

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 23:18:00

Уникальный программный ключ:

170b62a2aaba69ca249560a5d2dfa2e1cb0409df5bae3e14ca423f54f1c8e833

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

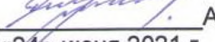
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП


А.В. Банкрутенко
«24» июня 2021 г.


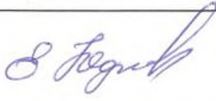
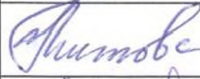
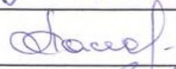
УТВЕРЖДАЮ

Директор


А.Н. Яцунов
«24» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 Ленд-девелопмент

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	агрономии и агроинженерии	
Разработчик(и) РП:		
канд. с.-х. наук, доцент		А.В. Банкрутенко
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд. экон. наук, доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев
Тара 2021		

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12 августа 2020 г. № 978;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство и кадастры»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Формируемая участниками образовательных отношений» ОПОП.
- является обязательной для изучения, если выбрана студентом.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- проектный.
- к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины – освоение теории и практики создания объектов недвижимости на основе финансирования, формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере инвестирования организации использования объектов недвижимости, а также развитие способности у студентов принимать правильные решения по разработке и обоснованию проектных предложений по девелопменту и их оформлению.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)			
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1		2			3	4
Профессиональные компетенции						
ПК-1	Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.1 Осуществляет сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	
		ПК-1.2 Разрабатывает проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Знает и разрабатывает проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Умеет разрабатывать проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Владеет навыками разработки проектной документации в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	
		ПК-1.3 Обосновывает проектные решения	Знает как обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Умеет обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Владеет навыками обоснования проектных решений в области ленд-девелопмента	

¹ В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3. Описание показателей, критериев и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.1 Осуществляет сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Полнота знаний	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Не знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Тест, РГР		
		Наличие умений	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Не умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Не имеет навыка осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области ленд-девелопмента			
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.2 Разрабатывает проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Полнота знаний	Знает и разрабатывает проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Не знает и не разрабатывает проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Знает и разрабатывает проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Тест, РГР		
		Наличие умений	Умеет разрабатывать проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Не умеет разрабатывать проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Умеет разрабатывать проектную документацию в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель			

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки проектной документации в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Не имеет навыка разработки проектной документации в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	Владеет навыками разработки проектной документации в области ленд-девелопмента по организации, использованию и охране земель	
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.3 Обосновывает проектные решения	Полнота знаний	Знает как обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Не знает как обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Знает как обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Тест, РГР
		Наличие умений	Умеет обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Знает как обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	Умеет обосновывать проектные решения в области ленд-девелопмента	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками обоснования проектных решений в области ленд-девелопмента	Умеет обоснования проектных решений в области ленд-девелопмента	Владеет навыками обоснования проектных решений в области ленд-девелопмента	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.20 Геодезия	Знать: методы и средства ведения инженерно-геодезических и изыскательских работ, системы координат; Уметь: выполнять работы по созданию опорных межевых сетей, производить кадастровые и топографические съемки Владеть навыками: методами картометрии, проведения топографо-геодезических изысканий с использованием современных приборов, оборудования и технологий;	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Б1.В.13 Планирование использования земель Б1.В.16 Государственная кадастровая оценка Б1.В.17 Основы градостроительства и планировка населенных мест
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование УК, ПК укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса обучающимися очной формы обучения и на 4, 5 курсах обучающимися заочной формы обучения. Продолжительность семестра 13 5/6 недели.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	7 сем.	4 курс 8 сем.	5 курс 10 сем.
1. Аудиторные занятия, всего	54	4	8
- Лекции	18	2	2
- Лабораторные занятия	-		-
- Практические занятия	36	2	6
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	54	32	60
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	20	-	20
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- выполнение и сдача РГР	20		
- выполнение и сдача контрольной работы	-	-	20
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20	32	26
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10		10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4		4
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+		4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:			
Часы	108	36	72
Зачетные единицы	3	1	2

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины
и общая схема её реализации в учебном процессе

1	Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						9	10	
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Очная форма обучения										
1	Основные понятия и принципы управления развитием недвижимости (девелопмента)	44	24	8	16	x	20	x	Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
2	Содержание и этапы процесса девелопмента	64	30	10	20	x	34	20		
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	зачет	
	Итого по учебной дисциплине	108	54	18	36	x	54	20		
	Доля лекций в аудиторных занятиях, %	33								
Заочная форма обучения										
1	Основные понятия и принципы управления развитием недвижимости (девелопмента)	36	4	2	2	x	32	x	Конспект, тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
2	Содержание и этапы процесса девелопмента	72	8	2	6	x	60	20		
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	зачет	
	Итого по учебной дисциплине	108	12	4	8	x	92	20		
	Доля лекций в аудиторных занятиях, %	40								

**4.2. Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины**

раздел а	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			Очная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Основные понятия и принципы управления развитием недвижимости (девелопмента) 1. Основные понятия и виды девелопмента 2. Принципы девелоперской деятельности 3. Эффективность девелопмента 4. Особенности девелопмента в различных сегментах рынка недвижимости	2	1	Лекция-визуализация
1	2,3	Тема: Девелоперская компания и её основные функции 1. Девелоперская компания как субъект предпринимательской деятельности по развитию недвижимости 2. Функции девелоперской компании	4	1	Лекция-визуализация
1	4	Тема: Содержание и этапы процесса девелопмента . Основные этапы девелоперского проекта 1. Разработка 2. планирование 3. Проектные работы и инжиниринг	2		Лекция-визуализация
2	5	Тема: Особенности прединвестиционной фазы девелопмента 1. Прединвестиционные исследования 2. Проектный анализ 3. Техничко-экономическое обоснование Тема: Процесс проектирования. Выбор и оценка проекта девелопмента 1. Состав и порядок разработки проектной документации 2. Инжиниринг	2	2	
2	6-7	Тема: Процесс управления строительством и завершения проекта 1. Торги и договора 2. Управление ресурсами 3. Пусконаладочные работы 4. Приемка проекта 5. Анализ и оценка результатов Гарантийное обслуживание	4		
2	8-9	Тема: Участники девелоперского проекта 1. Основные понятия и проблемы 2. Команда проекта Классификация тапов команд	4	-	
Общая трудоёмкость лекционного курса			18	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		8
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		2
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер	Тема занятия	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
		очная форма	заочная форма		
1	Тема Основные понятия и принципы управления развитием недвижимости (девелопмента) 1) Чем отличается проект менеджер от девелопера? 2) Какие виды недвижимости могут участвовать в проектах 3) Что может выступать в качестве объекта деятельности	2	2	Работа в малых группах	ОСП
1	Практическое занятие :Эффективность девелопмента - решение задач	4		-	ОСП
1	Тема Особенности девелопмента в различных сегментах рынка недвижимости 1) Девелопмент земли 2) Девелопмент Зданий и сооружений	6		Работа в малых группах	ОСП
2	Тема Девелоперская компания и её основные функции (семинар) 1) Чем отличается команда –проекта и девелоперская компания? 2) Отличия Строительства под ключ и управления под ключ	8	2		ОСП
2	Тема Девелоперская компания и её основные функции (семинар) 1)Основная деятельность девелоперской компании?	8	2		ОСП
2	Практическое занятие :Расчет инвестиционной стоимости единого объекта недвижимости с использованием статического и динамического методов оценки - практическая работа	8	2		ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:		час			час
- очная форма обучения		36		- очная форма обучения	8
- заочная форма обучения		6		- заочная форма обучения	2
В том числе в формате семинарских занятий:		-			
- очная форма обучения		-			
- заочная форма обучения		-			
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС; ...					
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

**4. 4 Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины**

Не предусмотрено

№	Тема лабораторной работы	Трудоёмкость ЛР, час	Связь с ВАРО	р	к	т	м	п	и
---	--------------------------	----------------------	--------------	---	---	---	---	---	---

раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная	заочная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого ЛР			Общая трудоемкость ЛР				х	
<p>* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)</p>								
<p><i>Примечания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2. 								

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено

5.2.1 Выполнение и сдача РГР

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой РГР:

Наименование темы / раздела
Расчет инвестиционной стоимости единого объекта недвижимости с использованием статического и динамического методов оценки
Оценка эффективности девелоперского проекта, финансируемого за счет собственных и заемных средств

При аттестации бакалавра по итогам его работы над расчетно-аналитической работой, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания, критерии оценки оформления.

1. Критерии оценки содержания РГР: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании, правильность решения практического задания.

2 Критерии оценки оформления: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения материала; качество ссылок и списка литературы; уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Выполнение РГР оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы РГР раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по РГР обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы РГР неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа по выбранной тематике:

- Расчет инвестиционной стоимости объекта недвижимости с использованием статических и динамических методов.

-Расчет рыночной стоимости земельного участка с использованием доходного подхода.

-Учет рисков в инвестиционных проектах комплексного освоения территории.

При аттестации бакалавра по итогам его работы над расчетно-аналитической работой, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания, критерии оценки оформления.

1. Критерии оценки содержания РГР: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании, правильность решения практического задания.

2 Критерии оценки оформления: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения материала; качество ссылок и списка литературы; уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил контрольную работу на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Тема: Основные понятия и принципы управления развитием недвижимости (девелопмента)	4	Фронтальная беседа
1	Тема: Девелоперская компания и её основные функции	5	
1	Тема: Содержание и этапы процесса девелопмента .Основные этапы девелоперского проекта	5	
2	Тема: Особенности прединвестиционной фазы девелопмента	4	
2	Тема: Процесс проектирования. Выбор и оценка проекта девелопмента	2	
Итого		20	-
Заочная форма обучения			
1	Тема: Девелоперская компания и её основные функции	20	Фронтальная беседа
1	Тема: Содержание и этапы процесса девелопмента .Основные этапы девелоперского проекта	20	
2	Тема: Особенности прединвестиционной фазы девелопмента	18	
Итого		58	-
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

Самостоятельное изучение тем оценивается по шкале «Зачтено» и «Не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Практическое занятие	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	10
Итого				10
Заочное обучение				
Практическое	Подготовка по	Контрольные	1. Изучение лекционного материала по	10

занятие	контрольным вопросам	вопросы по теме	теме занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	
Итого				10

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

«Зачтено» - имеется конспект по теме практического занятия, обучающийся знает методику выполнения заданий, отвечает на контрольные вопросы;

«Не зачтено» - отсутствует конспект по теме практического занятия, обучающийся не знает методику выполнения заданий, не может ответить на контрольные вопросы или допускает грубые ошибки в ответах.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
Очная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	По результатам изучения раздела 1 на остаточные знания	4
Рубежный	Фронтальный	тестирование	По результатам изучения раздела	
Выходной	Фронтальный		По результатам изучения раздела 2	
Заочная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	По результатам изучения раздела 1 на остаточные знания	4
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	По результатам изучения раздела 2	
Выходной	Фронтальный	Тестирование	По результатам изучения раздела 2	

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики	
промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАО и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных обучающимся и работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Ленд-девелопмент
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Рогатнев Ю. М. Основы ленд-девелопмента : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-89764-463-6. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/58823 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Рогатнев Ю. М. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-722-4. — Текст : электронный . — URL: https://e.lanbook.com/book/111408 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Рогатнев Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 321 с. — ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/113347 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Рогатнев Ю. М. Сельскохозяйственный ленд-девелопмент как основа обеспечения устойчивости и эффективности развития сельскохозяйственного земельно-имущественного комплекса / Ю.М. Рогатнев // Вестник Омского государственного аграрного университета. — 2015. №4. — С. 33-38. - URL: https://e.lanbook.com	http://e.lanbook.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. — Москва. — ISSN 2074-7977. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарский филиал ФГОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование	Доступ	
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com	
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru	
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://www.panor.ru/journals/kadastr	
Журнал «ГЕОПРОФИ»	http://www.geoprofi.ru	
Журнал «ГИС-технологии»	http://gistech.ucoz.ru	
Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»	http://gistech.ru	
Журнал ВАК «Информация и космос»	http://gistech.ru	
Журнал «Земля из космоса – наиболее эффективные решения»	http://gistech.ru	
Журнал «Компьютерра»	http://old.computerra.ru	
Журнал «Терра»	http://www.gis-terra.kz	
Журнал «Земельный вестник Московской области»	http://www.zemvest.ru	
Журнал «ГЕО»	http://www.touristas.net	
Журнал «Информационные технологии»	http://novtex.ru	
Журнал «Информационные системы и технологии»	http://www.gu-unpk.ru	
Журнал «Системы управления и информационные технологии»	http://www.sbook.ru/suit/suit.htm	
Журнал «Информационно-управляющие системы»	http://www.i-us.ru	
Профессиональные базы данных	https://do.omgau.ru/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
«КонсультантПлюс»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающегося

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	109 Специализированный кабинет основ землеустройства Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды. Демонстрационное оборудование: стационарное мультимедийное оборудование (проектор Optoma X316, ноутбук Lenovo IdeaPad G770, экран) Список лицензионного программного обеспечения: MSDN AA Developer Original Membership, windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office Professional Plus 2007 Rus

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине:

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализация. Занятия практического типа проводятся групповым методом, с использованием анализа конкретных, практических ситуаций.

В ходе изучения дисциплины необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: выполнение РГР, самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям, участие в контрольно оценочных мероприятиях.

После изучения каждого из разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с лабораторными и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-визуализация предполагает визуальную подачу материала средствами или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены **занятия практического типа**, которые проводятся в следующих формах: *работа в малых группах*.

Работа в малых группах - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем учащимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе - неотъемлемая часть многих интерактивных методов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой не предусмотрены лабораторные занятия

5. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение выносятся темы представленные в пункте 5.2 настоящей рабочей программы.

По итогам изучения данных тем проходит фронтальная беседа, тестирование (рубежный и промежуточный контроль).

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с предложенным планом изучения темы;
- 2) изучить рекомендованную учебную литературу, электронные ресурсы по теме;
- 3) структурировать текст;
- 4) составить конспект;
- 5) предоставить конспект на проверку преподавателю в установленные сроки.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему; выделил основные моменты, приводит практические примеры по теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.2. Самоподготовка к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка к практическим занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма **промежуточной аттестации** – зачет. Участие в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения зачета:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) выполнил и сдал РГР;
- 3) прошел тестирование.

Критерии оценки тестирования:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научнопедагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.02.01 Ленд-девелопмент

Профиль «Землеустройство и кадастры»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в Тарском филиале университета. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п.3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.1 Осуществляет сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд- девелопмена	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области ленд- девелопмена	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области ленд- девелопмена
		ПК-1.2 Разрабатывает проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Знает и разрабатывает проектную документацию в области ленд- девелопмена по организации, использованию и охране земель	Умеет разрабатывать проектную документацию в области ленд- девелопмена по организации, использованию и охране земель	Владеет навыками разработки проектной документации в области ленд- девелопмена по организации, использованию и охране земель
		ПК-1.3 Обосновывает проектные решения	Знает как обосновывать проектные решения в области ленд- девелопмена	Умеет обосновывать проектные решения в области ленд- девелопмена	Владеет навыками обоснования проектных решений в области ленд- девелопмена

2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комиссионная оценка
		самооценка	взаимо оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			x		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					
- Выполнение расчетно-графической работы	2.1	x		x		
Самостоятельное изучение тем	2.2	x		x		
Самоподготовка к аудиторным занятиям	2.3	x		x		
Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины	2.4	x		x		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий (кейс-задание) и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	x		x		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2	-		-		
Рубежный контроль:	4					
- тестирование	4.1	x		x		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			x		
- зачет	5.1			x		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем для написания расчетно-графической работы
	Алгоритм выполнения расчетно-графической работы
	Критерии оценки расчетно-графической работы
	Перечень тем для написания расчетно-графической работы
	Алгоритм выполнения расчетно-графической работы
3. Средства для текущего контроля	Критерии оценки расчетно-графической работы
	Вопросы для текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения для очного отделения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
4. Средства для рубежного контроля	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
	Тестовые вопросы для проведения выходного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы выходного
	Плановая процедура проведения зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.1 Осуществляет сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Полнота знаний	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Не знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Тест, РГР		
		Наличие умений	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Не умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Не имеет навыка осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной документации в области участкового землеустройства			
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.2 Разрабатывает проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Полнота знаний	Знает и разрабатывает проектную документацию в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Не знает и не разрабатывает проектную документацию в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Знает и разрабатывает проектную документацию в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Тест, РГР		
		Наличие умений	Умеет разрабатывать проектную документацию в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Не умеет разрабатывать проектную документацию в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Умеет разрабатывать проектную документацию в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель			

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки проектной документации в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Не имеет навыка разработки проектной документации в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	Владеет навыками разработки проектной документации в области участкового землеустройства по организации, использованию и охране земель	
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.3 Обосновывает проектные решения	Полнота знаний	Знает как обосновывать проектные решения в области участкового землеустройства	Не знает как обосновывать проектные решения в области участкового землеустройства	Знает как обосновывать проектные решения в области участкового землеустройства	Тест, РГР
		Наличие умений	Умеет обосновывать проектные решения в области участкового землеустройства	Знает как обосновывать проектные решения в области участкового землеустройства	Умеет обосновывать проектные решения в области участкового землеустройства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками обоснования проектных решений в области участкового землеустройства	Умеет обоснования проектных решений в области участкового землеустройства	Владеет навыками обоснования проектных решений в области участкового землеустройства	

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

ПЕРЕЧЕНЬ

тем для написания расчетно-графической работы

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой РГР:

Наименование темы / раздела
Расчет инвестиционной стоимости единого объекта недвижимости с использованием статического и динамического методов оценки
Оценка эффективности девелоперского проекта, финансируемого за счет собственных и заемных средств

Этапы работы

Выбор объекта исследования. От правильного выбора объекта исследования зависит выбор темы исследования

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае обучающемуся предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 30 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана работы.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

Основная часть

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) работы и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте .

Введение. В этой части обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Проводится оценка имеющихся ресурсов, земельных участков, объектов недвижимости. Разрабатывается проект освоения, обустройства, инвестиционный проект.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, сопоставления их и личного мнения автора.. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

При аттестации бакалавра по итогам его работы над расчетно-аналитической работой, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания, критерии оценки оформления.

1. Критерии оценки содержания РГР: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании, правильность решения практического задания.

2 Критерии оценки оформления: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения материала; качество ссылок и списка литературы; уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора.

АЛГОРИТМ

выполнения расчетно-графической работы

После выдачи задания приступает к выполнению работы в следующей последовательности:

- изучает литературу;
- дает характеристику сложившейся организации использования земель в границах сельского населенного пункта;
- выполняет оценку экологического состояния использования земель в границах сельского населенного пункта;

- выполняет социально-экономическую оценку земельных участков в границах сельского населенного пункта;
- разрабатывает проектные предложения по организации использования земель сельского населенного пункта;
- оформляет чертежи к расчетно-графической работе;
- подготавливается к собеседованию;
- защищает расчетно-графическую работу на собеседовании.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Выполнение РГР оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы РГР раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по РГР обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;
- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы РГР неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа по выбранной тематике:

- Расчет инвестиционной стоимости объекта недвижимости с использованием статических и динамических методов.
- Расчет рыночной стоимости земельного участка с использованием доходного подхода.
- Учет рисков в инвестиционных проектах комплексного освоения территории.

При аттестации бакалавра по итогам его работы над расчетно-аналитической работой, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания, критерии оценки оформления.

1. Критерии оценки содержания РГР: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании, правильность решения практического задания.

2 Критерии оценки оформления: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения материала; качество ссылок и списка литературы; уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил контрольную работу на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.2. ЗАДАНИЯ для проведения входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Выберите правильные ответы

1. **Законы природы, учитываемые при землеустройстве.**
 - a) Закон термодинамики
 - b) Закон природной зональности

- c) Закон равновесия
- d) Закон толерантности
- e) Закон минимума
- f) Закон комплексного действия
- g) Закон специализации
- h) Закон ограничивающего фактора

Выберите правильные ответы

2. Свойства земли, учитываемые при землеустройстве.

- a) Механический состав почв
- b) Территория
- c) Поверхностные и подземные воды
- d) Недра
- e) Почвенный покров
- f) Рельеф
- g) Климат
- h) Растительность

Выберите правильный ответ

3. Понятие земли как природного ресурса.

- a) Природный комплекс земли
- b) Обособленная часть природного комплекса, имеющая полезные и потребляемые человеком свойства
- c) Обособленная часть биосферы Земли

Выберите правильные ответы

4. Функции земли как средства производства.

- a) Земля – предмет труда
- b) Земля объект деятельности
- c) Земля орудие труда
- d) Земля всеобщее средство производства
- e) Земля главное средство производства
- f) Земля объект законотворческой деятельности
- g) Земля имущество
- h) Земля товар

Выберите правильный ответ

5. Функции использования земель в обрабатывающих отраслях.

- a) Земля – предмет труда
- b) Земля объект деятельности
- c) Земля орудие труда
- d) Земля всеобщее средство производства
- e) Земля главное средство производства
- f) Земля объект законотворческой деятельности
- g) Земля имущество
- h) Земля товар

Выберите правильные ответы

6. Функции использования земель в сельском хозяйстве.

- a) Земля – предмет труда
- b) Земля объект деятельности
- c) Земля орудие труда
- d) Земля всеобщее средство производства
- e) Земля главное средство производства
- f) Земля объект законотворческой деятельности
- g) Земля имущество
- h) Земля товар

Укажите неправильные ответы

7. Отличия земли как средства производства от других средств производства.

- a) Земля – продукт развития природного комплекса
- b) Земля как средство производства незаменима
- c) При правильном использовании она не утрачивает своего плодородия.

- d) Земля как средство производства ограничена в своих свойствах
- e) Использование земли как средства производства связано с постоянством места
- f) Земля изнашивается и требует обязательного восстановления

Выберите правильные ответы

8. Свойства земли как товара.

- a) Потребительная стоимость
- b) Почвенный покров
- c) Недвижимость
- d) Комплексность
- e) Меновая стоимость
- f) Самовосстанавливаемость

Выберите правильные ответы

9. Виды природных участков.

- a) поле
- b) ландшафт
- c) поливной участок
- d) урочище
- e) фация

Выберите правильный ответ

10. Понятие земельного участка.

- a) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.
- b) Часть территории, используемая юридическим или физическим лицом
- c) Участок поверхности занятой каким-то видом деятельности

Выберите правильный ответ

11. Понятие хозяйственного участка.

- a) территориально обособленная часть земли, имеющая отличительные особенности и обеспечивающая зону действия определенному производственному, рекреационному и трудовому процессу
- b) часть земельного участка используемого для хозяйственных целей
- c) часть территории, используемая для хозяйственных целей

Выберите правильные ответы

12. Перечень объектов инженерного оборудования территории.

- a) Поливальные установки
- b) Дороги
- c) Каналы
- d) Лесные полосы
- e) Валы
- f) Гидротехнические сооружения
- g) Машины

Выберите правильный ответ

13. Понятие землеустройства.

- a) мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов
- b) мероприятия по организации полного, правильного, эффективного использования и охраны земель, территориальному и внутрихозяйственной организации использования земли
- c) мероприятия по геодезическому и кадастровому обеспечению использования земли

Выберите правильные ответы

14. Основа правовой стороны землеустройства.

- a) Земля имущество
- b) Земля объект земельных отношений
- c) Земля природный комплекс
- d) Земля средство производства
- e) Земля средство рекреации
- f) Земля объект налогообложения

- g) Земля объект рекреации
- h) Земля природный ресурс
- i) Земля товар
- j) Земля пространство жизнедеятельности

Выберите правильные ответы

15. Основа экологической стороны землеустройства.

- a) Земля имущество
- b) Земля объект земельных отношений
- c) Земля природный комплекс
- d) Земля средство производства
- e) Земля средство рекреации
- f) Земля объект налогообложения
- g) Земля объект рекреации
- h) Земля природный ресурс
- i) Земля товар
- j) Земля пространство жизнедеятельности

Выберите правильные ответы

16. Основа экономической стороны землеустройства.

- a) Земля имущество
- b) Земля объект земельных отношений
- c) Земля природный комплекс
- d) Земля средство производства
- e) Земля средство рекреации
- f) Земля объект налогообложения
- g) Земля объект рекреации
- h) Земля природный ресурс
- i) Земля товар
- j) Земля пространство жизнедеятельности

Выберите правильные ответы

17. Техническая сторона землеустройства.

- a) Обеспечение геодезического сопровождения
- b) Практическое изучение свойств земли, путем точного установления их пространственного расположения и численно описанного состояния.
- c) Строительство зданий, сооружений
- d) Осуществление проектных решений путем точного закрепления перспективных элементов организации использования земли в пространстве.

Выберите правильные ответы

18. Направления землеустройства.

- a) Международное
- b) Государственное
- c) Местное
- d) Региональное
- e) Муниципальное
- f) Производственное
- g) Хозяйственное

Выберите правильный ответ

19. Территориальное землеустройство.

- a) образование новых и упорядочение существующих объектов землеустройства;
- b) межевание объектов землеустройства.
- c) рекультивация земель
- d) перераспределение земель по категориям и угодьям

Выберите правильные ответы

20. Виды землеустроительной деятельности.

- a) управленческая,
- b) проектная,
- c) производственная,
- d) ,
- e) научная.

ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.
- 2) Ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчётный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

Самостоятельное изучение тем оценивается по шкале «Зачтено» и «Не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям (кейс-задание) Основные понятия и принципы управления развитием недвижимости (девелопмента)

Вопросы по разделу:

1. В чем отличие проект-менеджера от девелопера
2. Перечислите виды недвижимости участвующие в девелоперских проектах
3. Перечислите функции девелопмента
4. Дайте определение «инвестиционный девелопмент» и «управление инвестиционным проектом»
5. Назовите особенности недвижимости как товара
6. Перечислите объекты девелопмента
7. Роль государственных органов в сфере девелопмента

Девелоперская компания и её основные функции

1. Перечислите сходства и различия девелоперской компании и команды проекта
2. Охарактеризуйте суть процессно-проектного принципа
3. Перечислите стадии проекта
4. Охарактеризуйте основную деятельность девелоперской компании
5. Назовите функции обеспечивающих подразделений
6. Перечислите и дайте характеристику основным функциям дирекции девелоперской компании
7. Для чего проводится глубокая проработка начальной стадии проекта

Содержание и этапы процесса девелопмента

1. Назовите виды информации необходимой для разработки девелоперского проекта
2. По каким причинам идея проекта может быть отклонена
3. Назовите основные характеристики проекта
4. Назовите и обоснуйте цель подготовки обоснования инвестиций
5. Перечислите основные требования к выбору участка под строительство объектов
6. Технико-экономическое обоснование проекта, основные этапы и показатели
7. Дайте определение «бизнес-плана»
8. Дайте понятие «альтернативный вариант»

9. Охарактеризуйте суть «Инжиниринга»
10. Перечислите виды инжиниринга
11. Какие материалы предоставляет заказчик при передаче здания на проектирование
12. Порядок проведения тендера на приобретения земельного участка
13. Как проводится экспертиза градостроительной документации
14. Назовите основную цель контроля проектов
15. Раскройте сущность процесса «управление изменениями»
16. Перечислите документы входящие в комплект при приемке объекта
17. Назовите основные этапы закрытия контракта
18. Чем определяется стоимость проекта
19. Назовите виды оценок стоимости проекта и стадии их появления

Управление рисками в девелопменте

1. Назовите основные принципы оценки эффективности проектов
2. Что Вы понимаете под «эффективностью девелоперского проекта»
3. Перечислите основные показатели оценки эффективности
4. Перечислите Возможные риски девелоперской компании
5. В чем заключается влияние риска и неопределенности на оценку эффективности проекта
6. Перечислите методы снижения рисков деятельности

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на вопросы текущего контроля

При проведении практического занятия задание считается принятым, если обучающийся дает ответы на поставленные вопросы лабораторного задания..

3.1.4. Средства для рубежного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

1. Основная функция девелопера...

*Укажите **один** вариант ответа.*

1. привлечение инвестиций
2. управление недвижимостью
3. реализация проекта от идеи до управления созданной недвижимостью

2. Недвижимость традиционно делится на ...

*Укажите **несколько** вариантов ответа*

1. промышленную
2. загородную
3. коммерческую
4. муниципальную

3. Метод организации инвестиционного процесса _____ девелопмент

Впишите прилагательное.

4. Соотношение понятий инвестиционный девелопмент и управление проектами:

1. управление проектами входит в инвестиционный девелопмент в качестве методологии
2. инвестиционный девелопмент это разновидность управления
3. никак не связаны

5. Право собственности на рынке недвижимости возникает в процессе:

*Укажите **несколько** вариантов ответа*

1. совершения сделки
2. строительства
3. инвестирования

6. *Укажите **соответствие** для каждой стадии девелопмента :*

1. Предпроектная стадия	1. Анализ рынка недвижимости
-------------------------	------------------------------

2.	Стадия проектирования	2.	Проведение тендера на строительные работы
3.	Стадия строительства	3.	Контроль качества строительных работ
4.	Стадия реализации	4.	Маркетинг

1	
2	
3	

7. Определите соответствие между определениями и их характеристиками:

Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. недвижимость | 1. участок территории с принадлежащими ему природными ресурсами, зданиями и сооружениями |
| 2. девелопмент | 2. проведение операций над недвижимым имуществом, ведущих к качественным изменениям |
| 3. рынок недвижимости | 3. совокупность сделок с недвижимостью, а также операций по развитию управления и финансирования недвижимости |
| | 4. совокупность участников (покупатель, продавец, собственник, девелопер, брокер, агент, риелтор, управляющий недвижимостью, государственные регулирующие органы и т. д.) и сделок (покупка, продажа, аренда и т. д.) совершаемых между ними на рынке. |

1	
2	
3	

8. Предпринимательская деятельность, связанная с освоением и развитием земельных участков, территорий, сооружений и других объектов недвижимости, называется:

- арендой;
- девелопментом;
- редевелопментом;
- нет правильного ответа.

9. Российский рынок девелопмента включает:

- частных и институциональных инвесторов;
- банки, страховые компании, земельных консультантов;
- архитекторов и проектировщиков, строительных подрядчиков;
- все перечисленное.

10. В соответствии с ГК РФ к правам собственности относят:

*Укажите **несколько** вариантов ответа*

- право владения\
- право страхования
- право распоряжения

11. В число основных задач девелопера входят:

*Укажите **несколько** вариантов ответа*

- подготовка договоров с проектными организациями
- производство монтажных работ на объекте
- координация работы всех участников проектов для достижения максимальных конечных результатов

12. Инициацию и организацию наилучшего из возможных вариантов развития объектов недвижимости, включая финансирование проекта и реализацию созданного объекта, выполняет:

- девелопер;
- застройщик;
- строительная организация;
- заказчик.

13. В процессе развития (создания) объектов недвижимости основными участниками являются:

*Укажите **несколько** вариантов ответа*

- девелопер (застройщик);

- б) инвестор;
- в) муниципалитет;
- г) все перечисленные.

14. К основным источникам финансирования, используемым для развития объектов недвижимости, относятся:

Укажите **несколько** вариантов ответа

- а) первоначальный рисковый капитал;
- б) заемный капитал;
- в) субсидии;
- г) все перечисленное.

15 Развитие связанное с землей называется:

- а) девелопмент;
- б) редевелопмент;
- в) ленд-девелопмент.

16. Сектор национальной экономики, представляющий совокупность объектов недвижимости _____

Впишите словосочетание

17. Документ о передаче определенного права на данное недвижимое имущество _____
Впишите существительное в именительном падеже

18. Систематически поддерживаемый публичный реестр сведений об объектах недвижимости на территории страны _____

Впишите существительное в именительном падеже

19. Законное право собственника на недвижимость, имеющее документальную юридическую основу _____

Впишите существительное в именительном падеже

2. Задачи девелоперской компании:

Укажите **несколько** вариантов ответа

- 1. Маркетинговые исследования
- 2. Планирование и реализация девелоперского проекта
- 3. Координация работ всех участников
- 4. Транспортная логистика
- 5. Изменение роли государственных органов

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

- 1. Основная функция девелопера
 - привлечение инвестиций
 - управление недвижимостью
 - реализация проекта от идеи до управления созданной недвижимостью +

- 2. Недвижимость традиционно делится на
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ 2-Х ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 - промышленную +
 - загородную
 - коммерческую +
 - муниципальную

3. Метод организации инвестиционного процесса -девелопмент
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ В ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ
инвестиционный +
4. Соотношение понятий инвестиционный девелопмент и управление проектами
управление проектами входит в инвестиционный девелопмент в качестве методологии +
инвестиционный девелопмент это разновидность управления
никак не связаны
5. Право собственности на рынке недвижимости возникает в процессе
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ 2-Х ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
совершения сделки +
строительства
инвестирования +
6. Соответствие определений и понятий стадий
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Стадия предпроектная	Анализ рынка недвижимости
Стадия проектирования	Проведение тендера на строительные работы
Стадия строительства	Контроль качества строительных работ
Стадия реализации	Маркетинг

7. Соответствие определений и понятий
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

недвижимость	участок территории с принадлежащими ему природными ресурсами, зданиями и сооружениями
рынок недвижимости	совокупность сделок с недвижимостью, а также операций по развитию управления и финансирования недвижимости
девелопмент	проведение операций над недвижимым имуществом, ведущих к качественным изменениям
	совокупность участников (покупатель, продавец, собственник, девелопер, брокер, агент, риелтор, управляющий недвижимостью, государственные регулирующие органы и т. д.) и сделок (покупка, продажа, аренда и т. д.) совершаемых между ними на рынке.

8. Предпринимательская деятельность, связанная с освоением и развитием земельных участков, территорий, сооружений и других объектов недвижимости

аренда
девелопмент +
редевелопмент
нет правильного ответа

9. Российский рынок девелопмента включает:
частных и институциональных инвесторов +
банки, страховые компании, земельных консультантов
архитекторов и проектировщиков, строительных подрядчиков
10. В соответствии с ГК РФ к правам собственности относят
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
право владения +
право страхования
право распоряжения +
11. В число основных задач девелопера входят
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

подготовка договоров с проектными организациями +
 производство монтажных работ на объекте
 координация работы всех участников проектов для достижения максимальных конечных результатов +

12. Инициацию и организацию наилучшего из возможных вариантов развития объектов недвижимости, включая финансирование проекта и реализацию созданного объекта, выполняет

девелопер +
 застройщик
 строительная организация
 заказчик

13. В процессе развития (создания) объектов недвижимости основными участниками являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

девелопер (застройщик) +
 инвестор +
 муниципалитет
 собственник

14. Основные источники финансирования, используемые для развития объектов недвижимости
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

первоначальный рисковый капитал +
 заемный капитал +
 субсидии
 все перечисленное

15. Развитие связанное с землей называется

девелопмент
 редевелопмент
 ленд-девелопмент +

16. Сектор национальной экономики, представляющий совокупность объектов недвижимости.....

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ В ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ

рынок недвижимости +

17. Генеральная цель девелоперской компании

организация и управление практической реализацией проектов на рынках недвижимости для повышения доходов и развития компании+
 управление проектами на внутренних и зарубежных рынках недвижимости для повышения доходов компании
 организация и управление на внутренних и зарубежных рынках недвижимости для развития компании

18. Задачи девелоперской компании:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

маркетинговые исследования +
 планирование и реализация девелоперского проекта +
 координация работ всех участников+
 транспортная логистика+
 изменение роли государственных органов

19. Соответствие задач и результатов

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

поиск ниш эффективной деятельности	исследованные сегменты рынков
получение международного сертификата качества	повышение имиджа и общей доходности
выход на международные рынки	участие в международных проектах

взаимоувязанная проработка всех фаз и этапов процессов	снижение затрат, повышение прибыли
--	------------------------------------

20. Важнейшие функции девелопера как профессионала-предпринимателя
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 выбор наилучшего варианта развития объектов недвижимости и обеспечение оптимальной
 схемы финансирования проекта развития+
 финансирование и контроль работы подрядчиков
 обеспечение и реализация проекта+

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы выходного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА

получения зачета

- 1) Обучающийся предъявляет преподавателю систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов.
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся дифференцированные оценки по итогам входного и рубежного контроля).
- 3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- Основные условия получения обучающимися зачета
- 100% посещение лекций, практических занятий.
 - Положительные ответы при текущем опросе.
 - Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
 - Выполнение РГР.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>Показатели коммерческой эффективности учитывают финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами + сроки реализации проекта последствия реализации инвестиционного проекта для государства</p> <p>Инвестиционный потенциал представляет инвестиционную привлекательность объекта инвестирования + максимально возможную прибыль от реализации инвестиционного проекта многовариантность целей вложения в тот или иной проект</p> <p>Инвестиционный риск определяется вероятностью потери инвестиций или дохода + количеством вариантов возможного инвестирования наличием стратегически важных объектов, дотациями правительства</p> <p>Степень активности инвестиционного рынка характеризуется соотношением спроса и предложения + предложением спросом</p> <p>В потоки самофинансирования НЕ включают кредиты+ нераспределенную прибыль резервный капитал</p> <p>Катастрофическим риском называют риск полной потери вложенного капитала + риск использовать неправильную модель инвестирования и потерять время риск быть обманутым инвестором</p>	<p>Процедура выявления факторов риска и оценки их значимости это рисков ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ В ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ анализ +</p> <p>Под инвестированием понимается целенаправленное вложение капитала на определенный срок + изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности</p>	<p>Преинвестиционная фаза содержит этап технико-экономических расчетов показателей будущего проекта и анализ альтернативных вариантов инвестирования + этап расчетов технико-экономических показателей будущего проекта маркетинговые исследования по будущему проекту</p> <p>Показатели коммерческой эффективности учитывают финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами + сроки реализации проекта последствия реализации инвестиционного проекта для государства</p>
<p>В электронном портфолио обучающегося размещается**</p>		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

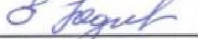
**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии;
протокол № 10 от 07.06.2021.

Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент  Т.М. Веремей

б) На заседании методического совета Тарского филиала;
протокол № 10 от 08.06.2021.

Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент.  Е.В.Юдина

**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы
по профилю ОПОП:**

МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства
Тарского городского поселения»,
Омская область, г. Тара, руководитель



 А.С. Ромашко

**3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического
(научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:**

Blank area for external representatives' review and approval.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Ленд-девелопмент
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 22/23 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /А.В. Банкрутенко/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии _____ /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

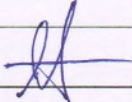
Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Ленд-девелопмент
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 24/25 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____  /А.В. Банкрутенко/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №7 от «20» 03.2024 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____  /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «21» 03.2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____  /Е.В. Юдина/