

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 29.07.2025 13:25:33
Уникальный программный ключ:
170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

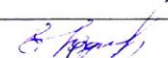
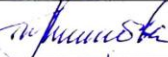
 А.В. Банкрутенко
24.06.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов
24.06.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.37 Основы проектного управления
Профиль «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин	
Разработчик РП: канд.экон.наук., доцент		Т.И. Захарова
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.экон.наук., доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев

Тара 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 978;
- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: производственно-технологическому, организационно-управленческому, проектному; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: дать представление о современной технологии управления проектами, познакомить обучающихся с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	как формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих их ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;	способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач

		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальный способ решения конкретной задачи проекта, выбирая, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	как решить конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	навыками решения конкретной задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	как публично представить результаты решения конкретной задачи проекта	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний	как формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект, собеседование, зачет
		Наличие умений	формулировать в рамках поставленной цели проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических			

			совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	(профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
			Наличие навыков (владение опытом)	способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Полнота знаний	оптимальный способ решения конкретной задачи проекта, выбирая, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект, собеседование, зачет
		Наличие умений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.	

			способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	решения практических (профессиональных) задач	2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Полнота знаний	как решить конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект, собеседование, зачет
		Наличие умений	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в	

				практических (профессиональных) задач	целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками решения конкретной задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Полнота знаний	как публично представить результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект,
		Наличие умений	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям.	

				(профессиональных) задач	Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	собеседование, зачет
		Наличие навыков (владение опытом)	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.05 Информационные технологии	Знать: - как находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - находить возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Уметь: - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; Владеть: - способностью критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; -навыками рассмотрения возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Б1.В.06 Проектная деятельность	Б1.О.02 История (история России, всеобщая история), Б1.О.03 Иностранный язык, Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности, Б1.О.05 Информационные технологии, Б1.О.07 Высшая математика, Б1.О.08 Физика, Б1.О.10 Инженерное обустройство территории, Б1.О.13 Основы обследований земель, Б1.О.14 Ландшафтоведение для землеустройства, Б1.О.15 Основы природопользования для землеустройства, Б1.О.20 Геодезия, Б1.В.07 Психология
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается во 2 семестре 1 курса очной формы обучения, в 1,2 семестрах - заочной формы обучения.

Продолжительность семестра 20 ½ недель (теоретическое обучение) очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид учебной работы	Трудоемкость, 144 час		
	семестр	курс	
	очная форма	заочная форма	
	2 сем.	1курс	1 курс
1. Аудиторные занятия, всего	36	2	6
- лекции	18	2	2
- практические занятия (включая семинары)	18	-	4
- лабораторные работы	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа	36	34	26
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	12	10	-
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**	-	-	-
- Доклад с электронной презентацией	12	10	-
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	10	10	10
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10	10	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4	4	6
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+	-	4
4. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	-		-
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	72	36
	Зачетные единицы	3	1

Примечание:

* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;

** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и

общая схема ее реализации в учебном процессе Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							формы текущего промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		общая	Аудиторная работа				BAPO			
			всего	лекции	занятия		всего	фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	10	4	2	2		6		Собеседование, тестирование, конспект	УК-2
2	Процессы управления проектом	10	4	2	2		6	2		
3	Организационные структуры в проектах	14	8	4	4		6	2		
4	Управление финансами проекта	14	8	4	4		6	4		
5	Управление качеством проектов	14	8	4	4		6	2		
6	Управление рисками	10	4	2	2		6	2		
	Промежуточная аттестация	+							Зачет	
	Итого по дисциплине	72	36	18	18	-	36	12		
Заочная форма обучения										
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	11	1	1			10		Собеседование, тестирование, конспект	УК-2
2	Процессы управления проектом	11	1	1			10	2		
3	Организационные структуры в проектах	11	1	1			10	2		
4	Управление финансами проекта	12	2		2		10	2		
5	Управление качеством проектов	12	2	1	1		10	2		
6	Управление рисками	11	1		1		10	2		
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по дисциплине		72	8	4	4	-	60	10		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3		5	6
1	1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	2	1	
2	2	Процессы управления проектом	2	1	
3	3-4	Организационные структуры в проектах	4	1	Лекция-беседа (2 часа)
4	5-6	Управление финансами проекта	4		Лекция-беседа (2 часа)
5	7-8	Управление качеством проектов	4	1	
6	9	Управление рисками	2		
Общая трудоемкость лекционного курса					x

Всего лекций по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная форма обучения	18	- очная форма обучения	4
- заочная форма обучения	4	- заочная форма обучения	-

Примечания:

- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРО*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Роль дисциплины и ее место в подготовке инженеров-землеустроителей	2			УЗ СРС
2	2	Общие основы экономики землеустройства	2		Решение ситуационных задач (2 часа)	УЗ СРС
3	3-4	Организация и финансирование землеустроительной деятельности, новые формы организации труда	4			УЗ СРС
4	5-6	Бизнес-планирование землеустроительной деятельности	4	2	Решение ситуационных задач (2 часа)	УЗ СРС
5	7-8	Экономика отдельных землеустроительных мероприятий	4	1	Решение ситуационных задач (2 часа)	УЗ СРС
6	9	Управление рисками	2	1		
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Промежуточная аттестация			час.
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения			6
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения			2
В том числе в форме семинарских занятий						
- очная форма обучения		10				
- заочная форма обучения		2				
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРО; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРО.						
** название МООК, название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

№			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час		Связь с ВАРО		Применяемые интерактивные формы обучения*
раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная / очно-заочная форма	заочная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Лабораторные занятия не предусмотрены

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено.

5.1.2 Выполнение и сдача доклада с электронной презентацией

5.1.2.1 Место доклада в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением доклада с электронной презентацией		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения Доклада с электронной презентацией
№	Наименование	
2	Процессы управления проектом	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3	Организационные структуры в проектах	
4	Управление финансами проекта	
5	Управление качеством проектов	
6	Управление рисками	

5.1.2.2 Перечень примерных тем докладов

1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.
6. Разработка бизнес-плана проекта.
7. Управление разработкой проектной документации.
8. Организация экспертизы проекта.
9. Организация торгов и контрактов.
10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
11. Планирование проекта (системный подход).
12. Сетевое планирование работ по проекту.
13. Управление стоимостью проекта.
14. Контроль и регулирование проекта.
15. Управление работами по проекту (системный подход).
16. Управление качеством проекта.
17. Управление ресурсами проекта.
18. Управление командой проекта.
19. Организация работ по управлению рисками в проекте.
20. Управление коммуникациями проекта.
21. Организация инновационного проекта.
22. Организация проекта реструктуризации предприятия.
23. Организация проекта реинжиниринга бизнеса.
24. Современная методологическая база управления проектами.
25. Информационные технологии в системе управления проектами.

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса подготовки доклада с электронной презентацией

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения доклада с электронной презентацией – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса подготовки доклада с электронной презентацией учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» по докладу с электронной презентацией присваивается за раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада с электронной презентацией;
- «не зачтено» по докладу с электронной презентацией присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
5	Информационные технологии в управлении проектами	10	Опорный конспект
6	Методы анализа рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков	10	
Заочная форма обучения			
5	Информационные технологии в управлении проектами	10	Опорный конспект
6	Методы анализа рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков	10	
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал в виде конспекта, ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: выделил основные моменты, приводит практические примеры по теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не оформил отчетный материал в виде конспекта, не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Лекционные занятия	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Тематический план лекционного занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного на предыдущих лекциях. 2.Повторение материала, изученного самостоятельно.	4
Практические занятия	Повторение лекционного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для практического (в том числе семинарского) занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного по тематике практического (семинарского) занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике практического (семинарского) занятия	6
Заочная форма обучения				
Лекционные занятия	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Тематический план лекционного занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного на предыдущих лекциях. 2.Повторение материала, изученного самостоятельно.	10
Практические занятия	Повторение лекционного материала и материала, изученного	Задания для практического (в том числе семинарского) занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного по тематике практического (семинарского) занятия	10

	самостоятельно		2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике практического (семинарского) занятия	
--	----------------	--	---	--

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный и смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тестирование	100%	Тестирование (входной контроль)	2
Тестирование	100%	Разделы 1-6 Тестирование	2
Заочная форма обучения			
Тестирование	100%	Тестирование (входной контроль)	4
Опрос	100%	Разделы 1- 6	6

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительный опрос
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версия рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.37 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/2023 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: – использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; – использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); – использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; – подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); – использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ / Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «17» марта 2022 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин» _____ /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9А от «29» апреля 2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основы проектного управления : учебное пособие / Э. М. Эльдаров, М. Х. Рабаданов, Н. Г. Гаджиев, С. А. Коноваленко. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-507-51491-5. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/450896 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Управление проектами : учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9172-8. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/187775 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Крюкова И. В. Основы проектного управления : учебное пособие / И. В. Крюкова, А. А. Лагун. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-98076-365-7. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/256082 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 349 с. — ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836589 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Тихомирова О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893799 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
НИР. Российский журнал управления проектами: журнал. – Москва ISSN 2587-6279. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/	http://znanium.com/

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС)		
Наименование		Доступ
ЭБС «Лань»		http://e.lanbook.com/
ЭБС Znanium.com		http://znanium.com
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных		https://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Захарова Т.И.	Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Экономика и организация производства на предприятиях АПК»		ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и семинарских занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций и просмотром учебных видеофильмов (лекция – визуализация, презентация материала преподавателем и обучающимися)
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	https://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающихся

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, выполнения курсового проекта. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, экран, компьютеры с программным обеспечением
Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий	Учебная аудитория лекционного типа и для проведения практических занятий. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Основная цель обучения по дисциплине Б1.В.05 «Основы проектного управления» - дать представление о современной технологии управления проектами, познакомить обучающихся с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины. В результате обязательной части формируемой участниками образовательных отношений, обучающийся должен:

Знать:

- как формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;
- оптимальный способ решения конкретной задачи проекта, выбирая, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- как решить конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;
- как публично представить результаты решения конкретной задачи проекта

Уметь:

- формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;
- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;
- публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта

Владеть:

- способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач
- навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
- навыками решения конкретной задачи проекта заявленного качества и за установленное время;
- способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта

Формы организации учебной деятельности по дисциплине:

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций бесед и с использованием презентаций на основе современных мультимедийных средств.

В ходе изучения дисциплины необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям, подготовка расчетно-аналитической работы, участие в контрольно-оценочных мероприятиях.

После изучения каждого из разделов проводится текущий контроль результатов освоения дисциплины в виде контрольной работы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация в форме зачета.

К ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

Лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция – беседа	Цель – формировать умения на основе полученной информации формулировать доказательства, вопросы; формировать умения грамотно отвечать на поставленные
-----------------	---

	вопросы, формировать умения анализировать источники
--	---

По дисциплине рабочей программой предусмотрены практические занятия, которые проводятся с использованием следующих приемов:

Решение ситуационных задач	Цель – формировать умения получать, обрабатывать и сохранять источники информации, анализировать учебный материал, выделять наиболее значимые структурные элементы, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму; формировать умения творчески представлять материал, грамотно отвечать на поставленные вопросы.
----------------------------	---

По темам и вопросам, вынесенные на самостоятельное изучение проводится фронтальная беседа.

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает все темы и вопросы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- ознакомиться с предложенным планом изучения темы;
- изучить рекомендованную учебную литературу, электронные ресурсы по теме;
- структурировать текст;
- составить конспект;
- предоставить конспект на проверку преподавателю в установленные сроки.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал в виде конспекта, ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: выделил основные моменты, приводит практические примеры по теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не оформил отчетный материал в виде конспекта, не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

Самоподготовка к занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает задания для выполнения расчетно-аналитической работы. Форма отчетности – расчетно-аналитическая работа.

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы, охватывающие разделы дисциплины Б1.О.04 Экономическая теория.

Критерии оценки входного контроля:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 % и более.
- «не зачтено» - менее 60 %.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Плановая процедура получения обучающимся зачета:

1) Обучающийся предъявляет преподавателю выполненные в течение периода обучения фиксированные внеаудиторные работы.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости (выставленные дифференцированные оценки по итогам входного контроля, практических занятий).

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны вести научную, научно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации Программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Факультет высшего образования
Тарский филиал**

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.05 Основы проектного управления

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	как формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;	способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальный способ решения конкретной задачи проекта, выбирая, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	как решить конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	навыками решения конкретной задачи проекта заявленного качества и за установленное время

		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	как публично представить результаты решения конкретной задачи проекта	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта
--	--	---	---	--	---

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаи мо- оцен ка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представ ителя производ ства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль - тестовые вопросы для проведения входного контроля	1	X		X		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					
-доклад с электронной презентацией	2.1	X		X		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических и семинарских занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	X		X		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			X		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Подготовка доклада с электронной презентацией
	Шкала и критерии оценивания доклада с электронной презентацией
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения вопросов
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения вопросов
	Вопросы для самоподготовки по темам лабораторных и практических занятий
	Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам практических занятий
	Тестовые вопросы для проведения текущего контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы текущего контроля
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы итогового контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы промежуточного контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний	как формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект, собеседование, зачет		
		Наличие умений	формулировать в рамках поставленной цели проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических			

			совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	(профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
			Наличие навыков (владение опытом)	способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Полнота знаний	оптимальный способ решения конкретной задачи проекта, выбирая, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект, собеседование, зачет
		Наличие умений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.	

			способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	решения практических (профессиональных) задач	2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Полнота знаний	как решить конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект, собеседование, зачет
		Наличие умений	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в	

				практических (профессиональных) задач	целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками решения конкретной задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Полнота знаний	как публично представить результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Опрос, расчетно-аналитическая работа, конспект, опорный конспект,
		Наличие умений	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям.	

				(профессиональных) задач	Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	собеседование, зачет
		Наличие навыков (владение опытом)	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО

3.1.1.

Подготовка и сдача доклада с электронной презентацией

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением доклада с электронной презентацией		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения доклада с электронной презентацией
№	Наименование	
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
2	Процессы управления проектом	
3	Организационные структуры в проектах	
4	Управление финансами проекта	
5	Управление качеством проектов	
6	Управление рисками	

Перечень примерных тем докладов

1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.
6. Разработка бизнес-плана проекта.
7. Управление разработкой проектной документации.
8. Организация экспертизы проекта.
9. Организация торгов и контрактов.
10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
11. Планирование проекта (системный подход).
12. Сетевое планирование работ по проекту.
13. Управление стоимостью проекта.
14. Контроль и регулирование проекта.
15. Управление работами по проекту (системный подход).
16. Управление качеством проекта.
17. Управление ресурсами проекта.
18. Управление командой проекта.
19. Организация работ по управлению рисками в проекте.
20. Управление коммуникациями проекта.
21. Организация инновационного проекта.
22. Организация проекта реструктуризации предприятия.
23. Организация проекта реинжиниринга бизнеса.
24. Современная методологическая база управления проектами.
25. Информационные технологии в системе управления проектами.

Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса подготовки доклада с электронной презентацией

1. Обеспечение процесса подготовки доклада с электронной презентацией учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. п 10.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над докладом с электронной презентацией, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки доклада с электронной презентацией, критерии оценки содержания доклада с электронной презентацией, критерии оценки оформления доклада с электронной презентацией, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.

Школа и критерии оценивания

- «зачтено» по докладу с электронной презентацией присваивается за раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада;
- «не зачтено» по докладу с электронной презентацией присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Входной контроль проводится в рамках первого лекционного занятия с целью выявления реальной готовности обучающегося к освоению данной дисциплины за счёт знаний и умений, сформированных на дисциплине Б1.О.06 Психология. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме тестирования (на бланках), включающего 20 вопросов.

Тестовые задания для проведения входного контроля

Вариант 1

1. Психологическая система анализа душевной жизни, предложенная З. Фрейдом - ...

- +глубинная психология (психоанализ)
- ассоциативная психология
- гуманистическая психология
- когнитивная психология

2. Простейший психический процесс, который возникает в результате воздействия на органы чувств предметов или явлений окружающего мира и заключающийся в отражении их отдельных свойств, называется ...

- восприятием
- реагированием
- наблюдением
- +ощущением

3. Готовность реагировать определенным образом на конкретные воздействия называется...

- мотивом
- +установкой
- фасилитацией
- образом

4. Система устойчивых мотивов личности, задающая главные тенденции его поведения, называется...

- мышлением
- способностями
- памятью
- +направленностью

5. Одним из принципов отечественной психологии является принцип...

- +единства сознания и деятельности
- учета возрастных особенностей человека
- единства мышления и интуиции

-научности

6.К проявлению бессознательного не относятся ...

- ошибки, оговорки
- +рефлексия
- сновидения, мечты
- забывание

7.К видам мышления преобладающим в дошкольном возрасте относятся...

- теоретическое
- критическое
- +наглядно-действенное
- +наглядно-образное

8.Автором принятой в отечественной психологии теории эволюции психики в филогенезе является...

- Л.И. Божович
- П.Ф. Каптерев
- М.Я. Басов
- +А.Н. Леонтьев

9.Психологическое направление, которое считает, что предмет психологии – это поведение как совокупность реакций организма на стимулы внешней среды, - ...

- +бихевиоризм
- гуманистическая психология
- психология сознания
- психоанализ

10.Функцией воли является...

- познание окружающей действительности
- психотерапевтическая
- развитие личности
- +регуляция повеления и деятельности

11.Основными видами речи являются...

- активная, пассивная
- +устная, письменная
- +внешняя, внутренняя
- академическая, простонародная

12.Принципиальное отличие психики человека от животных заключается в...

- +наличии сознания и самосознания
- интеллектуальной деятельности
- применении предметов окружающего мира в качестве средств достижения целей
- использования специальных сигналов для коммуникации

13.Своеобразие психики и личности индивида, ее уникальность, неповторимость, проявляющаяся в свойствах темперамента, чертах характера, эмоциональной и интеллектуальной сферах потребностях и способностях, называется...

- +индивидуальностью
- личностью
- субъектом деятельности
- человеком

14.Человеческое сознание характеризуется...

- пассивностью
- экономичностью
- плавностью
- +способностью к рефлексии

15.Факты, закономерности и механизмы психики являются предметом изучения в ...

- +отечественной психологии
- когнитивной психологии

- бихевиоризме
- гештальтпсихология

16. Наблюдение человека за внутренним планом собственной психической жизни – это ...

- интерференция
- интуиция
- +интроспекция
- интеракция

17. В юношеском возрасте возникновение и формирование психических новообразований определяет...

- учебная деятельность
- +профессионально-учебная деятельность
- предметно-манипулятивная деятельность
- общение со взрослыми

18. Наименьшая величина между раздражителями, когда разница между ними еще улавливается (закон Вебера) – это...

- нижний порог ощущений
- +дифференциальный порог ощущений
- временный порог ощущений
- верхний порог ощущений

19. Индивидуально своеобразные свойства психики, определяющие динамику психической деятельности человека, называются...

- способностями
- характером
- чувствами
- +темпераментом

20. Высшая форма отражения, которая присуща человеку, обозначается понятием...

- «душа»
- «рефлекс»
- «реакция»
- +«сознание»

Вариант 2

1. Тип поведения, являющийся вершиной психического развития животных, называется...

- +интеллектуальным поведением
- волевым поведением
- чувственностью
- раздражимостью

2. Появление способностей к предметному восприятию и научению является признаком _____ стадии развития психики.

- +перцептивной
- опосредованной
- элементарной сенсорной
- непосредственной

3. Эффект взаимодействия людей, характеризующийся максимально возможной удовлетворенностью друг другом – это...

- нонконформизм
- социализация
- сплоченность группы
- +психологическая совместимость

4. Мгновенное осознание решения некоторых проблем – это...

- эвристика
- +инсайт
- аналитическое мышление
- выдвижение гипотезы

5.К основным формам направленности личности (по К.К. Платонову) не относятся...

- интересы
- +фрустрация
- склонности
- убеждения

6.Возрасту от 0 до 2-х лет в концепции Ж.Пиаже соответствует _____ стадия интеллектуального развития.

- +сенсорно-мониторная
- конкретно операциональная-формально операциональная
- дооперациональная

7.Психология становится самостоятельной и экспериментальной областью научного знания в ...

- +XIX веке
- XX веке
- XVIII
- XVI

8.Мотивом, началом движения мышления становится проявление _____ ситуации.

- идеальной
- +проблемной
- реальной
- стрессовой

9.Внешнее согласие с мнением большинства при внутреннем личном несогласии, пассивное принятие соответствующего порядка вещей называется...

- апатией
- +конформизмом
- манипулированием
- ригидностью

10.Психологией деятельности активно занимался...

- З. Фрейд
- В.М. Бехтерев
- Э. Кречмер
- +А.Н. Леонтьев

11.Предметом исследований современной психологии являются...

- механизм и закономерности функционирования души
- процессы обучения и воспитания
- +факты и закономерности психической жизни
- закономерности развития и реализации поведения

12.Основным условием развития и становления личности в отечественной психологии является (ются) ...

- наказания и запреты
- +деятельность
- адекватная самооценка
- организованный контроль

13.Процесс становления человека под влиянием внешних и внутренних, управляемых и неуправляемых, социальных и природных факторов называется...

- обучением
- +развитием
- образованием
- воспитанием

14.Сознание бывает...

- +религиозным
- долговременным
- поверхностным
- процессуальным

15.Процесс стихийного взаимодействия человека с социальной средой называется...

- самообразованием
- воспитанием
- +социализацией
- развитием

16.Специальная направленность взаимодействия учителей и учащихся на всестороннее развитие личности обучаемых составляет _____ функцию обучения.

- специальную
- развивающую
- социальную
- +образовательную

17.Способ выполнения действия, ставший в результате упражнений автоматизированным – это...

- прием
- привычка
- умение
- +навык

18.К общим целям воспитания относится...

- эмоциональное развитие личности
- выявление природных задатков каждого человека
- сохранение неповторимости каждой личности
- +всестороннее и гармоничное развитие личности

19.Готовность реагировать определенным образом на конкретные воздействия называется...

- фасилитацией
- мотивом
- +установкой
- образом

20.Человека как индивида характеризует...

- +средний рост
- толерантность
- чувство долга
- креативность

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если тестовые вопросы сделаны правильно на 60% и более.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся если тестовые вопросы сделаны правильно мене 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

Раздел 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.

Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Отличие проектного управления от традиционного управления. Современные тенденции развития теории управления проектом.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций?
2. Как следует понимать термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»?
3. Какие компании принято называть проектно-ориентированными?

4. В чем сущность проектно-ориентированного менеджмента?
5. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?

Раздел 2. Процессы управления проектом

Процессы инициации. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и контроля. Процессы завершения.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Каким образом выглядит жизненный цикл проекта по отношению к специфике инвестиционного процесса?
2. Какого содержания концептуальной фазы проекта?
3. Какого содержания стадии разработки проекта?
4. Какого содержание фазы реализации проекта?
5. Какого содержание фазы завершения проекта?
6. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?
7. В рамках каких ограничений осуществляется реализация проекта?
8. По каким признакам классифицируются проекты?
9. В чем особенность нетрадиционных проектов?
10. В какой период времени происходило зарождение основ современных концепций управления проектами?

Раздел 3. Организационные структуры в проектах

Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Документация проекта. Определение и согласование проекта.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Какие ключевые элементы организации выделяет Х. Минцберг в своей модели?
2. С осуществлением каких функций связывают управление проектом как динамической системой?

Раздел 4. Управление финансами проекта

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Когда возможно влияние на конечные характеристики продукта без существенного изменения его стоимости?
2. Какая величина показывает суммарную плановую стоимость работ, которые должны были быть осуществлены к текущему моменту?
3. Назовите возможные источники и организационные формы финансирования проектов?
4. Раскройте сущность традиционного метода и метода освоенного объема?

Раздел 5. Управление качеством проектов

Планирование качества. Мониторинг и контроль качества: инструменты и методы для контроля качества.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Что такое мониторинг и контроль качества?
2. Каковы инструменты и методы для контроля качества?
3. С какой целью создается система управления качеством проекта?
4. Назовите документы и стандарты системы управления качеством?

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие 1

Определение проекта, его признаки и основные характеристики. Концепция управления проектами. Классификация типов проектов. Цель, стратегия и результат проекта. Окружение проектов. Участники проекта.

Практическое занятие 2

Разработка концепции проекта. Методы управления проектами. Основные положения управления проектами. Жизненный цикл проекта. Проектные циклы. Особенности процессов управления проектами

Практическое занятие 3

Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

Практическое занятие 4

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта. Расходы и бюджетирование проекта.

Практическое занятие 5

Современная концепция управления качеством. Общие требования к системам менеджмента качества. Сертификация систем менеджмента качества. Экологический менеджмент. Правовые аспекты экологического менеджмента на территории России.

Практическое занятие 6

Основные понятия управления рисками проектов. Проектные риски. Методы анализа рисков. Управление рисками. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. Методы снижения рисков проектов.

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Лекционные занятия	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Тематический план лекционного занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного на предыдущих лекциях. 2.Повторение материала, изученного самостоятельно.	4
Практические занятия	Повторение лекционного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для практического (в том числе семинарского) занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного по тематике практического (семинарского) занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике практического (семинарского) занятия	6
Заочная форма обучения				
Лекционные занятия	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Тематический план лекционного занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного на предыдущих лекциях. 2.Повторение материала, изученного самостоятельно.	10
Практические занятия	Повторение лекционного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для практического (в том числе семинарского) занятия	1.Повторение теоретического материала, изученного по тематике практического (семинарского) занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике практического (семинарского) занятия	10

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Основное в подготовке и проведении практических занятий – это самостоятельная работа обучающихся над изучением темы занятия

В плане-задании практического задания содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполнению задания. Могут быть и специальные задания к той или иной теме, например, прочитать какую-либо книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии.

План-задание дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Готовиться к практическому занятию нужно заранее, а не накануне его проведения. Необходимо внимательно ознакомиться с планом-заданием занятия и другими материалами, уяснить вопросы, содержания задания.

Прежде всего, обучающимся необходимо обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала.

Форма проведения практического занятия объявляется обучающимся заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию.

Обучающийся не допускается к зачету, если у него есть задолженность по практическим занятиям.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный и смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Тестовые вопросы для проведения промежуточного контроля

1. Проект можно определить как:

- a) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- b) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- c) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно - системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели;
- d) все ответы верны.

2. Дайте определение проекту:

- a) уникальное предприятие для временного оказания услуг или производства продуктов;
- b) документ, описывающий требования к вновь создаваемому продукту, фирме или строительному объекту;
- c) временное предприятие для создания уникальных продуктов, услуг или результатов;
- d) все ответ верны.

3. Среда проекта - это:

- a) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект, и осуществляющих взаимодействие с проектом, и отдельными его элементами;
- b) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- c) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую;
- d) все ответы верны.

4. Определите отличия проектной деятельности от операционной?

- a) проектная деятельность имеет ограниченный срок;
- b) большое количество рисков;
- c) большое количество изменений;
- d) команда формируется для одного проекта;
- e) все ответы верны.

5. Основная классификация типов проектов по составу и масштабности:

- a) малые проекты, большие проекты, мегапроекты;
- b) монопроекты, мультипроекты мегапроекты;
- c) нет правильного ответа.

6. Проектировщик - это субъект управления, основной функцией которого является:

- a) осуществление строительства объектов в соответствии с разработанной проектной документацией;
- b) проведение проектных и изыскательских работ, необходимых для создания проектно-сметной документации;
- c) организация строительства и реализации проекта в целом в интересах застройщика;
- d) все ответы верны.

7. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. А какого рода информацию Устав содержать не должен?

- a) детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования;
- b) детальный бюджет и описание функциональности;
- c) описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса;
- d) заключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям.

8. Что означает «матрица распределения ответственности»?

- a) инструмент, который организационной структуре проекта ставит в соответствие структурную декомпозицию работ с целью назначения лиц, ответственных за реализацию отдельных частей проекта и за выполнение каждой конкретной работы;

- b) организационная структура управления, в которой работа подразделений организована по проектному принципу;
- c) инструмент для определения приоритетов проекта;
- d) графическое представление организационной структуры проекта.

9. Назовите основные функции менеджера проекта?

- a) управление ресурсами, управление содержанием, расписанием, стоимостью, качеством;
- b) обеспечение надзора за определенным направлением основной деятельности компании;
- c) управление методологиями, стандартами, общими рисками/возможностями и взаимозависимостями на уровне предприятия.

10. Какова роль менеджера проекта в управлении взаимоотношениями с заинтересованными сторонами проекта?

- a) развитие и поддержание взаимоотношений со спонсором проекта, менеджером проекта со стороны заказчика;
- b) развитие и поддержание взаимоотношений с персоналом проекта;
- c) развитие и поддержание взаимоотношений с бизнес-менеджером исполнителя;
- d) все ответы верны.

11. Определите последовательность процессов управления человеческими ресурсами проекта?

- a) разработка плана управления человеческими ресурсами;
- b) набор команды проекта;
- c) управление командой проекта;
- d) развитие команды проекта.

12. Команда проекта — это:

- a) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;
- b) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- c) персонал проекта;
- d) все ответы верны.

13. Какие работы производятся в рамках группы процессов инициации?

- a) определяются изначальные цели;
- b) фиксируются финансовые ресурсы;
- c) определяются внутренние и внешние заинтересованные стороны проекта;
- d) выбирается менеджер проекта;
- e) все перечисленные пункты.

14. К какой группе процессов относится сбор требований, определение содержания и создание ИСР (иерархической структуры работы)?

- a) группа процессов инициации;
- b) группа процессов планирования;
- c) группа процессов исполнения;
- d) группа процессов мониторинга и управления
- e) группа процессов завершения.

15. К какой группе процессов относится набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта?

- a) группа процессов инициации;
- b) группа процессов планирования;
- c) группа процессов исполнения;
- d) группа процессов мониторинга и управления;
- e) группа процессов завершения.

16. Определите последовательность группы процессов управления проектами?

- a) инициация;
- b) планирование;
- c) выполнение;
- d) завершение;
- e) контроль.

17. В какой фазе жизненного цикла проекта назначение руководителя проекта становится критически важным?

- a) в фазе инициации;
- b) в фазе разработки продукта;
- c) в фазе планирования;
- d) в фазе исполнения.

18. Структура жизненного цикла проекта отображает?

- a) стоимость и вовлечение персонала в проект;
- b) влияние заинтересованных сторон;
- c) способность влиять на конечные характеристики продукта ;

d) всё вышеперечисленное.

19. Что такое стоимость качества?

- a) общая стоимость всех мероприятий, направленных на обеспечение качества, на протяжении жизненного цикла продукта;
- b) стоимость работ по мониторингу качества;
- c) общая стоимость всех мероприятий, направленных на улучшение качества продукта, услуги или результата выполнения гарантийных обязательств.

20. Полный перечень ключевых аспектов качества проекта включает в себя:

- a) концентрацию усилий на удовлетворении потребностей клиента, участие высшего руководства в производстве продукции, постоянное совершенствование процессов, системный подход;
- b) качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям; качество разработки и планирования проекта; качество выполнения работ; качество ресурсного обеспечения проекта;
- c) планирование качества, обеспечение качества, контроль качества, анализ данных о качестве;
- d) все ответы верны

21. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- a) управления содержанием;
- b) управления качеством;
- c) управления ресурсами;
- d) управления рисками;
- e) управления персоналом.

22. В управлении качеством проектом используются такие графы, как:

- a) дерево целей;
- b) дерево работ
- c) организационная структура;
- d) S-кривая;
- e) сетевой график;
- f) диаграмма Исикавы;
- g) дерево решений.

23. Чем, в соответствии с положениями современной теории управления качеством, в первую очередь обеспечивается достижение необходимого уровня качества проекта?

- a) заблаговременным планированием качества в составе мероприятий по планированию проекта в целом;
- b) тщательной разработкой механизмов инспекций качества;
- c) стремлением каждого участника проекта хорошо выполнить свою работу;
- d) организацией кружков качества.

24. Методами анализа качества являются?

- a) диаграмма Парето;
- b) причинно-следственная диаграмма;
- c) контрольная карта;
- d) гистограмма;
- e) все ответы верны.

25. Риск - это:

- a) неполнота и неточность информации об условиях проекта;
- b) факторы, при которых результаты действий не являются детерминированными;
- c) потенциальная, численно измеримая возможность неблагоприятных ситуаций, и связанных с ними последствий;
- d) все ответы верны.

26. Управление рисками как систематический процесс включает:

- a) идентификацию рисков;
- b) качественный анализ рисков;
- c) количественный анализ рисков;
- d) планирование реагирования;
- e) мониторинг и управление рисками;
- f) все ответы верны.

27. Что такое мониторинг и управление рисками?

- a) применение планов реагирования на риски;
- b) отслеживание идентифицированных рисков;
- c) мониторинг остаточных рисков, выявление новых рисков и оценка процессов управления рисками на протяжении всего проекта;
- d) все ответы верны.

28. Процессы управления закупками проекта осуществляются, как правило, в следующей последовательности

- а) планирование закупок;
- б) осуществление закупок;
- в) управление закупочной деятельностью;
- г) закрытие закупок.

2. Управление запасами представляет собой:

- а) деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку;
- б) по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство;
- в) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;
- г) обеспечение своевременности поставок.

30. Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы:

- а) управления коммуникациями;
- б) управления содержанием;
- в) управления качеством;
- г) управления материально-техническим обеспечением;
- д) управления рисками.

Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если тестовые вопросы сделаны правильно на 60% и более.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся если тестовые вопросы сделаны правильно менее 60%.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА получения зачета

- 1) Обучающийся предъявляет преподавателю выполненные в течение периода обучения фиксированные внеаудиторные работы.
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости (выставленные оценки по итогам входного контроля, практических занятий).
- 3) Пройдено тестирование.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Цель проекта – это: - Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта + Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта - Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта 2. Реализация проекта – это: - Создание условий, требующихся для выполнения	1. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта? + 9-15 % - 15-30 % - до 45 % 2. Структурная декомпозиция проекта – это: + Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта - Структура организации и делегирования полномочий	1. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта? - Экономические и социальные - Экономические и организационные + Экономические и правовые 2. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов: - Большой бюджет + Высокая степень неопределенности и рисков - Целью является обязательное

проекта за нормативный период - Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта + Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей 3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что: - Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты - Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей + Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания 4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры? + Объединение людей и оборудования происходит через проекты - Командная работа и чувство сопричастности - Сокращение линий коммуникации 5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта? - Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям - Составление перечня недоработок и отклонений + Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов 6. Метод освоенного объема дает возможность: - Освоить минимальный бюджет проекта + Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета - Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта	команды, реализующей проект - График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов	получение прибыли в результате реализации проекта
---	--	--

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.05 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин протокол № 10 от 02.06.2021 г. Зав. кафедрой, канд.ист.наук, доцент <u></u> Е.В. Соколова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021 г.. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Администрация Тарского муниципального района Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию   О.П. Петрунишина	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.05 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.37 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/2023 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: – использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; – использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); – использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; – подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); – использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ / Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «17» марта 2022 г.

Зав. кафедрой _____ / Е.В. Соколова/ гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9А от «29» апреля 2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ / Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.37 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2023/2024 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель М.И. Захарова /Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 9 от «05» апреля 2023 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»
Е.В. Соколова /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «11» апреля 2023 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ Е.В. Юдина /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.37 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/2025 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)	Ежегодное обновление
		Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5)	Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г.

Ведущий преподаватель _____ / Н.А. Балабина/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12» марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

_____ /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.О.37 Основы проектного управления
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 25/26 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №7 от «19» 03.2025 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «08» 04.2025 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/