

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 03.08.2026 14:08:08

Уникальный программный ключ:

430b42f5a469160189b60a58d859218054027681ae6207c6234b491207808a

Приложение 6 к приказу № 699/ОД от «17» июня 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
ФГБОУ ВО Омский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ

О.В. Шумакова

на основании решения

ученого совета университета

от «17» июня 2026г.

(протокол № 21)

Порядок применения сервиса прокторинга, сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством многофункционального сервиса обмена информацией, включая использование видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами в ФГБОУ ВО Омский ГАУ
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Порядок применения сервиса прокторинга, сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством многофункционального сервиса обмена информацией, включая использование видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами (далее – Порядок) входит в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – университет), и в структуру документов системы качества университета.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основные принципы применения сервисов прокторинга и взаимодействия посредством многофункционального сервиса обмена информацией (далее – МСОИ), включая использование видео-конференц-связи, обмена текстовыми, фото-, аудио-, видеоматериалами и файлами для участников образовательного процесса.

1.3. МСОИ представляет собой организационно-техническое объединение сервисов, указанных в настоящем Порядке. Базовые принципы применения каждого из сервисов, входящих в МСОИ, устанавливаются соответствующими разделами настоящего Порядка.

1.4 В целях реализации требований законодательства Российской Федерации, обеспечения идентификации участников и совместимости с государственными информационными системами, в состав используемых сервисов МСОИ включается национальный мессенджер «МАХ». Функционал «МАХ» применяется для организации официального канала взаимодействия, идентификации с использованием сведений документа, удостоверяющего личность (в случаях применения ЭО, ДОТ при реализации ОПОП), а также для обмена данными, требующими повышенной защиты.

1.5 Сервисы прокторинга и сервисы взаимодействия, применяемые в образовательном процессе, должны соответствовать требованиям законодательства

Российской Федерации в области защиты персональных данных и информационной безопасности.

1.6. В данный Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида.

2. Нормативные основания

2.1. Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации №1678 от 11.10.2023 г. «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»;
- иные локальные нормативные акты университета.

3. Основные понятия

Многофункциональный сервис обмена информацией (МСОИ) – совокупность сервисов, обеспечивающих взаимодействие участников образовательного процесса (прокторинг, сервисы ВКС, электронная почта, сервисы обмена текстовыми сообщениями, файлами), а также программный комплекс национального мессенджера «МАХ», используемый в т.ч. для идентификации, аутентификации и защищенного документооборота при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – единая цифровая среда университета, включающая МСОИ как подсистему коммуникаций и контроля.

Прокторинг - процедура дистанционного контроля за действиями обучающегося в процессе проведения оценочных мероприятий (экзаменов, зачетов, тестирований и пр.), осуществляемая с использованием специализированных программных средств (автоматический прокторинг) и/или с участием проктора (инспектора).

Видео-конференц-связь (ВКС) - технология интерактивного взаимодействия в реальном времени с передачей видео- и аудиопотоков между двумя и более участниками, позволяющая проводить учебные мероприятия.

Быстрый обмен текстовыми сообщениями (чат) - функциональная возможность МСОИ для обмена короткими текстовыми сообщениями в реальном времени между участниками взаимодействия (индивидуальные и групповые чаты).

Обмен файлами - передача цифровых данных в любом формате (документы, презентации, таблицы, архивы, исполняемые файлы - с ограничениями согласно политике безопасности) между участниками образовательного процесса.

Фото-, аудио- и видеоинформация - медиафайлы, загружаемые участниками взаимодействия в учебных целях (фотографии работ, аудиозаписи устных ответов, видеозаписи демонстрации навыков и т.п.).

4. Сервисы прокторинга

4.1. Технология прокторинга обеспечивает возможность проведения процедуры контрольных испытаний, контроль соблюдения испытуемым условий проведения

контрольных мероприятий и подтверждение достоверности результатов контрольных испытаний.

4.2. При применении сервисов прокторинга университет руководствуется следующими принципами:

- Информированное согласие (обучающийся должен быть информирован о применении сервиса прокторинга, о его функциях, о правилах использования, а также о том, что его согласие на использование сервиса является добровольным).

- Соблюдение конфиденциальности (сервис прокторинга должен обеспечивать конфиденциальность информации, собираемой в процессе проведения контрольного мероприятия в онлайн-формате. Доступ к этой информации должны иметь только уполномоченные лица).

- Справедливость и объективность (применение сервиса прокторинга должно быть справедливым и объективным. Сервис не должен создавать преимуществ для одних обучающихся перед другими).

- Обеспечение технической поддержки (университет должен обеспечить обучающихся необходимой технической поддержкой при использовании сервиса прокторинга).

4.3. В случае необходимости университет заключает с поставщиком сервиса прокторинга договор, в котором прописываются все условия использования сервиса, включая вопросы безопасности, конфиденциальности и технической поддержки.

4.4. Организация контрольного испытания с процедурой прокторинга включает в себя:

- выявление возможностей нарушения со стороны испытуемого во время испытания и выявление оценки доверия (с помощью используемых средств аудиовизуального контроля);

- разрешение возможных спорных ситуаций по видеозаписи (с обязательным предварительным согласием испытуемых).

4.5. Контрольное мероприятие с прокторингом поступающие и обучающиеся проходят с использованием своих компьютеров и ноутбуков (далее - ПК), оснащенных видеокамерой и микрофоном (или иных аудиовизуальных средств). Требования к ПК обучающихся указано в Приложении №1. В случае если у обучающегося и(или) поступающего отсутствует ПК, университет обеспечивает ему возможность пройти контрольное мероприятие в компьютерном классе, оснащенный видеокамерами и микрофонами.

4.6. Порядок применения прокторинга представлен в отдельном локальном нормативном акте университета.

5. Сервисы видеоконференцсвязи

5.1. Университет использует сервисы видеоконференцсвязи для проведения онлайн-занятий, консультаций, вебинаров и других мероприятий.

5.2. При выборе сервиса видеоконференцсвязи университетом учитываются следующие критерии:

- надежность и стабильность работы сервиса;
- качество видео- и аудиопередачи;
- возможность записи онлайн-занятий;
- функциональность сервиса (чат, демонстрация экрана, голосование и др.);
- соответствие сервиса требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и информационной безопасности.

5.3. Перед использованием сервиса видеоконференцсвязи университет осуществляет информирование обучающихся о правилах и процедурах проведения онлайн-занятий, о технических требованиях к устройствам и программному обеспечению, а также о способах защиты от неправомерного доступа к информации.

5.4. Университет обеспечивает обучающихся необходимой технической поддержкой при использовании сервиса видеоконференцсвязи.

6. Сервисы быстрого обмена сообщениями

6.1. Университет использует сервисы быстрого обмена сообщениями для оперативного взаимодействия между преподавателями и обучающимися, для информирования о важных новостях и событиях, а также для организации групповых обсуждений.

6.2. При выборе сервиса быстрого обмена сообщениями университет учитывает следующие критерии:

- безопасность сервиса;
- функциональность сервиса (возможность групповых чатов, передачи файлов, опросов и др.);
- соответствие сервиса требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и информационной безопасности.

6.3. Университет осуществляет информирование обучающихся о правилах использования сервиса быстрого обмена сообщениями.

7. Передача фото-, аудио- и видеoinформации, файлов

7.1. Университет использует электронные платформы и сервисы для передачи фото-, аудио- и видеoinформации, файлов в учебном процессе.

7.2. При выборе платформ и сервисов университет учитывает следующие критерии:

- безопасность платформ и сервисов;
- функциональность платформ и сервисов (возможность загрузки и скачивания файлов, создания форумов, блогов, wiki и др.);
- соответствие платформ и сервисов требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и информационной безопасности.

7.3. В качестве основного сервиса взаимодействия преподавателей с обучающимися посредством обмена файлами, текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией предусмотрена электронная информационно-образовательная среда университета (далее – ЭИОС).

7.4. Университет осуществляет информирование обучающихся о правилах использования ЭИОС и других применяемых сервисов.

8. Ответственные лица

8.1. За обеспечение технической поддержки использования всех вышеперечисленных технологий в образовательном процессе отвечают сотрудники управления информационных технологий и отдела электронного обучения (в части своих полномочий).

8.2. За обеспечение соблюдения правил использования технологий отвечают педагогические работники или иные сотрудники университета, применяющие вышеперечисленные технологии при реализации образовательных программ или проведении других мероприятий.

8.3. По реализуемым направлениям подготовки (специальностям) приказом ректора на каждый учебный год назначаются ответственные по работе в ЭИОС и ответственные по образовательным программам, реализуемым с применением ЭО, ДОТ.

8.4. Университет формирует и публикует на своем официальном сайте список контактных данных ответственных лиц для обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью получения необходимой информации и помощи при использовании технологий в образовательном процессе.

к Порядку применения сервиса прокторинга, сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством многофункционального сервиса обмена информацией, включая использование видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Требования к ПК пользователя сервиса прокторинга

- Стационарный компьютер или ноутбук.
- Операционная система Windows (версии 8 и выше), семейство операционных систем Linux.
- Интернет-браузер (Chromium, Chromium-Gost, Яндекс, Firefox) актуальной версии на момент прохождения контрольного мероприятия.
- Наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки) с разрешением не менее 720 p.
- Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки).
- Наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных не ниже 10 Мбит/сек.