

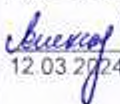
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 03.07.2024 13:17:44  
Уникальный программный ключ:  
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

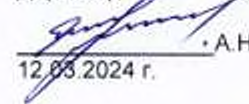
Тарский филиал  
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП

 С.Н. Александрова  
12.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

 А.Н. Яцунов  
12.03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.О.02 Иностранный язык

Профиль «Агробизнес»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин	
Разработчик РП:		С.С. Паршукова
Внутренние эксперты		
Председатель методического совета филиала, канд. экон. наук., доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООИНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		В.В. Новокшенов

Тара 2024

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 г. № 699;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 35.03.04. Агрономия, профиль «Агробизнес».

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения<sup>1</sup>.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

### 2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

производственно-технологический, научно-исследовательский, организационно-управленческий, к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

### 2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные	Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и

<sup>1</sup> В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;  
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	межличностного и межкультурного взаимодействия	языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия
	УК -4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	основные методы и способы обработки информации	применять навыки владения иностранным языком для саморазвития и дальнейшего повышения квалификации	навыками сбора, обработки и анализа информации	

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Полнота знаний	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; Зачет		
		Наличие умений	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
		Наличие навыков (владение опытом)	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.			

			взаимодействия	(профессиональных) задач	3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК -4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Полнота знаний	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; Зачет
	Наличие умений	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
	Наличие навыков (владение опытом)	<b>Умеет</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждать методы и способы выполнения профессиональных задач; - оценивать их эффективность и качество.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	<p><b>Полнота знаний</b></p> <p><b>Наличие умений</b></p> <p><b>Наличие навыков (владение опытом)</b></p>	<p><b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном</p>	<p>Не знает минимальный лексический объём, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке</p> <p>Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>Не владеет устной и письменной формой русского и иностранного языков для решения задач межличностного и</p>	<p>Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи</p> <p>Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи</p> <p>Владеет минимальным словарным запасом и слабыми навыками письменной речи.</p>	<p>Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках в и навыки письменной речи</p> <p>Умеет поддержать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника</p> <p>Владеет основными речевыми фразами и выражениями, владеет грамматикой в письменной речи</p>	<p>Свободно говорит и пишет на языках</p> <p>Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.</p> <p>Владеет большим словарным запасом, отлично знает нормы речевого этикета, грамотно пишет и</p>	<p>Грамматический тест;</p> <p>Обсуждение устной темы;</p> <p>Беседа по тексту; экзамен</p>

			языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия			владеет правилами письма	
УК-4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном (-ых) языке (-ах)	Полнота <b>знаний</b>	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас не превышает 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.		
	Наличие <b>умений</b>	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас не превышает 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.		Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; экзамен
	Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	<b>Умеет</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждать методы и способы	Не умеет вести разговор на повседневные темы, не может дать оценку происходящему, не знает профессиональных задач, не понимает собеседника.	С трудом может поддерживать разговор на профессиональные темы, плохо понимает собеседника, плохо ориентируется в	Свободно ориентируется в профессиональной деятельности, легко поддерживает разговор на профессиональные темы, без труда дает	Свободно говорит на языке на любые темы, задает вопросы по теме и отвечает на поставленные, легко анализирует проблемы и дает оценку происходящему,		

			выполнения профессиональных задач; - оценивать их эффективность и качество.		профессиональных задачах и в оценке их эффективности и качества.	оценку эффективности и качеству профессиональных задач.	свободно высказывает своё мнение по проблеме.	
--	--	--	--	--	--	---	---	--



## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Иностранный язык	<p>формирование коммуникативной компетенции(говорения, письма, чтения и аудирования).  <b>Уметь</b> расспрашивать, объяснять, изучать, описывать, сравнивать, анализировать и оценивать, проводить самостоятельный поиск необходимой информации, ориентироваться в функциональных типах текста на английском языке, делать краткие сообщения на английском языке, использовать при необходимости перевод с английского языка на русский.  <b>Уметь</b> использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>		Б1.О.05 Русский язык и деловое общение

\* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета с оценкой, зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная

работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1,2 семестрах 1 курса обучающимися очной формы обучения.

Продолжительность семестра 1 семестра – 15 5/6 (теоретическое обучение) недель, 2 семестра – 19 2/6 (теоретическое обучение) недель.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	
	1 сем.	2 сем.
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
- лекции		
- практические занятия (включая семинары)		
- лабораторные работы	54	54
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде презентации	10	10
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	<b>+</b>	
<b>4. Подготовка и сдача зачета с оценкой по итогам освоения дисциплины</b>		<b>+</b>
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	<b>108</b>
	<b>Зачетные единицы</b>	<b>3</b>

Примечание:

\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;

\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<b>4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе</b>										
Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	Общая	Аудиторная работа				ВАПО				
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды			
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	
<b>Очная форма обучения</b>										
<b>1</b>	<b>1 Семестр</b>									
	<b>Часть 1- курс повторения</b>									
	<b>Раздел 1</b>									
	1.1 Глаголы to be, to have, to do									
<b>2</b>	<b>Раздел 2.</b>									
	2.1 Существительное. Предложение									
	2.2 Времена									
<b>3</b>	2.3 Предлоги места. Речевые обороты there is/ there are									
	<b>Раздел 3.</b>									
<b>3</b>	3.1 Прилагательные. Наречие.									
	3.2 Числительные.									
<b>Промежуточная аттестация</b>										
<b>Итого</b>										
<b>2 Семестр</b>										
<b>4</b>	<b>Раздел 4.</b>									
	4.1 Модальные глаголы и их эквиваленты.									
<b>5</b>	4.2 Предлоги времени.									
	<b>Раздел 5.</b>									
	5.1 Времена.									
<b>6, 7</b>	5.2 Предлоги направления.									
	5.3 Активный и пассивный залог.									
<b>6, 7</b>	<b>Раздел 6, 7</b>									
	Итоговое тестирование									
<b>Промежуточная аттестация</b>										
<b>Итого</b>										
<b>Итого по учебной дисциплине</b>										

#### 4.2 Лекционный курс.

##### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздел а	лекции		очная / очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
Общая трудоемкость лекционного курса					х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения			- очная/очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения			- заочная форма обучения		
<i>Примечания:</i>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					
<b>Проведение лекций учебным планом не предусмотрено</b>					

#### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
а (модуля)	занятия		очная / очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
Общая трудоемкость лекционного курса					х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения			- очная/очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения			- заочная форма обучения		
<i>Примечания:</i>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					
<b>Проведение практических занятий учебным планом не предусмотрено</b>					

#### 4.4 Лабораторный практикум.

##### Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема лабораторной работы	Трудоемкость ПР, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
<b>1 семестр</b>					
1	1-3	Курс повторения 1) Значение иностранного языка 2) Основные грамматические правила. - Употребление глаголов to be, to have, to do	6 6		Работа в парах с грамматическими упражнениями; Заполнение таблицы правил чтения гласных

		- Повторение правил чтения (4 типа чтения гласных букв). - Сочетания согласных - правила чтения.	6		букв.
2	4-8	1) Существительное. - Суффиксальное словообразование - Образование множественного числа, исключения. 2) Предложение. Типы. - повеств., вопросит., отрицат. Схема образования - простые, сложные.	4 4 2 4 4		Работа в парах с грамматическими упражнениями.
3	9-12	1) Прилагательные. - односложные, многосложные - степени сравнения односложных - степени сравнения многосложных 2) Наречие. - словообразование - место в предложении	4 6 4 4		Работа в парах с грамматическими упражнениями.
			<b>54</b>		
		<b>2 семестр</b>			
4	1-5	тема: Россия. 1)Обобщение грамматического материала. Повторение: - правила чтения - модальные глаголы - наречие - времена - предлоги времени и направления 2) Письменный грамматический тест	4 2 4 4 4 4		Взаимообучение; Работа в парах.
4	13-15	1) Модальные глаголы и их эквиваленты. - употребление can/could; may/might; must/have to 2) Употребление предлогов времени. - с днями недели, числами - со временем	4 4 4		Работа в парах с грамматическими упражнениями.
5	16-18	1) Времена. - схемы образования вспомогательные глаголы 2) Предлоги направления. 3) Активный и пассивный залог. - схемы образования.	6 6 6		Заполнение таблицы времен.
6,7	19-20	-работа с лексикой -чтение и перевод текстов - итоговое тестирование	4 2		
			<b>54</b>		
Итого ПР		<b>Общая трудоёмкость лабораторного практикума</b>	<b>108</b>		

## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

**5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине**  
**Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено.**

## 5.1.2 Выполнение и сдача электронной презентации

### 5.1.2.1 Место электронной презентации в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
1 сем.	Курс повторения.	
2 сем.	Курс повторения.	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### 5.1.2.2 Перечень примерных тем электронных презентаций

- Я и моя семья
- Достопримечательности моего города (села).

### 5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения электронной презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

Оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Критерии оценки презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: - логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	Представляемая информация логически не связана, нет грамотности в речи во время защиты презентации	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована и последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время защиты презентации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации грамотная	
Оформление: - титульный слайд с	Не использованы информационн	Информационные технологии (Power Point) использованы	Использованы информационны е технологии	Широко использованы информационные	

заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	ые технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	(Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные	
Итоговая оценка					

Критерии оценки презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
<b>ОФОРМЛЕНИЕ</b>				
Титульный слайд с заголовком	5			
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>				
Выступление продумано, предложения сформулированы и изложены последовательно	10			
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
<b>ОБЩИЕ БАЛЛЫ</b>	<b>100</b>			
<b>ОЦЕНКА</b>				

Шкала перевода баллов в оценку:

- 61 – 100 баллов - зачтено

- < 60 баллов – не зачтено

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
<b>Очная форма обучения</b>			
1	<i>Раздел 1,2: Тексты для домашнего чтения</i>	20	Беседы по текстам; ответы на вопросы (в рамках лабораторного занятия)
2	<i>Раздел 4,5: Тексты для домашнего чтения</i>	20	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- 61 – 100 баллов - зачтено

- < 60 баллов – не зачтено

### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
<b>Очная форма обучения</b>				
Лабораторное занятие	Изучение вопросов и повторение ранее изученного материала	План лабораторного занятия	1. Повторение материала, изученного на предыдущих занятиях. 2. Повторение материала, изученного самостоятельно. 3. Анализ и обобщение изученного материала.	36

### 5.4 Самоподготовка и участие

в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
<b>Очная форма обучения</b>			
Тестирование (на бланках)	Фронтальный	На базе школьного курса иностранного языка	2
<i>Тест</i>	Фронтальный, индивидуальный	разделы программы	6



Устная беседа	Фронтальный, индивидуальный	разделы программы	4
Контрольная работа	Фронтальный, индивидуальный	разделы программы	4

## 6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование на бланках; 3) подготовил электронную презентацию.
<b>Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
<b>6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт с оценкой
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование на бланках; 3) подготовил электронную презентацию.
<b>Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и

графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**рабочей программы дисциплины Б1.О.02 Иностранный язык**  
**в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин протокол № 7 от 12.03.2024 г. Зав. кафедрой, канд.ист.наук, доцент <u></u> Е.В. Соколова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 7 от 21.03.2024 г.. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина	
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе» Тарского района Омской области <u></u> В.А. Гекман	
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>	
Комитет по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области, председатель Комитета по образованию <u></u> С.Н. Соловьев	

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Волкова С. А. Английский язык для аграрных вузов : учебное пособие / С. А. Волкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-2059-9. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/212336">https://e.lanbook.com/book/212336</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Жилина Л. Н. English for Agronomists : учебное пособие / Л. Н. Жилина, Е. В. Ревкова, Н. Е. Лысенко. — Орел : ОрелГАУ, 2018. — 51 с. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/118761">https://e.lanbook.com/book/118761</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Английский язык для бакалавров сельскохозяйственных вузов : учебное пособие / Р. Х. Абдыльманова, Ж. Б. Есмурзаева, В. В. Клименко, Е. А. Худинша. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 88 с. — ISBN 978-5-89764-418-6. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58814">https://e.lanbook.com/book/58814</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Есмурзаева Ж. Б. Let's read in english (читаем по-английски) : практикум : учебное пособие / Ж. Б. Есмурзаева, П. В. Закотнова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-782-8. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/115925">https://e.lanbook.com/book/115925</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Карпова Т.А. Английский язык: учебное пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: КНОРУС, 2013. - 368 с. - ISBN 978-5-406-02357-0. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гуманитарные и социально-экономические науки: научно-образовательный и прикладной журнал / учредитель Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону – ISSN 1997-2377	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
<b>Наименование</b>	<b>Доступ</b>
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
Профессиональные базы данных	<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>			
<b>Автор, наименование, выходные данные</b>			<b>Доступ</b>
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>			
<b>Автор(ы)</b>	<b>Наименование</b>		<b>Доступ</b>
С.С. Паршукова	Методические рекомендации для изучения дисциплины Б1.О.02 Иностранный язык (Английский язык)		кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин
<b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>			
<b>Наименование МООК</b>	<b>Платформа</b>	<b>ВУЗ разработчик</b>	<b>Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)</b>



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, лабораторные занятия	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>	Самостоятельная работа обучающихся

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, выполнения курсового проекта. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, экран, компьютеры с программным обеспечением
Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий	Учебная аудитория лекционного типа и для проведения практических занятий. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, экран, компьютер с программным обеспечением.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ  
по дисциплине**

**1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине Б1.О.02 Иностранный язык.**

У обучающихся ведутся лабораторные занятия с использованием интерактивных форм – взаимообучение, работа в парах и группах, сеть – работа с терминами и понятиями, фишбоун – выделение значимой информации. На занятиях ведется работа по формированию 4-х видов речевой деятельности: говорение, чтение, аудирование, письмо.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ:

- выполнение электронной презентации,
- выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения),
- самостоятельное изучение тем,
- самоподготовка к аудиторным занятиям,
- самоподготовка к участию в контрольно – оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы:

*Очная форма обучения:*

- Раздел 1-10: Тексты для домашнего чтения

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.02 Иностранный язык рабочей программой предусмотрены занятия лабораторного типа, которые проводятся с использованием следующих интерактивных форм:

Работа в парах	Цель – формировать: - познавательную активность; - умения добиваться поставленной цели, сотрудничая друг с другом; - толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Взаимообучение	Цель – формировать: - умения анализировать свою деятельность; - принцип сотрудничества; формировать толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Работа в группах	Цель – формировать: - умения творчески представлять материал; - умения добиваться поставленной цели, сотрудничая друг с другом; - познавательную активность; - толерантность; - умения и навыки в области иностранного языка.
Работа с текстом	Цель – формировать: - навыки просмотрового, поискового, ознакомительного, изучающего чтения; - навыки анализа и обобщения литературных данных.
Фишбоун – выделение значимой информации	Цель – формировать: - навыки просмотрового чтения; - умения анализировать информацию; - креативные способности.
Сеть – работа с терминами и понятиями	Цель – формировать: - навыки просмотрового и поискового чтения.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 3.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются на *лабораторных занятиях* в виде фронтальной беседы по устным темам и тестирования по грамматике для обучающихся очной и заочной форм обучения. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем	
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).	
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы	
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)/презентация/эссе/доклад	
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями	
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем	
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем	
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы	
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время	
Вопросы для самоконтроля освоения темы -	представлены в фондах оценочных средств по дисциплине

#### 3.2. Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

### 4. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений, которые сформировались у обучающихся на уроках иностранного языка в школе. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы по грамматике иностранного языка. Входной контроль проводится в виде тестирования (на бланках).

*Шкала и критерии оценивания входного контроля:*

- 61 – 100 баллов - *зачтено*
- < 60 баллов – *не зачтено*

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде фронтальной беседы, контрольной работы и тестирования для обучающихся очной и заочной форм обучения.

*Шкала и критерии оценивания рубежного контроля:*

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

Форма промежуточной и итоговой аттестации обучающихся – **зачет, зачет с оценкой** Участие обучающегося в сдаче зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины.

**Шкала и критерии оценивания знаний по учебной дисциплине при промежуточном контроле:**

- **«отлично»** - обучающийся показывает прочные знания грамматического и лексического материала, что выражается в грамотном и точном переводе текста (письм.); умеет выделять из прочитанного главные мысли, без ошибок читает текст, стройно и грамотно излагает содержание

прочитанного на русском языке. Показывает хорошее знание устной темы, без ошибок отвечает на дополнительные вопросы.

- **«хорошо»** - обучающийся показывает твердые знания в объеме учебной программы, грамотно читает и переводит иностранный текст, но допускает некоторые неточности при чтении и переводе, не искажая основного смысла текста.

- **«удовлетворительно»** - обучающийся показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает неточности в чтении и переводе текста и изложении устной темы на иностранном языке. Отсутствует последовательность в изложении на родном языке прочитанного текста.

- **«неудовлетворительно»** - обучающийся не знает большей части материала, не отвечает на дополнительные вопросы, испытывает большие трудности при письменном и устном переводе текста.

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ****1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны вести научную, научно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**представлены отдельным документом**



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал  
Факультет высшего образования**

---

**ОПОП по направлению 35.03.04 Агрономия**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине**

**Б1.О.02 Иностранный язык (английский)**

**Профиль «Агробизнес»**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете.

Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Знает устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
		УК -4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	основные методы и способы обработки информации	применять навыки владения иностранным языком для саморазвития и дальнейшего повышения квалификации	навыками сбора, обработки и анализа информации

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.02**

очередным потоком обучающихся ОПОП 35.03.04 Агрономия.

Общие шкала и критерии оценивания и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комплексная оценка
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			Контрольная работа		
<b>Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:</b>	<b>2</b>					
- Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде презентации*	2.1	Анализ собственного выступления, умения отвечать на поставленные вопросы	Взаимное обсуждение по итогам выступления	Выступление с электронной презентацией на лабораторном занятии; правильность построения предложений		
- Самостоятельное изучение тем	2.2	Анализ степени изученности тем		Уровень выполнения контрольной работы		
<b>Текущий контроль:</b>	<b>3</b>					
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения заданий		
<b>Рубежный контроль:</b>	<b>4</b>					
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждого раздела)	4.1	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Очная форма обучения: уровень выполнения контрольной работы, уровень выполнения тестирования.		
<b>Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	<b>5</b>			Тестирование, экзамен		

\* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

**2.2 Общие шкала и критерии оценивания хода и результатов  
изучения обучающимся ОПОП 35.03.04 - Агрономия учебной дисциплины**

<b>1. Формальный критерий получения обучающимся положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
<b>1.1</b> Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	<b>1.2</b> По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>	
<b>2.1</b> Шкала и критерии оценивания качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Шкала и критерии оценивания качества выполнения конкретных видов ВАРС
<b>2.3</b> Шкала и критерии оценивания качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	

**2.3 РЕЕСТР  
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине Б1.О.02  
в составе ОПОП 35.03.04 - Агрономия**

	Оценочное средство или его элемент	
	Наименование	Унифицированное представление для пользователей
1	2	4
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Контрольная работа для проведения входного контроля	грамматические задания
	Шкала и критерии оценивания выполненной контрольной работы в рамках входного контроля	Соотношение «процент правильно выполненных заданий – оценка»
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>	Перечень тем для выполнения презентации	Перечень тем
	Шкала и критерии оценивания презентации	Шкала и критерии оценивания
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения	Перечень тем и вопросов для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы	Алгоритм работы
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы	Шкала и критерии оценивания
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Вопросы для текущего контроля	Перечень вопросов
	Шкала и критерии оценивания вопросов текущего контроля	Шкала и критерии оценивания
	Кейс - задания	Перечень кейс - заданий
	Шкала и критерии оценивания выполнения кейс - заданий	Шкала и критерии оценивания
<b>4. Средства для рубежного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля	Тестовые вопросы
	Шкала и критерии оценивания	Соотношение «процент

	ответов на тестовые вопросы рубежного контроля	правильных ответов – оценка»
	Задания для контрольной работы по разделу курса	Перечень заданий
	Шкала и критерии оценивания контрольной работы по разделу курса	Шкала и критерии оценивания
<b>5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения промежуточного контроля	Тестовые вопросы
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы итогового контроля	Соотношение «процент правильных ответов – оценка/зачтено»
	Экзаменационная программа	Программа
	Пример экзаменационного билета	Пример билета
	Плановая процедура проведения экзамена	Алгоритм действий

## 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Полнота знаний	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; Зачет
		Наличие умений	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
		Наличие навыков (владение опытом)	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных			

			межкультурного взаимодействия	практических (профессиональных) задач	практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК -4.2Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Полнота знаний	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; Зачет	
	Наличие умений	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.		
	Наличие навыков (владение опытом)	<b>Умеет</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждать методы и способы выполнения профессиональных задач; - оценивать их эффективность и качество.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.		



УК-4.4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Полнота знаний	основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; Зачет
	Наличие умений	применять основные правила перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	
	Наличие навыков (владение опытом)	навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Полнота <b>знаний</b>	<b>Знает</b> устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает минимальный лексический объём, необходимый для общения и взаимодействия; правил написания предложений, грамматических форм составления предложений на языке	Имеет минимальный словарный запас и слабые навыки письменной речи	Имеет хороший словарный запас на русском и иностранном языках в и навыки письменной речи	Свободно говорит и пишет на языках	Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; экзамен
		Наличие <b>умений</b>	<b>Умеет</b> использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не умеет использовать устную и письменную форму на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет составлять простые предложения и давать односложные ответы как в устной, так и в письменной речи	Умеет поддержать разговор, свободно говорить и задавать вопросы в устной и письменной формах. Хорошо понимает собеседника	Умеет правильно использовать речевые и грамматические формы языка в устной и письменной формах общения.	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	<b>Владеет</b> устной и письменной формой на русском и иностранном	Не владеет устной и письменной формой русского и иностранного языков для решения задач межличностного и	Владеет минимальным словарным запасом и слабыми навыками письменной речи.	Владеет основными речевыми фразами и выражениями, владеет грамматикой в письменной речи	Владеет большим словарным запасом, отлично знает нормы речевого этикета, грамотно пишет и	

			языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия			владеет правилами письма	
УК-4.2 Демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном (–ых) языке (–ах)	Полнота <b>знаний</b>	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас не превышает 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.		
	Наличие <b>умений</b>	<b>Знает</b> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - профессиональные задачи.	Лексический запас не превышает 200 единиц, не знает профессиональные задачи, не может читать и переводить тексты профессиональной направленности даже со словарем	Лексический запас не превышает 600 единиц, с трудом может читать и переводить тексты профессиональной направленности со словарем, слабо ориентируется в методах и способах выполнения профессиональных задач, не может оценить их эффективность и качество.	Лексический запас не превышает 1000-1200 единиц, свободно читает и переводит тексты профессиональной направленности, знает профессиональные задачи.	Бегло читает и точно переводит любые профессиональные тексты без словаря, хорошо знает методы и способы выполнения профессиональных задач.		Грамматический тест; Обсуждение устной темы; Беседа по тексту; экзамен
	Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	<b>Умеет</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке; - обсуждать методы и	Не умеет вести разговор на повседневные темы, не может дать оценку происходящему, не знает профессиональных задач, не понимает	С трудом может поддерживать разговор на профессиональные темы, плохо понимает собеседника, плохо	Свободно ориентируется в профессиональной деятельности, легко поддерживает разговор на профессиональные темы,	Свободно говорит на языке на любые темы, задает вопросы по теме и отвечает на поставленные, легко анализирует проблемы и дает		

			<p>способы выполнения профессиональных задач;  - оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>собеседника.</p>	<p>ориентируется в профессиональных задачах и в оценке их эффективности и качества.</p>	<p>без труда дает оценку эффективности и качеству профессиональных задач.</p>	<p>оценку происходящему, свободно высказывает своё мнение по проблеме.</p>	
--	--	--	---	---------------------	---	---	--	--

### ЧАСТЬ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Часть 3.1. Средства для входного контроля

Входной контроль проводится в рамках первого лабораторного занятия с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счёт знаний и умений, сформированных в старших классах средней школы на уроках иностранного языка. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме контрольной работы. Контрольная работа включает 7 заданий на знание английской грамматики и представлена в девяти вариантах.

#### Контрольные работы для проведения входного контроля

##### *Test (I Вариант)*

- I. Заполните пропуски артиклями, где это необходимо.
  1. Shut ... door, please
  2. This is ... exercise – book. It's white.
  3. I'm ... doctor.
  4. I'm at ... home now.
  5. Tara is ... fine city.
- II. Заполните пропуски притяжательными местоимениями.
  1. I'm a student. This is ... bag.
  2. Open ... bag, please.
  3. This girl is a worker. ... name's Ann.
- III. Вставьте глагол to be в нужной форме.
  1. My sisters ... students.
  2. I ... a good teacher
  3. She ... my sister.
- IV. Поставьте следующие предложения в отрицательную и вопросительную форму.
  1. I am taking book off the table.
  2. You are going out.
- V. Распределите слова в 4-группы-по типу чтения.  
Fate; pet; Byrd; fat; tyre; here; far; fare; Peter; gyps; pert; style
- VI. Ответьте на вопросы.
  1. Is your name Peter?
  2. What's your name?
  3. Are you an engineer or a student?
- VII. Дайте транскрипцию следующих слов.  
Film; match; give; black; these.

##### *Test (II Вариант)*

- I. Заполните пропуски артиклями, где это необходимо.
  1. "Where is ... yellow tie?" "It's on ... bed."
  2. I'm ... engineer.
  3. Peter is ... pioneer. He's ... good pupil.
  4. Where's ... Room Five?
  5. Please close ... door.
- II. Заполните пропуски притяжательными местоимениями.
  1. I'm a worker. ... name's Ivanov.
  2. He's a pioneer. ... marks are good.
  3. "What are ... names?" "... name's Nick and ... name's Jack."
- III. Вставьте глагол to be в нужной форме.

1. The matches ... on the table.
2. My friend ... a teacher.
3. It ... his cap.

IV. Поставьте следующие предложения в отрицательную и вопросительную форму.

1. I am looking at you.
2. She is reading her book.

V. Распределите слова в 4-группы-по типу чтения.

Tube; form; cat; cure; lot; face; tub; turn; store; far; care; bone.

VI. Ответьте на вопросы.

1. Is your book new?
2. Are you at lesson or at home?
3. What colour is your bag?

VII. Дайте транскрипцию следующих слов.

New; high; tall; quite; angry;

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ правильных ответов в заданиях контрольной работы входного контроля**

- 61 – 100 баллов - *зачтено*

- < 60 баллов – *не зачтено*

#### **Часть 3.2 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

В ходе изучения дисциплины обучающимся предлагается в рамках фиксированных видов ВАРС подготовить и защитить презентации.

Задания направлены на формирование умений работать самостоятельно, правильно формулировать предложения и грамотно строить предложения, распределять своё рабочее время, совершенствовать навыки говорения, чтения и письма.

#### **Примерная тематика выполнения презентаций**

1. Я и моя семья.
2. Достопримечательности моего города (села).

#### **Процедура защиты обучающимся презентаций**

1. Темы презентации каждый обучающийся узнает на первом занятии.
2. Каждый обучающийся выполняет работу единолично.
3. Готовые презентации проверяются преподавателем на грамматические ошибки и правильность построения предложений.

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ презентации**

Презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,
- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

Шкала и критерии оценивания презентации преподавателем представлены в таблице 1.

Таблица 1

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ презентации и доклада**

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Представление: -логика изложения материала;	Представляемая информация логически не связана, нет	Представляемая информация не систематизирована и/или не	Представляемая информация систематизирована и	Представляемая информация систематизирована,	

- слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	грамотности в речи во время защиты презентации	последовательна, допущены серьезные грамматические и лексические ошибки во время защиты презентации	последовательна, нет серьезных грамматических и лексических ошибок во время защиты презентации	последовательна и логически связана, речи во время защиты презентации грамотная	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации много ошибок, что затрудняет понимание	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации есть ошибки, частично затрудняющие понимание	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации незначительные ошибки	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные	
<b>Итоговая оценка</b>					

Шкала и критерии оценивания презентации обучающимися (самооценки и взаимооценки) представлены в таблице 2. В ходе работы на семинарском занятии обучающиеся заполняют предложенную таблицу и обосновывают своё решение.

Таблица 2

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ презентации и доклада**

	Максимальное количество баллов	Собственная оценка	Оценка обучающегося 1	Оценка обучающегося 2
<b>ОФОРМЛЕНИЕ</b>				
Титульный слайд с заголовком	5			
Дизайн слайдов	15			
Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	15			
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>				
Логика изложения материала	10			
Умение отвечать на вопросы группы	15			
Грамотность речи во время защиты презентации	10			
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>				
Выступление продумано, предложения	10			

сформулированы и изложены последовательно				
Слайды представлены в логической последовательности	5			
Слайды распечатаны в формате заметок	5			
Бонус	10			
<b>ОБЩИЕ БАЛЛЫ</b>	<b>100</b>			
<b>ОЦЕНКА</b>				

Шкала перевода баллов в оценку:

- 61 – 100 баллов - *зачтено*

- < 60 баллов – *не зачтено*

### **ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения Очная форма обучения**

Раздел 1,2: Тексты для домашнего чтения

Раздел 4,5: Тексты для домашнего чтения

### **ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы**

- 1) Изучить самостоятельно лексику по данной теме и составить лексический словарь.
- 2) Прочитать устно и выполнить письменно перевод текстов.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы**

- 61 – 100 баллов - *зачтено*

- < 60 баллов – *не зачтено*

### **Часть 3.3 Средства для текущего контроля**

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, разобрать слабо усвоенный материал, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

### **ВОПРОСЫ для текущего контроля**

#### **1 Семестр (Раздел 1)**

#### **Словарный тест**

1. What exercise do you like doing ..... of all?
  - a. next
  - b. best +
  - c. after
  - d. before
  
2. That's a good question but I need ..... to think about it.
  - a. time +



- b. space
  - c. length
  - d. width
3. Don't worry, there's no need to answer ..... I'm not in a hurry.
- a. firstly
  - b. fairly
  - c. immediately +
  - d. easily
4. There are so many things that it's difficult to .....
- a. put
  - b. follow
  - c. find
  - d. choose +
5. Oh, come on it's ..... not that difficult.
- a. quickly
  - b. hardly
  - c. always
  - d. surely +
6. Well, I think it is and I ..... it's an impossible question to answer.
- a. deliver
  - b. reckon
  - c. report
  - d. realize +
7. Do you want me to ..... it easier for you?
- a. Make +
  - b. do
  - c. try
  - d. take
8. Yes, I'd very much ..... that.
- a. understand
  - b. consider
  - c. appreciate +
  - d. appear
9. All right let me ask you what you like doing least of .....?
- a. everything
  - b. all +
  - c. entire
  - d. that
10. Oh, that's easy — ..... to answer this test!
- a. trying +
  - b. falling
  - c. putting
  - d. picking

## Раздел 2.

### Тест 1. Поставьте предложения во множественное число.

- a) This room is large.
- b) This shoe is large for my foot.
- c) My tooth is white.
- d) That isn't a goose.
- e) This isn't a mouse.

- f) That woman is my cousin.
- g) This boy has a good coat.
- h) That girl is my niece.
- i) This child isn't my son.
- j) That isn't a mountain.

### Раздел 3.

#### Тест. Степени сравнения прилагательных

Переведите следующие предложения на английский язык.

1. Здание Московского университета — самое высокое в столице.
2. Наш город не такой большой, как Киев, но он такой же красивый.
3. Невский проспект — одна из самых красивых улиц Санкт-Петербурга.
4. Кто самый младший ученик в нашей группе? — Петров. Но он самый высокий.
5. Сегодня вода в реке не такая теплая, как вчера.
6. Ты не такой умный, как папа.
7. Индия не такая большая, как Китай.
8. Грамматика английского языка трудная, но английское произношение труднее.
9. Магазины на нашей улице больше, чем магазины на вашей улице.
10. Наш телевизор такой же хороший, как этот.
11. Эта комната светлее той.

### Раздел 4.

#### Тест. Выберите правильный модальный глагол:

1. He ... speak three foreign languages.
  - a. can +
  - b. may
  - c. must
2. You ... work hard at your English if you want to know it.
  - a. can
  - b. may
  - c. must +
3. You ... not go out, the lesson is not over yet.
  - a. can
  - b. may +
  - c. have
4. He ... be in this room.
  - a. must +
  - b. is
  - c. has
5. Must I come tomorrow? No, you ...
  - a. mustn't
  - b. can't
  - c. needn't +
6. May I invite my friend to the party? Yes, you ...
  - a. can
  - b. may +
  - c. must
7. You feel bad, you ... see a doctor.
  - a. needn't
  - b. should +
  - c. can
8. I ... walk, there is a bus going there.
  - a. needn't +
  - b. mustn't
  - c. can't

9. You will ... speak Spanish in another few months.

- a. can
- b. be able to +
- c. ought

10. Nobody answers the phone. They ... be out.

- a. *can*
- b. *must* +
- c. *should*

### Раздел 5.

#### Тест. Выберите правильный предлог

1. I had an accident yesterday afternoon. Fortunately I didn't do too much damage ..... my car.

- a. with
- b. in
- c. about
- d. to +

2. Simon isn't at school this week. He's ..... vacation.

- a. in +
- b. between
- c. on
- d. to

3. We're out ..... coffee. Could you please go the supermarket and pick up some more?

- a. for
- b. in
- c. of +
- d. to

4. This morning I received a cheque in the mail ..... one thousand dollars.

- a. about
- b. for +
- c. on
- d. with

5. You're really annoying me. You're doing it ..... purpose, aren't you?

- a. about
- b. of
- c. on
- d. in +

6. Can you tell the difference ..... butter and margarine?

- a. in
- b. with
- c. between +
- d. about

7. There have been many complaints ..... your behavior.

- a. with
- b. of
- c. about +
- d. for

8. The trouble ..... my mother-in-law is that she doesn't listen to anybody.

- a. with +
- b. about
- c. for
- d. between

9. I'm tired of cooking every night. Let's eat out ..... a change.

- a. on
- b. for +
- c. to
- d. in

10. Have you got any photos ..... your girlfriend?

- a. about
- b. between
- c. of +
- d. which

## 2 Семестр Раздел 8.

### Тест. Инфинитив

**Замените выделенные части предложений инфинитивными оборотами**

1. I have no books **which I can read**. 2. Is there anybody **who will help you** with your spelling? 3. Don't forget that she has a baby **which she must take care of**. 4. Have you got nothing **that you want to say** on this subject? 5. There was nothing **that he could** do except go home. 6. I have only a few minutes **in which I can explain** these words to you. 7. I have an examination **which I must take** soon, so I can't go to the theatre with you. 8. Here is something **which will warm you up**. 9. Here is something **which you can rub** on your hands. It will soften them. 10. Here are something tablets **which will help your headache**.

### Тест. Словообразование

**От данных слов образуйте антонимы (противоположные по значению), используя соответствующие приставки.**

kind – ...  
honest – ...  
credible – ...  
appear – ...  
fair – ...  
pleased – ...  
continue – ...  
fasten – ...  
normal – ...  
employed – ...  
friendly – ...  
trust – ...  
professional – ...  
known – ...  
cover – ...  
safe – ...  
use – ...  
probable – ...  
important – ...  
emotional – ...

## Раздел 10

### Тест. Причастие

**Переведите на русский язык, обращая внимание на причастия.**

1. Everybody looked at the dancing girl. 2. The little plump woman standing at the window is my grandmother. 3. The man playing the piano is Kate's uncle. 4. Entering the room, she turned on the light. 5. Coming to the theatre, she saw that the performance had already begun. 6. Looking out of the window, he saw his mother watering the flowers. 7. Hearing the sounds of music, we stopped talking. 8. She went into the room, leaving the door open. 9. Working at his desk, he listened to a new CD. 10. Running into the road, the young man stopped a taxi.

## **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самоподготовки к текущему контролю**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он владеет грамматическим материалом и правильно выполняет грамматические тесты.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он владеет грамматическим материалом, но не всегда правильно выполняет грамматические тесты.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не освоил полностью грамматический материал и допускает ошибки при выполнении грамматических тестов.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не владеет грамматическим материалом.

### **КЕЙС - ЗАДАНИЯ Задание 1**

Прочитайте текст и выполните задания.

#### **Agriculture**

1. Agriculture is the cultivation of animals, plants, fungi and other life forms for food, fiber, and other products used to sustain life. Agriculture was the key implement in the rise of sedentary human civilization, whereby farming of domesticated species created food surpluses that nurtured the development of civilization. The study of agriculture is known as agricultural science. Agriculture is also observed in certain species of ant and termite, but generally speaking refers to human activities.

2. The history of agriculture dates back thousands of years, and its development has been driven and defined by greatly different climates, cultures, and technologies. However, all farming generally relies on techniques to expand and maintain the lands suitable for raising domesticated species. For plants, this usually requires some form of irrigation, although there are methods of dryland farming; pastoral herding on rangeland is still the most common means of raising livestock. In the developed world, industrial agriculture based on large-scale monoculture has become the dominant system of modern farming.

3. Modern agronomy, plant breeding, pesticides and fertilizers, and technological improvements have sharply increased yields from cultivation, but at the same time have caused widespread ecological damage and negative human health effects. Selective breeding and modern practices in animal husbandry such as intensive pig farming have similarly increased the output of meat, but have raised concerns about animal cruelty and the health effects of the antibiotics, growth hormones, and other chemicals commonly used in industrial meat production.

**Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.**

- a) Modern agricultural techniques promote human health.
- b) The development of agriculture influenced the way people lived.
- c) Agricultural lands always need water supply.
- d) The appearance of agriculture was affected by the development of civilization.

**Завершите утверждение согласно содержанию текста.**

The development of civilization was affected by ...

- a) farming of domesticated species
- b) agriculture appearance
- c) people's love for animals
- d) modern practices in animal husbandry

**Ответьте на вопрос.**

How do modern agricultural techniques influence our life?

- a) They damage our ecology causing negative human health effects.
- b) They improve people's health by providing them with qualitative food.
- c) Agriculture products provide us with vitally important food.
- d) They have both positive and negative effects.

**Определите основную идею текста.**

- a) Agriculture was the key implement in the rise of sedentary human civilization, whereby farming of domesticated species created food surpluses that nurtured the development of civilization.
- b) People began to do agriculture to provide themselves with additional food sources, but unfortunately modern agricultural technologies have both positive and negative effects on our environment and health.
- c) Nowadays there are a lot of effective agricultural technologies providing high yields and increase of the output of meat but at the same time some of them damage people's health and ecology.
- d) The history of agriculture dates back thousands of years, and its development has been driven and defined by greatly different climates, cultures, and technologies.

## Задание 2

Прочитайте текст и выполните задания.

### A forester

1. A forester is a person who practices forestry, the science, art, and profession of managing forests. Foresters engage in a broad range of activities including timber harvesting, ecological restoration and management of protected areas. Foresters manage forests to provide a variety of objectives including direct extraction of raw material, outdoor recreation, conservation, hunting and aesthetics.

2. A forester is also a title used widely during Medieval times. The forester usually held a position equal to a sheriff or local law enforcer. He was responsible for patrolling the woodlands on a lord or noble's property. His duties included negotiating deals for the sale of lumber and timber and stopping poachers from illegally hunting. Many times wanted criminals would hide in a forest. When this occurred it was the duty of the Forester to organize armed gangs to capture the criminal. Often foresters held titles of prominence in their local communities, and acted as barristers and arbitrators. Their pay was usually above average and they could make a decent living.

3. Many people confuse the role of the forester with that of the logger, but most foresters are concerned not only with the harvest of timber, but also with the sustainable management of forests to (in the words of Gifford Pinchot) "provide the greatest good for the greatest number in the long term". Another notable forester, Jack Westoby, remarked that «forestry is concerned not with trees, but with how trees can serve people».

**Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста**

- a) Nowadays a forester is mostly concerned with protecting forests from illegal deforestation.
- b) Long ago a forester was a respectable person and their job was usually well-paid.
- c) A forester's functions have been the same since Medieval till present time.
- d) During Medieval times a forester's job was safe as they had legal power over people.

**Завершите утверждение согласно содержанию текста.**

A forester's job is very versatile because ...

- a) foresters answer for timber harvesting, ecological restoration, management of protected areas
- b) it underwent a lot of changes since the Middle ages
- c) foresters have to possess a lot of different information about forest management
- d) long ago foresters can perform different jobs (sheriffs, dealers, barristers, arbitrators)

**Ответьте на вопрос.**

What are the tasks of forest management nowadays?

- a) They include timber harvesting, ecological restoration, forest conservation, as well as providing people with outdoor recreation.
- b) Due to great changes in global climate the job of a forester becomes at present even more important than it was long ago.
- c) Nowadays the job of a forester is as significant as it was long time ago though the status of a forester underwent some changes.
- d) The role of the forester is not only to harvest timber, but also to make forest a pleasant place for people's recreation.

**Определите основную идею текста**

- a) Foresters are concerned with a broad range of activities including timber harvesting, ecological restoration and management of protected areas.
- b) During Medieval times a forester's job was more dangerous, but undoubtedly it was more prestigious and in addition well-paid.
- c) In spite of the fact that the job of foresters underwent some changes, their main tasks have always been connected with sustainable management of forests.
- d) At present a forester's job is as important as it was in the Middle Ages though the status of a forester underwent some changes.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### выполнения кейс - заданий

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся полностью понимает содержание текста, правильно определяет его идею и выполняет все задания.

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся понимает основное содержание текста, определяет его идею и выполняет все задания.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении кейс – задания обучающийся затрудняется с переводом текста, не может определить главную идею и допускает ошибки при выполнении всех заданий.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если кейс – задание не выполнено.

### **Часть 3.4. Средства для рубежного контроля**

Рубежный контроль необходим для того, чтобы оценить уровень усвоения материала и уровень сформированности элементов компетенций в рамках изучения каждого раздела. Это позволяет преподавателю и обучающимся оценить уровень своей подготовленности и скорректировать дальнейшую работу. Рубежный контроль осуществляется в следующих формах:

- тестирование,
- контрольная работа по разделам 1,2,3,4,5,8,9,10,11,
- фронтальная беседа,
- контрольная работа.

## **ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля**

### ***Раздел 1. Словарный тест***

1. boy
  - a) мальчик +
  - b) девочка
  - c) мужчина
  - d) женщина
  
2. girl
  - a) мальчик
  - b) девочка +
  - c) мужчина
  - d) женщина
  
3. man
  - a) мальчик
  - b) девочка
  - c) мужчина +
  - d) женщина
  
4. woman
  - a) мальчик
  - b) девочка
  - c) мужчина
  - d) женщина +
  
5. son
  - a) сестра
  - b) брат
  - c) дочь
  - d) сын +
  
6. daughter
  - a) сестра
  - b) брат
  - c) дочь +
  - d) сын
  
7. brother
  - a) сестра
  - b) брат +
  - c) дочь
  - d) сын
  
8. sister

- a) сестра +
- b) брат
- c) дочь
- d) сын

9. pupil

- a) врач терапевт
- b) инженер
- c) ученик +
- d) служащий

10. employee

- a) врач терапевт
- b) инженер
- c) ученик
- d) служащий +

11. engineer

- a) врач терапевт
- b) инженер +
- c) ученик
- d) служащий

12. physician

- a) врач терапевт +
- b) инженер
- c) ученик
- d) служащий

13. student

- a) рабочий
- b) обучающийся +
- c) сотрудник
- d) банкир

14. actress

- a) художник
- b) актер
- c) актриса +
- d) музыкант

15. actor

- a) художник
- b) актер +
- c) актриса
- d) музыкант

### ***Раздел 3. Словарный тест***

1. pencil

- a) карандаш +
- b) линейка
- c) ручка
- d) задание

2. ruler

- a) карандаш
- b) линейка +
- c) ручка
- d) задание



3. task

- a) карандаш
- b) линейка
- c) ручка
- d) задание +

4. floor

- a) подоконник
- b) окно
- c) потолок
- d) пол +

5. ceiling

- a) подоконник
- b) окно
- c) потолок +
- d) пол

6. window

- a) подоконник
- b) окно +
- c) потолок
- d) пол

7. windowsill

- a) подоконник +
- b) окно
- c) потолок
- d) пол

8. desk

- a) мел
- b) стена
- c) письменный стол +
- d) тряпка

9. duster

- a) мел
- b) стена
- c) письменный стол
- d) тряпка +

10. chalk

- a) мел +
- b) стена
- c) письменный стол
- d) тряпка

11. wall

- a) мел
- b) стена +
- c) письменный стол
- d) тряпка

12. room

- a) душ
- b) кухня
- c) квартира
- d) комната +

13. flat  
а) душ  
б) кухня  
с) квартира +  
д) комната

14. kitchen  
а) душ  
б) кухня +  
с) квартира  
д) комната

15. shower  
а) душ +  
б) кухня  
с) квартира  
д) комната

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**  
**ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- 81 – 100 % - «отлично»
- 71 – 80 % - «хорошо»
- 61 – 70 % - «удовлетворительно»
- < 60% - «неудовлетворительно»

**ЗАДАНИЯ**  
**для контрольной работы по разделам курса**  
**Контрольная работа № 1**  
**Вариант 1**

**1) Fill in the blanks with the prepositions:**

1. There is a book ... the shelf. 2. There are some flowers ... the vase. 3. There is a ball... the table. 4. There were some chairs ... the blackboard. 5. The armchair is ... the TV set. 6. There is a fridge ... the stove and the sink. 7. The letters are often written ... him ... a pencil. 8. The holidays will begin ... a week. 9. Sometimes lectures are not attended ... him. 10. I am walking ... the street.

**2) Fill in the blanks with the correct forms of the verbs *be* or *have*:**

1. Their son ... a businessman. 2. He ... a cassette. 3. These boys ... students. 4. Much time ... often spent by my relatives together. 5. My friends will... introduced to my parents by me tomorrow. 6. The museum ... visited by them last Sunday. 7. The examinations ... seldom passed by him well. 8. The library ... rarely visited by the students last year. 9. The cake was ... cooked my mother all evening yesterday. 10. The man ... waiting for her at the moment.

**3) Разделите следующие слова на две группы: существительные и прилагательные:**

culture, social, scientist, literature, invention, language, tradition, civilization, feature, basic, invader,

**4) Fill in the blanks with the correct forms of the verb *to eat*:**

1. I often ... soup for dinner. 2. Yesterday they ... vegetables for breakfast. 3. What... you ... now? 4. What... you ... for dinner yesterday? 5. What... you ... for breakfast tomorrow? 6. He... not... now, he ... ..in some minutes. 7. ... you already ... that watermelon? 8. She always ... sandwiches for breakfast. 9. I ...just... an apple. 10. What ... she ... in the evening yesterday?

**5) Translate into Russian:**

1. Hobbyists usually get information about their hobby from books. 2. As a rule, the most popular of all hobbies is collecting things. 3. Almost everyone collects something at some period in his life. 4. Sometimes some collections have no real value. 5. We always choose a hobby according to our character and taste. 6. Our hobby often helps us to choose our future profession. 7. He was interested in music some years ago. 8. He collected stamps in his childhood. 9. He spent much free time in the country. 10. Children are fond of playing computer games.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ  
контрольной работы по разделу курса**

- 61 – 100 баллов - зачтено
- < 60 баллов – не зачтено

**Часть 3.5. Средства для промежуточной аттестации  
по итогам изучения дисциплины**

**Целью промежуточной аттестации** является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 рабочей программы по дисциплине.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**1 семестр  
ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ  
для проведения промежуточного контроля**

Итоговый тест каждый обучающийся выполняет индивидуально, за персональным компьютером. Тестирование проводится в компьютерном классе. Итоговый тест включает в себя 30 вопросов различных типов:

- вопросы закрытого типа,
- вопросы с единственным правильным ответом,
- вопросы с множественным выбором,
- вопросы открытого типа,
- вопросы на соответствие

1. My favourite \_\_\_\_\_ at school were history and geography

- a) Lessons
- b) Subjects +
- c) Periods
- d) tasks

2. You can study a lot of different \_\_\_\_\_ at this university.

- a) Subjects +
- b) Options
- c) Careers
- d) degrees

3. Did you make your \_\_\_\_\_ by phone or by fax?

- a) Impression
- b) Institution
- c) Reservation +
- d) transition

4. Let's stop at this restaurant for a quick \_\_\_\_\_ .

- a) Smile
- b) Menu
- c) Meal +
- d) walk

5. The businessman was asked for a customs \_\_\_\_\_ or commercial samples.

- a) Declaration +
- b) Arbitration
- c) Form
- d) litigation

6. \_\_\_\_\_ is the process of finding possible candidates for a job or function.

- a) Training
- b) Resume
- c) job hunting
- d) Recruiting +

7. The last year has shown a slight \_\_\_\_ in the economy.  
a) Improve  
b) Improvable  
c) Improvement +  
d) improved
8. The students of our university get a good \_\_\_\_\_.  
a) Education +  
b) Formation  
c) Cultivation  
d) Establishment
9. \_\_\_\_\_ department is responsible for hiring, training and placing employees.  
a) Personal  
b) Private  
c) Personnel +  
d) Public Relations
10. \_\_\_\_\_ is designed to inform, influence, or persuade people.  
a) Preadvertise  
b) Advertise  
c) Advertising +  
d) Advertiser
11. The plant needed better \_\_\_\_ rather than more investments.  
a) Management +  
b) Conditions  
c) Innovations  
d) statute
12. \_\_\_\_\_ is the business of drawing public attention to goods and services.  
a) Marketing mix +  
b) Competition  
c) Strategic marketing  
d) Advertising
13. We weren't allowed onto the ferry because it had been \_\_\_\_\_.  
a) Booker  
b) Bookery  
c) Rebook  
d) overbooked +
14. I've seen you \_\_\_\_ before.  
a) Somewhere +  
b) Some  
c) Any  
d) every
15. Are you taking \_\_\_\_\_ magazines with you?  
a) Something  
b) Nothing  
c) Anything  
d) any +

**2 семестр**  
**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ И ТЕКСТЫ НА ЭКЗАМЕН**  
**для проведения промежуточного контроля**

Итоговый тест каждый обучающийся выполняет индивидуально, за персональным компьютером. Тестирование проводится в компьютерном классе. Итоговый тест включает в себя 30 вопросов различных типов:

- вопросы закрытого типа,

- вопросы с единственным правильным ответом,
- вопросы с множественным выбором,
- вопросы открытого типа,
- вопросы на соответствие

Лексика  
 Грамматика  
 Культура  
 Речевой этикет  
 Письмо

1. The \_\_\_\_\_ is one of the ways in which Oxford and Cambridge differ from all the other English universities.
  - a) higher education +
  - b) under-graduate
  - c) comprehensive school system
  - d) tutorial system
2. The wide \_\_\_\_\_ displayed on your stand at the Fair impressed us very much.
  - a) assault
  - b) assortment +
  - c) assertion
  - d) assessment
3. He is now the proud \_\_\_\_\_ of a new car.
  - a) producer
  - b) owner +
  - c) retailer
  - d) wholesaler
4. A transplanter is an agricultural machine used for transplanting \_\_\_\_\_ to the field.
  - a) seedling box
  - b) seedling planter
  - c) seedlings +
  - d) seeds
5. Next year I have to decide which area of medicine I want to...
  - a) present
  - b) hand in
  - c) get in
  - d) specialise in +
6. A central organizing concept in biology is that life changes and develops through ...
  - a) evolution +
  - b) propagation
  - c) genome
  - d) genetics
7. The form of agriculture that relies on techniques such as crop rotation, green manure, compost and biological pest control to maintain soil productivity and control pests on a farm is called ...
  - a) mechanized agriculture
  - b) farming +
  - c) ecosystem
  - d) organic farming
8. Silviculture is the practice of controlling the establishment, growth, composition, health, and quality of ...
  - a) lumber
  - b) forests +
  - c) timber
  - d) forest area
9. All our \_\_\_\_\_ receive four weeks paid holiday per year.
  - a) unemployed

- b) employees +
- c) employers
- d) employment

10. The right to \_\_\_\_\_ has been described as a basic human right.
- a) general knowledge
  - b) education
  - c) compulsory education +
  - d) graduate courses

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ТЕКСТЫ  
для проведения промежуточного контроля**

Экзаменационный текст содержит 2 000 печатных знаков. Каждый обучающийся индивидуально выполняет чтение и перевод текста.

**Текст 1  
ABOUT MYSELF**

I have many hobbies because there are many interesting things to do. Unfortunately I don't have much spare time as I'm going to be a student. That's why I have to study a lot. I like doing different things: Such as reading detective stories, listening to the music, playing tennis with my classmates. But my favorite hobby is solving crossword puzzles. It's not only interesting, but also very useful. When you try to solve the puzzle you find out and learn a lot of different facts. Because in puzzles there are questions about famous people, geographical places, countries, scientific achievements and so on. You also train your brain. The crosswords are published in newspapers and magazines and there are special newspapers that contain only crosswords. I sometimes try to make up my own puzzle and I can say that it is not less interesting. All the members of our family like to take part in solving the puzzles and this unites us very much.

Many people have hobbies. They make our life more interesting. Everyone chooses a hobby according to his character and taste. Some people are fond of music, others like to read books. Some people like to collect stamps, coins or badges, others prefer gardening or hiking or taking photographs. Some people like to cook, others like to knitter sew.

My hobby is playing computer games. Both grown-ups and children are fond of it now. It has become one of the most popular hobbies nowadays. I think that playing with a computer is very interesting. It is not only "wasting time" as some people say.

Computer games make us to think things over properly, they widen and develop our mind and imagination. Some of my friends have the same hobby and we like to play together

**Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы :**

- 61 – 100 баллов – зачтено
- < 60 баллов – не зачтено

**Основные шкала и критерии оценивания знаний при работе с текстом:**

- оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если обучающийся показывает прочные знания грамматического и лексического материала, что выражается в грамотном и точном переводе текста (письм.); умеет выделять из прочитанного главные мысли, без ошибок читает текст, стройно и грамотно излагает содержание прочитанного на русском языке.

- оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если обучающийся показывает твердые знания в объеме учебной программы, грамотно читает и переводит иностранный текст, но допускает некоторые неточности при чтении и переводе, не искажая основного смысла текста.

- оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если обучающийся показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает неточности в чтении и переводе текста и изложении устной темы на иностранном языке. Отсутствует последовательность в изложении на родном языке прочитанного текста.

- оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если обучающийся не знает большей части материала, не отвечает на дополнительные вопросы, испытывает большие трудности при письменном и устном переводе текста.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ПРОГРАММА  
по учебной дисциплине**

Профессиональные задачи, предусмотренные ФГОС ВО	Экзамен
Решение общепрофессиональных задач	+

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ**  
По дисциплине **Иностранный язык (английский)**

- Моя визитная карточка
- Мой досуг
- Я выбираю здоровый образ жизни
- Родина – это место, где я родился
- Мой кумир
- Россия – великая держава
- Времена года
- Плюсы и минусы гаджетов

**ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА**

ТАРСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА»  
Кафедра гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**  
**по дисциплине**  
**«Иностранный язык (английский)»**

1. Словарный тест.
2. Беседа по теме « Моя визитная карточка»
3. Работа с текстом.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА**  
**проведения экзамена**

<b>Наименование элемента</b>	<b>Значение элемента</b>
<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины</b>	действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»
<b>Основные условия допуска обучающегося к экзамену</b>	Обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
<b>Экзаменатор</b>	Паршукова С.С., ст. преподаватель
<b>Время проведения экзамена</b>	дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
<b>Форма проведения экзамена</b>	устный экзамен по заранее определённом кругу вопросов. Экзамену предшествует обязательное итоговое тестирование
<b>Время ответа на тестовые вопросы</b>	30 мин.

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
сформированности компетенции**

4.1. УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. The science studying fungi is called ... a) phytopathology b) mycology c) zoology d) botany</p> <p>2. I can't go to the history lecture next Tuesday, could you pick up an extra copy of the...? a) tuition fees b) options c) handouts d) qualifications</p> <p>3. I'd like to _____ you to Lisa, our sales manager. a) introduce b) assist c) meet d) visit</p> <p>4. An allele is one of two or more forms of a ... a) genotype b) locus c) gene d) phenotype</p> <p>5. Could _____ you samples of the skins? a) subside b) summarize c) supply d) succeed</p> <p>6. I _____ play basketball, I'm too short. a) mustn't b) have to c) can d) can't</p>	<p>1. The instructions for this new computer game are so complicated I can't work _____ how to play it. a) on b) for c) out d) upon</p> <p>2. I shall be 22 _____ the time I finish my training and I'll be able to work as a doctor. a) as b) by c) as soon as d) after</p>	<p>1. I really liked James's last book but this one is not ... a) the best b) as good c) worse d) better</p> <p>2. I'm afraid, Mr Rodgers is away on business _____ Friday afternoon. a) to b) till c) on d) at</p>
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		





**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия  
Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			