

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 12.09.2024 09:34:27

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae7e14ca427f54f1c8e833

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал**

---

**ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине**

**Б1.О.12 Основы проектного управления  
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
 учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется  
 с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина |  | Код и наименование индикатора достижений компетенции   | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)  |   |   |
|--|--|--|---|---|---|
| код  | наименование   |  | знать и понимать  | уметь делать (действовать)  | владеть навыками (иметь навыки)   |
| 1  |  |  | 2   | 3   | 4   |
| <b>Универсальные компетенции</b>                             |  |  |   |   |   |
| УК-2   | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1 <sub>УК-2</sub> формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач | Алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   | Формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности | Эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |
|  |  | ИД-3 <sub>УК-2</sub> решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  | Требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами | Решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  | Решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями |
|  |  | ИД-4 <sub>УК-2</sub> публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  | Знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности   | Умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении  | Владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении                   |

|  |  |  |  |  |                        |     |
|--|--|--|--|--|------------------------|-----|
|  |  |  |  |  | докладом<br>сообщением | или |
|--|--|--|--|--|------------------------|-----|

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной  
дисциплины в рамках педагогического контроля**

| Категория<br>контроля и оценки  |          | Режим контрольно-оценочных мероприятий                  |  |  |                                   | Комис-<br>сионная<br>оценка |
|---|----------|---|--|--|-----------------------------------|-----------------------------|
|   |          | само-<br>оценка   | взаимооценка                                   | Оценка со стороны  |                                   |                             |
|   |          |   |  | препода-<br>вателя   | представител<br>я<br>производства |                             |
| 1   | 2        | 3   | 4  | 5  |                                   |                             |
| <b>Входной контроль</b>   | <b>1</b> |   |  | Аудиторное<br>письменное<br>тестирование   |                                   |                             |
| Индивидуализация<br>выполнения*,<br><b>контроль<br/>фиксированных<br/>видов ВАРС:</b> | <b>2</b> |   |  |  |                                   |                             |
| - Курсовая работа*  | 2.1      |   |  |  |                                   |                             |
| - Курсовой проект   | 2.2      |   |  |  |                                   |                             |
| - РГР   | 2.3      |   |  |  |                                   |                             |
| - Реферат   | 2.4      |   |  |  |                                   |                             |
| - Бизнес-модель   | 2,5      |   |  | Проверка<br>выполненной<br>работы  |                                   |                             |
| <b>Текущий контроль:</b>  | <b>3</b> | Вопросы для<br>самоконтроля                             |  | Устный опрос   |                                   |                             |
| - Самостоятельное<br>изучение тем   |          | Вопросы для<br>самоконтроля                             | Обсуждение<br>изученных<br>тем на<br>семинарах |  |                                   |                             |
| - в рамках<br>практических<br>(семинарских)<br>занятий и подготовки<br>к ним          | 3.1      | Вопросы для<br>самоконтроля<br>(контрольные<br>вопросы) | Обсуждение<br>изученных<br>тем на<br>занятиях  | Устные<br>ответы на<br>занятии на<br>контрольные<br>вопросы,<br>решение<br>задач |                                   |                             |
| - в рамках обще-<br>университетской<br>системы контроля<br>успеваемости               | 3.2      |   |  | Фронтальный<br>контроль<br>текущей<br>успеваемости<br>по контрольным<br>неделям  |                                   |                             |
| - в рамках контроля<br>по изучению разделов<br>дисциплины                             |          |   |  | Письменное<br>тестирование   |                                   |                             |
| Промежуточная<br>аттестация*<br>обучающихся по<br>итогам изучения<br>дисциплины       | <b>4</b> |   |  | Заключительное<br>тестирование,<br>получение<br>зачета                           |                                   |                             |

\* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов  
изучения учебной дисциплины**

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Формальный критерий получения обучающимися<br/>положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>                  |   |
| 1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации | 1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций |
| <b>2. Группы неформальных критериев<br/>качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>             |   |
| 2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)                   | 2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС  |
| 2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины   | 2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины  |

**2.3 РЕЕСТР  
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

| Группа<br>оценочных средств   | Оценочное средство или его элемент   |
|---|--|
|   | Наименование   |
| 1   | 2  |
| <b>1. Средства для<br/>входного контроля</b>  | Тестовые вопросы для проведения входного контроля по остаточным знаниям предшествующих дисциплин   |
|   | Общие критерии оценки результатов входного контроля  |
| <b>2. Средства<br/>для индивидуализации<br/>выполнения,<br/>контроля<br/>фиксированных видов<br/>ВАРС</b> | Бизнес-модель  |
|   | Критерии оценки результатов выполнения бизнес-модели   |
|   |  |
|   |  |
| <b>3. Средства<br/>для текущего контроля</b>  | Тематический план семинарских/практических занятий с основными вопросами, подлежащими рассмотрению |
|   | Общие критерии оценки подготовки и участия студента в семинарских/практических занятиях            |
|   | Средства для проведения текущего контроля  |
|   | Шкала и критерии оценивания  |
|   | Перечень тем вынесенных на самостоятельное изучение студентом                                      |
|   | Общий алгоритм самостоятельного изучения темы  |
|   | Критерии оценки самостоятельного изучения темы   |
| <b>4. Средства<br/>для промежуточной<br/>аттестации по итогам<br/>изучения дисциплины</b>                 | Тестовые вопросы для проведения итогового контроля   |
|   | Критерии оценки ответов на тестовые задания итогового контроля                                     |
|   | Порядок получения зачета   |

## 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции  | Код индикатора достижений компетенции   | Индикаторы компетенции            | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)   | Уровни сформированности компетенций  |   |                                    |         | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|--|---|-----------------------------------|---|--|---|------------------------------------|---------|--|
|  |   |                                   |   | компетенция не сформирована  | минимальный   | средний                            | высокий |  |
|  |   |                                   |   | Оценки сформированности компетенций  |   |                                    |         |  |
|  |   |                                   |   | Не зачтено   |   | Зачтено                            |         |  |
|  |   |                                   |   | Характеристика сформированности компетенции  |   |                                    |         |  |
|  |   |                                   | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач        | 1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. |   |                                    |         |  |
| Критерии оценивания  |   |                                   |   |  |   |                                    |         |  |
| УК-2<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1УК-2<br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач | Полнота знаний                    | Знает содержание алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                              | Не знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   | Поверхностно знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>Хорошо знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>В совершенстве знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  | Тестирование, опрос, бизнес-модель |         |  |
|  |   | Наличие умений                    | Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности | Не умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности   | Поверхностно умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности<br>Хорошо умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности.<br>В совершенстве умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности |                                    |         |  |
|  |   | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                          | Не владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  | Поверхностно владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>Хорошо владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>В совершенстве навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |                                    |         |  |

|   |                                   |  |   |   |                                    |
|---|-----------------------------------|--|---|---|------------------------------------|
| ИД-ЗУК-2 решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время | Полнота знаний                    | Знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами            | Не знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами            | Поверхностно знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами<br>Хорошо знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами<br>В совершенстве знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами                                  | Тестирование, опрос, бизнес-модель |
|   | Наличие умений                    | Умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время   | Не умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время   | Поверхностно умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>Хорошо умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время<br>В совершенстве умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время   |                                    |
|   | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями | Не владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями | Поверхностно владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями<br>Хорошо владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями<br>В совершенстве владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями |                                    |
| ИД-4 <sub>УК-2</sub> публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта | Полнота знаний                    | Знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности  | Не знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности  | Поверхностно знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности<br>Хорошо знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности<br>В совершенстве знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности  | Тестирование, опрос, бизнес-модель |
|   | Наличие умений                    | Умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении   | Не умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении   | Поверхностно умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении<br>Хорошо умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении<br>В совершенстве умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении   |                                    |
|   | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением          | Не владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением          | Поверхностно владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением<br>Хорошо владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением<br>В совершенстве владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением                            |                                    |





## ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

### Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

#### 3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

##### Этапы разработки бизнес-модели

Разработку бизнес-модели проводят в несколько этапов:

- **Подготовительный этап.** На этом этапе определяют цели создания документа, его назначение, сроки, ответственных исполнителей разделов, необходимость привлечения специалистов из других организаций, график работы, бюджет. Подготовительный этап можно разбить на ряд шагов:

- определение целей написания бизнес-модели;
- определение источников информации;
- точное определение целевых читателей;
- установление общей структуры документа.

— **Этап разработки бизнес-модели по разделам.** На данном этапе производится сбор информации и непосредственно написание самого бизнес-модели.

— **Этап обсуждения бизнес-модели.** На данном этапе руководители, ведущие специалисты структурных подразделений предприятия, консультанты сторонних организаций и авторы разделов изучают и обобщают все отзывы и по каждому обоснованному замечанию, готовят аргументированное заключение. После совместного обсуждения проект бизнес-плана дорабатывают, обсуждают повторно и принимают решение о его дальнейшей корректировке, либо о разработке нового варианта.

— **Заключительный этап.** На нем выполняют окончательную редакцию бизнес-модели, его утверждение у руководства предприятия и передачу всем заинтересованным организациям и лицам (акционерам, потенциальным инвесторам и др.).

Все результаты оформляются в виде текстового документа по предоставленному шаблону. Работа должна быть грамотно оформлена и написана грамотным литературным языком.

##### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде бизнес-модели на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде бизнес-модели на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов

#### 3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. К общим признакам проекта относят:
  - a) **ограниченная во времени цель**
  - b) ограниченная по ресурсам продолжительность проекта
  - c) плановость
2. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?
  - a) навыки ведения переговоров
  - b) навыки влияния
  - c) **коммуникативные навыки**
4. Что входит в три основных ограничения проекта:
  - a) время, расписание, качество
  - b) время, деньги, расписание
  - c) **время, деньги, качество**
5. В договорных отношениях с заказчиком участвует:
  - a) спонсор проекта
  - b) **бизнес менеджер**
  - c) менеджер проекта

## **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

### **3.1.3 Средства для текущего контроля ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ для самоподготовки к семинарским занятиям**

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет реферат. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

#### **Вопросы для самоконтроля по теме «Концепции управления проектами»**

1. Концепция жизненного цикла проекта
2. Концепция команды проекта.
3. Концепция финансирования

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия жизненный цикл проекта.
2. Раскройте структуру проектного цикла.
3. Дайте определение понятия команда проекта.
4. Перечислите состав проектной команды.
5. Сколько человек находится в проектной команде.
6. Дайте определение понятия финансирование.

#### **Вопросы для самоконтроля по теме «Разработка концепции проектов»**

1. Обоснование целей проекта.
2. Оценка продолжительности проекта.
3. Определение источника финансирования и основных характеристик проекта.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия цель проекта.
2. Назовите критерии для постановки цели проекта.
3. Дайте определение понятия продолжительность проекта.
4. Назовите основные источники финансирования проектов.
5. Охарактеризуйте внешние источники финансирования проекта.
6. Кто является участником финансирования проекта?

#### **Вопросы для самоконтроля по теме «Начальная (преинвестиционная) фаза проекта»**

1. Формулировка проекта и определение бизнес-идеи.
2. Разработка проекта.
3. Обоснование инвестиций.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия проект.
2. Дайте определения понятия бизнес-идея.
3. Назовите источники бизнес-идеи.
4. Назовите стадии разработки проектов.
5. Дайте определение понятия инвестиции.
6. Раскройте содержание обоснования инвестиций проекта.

**Вопросы для самоконтроля по теме  
«Порядок проектной работы»**

1. Подготовка и планирование.
2. Исследование, реализация плана.
3. Оценка результатов процесса.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия планирование.
2. Перечислите параметры планирования проекта.
3. Какова главная цель планирования проекта.
4. Дайте определение понятия план проекта.
5. Что включается в план реализации проекта.
6. Как проводится оценка результатов процесса.

**Вопросы для самоконтроля по теме  
«Экспертиза проекта»**

1. Экспертиза по коммерческому направлению.
2. Экспертиза по социальному направлению.
3. Экспертиза по экономическому направлению.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия экспертиза.
2. В каких случаях проводится повторная экспертиза.
3. В каких случаях проводится повторная экспертиза достоверности.
4. Назовите сроки проведения экспертизы проектной документации.

**Вопросы для самоконтроля по теме  
«Планирование проектов»**

1. Календарное планирование работ проекта.
2. Организационное планирование.
3. Планирование рисков.
4. Разработка сводного плана проекта

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия календарное планирование.
2. Назовите параметры календарного плана проекта.
3. Дайте определение понятия организационное планирование.
4. Раскройте структуру организационного плана проекта.
5. Дайте определение понятия планирование управления рисками.
6. Из каких разделов состоит план управления рисками проекта.

**Вопросы для самоконтроля по теме  
«Завершение проекта»**

1. Завершение управления предметной областью проекта.
2. Закрытие управления проектом по временным параметрам.
3. Журнал извлеченных уроков.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия управление предметной областью проекта.
2. Какие процедуры выполняются на стадии завершения управления предметной областью проекта.
3. Дайте определение понятия управления проектом по временным параметрам.
4. Перечислите основные задачи управления проектом по временным параметрам?
5. Для каких целей составляется журнал извлеченных уроков.
6. Из чего состоит процесс извлечения уроков.

**Вопросы для самоконтроля по теме  
«Управление содержанием и продолжительностью проекта»**

1. Планирование и определение содержания.
2. Управление содержанием.
3. Управление сроками.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия содержание проекта.
2. На какие блоки разделяется план управления проектом?
3. Какие процессы включаются в управление содержанием проекта?
4. Назовите инструменты и методы управления содержанием проекта?
5. Дайте определение понятия управление сроками проекта.
6. Из каких этапов состоит управление сроками проекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме «Управление качеством и ресурсами проекта»**

1. Планирование и процесс обеспечения качества.
2. Управление человеческими ресурсами проекта.
3. Управление материальными ресурсами проекта.

*Вопросы по теме:*

1. Дайте определение понятия качество проекта.
2. Назовите основные процессы обеспечения качества проекта?
3. Дайте определение понятия управление человеческими ресурсами проекта.
4. Кто входит в состав участников проектной команды?
5. Назовите основные задачи управления материальными ресурсами.
6. Раскройте структуру управления ресурсами проекта.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

– «зачтено» ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– «не зачтено» ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

*Тематический план семинарских занятий с основными вопросами, подлежащими рассмотрению*

#### **Тема 1. Концепции управления проектами**

1. Концепция жизненного цикла проекта
2. Концепция команды проекта.
3. Концепция финансирования

**Задача 1.** Объем предложения и динамика спроса пиломатериалов в регионе характеризуется данными, представленными в табл. 1.

Таблица 1 – Объемы предложения и спроса пиломатериалов  
за 2016-2020 гг. тыс. м

| Год  | Объемы предложения | Объемы спроса |
|------|--------------------|---------------|
| 2016 | 1757               | 1699          |
| 2017 | 1812               | 2111          |
| 2018 | 1825               | 2221          |
| 2019 | 1932               | 1909          |
| 2020 | 1939               | 1835          |

Для анализа динамики предложения пиломатериалов и спроса на них за 2016-2020 гг. исчислить:

1. Абсолютные приросты, темпы роста и темпы прироста спроса и предложения по годам и к 2016 г.

2. Среднегодовой объем предложения пиломатериалов и спроса на них.
3. Среднегодовой абсолютный прирост предложения пиломатериалов и спроса на них.
4. Среднегодовые темпы роста и прироста спроса и предложения пиломатериалов и спроса на них.  
Сопоставить полученные данные, представить их в таблице, отражая объемы предложения пиломатериалов и спроса на них за 2016-2020 гг.
5. Рассчитать дефицит (избыток) пиломатериалов в регионе по годам и предложить мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности спроса и предложения.

**Задача 2.** В базисном периоде потребления сыра на одного человека в год составило  $P_6$  кг., цена 1 кг. сыра –  $P_6$  руб. Коэффициент эластичности спроса (потребления) по цене равен  $K_3$ . В прогнозном периоде предусматривается рост цены  $C_n$  руб. (табл. 2). Определить спрос и изменение спроса на сыр в прогнозном периоде.

Таблица 2. – Исходные данные для расчета спроса на сыр в прогнозном периоде

| Показатель   |      |
|--|------|
| В базисном периоде потребление сыра на одного человека в год $P_6$ , кг/чел. | 48   |
| Цена 1 кг. сыра $P_6$ руб.   | 720  |
| Коэффициент эластичности спроса (потребления) по цене $K_3$ .                | -0,6 |
| В прогнозном периоде предусматривается рост цены $C_n$ руб.                  | 815  |

### Тема 2. Разработка концепции проектов

1. Обоснование целей проекта.
2. Оценка продолжительности проекта.
3. Определение источника финансирования и основных характеристик проекта.

**Задача 1.** На основе данных, характеризующих объемы производства и реализации товаров за отчетный период (табл. 3) рассчитать емкость национального рынка.

Таблица 3. – Исходные данные для расчета емкости рынка

| Показатель  |     |
|---|-----|
| Произведено товаров в стране, $Q_n$                               | 8,6 |
| Остаток товаров на складах предприятий – производителей, $Q_{пр}$ | 0,6 |
| Снижение запасов товаров в оптовой и розничной торговле, $C_n$    | 0,8 |
| Экспорт товаров, Э  | 3,0 |
| Импорт товаров, И   | 2,5 |

**Задача 2.** В 1 квартале предприятие произвело 10 тыс. изделий по цене 70 руб. за единицу. Постоянные расходы составили 160 000 тыс. руб., удельные переменные расходы – 50 руб. Во 2 квартале планируется повысить прибыль на 8%. Сколько необходимо дополнительно произвести продукции, чтобы увеличить прибыль на 8%

### Тема 3. Начальная (преинвестиционная) фаза проекта

1. Формулировка проекта и определение бизнес-идеи.
2. Разработка проекта.
3. Обоснование инвестиций.

**Задача 1.** Рекомендуемая норма потребления мяса и мясных продуктов на одного человека в год 82 кг. В базисном периоде фактическое потребление на одного человека составило 60 кг. при численности населения 9,8 млн. чел.

Показатели, характеризующие динамику численности и доходов населения, а также цен в прогнозном периоде, приведены в табл. 5.

Рассчитать спрос на мясо и мясные продукты в краткосрочном и долгосрочном периодах.

Таблица 5 – Показатели, характеризующие динамику численности, доходов населения и цен

| Показатель                                  | Значение, % |
|---|-------------|
| Темп роста численности населения, %         | 103         |
| Темп прироста денежных доходов населения, % | 30          |
| Индекс потребительских цен, %               | 117         |

**Задача 2.** В 1 квартале текущего года предприятие реализовало 5 000 изделий по цене 80 руб. за единицу, что покрыло расходы предприятия, но не дало прибыли. Общие постоянные расходы составляют 70 000 руб., удельные переменные – 60 руб. Во 2 квартале изготовлено и реализовано 6 000 изделий. В 3 квартале планируется увеличить прибыль на 10% по сравнению со 2 кварталом. Сколько должно быть дополнительно реализовано продукции, чтобы увеличить прибыль на 10%.

#### Тема 4. Порядок проектной работы

1. Подготовка и планирование.
2. Исследование, реализация плана.
3. Оценка результатов процесса.

**Задача 1.** Определите объем товарной и валовой продукции завода за январь и февраль по следующим данным:

Таблица 6 – Исходные данные для расчета

| Вид продукции                            | Цена за единицу, руб./ед. | Выпуск по месяцам |         |
|--|---------------------------|-------------------|---------|
|  |                           | Январь            | Февраль |
| Изделие 1, шт.                           | 1500                      | 800               | 840     |
| Изделие 2, шт.                           | 980                       | 650               | 800     |
| Запасные части для реализации, тыс. руб. | -                         | 60                | 75      |
| Поковки, т.                              | 850                       | 620               | 580     |

Из изготовленного количества поковок механическим цехом переработано в январе и феврале по 280 т., остальные поковки реализуются. Остатки незавершенного производства на 1 января – 40 тыс. руб., на 1 февраля – 52 тыс. руб., на 1 марта 48 тыс. руб.

**Задача 2.** Рассчитать плановое задание по повышению производительности труда. Исходные данные по росту объема продукции, базисной численности работающих и результатам внедрения ортехмероприятий представлены в табл. 7.

Повышению уровня механизации погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских работ обеспечивает рост на 20% производительности труда занятых на них рабочих, удельный вес которых в базисной численности достиг 12%.

В базисном году на долю основных рабочих приходилось 52% общей численности персонала. По сложившимся на предприятии расчетным соотношениям на 1% прироста объема производства приходится 0,35% прироста остальных (кроме основных рабочих) категорий работающих.

Доля покупных полуфабрикатов в базисном году составляла 15,6%.

В результате выполнения плана мероприятий по улучшению организации труда в среднем на 8% будут повышены нормы выработки рабочих-сдельщиков, которые составляют 40% численности всего персонала.

Таблица 7 – Данные для расчета планового задания по росту производительности труда

| Показатель   | Значение |
|--|----------|
| Плановый темп прироста объема товарной продукции $T_{пр}^{об}$ , %   | 36       |
| Среднегодовая численность работающих (ППП) в базисном году $Ч_б$ , чел.  | 812      |
| Плановый прирост производительности труда станочников в результате внедрения новой техники, $\Delta V_{ст}$ , %              | 22       |
| Доля станочников в общей численности персонала $I_{ст}$ , %  | 35       |
| Уменьшение потребности в рабочей силе за счет повышения норм обслуживания в плановом году $\Delta Ч.о.$ <sup>об</sup> , чел. | 6,0      |
| Доля покупных полуфабрикатов в плановом году $D_{кп}^{пт}$ , %   | 18       |
| Внутризменные простои в плановом году $P_{пт}$ , %   | 4        |

В планируемом году количество отработанных дней на одного среднесписочного рабочего возрастает до 234 против 231,8 в базисном году, в котором рабочие составляли 76% численности всего персонала.

Внутризменные простои в базисном году составляли 8%, из них 40% - по вине рабочих.

#### Тема 5. Экспертиза проекта

1. Экспертиза по коммерческому направлению.
2. Экспертиза по социальному направлению.
3. Экспертиза по экономическому направлению.

**Задача 1.** Составить плановую смету затрат на производство в денежном выражении, используя структуру затрат по экономическим элементам отчетного года.

Предприятие планирует на предстоящий год расходы на производство в сумме 17 680 тыс. руб. В отчетном году сложилась следующая структура затрат: материальные затраты – 64,6%, заработная плата – 24,2 %, страховые взносы и взносы за травматизм – 0,8%, амортизационные отчисления – 5,8%, прочие расходы 4,6%

**Задача 2.** Составить плановую калькуляцию себестоимости изделий, указанных в таблице.

Таблица 8 – Плановая калькуляция себестоимости изделий

| Наименование затрат  | Изделия |      |
|--|---------|------|
|  | А       | Б    |
| Основные материалы и покупаемые изделия, руб./шт.              | 10,0    | 15,0 |
| Основная заработная плата производственных рабочих, %          | 5,0     | 10,0 |
| Дополнительная заработная плата производственных рабочих, %    | 20,0    | 20,0 |
| Отчисления на социальные нужды, %                              | 30,2    | 30,2 |
| Тарифный фонд зарплаты производственных рабочих, тыс. руб./год | 500,0   |      |
| Общепроизводственные расходы по смете, тыс. руб./год           | 450,0   |      |
| Общехозяйственные расходы, %                                   | 80,0    |      |
| Расходы на продажу, %  | 3,0     |      |

### Тема 6. Планирование проекта.

1. Календарное планирование работ проекта.
2. Организационное планирование.
3. Планирование рисков.
4. Разработка сводного плана проекта

**Задача 1.** Предприятие производит 17 000 изделий в год по себестоимости 540 руб. Планом на предстоящий год предусмотрено увеличить выпуск продукции на 10% и снизить её себестоимость на 5%. Цена изделия – 600 руб. Определите фактический и плановый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, а также изменение его в процентах по сравнению с отчетным периодом.

**Задача 2.** В базисном периоде потребление масла на одного человека в год составило  $P_6$  кг., цена 1 кг. масла –  $C_6$  руб. Коэффициент эластичности спроса ( потребления) по цене равен  $K_э$ . В прогнозном периоде предусматривается рост цены до  $C_n$  руб. (табл. 4). Определить спрос и изменение спроса на масло в прогнозном периоде.

Таблица 4. – Исходные данные для расчета спроса на масло в прогнозном периоде

| Показатель, млрд. руб.   |      |
|--|------|
| В базисном периоде потребление масла на одного человека в год $P_6$ кг/чел | 40   |
| Цена 1 кг. масла $C_6$ руб.  | 790  |
| Коэффициент эластичности спроса ( потребления) по цене $K_э$ .             | -1,0 |
| В прогнозном периоде предусматривается рост цены $C_n$ руб.                | 915  |

### Тема 7. Завершение проекта

1. Завершение управления предметной областью проекта.
2. Закрытие управления проектом по временным параметрам.
3. Журнал извлеченных уроков.

**Задача 1.** На основе данных, характеризующих объемы производства и реализации товара за отчетный период (табл. 6), рассчитать емкость национального рынка.

Таблица 5 – Исходные данные для расчета емкости рынка

| Показатель, млрд. руб.   | Значение, млрд. руб. |
|--|----------------------|
| Производство товаров стране                                      | 10,3                 |
| Изменение остатков товаров на складах предприятий-производителей | 1,2                  |
| Изменение запасов товаров в оптовой торговле                     | 1,4                  |
| Экспорт товаров  | 3,1                  |
| Импорт товаров (косвенный)                                       | 3,6                  |

**Задача 2.** Себестоимость произведенной продукции предприятия в предыдущем периоде составила 380,5 тыс. руб. В отчетном периоде планируется повысить производительность труда на 6 % и среднюю заработную плату на 4 %. Планируется также рост объема производства на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции составляет 23%, а постоянных расходов – 20%.



Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов .

### **Тема 8.** Управление содержанием и продолжительностью проекта

1. Планирование и определение содержания.
2. Управление содержанием.
3. Управление сроками.

**Задача 1.** Для реализации промоушн-проекта необходимо 3000 образцов продукции. Затраты на хранение одного образца составляют 10 руб. В наличии имеется 1000 образцов. Ожидаемый срок расходования запаса составляет 25 дней, а срок реализации проекта – 75 дней. Определите оптимальный размер заказа, пороговый запас и количество поставок, необходимое для реализации проекта, если известно, что время поставки составляет 4 дня, а возможная задержка – 1 день. При этом затраты на поставку одного образца составляют 23 руб.

**Задача 2.** Предприятие реализует проект на протяжении 50 недель. Необходимый объем ресурса в ходе реализации проекта составит 8 200 м. На 41 предприятии ресурс расходуется равномерно, и требуется резервный запас, равный 150 м. Рассчитайте точку заказа данного ресурса.

### **Тема 9.** Управление качеством и ресурсами проекта

1. Планирование и процесс обеспечения качества.
2. Управление человеческими ресурсами проекта.
3. Управление материальными ресурсами проекта.

**Задача 1.** В инвестиционный проект предлагается вложить 1600 у.е. Обещанный среднегодовой доход составляет 400 у.е. Ожидается, что ставка доходности (дисконтирования) не будет меняться и будет составлять 10% годовых. Найти абсолютный и дисконтированный срок окупаемости.

**Задача 2.** Сумма первоначальных инвестиций в инвестиционный проект составила 500 тыс. руб., ожидаемые ежегодные поступления денежных средств от реализации проекта распределились по годам следующим образом: 1-й год – 150 тыс. руб., 2-й год – 150 тыс. руб., 3-й год – 240 тыс. руб. Определить срок окупаемости проекта с точностью до месяца.

### **Процедура подготовки студентом к семинарскому/практическому занятию**

Подготовка к семинарским/практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

На семинарском занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускаются и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание нормативно-правовых актов и т. д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

В ходе подготовки к практическим занятиям студентам следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

-«зачтено» студент использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

-«незачтено» студент имеет недостаточно полный объем знаний в рамках изученной темы; использует научную терминологию, но ответы на вопросы осуществляются с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках изучаемой темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях; отказ от ответа.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все практические задания выполнены верно, сделаны выводы по результатам решения. Обучающийся демонстрирует способность аргументировать доказываемые положения и выводы. Свободно владеет теоретическим материалом по теме.

–оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неверно выполнил решение практических задач, затрудняется с формулировкой выводов. Не способен аргументировать выводы. Не владеет теоретическим материалом по теме..

#### **Перечень тем вынесенных на самостоятельное изучение студентом**

##### **ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы Основы управления проектами**

1. Что такое риски?
2. Что включает в себя управление рисками?
3. Каковы этапы управления рисками?
4. Какие методы снижения рисков вы знаете?

##### **ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы Маркетинг проекта**

1. Дайте определение жизненного цикла проекта.
2. Перечислите фазы проекта.
3. Перечислите известные Вам методы управления проектами и дайте им краткую характеристику.
4. Какие существуют классификационные признаки, на основе которых осуществляется систематизация всей совокупности проектов?

##### **ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы Экспертиза проекта**

1. Какие основные типы факторов риска вам известны?
2. Какие существуют подходы к классификации рисков?
3. Назовите методы анализа рисков проекта, дайте их характеристику.
4. Алгоритм экспертного анализа

##### **ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы Управление стоимостью проекта**

1. Что такое управление стоимостью проекта?
2. Какие инструменты управления стоимостью вы знаете?
3. Какие стадии проходит формирование бюджета?
4. В чем отличие бюджета от сметы?

##### **ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы Контроль и регулирование проекта**

1. Приведите определение инициации проекта.
2. Назовите причины инициации проектов.
3. Что определяет устав проекта?
4. В чем состоят прединвестиционные исследования?

**ВОПРОСЫ**  
**для самостоятельного изучения**  
**темы Менеджмент качества**  
**проекта**

1. Что такое качество?
2. Являются ли понятия «качественный» и «первосортный» тождественными? Почему?
3. Какие процессы включает в себя управление качеством?
4. Должно ли качество планироваться?

**ВОПРОСЫ**  
**для самостоятельного изучения**  
**темы Управление**  
**коммуникациями проекта**

1. Какие задачи стоят перед менеджером при реализации проекта?
2. Что включает в себя анализ текущего положения дел?
3. Как нужно собирать информацию для оценки хода работ?
4. Какие виды контроля вы знаете?

**Общий алгоритм самостоятельного изучения тем**

|  |
|--|
| 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;  |
| 2) На этой основе составить развернутый план изложения темы  |
| 3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы в форме опроса           |
| 4) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и выполнить итоговое тестирование. |

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

– «зачтено» ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– «не зачтено» ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

**Средства для рубежного контроля**

**Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля**

**По результатам изучения раздела №1**

**1. Цель проекта – это:**

- а) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта**
- в) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

**2. Реализация проекта – это:**

- а) Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- б) Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- в) Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей**

**3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:**

- а) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- в) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания**

**4. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?**

- а) Экономические и социальные
- б) Экономические и организационные
- в) Экономические и правовые**

**5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**

- а) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- б) Составление перечня недоработок и отклонений
- в) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов**

**По результатам изучения раздела №2**

**1. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?**

- а) Стадия проекта
- б) Жизненный цикл проекта**
- в) Результат проекта

**2. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:**

- а) Материальные, трудовые, затратные**
- б) Материальные, трудовые, временные
- в) Трудовые, финансовые, временные

**3. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.**

- а) Единичной
- б) Ординарной
- в) Слабой**

**4. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?**

- а) Стимулирующая
- б) Проектная
- в) Маркетинговая**

**5. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.**

- а) 10 на 90
- б) 50 на 50**
- в) 0 к 100

**По результатам изучения раздела №3**

**1. Сетевой график проекта предназначен для**

- а) управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта**
- б) управления материальными затратами
- в) управления конфликтами проектной команды

**2. Назвать тип структурной декомпозиции работ**

- а) Продуктовая СДР**
- б) Функциональная СДР
- в) Организационная СДР

**3. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования**

- а) Финансирование с полным регрессом на заемщика
- б) Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
- в) **Финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика**

**4. Выбрать термин для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»**

- а) Инвестор проекта
- б) Координационный совет
- в) Инициатор проекта

**5. Какой из ниже перечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта**

- а) независимый
- б) гарантийный
- в) **неполный**

#### По результатам изучения раздела №4

**1. При сетевом планировании проекта элемент «событие » характеризуется**

- а) **номером, ранним и поздним сроком**
- б) длительностью и резервами
- в) задачей и целью

**2. Риск при осуществлении проекта**

- а) **вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления**
- б) вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- в) вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

**3. Выберите понятие: программа проектов**

- а) совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- б) **группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения**
- в) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете

**4. Чем из ниже перечисленного определена заинтересованность заказчика в соответствии с ГОСТ Р Проектный менеджмент ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ ПОРТФЕЛЕМ**

- а) **заинтересованность отсутствует**
- б) выгодой
- в) прибылью

**5. Выберите определение «Жизненный цикл проекта»**

- а) **набор последовательных фаз, количество и состав которых определяется потребностями управления проектом организацией или организациями, участвующими в проекте**
- б) получить точное и полное расписание проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта

#### Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

### 3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

| <b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>  |   |
|--|---|
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» |   |
| <b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>  |   |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>   | установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа  |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>  | Зачет   |
| <b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>  | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины   |
|  | 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра   |
| <b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>  | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;<br>2) прошёл заключительное тестирование; |

#### Тестовые вопросы для проведения заключительного тестирования

1. В чем состоит специфика IT проектов:
  - a) **быстрое моральное устаревание**
  - b) состав специалистов
  - c) высокий уровень затрат
  
2. Главной функцией процесса завершения является:
  - a) проведение проверки в части соответствия результатов проекта проектным требованиям
  - b) проведение послепроектного анализа для документирования успеха
  - c) **формальное завершение проекта и распространение информации среди его участников**
  
3. Объем полномочий руководителя проекта связан с:
  - a) коммуникативными навыками
  - b) **организационной структурой**
  - c) навыками оказывать влияние
  
4. Что входит в пять групп процессов управления проектом (по порядку исполнения)
  - a) инициирование, исполнение, планирование, контроль, завершение
  - b) **инициирование, планирование, исполнение, контроль, завершение**
  - c) инициирование, контроль, планирование, исполнение, завершение
  
5. В сферу ответственности начальника подразделения входит:
  - a) **методология создания информационных систем**
  - b) проектирование информационных систем
  - c) разработка информационных систем

#### **Плановая процедура получения зачета**

Зачет выставляется студенту по факту выполнения графика учебных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. По итогам изучения дисциплины, студенты проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Порядок получения зачета:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;

2) обучающийся прошел заключительное тестирование

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

#### ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>   |  |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин<br>протокол № 7 от 17.03.2022 г.<br>Зав. кафедрой, канд. ист. наук, доцент _____ <i>Е.В. Соколова</i> Е.В. Соколова                 |  |
| б) На заседании методического совета Тарского филиала;<br>протокол № 9А от 29.04.2022 г.<br>Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. _____ <i>Е.В. Юдина</i> Е.В. Юдина   |  |
| <b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>  |  |
| <p>Администрация Тарского муниципального района<br/>Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию</p>  <p>_____ О.П. Петрунишина</p> |  |

### ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к фонду оценочных средств учебной дисциплины

#### Ведомость изменений

| Срок, с которого вводится изменение | Номер и основное содержание изменения и/или дополнения | Отметка об утверждении/ согласовании изменений |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
|                                     |  | инициатор изменения                            | руководитель ОПОП или председатель МКН |
|                                     |  |  |  |
|                                     |  |  |  |