Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 15.03.2024 09:19:21
Уникальный программный ключ:
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
факультет высшего образования

ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Организация и методика налоговых проверок

Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3
1.Место учебной дисциплины в подготовке выпускника 4
1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины 4
1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины 6
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины 10
2.1. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины 10
2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе 10
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося 12
4. Лекционные занятия 12
5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним 14
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины 19
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС 21
8. Текущий контроль успеваемости 29
9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу 30
10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине 36
Приложения 37

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – подготовка студента к решению следующих профессиональных задач:

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление об особенностях организации налоговых проверок и оформления их результатов;

владеть:

- методами анализа материалов проводимых налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля, подготовки предложений по совершенствованию различных контрольных процедур;
- навыками анализа и применения в практике контрольной работы материалов досудебного урегулирования налоговых споров, а также судебной практики;

знать:

-теоретические аспекты организации налогового контроля;
- виды налоговых проверок и методику их проведения;
- права, обязанности и ответственность налоговых органов, иных государственных органов и налогоплательщиков при проведении налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля;

уметь:

-применять нормы налогового законодательства в ситуациях, возникающих в процессе налоговых отношений при проведении налоговых проверок;
- использовать полученные знания в процессе проведения налоговых проверок;
- при проведении проверок налоговыми органами у любого налогоплательщика.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способность выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	ИД-1$_{ПК-2}$ подготовка и проведения аудиторских проверок и прочих контрольных процедур в экономических субъектах	-основные виды налогов и методики их расчетов, а также критерии оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок.	-рассчитывать базовые налоговые и экономические показатели на основе типовых методик и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; -осуществлять сверку отчетности с данными налоговых деклараций для оценки достоверности.	- знаниями по обобщению и интерпретации налоговой и экономической информации фактически действующей организации; -навыками оценки достоверности содержания налоговых деклараций.
		ИД-2$_{ПК-2}$ обеспечение необходимыми документами процессов внутреннего и внешнего контроля (аудита, ревизий, нало-	систему законодательства и нормативных правовых актов в области налогообложения; порядок организации сбора	формировать документы по налоговым проверкам; проводить мониторинг организаций, подлежащих налоговым проверкам;	современными методами сбора, обработки и анализа данных; методикой проведения камеральных и выездных налоговых проверок по различным видам

		говых и иных проверок)	налогов и налогового контроля, права и обязанности участников налоговых отношений, санкции за нарушение законодательства о налогах и сборах; виды и методику проведения налоговых проверок, оформление их результатов, координацию контрольной деятельности.	выносить решения по итогам рассмотрения материалов налоговой проверки.	налогов; составления акта налоговой проверки, решения по итогам налоговой проверки.
		ИД-3$_{ПК-2}$ подготовка отчетных документов по результатам внутренних и внешних контрольных процедур, а также о разногласиях по результатам финансового контроля	методы сбора, анализа и подготовки исходной информации для проведения налоговых проверок, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и оформление по результатам проверок необходимой документации	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и осуществлять их поиск по полученному заданию.	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных и формирования отчетной документации по результатам проверок

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-2 Способность выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	ИД-1$_{ПК-2}$	Полнота знаний	Знает основные виды налогов и методики их расчетов, а также критерии оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок.	Не знает основные виды налогов и методики их расчетов, а также критерии оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок.	Поверхностно ориентируется в основных видах налогов и методики их расчетов, а также критериях оценки рисков для налогоплательщиков, используемых налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок	Свободно ориентируется в основных видах налогов и методики их расчетов, а также критериях оценки рисков для налогоплательщиков, используемых налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок	В совершенстве ориентируется в основных видах налогов и методики их расчетов, а также критериях оценки рисков для налогоплательщиков, используемых налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок	Тестирование, устный опрос, электронная презентация, контрольная работа, реферат, дифференцированный зачет
		Наличие умений	Умеет рассчитывать базовые налоговые и экономические показатели на основе типовых методик и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сверку отчетности с данными	Не умеет рассчитывать базовые налоговые и экономические показатели на основе типовых методик и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сверку отчетности с данными налоговых деклараций для оценки достоверности.	Умеет рассчитывать базовые налоговые и экономические показатели на основе типовых методик и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сверку отчетности с данными налоговых деклараций для оценки достоверности.	Хорошо умеет рассчитывать базовые налоговые и экономические показатели на основе типовых методик и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сверку отчетности с данными налоговых деклараций для оценки достоверности.	Отлично умеет рассчитывать базовые налоговые и экономические показатели на основе типовых методик и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сверку отчетности с данными налоговых деклараций для оценки достоверности.	Тестирование, устный опрос, электронная презентация, контрольная работа, реферат, дифференцированный зачет

			налоговых деклараций для оценки достоверности.					
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет знаниями по обобщению и интерпретации налоговой и экономической информации фактически действующей организации; навыками оценки достоверности содержания налоговых деклараций.	Не владеет знаниями по обобщению и интерпретации налоговой и экономической информации фактически действующей организации; навыками оценки достоверности содержания налоговых деклараций	Имеет навыки поверхностного владения знаниями по обобщению и интерпретации налоговой и экономической информации фактически действующей организации; навыками оценки достоверности содержания налоговых деклараций	Имеет углубленные навыки владения знаниями по обобщению и интерпретации налоговой и экономической информации фактически действующей организации; навыками оценки достоверности содержания налоговых деклараций	Имеет глубокие навыки владения знаниями по обобщению и интерпретации налоговой и экономической информации фактически действующей организации; навыками оценки достоверности содержания налоговых деклараций	Тестирование, устный опрос, электронная презентация, контрольная работа, реферат, дифференцированный зачет
	ИД-2$_{ПК-2}$	Полнота знаний	Знает систему законодательства и нормативных правовых актов в области налогообложения; порядок организации сбора налогов и налогового контроля, права и обязанности участников налоговых отношений, санкции за нарушение законодательства о налогах и сборах; виды и методику проведения налоговых проверок, оформление их результатов, координацию контрольной деятельности	Не знает систему законодательства и нормативных правовых актов в области налогообложения; порядок организации сбора налогов и налогового контроля, права и обязанности участников налоговых отношений, санкции за нарушение законодательства о налогах и сборах; виды и методику проведения налоговых проверок, оформление их результатов, координацию контрольной деятельности	Поверхностно ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов в области налогообложения; порядке организации сбора налогов и налогового контроля, правах и обязанностях участников налоговых отношений, санкциях за нарушение законодательства о налогах и сборах; видах и методиках проведения налоговых проверок, оформления их результатов, координации контрольной деятельности	Свободно ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов в области налогообложения; порядке организации сбора налогов и налогового контроля, правах и обязанностях участников налоговых отношений, санкциях за нарушение законодательства о налогах и сборах; видах и методиках проведения налоговых проверок, оформления их результатов, координации контрольной деятельности	В совершенстве ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов в области налогообложения; порядке организации сбора налогов и налогового контроля, правах и обязанностях участников налоговых отношений, санкциях за нарушение законодательства о налогах и сборах; видах и методиках проведения налоговых проверок, оформления их результатов, координации контрольной деятельности	Тестирование, устный опрос, электронная презентация, контрольная работа, реферат, дифференцированный зачет
		Наличие умений	Умеет формировать документы по налоговым проверкам; проводить мониторинг организаций, подлежащих налоговым про-	Не умеет формировать документы по налоговым проверкам; проводить мониторинг организаций, подлежащих налоговым проверкам; выносить решения по итогам рассмотрения матери-	Умеет формировать документы по налоговым проверкам; проводить мониторинг организаций, подлежащих налоговым проверкам; выносить решения по	Умеет хорошо формировать документы по налоговым проверкам; проводить мониторинг организаций, подлежащих налоговым проверкам; выносить решения по	Отлично умеет формировать документы по налоговым проверкам; проводить мониторинг организаций, подлежащих налоговым проверкам; выносить решения по	

			веркам; выносить решения по итогам рассмотрения материалов налоговой проверки.	алов налоговой проверки	итогам рассмотрения материалов налоговой проверки.	итогам рассмотрения материалов налоговой проверки.	итогам рассмотрения материалов налоговой проверки.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных; методикой проведения камеральных и выездных налоговых проверок по различным видам налогов; составления акта налоговой проверки, решения по итогам налоговой проверки	Не владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных; методикой проведения камеральных и выездных налоговых проверок по различным видам налогов; составления акта налоговой проверки, решения по итогам налоговой проверки	Имеет навыки поверхностного владения современными методами сбора, обработки и анализа данных; методикой проведения камеральных и выездных налоговых проверок по различным видам налогов; составления акта налоговой проверки, решения по итогам налоговой проверки	Имеет углубленные навыки владения современными методами сбора, обработки и анализа данных; методикой проведения камеральных и выездных налоговых проверок по различным видам налогов; составления акта налоговой проверки, решения по итогам налоговой проверки	Имеет глубокие навыки владения современными методами сбора, обработки и анализа данных; методикой проведения камеральных и выездных налоговых проверок по различным видам налогов; составления акта налоговой проверки, решения по итогам налоговой проверки	
	ИД-З$_{ПК-3}$	Полнота знаний	**Знает** методы сбора, анализа и подготовки исходной информации для проведения налоговых проверок, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и оформление по результатам проверок необходимой документации	Не знает методы сбора, анализа и подготовки исходной информации для проведения налоговых проверок, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и оформление по результатам проверок необходимой документации	Поверхностно ориентируется в методах сбора, анализа и подготовки исходной информации для проведения налоговых проверок, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и оформлении по результатам проверок необходимой документации	Свободно ориентируется в методах сбора, анализа и подготовки исходной информации для проведения налоговых проверок, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и оформлении по результатам проверок необходимой документации	В совершенстве ориентируется в методах сбора, анализа и подготовки исходной информации для проведения налоговых проверок, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и оформлении по результатам проверок необходимой документации	Тестирование, устный опрос, электронная презентация, контрольная работа, реферат, дифференцированный зачет
		Наличие умений	**Умеет** использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и осуществлять их поиск по полученному заданию	Не умеет использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и осуществлять их поиск по полученному заданию	**Умеет** использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и осуществлять их поиск по полученному заданию	**Умеет хорошо** использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и осуществлять их поиск по полученному заданию	**Умеет отлично** использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и осуществлять их поиск по полученному заданию	Тестирование, устный опрос, электронная презентация, контрольная работа, реферат, дифференцированный зачет
		Наличие навыков (владение опытом)	**Владеет** современными методами сбора, обработки и анали-	Не владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных	**Владеет** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и соци-	**Хорошо владеет** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и соци-	**Отлично владеет** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и	

			за экономических и социальных данных и формирования отчетной документации по результатам проверок	и формирования отчетной документации по результатам проверок	альных данных и формирования отчетной документации по результатам проверок	альных данных и формирования отчетной документации по результатам проверок	социальных данных и формирования отчетной документации по результатам проверок	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная	очно-заочная форма	заочная форма	
	8 сем.	9 сем.	5 курс	5 курс
1. Аудиторные занятия, всего	54	36	2	18
- лекции	32	16	2	8
- практические занятия (включая семинары)	40	20		10
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	72	108	34	86
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача реферата	10	10		10
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20	36	34	20
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	20	30		28
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):*	22	32		28
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины				4

Примечание:
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия: практические (всех форм)	занятия: лабораторные	всего	В т.ч. Фиксированные виды		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	***Теория и организация налогового контроля***	**38**	**18**	**8**	**10**	**-**	**20**	**10**	Рубежное тестирование	ПК-2
	1.1 Система налогового контроля в РФ	10	4	2	2	-	6			
	1.2 Организационное регулирование налогового контроля	14	8	4	4	-	6			
	1.3 Область применения налогового контроля	14	6	2	4	-	8			
2	***Основные принципы проведения налоговых проверок***	**44**	**22**	**10**	**12**	**-**	**22**		Рубежное тестирование	ПК-2
	2.1 Взаимоотношения сторон при осуществлении налогового контроля	12	6	2	4	-	6			
	2.2 Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц.	16	8	4	4	-	8			
	2.3 Методы налогового контроля	16	8	4	4	-	8			
3.	***Методики налоговых проверок***	**62**	**32**	**14**	**18**	**-**	**30**		Рубежное те-	ПК-2
	3.1 Камеральные налоговые проверки	14	8	4	4	-	6			
	3.2 Выездные налоговые проверки	14	8	4	4	-	6			
	3.3 Методики проверки федеральных налогов	12	6	2	4	-	6			

	3.4 Методики проверки региональных налогов	12	6	2	4	-	6		стирование	
	3.5 Методики проверки местных налогов	10	4	2	2	-	6			
Промежуточная аттестация			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**		Дифференцированный зачет	
Итого по учебной дисциплине		**144**	**72**	**32**	**40**	**x**	**72**	**10**		
Очно-заочная форма обучения										
1	***Теория и организация налогового контроля***	**39**	**9**	**4**	**5**	**-**	**30**	**10**	Рубежное тестирование	ПК-2
	1.1 Система налогового контроля в РФ	12	2	1	1	-	10			
	1.2 Организационное регулирование налогового контроля	13	3	1	2	-	10			
	1.3 Область применения налогового контроля	14	4	2	2	-	10			
2	***Основные принципы проведения налоговых проверок***	**41**	**9**	**4**	**5**	**-**	**32**		Рубежное тестирование	ПК-2
	2.1 Взаимоотношения сторон при осуществлении налогового контроля	12	2	1	1	-	10			
	2.2 Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц.	12	2	1	1	-	10			
	2.3 Методы налогового контроля	17	5	2	3	-	12			
3.	***Методики налоговых проверок***	**64**	**18**	**8**	**10**	**-**	**46**		Рубежное тестирование	ПК-2
	3.1 Камеральные налоговые проверки	8	3	1	2	-	5			
	3.2 Выездные налоговые проверки	20	5	3	2	-	15			
	3.3 Методики проверки федеральных налогов	20	4	2	2	-	16	-		
	3.4 Методики проверки региональных налогов	8	3	1	2	-	5	-		
	3.5 Методики проверки местных налогов	8	3	1	2	-	5	-		
Промежуточная аттестация			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**		Дифференцированный зачет	
Итого по учебной дисциплине		**144**	**36**	**16**	**20**	**x**	**108**	**10**		
Заочная форма обучения										
1	***Теория и организация налогового контроля***	**34**	**4**	**2**	**2**	**-**	**30**	10	Рубежное тестирование	ПК-2
	1.1 Система налогового контроля в РФ	11	1	0,5	0,5	-	10			
	1.2 Организационное регулирование налогового контроля	10,5	1,5	1	0,5	-	10			
	1.3 Область применения налогового контроля	11,5	1,5	0,5	1	-	10			
2	***Основные принципы проведения налоговых проверок***	**37**	**7**	**3**	**4**	**-**	**30**		Рубежное тестирование	ПК-2
	2.1 Взаимоотношения сторон при осуществлении налогового контроля	12	2	1	1		10			
	2.2 Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц.	11,5	1,5	1	1		10			
	2.3 Методы налогового контроля	13	3	1	2		10			
3.	***Методики налоговых проверок***	**69**	**9**	**5**	**4**	**-**	**60**		Рубежное тестирование	ПК-2
	3.1 Камеральные налоговые проверки	12	2	1	1		10			
	3.2 Выездные налоговые проверки	22	2	1	1		20			
	3.3 Методики проверки федеральных налогов	12	2	1	1		10			
	3.4 Методики проверки региональных налогов	11,5	1,5	1	0,5		10			
	3.5 Методики проверки местных налогов	11	1	1	0,5		10			
Промежуточная аттестация			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**		Дифференцированный зачет	

Итого по учебной дисциплине	144	20	10	10	x	120	10	

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная	очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема: Система налогового контроля в РФ	2	1	0,5	Лекция-беседа (для очной и очно-заочной формы обучения)/ Традиционная лекция
		1) Правовое регулирование налогообложения в Российской Федерации	0,3	0,2	0,2	
		2) Международные соглашения регулирующие налогообложение	0,3	0,3	0,2	
		3) Субъекты и объекты налоговых правоотношений	0,3	0,3	0,1	
		4) Принципы налогообложения	0,1	0,1		
1	2	Тема: Организационное регулирование налогового контроля	4	1	1	Лекция-беседа (для очной и очно-заочной формы обучения)/ Традиционная лекция
		1) Органы, осуществляющие налоговый контроль	1	0,3	0,3	
		2) Организационные основы налогового контроля	2	0,3	0,3	
		3) Виды и методы налоговых проверок	1	0,4	0,4	
1	3	Тема: Область применения налогового контроля	2	2	0,5	Традиционная лекция
		1) Налоговая система Российской Федерации	0,5	0,5	0,2	
		2) Исполнение обязанности по уплате налогов	1	1	0,2	
		3) Налоговая декларация	0,5	0,5	0,1	
2	4	Тема: Взаимоотношения сторон	2	1	1	

		при осуществлении налогового контроля				Лекция-беседа (для очной и очно-заочной формы обучения)/ Традиционная лекция
		1) Нарушения законодательства РФ о налогах и сборах и ответственность за их совершение	1	0,5	0,5	
		2) Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц	1	0,5	0,5	
2	5	Тема: Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц	4	1	1	Традиционная лекция
		1) Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	2	0,5	0,5	
		2) Учет организаций и физических лиц	2	0,5	0,5	
2	6	Тема: Методы налогового контроля	4	2	1	Лекция-беседа (для очно-заочной формы обучения)/ Традиционная лекция
		1) Общее понятие методов налогового контроля	2	1	0,5	
		2) Характеристика мероприятий налогового контроля	2	1	0,5	
3	7	Тема: Камеральные налоговые проверки	4	1	1	Лекция-беседа (для очной и очно-заочной формы обучения)/ Традиционная лекция
		1) Порядок проведения камеральных налоговых проверок	2	1	0,5	
		2) Документы, используемые для проведения камеральных налоговых проверок	1	0,5	0,5	
		3) Оформление результатов камеральных налоговых проверок	1	0,5		
3	8	Тема: Выездные налоговые проверки	4	3	1	Лекция-беседа (для очной и очно-заочной формы обучения)/ Традиционная лекция
		1) Подготовка выездной налоговой проверки	1	0,5	0,25	
		2) Критерии оценки налоговых рисков, при отборе объектов для выездных налоговых проверок	1	0,5	0,25	
		3) Порядок проведения выездной налоговой проверки	1	1,5	0,25	
		4) Оформление результатов выездной налоговой проверки	1	0,5	0,25	
3	9	Тема: Методики проверки федеральных налогов	2	2	1	Традиционная лекция
		1) Общая методика проверки налогов и сборов	1	1	0,3	
		2) Методика проверки налога на добавленную стоимость	0,5	0,5	0,3	
		3) Методика проверки налога на прибыль организаций	0,5	0,5	0,4	
3	10	Тема: Методики проверки региональных налогов	2	1	1	Традиционная лекция
		1) Методика проверки налога на имущество организаций	1	0,5	0,25	
		2) Методика проверки транспортного налога	1	0,5	0,25	
3	11	Тема: Методики проверки местных налогов	2	1	1	Традиционная лекция
		1) Методика проверки земельного налога	1	0,5	0,25	
		2) Методика проверки налога на имущество физических лиц	1	0,5	0,25	

Общая трудоемкость лекционного курса	32	16	10	x

Всего лекций по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная/очно-заочная форма обучения	32/16	- очная/очно-заочная форма обучения	16
- заочная форма обучения	10	- заочная форма обучения	

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№ раздела (модуля)	№ занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.			Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная	очно-заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Тема семинара 1: Становление и развитие налогового контроля в России 1) Опишите действующую в настоящее время систему нормативного регулирования в РФ и дайте характеристику каждому уровню. 2) Цели и виды международных налоговых отношений. 3) Таможенный союз. (Россия, Беларусь, Казахстан) 4) Сущность, цели и задачи налогового контроля. 5) Субъекты налоговых отношений. Права и обязанности налогоплательщиков. 6) Охарактеризуйте основные принципы налогообложения. 7) Когда и в каких случаях проводятся камеральная и выездная налоговые проверки. 8) Как оформляются результаты камеральной и выездной налоговой проверки?	2	1	0,5	Семинар	ОСП
1	2	Тема семинара 2: Организационное регулирование налогового контроля в России. 1) Опишите систему органов налогового контроля в РФ. 2) Основные полномочия ФНС, налоговых инспекций. 3) Охарактеризуйте территориальную структуру налоговых органов. 4) Назначение и функции Федеральной таможенной службы.	4	2	0,5	Семинар	

		5) Функции Минфина России в налоговой сфере. 6) виды и методы налогового контроля. 7) Как взаимодействуют налоговые и правоохранительные органы в сфере налогового контроля 8) Как взаимодействуют налоговые органы и другие государственные органы в сфере обмена информацией. 9) Охарактеризуйте современную концепцию налогового администрирования в развитых странах.					ОСП УЗ СРС ПР СРС
1	3	Тема семинара 3: Исполнение обязанности по уплате налогов. 1) Основания для возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности. 2) Изменение срока уплаты налога и сбора (отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит). 3) Общая организация зачета или возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) налога, сбора, пеней, штрафа. 4) Принудительное взыскание налогов. 5) Списание безнадежных долгов по налогам и сборам. 6) Обеспечение исполнения налоговой обязанности. 7) Уточненная налоговая декларация.	4	2	1	Семинар	ОСП УЗ СРС ПР СРС
2	4	Тема семинара 4: Взаимоотношения сторон при осуществлении налогового контроля 1) Общие условия привлечения к ответственности за	4	1	1	Семинар	ОСП

		налоговые правонарушения.					
		2) Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг. Дать характеристику правонарушениям. (Глава 15 КоАП РФ ст. 1-12).					
		3) Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг. Дать характеристику правонарушениям. (Глава 15 КоАП РФ ст. 13-24).					
		4) Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг. Дать характеристику правонарушениям. (Глава 15 КоАП РФ ст. 25-36).					
		5) Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил).					
		6) Состав налоговых преступлений, ответственность за которые предусмотрена Уголовным кодексом РФ.					
		7) Глава 16 НК РФ «Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.					
		8) Порядок обжалования актов налоговых органов. Подача заявления в суд.					
2	5	Тема семинара 5: Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц.	4	1	1	Решение практических задач	ОСП
		1) Виды, значение и порядок ведения государственных реестров.					УЗ СРС
		2) Как осуществляется постановка на учет налогоплательщиков – юридических лиц?					
		3) Как осуществляется постановка на учет налогоплательщиков – физических лиц?					ПР СРС
		4) Как осуществляется постановка на учет индивидуальных предпринимателей?					
		5) Как осуществляется постановка на учет иностранных организаций?					
		6) Как осуществляется постановка на учет крупнейших налогоплательщиков?					
2	6	Тема: Формы и методы налогового контроля.	4	3	2	решение практических задач	ОСП
		1) Какие формы налогового					

		контроля приведены в ст. 82 НК РФ? Назовите признаки налоговой проверки.					УЗ СРС ПР СРС
		2) В чем состоит различие задач и методов камеральных и выездных налоговых проверок?					
		3) Основания и порядок проведения инвентаризации имущества налогоплательщика.					
		4) Какие задачи решает экспертиза как метод налогового контроля?					
		5) Для каких целей может быть привлечен специалист при проведении налогового контроля?					
		6) Назовите условия, при которых свидетель, понятые, эксперт участвуют в действиях по осуществлению налогового контроля.					
		7) Опишите порядок проведения осмотра территорий, помещений, документов и предметов и выемки документов и предметов.					
		8) Как и для каких целей производится вызов налогоплательщика в налоговые органы?					
3	7	Тема: Камеральные налоговые проверки.	4	2	1	решение практических задач	ОСП
		1) Дайте определение камеральной налоговой проверки, что является целью камеральных налоговых проверок?					
		2) Какие основные источники информации используются при проведении камеральных налоговых проверок?					
		3) В каких случаях налоговый орган для проведения камеральной налоговой проверки может истребовать дополнительные документы кроме налоговой и бухгалтерской отчетности?					
		4) Охарактеризуйте порядок проведения камеральных налоговых проверок.					
		5) Как оформляются результаты камеральных налоговых проверок?					
		6) Опишите порядок обжалования решения налогового органа по результатам камеральной проверки.					
3	8	Тема семинара 6: Выездные налоговые проверки.	4	2	1	решение практических задач	ОСП
		1) Дайте определение выезд-					

		ной налоговой проверки, что является целью выездной налоговой проверки?					
		2) Назовите критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой проверки.					
		3) Каковы основные источники информации при проведении выездной налоговой проверки?					
		4) Охарактеризуйте порядок проведения выездных налоговых проверок.					
		5) Привлечение к выездной налоговой проверке сотрудников правоохранительных органов.					
		6) Как осуществляется оформление результатов выездных налоговых проверок?					
		7) Опишите порядок обжалования решения налогового органа по результатам выездной проверки.					
3	9	Тема: Порядок проверки федеральных налогов	4	2	1	решение практических задач	ОСП, УЗ СРС ПР СРС
		1) Способы и приемы проверки НДС.					
		2) Способы и приемы проверки налога на прибыль.					
3	10	Тема: Порядок проверки региональных налогов	4	2	0,5	решение практических задач	ОСП, УЗ СРС ПР СРС
		1) Способы и приемы проверки налога на имущество организаций.					
		2) Способы и приемы проверки транспортного налога.					
3	11	Тема: Порядок проверки местных налогов	2	2	0,5	решение практических задач	ОСП, УЗ СРС ПР СРС
		1) Способы и приемы проверки земельного налога.					
		2) Способы и приемы проверки налога на имущество физических лиц.					

Всего практических занятий по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная/ очно-заочная форма обучения	40/ 20	- очная/очно-заочная форма обучения	
- заочная форма обучения	10	- заочная форма обучения	
В том числе в форме семинарских занятий			
- очная/очно-заочная форма обучения	14/6		
- заочная форма обучения	3		

** Условные обозначения:*

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. При-

ложения 1 и 2.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Такими журналами являются: Бухгалтерский учет и др. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого- либо утверждения.

Раздел 1 Теория и организация налогового контроля

Краткое содержание

Система нормативного регулирования проведения налогового контроля – это совокупность нормативно-правовых актов и иных норм закрепленных Конституцией РФ, Федеральными законами, законами субъектов РФ, а также решениями органов местного самоуправления. Права, обязанности налоговых органов и налогоплательщиков при проведении налоговых проверок. Задачи и функции ФНС. Налоговая тайна. Ответственность налоговых органов за своевременное проведение проверок правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты в бюджеты разных уровней налогов и других платежей. Сущность и роль налогового контроля в обеспечении поступления бюджетных доходов, соблюдения налоговой дисциплины. Цели и задачи контрольных мероприятий. Формы его проведения налогового контроля. Специфические черты налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля. Виды и методы налогового контроля. Область контроля.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Перечислите государственные органы, уполномоченные осуществлять налоговый контроль.
2. Что представляют собой налоговые органы в Российской Федерации? Кому они подчинены? Подчиняются ли они органам власти субъектов РФ и муниципалитетам?
3. Назовите стадии налогового контроля и дайте им характеристику?
4. Назовите общие для всех налоговых систем основные права и обязанности налоговых органов.
5. Какие формы налогового контроля применяются налоговыми органами в Российской Федерации?
6. Какими инструментами имеют право пользоваться налоговые органы для принудительного взыскания с налогоплательщика неуплаченных налогов?
7. Какой порядок взыскания налога за счет имущества налогоплательщика?
8. В каких случаях налоговые органы могут применять арест имущества? Каков порядок этой процедуры?
9. Какие важнейшие обязанности возложены законом на налоговые органы? Кратко охарактеризуйте их.
10. Что такое налоговая тайна?
11. Что такое требование об уплате налога?
12. Перечислите общие для всех налоговых систем обязанности и права налогоплательщиков.
13. Что такое налоговая декларация? Кто ее составляет?
14. Кто такие налоговые агенты? Каковы их основные обязанности?
15. Какова структура налоговых органов в РФ?

16. Каковы основные функции ФНС России?
17. Какие структурные подразделения ФНС Вам известны?
18. Каковы цели и задачи налогового контроля?

Раздел 2. Основные принципы проведения налоговых проверок

Краткое содержание

Учет организаций и физических лиц. Порядок постановки на учет и снятия с учета. ИНН налогоплательщика. Обязанности органов власти, учреждений, организаций и должностных лиц, связанные с учетом организаций и физических лиц. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами и иными организациями при осуществлении налогового контроля. Взаимодействие налоговых органов и органов внутренних дел. Взаимодействие налоговых органов с Банком России, банками и иными кредитными организациями. Взаимодействие налоговых органов с Федеральной службой судебных приставов. Взаимодействие налоговых органов с Пенсионным фондом России. Взаимодействие налоговых органов с Федеральной службой финансово-бюджетного надзора. Методы налогового контроля.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Перечислите формы и методы налогового контроля?
2. Какие виды налоговых проверок предусмотрены НК РФ?
3. Каков порядок проведения камеральных налоговых проверок?
4. Расскажите о порядке и сроках проведения выездных налоговых проверок.
5. Каковы порядок и сроки проведения налоговых проверок соответствия цен, примененных в контролируемых сделках, рыночным ценам?
6. В каких случаях проводятся симметричные корректировки?
7. Как осуществляется взаимодействие налоговых органов с Банком России, банками и иными кредитными организациями?
8. Как осуществляется взаимодействие налоговых органов с Федеральной службой судебных приставов?
9. Как осуществляется взаимодействие налоговых органов с Пенсионным фондом России?
10. Как осуществляется взаимодействие налоговых органов с Федеральной службой финансово-бюджетного надзора?
11. Как осуществляется взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами и иными организациями при осуществлении налогового контроля?
12. Перечислите внешние источники информации для налоговых органов
13. Перечислите внутренние источники информации
14. Что такое предпроверочный анализ налогоплательщика?
15. Что включает в себя предпроверочный анализ налогоплательщика?

Раздел 3. Методики налоговых проверок

Краткое содержание

Оформление и реализация материалов камеральных проверок. Заключение камерального отдела о включение в план проведения выездных налоговых проверок. Значение результатов камеральной проверки при планировании выездной налоговой проверки в инспекциях различного уровня. Общая характеристика выездной налоговой проверки, законодательные ограничения по ее проведению, особенности ее оформления при назначении 87 и проведении. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Планирование выездных налоговых проверок. Досье налогоплательщика. Информация из внутренних и внешних источников. Углубленный предпроверочный анализ деятельности налогоплательщика, включенного в план проведения проверок. Порядок вручения решения о проведении выездной налоговой проверки. Период проведения проверки. Особенности проведения налоговой проверки юридических и физических лиц. Особенности налогового контроля налогоплательщиков не представляющих налоговую отчетность и (или) сдающие «нулевы » балансы. Особенности проведения налоговой проверки крупнейших налогоплательщиков с учетом отраслевых направлений. Разработка методов выявления схем сокрытия налогооблагаемой базы и ухода от налогообложения при проведении проверок. Проверка учетной документации, выемка предметов и документов. Осмотр используемых для осуществления предпринимательской деятельности территории и помещений налогоплательщика. Инвентаризация имущества налогоплательщика. Проведение экспертизы, вызов свидетелей, привлечение специалистов, переводчиков, понятых.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Какие налоговые проверки Вы знаете?
2. Что такое выездная налоговая проверка?
3. Перечислите принципы отбора налогоплательщиков для выездных налоговых проверок
4. Камеральная налоговая проверка.

5. Выездная налоговая проверка.
6. Организация и проведение налоговыми органами мероприятий валютного контроля.
7. Кто составляет акт налоговой проверки?
8. Какова длительность налоговой проверки?
9. Какой период времени может охватывать налоговая проверка?
10. Как часто налоговые органы проводят налоговые проверки?
11. Что включают в себя налоговые санкции?
12. Перечислите виды налоговых правонарушений
13. Расскажите об ответственности за совершение налоговых правонарушений?
14. Как часто налоговые органы устраивают камеральные налоговые проверки? 4. Что такое встречная налоговая проверка?
15. В какое время суток проходит выездная налоговая проверка
16. Кто может присутствовать при выездной налоговой проверке?
17. Кто выносит решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки?
18. Какие меры применяются к налогоплательщикам, не представившим налоговую отчетность по истечении шести дней после срока представления отчетности?
19. В какие сроки должны быть устранены нарушения, обнаруженные налоговыми органами в ходе проведения налоговой проверки?
20. В какие сроки можно обжаловать решения налоговых органов?
21. Каков порядок подачи жалобы в вышестоящий налоговый орган?
22. Расскажите о порядке рассмотрения жалобы вышестоящим налоговым органом?

Процедура оценивания

После изучения каждого раздела проводится рубежный контроль. Рубежный контроль осуществляется с целью определения качества проведения образовательных услуг по дисциплине, для оценки степени достижения обучающимися состояния, определяемого целевыми установками дисциплины, а также для формирования корректирующих мероприятий. Рубежный контроль осуществляется по разделам дисциплины в соответствии с планом. Рубежный контроль состоит из выполнения заданий на практических и семинарских занятиях и выполнения тестов по разделам дисциплины.

Шкала и ккритерии оценивания ответов на тесты рубежного контроля

-менее 60% - «неудовлетворительно»;
-61%-70 % - «удовлетворительно»;
-71%-80% - «хорошо»;
-более 81 % - «отлично».

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по написанию рефератов

7.1.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата и презентации к нему:

№	Наименование раздела
1	Теория и организация налогового контроля
2	Основные принципы проведения налоговых проверок
3	Методики налоговых проверок

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах макроэкономики и путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных проблем налоговых проверок;
- формирование и отработка навыков экономического исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА
рефератов

1. Организация налоговых органов зарубежных стран

2. Приоритетные направления повышения социально-экономической эффективности налогового администрирования в Российской Федерации
3. Административные правонарушения в области налогового права
4. Задачи и права налоговой службы, ответственность за нарушение налогового законодательства
5. Квалификация налоговых преступлений
6. Налоговое администрирование: сущность и структура
7. Участники налоговых правоотношений
8. Принципы налогового контроля
9. Формы и методы налогового контроля
10. Правовое регулирование организации налогового контроля
11. Налоговые органы как звено налогового контроля
12. Полномочия других государственных органов в сфере налогового контроля
13. Дополнительные мероприятия налогового контроля: внимание к процедуре.
14. Виды ответственности за неуплату налогов: соотносим и делаем выводы.
15. Содержание оперативной работы налоговых органов.
16. Перспективы развития камеральных налоговых проверок (КМН).
17. Порядок работы с документами при проведении камеральной налоговой проверки.
18. Типичные нарушения налогового законодательства, выявляемые при КМН.
19. Роль предпроверочного анализа в повышении результативности выездных налоговых проверок.
20. Проблемы актуализации значений критериев отбора налогоплательщиков для формирования плана выездных налоговых проверок.
21. Современные тенденции совершенствования методологии предпроверочного анализа в рамках налоговых проверок.
22. Использование информационных ресурсов на этапе подготовки выездной налоговой проверки
23. Актуальные вопросы привлечения сотрудников органов внутренних дел для проведения совместных выездных налоговых проверок.
24. Особенности использования мероприятий налогового контроля в процессе выездных налоговых проверок.
25. Выездные налоговые проверки: экономическая и налоговая безопасность.
26. Особенности проведения самостоятельных выездных налоговых проверок филиалов или представительств налогоплательщиков-организаций.
27. Процессуальные аспекты проведения налоговых проверок.
28. Как защитить права налогоплательщика при налоговой проверке.
29. Налоговая проверка без потерь. Схемы и методы.
30. Изменения в процедуре проведения налоговых проверок.
31. Истребование документов при выездной проверке.
32. Предпосылки возникновения новой формы налоговых проверок - контроля за трансфертным ценообразованием.
33. Специфика применения методов ценообразования в целях налогообложения.
34. Перспективы развития налогового контроля трансфертного ценообразования.
35. Контроль за трансфертным ценообразованием в контексте международного налогообложения.
36. Обзор типичных ошибок при составлении актов ВНП.
37. Методы и приемы анализа налоговых правонарушений, используемые при составлении актов ВНП.
38. Рассмотрение результатов налоговых проверок налоговыми органами.
39. Процедура документального оформления результатов ВНП.
40. Что и как нужно исправить в учете по результатам налоговой проверки.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае бакалавру предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем студенту предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.
Оглавление (план, содержание).
Введение.
Глава 1 (полное наименование главы).
1.1. (полное название параграфа, пункта);
1.2. (полное название параграфа, пункта).
Глава 2 (полное наименование главы).
2.1. (полное название параграфа, пункта);
2.2. (полное название параграфа, пункта).
Заключение (или выводы).
Список использованной литературы.
Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата, к**ритерии оценки **содержания реферата, к**ритерии оценки **оформления реферата, критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии.**

1. Критерии оценки содержания реферата: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2 Критерии оценки оформления реферата: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки реферата: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии: способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

ШКАЛА И КРИЕТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «*отлично*» выставляется, если в реферате обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению. Ответил на все дополнительные вопросы в процессе дискуссии.

-оценка «*хорошо*» выставляется, если в реферате обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению. Имеются некоторые погрешности в оформлении литературы и самого реферата. Испытывал некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы в процессе дискуссии.

- оценка «*удовлетворительно*» выставляется, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, имеются упущения в оформлении. Испытывал некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы в процессе дискуссии.

- оценка «*неудовлетворительно*» выставляется, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформление работы; реферат студентом не представлен. Не смог ответить на дополнительные вопросы.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе (Приложение 2).

7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Права, обязанность налоговых органов. Ответственность налоговых органов**»**

1) Права, обязанности налоговых органов и налогоплательщиков при проведении налоговых проверок.
2) Задачи и функции ФНС.
3) Налоговая тайна.
4) Ответственность налоговых органов за своевременное проведение проверок правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты в бюджеты разных уровней налогов и других платежей.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы
«Область применения налогового контроля»

1) Сущность и роль налогового контроля в обеспечении поступления бюджетных доходов, соблюдения налоговой дисциплины.
2) Цели и задачи контрольных мероприятий.
3) Формы его проведения налогового контроля.
4) Специфические черты налогового контроля.
5) Критерии качества и эффективности налогового контроля.
6) Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля.
7) Виды и методы налогового контроля.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Постановка на учет и снятие с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика»

1) Учет организаций и физических лиц.
2) Порядок постановки на учет и снятия с учета.
3) ИНН налогоплательщика.
4) Обязанности органов власти, учреждений, организаций и должностных лиц, связанные с учетом организаций и физических лиц.
5) Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Содержание камеральной проверки налоговой декларации по различным видам налогов»

1) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по НДС
2) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по налогу на прибыль
3) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по взносам в пенсионный фонд
4) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по взносам в фонды социального страхования
5) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по ЕНВД
6) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по УСНО
7) Содержание камеральной проверки налоговой декларации по ЕСХН

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Ответственность налогоплательщика за несоблюдение налогового законодательства РФ. Выработка предложений по устранению нарушений»

1) Виды ответственности.
2) Требование об уплате доначисленных сумм.
3) Ответственность налогоплательщиков.
4) Порядок представления уточненных форм налоговой отчетности.
5) Начисление штрафных санкций за несвоевременное представление или непредставление налоговой отчетности.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Рассмотрение споров и претензий налогоплательщиков по результатам проверок»

1) Порядок рассмотрения споров по результатам ВНП и КНП
2) Порядок подачи жалобы физическим или юридическим лицом на действия или бездействия налоговых органов
3) Варианты решений по результатам ВНП и КНП

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Совместные проверки налоговых органов и органов внутренних дел и другими административными структурами»

1) Совместные проверки налоговых органов и органов внутренних дел.
2) Совместные проверки налоговых органов и банков
3) Совместные проверки налоговых органов и внебюджетных фондов
4) Совместные проверки налоговых органов и интерпола

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Порядок участия свидетеля в процессе проведения налоговых проверок»

1) Роль и значение свидетеля в процессе проведения налоговых проверок
2) Ответственность свидетеля в процессе проведения налоговых проверок
3) Порядок участия свидетеля в процессе проведения налоговых проверок

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Проверка правильности исчисления и уплаты отдельных налогов и категорий налогоплательщиков»

1) Проверка правильности исчисления и уплаты транспортного налога физических и юридических лиц
2) Проверка правильности исчисления и уплаты земельного налога физических и юридических лиц
3) Проверка правильности исчисления и уплаты налога на имущество
4) Проверка правильности исчисления и уплаты водного налога

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Налоговые правонарушения»

1) Налоговые санкции.
2) Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованными нормативно-правовыми документами;
2) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы: доклад или презентация (по выбору студента), у студентов заочной формы обучения контроль проводится в форме опроса.
3) Принять участие в указанном мероприятии в установленное время

Требования к докладу или презентации (по выбору студента)

Выбор темы исследования неразрывно связан с выбором его объекта. Объект исследования – система, процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Получение знаний об объекте, необходимых для решения конкретной проблемы, поставленной в исследовании, осуществляется посредством изучения результатов целенаправленного научного воздействия на отдельные части объекта, называемые предметами исследования.

Предмет исследования – часть, сторона, свойство, отношение объекта, исследуемые с определенной целью в данных условиях, т.е. это элемент объекта исследования. Предмет исследования является носителем группы или ряда существенных свойств, связей, или признаков изучаемого объекта и служит средством его научного познания. После обоснования темы, определения объекта и предмета исследования формулируется цель исследования по данной теме. Цель исследования выступает как определенный механизм интеграции различных действий в систему «цель – средство – результат». Цель – заранее осознанный и планируемый результат. Основные элементы, формирующие содержание цели исследования: конечный результат, объект исследования, путь достижения конечного результата. Задачами исследования называются вопросы, получение ответов на которые необходимо для достижения цели исследования. Как правило, выдвигаются следующие исследовательские задачи: – выявление сущности, признаков, критериев изучаемого процесса, явления и на этой основе его объяснение, характеристика; – обоснование основных путей (методов, средств) решения проблемы. Изучение научной литературы – это важный и длительный процесс, завершающийся написанием окончательного варианта статьи. Он включает ряд этапов: поиск источников; ознакомительное чтение; углубленное, изучающее чтение с выписками в форме конспектов, аннотаций, тезисов, реферирования; использование источников в процессе исследования для объяснения и интерпретации собственных результатов и наблюдений; ссылки на литературу в черновике; написание обзорной части работы; организация библиографического описания к работе и его окончательное редактирование.

Научное обобщение носит особый характер, оно отличается точностью, подчеркнутой логичностью, однозначным выражением мысли, которая строго аргументируется, а ход логических рассуждений акцентируется с помощью специальных средств связи. Перечислим некоторые языковые средства научного стиля, чтобы вы могли придерживаться их при работе с рукописью: – слова обобщенной семантики (важность, системность, возрастание, понижение, применение и т.п.); – термины, характерные для какой-либо науки, и общенаучные понятия (закон, принцип, классификация, информация, вероятность, гипотеза и др.); – слова, указывающие на закономерный характер описанных явлений (обычно, обыкновенно, всегда, регулярно, всякий, каждый, как правило и т.п.); – глаголы настоящего вневременного в обобщенно-отвлеченных значениях (речь ИДЕТ о проблеме..., отсюда СЛЕДУЕТ вывод..., СЛЕДУЕТ заметить, что ..., вычисление (наблюдение) ПРИВОДИТ к следующему результату ..., перейдем к следующему вопросу ..., заключение носит предварительный характер..., из сказанного ранее вытекает..., это дает основание говорить о ..., это говорит о ... и др.); – глаголы прошедшего и будущего времени используются в значении настоящего времени (мы получим /получили .., применим ..., используется, выражается, наблюдается и т.п.); чаще используются глаголы несовершенного вида, как более отвлеченно-обобщенные; глаголы же совершенного вида характерны для устойчивых оборотов (докажем, что ..., рассмотрим ..., выведем ...); – преобладают формы 3-го лица местоимений и глаголов. Авторское «Мы плюс личная форма глагола» употребляется в отвлеченно-обобщенном значении (мы считаем (полагаем, утверждаем…, нами установлено...). – частотны существительные единственного числа, формы среднего рода у существительных абстрактного значения (движение, количество); – краткие прилагательные: Пространство однородно и изотропно. На синтаксическом уровне связь между предложениями осуществляется с помощью повторяющихся существительных и местоимений. Следите, чтобы в близком контексте не повторялись слова ЭТОТ, ЭТО, заменяйте их синонимами. Например, этот → подобный, такой же, указанный выше, данный и т.п. В предложении преобладает прямой порядок слов (подлежащее – сказуемое – дополнения). После подготовки черновых набросков отдельных разделов необходимо приступать к написанию рукописи статьи в целом.

Разделы следует расположить в следующем порядке:

– содержание;
– введение;
– экспериментальный раздел;
– аналитический/теоретический раздел;
– заключение;
– список использованных источников.

Некоторые из перечисленных выше разделов у Вас могут отсутствовать, а порядок следования разделов может быть иной, что необходимо согласовать с научным руководителем. Введение может включать такие компоненты: обоснование и актуальность темы; краткий обзор литературы, характеристика предмета, объекта (объектов) а также методов исследования; выдвигаемая гипотеза; научная новизна работы, ее теоретическая и практическая значимость. В экспериментальном (исследовательском) разделе дается обоснование и описание методики исследования; приводятся полученные данные, размещается необходимый иллюстративный материал; формулируются выводы и обобщения. В тексте доклада (презентации) следует аргументировано выделить то новое и оригинальное, что вносит в разработку проблемы автор статьи. Текст должен обладать некоторым композиционно- сюжетным построением, направленным на последовательное и целенаправленное раскрытие для читателя процесса авторского поиска. Аналитический или теоретический раздел посвящается анализу полученных экспериментальных результатов; их описанию, интерпретации в рамках существующей теории или представляет оригинальное теоретическое исследование. Методический раздел может содержать аргументированные практические рекомендации, возможности и особенности использования результатов Вашей работы.

Заключение в краткой форме подводит итоги всей работы в виде тезисов или выводов, согласованных с целью и задачами исследования; указывает теоретическую и практическую ценность полученных результатов, их возможное внедрения, намечает дальнейшие перспективы изучения данной проблемы.

Устный доклад при выступлении на занятии строится на основе введения, развернутого реферата содержания работы и заключения. Доклад следует рассчитывать на 5 – 15 минут (в зависимости от регламента). Оригинальность доклада должна быть не менее 70 % (акт прилагается и отчет о проверке).

Помните, что обо всем рассказать в отведенное время не удастся, поэтому отберите наиболее значимые и интересные результаты, факты, выводы, наблюдения. Постарайтесь их включить в свое выступление.

При выборе презентации наиболее важные и интересные результаты необходимо представить в виде слайдов (не более одного-трех). Слайды облегчат ваше выступление на занятии,

сделают более доступным его восприятие слушателями и придадут дополнительную значимость вашей работе.

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в представленной работе (доклад или презентация) (по выбору студента) раскрыта тема, представлены различные позиции и взгляды на проблему, теоретические ссылки подтверждены примерами, содержание четко структурировано, при написании работы использовался широкий круг источников, к которым в работе имеются ссылки. Студент ответил на все дополнительные вопросы.

-оценка «*хорошо*» выставляется, если в представленной работе (доклад или презентация) (по выбору студента) раскрыта тема, представлены различные позиции и взгляды на проблему, теоретические ссылки подтверждены примерами, содержание четко структурировано, при написании работы использовался широкий круг источников, к которым в работе имеются ссылки. Имеются некоторые погрешности в оформлении литературы. Испытывал некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

- оценка «*удовлетворительно*» выставляется, если основные требования к представленной работе (доклад или презентация) (по выбору студента) выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, имеются упущения в оформлении. Испытывал затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

– - оценка «*неудовлетворительно*» выставляется, если представленная работа (доклад или презентация) (по выбору студента) не раскрыта тема, материал излагается непоследовательно, нет четкой структуры, не представлены различные позиции и взгляды на проблему, теоретические посылки не подтверждены примерами, при написании работы использовался ограниченный круг источников, в тексте работы отсутствуют ссылки. Не смог ответить на дополнительные вопросы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА

-«зачтено» ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

-«незачтено» ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1 Вопросы для входного контроля

8.1 Контрольные вопросы для входного контроля

Вариант 1

1. Что такое налог?
2. Дайте определение налогоплательщик?
3. Какие виды федеральных налогов вы знаете?
4. На каком счете учитывается налог на прибыль?
5. Какие виды проверок вы знаете?
6. Какими записями происходит перечисление земельного налога?
7. Где в бухгалтерской отчетности отражается информация о величине налога на прибыль за текущий год?
8. Какие нормативные документы в области регулирования налогообложения вы знаете?

Вариант 2

1. Что такое сбор?

2. Что такое налоговый агент?
3. Какие виды региональных налогов вы знаете?
4. На каком счете учитывается транспортный налог?
5. Какие виды ставок по НДФЛ вы знаете?
6. Какими записями в учете отражается начисление и перечисление НДФЛ?
7. С помощью каких регистров в отчетности отражается информация о сумме уплаченных налогов и сумме их начислений?
8. Какие вычеты по НДФЛ вы знаете?

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, в ответе на контрольную работу высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

8.2.1. ВОПРОСЫ
для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию студент изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии студент демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

Общий алгоритм самоподготовки

Тема 1. Становление и развитие налогового контроля в России

1) Правовое регулирование налогообложения в Российской Федерации
2) Международные соглашения регулирующие налогообложение
3) Субъекты и объекты налоговых правоотношений
4) Принципы налогообложения

Тема: Организационное регулирование налогового контроля

1) Органы, осуществляющие налоговый контроль
2) Организационные основы налогового контроля
3) Виды и методы налоговых проверок

Тема: Исполнение обязанности по уплате налогов.

1) Налоговая система Российской Федерации
2) Исполнение обязанности по уплате налогов
3) Налоговая декларация

Тема: Взаимоотношения сторон при осуществлении налогового контроля

1) Нарушения законодательства РФ о налогах и сборах и ответственность за их совершение
2) Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц

Тема: Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц

1) Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
2) Учет организаций и физических лиц

Тема: Выездные налоговые проверки

1) Подготовка выездной налоговой проверки
2) Критерии оценки налоговых рисков, при отборе объектов для выездных налоговых проверок
3) Порядок проведения выездной налоговой проверки
4) Оформление результатов выездной налоговой проверки

8.2.2 Шкала и критерии оценивания
самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, во время дискуссии высказыва-

ется собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

8.2.3. ВОПРОСЫ
для самоподготовки к практическим занятиям

1. Становление и развитие налогового контроля в России
2. Организационное регулирование налогового контроля в России
3. Исполнение обязанности по уплате налогов.
4. Взаимоотношения сторон при осуществлении налогового контроля
5. Государственная регистрация и постановка на учет организаций и физических лиц.
6. Формы и методы налогового контроля
7. Камеральные налоговые проверки
8. Выездные налоговые проверки.
9. Порядок проверки федеральных налогов
10. Порядок проверки региональных налогов
11. Порядок проверки местных налогов

8.2.4. Задачи для практических занятий

На практических занятиях студенты решают задачи по организации налоговых проверок. Задачи выдаются преподавателем на каждое занятие.

ШКАЛАЛ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самоподготовки по темам практических занятий

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия. Задачи решаются верно.
- *оценка «хорошо»* - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы. Задачи решаются верно, или с некоторыми трудностями.
- *оценка «удовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы практических занятий студент допускает ошибки. При решении задач студент допускает некоторые ошибки.
- *оценка «неудовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой практического занятия, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы. При решении задач студент допускает ошибки.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл рубежное тестирование; 3) подготовил и выступил с рефератом (можно совместно с презентацией) 4) в случае непосещения студент выполняет все виды учебных работ и дополнительно сдает зачет

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА

Зачет проводиться в устной форме в соответствии с утвержденной программой дисциплины. Зачет проводится по заранее утвержденным вопросам. В ходе устного опроса преподаватель может задавать дополнительные вопросы, а также по другим темам в рамках программы дисциплины.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы зачета

Результаты зачета определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день зачета.

Оценку «отлично» выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения.

Оценку «удовлетворительно» получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах.

9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

9.3.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение студента на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 16 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут.

Бланк теста

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тестирование по итогам освоения дисциплины
«Организация и методика налоговых проверок»
Для обучающихся направления подготовки 38.03.01-Экономика

ФИО_____группа_____
Дата_____

Уважаемые студенты!

Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.
2. Время на выполнение теста – 30 минут
3. За каждый верный ответ Вы получаете 1 балл, за неверный – 0 баллов. Максимальное количество полученных баллов 16.

Желаем удачи!

Вариант № 1

1. Как можно трактовать Конвенцию в рамках налоговых взаимоотношений между странами?

A. международные договоры рекомендательного характера, затрагивающие весь круг вопросов в области налогов.
B. муниципальные нормативные документы обязательного характера, затрагивающие весь определенные налоги.
C. российские договоры рекомендательного характера, затрагивающие круг вопросов в области налогов и бухгалтерского учета.

2. Что является объектом налогового контроля?

A. МНС России и его подразделения, таможенные органы, органы государственных внебюджетных фондов.
B. отношения, связанные с исчислением и уплатой налогов и сборов.
C. операции в бухгалтерском учете по начислению налогов.

3. Что такое ревизия как метод налогового контроля?

A. это оперативное выявление положения дел по определенному вопросу, входящему в компетенцию органа налогового контроля, в целях определения целесообразности проработки данной проблемы и необходимости проведения детальной проверки.
B. это система обязательных контрольных действий по проверке законности, целесообразности и эффективности, совершенных в проверяемом периоде хозяйственных и финансовых операций, а также законности и правильности действий должностных лиц.
C. это проверка документов и бухгалтерской отчетности.

4. Как можно определить анализ как метод налогового контроля?

A. это объективная и систематическая проверка фактических данных (документов)для оценки работы хозяйствующего субъекта, полноты исполнения возложенных на него функций, программы его деятельности в будущем.
B. это системное и пофакторное исследование отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
C. это проверка органом налогового контроля представленной ему отчетности и документов без выезда на объект.

5. Как можно определить контроль исполнения как метод налогового контроля?

A. это объективная и систематическая проверка фактических данных (документов)для оценки работы хозяйствующего субъекта, полноты исполнения возложенных на него функций, программы его деятельности в будущем.

B. обеспечение органов, осуществляющих надзор за деятельностью данного субъекта, информацией, необходимой для принятия решений или коррекции направлений его развития.
C. это проверка и контроль за составлением отчетности по налогам.

6. Для чего создан Государственный таможенный комитете в рамках налогового контроля?

A. это независимый от Правительства постоянно действующий орган государственного финансового контроля.
B. это орган, осуществляющий организацию исполнения федерального бюджета РФ и осуществление контроля исполнения бюджетных показателей.
C. федеральный орган исполнительной власти, контролирующий операции при пересечении таможенной территории РФ.

7. Для чего создан в рамках налогового контроля Комитет по финансовому финансовому мониторингу ?

A. федеральный орган исполнительной власти, контролирующий операции при пересечении таможенной территории РФ.
B. противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
C. содействие орган правоохранительных органов для проникновения на территорию налогоплательщика.

8. Что такое налоговая деятельность ?

A. это деятельность по установлению налогов и обеспечению их поступления в доход государства.
B. это деятельность государства, выступающего в целом или в лице уполномоченных на то органов, по установлению налогов и обеспечению их поступления в доход государства.
C. это деятельность инспекции, выступающей в целом, по установлению налогов и обеспечению их поступления в доход государства.

9. Что такое тематическая (целевая) проверка ?

A. это проверка финансово-хозяйственных операций субъекта.
B. это проверка определенного направления или вида финансово-хозяйственных операций субъекта.
C. это проверка всех направлений финансово-хозяйственных операций субъекта.

10. Какой документ может находится на четвертом уровне нормативного регулирования налогового контроля ?

A. Конституция РФ и НК РФ.
B. учетная политика предприятия.
C. НК РФ и законы органов местного самоуправления.

11. Сколько уровней нормативного регулирования налоговым контролем в России?

A. три.
B. пять.
C. Четыре.

12. Что такое налоговый контроль?

A. это система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по формированию денежных фондов государства на всех уровнях управления.
B. это система процедур и методов управления налоговой системой в РФ.
C. это система мероприятий по проверке формирования денежных фондов государства на всех уровнях управления.

13. Что такое проверка как метод налогового контроля?

A. это оперативное выявление положения дел по определенному вопросу, входящему в компетенцию органа налогового контроля, в целях определения целесообразности проработки данной проблемы и необходимости проведения детальной проверки.
B. это системное и пофакторное исследование отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
C. это единичное контрольное действие или исследование состояния на определенном участке деятельности проверяемого субъекта.

14. Что представляет собой обследование как метод налогового контроля?

A. это оперативное выявление положения дел по определенному вопросу, входящему в компетенцию органа налогового контроля, в целях определения целесообразности проработки данной проблемы и необходимости проведения детальной проверки.
B. это системное и пофакторное исследование отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
C. это единичное контрольное действие или исследование состояния на определенном участке деятельности проверяемого субъекта.

15. Для чего проводится финансово-экономическая экспертиза?

A. выявления общих закономерностей проявления недостатков действующего финансового механизма и на этой основе разработка предложений по его совершенствованию.
B. разработка предложений по совершенствованию налогообложения в организации.
C. беспристрастное представление в документах информации, соответствуют ли она требованиям законов.

16. Что собой представляет счетная палата как орган налогового контроля?

A. это независимый от Правительства постоянно действующий орган государственного финансового контроля.
B. это зависимый от Правительства постоянно действующий орган государственного финансового контроля.
C. это независимый от МНС РФ и МФ РФ постоянно действующий орган государственного финансового контроля.

Вариант № 2

17. Для чего создано федеральное казначейство?

A. контроля за денежными средствами коммерческих предприятий.
B. организации исполнения федерального бюджета РФ и осуществление контроля исполнения бюджетных показателей.
C. контроля за операциями, связанными с начислением и уплатой налогов.

18. Кто является субъектами налогового контроля?

A. МНС России и его подразделения, таможенные органы, органы государственных внебюджетных фондов.
B. отношения, связанные с исчислением и уплатой налогов и сборов.
C. операции в бухгалтерском учете по начислению налогов.

19. Как можно определить систему нормативного регулирования налогообложения?

A. это перечень нормативных документов по исчислению и уплате налогов в РФ;
B. это совокупность документов организации, утвержденных руководителем;
C. это совокупность нормативно-правовых актов и норм, закрепленных Конституцией РФ, НК РФ, федеральными законами, законами субъектов РФ, решениями органов местного самоуправления, а также изданными на их основе межведомственными и ведомственными нормативными документами.

20. **Какие налоги находятся в ведении ГТК РФ в части налогового контроля?**

A. упрощенная система налогообложения, НДС, сборы;
B. НДС, акцизы, таможенные платежи.
C. НДС, таможенные платежи, транспортный налог.

21. В чем состоит властный характер налоговых правоотношений?

A. налогоплательщики подчинены налоговым органам.
B. налоговые органы имеют право действовать властно обязывающим образом.
C. налогоплательщики подчиняются требованиям законодательства о налогах и сборах.

22. Кем принимаются нормативные правовые акты органов местного самоуправления о местных налогах и сборах ?

A. законами субъектов РФ.
B. представительными органами местного самоуправления в соответствии с НК РФ.
C. представительными органами субъектов РФ.

23. Обязан ли налоговый орган проставить отметку на копии налоговой декларации?

A. обязан.
B. обязан по просьбе плательщика.
C. обязан в случае ее отправления плательщиком по почте.

24. Какой период может быть охвачен налоговой проверкой?

A. весь период существования и деятельности налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.
B. три календарных года деятельности налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки.
C. пять календарных лет деятельности налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки.
D. три календарных года деятельности налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента, включая год проведения проверки и два непосредственно предшествовавшие ему года.

25. В результате правомерных действий налоговых органов налогоплательщик понес убытки. За счет каких средств они будут возмещены?

A. за счет средств федерального бюджета.
B. за счет внебюджетных средств.

C. за счет средств должностного лица непосредственно виновного в указанных действиях налогового органа.
D. убытки не будут возмещены.

26. Участниками налогового контроля являются?

A. налоговые органы.
B. налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов.
C. налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов и таможенные органы.

27. Как и где проводится камеральная налоговая проверка?

A. по месту проведения налогоплательщика.
B. в ИФНС.
C. по месту внебюджетного фонда

28. Цель выездной проверки состоит в …

A. анализе правильности исчисления и уплаты налогов и сборов на основе изучения как документальных источников информации, так и фактического состояния предприятия.
B. помочь налоговым органам принять наиболее мотивированное решение о назначении проверки в отношении налогоплательщика.
C. проверке правильности ведения учета и составления отчетности

29. Может ли быть приостановлена выездная проверка?

A. да.
B. нет.

30. Имеют ли право налоговые инспекторы требовать документы при выездной проверке?

A. да.
B. нет

31. Где проводится выездная налоговая поверка?

A. по месту проведения налогоплательщика.
B. в ИФНС.
C. по месту внебюджетного фонда.

32. В чем состоит сущность проведения камеральной проверки?

A. в изучении первичного документов.
B. в изучении налоговых деклараций на предмет соответствия законодательству.
C. в изучении отчетности.

9.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

9.4 Перечень примерных вопросов к зачету

1) Правовое регулирование налогообложения в Российской Федерации
2) Международные соглашения регулирующие налогообложение
3) Субъекты и объекты налоговых правоотношений
4) Принципы налогообложения
5) Органы, осуществляющие налоговый контроль
6) Организационные основы налогового контроля
7) Виды и методы налоговых проверок
8) Налоговая система Российской Федерации
9) Исполнение обязанности по уплате налогов
10) Налоговая декларация
11) Нарушения законодательства РФ о налогах и сборах и ответственность за их совершение
12) Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц
13) Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
14) Учет организаций и физических лиц
15) Общее понятие методов налогового контроля
16) Характеристика мероприятий налогового контроля
17) Порядок проведения камеральных налоговых проверок
18) Документы, используемые для проведения камеральных налоговых проверок
19) Оформление результатов камеральных налоговых проверок
20) Подготовка выездной налоговой проверки
21) Критерии оценки налоговых рисков, при отборе объектов для выездных налоговых проверок
22) Порядок проведения выездной налоговой проверки

23) Оформление результатов выездной налоговой проверки
24) Общая методика проверки налогов и сборов
25) Методика проверки налога на добавленную стоимость
26) Методика проверки налога на прибыль организаций
27) Методика проверки налога на имущество организаций
28) Методика проверки транспортного налога
29) Методика проверки земельного налога
30) Методика проверки налога на имущество физических лиц

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Основная учебная литература:	
Ворожбит О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — ISBN 978-5-369-01730-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002054 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Копеина Е. П. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие / Е. П. Копеина. — Москва :МУБиНТ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-93002-374-9. — Текст : электронный . — URL: https://e.lanbook.com/book/154080– Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Мищенко В. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебное пособие / В. В. Мищенко. — Кемерово :КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2018. — 217 с. — ISBN 978-5-906969-66-8. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/115142– Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Налоговое администрирование и контроль : учебник / под ред. Л. И. Гончаренко. — Москва : Магистр : ИНФРА/М, 2020. — 448 с. - ISBN 978-5-9776-0494-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1073458 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Налоговый контроль. Налоговые проверки : учебное пособие / под ред. О. В. Болтиновой, Ю. К. Цареградской. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. - ISBN 978-5-00156-199-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1831635– Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Учет в сельском хозяйстве: отраслевой журнал о налогах и учете / Учредитель ОО КФЦ «Актион». – Москва	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ