

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 25.03.2023 13:28:00
Уникальный программный ключ:
470b42f5a46016019569a582d592103034207651a67207caee3b49120e838a

Приложение № 2 к приказу №1269/ОД от 14.11.2023

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Омский государственный аграрный университет имени
П.А. Столыпина»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)**

УТВЕРЖДАЮ

И.О. ректора ФГБОУ ВО Омский ГАУ
В.М. Помогаев

25.03.2023 года



на основании решения ученого
консилиума Омского государственного
аграрного университета

от 14.11.2023 года (протокол № 4)

**Правила
внутреннего распорядка студенческого общежития
ФГБОУ ВО Омский ГАУ
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) входит в структуру организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – ФГБОУ ВО Омский ГАУ, Университет), а также в структуру документов системы качества (далее – СК), является локальным нормативным актом Университета и распространяет свое действие на студенческие общежития ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее по тексту – общежитие, студенческое общежитие, общежития Университета), устанавливает требования к поведению лиц, проживающих в студенческих общежитиях их права и обязанности, направлены на поддержание дисциплины.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.3. Действие и соблюдение настоящих Правил распространяется на лиц, проживающих в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО Омский ГАУ, и на все структурные подразделения ФГБОУ ВО Омский ГАУ, участвующие в обеспечении деятельности студенческих общежитий ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

1.4. Правила внутреннего распорядка устанавливают требования к поведению обучающихся во время проживания в общежитии и направлены на поддержание дисциплины.

1.5. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ФГБОУ ВО Омский ГАУ на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений, решения комиссии по предоставлению мест в общежитиях и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения) в соответствии с Порядком предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании списков, формируемых деканатом, согласно личным заявлениям, утвержденных комиссией по предоставлению мест в общежитиях.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Университета.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим студенческим общежитием, на основании договора найма жилого помещения, паспорта, справки о состоянии здоровья вселяемого, заключения флюорографического обследования, полиса добровольного медицинского страхования (ДМС) для граждан иностранных государств.

2.3. Решение о предоставлении общежития обучающимся с семьями рассматриваются отдельно на комиссии по предоставлению мест в общежитиях.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием под личную подпись.

2.5. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренним локальным актом «Регламентом определения платы за жилое помещение и коммунальные услуги при предоставлении жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО Омский ГАУ». Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники и платежных терминалов.

2.6. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за всё время их проживания и период каникул.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится Университет, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего города и административного округа, в котором находится Университет или его структурное подразделение, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1. В общежитиях ФГБОУ ВО Омский ГАУ действует пропускной режим.

3.2. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие несут ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.3. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития Университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, оставляют на посту документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о посетителях.

3.4. Посторонние лица допускаются в студенческие общежития с разрешения заведующего общежитием и студенческого совета до 22:00 часов. После 22:00 часов посторонние лица обязаны покинуть общежитие. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет обучающийся, проживающий в общежитии, к которому пришли гости.

3.5. Лицам, высланным из общежития за дисциплинарное взыскание, проход в общежитие не разрешается.

3.6. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим студенческим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

3.7. В целях предотвращения террористической угрозы при осуществлении пропускного контроля допускается производить досмотр крупногабаритных сумок и свертков с разрешения владельца. Не разрешается оставлять на вахте мешки, сумки, свертки и другие вещи.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при выполнении условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- переселяться с согласия администрации ФГБОУ ВО Омский ГАУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к заведующему студенческим общежитием о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- привлекаться заведующим общежитием и студенческим советом общежития во внеурочное время на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению ремонта жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежитий с соблюдением правил охраны труда;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать посетителей в отведенное время.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с Университетом договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для постановки на миграционный учет и для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно (до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем) вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- соблюдать пропускной режим в общежитии;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

- категорически исключить использование в жилом помещении источников открытого огня (свечи, бенгальские огни, гирлянды и т.п.)
- соблюдать тишину в общежитии: с 22:00 часов до 08:00 часов по местному времени в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 22:00 часов до 09:00 часов по местному времени в субботу, воскресенье и в установленные в соответствии с федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;
- в случае нанесения ущерба имуществу и/или помещению общежития, в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения возместить причиненный материальный ущерб в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента составления Акта об уничтожении, порче или нецелевом использовании помещения/имущества;
- за порчу имущества (стекло, раковин, штор, смесителей, унитазов, душевых и т.д.) в местах общего пользования лица, проживающие в студенческом общежитии, несут коллективную ответственность в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии и возмещают ущерб в полном размере;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития, не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей администрации и обслуживающего персонала общежития, организаций, проводящих ремонтно-восстановительные, профилактические или иные работы в общежитии;
- выполнять законные требования заведующего общежитием, председателей студенческого совета общежития, декана, администрации ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- выполнять законные требования заведующего студенческим общежитием предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- предъявлять при заселении и по запросу заведующему общежитием паспорта для учета суммарной мощности потребляемой электрической энергии и сертификаты соответствия на энергопотребляющие приборы в своих комнатах (секциях) (телевизор, компьютер, холодильник, музыкальный центр, стиральные машины активаторного типа и полуавтоматические стиральные машины и т.д.), которые не относятся к имуществу ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- обеспечить возможность доступа (осмотра) жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при заселении предоставить заведующему общежитием один экземпляр ключа от входных дверей выделяемого жилого помещения на случай аварийной ситуации, пожара и т.п.;
- высвободить в случаях расторжения, прекращения договора найма, в том числе по завершению или прекращения обучения в Университете, на каникулярное время занимаемые ими места с освобождением жилого помещения от личного имущества в **трехдневный срок**, проживание обучающихся в общежитии в каникулярное время допускается в исключительных случаях на основании

заявления обучающегося с обоснованием необходимости проживания в данное время, согласованного с деканом соответствующего факультета;

- письменно (на основании заявления) предупредить заведующего общежитием об отсутствии в общежитии более трех дней подряд, о своем выселении или при временном выезде на каникулы или производственную практику за три дня (для иностранных граждан – за 10 рабочих дней) с даты издания приказа начала каникул (выезде на производственную практику), в трехдневный срок (для иностранных граждан – в течение 10 рабочих дней) сдать заведующему общежитием в надлежащем состоянии (в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами) закрепленную за ними комнату, ключ от нее, постельные принадлежности и инвентарь;

- принимать посетителей в установленное время (до 22 часов).

- в случае возникновения (подозрения на возникновение) инфекционных или вирусных заболеваний (в том числе у соседей) незамедлительно информировать администрацию общежития для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

- по требованию администрации общежития освободить занимаемое жилое помещение для проведения санитарной обработки, ремонтных и иных работ, направленных на обеспечение функционирования общежития.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам Университета и иным лицам, находящимся в общежитии, а также совершать действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- препятствовать работникам Университета в осуществлении проверок по соблюдению проживающими Правил внутреннего распорядка, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- использовать в общежитии электробытовые приборы, запрещенные к использованию, а также приборы, имеющие нарушения в конструктивной и технологической части (повреждены вилки, шнуры, корпус (трещины, сколы и т.д.));

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях, с 22.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить (табак и электронные сигареты) в помещениях общежития, хранить и использовать кальян;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежития и (или) оставлять их на ночь (без согласования с заведующим общежития);
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- передавать третьим лицам ключи от жилого помещения;
- употреблять (распивать) спиртные напитки, пиво и напитки, изготовляемые на его основе, а также наркотические, психотропные и иные токсические вещества;
- осуществлять продажу алкогольных напитков, психотропных и наркотических веществ;
- сидеть на подоконнике, высовываться из окон и балконов; проникать (входить) через окно; выбрасывать что-либо из окон (балконов); вывешивать из окон пакеты, сумки и прочее во избежание несчастных случаев;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- выбрасывать мусор в унитазы, засоряя канализационную систему, выставлять мешки с бытовым мусором в коридоры общежития;
- отключать датчики системы пожарной безопасности;
- хранить и использовать взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества, и материалы, огнестрельное, травматическое и страйкбольное оружие (в том числе при наличии разрешения на хранение и ношение оружия).

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Заведующий студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора Университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации Университета

7.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

7.2. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять ДОГОВОРЫ найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Заведующий студенческого общежития обязан:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

10.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению заведующего общежитием могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Омский ГАУ и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

10.2. Вопрос о применении ответственности в виде выселения из общежития рассматривается руководством Университета в порядке, установленном действующим законодательством.

10.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера привлечения к дисциплинарной ответственности, которая действительна в течение года с момента ее оформления. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей и иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

10.4. Решение о применении к проживающему меры дисциплинарного взыскания принимает ректор Университета или иное уполномоченное им должностное лицо путем издания соответствующего приказа.

10.5. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка, к ним могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

Основанием для отчисления за неисполнение или нарушение Правил является грубое или неоднократное нарушение настоящих Правил. При этом неоднократным считается нарушение Правил, если ранее к проживающему в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания.

10.6. Меры привлечения к дисциплинарной ответственности не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

10.7. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение или замечание, профилактическая беседа, вызов обучающегося и /или его законных представителей на собрание студенческого совета не является привлечением к

дисциплинарной ответственности, а рассматривается как мера воспитательного воздействия.

10.8. По факту совершения дисциплинарного проступка заведующий общежитием или иное лицо, обнаружившее факт совершения дисциплинарного проступка составляет служебную (докладную) записку. Днем обнаружения факта совершения дисциплинарного проступка является день, указанный в служебной (докладной) записке.

В течение трех учебных дней с момента совершения дисциплинарного проступка лицом, обнаружившим факт совершения дисциплинарного проступка, от проживающего должно быть затребовано письменное объяснение. В случае отказа проживающего представить объяснение или непредставления письменного объяснения в установленный срок составляется акт о непредставлении письменного объяснения. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.9. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

10.10. С проживающим может быть расторгнут договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (специализированного помещения) в следующих случаях:

- 1) в любое время по соглашению сторон;
- 2) в любое время по желанию нанимателя;
- 3) в судебном порядке по требованию наймодателя в случае:
 - неисполнение нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма;
 - выезда нанимателя и членов его семьи в другое место жительства;
 - невнесение нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6-ти месяцев;
 - разрушение или повреждение жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
 - систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - использования жилого помещения не по назначению;
 - отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
 - появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - хранение, распространение, употребление наркотических средств;
 - хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного, травматического и страйкбольного оружия;
 - курение;
 - неоднократное нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и Устава университета;

- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Договор найма прекращается в случаях:

- утраты (разрушения) такого жилого помещения;
- перехода права собственности новому юридическому лицу;
- прекращения учебы, службы, трудовых отношений.

10.11. Обучающиеся в Университете, не проживающие в общежитии, несут ответственность за совершенные ими при нахождении в общежитии дисциплинарные проступки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения.