

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.11.2020 08:19:16

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e835

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**


**Тарский филиал**

**Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

 Т.И. Захарова


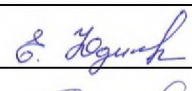
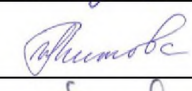
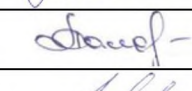

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

 А.Н. Яцунов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.О.17 Введение в профессию бухгалтера**

**Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра                     | кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин          |               |
| Разработчик РП: канд.экон.наук., доцент                            |  | Е.В. Юдина    |
| Внутренние эксперты:   |  |               |
| Председатель методического совета филиала, канд.экон.наук., доцент |  | Е.В. Юдина    |
| Начальник отдела ООиНД   |  | И.А. Титова   |
| Заведующая библиотекой   |  | С.В. Малашина |
| Инженер-программист  |  | А.В. Муравьев |

Тара 2022

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 954;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 ОПОП;
- является дисциплиной обязательной для изучения<sup>1</sup>.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: аналитический, финансовый, расчетно-экономический, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

2.1 **Цель дисциплины:** ознакомление будущих экономистов с содержанием профессиональной деятельности, особенностями и значением отрасли, где им придется трудиться, а также с учебными дисциплинами, которые следует изучить, методами работы с информацией в период учебы в университете и основными правилами и порядком учебы в университете; формирование у будущих экономистов знаний истории и закономерностей развития учета, стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, воспитание творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся эволюционной системы.

### 2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина |  | Код и наименование индикатора достижений компетенции  | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)           |  |   |
|--|--|---|--|--|---|
| код  | наименование   |   | знать и понимать   | уметь делать (действовать)   | владеть навыками (иметь навыки)   |
| 1  |  |   | 2  | 3  | 4   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>                      |  |   |  |  |   |
| ОПК-3  | Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ИД-2 <sub>опк-3</sub><br>Анализирует тенденции развития основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике | Знает сущность бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета. | Умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации | Навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету |

<sup>1</sup> В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору студента, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана аспирантом.

|  |  |  |  |   |   |
|--|--|--|--|---|---|
|  |  | <b>ИД-3</b> <sub>олк-3</sub> Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу | Знает закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания | Умеет самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета. | Имеет навыки определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях. |
|--|--|--|--|---|---|

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции               | Код индикатора достижения компетенции | Индикаторы компетенции            | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)  | Уровни сформированности компетенций  |  |  |   | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---|---------------------------------------|-----------------------------------|--|--|--|--|---|--|
|   |                                       |                                   |  | компетенция не сформирована  | минимальный  | средний  | высокий   |  |
|   |                                       |                                   |  | Оценки сформированности компетенций  |  |  |   |  |
|   |                                       |                                   |  | 2  | 3  | 4  | 5   |  |
|   |                                       |                                   |  | Оценка «неудовлетворительно»   | Оценка «удовлетворительно»   | Оценка «хорошо»  | Оценка «отлично»  |  |
| Характеристика сформированности компетенции |                                       |                                   |  |  |  |  |   |  |
|   |                                       |                                   | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                         | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |   |  |
| Критерии оценивания                         |                                       |                                   |  |  |  |  |   |  |
| ОПК-3                                       | ИД-2 <sub>олк-3</sub>                 | Полнота знаний                    | Знает сущность бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.   | Не знает и не понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.  | Поверхностно знает и понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.   | Свободно ориентируется и понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.   | В совершенстве знает и понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.  | Тестирование; реферат; словарь; конспект-схема     |
|   |                                       | Наличие умений                    | Умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации | Не умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации    | Умеет использовать некоторые способы сбора и обработки информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации                  | Умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации                               | В совершенстве умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации |  |
|   |                                       | Наличие навыков (владение опытом) | Навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов,  | Не имеет навыков использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональн                       | Имеет некоторые навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные  | Имеет навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональн   | Имеет уверенные навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов,   |  |

|                       |  |   |  |   |  |   |  |  |
|-----------------------|--|---|--|---|--|---|--|--|
|                       |  |   | профессиональ<br>ных сообществ,<br>для анализа<br>современных<br>тенденций по<br>бухгалтерскому<br>учету   | ых сообществ,<br>для анализа<br>современных<br>тенденций по<br>бухгалтерскому<br>учету  | сайты<br>госорганов,<br>профессиональ<br>ных сообществ,<br>для анализа<br>современных<br>тенденций по<br>бухгалтерскому<br>учету   | ых сообществ,<br>для анализа<br>современных<br>тенденций по<br>бухгалтерскому<br>учету  | профессиональ<br>ных сообществ,<br>для анализа<br>современных<br>тенденций по<br>бухгалтерскому<br>учету |  |
| ИД-3 <sub>опк:3</sub> | Полнота<br>знаний                          | Знает<br>закономерности<br>развития форм<br>бухгалтерского<br>учета,<br>процесс<br>возникновения<br>двойной записи<br>в бухгалтерском<br>учете; основные<br>этапы развития<br>учетных систем<br>в мире и их<br>содержания | Не знает<br>закономерности<br>развития форм<br>бухгалтерского<br>учета,<br>процесс<br>возникновения<br>двойной записи в<br>бухгалтерском<br>учете; основные<br>этапы развития<br>учетных систем в<br>мире и их<br>содержания | Поверхностно<br>знает<br>закономерности<br>развития форм<br>бухгалтерского<br>учета,<br>процесс<br>возникновения<br>двойной записи<br>в бухгалтерском<br>учете; основные<br>этапы развития<br>учетных систем<br>в мире и их<br>содержания | Знает основные<br>закономерности<br>развития форм<br>бухгалтерского<br>учета,<br>процесс<br>возникновения<br>двойной записи в<br>бухгалтерском<br>учете; основные<br>этапы развития<br>учетных систем в<br>мире и их<br>содержания | В совершенстве<br>знает<br>закономерности<br>развития форм<br>бухгалтерского<br>учета,<br>процесс<br>возникновения<br>двойной записи в<br>бухгалтерском<br>учете; основные<br>этапы развития<br>учетных систем в<br>мире и их<br>содержания | Тестирова<br>ние;<br>реферат;<br>словарь;<br>конспект-<br>схема  |  |
|                       | Наличие<br>умений                          | Умеет<br>самостоятельно<br>использовать<br>отечественную и<br>зарубежную<br>литературу по<br>истории<br>развития<br>бухгалтерского<br>учета.  | Не умеет<br>самостоятельно<br>использовать<br>отечественную и<br>зарубежную<br>литературу по<br>истории развития<br>бухгалтерского<br>учета.   | Умеет<br>самостоятельно<br>использовать<br>некоторые<br>источники<br>отечественной и<br>зарубежной<br>литературы по<br>истории<br>развития<br>бухгалтерского<br>учета.  | Умеет<br>самостоятельно<br>использовать<br>отечественную и<br>зарубежную<br>литературу по<br>истории развития<br>бухгалтерского<br>учета.  | В совершенстве<br>умеет<br>самостоятельно<br>использовать<br>отечественную и<br>зарубежную<br>литературу по<br>истории развития<br>бухгалтерского<br>учета.   |  |  |
|                       | Наличие<br>навыков<br>(владение<br>опытом) | Имеет навыки<br>определения<br>поля<br>деятельности<br>бухгалтера в<br>различных<br>отраслях  | Не владеет<br>навыками<br>определения<br>поля<br>деятельности<br>бухгалтера в<br>различных<br>отраслях   | Владеет<br>некоторыми<br>навыками<br>определения<br>поля<br>деятельности<br>бухгалтера в<br>различных<br>отраслях   | Владеет<br>навыками<br>определения<br>поля<br>деятельности<br>бухгалтера в<br>различных<br>отраслях  | Уверенно<br>владеет<br>навыками<br>определения<br>поля<br>деятельности<br>бухгалтера в<br>различных<br>отраслях   |  |  |

## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

| Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины |   | Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой | Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра  |
|--|---|--|--|
| Индекс и наименование  | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)   |  |  |
| Б1.О.04<br>Экономическая теория  | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные определения и понятия экономической теории;</li> <li>- экономические законы;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-видеть и применять экономические законы;</li> <li>-применять основы экономического знаний в деятельности бухгалтера;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками решения типовых задач с применением экономических законов;</li> <li>-навыками применения современного инструментария для решения профессиональных задач.</li> </ul>   | Б1.О.21<br>Методологические основы учетного процесса<br>Б1.О.22 Теория экономического анализа        | Б1.О.02 История (история России, всеобщая история)<br>Б1.О.14 Информационные технологии<br>Б1.О.18 Методы оптимальных решений<br>Б1.О.30 Экономика организаций (предприятий) |
| Б1.О.06 Высшая математика  | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные определения и понятия изучаемых разделов линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формулировать и доказывать основные результаты разделов линейной алгебры;</li> <li>-применять основы линейной алгебры для решения экономических задач;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками решения типовых задач с применением изучаемого теоретического материала;</li> <li>-навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.</li> </ul> |  |  |

\* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма дифференцированного зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

## 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается во 2 семестре на очной форме обучения, на 1 курсе заочной формы обучения и во 2 семестре очно-заочной форме обучения. *Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.*

Продолжительность семестра 19 1/6 недель для очной формы, 19 1/6 недель для очно-заочной формы обучения.

| Вид учебной работы   | Трудоёмкость, час в ауд./ с применением ЭО, ДОТ, час |                    |               |           |
|--|--|--------------------|---------------|-----------|
|  | в т.ч. по семестрам обучения                         |                    |               |           |
|  | очная форма  | очно-заочная форма | заочная форма |           |
|  | 2 сем.   | 2 сем.             | 1 курс        |           |
| <b>1. Аудиторные занятия, всего</b>  | <b>72</b>  | <b>10 / 22</b>     | <b>2</b>      | <b>18</b> |
| - Лекции   | 32   | 0 / 14             | 2             | 6         |
| - Практические занятия (включая семинары)  | 40   | 10 / 8             |               | 12        |
| - Лабораторные занятия   |  |                    |               |           |
| <b>2. Внеаудиторная академическая работа студентов</b>   | <b>72</b>  | <b>112</b>         | <b>34</b>     | <b>86</b> |
| <b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>   | 26   | 26                 |               | 26        |
| Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**  |  |                    |               |           |
| - реферата   | 16   | 16                 |               | 16        |
| - словарь терминов   | 10   | 10                 |               | 10        |
| <b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>   | 18   | 46                 | 34            | 30        |
| <b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>  | 17   | 30                 |               | 20        |
| <b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):</b> | 10   | 10                 |               | 10        |
| <b>3. Подготовка и сдача дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины</b>  | +  | +                  |               | 4         |
| <b>ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:</b>  | <b>Часы</b>  | 144                | 144           | 144       |
|  | <b>Зачетные единицы</b>                              | 4                  | 4             | 4         |

\* КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для студентов заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование раздела дисциплины.<br>Укрупненные темы раздела | Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. |                   |           |                          |              |       |                    | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел |       |
|--|---|-------------------|-----------|--------------------------|--------------|-------|--------------------|---|---|-------|
|  | общая   | Аудиторная работа |           |                          |              | ВАРС  |                    |   |   |       |
|  |   | всего             | лекции    | занятия                  |              | всего | Фиксированные виды |   |   |       |
|  |   |                   |           | практические (всех форм) | лабораторные |       |                    |   |   |       |
| 1  | 2   | 3                 | 4         | 5                        | 6            | 7     | 8                  | 9   | 10  |       |
| <b>Очная форма обучения</b>  |   |                   |           |                          |              |       |                    |   |   |       |
| 1  | <i>Профессия – экономист по бухгалтерскому учету</i>                  | 20                | 8         | 2                        | 6            |       | 12                 |   | тестирование  | ОПК-3 |
|  | 1.1. Сущность профессии бухгалтера                                    | 10                | 4         | 2                        | 2            |       | 6                  |   |   |       |
|  | 1.2. Планирование профессиональной карьеры                            | 10                | 4         | 0                        | 4            |       | 6                  |   |   |       |
| 2  | <i>Введение в бухгалтерский учет</i>                                  | 30                | 14        | 8                        | 6            |       | 16                 |   | тестирование  | ОПК-3 |
|  | 2.1. Сущность, цели и виды хозяйственного учета                       | 10                | 4         | 2                        | 2            |       | 6                  |   |   |       |
|  | 2.2. Сущность бухгалтерского учета                                    | 10                | 4         | 2                        | 2            |       | 6                  |   |   |       |
|  | 2.3. Организация бухгалтерского учета                                 | 10                | 6         | 4                        | 2            |       | 4                  |   |   |       |
| 3  | <i>Основы учебно-исследовательской деятельности обучающихся</i>       | 10                | 4         | 2                        | 2            |       | 6                  |   | тестирование  | ОПК-3 |
|  | 3.1. Организация учебной и научной работы в университете              | 10                | 4         | 2                        | 2            |       | 6                  |   |   |       |
| 4  | <i>История бухгалтерского учета</i>                                   | 84                | 46        | 20                       | 26           |       | 38                 |   | тестирование  | ОПК-3 |
|  | 4.1. История бухгалтерского учета как объект изучения                 | 8                 | 6         | 2                        | 4            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.2. Учет в Древнем мире  | 8                 | 6         | 2                        | 4            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.3. Бухгалтерский учет в Средние века                                | 5                 | 3         | 2                        | 1            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.4. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии                       | 5                 | 3         | 2                        | 1            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.5. Распространение двойной бухгалтерии в Европе                     | 6                 | 4         | 2                        | 2            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.6. Учет становится наукой   | 8                 | 6         | 2                        | 4            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.7. Учет в России  | 10                | 8         | 4                        | 4            |       | 2                  |   |   |       |
|  | 4.8. Бухгалтерский учет за рубежом                                    | 6                 | 2         |                          | 2            |       | 4                  |   |   |       |
|  | 4.9. Бухгалтерский учет в СССР  | 18                |           |                          |              |       | 18                 |   |   |       |
|  | 4.10. Бухгалтерский учет XXI века                                     | 8                 | 6         | 4                        | 2            |       | 2                  |   |   |       |
| 4.11. Моя история учета  | 2   | 2                 |           | 2                        |              | 0     |                    |   |   |       |
| Промежуточная аттестация   |   | x                 | x         | x                        | x            | x     | x                  | x   | Дифференцированный зачет                                    |       |
| Итого по дисциплине  |   | <b>144</b>        | <b>72</b> | <b>32</b>                | <b>40</b>    |       | <b>72</b>          | <b>26</b>   |   |       |



| 1                                  | Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. в т.ч. с применением ЭО, ДОТ, час |                                   |                |                          |               |       |                    | 9         | 10                        |       |
|------------------------------------|---|-----------------------------------|----------------|--------------------------|---------------|-------|--------------------|-----------|---------------------------|-------|
|                                    | общая   | Аудиторная работа / онлайн работа |                |                          |               | ВАРС  |                    |           |                           |       |
|                                    |   | всего                             | лекции         | занятия                  |               | всего | Фиксированные виды |           |                           |       |
|                                    |   |                                   |                | практические (всех форм) | лабораторные  |       |                    |           |                           |       |
| <b>Очно-заочная форма обучения</b> |   |                                   |                |                          |               |       |                    |           |                           |       |
| 1                                  | <i>Профессия – экономист по бухгалтерскому учету</i>  | 14                                | 0 / 2          | -                        | 0 / 2         |       | 12                 |           | тестирование              | ОПК-3 |
|                                    | 1.1. Сущность профессии бухгалтера  | 7                                 | 0 / 1          | -                        | 0 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 1.2. Планирование профессиональной карьеры  | 7                                 | 0 / 1          | -                        | 0 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
| 2                                  | <i>Введение в бухгалтерский учет</i>  | 24                                | 0 / 6          | 0 / 3                    | 0 / 3         |       | 18                 |           | тестирование              | ОПК-3 |
|                                    | 2.1. Сущность, цели и виды хозяйственного учета   | 7                                 | 0 / 1          | -                        | 0 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 2.2. Сущность бухгалтерского учета  | 8                                 | 0 / 2          | 0 / 1                    | 0 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 2.3. Организация бухгалтерского учета   | 9                                 | 0 / 3          | 0 / 2                    | 0 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
| 3                                  | <i>Основы учебно-исследовательской деятельности обучающихся</i>   | 9                                 | 0 / 3          | 0 / 1                    | 0 / 2         |       | 6                  |           | Тести-рование             | ОПК-3 |
|                                    | 3.1. Организация учебной и научной работы в университете  | 9                                 | 0 / 3          | 0 / 1                    | 0 / 2         |       | 6                  |           |                           |       |
| 4                                  | <i>История бухгалтерского учета</i>   | 97                                | 10 / 11        | 0 / 10                   | 10 / 1        |       | 76                 |           | тестирование              | ОПК-3 |
|                                    | 4.1. История бухгалтерского учета как объект изучения   | 8                                 | 0 / 2          | 0 / 1                    | 0 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.2. Учет в Древнем мире  | 8                                 | 1 / 1          | 0 / 1                    | 1 / 0         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.3. Бухгалтерский учет в Средние века  | 8                                 | 1 / 1          | 0 / 1                    | 1 / 0         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.4. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии   | 8                                 | 1 / 1          | 0 / 1                    | 1 / 0         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.5. Распространение двойной бухгалтерии в Европе   | 9                                 | 2 / 1          | 0 / 1                    | 2 / 0         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.6. Учет становится наукой   | 10                                | 1 / 1          | 0 / 1                    | 1 / 0         |       | 8                  |           |                           |       |
|                                    | 4.7. Учет в России  | 11                                | 1 / 2          | 0 / 2                    | 1 / 0         |       | 8                  |           |                           |       |
|                                    | 4.8. Бухгалтерский учет за рубежом  | 7                                 | 1 / 0          | -                        | 1 / 1         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.9. Бухгалтерский учет в СССР  | 18                                | -              | -                        | -             |       | 18                 |           |                           |       |
|                                    | 4.10. Бухгалтерский учет XXI века   | 9                                 | 1 / 2          | 0 / 2                    | 1 / 0         |       | 6                  |           |                           |       |
|                                    | 4.11. Моя история учета   | 1                                 | 1 / 0          | -                        | 1 / 0         |       | 0                  |           |                           |       |
| Промежуточная аттестация           |   | x                                 | x              | x                        | x             | x     | x                  | x         | Дифференциро-ванный зачет |       |
| Итого по дисциплине                |   | <b>144</b>                        | <b>10 / 22</b> | <b>0 / 14</b>            | <b>10 / 8</b> |       | <b>112</b>         | <b>36</b> |                           |       |

*\*При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.*



| Номер и наименование раздела дисциплины.<br>Укрупненные темы раздела |   | Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. |                   |          |                          |              |            | формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел |                    |
|--|---|---|-------------------|----------|--------------------------|--------------|------------|---|---|--------------------|
|  |   | общая   | Аудиторная работа |          |                          |              | ВАРС       |   |   |                    |
|  |   |   | всего             | лекции   | занятия                  |              | всего      |   |   | Фиксированные виды |
|  |   |   |                   |          | практические (всех форм) | лабораторные |            |   |   |                    |
| 1  | 2   | 3   | 4                 | 5        | 6                        | 7            | 8          | 9   | 10  |                    |
| <b>Заочная форма обучения</b>  |   |   |                   |          |                          |              |            |   |   |                    |
| 1  | <i>Профессия – экономист по бухгалтерскому учету</i>            | 20  | 6                 | 2        | 2                        |              | 14         |   | тестирование  | ОПК-3              |
|  | 1.1. Сущность профессии бухгалтера                              | 10  | 4                 | 2        | 2                        |              | 6          |   |   |                    |
|  | 1.2. Планирование профессиональной карьеры                      | 10  | 2                 |          | 2                        |              | 8          |   |   |                    |
| 2  | <i>Введение в бухгалтерский учет</i>                            | 26  | 6                 | 2        | 4                        |              | 20         |   | тестирование  | ОПК-3              |
|  | 2.1. Сущность, цели и виды хозяйственного учета                 | 10  | 2                 | 2        |                          |              | 8          |   |   |                    |
|  | 2.2. Сущность бухгалтерского учета                              | 8   | 2                 |          | 2                        |              | 6          |   |   |                    |
|  | 2.3. Организация бухгалтерского учета                           | 8   | 2                 |          | 2                        |              | 6          |   |   |                    |
| 3  | <i>Основы учебно-исследовательской деятельности обучающихся</i> | 8   | 2                 | 2        |                          |              | 6          |   | Тестирование  | ОПК-3              |
|  | 3.1. Организация учебной и научной работы в университете        | 8   | 2                 | 2        |                          |              | 6          |   |   |                    |
| 4  | <i>История бухгалтерского учета</i>                             | 86  | 6                 | 2        | 4                        |              | 80         |   | тестирование  | ОПК-3              |
|  | 4.1. История бухгалтерского учета как объект изучения           | 8   | 4                 | 2        | 2                        |              | 4          |   |   |                    |
|  | 4.2. Учет в Древнем мире  | 6   | 0                 |          |                          |              | 6          |   |   |                    |
|  | 4.3. Бухгалтерский учет в Средние века                          | 6   | 0                 |          |                          |              | 6          |   |   |                    |
|  | 4.4. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии                 | 6   | 0                 |          |                          |              | 6          |   |   |                    |
|  | 4.5. Распространение двойной бухгалтерии в Европе               | 6   | 0                 |          |                          |              | 6          |   |   |                    |
|  | 4.6. Учет становится наукой                                     | 8   | 0                 |          |                          |              | 8          |   |   |                    |
|  | 4.7. Учет в России  | 6   | 0                 |          |                          |              | 6          |   |   |                    |
|  | 4.8. Бухгалтерский учет за рубежом                              | 6   | 0                 |          |                          |              | 6          |   |   |                    |
|  | 4.9. Бухгалтерский учет в СССР                                  | 20  | 0                 |          |                          |              | 20         |   |   |                    |
|  | 4.10. Бухгалтерский учет XXI века                               | 8   | 2                 |          | 2                        |              | 6          |   |   |                    |
| 4.11. Моя история учета  | 6   | 0   |                   |          |                          | 6            |            |   |   |                    |
| Промежуточная аттестация   |   | 4   | x                 | x        | x                        | x            | x          | x   | Дифференцированный зачет                                    |                    |
| Итого по дисциплине  |   | <b>144</b>  | <b>20</b>         | <b>8</b> | <b>12</b>                |              | <b>120</b> | <b>26</b>   |   |                    |

**4.2 Лекционный курс.  
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины**

| Номер   |  | Тема лекции.<br>Основные вопросы темы  | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                           |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействи<br>я или средства<br>ЭО |  |
|---------|--|--|--|---------------------------|------------------|--|--|
| раздела | лекции   |  | Очная<br>форма   | Очно-<br>заочная<br>форма | Заочная<br>форма | В<br>аудитории   | Онлайн -<br>работа                             |
| 1       | <b>1</b>   | <b>Тема. Сущность профессии бухгалтера</b>   | 2  | -                         | 2                | лекция визуализация  | .  |
|         |  | 1. Общие сведения истории развития профессии экономист по бухгалтерскому учету   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 2. Характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 3. Содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту  |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 4. Профессия – экономист по бухгалтерскому учету: квалифицированные характеристики   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 5. Основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и аудиту в области и осуществления бухгалтерского учета, разработок инструктивных указаний, использования экономико-математических методов, владения рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 6. Функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии   |  |                           |                  |  |  |
|         | 7. Должностные характеристики специалистов по учету и аудиту |  |  |                           |                  |  |  |
|         | <b>2</b>   | <b>Тема. Сущность, цели и виды хозяйственного учета</b>  | 2  | -                         | 2                |  | .  |
|         |  | 1. Понятие о хозяйственном учете, предпосылки его возникновения, цель и задачи   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 2. Исторические аспекты и основные этапы развития хозяйственного учета   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 3. Единая система учета и статистики   |  |                           |                  |  |  |
| 2       | <b>3</b>   | <b>Тема. Сущность бухгалтерского учета</b>   | 2  | 0 / 1                     |                  | лекция визуализация  | Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар) |
|         |  | 1. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет  |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 2. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета  |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 3. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 4. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России  |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения)   |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете  |  |                           |                  |  |  |
|         |  | 7. основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета  |  |                           |                  |  |  |
|         | 8. Международные бухгалтерские принципы                      |  |  |                           |                  |  |  |

| Номер   |   | Тема лекции.<br>Основные вопросы темы   | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                           |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействи<br>я или средства<br>ЭО |   |   |
|---------|---|---|--|---------------------------|------------------|--|---|---|
| раздела | лекции  |   | Очная<br>форма   | Очно-<br>заочная<br>форма | Заочная<br>форма | В<br>аудитории   | Онлайн -<br>работа                                      |   |
|         |   |   |  |                           |                  |  |   |   |
| 2       | <b>4</b>  | <b>Тема. Организация бухгалтерского учета</b>   | 4  | 0 / 2                     | -                | лекция<br>визуализация   | Лекция<br>визуализации в онлайн<br>формате (вебинар)    |   |
|         |   | 1. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 3. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 4. Учетная политика организации   |  |                           |                  |  |   |   |
|         | 5. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера |   |  |                           |                  |  |   |   |
| 3       | <b>5</b>  | <b>Тема. Организация учебной и научной работы в университете</b>  | 2  | 0 / 1                     | 2                | лекция<br>визуализация   | Лекция<br>визуализации в<br>онлайн формате<br>(вебинар) |   |
|         |   | 1. Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России  |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2. Омский ГАУ: основные направления работы, история развития. Права и обязанности студентов   |  |                           |                  |  |   |   |
|         | 3. Научная работа студентов в университете                              |   |  |                           |                  |  |   |   |
| 4       | <b>6</b>  | <b>Тема. История бухгалтерского учета как объект изучения</b>   | 2  | 0 / 1                     | 2                |  |   |   |
|         |   | 1. История, как объект изучения   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2. Основные этапы развития бухгалтерского учета   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 3. Бухгалтерский учет как наука   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | <b>7</b>  | <b>Тема. Учет в Древнем мире</b>   | 2                         | 0 / 1            | -  | лекция<br>визуализация                                  | Лекция<br>визуализации в<br>онлайн формате<br>(вебинар) |
|         |   | 2.1. Учет в первобытном обществе  |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2.2 Египет  |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2.3 Месопотамия   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2.4. Греция   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2.5. Эллинизм   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2.6 Рим   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | <b>8</b>  | <b>Тема. Бухгалтерский учет в Средние века</b>                               | 2                         | 0 / 1            | -  |   |   |
|         |   | <b>9</b>  | <b>Тема. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии</b>                      | 2                         | 0 / 1            | -  | лекция<br>визуализация                                  | Лекция<br>визуализации в<br>онлайн формате<br>(вебинар) |
|         | 1. Возникновение двойной бухгалтерии                                    |   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 2. Методология учета  |  |                           |                  |  |   |   |
|         | <b>10</b>   | <b>Тема. Распространение двойной бухгалтерии в Европе</b>   | 2  | 0 / 1                     | -                | лекция<br>визуализация   | Лекция<br>визуализации в<br>онлайн формате<br>(вебинар) |   |
|         | 1. Техника бухгалтерского учета   |   |  |                           |                  |  |   |   |
|         | 2. Формирование отраслевых систем бухгалтерского учета                  |   |  |                           |                  |  |   |   |
|         |   | 3. Регулирование бухгалтерского учета   |  |                           |                  |  |   |   |

| Номер   |  | Тема лекции.<br>Основные вопросы темы                            | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                           |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействи<br>я или средства<br>ЭО |                    |
|---|--|--|--|---------------------------|------------------|--|--------------------|
| раздела   | лекции   |  | Очная<br>форма   | Очно-<br>заочная<br>форма | Заочная<br>форма | В<br>аудитории   | Онлайн -<br>работа |
|   |  |  |  |                           |                  |  |                    |
| 4   | <b>11</b>  | <b>Тема. Учет становится наукой</b>                              | 2  | 0 / 1                     | -                |  |                    |
|   |  | 1. Возникновение науки об учете в Италии                         |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 2. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 3. Немецкая школа бухгалтерского учета                           |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 4. Учет и аудит в Англии   |  |                           |                  |  |                    |
|   | <b>12</b>  | <b>Тема. Учет в России</b>                                       | 4  | 0 / 2                     | -                |  |                    |
|   |  | 1. Эволюция учета до реформ Петра I (862-1700 гг.)               |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 2. Влияние реформ Петра I на развитие учета в России             |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 3. Распространение в России двойной записи                       |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 4. Бухгалтерский учет в пореформенной России                     |  |                           |                  |  |                    |
|   | <b>13</b>  | <b>Тема. Бухгалтерский учет XXI века</b>                         | 4  | 0 / 2                     | -                |  |                    |
|   |  | 1. Развитие теории бухгалтерского учета                          |  |                           |                  |  |                    |
|   |  | 2. Изменения в структуре бухгалтерского учета                    |  |                           |                  |  |                    |
|   | 3. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета |  |  |                           |                  |  |                    |
|   | 4. Формирование новой профессии  |  |  |                           |                  |  |                    |
| Общая трудоёмкость лекционного курса  |  |  | <b>32</b>  | <b>14</b>                 | <b>8</b>         | x  |                    |
| Всего лекций по учебной дисциплине:   |  | час  | Из них в интерактивной форме:  |                           | час              |  |                    |
| - очная/очно-заочная форма обучения   |  | 32/ (0 / 14)   | - очная/очно-заочная форма обучения  |                           | 16 / (0 / 12)    |  |                    |
| - заочная форма обучения  |  | 8  | - заочная форма  |                           | 2                |  |                    |
| <i>Примечания:</i>  |  |  |  |                           |                  |  |                    |
| - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.   |  |  |  |                           |                  |  |                    |
| - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2  |  |  |  |                           |                  |  |                    |
| <i>Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ</i> |  |  |  |                           |                  |  |                    |

#### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

| №  | Тема занятия /<br>Примерные вопросы на обсуждение<br>(для семинарских занятий) |  | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                  |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействия<br>или средства<br>ЭО ** |                                      | Связь<br>занятия<br>с<br>ВАРС* |
|--|--|--|--|------------------|------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|
|  |  |  | очная<br>форма   | заочная<br>форма | очно-<br>заочная | в<br>аудитории   | онлайн-<br>работа                    |                                |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5                | 6                | 7  |                                      | 8                              |
| 1  | 1  | <b>Тема. Сущность профессии бухгалтера</b>   | 2  | 2                | 0 / 1            |  | Онлайн семинар                       | ОСП                            |
|  |  | 1. Общие сведения истории развития профессии экономист по бухгалтерскому учету   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 2. Характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 3. Содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту  |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 4. Профессия – экономист по бухгалтерскому учету: квалифицированные характеристики   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 5. Основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и аудиту в области и осуществления бухгалтерского учета, разработок инструктивных указаний, использования экономико-математических методов, владения рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 6. Функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
| 7. Должностные характеристики специалистов по учету и аудиту |  |  |  |                  |                  |  |                                      |                                |
| 1  | 2  | <b>Тема. Планирование профессиональной карьеры</b>   | 2  | 2                | 0 / 1            | Семинар-презентация  | Семинар-презентация в формате онлайн | ОСП                            |
|  |  | 1. Определение профессионального типа личности посредством психологических тестов  |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 2. Идеальный образ «Мое будущее»   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 3. Линии профессиональной карьеры  |  |                  |                  |  |                                      |                                |
| 4. Эссе «Взрослые – детям: моя профессия бухгалтер»          |  |  |  |                  |                  |  |                                      |                                |
| 2  | 3  | <b>Тема. Сущность, цели и виды хозяйственного учета</b>  | 2  |                  | 0 / 1            | Семинар-презентация  | Семинар-презентация в формате онлайн | ОСП                            |
|  |  | 1. Понятие о хозяйственном учете, предпосылки его возникновения, цель и задачи   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 2. Исторические аспекты и основные этапы развития хозяйственного учета   |  |                  |                  |  |                                      |                                |
|  |  | 3. Единая система учета и статистики   |  |                  |                  |  |                                      |                                |

| №  | Тема занятия /<br>Примерные вопросы на обсуждение<br>(для семинарских занятий) |   | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                  |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействия<br>или средства<br>ЭО ** |                     | Связь<br>занятия<br>с<br>ВАРС*       |     |
|--|--|---|--|------------------|------------------|--|---------------------|--------------------------------------|-----|
|  | раздела<br>(модуля)  | занятия   | очная<br>форма   | заочная<br>форма | очно-<br>заочная | в<br>аудитории   | онлайн-<br>работа   |                                      |     |
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5                | 6                | 7  |                     | 8                                    |     |
| 2  | 4  | <b>Тема. Сущность бухгалтерского учета</b>  | 4  | 2                | 0 / 1            |  | Онлайн семинар      | ОСП                                  |     |
|  |  | 1. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 2. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета                              |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 3. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления   |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 4. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России  |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения) |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете  |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 7. Основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета  |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 8. Международные бухгалтерские принципы  |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 5  |  | <b>Тема. Организация бухгалтерского учета</b>   | 2  | 2                | 0 / 1            |  | Онлайн семинар      | ОСП                                  |     |
|  |  | 1. Предпосылки рациональной организации бухгалтерского учета  |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 2. Стадии учетного процесса   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 3. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 4. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 5. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 6. Учетная политика организации   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 7. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера  |  |   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
| 3  | 6  | <b>Тема. Организация учебной и научной работы в университете</b>  | 2  |                  | 0 / 2            |  | Семинар-презентация | Семинар-презентация в формате онлайн | ОСП |
|  |  | 1. Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России  |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 2. Омский ГАУ: основные направления работы, история развития. Права и обязанности студентов   |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |
|  |  | 3. Научная работа студентов в университете  |  |                  |                  |  |                     |                                      |     |

| №  | Тема занятия /<br>Примерные вопросы на обсуждение<br>(для семинарских занятий) |   | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                  |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействия<br>или средства<br>ЭО** |                   | Связь<br>занятия<br>с<br>ВАРС* |
|--|--|---|--|------------------|------------------|---|-------------------|--------------------------------|
|  | раздела<br>(модуля)  | занятия   | очная<br>форма   | заочная<br>форма | очно-<br>заочная | в<br>аудитории  | онлайн-<br>работа |                                |
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5                | 6                | 7   |                   | 8                              |
| 4  | 7  | <b>Тема. История бухгалтерского учета как объект изучения</b> |  |                  |                  |   | Онлайн семинар    | ОСП                            |
|  |  | 1. История, как объект изучения                               |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  |  | 2. Основные этапы развития бухгалтерского учета               | 4  | 2                | 0 / 1            |   |                   |                                |
|  |  | 3. Бухгалтерский учет как наука                               |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  | 8  | <b>Тема. Учет в Древнем мире</b>                              |  |                  |                  |   |                   | ОСП                            |
|  |  | 1. Учет в первобытном обществе                                |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  |  | 2. Египет   | 4  |                  | 1 / 0            |   |                   |                                |
|  |  | 3. Месопотамия  |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  |  | 4. Греция   |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  | 5. Эллинизм  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  | 9  | <b>Тема. Бухгалтерский учет в Средние века</b>                | 1  |                  | 1 / 0            |   |                   | ОСП                            |
|  | 10   | <b>Тема. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии</b>       | 1  |                  | 1 / 0            |   |                   | ОСП                            |
|  | 11   | <b>Тема. Распространение двойной бухгалтерии в Европе</b>     |  |                  |                  |   |                   | ОСП                            |
| 1. Цель бухгалтерского учета                           |  | 2   |  | 2 / 0            |                  |   |                   |                                |
| 2. Методология учета                                   |  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 3. Техника бухгалтерского учета                        |  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 4. Формирование отраслевых систем бухгалтерского учета |  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 5. Регулирование бухгалтерского учета                  |  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 12   | <b>Тема. Учет становится наукой</b>  |   |  |                  |                  |   | ОСП               |                                |
|  | 1. Возникновение науки об учете в Италии                                       | 4   |  | 1 / 0            |                  |   |                   |                                |
|  | 2. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции               |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  | 3. Немецкая школа бухгалтерского учета   |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 4. Учет и аудит в Англии                               |  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 13   | <b>Тема. Учет в России</b>   |   |  |                  |                  |   | ОСП               |                                |
|  | 1. Эволюция учета до реформ Петра I (862 — 1700 гг.)                           | 4   |  | 1 / 0            |                  |   |                   |                                |
|  | 2. Влияние реформ Петра I на развитие учета в России                           |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  | 3. Распространение в России двойной записи                                     |   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 4. Бухгалтерский учет в пореформенной России           |  |   |  |                  |                  |   |                   |                                |



| №  | Тема занятия /<br>Примерные вопросы на обсуждение<br>(для семинарских занятий) |  | Трудоемкость по разделу,<br>час., в т.ч. с ЭО, ДОТ<br>в ауд. / онлайн-работа |                  |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения, в т.ч.<br>виды онлайн-<br>взаимодействия<br>или средства<br>ЭО** |                   | Связь<br>занятия<br>с<br>ВАРС* |
|--|--|--|--|------------------|------------------|---|-------------------|--------------------------------|
|  | раздела<br>(модуля)  | занятия  | очная<br>форма   | заочная<br>форма | очно-<br>заочная | в<br>аудитории  | онлайн-<br>работа |                                |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5                | 6                | 7   |                   | 8                              |
| 14   |  | <b>Тема. Бухгалтерский учет за рубежом</b>                                   | 2  |                  | 1 / 0            |   |                   | ОСП                            |
|  |  | 1. Бухгалтерский учет в Германии   |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  |  | 2. Бухгалтерский учет во Франции   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 15   |  | <b>Тема. Бухгалтерский учет XXI века</b>                                     | 2  | 2                | -                |   |                   | ОСП                            |
|  |  | 1. Развитие теории бухгалтерского учета                                      |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  |  | 2. Изменения в структуре бухгалтерского учета                                |  |                  |                  |   |                   |                                |
|  |  | 3. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 4. Формирование новой профессии                            |  |  |  |                  |                  |   |                   |                                |
| 16   |  | <b>Тема. Моя история учета</b>   | 2  |                  | 1                |   |                   | ОСП                            |
| Всего практических занятий по дисциплине, в т.ч. ЭО, ДОТ:: |  | час.   | Из них в интерактивной форме, в т.ч. ЭО, ДОТ::                               |                  |                  |   | час.              |                                |
| - очная форма обучения                                     |  | 40   | - очная форма обучения   |                  |                  |   | 8                 |                                |
| - очно-заочная форма обучения                              |  | 10 / 8   | - очно-заочная форма обучения  |                  |                  |   | 0 / 2             |                                |
| - заочная форма обучения                                   |  | 12   | - заочная форма обучения   |                  |                  |   | 4                 |                                |
| В том числе в форме семинарских занятий, в т.ч. ЭО, ДОТ:   |  |  |  |                  |                  |   |                   |                                |
| - очная форма обучения                                     |  | 40   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| - очно-заочная форма обучения                              |  | 10 / 8   |  |                  |                  |   |                   |                                |
| - заочная форма обучения                                   |  | 12   |  |                  |                  |   |                   |                                |

\* Условные обозначения:

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию;

УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС;

ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...

\*\* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Примечания:

– материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6

– обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

#### 4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Учебным планом не предусмотрены

## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ не предусмотрен

#### 5.1.2 Выполнение и сдача рефератов

##### 5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

| Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата |   | Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата                           |
|---|---|--|
| №   | Наименование  |  |
| 1   | Профессия – экономист по бухгалтерскому учету       | ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне |
| 3   | Организация учебной и научной работы в университете |  |
| 4   | Бухгалтерский учет за рубежом                       |  |

##### 5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

Обучающиеся определяют с выбором темы самостоятельно. Обучающиеся, у которых номер зачетной книжки заканчивается на 1,3,5,7,9 готовят реферат на одну из тем №1:

| Номер по порядку | Название темы  |
|------------------|--|
| 1.               | Уровни обучения: довузовская подготовка, высшее образование, послевузовская подготовка. Подготовка кадров с высшим образованием. Необходимость высшего образования.                              |
| 2.               | Роль университета в подготовке кадров с высшим образованием. Основные задачи университета как высшего учебного заведения.  |
| 3.               | История и структура ФГБОУ ВО «Омский ГАУ».   |
| 4.               | Кафедры ФГБОУ ВО «Омский ГАУ» как центры научной, учебной и методической работы.   |
| 5.               | Управление ФГБОУ ВО «Омский ГАУ»: ректор, ректорат, Учёный Совет, директора институтов   |
| 6.               | Правовые основы высшего образования в России. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».   |
| 7.               | Государственный образовательный стандарт, его содержание для направления подготовки 38.03.01 «Экономика».  |
| 8.               | Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная (вечерняя), дистанционная (заочная).  |
| 9.               | Устав ФГБОУ ВО "Омский ГАУ".   |
| 10.              | Понятие основной образовательной программы. Учебный план, его структура и содержание.  |
| 11.              | Характеристика отдельных аспектов деятельности экономиста. Содержание профессиональной деятельности экономиста.  |
| 12.              | Общие сведения истории развития профессии экономиста. Этапы становления профессии экономиста в России.   |
| 13.              | Квалификационная характеристика экономиста.  |
| 14.              | Общие требования к экономисту в области уровня теоретической и профессиональной подготовки, активность жизненной позиции, гражданских и нравственных качеств.                                    |
| 15.              | Предприятие – основное звено экономики, цели деятельности предприятия, типы предприятий и их классификация, структура предприятия.   |
| 16.              | Выпускники ФГБОУ ВО «Омский ГАУ» в экономике региона, России.  |
| 17.              | Расписание занятий, учебные семестры, зачётно-экзаменационные сессии, промежуточный учет знаний в середине семестров.  |
| 18.              | Виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа, консультации, написание курсовых и дипломных работ, рефератов и эссе, зачеты, экзамены и другие формы. |

|     |   |
|-----|---|
| 19. | Учебно-ознакомительная практика, производственные практики.   |
| 20. | Итоговая государственная аттестация на 4 курсе, выдача диплома об окончании ФГБОУ ВО «Омский ГАУ»   |
| 21. | Обязательность посещения всех занятий по расписанию. Поощрения и дисциплинарные взыскания студентов. Порядок отчисления из Университета за академическую неуспеваемость и нарушение учебной дисциплины.   |
| 22. | Свободное (бесплатное) пользование библиотекой и читальными залами, компьютерными классами и доступом в интернет, здрапунктом, физкультурными и спортивными сооружениями по расписанию. Возможность получения дополнительных образовательных услуг на платной основе.         |
| 23. | Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки. Государственные академические стипендии, государственные социальные стипендии, стипендии из внебюджетных источников. Льготная оплата общежития.   |
| 24. | Студенческое самоуправление. Выборы старосты групп. Студенческий совет. Представительство в Учёном Совете ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Научное студенческое общество. Другие студенческие организации. Студенческий театр, КВН и другие формы самодетельности и культурного досуга. |
| 25. | История научной библиотеки ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Фонды научной и учебной литературы. Компьютерная локальная библиотечная сеть. Традиционные ресурсы научной библиотеки ФГБОУ ВО «Омский ГАУ».  |
| 26. | Электронно-библиотечные системы. Электронная библиотека ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Электронный каталог.   |
| 27. | Методические издания в кабинетах кафедр. Информатизация учебного процесса. Телекоммуникации сети интернет. Мультимедийные технологии. Пакеты учебной документации для студентов.  |
| 28. | Привитие навыков самостоятельных исследований. Система организации научно-исследовательской работы. Научные исследования в процессе выполнения курсовых и дипломных работ, прохождение производственной практики.   |
| 29. | Участие в бюджетных и хозрасчетных научно-исследовательских работах, выполняемых выпускающей кафедрой. Студенческие научные организации. Научно-теоретические конференции.  |
| 30. | Выставки и смотры научно-технического творчества студентов.<br>Конкурсы студенческих работ.   |

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность реферата, доклада и презентации;

– оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Оценка по реферату, докладу и презентации расписывается преподавателем в оценочном листе.

#### **5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата**

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

#### 5.1.2.4 Выполнение и сдача словаря терминов и понятий

##### Место в структуре дисциплины

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых студентами завершается подготовкой словаря:

| № | Наименование раздела                  |
|---|---------------------------------------|
| 4 | История развития бухгалтерского учета |

##### Перечень тематики понятий для словаря

1. История бухгалтерского учета как объект изучения
2. Учет в Древнем мире
3. Бухгалтерский учет в Средние века
4. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии
5. Распространение двойной бухгалтерии в Европе
6. Учет становится наукой
7. Учет в России
8. Бухгалтерский учет за рубежом
9. Бухгалтерский учет в СССР
10. Бухгалтерский учет XXI века

##### Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» присваивается за качественное оформление и содержательность словаря;
  - оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;
  - оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное представление терминов в словаре и затруднения при ответах на вопросы;
  - оценка «неудовлетворительно» присваивается за некачественное оформление словаря, несамостоятельность изложения материала, отсутствие ответов на вопросы.
- Оценка по словарю расписывается преподавателем в оценочном листе.

#### 5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Не предусмотрено

#### 5.2 Самостоятельное изучение тем

| Номер раздела дисциплины      | Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение                      | Расчетная трудоемкость, час | Форма текущего контроля по теме |
|-------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------------|
| 1                             | 2   | 3                           | 4                               |
| <b>Очная форма обучения</b>   |   |                             |                                 |
| 3                             | Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России | 9                           | Конспект-схема                  |
| 4                             | Учет в СССР   | 9                           | Конспект-схема                  |
| <b>Заочная форма обучения</b> |   |                             |                                 |
| 2                             | Сущность бухгалтерского учета   | 5                           | Конспект-схема                  |
| 2                             | Организация бухгалтерского учета  | 5                           | Конспект-схема                  |
| 3                             | Организация учебной и научной работы в университете   | 5                           | Конспект-схема                  |
| 4                             | Учет в СССР   | 5                           | Конспект-схема                  |
| 4                             | Учет становится наукой (XIX в. - начало XX в.)  | 5                           | Конспект-схема                  |
| 4                             | Учет в России   | 5                           | Конспект-схема                  |
| 4                             | Бухгалтерский учет XXI века   | 5                           | Конспект-схема                  |

|  |   |   |                |
|--|---|---|----------------|
| 4  | Бухгалтерский учет в средние века   | 5 | Конспект-схема |
| 4  | Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии                                    | 4 | Конспект-схема |
| 4  | Распространение двойной бухгалтерии в Европе (XV в. - первая половина XIX в.) | 4 | Конспект-схема |
| 4  | Учет становится наукой (XIX в. - начало XX в.)                                | 4 | Конспект-схема |
| 4  | Учет в России   | 4 | Конспект-схема |
| 4  | Бухгалтерский учет за рубежом. XX в.  | 4 | Конспект-схема |
| 4  | Бухгалтерский учет XXI века   | 4 | Конспект-схема |
| <b>Очно-заочная форма</b>  |   |   |                |
| 4  | Бухгалтерский учет в средние века   | 6 | Конспект-схема |
| 4  | Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии                                    | 6 | Конспект-схема |
| 4  | Распространение двойной бухгалтерии в Европе (XV в. - первая половина XIX в.) | 6 | Конспект-схема |
| 4  | Учет становится наукой (XIX в. - начало XX в.)                                | 7 | Конспект-схема |
| 4  | Учет в России   | 7 | Конспект-схема |
| 4  | Бухгалтерский учет за рубежом. XX в.  | 7 | Конспект-схема |
| 4  | Бухгалтерский учет XXI века   | 7 | Конспект-схема |
| <i>Примечание:</i>   |   |   |                |
| - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4. |   |   |                |

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если при составлении конспекта-схемы по теме соблюдается логичность расположения отдельных блоков, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление; материал полностью представлен на схеме;
- *оценка «хорошо»* - выставляется обучающемуся, если конспект-схема отражает основные вопросы по теме; соблюдается логичность расположения отдельных блоков, есть небольшие недочеты в работе.
- *оценка «удовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если конспект-схема не полностью отражает содержание темы, нарушена логичность, удовлетворительное внешнее оформление.
- *оценка «неудовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление.

### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

| Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка | Характер (содержание) самоподготовки  | Организационная основа самоподготовки | Общий алгоритм самоподготовки  | Расчетная трудоемкость, час |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|
| Очная форма обучения                             |                                       |                                       |  |                             |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по вопросам лекции занятия | План лекции                           | 1. Изучение лекционного материала по теме занятия<br>2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия<br>3. Подготовка ответов на контрольные вопросы | 17                          |
| Заочная форма обучения                           |                                       |                                       |  |                             |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по вопросам занятия        | План лекции                           | 1. Изучение лекционного материала по теме занятия<br>2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия<br>3. Подготовка ответов на контрольные вопросы | 20                          |
| Очно-заочная форма                               |                                       |                                       |  |                             |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по вопросам занятия        | План лекции                           | 1. Изучение лекционного материала по теме занятия<br>2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия<br>3. Подготовка ответов на контрольные вопросы | 30                          |

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

### 5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

| Наименование оценочного средства    | Охват обучающихся | Содержательная характеристика (тематическая направленность) | Расчетная трудоемкость, час |
|-------------------------------------|-------------------|---|-----------------------------|
| 1                                   | 2                 | 3   | 4                           |
| Очная / очно-заочная форма обучения |                   |   |                             |
| Тестирование                        | Фронтальный       | По результатам изучения раздела №1-3                        | 4/4                         |
| Тестирование                        | Фронтальный       | По результатам изучения раздела № 4                         | 4/4                         |
| Тестирование                        | Фронтальный       | По результатам изучения разделов № 1-4                      | 2/2                         |
| Заочная форма обучения              |                   |   |                             |
| Тестирование                        | Фронтальный       | По результатам изучения раздела №1-3                        | 4                           |
| Тестирование                        | Фронтальный       | По результатам изучения раздела № 4                         | 4                           |
| Тестирование                        | Фронтальный       | По результатам изучения разделов № 1-4                      | 2                           |

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
|--|--|
| <b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>  |  |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» |  |
| <b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>   |  |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>   | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы  |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>  | Дифференцированный зачет*  |
| <b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>  | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины  |
|  | 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра  |
| <b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>  | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;<br>2) прошёл заключительное тестирование |
| <b>Процедура получения зачета</b>  | Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)   |
| <b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>  |  |

*\*Для студентов очно-заочной формы обучения промежуточный контроль будет осуществляться в очной форме.*



## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

-полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 13, 5, 6, 8;

- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);

-методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);

- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

– использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;

– использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);

– использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;

– подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);

– использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему**

#### **с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

**8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

**1. Рассмотрена и одобрена:**

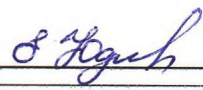
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин

протокол № 7 от 17.03.2022 г.

Зав. кафедрой, канд.ист.наук, доцент \_\_\_\_\_  Е.В. Соколова

б) На заседании методического совета Тарского филиала;

протокол № 9А от 29.04.2022 г.

Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. \_\_\_\_\_  Е.В.Юдина

**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:**

Администрация Тарского муниципального района  
Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому  
хозяйству и продовольствию



\_\_\_\_\_ О.П. Петрунишина

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10**

| <b>ПЕРЕЧЕНЬ<br/>литературы, рекомендуемой<br/>для изучения дисциплины</b>   |  |
|---|--|
| Автор, наименование, выходные данные  | Доступ   |
| Основная учебная литература:  |  |
| <p>Андреев В. Д. Введение в профессию бухгалтера: учебное пособие / В.Д. Андреев, И.В. Лисихина. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0107-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/9133">https://znanium.com/catalog/product/9133</a>– Режим доступа: для авториз. пользователей</p>  | <p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p> |
| <p>Кутер М. И. Введение в бухгалтерский учет : учебник / М.И. Кутер. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 522 с. — ISBN 978-5-16-107253-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1002799">https://znanium.com/catalog/product/1002799</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей</p>   | <p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p> |
| <p>Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров экономики : учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 302 с. - ISBN 978-5-9558-0327-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1078160">https://znanium.com/catalog/product/1078160</a>– Режим доступа: для авториз. пользователей</p> | <p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p> |
| <p>Ивашкевич В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: учебное пособие / В.Б. Ивашкевич – Москва:Магистр, ИНФРА-М, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-9776-0327-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1001953">https://znanium.com/catalog/product/1001953</a>– Режим доступа: для авториз. пользователей</p>                    | <p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p> |
| <p>Поленова С. Н. Бухгалтерское дело : учебник / С. Н. Поленова, Н. А. Миславская. - Москва : Дашков и К, 2021. - 383 с. - ISBN 978-5-394-03671-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1231988">https://znanium.com/catalog/product/1231988</a>– Режим доступа: для авториз. пользователей</p>   | <p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p> |

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

| <b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы</b> |              |   |
|---|--------------|---|
| Наименование  |              | Доступ  |
| Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»   |              | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                 |
| Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM   |              | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>                     |
| ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа»<br>(«Консультант студента»)  |              | <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> |
| <b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>  |              |   |
| Профессиональные базы данных  |              | <a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>                   |
| <b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>   |              |   |
| Автор(ы)  | Наименование | Доступ  |
|   |              |   |



**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

| <b>Учебно-методическая литература</b>                       |  |                 |  |
|---|--|-----------------|--|
| <b>Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>    |  |                 |  |
| Автор(ы)  | Наименование   |                 | Доступ   |
| Юдина Е.В.  | Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Введение в профессию бухгалтера» |                 | Кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ |
| <b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b> |  |                 |  |
| Автор(ы)  | Наименование   |                 | Доступ   |
|   |  |                 |  |
| <b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>          |  |                 |  |
| Наименование МООК   | Платформа  | ВУЗ разработчик | Доступ<br>(ссылка на МООК, дата последнего обращения)  |
|   |  |                 |  |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины**  
Представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

| <b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>                                   |  |   |
|---|--|---|
| Наименование программного продукта (ПП)   | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт  |   |
| Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office                                      | Лекции, семинарские и практические занятия   |   |
| <b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>                     |  |   |
| Наименование справочной системы   | Доступ   |   |
| КонсультантПлюс   | Компьютерный класс, аудитория № 210, 202   |   |
| <b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b> |  |   |
| Наименование помещения  | Наименование оборудования  | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение   |
| Компьютерный класс  | Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет | Используется при организации самостоятельной работы обучающихся   |
| Учебная аудитория   | Компьютер, проектор, проекционный экран  | Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций |
| <b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>  |  |   |
| Наименование ЭИОС   | Доступ   | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система   |
| ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»   | <a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>  | Самостоятельная работа обучающихся  |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ Б1.О.17 Введение в профессию бухгалтера

| Наименование объекта  | Оснащенность объекта  |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций | Доска ученическая. Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (клавиатура, мышь, колонки)<br>Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: экран настенный, проектор. Кафедра лекционная под монитор.  |
| Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций.             | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук, экран).  |
| Помещения для самостоятельной работы  | Компьютерный класс с выходом в Интернет Доска ученическая. Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами, с выходом в Интернет. Демонстрационное оборудование: принтеры, сканер, копировальный аппарат, системный комплект, многофункциональное устройство |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине Б1.О.17 Введение в профессию бухгалтера

#### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, дифференцированный зачет.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализации. Семинарские занятия проводятся в виде: семинара-презентации.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: подготовка реферата, словаря, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

По итогам изучения тем, отведенных на самостоятельное изучение, студент должен оформить отчетный материал в виде конспекта-схемы.

После изучения каждого из разделов и в целом по дисциплине проводится текущий контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении экономиста в области финансов и кредита, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

#### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;

2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;

3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание об особенностях денег, кредита и банков как основы сферы финансов при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в форме Семинара – презентация.

Семинар – презентация преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы. Эти занятия предназначены для углубленного изучения того или иного предмета. Семинары помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

#### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

Вопросы к темам, вынесенным на самостоятельное обучение, представлены в методических указаниях по дисциплине. Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы (конспект-схему).
- 3) Ответить на семинарском занятии на заданные вопросы.

#### *Шкала и критерии оценки*

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при составлении конспекта-схемы по теме соблюдается логичность расположения отдельных блоков, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление; материал полностью представлен на схеме;
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если конспект-схема отражает основные вопросы по теме; соблюдается логичность расположения отдельных блоков, есть небольшие недочеты в работе.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если конспект-схема не полностью отражает содержание темы, нарушена логичность, удовлетворительное внешнее оформление.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

#### *Шкала и критерии оценки*

- оценка «зачтено» выставляется, если студент смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде тестирования.

Критерии оценки ответов на тестовые задания входного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных

ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.2 В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти контроль успеваемости в виде компьютерного тестирования.

По каждому разделу дисциплины проводится тестирование и по итогам изучения всей дисциплины – дифференцированный зачет.

Критерии оценки ответов на тестовые задания текущего контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.3 Форма промежуточной аттестации студентов – *дифференцированный зачет*.

*Основные условия допуска к дифференцированному зачету:*

Студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. На проверку предъявляются: тетрадь с выполненными заданиями, конспект-схемы самостоятельного изучения тем, реферат, словарь. Учитываются также результаты тестирования.

Нарушивший график учебного процесса по любым причинам студент выполняет предусмотренные виды учебных работ, консультируясь с преподавателем, проходит электронное тестирование и получает «допуск» к зачету.

Форма промежуточной аттестации студентов – дифференцированный зачет. Участие студента в процедуре получения дифференцированного зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины.

*Основные условия допуска к дифференцированному зачету студента:*

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

*Функционирование ЭИОС университета обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.*



**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
Б1.О.17 Введение в профессию бухгалтера  
представлены отдельным документом**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
к рабочей программе дисциплины Б1.О.17 Введение в профессию бухгалтера  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

**Ведомость изменений**

| № п/п | Вид обновлений                      | Содержание изменений, вносимых в ОПОП   | Обоснование изменений   |
|-------|-------------------------------------|---|---|
| 1     | Обновление на 2024/2025 учебный год | Актуализация списка литературы (Приложение 1)   | Ежегодное обновление  |
|       |                                     | Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)   | Ежегодное обновление  |
|       |                                     | Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5) | Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г. |

Ведущий преподаватель  / Е.В. Юдина/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12» марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

 /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  /Е.В. Юдина/