Составление и использование бухгалтерской отчетности и ее анализ;</p> | <b>ПК-5</b>   | Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
|   | <b>ПК-14</b>  | Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки   |
|   | <b>ПК-15</b>  | Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.  |
|   | <b>ПК-17</b>  | Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.  |
| <b>Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины бакалавром</b>  |   |  |
| знать и понимать  | уметь делать (действовать)  | владеть навыками (иметь навыки)  |
| - интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию содержащуюся в отчетности предприятий.   | - использовать для принятия управленческих решений информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.                           | - владеть навыками анализа информации содержащейся в отчетности.   |
| - основные принципы формирования бухгалтерских проводок.  | - применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета.   | - иметь навыки документирования хозяйственных операций и отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета.  |
| - основные принципы формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.  | - использовать систему знаний о принципах учета источников, итогов инвентаризации финансовых обязательствах организации для формирования бухгалтерских проводок.                    | - иметь навыки учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательств организации.   |
| - порядок формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности.   | - решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытия в формах бухгалтерской отчетности. | - навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.  |

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной  
дисциплины в рамках педагогического контроля**

| Категория контроля и оценки   | Режим контрольно-оценочных мероприятий   |   |   |                            |                     |
|---|--|---|---|----------------------------|---------------------|
|   | само-оценка  | взаимо-оценка                             | Оценка со стороны   |                            | Комиссионная оценка |
|   |  |   | преподавателя   | представитель производства |                     |
|   | 1  | 2   | 3   | 4                          | 5                   |
| <b>Входной контроль</b>   |  |   | Входное тестирование  |                            |                     |
| <b>Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:</b> |  |   |   |                            |                     |
| - Курсовая работа*  |  |   | Собеседование по КР   |                            |                     |
| - Выполнение и сдача индивидуального задания в виде презентации         | Анализ собственного выступления, умения отвечать на поставленные вопросы       | Взаимное обсуждение по итогам выступления | Выступление с докладом и электронной презентацией на занятиях |                            |                     |
| <b>Текущий контроль:</b>  |  |   |   |                            |                     |
| - Самостоятельное изучение тем  | Анализ степени изученности тем   |   | Доклад на семинарском занятии                                 |                            |                     |
| - в рамках семинарских занятий и подготовки к ним                       | Вопросы для самоподготовки   |   | Доклад на семинарском занятии                                 |                            |                     |
| - Кейс-задания  | Анализ степени изученности тем   |   | Уровень выполнений кейс-заданий                               |                            |                     |
| - в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости           |  |   |   |                            |                     |
| <b>Рубежный контроль:</b>   |  |   |   |                            |                     |
| - по разделам   | Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий |   | тестирование  |                            |                     |
| <b>Выходной контроль:</b>   |  |   |   |                            |                     |
| - по итогам изучения 1 -7 разделов                                      | Анализ знаний и умений, которые необходимы для                                 |   | тестирование  |                            |                     |

|   |                                   |  |         |  |  |
|---|-----------------------------------|--|---------|--|--|
|   | выполнения предложенных заданий   |  |         |  |  |
| Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины | Вопросы для подготовки к экзамену |  | Экзамен |  | Прием комиссией экзамена у задолженников |

## 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>                      |   |
| 1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации | 1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций |
| <b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>                 |   |
| 2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)                   | 2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО  |
| 2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины   | 2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины   |
| * экзаменационной оценки  |   |

## 2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

| Группа оценочных средств  | Оценочное средство или его элемент  |
|---|---|
|   | Наименование  |
| 1   | 2   |
| <b>1. Средства для входного контроля</b>  | Тестовые вопросы для проведения входного контроля                             |
|   | Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля         |
| <b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО</b> | Перечень тем для написания КР.  |
|   | Процедура выбора темы обучающимся   |
|   | Шкала и критерии оценки индивидуальных результатов выполнения курсовой работы |
|   | Перечень тем для выполнения презентации                                       |
| <b>3. Средства для текущего контроля</b>  | Процедура выбора темы обучающимся   |
|   | Шкала и критерии оценки презентации и доклада                                 |
|   | Вопросы для самостоятельного изучения темы                                    |
|   | Общий алгоритм самостоятельного изучения темы                                 |
|   | Шкала и критерии оценки самостоятельного изучения темы                        |
|   | Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий                       |
|   | Шкала и критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий           |
| Кейс - задания  |   |
|   | Шкала и критерии оценки выполнения кейс - заданий                             |
| <b>4. Средства для рубежного контроля</b>   | Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля                            |
|   | Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля        |
| <b>5. Средства</b>  | Тестовые вопросы для проведения итогового контроля                            |

|  |  |
|--|--|
| <b>для промежуточной аттестации бакалавров по итогам изучения дисциплины</b> | Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля |
|  | Экзаменационная программа по учебной дисциплине                        |
|  | Пример экзаменационного билета   |
|  | Плановая процедура проведения экзамена                                 |
|  | Шкала и критерии оценки ответов на вопросы итогового контроля          |

### 2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции                                | Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)  | Уровни сформированности компетенций  |  |   |   | Формы и средства контроля формирования компетенций   |
|--|--|--|--|--|---|---|--|
|  |  |  | компетенция не сформирована  | минимальный  | средний   | высокий   |  |
|  |  |  | Шкала оценивания   |  |   |   |  |
|  |  |  | 2  | 3  | 4   | 5   |  |
|  |  |  | <p><i>Оценка «неудовлетворительно»</i> говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.</p> | <p><i>Оценку «удовлетворительно»</i> получает обучающийся, который имеет только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p> | <p><i>Оценку «хорошо»</i> заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p> | <p><i>Оценку «отлично»</i> выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему и теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p> |  |
| Критерии оценивания  |  |  |  |  |   |   |  |
| ПК-5<br>Способность анализировать и интерпретировать финансы | ПФ   | Понимает и может интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию содержащуюся в отчетности предприятий. | Не понимает, и не может интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию содержащуюся в отчетности предприятий.  | Испытывает затруднения при интерпретации бухгалтерской, финансовой и иной информацией содержащейся в отчетности предприятий.   | Свободно интерпретирует бухгалтерскую, финансовую и иную информацию содержащуюся в отчетности предприятий.  | В совершенстве интерпретирует бухгалтерскую, финансовую и иную информацию содержащуюся в отчетности предприятий.  | Выполнение и сдача индивидуального задания в виде курсовой работы, презентации; тестирование, конспект, фронтальная беседа теоретические вопросы |
|  |  | Умеет  | Не может использовать  | Испытывает   | Свободно умеет  | В совершенстве  |  |

|  |    |   |  |  |   |   |   |
|--|----|---|--|--|---|---|---|
| овую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |    | использовать для принятия управленческих решений информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. | для принятия управленческих решений информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. | затруднения при использовании информации, содержащейся в отчетности предприятий для принятия управленческих решений. | использовать для принятия управленческих решений информацию, содержащуюся в отчетности различных форм собственности, организаций, ведомств. | владеет навыками использования для принятия управленческих решений информации, содержащейся в отчетности предприятий. | экзаменационного задания  |
|  |    | Имеет навыки анализа информации содержащейся в отчетности.  | Не имеет навыков анализа информации содержащейся в отчетности.   | Испытывает затруднения при анализе информации содержащейся в отчетности.   | Свободно анализирует информацию содержащуюся в отчетности.  | В совершенстве владеет навыками анализа информации содержащейся в отчетности.   |   |
| ПК-14<br>Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, провод  | ПФ | Знает основные принципы формирования бухгалтерских проводок.  | Не знает основных принципов формирования бухгалтерских проводок.   | Поверхностно знаком с основными принципами формирования бухгалтерских проводок.                                      | Свободно владеет основными принципами формирования бухгалтерских проводок.  | В совершенстве владеет основными принципами формирования бухгалтерских проводок.                                      | Выполнение и сдача индивидуального задания в виде курсовой работы, презентации; тестирование, конспект, фронтальная беседа теоретические вопросы экзаменационного задания |
|  |    | Умеет применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета.   | Не умеет применять в процессе работы план счетов и составлять корреспонденцию счетов.  | Поверхностно знаком с планом счетов и методикой формирования корреспонденции счетов.                                 | Свободно умеет применять в процессе работы план счетов и составлять корреспонденцию счетов.   | В совершенстве умеет применять в процессе работы план счетов и составлять корреспонденцию счетов.                     |   |
|  |    | Имеет навыки  | Не имеет навыков   | Поверхностно знаком  | Свободно владеет  | В совершенстве  |   |



|   |           |   |   |  |   |   |  |
|---|-----------|---|---|--|---|---|--|
| <p>ить учет денежных средств, разрабатывают рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> |           | <p>документирования хозяйственных операций и отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета.</p>   | <p>документирования хозяйственных операций и отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета.</p>   | <p>с процессом документирования фактов хозяйственной жизни, формирования бухгалтерских проводок</p>  | <p>навыками документирования фактов хозяйственной жизни, формирования бухгалтерских проводок</p>  | <p>владеет навыками документирования фактов хозяйственной жизни, формирования бухгалтерских проводок</p>  |  |
| <p>ПК-15 Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации.</p>        | <p>ПФ</p> | <p>Знает основные принципы формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации.</p>                     | <p>Не знает основных принципов формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств</p>                                    | <p>Поверхностно знаком с основными принципами формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации.</p> | <p>Свободно владеет основными принципами формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации.</p>                 | <p>В совершенстве владеет основными принципами формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации.</p>       | <p>Выполнение и сдача индивидуального задания в виде курсовой работы, презентации; тестирование, конспект, фронтальная беседа теоретические вопросы экзаменационного задания</p> |
|   |           | <p>Умеет использовать систему знаний о принципах учета источников, итогов инвентаризации финансовых обязательствах организации для формирования бухгалтерских проводок.</p> | <p>Не умеет использовать систему знаний о принципах учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательствах организации для формирования бухгалтерских проводок.</p> | <p>Поверхностно знаком с методикой формирования бухгалтерских проводок по учету источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательствах организации</p>               | <p>Свободно умеет использовать систему знаний о принципах учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательствах организации для формирования бухгалтерских проводок.</p> | <p>В совершенстве владеет системой знаний о принципах учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательствах организации для формирования бухгалтерских проводок.</p> |  |
|   |           | <p>Имеет навыки</p>   | <p>Не имеет навыков учета</p>   | <p>Поверхностно знаком</p>   | <p>Свободно владеет</p>   | <p>В совершенстве</p>   |  |

|  |    |   |  |   |  |  |   |
|--|----|---|--|---|--|--|---|
|  |    | учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательств организации.   | источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательств организации.  | с процессом учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательств организации.   | навыками учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательств организации.   | владеет навыками учета источников, итогов инвентаризации, финансовых обязательств организации.                               |   |
| ПК-17<br>Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. | НФ | Знает порядок формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности.   | Не знает порядка формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности.   | Поверхностно знаком с порядком формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности   | Свободно владеет порядком формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности   | В совершенстве владеет порядком формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности                                 | Выполнение и сдача индивидуального задания в виде курсовой работы, презентации; тестирование, конспект, фронтальная беседа теоретические вопросы экзаменационного задания |
|  |    | Умеет решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытия в формах бухгалтерской отчетности. | Не умеет решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытия в формах бухгалтерской отчетности. | Поверхностно знаком с процессом решения ситуационных задач, связанных с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытия в формах бухгалтерской отчетности. | Свободно решает ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытия в формах бухгалтерской отчетности. | В совершенстве умеет применять полученные знания для решения ситуационных задач и составления форм бухгалтерской отчетности. |   |
|  |    | Имеет навыки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.   | Не имеет навыков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.  | Поверхностно знаком с процессом составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.  | Свободно владеет навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.   | В совершенстве владеет навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.   |   |

**ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

**3.1.1. Средства для входного контроля**

**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ  
для проведения входного контроля  
Образец**

*1 Производственные затраты – это расходы*

- административно – управленческие
- по производственному управлению
- на рекламу
- по подготовке новых видов продукции

*2. Общая сумма переменных затрат*

- остаётся неизменной
- снижается при росте объемов производства
- изменяется прямо пропорционально объему производства
- увеличивается при снижении объемов производства

*3. Маржинальная прибыль – это*

- превышение выручки над суммой переменных затрат
- сумма постоянных затрат и прибыли от продаж
- разница между выручкой и постоянными затратами
- превышение суммы переменных затрат над постоянными

*4. Постоянными затратами являются расходы*

- страхование
- амортизация
- заготовительные расходы
- заработная плата специалистов и служащих
- комиссионные
- транспортные расходы

*5. Анализ точки безубыточности необходим для*

- правления предприятием
- контроля за деятельностью предприятия
- планирования доходов
- определения критической производственной программы предприятия, оценки его состояния и выработки стратегии будущего развития

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- Более 60% - **зачтено**.
- 60% и менее – **не зачтено**.

### **3.1.2 . Средства**

#### **для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО**

В ходе изучения дисциплины обучающимся предлагается выполнить ряд заданий в рамках фиксированных видов ВАРО.

Это:

- написание курсовой работы,

Все кейс-задания направлены на формирование умений работать самостоятельно, осмысленно отбирать и оформлять материал, распределять своё рабочее время, работать с различными типами материалов.

#### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА**

##### **курсовых работ**

- Экономическое содержание и оценка статей бухгалтерского баланса;
- Методика формирования статей бухгалтерского баланса;
- Методика формирования данных отчёта о финансовых результатах;
- Особенности формирования годовой бухгалтерской отчётности малого предприятия;
- Содержание подготовительного этапа работ перед составлением годовой бухгалтерской отчётности;
- Методика проведения и оформления результатов годовой инвентаризации;
- Значение и содержание реформации бухгалтерского баланса;
- Методика формирования данных отчёта об изменении капитала;
- Методика формирования данных отчёта о движении денежных средств;
- Формирования пояснений к бухгалтерскому балансу;
- Формирование пояснений к отчёту о финансовых результатах;
- Методика формирования показателя чистой прибыли в условиях применения ПБУ 18/01 «Учёт налога на прибыль»;
- Пояснительная записка к бухгалтерской отчётности: назначение, содержания, методика формирования;
- Формирование промежуточной бухгалтерской отчётности организации;
- Особенности формирования бухгалтерской отчётности в условиях реорганизации предприятия;
- Особенности формирования бухгалтерской отчётности в условиях ликвидации предприятия;
- Особенности формирования консолидированной отчётности;
- Состав бухгалтерской отчётности и взаимосвязь ее элементов;
- Особенности выявления и исправления искажений в учёте и отчётности;
- Содержание форм годовой бухгалтерской отчётности, их аналитическое значение;
- Аналитические возможности бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах;
- Состав и содержание бухгалтерской отчётности и ее роль в анализе и оценке результатов работы предприятия;
- Признание оценочных обязательств, условных активов и обязательств в отчётности предприятия;
- Отражение в отчётности событий после отчётной даты;
- Методика формирования и раскрытия в отчётности оценочных резервов;
- Особенности формирования отчётности по сегментам;
- Внеоборотные активы организации: экономическое содержание и раскрытие в отчётности;
- Оборотные активы организации: экономическое содержание и раскрытие в отчётности;
- Капитал и резервы: экономическое содержание и раскрытие в отчётности;
- Взаимосвязка форм годовой бухгалтерской отчётности.

#### **Процедура выбора темы обучающимся**

Тема курсовой работы выбирается обучающимся самостоятельно с учетом специфики деятельности организации и предмета исследования выпускной квалификационной работы.

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

##### **курсовой работы**

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;

- оценки результата участия бакалавра в собеседовании по теме курсовой работы.
- Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.
- Оценку *«отлично»* заслуживают курсовые работы, если:
- бакалавр ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
  - полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского и налогового учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
  - оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании бакалавр на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.
- Оценку *«хорошо»* заслуживают курсовые работы, если:
- бакалавр не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
  - курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
  - оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
  - при собеседовании бакалавр показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.
- Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:
- бакалавр не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
  - в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
  - оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании бакалавр допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.
- Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:
- бакалавр нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
  - в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
  - оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании у бакалавра наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, бакалавр не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.
- Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

#### **Примерная тематика выполнения презентаций**

- Функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике;
- Отличия бухгалтерской отчетности от статистической;
- Базовые принципы формирования информационной базы для принятия решений финансового характера;
- Пользователи бухгалтерской отчетности;
- Качественные характеристики отчетных форм;
- Элементы бухгалтерской отчетности, характеризующие финансовое положение организации и ее финансовые результаты;
- Переход России на международные стандарты финансовой отчетности;
- Модели регулирования бухгалтерской отчетности в международной практике;
- Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России;
- Состав бухгалтерской отчетности в международной и российской практике;
- Публичность бухгалтерской отчетности.

### Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему презентации и соответствующего доклада каждый обучающийся выбирает самостоятельно.
2. Выбранная тема презентации и соответствующего доклада согласовывается с преподавателем.
3. Каждый обучающийся выполняет работу единолично.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

| Параметр для оценивания  | Минимальный ответ   | Изложенный, раскрытый ответ  | Законченный, полный ответ   | Образцовый, примерный ответ   | Оценка |
|--|---|--|---|---|--------|
|  | 2 балла   | 3 балла  | 4 балла   | 5 балла   |        |
| Раскрытие темы, соответствие заданию   | Тема не раскрыта, отсутствует анализ исторических источников, отсутствуют выводы                    | Тема раскрыта не полностью, отсутствует/слабо выполнен анализ исторических источников, выводы не сделаны и/или не обоснованы | Тема раскрыта, проведён анализ проблемы, не все выводы сделаны и/или обоснованы                     | Тема раскрыта полностью, квалифицированно подобрана источниковая база, выводы обоснованы            |        |
| Представление:<br>- логика изложения материала;<br>- слайды представлены в логической последовательности;<br>- грамотность речи во время защиты презентации                                  | Представляемая информация логически не связана  | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна  | Представляемая информация систематизирована и последовательна                                       | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана                    |        |
| Оформление:<br>- титульный слайд с заголовком;<br>- дизайн слайдов;<br>- использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики);<br>- список источников информации | Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации более 4 ошибок | Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации более 3 - 4 ошибки                | Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации не более 2 ошибок | Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок |        |
| Ответы на вопросы  | Нет ответов на вопросы  | Только ответы на элементарные вопросы  | Ответы на вопросы полные/частично полные  | Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений                                     |        |
| Итоговая оценка  |   |  |   |   |        |

### Шкала перевода баллов в оценки

- 19-20 баллов – «отлично»
- 16-18 баллов – «хорошо»
- 12-15 баллов – «удовлетворительно»
- Менее 12 баллов – «неудовлетворительно»

### 3.1.3 Средства для текущего контроля

#### ВОПРОСЫ

##### для самостоятельного изучения темы

- Сущность бухгалтерской финансовой отчетности
- Сущность бухгалтерской финансовой отчетности
- Концепция бухгалтерской финансовой отчетности
- Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности (ПБУ №1, 4, 7, 8, 11, 12, 13, 16, 18, 20, 21, 22, 23)
- Общая схема составления форм отчетности по данным счетов Главной книги.
- Проверка взаимной увязки показателей форм бухгалтерской отчетности.
- Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
- Сущность вуалирования и фальсификации бухгалтерских балансов.
- Значение и целевая направленность отчета о прибылях и убытках в рыночной экономике
- Определение понятий (отдельных показателей): выручка, доходы, прибыль, убыток, расходы, себестоимость продаж, валовая прибыль, прибыль до налогообложения, нераспределенная прибыль и др.
- Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках
- Чистые активы: понятие и порядок их исчисления.
- Назначение и состав пояснений (примечаний) к бухгалтерской отчетности.
- Существенные статьи финансовой отчетности, методика их расчета. Обеспечение сопоставимости (сравнимости) данных за отчетный и предшествующие ему годы.

#### ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

##### самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля)
- 2) На этой основе составить развернутый план изложения темы
- 3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
- 4) Оформить отчетный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
- 5) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 6) Предоставить отчетный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
- 7) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 8) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

##### самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

#### ВОПРОСЫ

##### для самоподготовки к семинарским занятиям

##### Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности

- 1) Сущность, область применения, задачи бухгалтерской отчетности.
- 2) Общие требования, предъявляемые пользователями к бухгалтерской отчетности в рыночной экономике.
- 3) Бухгалтерская отчетность в условиях глобализации мировой экономики.

##### Тема 2. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности

- 1) Модели регулирования бухгалтерской отчетности в международной практике;
- 2) Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России;
- 3) Публичность бухгалтерской отчетности.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
самоподготовки по темам семинарских занятий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, использует нормативные документы, связанные с профессиональной деятельностью.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если полнота теоретического материала, выполнения практических умений не превышает 80%.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если полнота теоретического материала не превышает 50%.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт.

**КЕЙС - ЗАДАНИЯ**

**Тема: Учет формирования финансового результата и распределения прибыли**

**Тема: Оценка статей бухгалтерского баланса**

**Образец**

**Ситуационное задание 1**

ЗАО «Стебелек» 15 июня 20\_\_ г. получило кредит на приобретение оборудования для цеха – 400 000 руб. За пользование кредита ЗАО в последний день каждого месяца начисляет и уплачивает проценты по ставке 18% годовых. В этом же месяце организация приобрела оборудование стоимостью 400 000 руб. (в том числе НДС). Деньги за приобретенное оборудование перечислили 30 июня 20\_\_ г. Оборудование было введено в эксплуатацию в июле 20\_\_\_\_ г. Срок эксплуатации оборудования составил 60 мес., амортизация организация начисляет линейным методом. Задолженность по кредиту организация погасила 20 августа 20\_\_\_\_ г.

1. Сумма амортизации составит \_\_\_\_\_
2. В какой сумме оборудование будет отражено в отчетности \_\_\_\_\_
3. В каких формах отчетности отражается информация по процентам и стоимости основных средств.

**Ситуационное задание 2**

В 20\_\_\_\_ году в ОАО «Феникс» были произведены следующие операции:

- реализована готовая продукция на сумму 90 000 руб. (в т.ч. НДС), себестоимость реализованной готовой продукции – 55 000 руб.
- сумма представительских расходов составила 9000 руб. (расходы на заработную плату в 2006 году – 170 000 руб.);
- сумма начисленной амортизации по основным средствам в целях бухгалтерского учета составила 20000 руб., а в целях налогового учета – 25000 руб.

1. В какой оценке отражается готовая продукция в бухгалтерском балансе
2. Составьте бухгалтерские проводки
3. Сумма налога на прибыль \_\_\_\_\_

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
выполнения кейс – заданий**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если предложенное решение кейс – ситуации обдуманно, обучающийся четко, логично и грамотно излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, демонстрирует последовательность решения, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если кейс – ситуация не решена.



### 3.1.4. Средства для рубежного контроля

#### ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля Тема: Концепция бухгалтерской отчетности Образец

##### **1. Бухгалтерская отчетность – это...**

- а) система показателей, характеризующих имущественное и финансовое положение предприятия на определенную дату и финансовые результаты его деятельности за определенный период.
- б) развернутый расчёт налоговой базы на отчетную дату в соответствии с нормативными актами, регулирующими налоговые платежи организации
- в) комплекс показателей в денежном и натуральном выражении, предоставляемых предприятиями по установленным формам ФСГС РФ в целях формирования сводной информации о социально-экономическом и демографическом положении страны.
- г) верно утверждение а) и б).
- д) все утверждения верны.

##### **2. По экономическому содержанию отчетность подразделяется на:**

- а) периодическую, текущую, бухгалтерскую.
- б) оперативную, текущую, статистическую, налоговую.
- в) бухгалтерскую, налоговую, статистическую и управленческую.
- г) бухгалтерскую, налоговую, статистическую.

##### **3. По длительности охватываемых периодов отчетность делится на:**

- а) краткосрочную, долгосрочную, моментальную.
- б) текущую (промежуточную), годовую.
- в) текущую, месячную, квартальную, полугодовую.
- г) месячную, годовую.

##### **4. По уровню специализации отчетность делится на:**

- а) промежуточную, годовую.
- б) налоговую, бухгалтерскую, статистиескую.
- в) общую, специализированную.

##### **5. По степени обобщения данных бухгалтерская (финансовая) отчетность подразделяется на:**

- а) первичную, сводную, консолидированную.
- б) текущую, моментальную, годовую.
- в) общую, специализированную.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

### 3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

#### ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения итогового контроля

Образец

##### **1. Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.**

- Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке;
- Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.
- Балансовый метод отражения информации за отчетный период;
- Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.

##### **2. Основные средства и нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются по:**

- Остаточной стоимости;
- Первоначальной стоимости;
- Фактической себестоимости;
- Рыночной стоимости.

##### **3. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс:**

- Четыре раздела;
- Три раздела в активе и три раздела в пассиве;
- Пять разделов;
- Три раздела в активе.

##### **4. Основные виды бухгалтерских балансов:**

- Периодические, годовые, вступительные;
- Годовые, вступительные и разделительные;
- Периодические, saniруемые и ликвидационные;
- Периодические, вступительные, разделительные, saniруемые, соединительные, ликвидационные, сводные.

##### **5.С какой целью составляется saniруемый баланс:**

- При приближении организации к банкротству;
- Для отражения хозяйственных средств предприятия, внесенных в его распоряжение как юридическому лицу;
- При планировании финансово-хозяйственной деятельности организации;
- В момент возникновения организации.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

##### ответов на тестовые вопросы итогового контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

#### Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Сущность, назначение и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления.
3. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности и правила её составления
4. Нормативное регулирование составления отчётности: основные требования Федерального закона № 129-ФЗ «О бухгалтерском учёте», ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчётность организации» и Приказа № 66н «О формах бухгалтерской отчетности».
5. Способы предоставления бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчётности
6. Категории пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, их потребности в отношении отчетной информации
7. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие, порядок обеспечения.
8. Ответственность за нарушение правил ведения бухучета и представления бухгалтерской

(финансовой) отчетности.

9. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность: понятие, состав, требования к составлению.

10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность малых предприятий

11. Задачи и условия проведения инвентаризации материальных ценностей и расчетов.

Документальное оформление и синтетический учет результатов инвентаризации.

12. Порядок исправления ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

13. Понятие объектов учета затрат, объектов исчисления себестоимости, базы распределения накладных расходов. Общая схема закрытия счетов затрат.

14. Выявление финансового результата от продажи продукции (работ, услуг). Закрытие счета 90 «Продажи».

15. Выявление финансового результата от прочих операций, не относящихся к обычным видам деятельности. Закрытие счета 91 «Прочие доходы и расходы».

16. Выявление финансового результата на счете 99 «Прибыли и убытки». Использование чистой прибыли со счета 84 «Нераспределенная прибыль (не покрываемый убыток)».

17. Финансовые резервы: виды, порядок отражения в бухгалтерском учете и в отчетности.

18. Бухгалтерский баланс: назначение, структура, содержание, техника составления.

19. Техника формирования показателей раздела I «Внеоборотные активы» Бухгалтерского баланса.

20. Техника формирования показателей раздела II «Оборотные активы» Бухгалтерского баланса.

21. Техника формирования показателей раздела III «Капитал и резервы» Бухгалтерского баланса.

22. Техника формирования показателей раздела IV «Долгосрочные обязательства»

Бухгалтерского баланса.

23. Техника формирования показателей раздела V «Краткосрочные обязательства»

Бухгалтерского баланса.

24. Отчет о финансовых результатах: назначение, структура, содержание, техника составления.

25. Раскрытие информации о финансовых результатах по обычным видам деятельности организации в Отчете о финансовых результатах.

26. Раскрытие информации о финансовых результатах по прочей деятельности организации в Отчете о финансовых результатах.

27. Понятие базовой и разводненной прибыли (убытка) на акцию, порядок расчета и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

28. Особенности формирования показателей «Отложенные налоговые активы» и «Изменение отложенных налоговых активов» Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах.

29. Особенности формирования показателей «Отложенные налоговые обязательства» и «Изменение отложенных налоговых обязательств» Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах.

30. Особенности формирования показателя «Постоянные налоговые обязательства (активы)» Отчета о финансовых результатах.

31. Особенности определения показателя «Текущий налог на прибыль» Отчета о финансовых результатах.

32. Отчет об изменениях капитала: назначение, структура, содержание, техника составления.

33. Чистые активы организации: понятие, значение, методика расчета.

34. Отчет о движении денежных средств: назначение, структура, содержание, техника составления.

35. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах: назначение, структура, содержание, основные правила составления.

36. Отчет о целевом использовании полученных средств: назначение, структура, содержание, техника составления.

37. Пояснительная записка: назначение, требования к структуре и содержанию.

38. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие, условия проведения, содержание аудиторского заключения, его виды, отражение в учете затрат на проведение аудита.

39. Взаимосвязка показателей форм годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

40. Существенность показателей при подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие, значение, подходы к определению, порядок применения

41. События после отчетной даты: признание, определение их существенности, классификация, способы отражения в отчетности.

42. Условные факты хозяйственной деятельности и отражение их последствий в бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие условного факта хозяйственной деятельности, оценка последствий, способы отражения в отчетности.

43. Информация о связанных сторонах в бухгалтерской (финансовой) отчетности: назначение,

содержание, порядок раскрытия.

44.Информация о прекращаемой деятельности в бухгалтерской (финансовой) отчетности: назначение, содержание, порядок раскрытия.

45.Информация по сегментам в бухгалтерской (финансовой) отчетности: назначение, содержание, общий порядок раскрытия.

46.Консолидированная финансовая отчетность: понятие, состав, субъекты-составители и сроки предоставления.

47.Понятие группы организаций для составления сводной бухгалтерской (финансовой) отчетности. Определение состава группы организаций. Приемы консолидации отчетных данных.

48.Состав и сроки предоставления налоговой и статистической отчетности коммерческой организации. Налогооблагаемые базы по видам налогов, отражение начисления и уплаты налогов в синтетическом учёте.

49.Особенности формирования отчетности во внебюджетные фонды. Понятие персонифицированного учёта.

50.Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при организации и ликвидации организации

### ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Омский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина**

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»**

1. Категории пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, их потребности в отношении отчетной информации.

2. Отчет о финансовых результатах: назначение, структура, содержание, техника составления.

3.Задача

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Утвержден на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_  
(наименование) (Дата)

#### **ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения экзамена**

| <b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>   |   |
|---|---|
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» |   |
| <b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>   |   |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>  | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 рабочей программы   |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>   | экзамен   |
| <b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>  | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОПОП (38.03.01 Экономика), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу<br>2) дата, время и место проведения экзамена определяется |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета   |
| <b>Форма экзамена -</b>          | <i>Устной</i>   |
| <b>Время проведения экзамена</b> | <i>время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета</i> |

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
ответов на вопросы итогового контроля**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он верно, четко, логично и грамотно отвечает на поставленные вопросы, раскрывая их полностью, последовательно выстраивает ответ, устанавливая причинно – следственные связи, излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, выполняет практические расчеты.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он верно, четко, логично и грамотно отвечает на поставленные вопросы, раскрывая их полностью, выполняет практические расчеты, но допускает незначительные неточности, показывает умения устанавливать причинно – следственные связи, излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он слабо ориентируется в вопросе, но выделяет отдельные важные факты, затрудняется высказать собственное мнение и обосновать его, слабо делает выводы. Допускает значительные ошибки в решении практических заданий.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не готов ответить на вопрос, практические задания не выполнены.

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**ПК-5 - Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений**

| Оценочные средства*   |   |  |
|---|---|--|
| Задания на уровне «Знать и понимать»*   | Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»  | Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»  |
| <p>1. <b>Что характеризует бухгалтерский баланс организации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- финансовый результат деятельности организации за отчетный период</li> <li>- финансовое положение организации на отчетную дату</li> <li>- изменение величины чистых активов за отчетный период</li> </ul> <p>2. <b>Данные, необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в формах отчетности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бухгалтерский баланс</li> <li>- отчет о финансовых результатах</li> <li>- отчет о движении капитала</li> <li>- отчет о движении денежных средств</li> </ul> <p>3. <b>Для оценки степени реализуемости готовой продукции необходимо рассчитать показатели</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рентабельности продаж</li> <li>- оборачиваемости</li> <li>- затрат на 1 рубль реализованной продукции</li> </ul> <p>4. <b>Для оценки чистого денежного потока организации за анализируемый период используют данные</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бухгалтерского баланса</li> <li>- отчета о финансовых результатах</li> <li>- отчета о движении денежных средств</li> </ul> <p>5. <b>Валовая прибыль, рассчитанная как разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров, работ и услуг, позволяет судить об:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-эффективности уставной деятельности организации;</li> <li>-умелом руководстве организаций</li> <li>-богатой материально-технической базе</li> </ul> <p>6. <b>Данные о расходах организации по обычным видам деятельности, в разрезе элементов затрат, отражаются</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бухгалтерском балансе</li> <li>- отчете о финансовых результатах</li> <li>-приложении к бухгалтерскому балансу</li> <li>- отчете о движении денежных средств</li> </ul> | <p>1. <b>Если бухгалтерский баланс организации за отчетный период показал повышение кредиторской задолженности и снижение дебиторской. Определите, каким образом, при прочих равных условиях, приведенные изменения повлияли на чистый приток денежных средств в отчетном периоде?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чистый приток денежных средств увеличился</li> <li>- чистый приток денежных средств уменьшился</li> </ul> <p>2. <b>При характеристике в пояснительной записке организации, вы обратите внимание на</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- периодичность внезапных ревизий кассы</li> <li>- наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности</li> <li>- общее количество расчетных счетов, открытых организацией</li> </ul> | <p>1. <b>Показатель, характеризующий отношение дебиторской задолженности к выручке для организации в прошлом году составлял 8%, а в отчетном году - 10.6%. Это будет свидетельствовать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об улучшении расчетов с дебиторами</li> <li>-об ухудшении расчетов с дебиторами</li> </ul> <p>2. <b>Какие из приведенных элементов вы отразите в V разделе бухгалтерского баланса</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-задолженность по полученным в счет предстоящих поставок продукции денежными средствами</li> <li>- номинал эмитированных акций</li> <li>- номинал эмитированных облигаций со сроком погашения более 12 месяцев</li> <li>- задолженность по оплаченным в счет предстоящих поставок материальным запасам</li> </ul> |

**ПК-14 - Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки**

Оценочные средства\*

| Задания на уровне «Знать и понимать»*  | Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»  | Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»   |
|--|---|---|
| <p><b>1. Из каких показателей складывается приток денежных средств в «Отчете о движении денежных средств»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, основных средств и иного имущества</li> <li>-Выручка от продажи продукции, авансы полученные, бюджетные ассигнования, кредиты и займы</li> <li>-Выручка от продажи товаров, продукции, основных средств и иного имущества, авансы полученные, кредиты, займы, бюджетные ассигнования, дивиденды, проценты по финансовым вложениям</li> </ul> <p><b>2. Какие виды деятельности включаются в отчет о движении денежных средств</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уставная деятельность и прочая деятельность</li> <li>- текущая деятельность и чрезвычайная деятельность</li> <li>- текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.</li> </ul> <p><b>3. Денежные эквиваленты отражаемые по строке 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» отражаются на счетах</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-58</li> <li>-50</li> <li>-51</li> </ul> <p><b>4. Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец периода в Отчете о движении денежных средств</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода</li> <li>- всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода</li> <li>- может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода</li> </ul> <p><b>5. В международной практике используются методы составления отчета о движении денежных средств</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- одноступенчатый и многоступенчатый</li> <li>- кассовый и начисления</li> <li>- прямой и косвенный</li> </ul> <p><b>6. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи основных средств</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к текущей деятельности</li> <li>-к финансовой деятельности</li> <li>- к инвестиционной деятельности</li> </ul> | <p><b>1. При поступление денежных средств от покупателей готовой продукции должна быть составлена корреспонденция</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Д51 К43</li> <li>- Д51 К62</li> <li>-Д 58 К76</li> <li>-Д50 К60</li> </ul> <p><b>2. Сальдо по счету 55/3 вы отразите в бухгалтерском балансе по строке</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-1230 Дебиторская задолженность</li> <li>- 1280 Финансовые вложения</li> <li>-1250 Денежные средства и денежные эквиваленты</li> </ul> | <p><b>1. Какие данные бухучета вы используете для заполнения строки 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» бухгалтерского баланса</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дебетовое сальдо по счетам 50, 51,55/3</li> <li>- дебетовое сальдо по счетам 52, 55/3, 57</li> <li>- дебетовое сальдо по счетам 51,57,50</li> </ul> <p><b>2. При составлении отчета о движении денежных средств в каком разделе вы отразите поступление денежных средств от продажи готовой продукции</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- денежные потоки от текущих операций</li> <li>- денежные потоки от инвестиционных операций</li> <li>- денежные потоки от финансовых операций</li> </ul> |

**ПК-15 - Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации**

| Оценочные средства*   |   |   |
|---|---|---|
| Задания на уровне «Знать и понимать»*   | Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»  | Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»   |
| <p><b>1. В какой оценке отражается в бухгалтерском балансе задолженность по полученным организацией кредитам и займам</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в сумме подлежащих получению займов и кредитов, в соответствии с договорами</li> <li>- в сумме фактически полученных займов и кредитов с учетом причитающихся по состоянию на отчетную дату процентов к уплате</li> <li>- в сумме, включающей фактически полученные средства и проценты к уплате за весь период действия договоров займа и кредитных договоров</li> </ul> <p><b>2. Сумма начисленных взносов во внебюджетные фонды в балансе отражается по строке</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-1450 "Прочие долгосрочные обязательства"</li> <li>-1520 "Краткосрочная дебиторская задолженность"</li> <li>-не отражается в балансе</li> <li>-отражается в строке согласно учетной политике организации</li> </ul> <p><b>3. Инвентаризация расчетов обязательно проводится</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перед составлением годовой бухгалтерской отчетности</li> <li>- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества</li> <li>- перед проведением выездной налоговой проверки</li> <li>- при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже</li> </ul> <p><b>4. Показатели бухгалтерской отчетности отражающие данные по финансовым обязательствам организации формируются на основании</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-главной книги</li> <li>-первичных документов</li> <li>-учетных регистров</li> <li>-результатов инвентаризации расчетов</li> </ul> <p><b>5. Акционерные общества формируют</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-уставный капитал</li> <li>-уставный фонд</li> <li>-складочный капитал</li> <li>-паевой фонд</li> </ul> <p><b>6. В отчете об изменениях капитала отражается информация</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собственные акции, выкупленные у акционеров</li> <li>- базовая прибыль (убыток) на акцию</li> <li>- разводненная прибыль (убыток) на акцию</li> </ul> | <p><b>1. Какими записями отражается недостача материалов в пределах норм естественной убыли:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Д 94 К 10</li> <li>- Д 26 К 94</li> <li>- Д73/2 К 94</li> <li>-Д70 К94</li> </ul> <p><b>2. Отражите на бухгалтерских счетах разницу между рыночной и балансовой стоимостью недостающего имущества:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Д 94 К 97</li> <li>- Д 73-2 К 98-4</li> <li>- Д 98-4 К 73-2</li> <li>- Д 91-2 К 98-4</li> </ul> | <p><b>1. Для заполнения статьи баланса 1520 «Кредиторская задолженность» вы будете использовать информацию по счетам бухгалтерского учета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 60,71,98,96</li> <li>- 70,68,76,60</li> <li>- 69,60,76,77</li> </ul> <p><b>2. В какой форме вы отразите детализацию по составу кредиторской задолженности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-бухгалтерский баланс</li> <li>-отчет о финансовых результатах</li> <li>-отчет об изменениях капитала</li> <li>-отчет о движении денежных средств</li> <li>-пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</li> </ul> |



**ПК-17 - Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.**

| Оценочные средства*   |   |   |
|---|---|---|
| Задания на уровне «Знать и понимать»*   | Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»  | Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»   |
| <p>1. <b>По строке 1370 отражается сумма</b><br/> -нераспределенной прибыли прошлых лет и данного года<br/> -непокрытого убытка прошлых лет и данного года<br/> -нераспределенной прибыли или непокрытого убытка прошлых лет и данного года<br/> -нераспределенной прибыли или непокрытого убытка прошлых лет</p> <p>2. <b>Годовая бухгалтерская отчетность предоставляется</b><br/> -в течение 90 дней по окончании года<br/> -в течение 60 дней по окончании квартала<br/> -в течение 90 дней по окончании месяца<br/> -по мере составления отчетности</p> <p>3. <b>Бухгалтерская отчетность составляется по данным</b><br/> -главной книги<br/> -первичных документов<br/> -учетных регистров<br/> -бухгалтерских балансов</p> <p>4. <b>Себестоимость проданной продукции формируется</b><br/> -по дебету счета 90, субсчет «Себестоимость продаж»<br/> -по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки»<br/> -по кредиту счета 91 «прочие доходы и расходы»</p> <p>5. <b>Выручка от продажи товаров, работ, услуг в «Отчете о финансовых результатах» отражается</b><br/> -кредитовый оборот по счету 90-1<br/> -дебетовый оборот по счету 90-1<br/> -кредитовый оборот по счету 90-1 за минусом дебетового оборота по счету 90-3<br/> -кредитовый оборот по счету 91-1</p> <p>6. <b>Из каких показателей складывается прибыль (убыток) до налогообложения в форме «Отчет о финансовых результатах»</b><br/> -прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы<br/> -прибыль (убыток) от продажи плюс прочие расходы<br/> -прибыль (убыток) от финансово-хозяйственной деятельности плюс прочие доходы и расходы<br/> -прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы</p> | <p>1. <b>Отразите реформацию баланса</b><br/> -Дт 99 Кт 84 или Дт 84 Кт 99<br/> -Дт 20 Кт 10 или Дт 10 Кт 20<br/> -Дт 91 Кт 99 или Дт 99 Кт 91<br/> -Дт 91 Кт 84 или Дт 84 Кт 91</p> <p>2. <b>По окончании отчетного года все субсчета, открытые к счету 91 закрываются внутренними записями на счет</b><br/> -99<br/> -84/1<br/> -91/9<br/> - 90/9</p> | <p>1. <b>25.09.2019 г. – дата государственной регистрации вновь созданной организации. Первым отчетным годом для данной организации является период:</b><br/> -С 25.09.2019 г. по 31.12.2019 г.<br/> -С 25.09.2019 г. по 31.12.2020 г.<br/> -С 25.09.2019 г. по 31.12.2021 г.</p> <p>2. <b>Отразите на бухгалтерских счетах возникновение отложенного налогового актива и определите, по какой статье бухгалтерского баланса он должен быть отражен:</b><br/> -Д09 К 68 (строка 1180)<br/> -Д09 К99 (строка 1520)<br/> -Д 09 К 91 (строка 1420)<br/> -Д09 К90 (строка 1180)</p> |

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**фонда оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая**  
**отчетность**  
**в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

|  |  |
|--|--|
| <b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>  |  |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства;<br>протокол № 10 от 07.06.2016 г.<br>Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент <u>Т.И. Захарова</u> |  |
| б) На заседании методического совета Тарского филиала;<br>протокол № 10 от 15.06.2016 г.<br>Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент <u>А.М. Берестовский</u>    |  |
| <b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>   |  |
| Администрация Тарского муниципального района Омской области<br>гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию <u>О.П. Петрунишина</u>                              |  |



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины**  
**в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

**Ведомость изменений**

| Срок, с которого вводится изменение | Номер и основное содержание изменения и/или дополнения | Отметка об утверждении/ согласовании изменений |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
|                                     |  | инициатор изменения                            | руководитель ОПОП или председатель МКН |
|                                     |  |  |  |
|                                     |  |  |  |